

***ORDEN de la Consejera de Economía, Empleo y Hacienda de convocatoria plurianual 2018-2019 de subvenciones para la financiación de programas de formación, dirigidos prioritariamente a trabajadores ocupados.***

El Decreto 193/2015, de 4 de agosto, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Economía, Empleo y Hacienda, modificado por el Decreto 139/2016, de 30 de diciembre, atribuye al titular de la Consejería las competencias en materia de empleo, asignando a la Dirección General de Formación la elaboración y ejecución de programas de formación para trabajadores desempleados y ocupados, donde se enmarcan las convocatorias de subvenciones destinadas a la financiación de acciones formativas, en cumplimiento de la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el Empleo en el ámbito laboral.

El Decreto 58/2018, de 21 de mayo, del Presidente de la Comunidad de Madrid, por el que se establece el número y denominación de las Consejerías de la Comunidad de Madrid, determina en su artículo 3 que corresponde a la Consejería de Economía, Empleo y Hacienda las competencias que actualmente tiene atribuidas.

El Real Decreto 694/2017, de 3 de julio, por el que se desarrolla la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el Empleo en el ámbito laboral, establece en la disposición transitoria primera que en los procedimientos de concesión de subvenciones en materia de formación profesional para el empleo que se inicien a partir de la entrada en vigor de ese real decreto y con anterioridad a la entrada en vigor de la normativa que lo desarrolle se registrarán, en lo no regulado por la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, y ese real decreto, por la normativa que les sea de aplicación. Los procedimientos se entenderán iniciados con la entrada en vigor de las correspondientes convocatorias.

La Orden de 31 de mayo de 2018 de la Consejera de Economía, Empleo y Hacienda, publicada en el Boletín de la Comunidad de Madrid de 18 de junio de 2018, establece las disposiciones generales que regulan la concesión de subvenciones para la financiación de acciones de formación profesional para el empleo en el ámbito laboral.

Procede, en función de la normativa expuesta, convocar para el año 2018 y 2019 subvenciones en el ámbito de la Comunidad de Madrid para la financiación de programas de formación, dirigidos prioritariamente a trabajadores ocupados.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **1001043858039957060822**

En razón de cuanto antecede y de acuerdo con las competencias atribuidas en la legislación vigente

## RESUELVO

### Primero. Objeto

1. Por la presente Orden se convocan para el año 2018 y 2019 subvenciones para la financiación de programas de formación dirigidos prioritariamente a trabajadores ocupados, mediante la modalidad presencial y de teleformación.
2. Los programas de formación dirigidos prioritariamente a los trabajadores ocupados, objeto de financiación en esta convocatoria, podrán ser:
  - a- Transversales generales, para formación en modalidad presencial. Las acciones formativas estarán dirigidas a obtener competencias transversales a varios sectores de la actividad económica.
  - b- Transversales dirigidos a trabajadores autónomos y de economía social, para formación en modalidad presencial, cuyos participantes, si son trabajadores ocupados, deberán pertenecer a estos colectivos.
  - c- Sectoriales para formación en modalidad presencial. Las acciones formativas están definidas para satisfacer necesidades específicas de sectores productivos concretos.
  - d- De cualificación y reconocimiento profesional en modalidad presencial. Las acciones formativas que componen estos programas están vinculadas a la obtención de certificados de profesionalidad en modalidad presencial
  - e- De cualificación y reconocimiento profesional en modalidad de teleformación. Las acciones formativas que componen estos programas están vinculadas a la obtención de certificados de profesionalidad en modalidad de teleformación
3. La concesión de las subvenciones se realizará en régimen de concurrencia competitiva respetando los principios de objetividad, igualdad, transparencia y publicidad.

### Segundo. Beneficiarios





1. Podrán ser beneficiarios de subvenciones para la ejecución de los programas de formación previstos en esta convocatoria, las entidades de formación, públicas o privadas, titulares de centros de formación que cumplan los requisitos establecidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y cuando cumplan, en relación a los programas formativos presentados, los siguientes requisitos:

1.1- Para los programas de formación transversales y sectoriales, para la impartición, según el programa solicitado, de acciones formativas transversales, específicas para trabajadores autónomos y de economía social y sectoriales (anexos IV-A, IV-B , IV-C), en modalidad presencial:

- Para la formación transversal (anexo IV-A), formación específica dirigida a la formación de trabajadores autónomos y de economía social (anexo IV-B) o formación sectorial (anexo IV-C), estar inscritos en el Registro de centros y entidades de formación profesional para el empleo de la Comunidad de Madrid en las correspondientes especialidades formativas solicitadas, con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, o en su defecto, haber efectuado válidamente la declaración responsable en el mismo plazo, en el modelo previsto en el anexo VI de esta convocatoria.

- A los solos efectos de esta convocatoria y según lo establecido en los párrafos anteriores de este apartado, en la declaración responsable se harán constar únicamente las especialidades solicitadas en el programa formativo que se presente y los centros disponibles para su impartición. Para ser efectiva la inscripción que conlleva la declaración responsable válidamente efectuada, la entidad solicitante deberá:

- a. Acreditar documentalmente, con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, la propiedad o el derecho de uso exclusivo de las instalaciones donde se ubiquen los centros durante el horario del ejercicio de la actividad, que se relacionan en dicho anexo VI, hasta al menos el 30-11-2020.
- b. Acreditar documentalmente, con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, que la entidad dispone para los centros relacionados en dicho anexo VI de licencia municipal, declaración responsable, comunicación o



bien certificado municipal, que garantice que el proyecto de actividad para la formación que se presenta cumple con el planeamiento municipal, con las normas básicas de la edificación, de accesibilidad, de seguridad e higiene, de prevención de incendios, con la legislación sobre protección de medio ambiente y con la normativa general o sectorial vigente que en cada momento le sea de aplicación junto a las normas urbanísticas municipales.

- Las entidades para impartir formación de este apartado deberán disponer de al menos un centro de formación en la Comunidad de Madrid con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, para impartir formación presencial.

- Las entidades deberán cumplir los requisitos exigidos con carácter general para la acreditación e inscripción de centros, espacios comunes para actividades de dirección, coordinación, secretaría y sala de profesores, así como los espacios formativos y equipamiento establecidos en los correspondientes programas formativos de las especialidades. El centro es independiente y diferenciado, por lo que los espacios o instalaciones que forman parte del mismo no podrán formar parte simultáneamente de ningún otro centro registrado o actividad.

- La declaración responsable válidamente efectuada acompañada de la documentación esencial establecida en este apartado, conllevará la inscripción de oficio, sin perjuicio de la supervisión posterior, actuaciones y requerimientos necesarios para verificar el cumplimiento de los datos declarados, dando de baja a aquellas entidades que no resulten beneficiarias. En todo caso, es obligación de la entidad mantener las exigencias técnico-pedagógicas, de instalaciones, equipamiento y demás requisitos tenidos en cuenta para la inscripción durante todo el periodo de tiempo en el que figure inscrito

- La Comunidad de Madrid podrá verificar las inscripciones y los centros relacionados en el anexo VI, y la inexactitud o falseamiento del documento o de los datos de carácter esencial que se hayan acompañado o incorporado en la declaración responsable, podrá dar como resultado la imposibilidad de continuar con la actividad de impartición de las acciones formativas, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas que se deriven, de acuerdo con lo que establece el artículo 69 de la Ley 39/2015.





1.2- Para la ejecución de programas de cualificación y reconocimiento profesional en modalidad presencial, compuestos por acciones formativas vinculadas a la obtención de certificados de profesionalidad en esa modalidad, relacionadas en el anexo III-A:

- Las personas físicas o jurídicas titulares de los centros de formación cuando estén acreditados por la autoridad competente, para las especialidades formativas solicitadas, con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de solicitudes. De oficio, se comprobará la acreditación de la entidad.
- Las entidades para impartir la formación de este apartado, deberán disponer, con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, de al menos un centro de formación acreditado para impartir formación presencial de certificados de profesionalidad, ubicado en la Comunidad de Madrid.

1.3- Para la ejecución de programas de cualificación y reconocimiento profesional en modalidad de teleformación, compuestos por acciones formativas vinculadas a la obtención de certificados de profesionalidad en esa modalidad, relacionadas en el anexo III-B:

- Estar acreditadas para impartir el/los certificado/s de profesionalidad objeto de solicitud de subvención, con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de solicitudes. De oficio se comprobará esta acreditación. No se considerará subcontratación, a efecto de lo establecido en la Disposición Transitoria Primera de la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, la disponibilidad de plataformas virtuales acreditadas para esa impartición cuando no sean titularidad de la entidad solicitante.
- Disponer de centros asociados en la Comunidad de Madrid, al objeto de impartir las horas de tutoría presencial, con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Los centros de que se disponga deberán estar acreditados por la autoridad laboral competente para impartir formación presencial de las acciones formativas incluidas en el programa de formación solicitado y en el que conste como asociado. A efectos de esta convocatoria, y para el caso de que el centro o centros asociados para tutorías presenciales no sean de titularidad del centro de formación acreditado en el certificado de profesionalidad de teleformación solicitado, los acuerdos o convenios con otras entidades o centros que se indican en el artículo 13 de la Orden ESS/1987/2013 no se considerarán



subcontratación a los efectos establecidos en la Disposición Transitoria Primera de la Ley 30/2015, de 9 de septiembre. De oficio se comprobará que la entidad solicitante dispone de la autorización correspondiente para los centros asociados que presente en un determinado certificado de profesionalidad.

- Presentar declaración responsable, aportada junto a la solicitud, según modelo del anexo II de esta convocatoria, en la que se relacionarán los certificados de profesionalidad solicitados en el plan formativo, la plataforma acreditada para su impartición en la modalidad de teleformación y los centros asociados para impartir las tutorías presenciales. En el caso de que el centro asociado no sea de titularidad de la entidad solicitante, los acuerdos o convenios firmados con otras entidades tendrán que estar actualizados en el momento de presentación de la solicitud de subvención y autorizados por la autoridad laboral competente.

2. Las entidades solicitantes de cualquier programa formativo tienen que acreditar que, en los 12 meses anteriores a la fecha de publicación de la convocatoria, han dispuesto de una plantilla media de, al menos, dos trabajadores a tiempo completo o su equivalente a tiempo parcial. Para acreditar la plantilla media exigida deberá adjuntarse Informe de Vida Laboral de la Empresa (VILEM) de todos los códigos de cuenta de cotización de la entidad solicitante, relativo a los 12 meses anteriores a la fecha de publicación de la convocatoria.
3. Si el solicitante es una sociedad laboral o cooperativa de trabajo asociado y el personal disponible no se encuentra afiliado al Régimen General de la Seguridad Social, se acreditará la plantilla media exigida mediante Informe de Vida Laboral de los socios trabajadores referidos a los 12 meses anteriores a la fecha de publicación de la convocatoria y libro de socios.
4. Las acciones formativas presentadas en los programas formativos para las que no se cumpla el requisito de acreditación o inscripción, según se indican en los apartados anteriores, serán anuladas con los efectos a que dé lugar esta anulación en relación al conjunto de la solicitud presentada.
5. Las instalaciones que presente la entidad, declaradas y admitidas según el anexo VI, para llevar a cabo la ejecución del plan, no se podrán modificar a lo largo de la ejecución del mismo salvo causas de fuerza mayor.

### Tercero. Personas destinatarias de las acciones formativas

1. Los destinatarios de los programas de formación podrán ser trabajadores ocupados y desempleados. La participación de las personas trabajadoras desempleadas será



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **1001043858039957060822**

como máximo del 30% del total de trabajadores programados. A efectos de recibir formación:

- a) En relación a la participación de trabajadores ocupados, podrán recibir formación en esta convocatoria, los trabajadores asalariados que presten sus servicios en empresas o en entidades públicas no incluidas en el ámbito de aplicación de los acuerdos de formación en las Administraciones Públicas y coticen a la Seguridad Social en concepto de formación profesional, incluidos los trabajadores fijos discontinuos en los períodos de no ocupación, así como los trabajadores que accedan a situación de desempleo cuando se encuentren en período formativo y los trabajadores afectados por medidas temporales de suspensión de contrato por causas económicas, técnicas, organizativas o de producción, en sus períodos de suspensión de empleo, así como los trabajadores de los colectivos cuyo régimen de cotización aún no contemple el pago de la cuota por el concepto de formación profesional.

Los trabajadores deberán prestar sus servicios en centros de trabajo en la Comunidad de Madrid con código de cuenta de cotización en la misma y estar dados de alta en el régimen correspondiente de la Seguridad Social el día del inicio de la acción formativa, salvo las excepciones que se deriven de lo establecido en el párrafo anterior.

Para el cálculo del porcentaje mínimo de participación de trabajadores ocupados en cada programa formativo se tendrán en cuenta los alumnos de todas las acciones del programa.

- b) En relación a la participación de trabajadores desempleados, podrán recibir formación en esta convocatoria, los que se encuentren inscritos como desempleados en las Oficinas de Empleo de la Comunidad de Madrid. La consideración como personas desempleadas vendrá determinada por la situación laboral en que se hallen el día del inicio de la acción formativa.
2. De conformidad con lo establecido en el artículo 5.2 de la Orden TAS/718/2008, de 7 de marzo, los cuidadores no profesionales de las personas en situación de dependencia podrán participar en la formación de oferta sectorial de referencia, en las acciones específicas propias de su actividad de cuidadores, en los ámbitos de servicios de atención a las personas dependientes y desarrollo de la promoción de la autonomía personal, centros y servicios de atención a personas con discapacidad, acción e intervención social y sanidad.
3. El personal al servicio de la Administraciones Públicas podrá participar en los programas de formación transversales generales y en los programas de cualificación y reconocimiento profesional, con un límite máximo de un 10% del total de participantes del programa.



4. El personal perteneciente a los centros y entidades de formación beneficiarios, podrá participar en los programas de formación previstos en esta convocatoria, con un límite máximo de un 10 por ciento del total de participantes del programa sin superar, en ningún caso, el límite del 10 por ciento del total de sus trabajadores de plantilla, computando el personal de la entidad beneficiaria y el personal que forme parte del mismo grupo de empresas, tomándose en consideración para los cálculos, la plantilla media correspondiente al año 2018. Se entiende, a efectos de este apartado, como grupo de empresas los sujetos establecidos en el artículo 2 del Real Decreto 1159/2010, de 17 de septiembre, que aprueba las normas para la formulación de cuentas consolidadas y se modifica el Plan General de Contabilidad aprobado por Real Decreto 1514/2007, de 16 de noviembre y el Plan General de Contabilidad de Pequeñas y Medianas Empresas, aprobado por Real Decreto 1515/2007, de 11 de noviembre.
5. La selección de los trabajadores que vayan a participar en el programa de formación se realizará, cumpliendo los requisitos establecidos en la normativa aplicable, por el beneficiario de la subvención, atendiendo a las necesidades derivadas de los itinerarios realizados por los Servicios Públicos de Empleo respecto de las personas desempleadas, garantizando el cumplimiento de los principios de igualdad y no discriminación, así como el de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres. Se tenderá en todo caso a que la participación de estos colectivos en los programas de formación, vaya en consonancia con la proporción de los mismos en el sector productivo de que se trate.

Se dará prioridad en la selección de alumnos a los colectivos de jóvenes, mujeres- con especial consideración a las víctimas de violencia de género- desempleados de baja cualificación, mayores de 45 años, parados de larga duración, personas con discapacidad, personas con riesgo de exclusión social y víctimas del terrorismo.

En relación al módulo de prácticas no laborales, tendrán preferencia aquellos alumnos que hayan completado con éxito todos los módulos del certificado de profesionalidad correspondiente y únicamente carezcan de este módulo para obtener dicho certificado.

6. La entidad beneficiaria deberá comunicar a los trabajadores, en su caso, las causas de no admisión en una acción formativa para la que hayan presentado solicitud, en un plazo de 30 días hábiles desde el comienzo de la acción formativa, cuando el perfil del trabajador no se ajuste a la acción solicitada o cuando por cualquier otra causa expuesta en la comunicación, no sea posible incluirlo en otro grupo de la misma acción.
7. Para ser incluido en una acción formativa, el trabajador participante deberá cumplimentar la solicitud de participación que se indica en el anexo IX de esta convocatoria, en la que se autorizará a la Comunidad de Madrid a efectuar las



consultas que sean necesarias en las actuaciones de seguimiento y control de los programas formativos.

8. En el caso de que el plan formativo incorpore trabajadores desempleados, la entidad beneficiaria del mismo tendrá que dirigirse a las Oficinas de Empleo que designe la Comunidad de Madrid en la que debe solicitar los alumnos. Para la proposición de candidatos la Comunidad de Madrid deberá tener en cuenta lo dispuesto en la Estrategia Española de Activación para el Empleo vigente, en la Estrategia Madrid por el Empleo y, en todo caso, de acuerdo con los objetivos establecidos en el correspondiente Plan Anual de Política de Empleo, o planificación que se establezca al efecto.

Si transcurrido el plazo de 15 días hábiles desde la solicitud, la Oficina de Empleo no propusiera personas para participar en el programa formativo o éstas fueran insuficientes, la entidad beneficiaria podrá seleccionar otras personas desempleadas.

9. Los beneficiarios se comprometen y obligan a organizar y desarrollar la acción formativa en las mismas condiciones para todos los alumnos admitidos, garantizando por igual a todos los participantes la posibilidad de obtener la correspondiente certificación acreditativa de la formación, facilitando y procurando, cuando fuere necesario, la accesibilidad de las personas con algún tipo de discapacidad a la formación programada.
10. En virtud de lo que dispone el artículo 6 de la Orden ESS/1897/2013, de 10 de octubre, los alumnos que participen en la modalidad de teleformación, han de tener las destrezas suficientes para ser usuarios de la plataforma virtual en la que se apoya la acción formativa. Con este objeto, el centro o entidad de formación, antes del inicio de la acción formativa, facilitará a los alumnos preseleccionados el acceso a la plataforma virtual y sus instrucciones de uso, y comprobará que pueden utilizar las herramientas necesarias para seguir la formación a través de la misma. Para efectuar esta comprobación les solicitará la realización de una serie de actividades básicas relativas a descarga y envío de archivos, manejo del correo electrónico y participación en las herramientas de comunicación, mediante las que se asegure que el alumnado reúne las competencias digitales requeridas para seguir con aprovechamiento la formación.
11. Para el acceso a la formación de los certificados de profesionalidad, los participantes deben reunir, en el momento del inicio de la acción formativa, los requisitos de acceso previstos en el artículo 20.2.a), b), c), d) y e), o f) del Real Decreto 34/2008, de 18 de enero. Para los participantes que no reúnan los requisitos anteriores, se habilita a los centros para la realización de pruebas de competencia clave, según lo dispuesto en el citado artículo



12. En todo caso, la entidad beneficiaria será la responsable de la selección, así como de comprobar que los participantes disponen de los requisitos de acceso para realizar la acción formativa en función de los requerimientos de la misma.

#### Cuarto. Financiación

1. Los programas formativos se financiarán con cargo al subconcepto 49101 del Programa Presupuestario 241A del Presupuesto de Gastos de la Consejería de Economía, Empleo y Hacienda de la Comunidad de Madrid para el año 2018 y 2019, con cargo a los fondos recibidos del Ministerio de Empleo y Seguridad Social, a través del Servicio Público de Empleo Estatal.
2. Se podrá incrementar, con una cantidad adicional, la cuantía asignada en la convocatoria, de conformidad con lo establecido en el artículo 58 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. En todo caso, la efectividad de la cantidad adicional quedará condicionada a la declaración de disponibilidad de crédito, previa aprobación de la modificación presupuestaria procedente, en un momento anterior a la resolución de la convocatoria.
3. El importe inicialmente previsto correspondiente a esta convocatoria, se eleva a 50.000.0000 euros, de los cuales 25.000.000 euros corresponderán al presupuesto de 2018 y 25.000.000 euros al presupuesto del 2019, que se distribuirán entre los diferentes tipos de programas de la siguiente forma:
  - a) Para programas formativos transversales generales (punto 2.a del apartado primero) un presupuesto total de 16.699.978 euros (8.349.989 euros para cada una de las anualidades). Se deberán solicitar 15 alumnos o múltiplos de 15 alumnos por cada acción formativa hasta el límite que para cada una de ellas se indica por anualidad en el anexo IV-A de esta convocatoria. Las entidades no podrán solicitar para este tipo de programas un importe que supere los 380.000 euros por anualidad.
  - b) Para programas formativos transversales dirigidos a trabajadores autónomos y de economía social (punto 2.b del apartado primero de la presente Orden) un presupuesto total de 1.303.528 euros (651.764 euros para cada una de las anualidades). Se deberán solicitar 15 alumnos o múltiplos de 15 alumnos por cada acción formativa hasta el límite que para cada una de ellas se indica en el anexo IV-B. Las entidades no podrán solicitar para este tipo de programas un importe que supere los 250.000 euros por anualidad.
  - c) Para programas formativos sectoriales (punto 2.c del apartado primero de la presente Orden) un importe de 10.812.472 euros (5.406.236 euros para cada una de las anualidades). Se deberán solicitar 15 alumnos o múltiplos de 15 alumnos para cada acción formativa hasta el límite que para cada







una de ellas se indica en el anexo IV-C de esta convocatoria. El presupuesto para cada uno de los grupos sectoriales y el importe máximo que las entidades podrán solicitar por cada uno de ellos por anualidad, es el siguiente:

Nº	GRUPO SECTORIAL	PRESUPUESTO TOTAL	PRESUPUESTO POR ANUALIDAD	IMPORTE MÁXIMO POR ANUALIDAD
1	Industria agroalimentaria y Silvicultura	81.920 euros	40.960 euros	40.000 euros
2	Industria del metal y Automoción	144.106 euros	72.053 euros	40.000 euros
3	Papel, Edición y Artes Gráficas	194.694 euros	97.347 euros	40.000 euros
4	Industria textil y resto de industrias	197.038 euros	98.519 euros	40.000 euros
5	Suministros (Energía, gas, agua, saneamiento y residuos)	81.974 euros	40.987 euros	40.000 euros
6	Construcción	432.198 euros	216.099 euros	80.000 euros
7	Comercio (salvo automoción)	1.648.130 euros	824.065 euros	80.000 euros
8	Transporte y almacenamiento	1.305.296 euros	652.648 euros	80.000 euros
9	Hostelería, Turismo y Actividades Culturales	1.385.204 euros	692.602 euros	80.000 euros
10	Información y Comunicaciones	1.581.288 euros	790.644 euros	80.000 euros
11	Actividades Financieras y similares	657.292 euros	328.646 euros	80.000 euros





12	Educación y Deportes	1.263.472 euros	631.736 euros	80.000 euros
13	Actividades Sanitarias y Servicios Sociales	427.486 euros	213.743 euros	80.000 euros
14	Actividades Profesionales, Administrativas y Servicios Auxiliares	1.412.374 euros	706.187 euros	80.000 euros

- d) Para programas formativos de cualificación y reconocimiento profesional en modalidad presencial, compuestos por acciones formativas vinculadas a la obtención de certificados de profesionalidad, para ser impartidos en modalidad presencial (punto 2.d del apartado primero de la presente Orden), un importe total de 16.447.736 euros (8.223.868 euros para cada una de las anualidades). Se deberán solicitar 15 alumnos o múltiplos de 15 alumnos por certificado de profesionalidad hasta el límite que para cada certificado se indica para cada anualidad en el anexo III-A de esta convocatoria. Las entidades no podrán solicitar para este tipo de programas un importe que supere los 300.000 euros por anualidad.
- e) Para programas formativos de cualificación y reconocimiento profesional en modalidad de teleformación, compuestos por acciones formativas vinculadas a la obtención de certificados de profesionalidad, para ser impartidos en modalidad de teleformación (punto 2.e del apartado tercero de la presente Orden), un importe total de 4.736.286 euros (2.368.143 euros para cada una de las anualidades). Se deberán solicitar 15 alumnos o múltiplos de 15 alumnos por certificado de profesionalidad hasta el límite que para cada certificado y para cada anualidad se indica en el anexo III-B de esta convocatoria. Las entidades no podrán solicitar para este tipo de programas un importe que supere los 200.000 euros por anualidad.

#### Quinto. Cuantía de la Subvención

1. La subvención concedida para cada beneficiario será el resultado de multiplicar las horas de las acciones, por un número máximo de alumnos a formar (siempre un múltiplo de 15) por el módulo económico de las mismas.
2. Los módulos económicos para las acciones en modalidad presencial son lo que se establecen para cada acción en los anexos III-A, III-B, IV-A, IV-B y IV-C de la presente convocatoria.



3. En el caso de acciones impartidas en modalidad de teleformación, el módulo económico será de 5 € por alumno y hora.
4. La cuantía a aplicar para financiar los costes de la actividad del tutor en el caso de módulos de formación práctica en los centros de trabajo será de 2 € por alumno y hora de práctica.

#### Sexto. Acciones formativas objeto de subvención

1. Las distintas acciones formativas, incluidas en los respectivos programas de formación, serán impartidas en la modalidad presencial o teleformación, según el programa de que se trate y en relación a las acciones relacionadas en los anexos III-A, III-B, IV-A, IV-B y IV-C para cada tipo de programa y anualidad, siendo la duración y las indicaciones sobre el contenido de las mismas las establecidas en estos anexos y en los programas que desarrollan la especialidad.
2. A través de esta convocatoria y con respecto a la formación no vinculada a los certificados de profesionalidad sólo serán subvencionables las acciones formativas indicadas en los anexos IV-A, IV-B y IV-C en la modalidad presencial relacionadas como:
  - Acciones formativas transversales, para ser impartidas en los programas transversales generales (anexo IV-A).
  - Acciones formativas específicas dirigidas a la formación de trabajadores autónomos y de economía social, para ser impartidas en los programas transversales dirigidos a estos colectivos (anexo IV-B).
  - Acciones formativas específicas para ser impartidas en los programas sectoriales, (anexo IV-C).

En el anexo, en cada acción formativa, se indican los alumnos máximos subvencionables por anualidad.

3. En los programas formativos de cualificación y reconocimiento profesional (anexos III-A, III-B) presentados al amparo de esta convocatoria, compuestos por acciones formativas vinculadas a la obtención de certificados de profesionalidad, se deberán incluir en cada solicitud, tanto en modalidad presencial como en teleformación, todos los módulos del certificado de profesionalidad completo, incluido el módulo de formación práctica en centros de trabajo y los certificados deberán programarse por anualidad. En todos los casos cada módulo formativo se corresponde con una acción formativa y así se programará en la aplicación SFOC.



Todos los módulos formativos que correspondan al mismo certificado de profesionalidad deberán programarse con el mismo número de alumnos. En los anexos III-A, III-B se indican los alumnos máximos subvencionables por anualidad.

4. Las acciones formativas objeto de convocatoria (anexos III-A, III-B, IV-A, IV-B y IV-C) estarán disponibles para la mecanización del programa formativo en la aplicación SFOC. Las mismas estarán igualmente disponibles para su consulta, en la página web de la Comunidad de Madrid ([www.madrid.org](http://www.madrid.org)). En relación a los anexos III-A y III-B, su impartición será como se determine en la legislación aplicable al certificado de profesionalidad de que se trate. La impartición de las acciones relacionadas en los anexos IV-A, IV-B y IV-C se realizará según lo dispuesto en los correspondientes programas a los que se accederá haciendo clic sobre el código de la acción que se elija en el correspondiente anexo en la página web de la Comunidad de Madrid ([www.madrid.org](http://www.madrid.org)). La impartición de las acciones de estos últimos, es decir, de las acciones formativas transversales, acciones formativas específicas dirigidas a formación de trabajadores autónomos y de economía social y acciones formativas específicas para ser impartidas en los programas sectoriales, deberá ser siempre en modalidad presencial.

#### Séptimo. Realización de las acciones formativas

1. La ejecución de los programas de formación dirigidos prioritariamente a los trabajadores ocupados se desarrollará teniendo en cuenta lo dispuesto en los artículos 4 y 17 de la Orden TAS/718/2008, de 7 de marzo, en la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, el Real Decreto 694/2017, de 3 de julio, la Orden de 31 de mayo de 2018 de la Consejera de Economía, Empleo y Hacienda (BOCM 18-06-2018), por la que se establecen las disposiciones generales reguladoras de la concesión de subvenciones para la financiación de acciones de formación profesional para el empleo en el ámbito laboral y demás disposiciones aplicables.
2. En el caso de que la impartición de certificado de profesionalidad sea en la modalidad de teleformación, se entenderá ésta como la realización de acciones formativas a través de las tecnologías de la información y comunicación, posibilitando la interactividad de alumnos, tutores-formadores y recursos situados en distinto lugar y que asegure la gestión de los contenidos, un proceso de aprendizaje sistematizado para los participantes, su seguimiento continuo y en tiempo real, así como la evaluación de todo el proceso, en la que quede el registro de la dirección IP desde la que se conecta el alumno, que asegure la gestión de los contenidos y el seguimiento y evaluación de los participantes y requerirá en todo caso la realización de una prueba presencial, de acuerdo con lo establecido en cada certificado de profesionalidad. Se aplicará lo dispuesto en la Orden ESS/1897/2013, de 10 de octubre, del Ministerio de Empleo y Seguridad Social sobre impartición en esta modalidad y lo establecido en el anexo I de esa norma, así como en las actualizaciones que se realicen de la misma.



A este respecto, se considerará que en un mes se puedan realizar como mínimo 50 horas de formación y como máximo 120 horas. El número máximo de alumnos por tutor-formador será de 80, cuando su dedicación sea de 40 horas semanales o de las horas semanales equivalentes establecidas en el correspondiente convenio colectivo. Para jornadas inferiores, se reducirá proporcionalmente el número máximo de alumnos, de forma que el mínimo de dedicación del tutor equivalga a 10 horas semanales por cada 20 alumnos, incluyendo las tutorías presenciales. Será responsabilidad de la entidad beneficiaria el que se cumplan estas limitaciones y se anularán, a efectos de liquidación, las acciones que incumplan lo establecido en el artículo 6.3 de la Orden ESS/1897/2013, de 10 de octubre.

Asimismo estas entidades estarán sujetas a lo dispuesto en las instrucciones relativas a los documentos de comunicación que están publicadas en la página web de la Comunidad de Madrid, (<http://www.madrid.org>).

3. El inicio de la formación a impartir estará condicionada al hecho de que la misma cuente con un mínimo de 10 alumnos por grupo formativo, salvo que como consecuencia de la ejecución de grupos anteriores no existan alumnos disponibles para el inicio de la acción formativa con este número. En este caso se podrá iniciar con menos alumnos de 10.
4. Los programas de formación se podrán ejecutar:
  - 4.1. En el caso de acciones concedidas para ser impartidas en la anualidad 2018, desde la notificación de la resolución de concesión, hasta el 31 de diciembre de 2019.
  - 4.2. En el caso de acciones concedidas para ser impartidas en la anualidad 2019, desde el día 1 de enero de 2020 al 30 de noviembre 2020.
5. En la ejecución de los programas formativos, los beneficiarios deberán realizar las siguientes actuaciones:
  - a) *Comunicaciones de Inicio de formación no vinculada a certificados de profesionalidad:* Al menos 7 días hábiles antes del inicio de cada uno de los grupos deberá comunicarse a la Dirección General de Formación a través de los módulos que a estos efectos dispone la aplicación informática SFOC, el lugar, fecha, formadores, horario de su realización y demás datos obligatorios incluidos en el módulo citado anteriormente.
  - b) *Comunicaciones de Inicio de formación vinculada a certificados de profesionalidad* En relación a las acciones formativas que se corresponden con módulos formativos de certificados de profesionalidad, con una antelación de al menos 15 días hábiles antes del inicio de cada uno de los grupos se deberá aportar a través de la bandeja de salida de la aplicación SFOC, la





documentación requerida por el Área de Evaluación, Seguimiento y Control de la Dirección General de Formación, para la acreditación de los formadores en el caso de no estar acreditados previamente en los módulos formativos a impartir. Además, habrá que comunicar con esa misma antelación, a través de los módulos que a estos efectos dispone la citada aplicación, el lugar, fecha, formadores, horario de su realización y demás datos obligatorios que se indican en las pantallas.

- En el caso de grupos de prácticas no laborales, se deberá comunicar a través de las pantallas de la aplicación SFOC, el inicio con al menos 15 días hábiles de antelación. Si las prácticas se realizan en diferentes fechas para cada alumno participante, la comunicación se realizará individualmente por cada uno de ellos. En todas las comunicaciones referidas a las prácticas no laborales se indicará el día de comienzo de las mismas y el período completo de realización, el nombre y dirección del centro donde se van a realizar y los nombres de los tutores del centro de formación, que deberán ser formadores que hayan impartido algún módulo formativo del certificado de profesionalidad. Asimismo y con la misma antelación, se aportará a través de la bandeja de salida de la aplicación SFOC, el anexo X de esta convocatoria, donde se comunica el inicio de las prácticas.
- Los modelos a utilizar para la gestión y seguimiento de los módulos de prácticas están publicados en la página web de la Comunidad de Madrid, (<http://www.madrid.org>). La aportación de documentación relativa a la gestión y seguimiento de las prácticas no laborales dirigidas al Área de Evaluación, Seguimiento y Control de Calidad de la Dirección General de Formación, se realizará a través de la bandeja de salida de la aplicación SFOC.
- Los convenios para la realización del módulo de formación práctica en centros de trabajo, la solicitud de autorización de los mismos, así como la comunicación a los representantes legales de los trabajadores de las respectivas empresas, deberán ser enviados firmados digitalmente mediante certificado digital del centro de formación beneficiario a la Dirección General de Formación a través de la bandeja de salida de la aplicación SFOC con una antelación de al menos 15 días hábiles al inicio de las prácticas del primer alumno participante que se acoja al convenio. No podrán iniciarse las prácticas no laborales sin la autorización previa del convenio que las ampara por parte de la Dirección General de Formación.
- Cuando las acciones formativas se impartan en la modalidad de teleformación, la entidad deberá notificar de cada grupo, en el mismo plazo que el establecido para la comunicación de inicio y en la misma aplicación, la dirección web de la plataforma tecnológica utilizada, así como las claves de entrada para que la Consejería de Economía, Empleo y Hacienda pueda efectuar las actuaciones de seguimiento y control de las acciones.



- c) *Modificaciones:* Las modificaciones respecto a los datos incluidos en la comunicación de inicio deberán notificarse, al menos, con 3 días hábiles de antelación sobre la fecha prevista para el comienzo del grupo o en cualquier momento del desarrollo del mismo, siempre que estas últimas modificaciones se deban a imprevistos producidos por causas de fuerza mayor y que se justifiquen por la entidad responsable de la ejecución en el momento que se produzcan. Si el cambio afecta a la fecha de inicio, entre la comunicación de la modificación y la nueva fecha de inicio del grupo deberán transcurrir, al menos, 7 días hábiles. En el caso de acciones vinculadas a certificados de profesionalidad en las que el cambio consista en una modificación del formador, dicha modificación deberá comunicarse en las pantallas correspondientes de la aplicación SFOC. Si el nuevo formador no está previamente acreditado, se deberá suspender la acción formativa, en caso de haberse iniciado, hasta que se acredite el nuevo formador, debiendo comunicar en dicho momento el nuevo calendario de impartición del curso. En ningún caso puede iniciarse una acción formativa sin tener acreditado el formador.
- d) *Comunicaciones de alumnos:* Asimismo, hasta el quinto día lectivo, inclusive, contado desde el comienzo de la acción formativa o grupo y, en todo caso, antes de que se haya impartido el 25% de las horas de formación, deberá comunicarse, a través de la aplicación informática SFOC, una relación de las personas participantes, utilizando para ello el módulo y cumplimentando los campos que a tal efecto estarán disponibles en la aplicación. En caso de acciones vinculadas a certificados de profesionalidad se deberá aportar la documentación relativa a los alumnos participantes que se indique en las instrucciones que se dispongan al efecto. Se podrá realizar sustitución de alumnos durante los primeros cinco días lectivos desde el inicio de cada uno de los módulos programados o si no se ha superado el 25 por ciento de su duración, lo que se cumpla antes.
- e) En el supuesto de que por cualquier causa no sea posible la comunicación a través de la citada aplicación, las comunicaciones se realizarán por escrito a la Dirección General de Formación, en la forma indicada el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, y siempre dentro de los plazos establecidos anteriormente. Posteriormente estas comunicaciones efectuadas por escrito deberán enviarse a través de la mencionada aplicación informática.
6. La no comunicación en los plazos establecidos implicará que los correspondientes grupos y/o participantes se considerarán “no realizados” a efectos de la liquidación económica de la subvención, salvo que la no comunicación en plazo se deba a causas imprevistas, debidamente justificadas y comunicadas en el momento en que se produzcan.





7. La comprobación por parte de los órganos encargados del control y seguimiento de que la entidad beneficiaria ha certificado grupos o alumnos que no se han ejecutado o que no han participado en la acción formativa supondrá la anulación del plan formativo y la exigencia del reintegro de la totalidad de la subvención concedida o la declaración de la pérdida del derecho al cobro, según corresponda, previa tramitación del procedimiento establecido en el artículo 42 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
8. En el caso de que los órganos encargados del control y seguimiento verifiquen la existencia de alumnos que asistan a clases en grupos formativos presenciales, que no hayan sido comunicados conforme se establece en la convocatoria, supondrá la anulación de la totalidad del alumnado del grupo formativo donde se haya detectado la existencia de esos alumnos.
9. A efectos de acreditación de la formación impartida:
  - 9.1. Cuando la formación no vaya dirigida a la obtención de certificados de profesionalidad, la entidad beneficiaria deberá entregar a cada participante que haya superado la formación con evaluación positiva un diploma acreditativo, en el que como mínimo se hará constar la denominación de la acción formativa, los contenidos formativos, la modalidad de impartición, duración y período de impartición de la acción. Asimismo, a los participantes que hayan finalizado la acción formativa sin evaluación positiva se les entregará un certificado de asistencia a la misma.
  - 9.2. El certificado de asistencia o, en su caso, el diploma deberá ser entregado o remitido, o bien puesto a disposición de las personas participantes en las plataformas de teleformación, por la entidad responsable de impartir la formación a las personas participantes, en el plazo máximo de dos meses a partir de la fecha de finalización de la acción formativa en que hayan participado.

#### Octavo. Presentación de solicitudes y comunicaciones

1. El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días hábiles desde el día siguiente al de la publicación del extracto de esta convocatoria en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, por conducto de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que publicará el texto íntegro de aquella en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.
2. Las solicitudes de subvención que se presenten en el marco de esta convocatoria se presentarán electrónicamente a través del Registro Electrónico de la Consejería de Economía, Empleo y Hacienda, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, mediante la aplicación informática SFOC, que





estará a disposición de las entidades solicitantes en la página web de la Comunidad de Madrid ([www.madrid.org](http://www.madrid.org)).

3. De acuerdo con el apartado 7 del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, "los interesados se responsabilizarán de la veracidad de los documentos que presenten". Los documentos que se aporten junto con la solicitud, correspondientes a las declaraciones responsables previstas en los anexos II y VI deben ir firmados individualmente mediante uno de los Certificados Electrónicos reconocidos o cualificados de firma electrónica, que sean operativos en la Comunidad de Madrid y expedidos por prestadores incluidos en la "Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación" o cualquier otro sistema de firma electrónica que la Comunidad de Madrid considere valido en los términos y condiciones que se establezcan específicamente para cada tipo de firma.
4. De oficio se pedirá certificación actualizada acreditativa de estar al corriente frente a las obligaciones tributarias, a los efectos de obtener subvenciones, y de la Seguridad Social, salvo que la entidad solicitante no autorice su consulta y decida aportarlos expresamente, y de la inexistencia de deudas en periodo ejecutivo con la Comunidad de Madrid.
5. El certificado de estar al corriente de pagos con la Hacienda de la Comunidad de Madrid se solicitará de oficio por el órgano gestor de estas subvenciones, de acuerdo con lo establecido en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid
6. La entidad solicitante podrá acogerse a lo establecido en el apartado d) del artículo 53.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, indicando el expediente informático de la aplicación SFOC en el que se encuentran depositados
7. La solicitud plurianual que se presente al amparo esta convocatoria integrará en una única solicitud por programa formativo o grupo sectorial, la totalidad de las acciones formativas de las diferentes anualidades para el que se solicite subvención. No se podrá repetir solicitud para un mismo tipo de programa o grupo sectorial, independientemente de las anualidades que integre la solicitud, ni superarse en la suma de las acciones que se hayan seleccionado para una determinada anualidad, los importes fijados por programa formativo o grupo sectorial, en el punto 3 del apartado cuarto. En caso de repetición de solicitudes en la misma línea o grupo sectorial, sólo será admitida la primera.
8. A efectos de determinar la anualidad de impartición de la correspondiente acción formativa, se debe seleccionar en el momento de mecanización de la solicitud del programa formativo, en las pantallas de mecanización de la acción formativa en SFOC, en el campo "tipo de acción", la anualidad del programa que corresponda.



9. El importe total máximo del conjunto de solicitudes que presente una misma entidad al amparo de esta convocatoria no podrá en ningún caso superar 1.800.000 euros, siendo el máximo por anualidad de 900.000 euros.
10. En el caso de que se superen los límites establecidos en el punto anterior y en el punto 3 del apartado cuarto, y la entidad no haya desistido a alguna solicitud antes de que se produzca la propuesta de resolución provisional, se procederá a efectuar las siguientes actuaciones:
  - Si el expediente de solicitud que supera el importe máximo previsto para cada anualidad por programa formativo o grupos sectorial en el punto 3 del apartado cuarto, integra acciones de dos anualidades y se supera este importe en las dos anualidades solicitadas, o bien en el caso de que se soliciten acciones de una única anualidad que supera este importe máximo, se procederá a declarar la inadmisión de la solicitud plurianual presentada.
  - Si el expediente de solicitud que supera el importe máximo, integra acciones de dos anualidades y únicamente se supera el importe máximo previsto por programa o grupo sectorial en el punto 3 del apartado cuarto en una única anualidad, se procederá a la anulación de todas las acciones de la anualidad que incumpla, continuando la tramitación del expediente con las acciones de la otra anualidad.
  - En caso de superarse el importe máximo permitido de 900.000 euros por anualidad en el conjunto de solicitudes presentadas a esta convocatoria en los diferentes programas y grupos sectoriales, tras la realización de las actuaciones indicadas en los párrafos anteriores, se procederá a anular anualidades completas de la solicitudes en las que se supere este importe, hasta que el importe solicitado no exceda el máximo permitido. En caso de que las anulaciones de acciones alcance a la totalidad de las anualidades de una solicitud, se procederá a la declaración de inadmisión de la misma.
11. Serán anuladas las acciones formativas en las que no se soliciten alumnos en número de 15 o múltiplos de 15 y/o superen los límites máximos de alumnos que pueden ser solicitados por beneficiario y acción formativa, según lo establecido para cada una de las anualidades en los anexos III-A, III-B, IV-A, IV-B y IV-C de esta convocatoria. Cuando se trate de certificados de profesionalidad, se anulará todo el certificado si no se programan el mismo número de alumnos en cada una de las acciones formativas (módulos formativos) del correspondiente certificado.

Noveno: Documentos que acompañan a la solicitud y declaraciones responsables:

A través de la aplicación SFOC, las entidades solicitantes deberán presentar telemáticamente acompañando a la solicitud firmada con uno de los Certificados



Electrónicos reconocidos o cualificados de firma electrónica, que sean operativos en la Comunidad de Madrid y expedidos por prestadores incluidos en la “Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación” o cualquier otro sistema de firma electrónica que la Comunidad de Madrid considere valido en los términos y condiciones que se establezcan específicamente para cada tipo de firma, la documentación que a continuación se relaciona:

- a. Documentación que acredite, conforme a la legislación vigente, las facultades de representación del firmante de la solicitud y de las declaraciones responsables.
- b. Bastanteo del poder del representante de la entidad de formación para solicitar ayudas y subvenciones públicas, emitido por los servicios jurídicos de la Comunidad de Madrid.
- c. Documentación acreditativa de la plantilla del solicitante. Informe de Vida Laboral de la Empresa (VILEM) de todos los códigos de cuenta de cotización de la entidad solicitante relativo a los 12 meses anteriores a la fecha de publicación de la convocatoria. En caso de Administraciones Públicas, certificado emitido por el secretario o presidente del organismo y en caso de Sociedades Laborales o Cooperativas de Trabajo Asociado, informe de vida laboral de los socios y libro de socios, según lo establecido en el apartado segundo de esta orden.
- d. Para solicitudes de planes transversales y sectoriales, declaración responsable a efectos de inscripción de las especialidades formativas solicitadas, según lo dispuesto en el apartado segundo de esta orden, de acuerdo con el modelo del anexo VI.
- e. Para solicitudes de planes transversales y sectoriales, documentos de propiedad o de derecho de uso exclusivo de las instalaciones donde se ubiquen los centros durante el horario de la actividad que se relacionan en dicho anexo VI, hasta el 30-11-2020.
- f. Para solicitudes de planes transversales y sectoriales, licencia municipal, declaración responsable, comunicación o bien certificado municipal, según lo dispuesto en el apartado segundo de esta orden, de los centros que se relacionan en la correspondiente declaración responsable del modelo del anexo VI
- g. Para programas de cualificación y reconocimiento profesional en modalidad de teleformación, declaración responsable de acuerdo con el modelo del anexo II, según lo dispuesto en el apartado segundo de esta Orden.



- h. Documentación acreditativa, en su caso, para la valoración de los criterios técnicos de la solicitud.

Para la valoración de las solicitudes se tendrá en cuenta la información disponible en la solicitud, y la documentación que se aporte para la valoración de los criterios técnicos. En relación a esta última documentación se tendrá en cuenta la que aporte voluntariamente la entidad antes de la propuesta de resolución provisional y sólo se realizarán requerimientos sobre la misma para subsanar algún error u omisión de datos en los documentos aportados.

Para acreditar la experiencia global de las entidades de formación, el porcentaje de ejecución de las acciones formativas, así como la participación en acciones de formación con compromiso de contratación, se aportarán los certificados o documentos acreditativos emitidos por la administración competente, de convocatorias de formación para el empleo en el ámbito laboral de los años 2014, 2015, 2016, en los que se identifiquen las acciones formativas concedidas o autorizadas y las ejecutadas. En dichos documentos se deberá identificar el año de la programación, la modalidad (ocupados/desempleados/con compromiso de contratación), la especialidad, certificado de profesionalidad o módulo formativo impartido, las horas de duración, y si la impartición es presencial, teleformación o mixta. Así mismo se deberá acreditar el presupuesto concedido y el ejecutado para dichas acciones formativas. En el caso de acreditar la ejecución de acciones de formación con compromiso de contratación se deberá aportar el documento, emitido por la administración competente, en el que se identifique el cumplimiento de dicho compromiso.

Para las acciones de formación para el empleo en el ámbito laboral subvencionadas o autorizadas por la Comunidad de Madrid, se consultarán de oficio los datos existentes en la Dirección General de Formación, no siendo necesaria la aportación de documentación, salvo requerimiento expreso.

Para acreditar la implantación de un modelo o sistema de calidad: Se deberá aportar el certificado acreditativo, vigente a la fecha de presentación de la solicitud de subvención, emitido por cualquier entidad de certificación de modelos o sistemas de calidad.

El solicitante, además de lo dispuesto en el punto precedente, deberá formular las siguientes declaraciones responsables:

- a. Cumplimiento de los requisitos incluidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, para obtener la condición de beneficiario de subvenciones públicas.



- b. Realización del plan de prevención de riesgos laborales, según el artículo 16 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales.
- c. Concurrencia de cualquier ayuda con el mismo objeto que la actividad subvencionada en esta orden.
- d. Compromiso de comunicar cuantas solicitudes de subvención tramite en cualquier organismo público, relacionadas con la actividad subvencionada en la presente orden.

Las declaraciones responsables previstas en las letras a), b) y d) se harán efectivas mediante la suscripción de la solicitud. La declaración responsable prevista en la letra c) se hará efectiva cumplimentando el apartado correspondiente de la solicitud.

#### Decimo. Criterios objetivos para el otorgamiento de la subvención

Los criterios de valoración técnica para el otorgamiento de la subvención, son los siguientes:

1. Experiencia global de la entidad de formación en la impartición de formación profesional para el empleo en el ámbito laboral de cualquier familia profesional, durante los años 2014, 2015 y 2016. Hasta un máximo de 25 puntos.

Para el cálculo de las puntuaciones correspondientes a cada entidad solicitante se aplicarán los siguientes valores:

Experiencia global en la impartición de formación profesional: 0,25 puntos por cada 1000 horas de experiencia acreditadas

Para el cálculo de las puntuaciones se seguirán las siguientes reglas:

- Se asignará a cada entidad el resultado, redondeado a dos decimales, de aplicar a la experiencia declarada, en horas, la fórmula:  $P \times Hd / 1000$  donde (HD) son las horas declaradas por el solicitante, para el cálculo de la experiencia y (P) son los puntos otorgados a cada 1000 horas de experiencia acreditadas en formación.
- La experiencia formativa a valorar deberá referirse a la formación profesional para el Empleo en el ámbito laboral.



- No será objeto de valoración la experiencia basada en el mero alquiler de las instalaciones del centro de formación solicitante para la impartición de acciones formativas.

- La Comunidad de Madrid se reserva la facultad de comprobar la información declarada y podrá requerir al declarante para que aporte la documentación que la justifica.

A las entidades de formación que no hubieran impartido acciones formativas, en 2014, 2015 y 2016, se les asignará como puntuación en este apartado la puntuación más baja obtenida por las entidades que sí tuvieran experiencia.

2. Evaluación de la formación impartida. Se puntuará hasta 10 puntos la calidad de la formación previa impartida por la entidad solicitante de cursos de formación profesional para el empleo en la Comunidad de Madrid, en relación a la media de satisfacción, en convocatorias de formación dirigidas prioritariamente a trabajadores ocupados y/o desempleados. Se tendrá en cuenta el último expediente presentado por la entidad, que tenga la totalidad de los grupos formativos evaluados por la unidad correspondiente de la Subdirección General de Evaluación, Seguimiento y Control de la Dirección General de Formación, en relación a las convocatorias de 2016, 2015 y 2014 de la Comunidad de Madrid que tengan finalizada la evaluación en su totalidad, a fecha de publicación de la presente convocatoria. Los intervalos de puntuación en relación a la media de satisfacción, son los siguientes:

- Media de satisfacción = 4: 10 puntos
- Media de satisfacción  $\geq 3,5$  y  $< 4$ : 8 puntos
- Media de satisfacción  $\geq 3$  y  $< 3,5$ : 6 puntos

En el caso de formación dirigida prioritariamente a trabajadores desempleados, se considerará como expediente objeto de evaluación, el total de solicitudes de los diferentes censos de la entidad, en una misma convocatoria.

A las entidades que habiendo impartido acciones formativas correspondientes a los años 2014, 2015 y 2016, no hubieren sido objeto de evaluación o se hubieren desarrollado fuera de la Comunidad de Madrid, se les asignará como puntuación en este apartado la media de las evaluaciones obtenidas por las entidades que sí hubieren sido evaluadas, teniendo en cuenta todas las acciones formativas y todas las especialidades subvencionadas.

3. Porcentaje de ejecución de acciones formativas realizadas subvencionadas en el marco de anteriores convocatorias concedidas a un mismo titular jurídico, valorándose el número de acciones formativas realmente realizadas en relación a





las concedidas, durante los años 2014, 2015 y 2016. Hasta un máximo de 20 puntos:

- Porcentaje > 90 %: 20 puntos
- Porcentaje > 80 % y <= 90 %: 15 puntos
- Porcentaje > 70 % y <= 80 %: 10 puntos
- Porcentaje > 60 % y <= 50 %: 5 puntos
- Porcentaje <= 50 %: 0 puntos

Para acreditar este punto se presentarán los documentos procedentes de la administración concedente de la subvención, tanto de la concesión como de lo finalmente realizado. Para las convocatorias de la Comunidad de Madrid se consultará de oficio.

A las entidades de formación que no tuvieran concedidas acciones formativas, en los periodos que se establezcan en la convocatoria, se les asignará como puntuación para este criterio la puntuación más baja obtenida por las entidades en este apartado.

En caso de tratarse de beneficiarios por estar incluidos en una solicitud presentada por una agrupación o asociación, se considerará el porcentaje de ejecución certificado por el conjunto de la asociación/agrupación beneficiaria.

4. Que la entidad de formación cuente con un sistema o modelo externo de calidad para actividades de formación, en la fecha de publicación de la convocatoria, y así lo acredite mediante credencial, en vigor, otorgada por cualquiera de las entidades de certificación en la materia. 5 puntos.
5. Diversificación de la oferta formativa. Se puntuará hasta 10 puntos la programación de una mayor diversidad de acciones formativas, en relación a la línea de subvención o grupo sectorial de la solicitud presentada. Para valorar este criterio, se tendrá en cuenta el número de acciones válidas diferentes solicitadas por cada entidad, considerándose que obtiene el 100% aquella entidad que haya solicitado, dentro de cada tipo de programa o grupo sectorial, un mayor número de ellas.
  - Del 70% al 100% de diversidad: 10 puntos
  - Del 50% al 69,9% de diversidad: 6 puntos
  - Del 30% al 49,9% de diversidad: 2 puntos
6. Extensión de la red formativa del solicitante en la Comunidad de Madrid. Se valorará el número de centros y el número de municipios de la Comunidad de Madrid en los que la entidad solicitante tenga centros de formación acreditados o





inscritos, en función del tipo de programa formativo para el que presenta la solicitud de que se trate, según lo dispuesto en el apartado primero de esta convocatoria (2..a), 2..b), 2.c), 2.d) o 2.e) para especialidades formativas relacionadas en los anexos III-A y III-B, IV-A, IV-B Y IV-C de esta convocatoria respectivamente, a fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes. Los criterios contenidos en este bloque tendrán una puntuación de hasta **8 puntos** según la siguiente distribución:

- 8 puntos cuando la entidad disponga de más de dos centros de formación acreditados o inscritos, según el programa formativo para el que presenta la solicitud valorada y éstos se encuentren en más de dos municipios de la Comunidad de Madrid.
- 5 puntos cuando la entidad disponga de más de un centro de formación acreditado o inscrito, y éstos se encuentren en más de un municipio de la Comunidad de Madrid.
- 2 puntos cuando la entidad disponga de más de un centro de formación acreditado o inscrito, según el programa formativo para el que presenta la solicitud valorada, y éstos se encuentren en el mismo municipio de la Comunidad de Madrid.

Este apartado se valorará de oficio en los casos de los programas formativos de cualificación y reconocimiento profesional en modalidad presencial (punto 2.d del apartado primero) conforme a los datos disponibles en la Comunidad de Madrid sobre registro de centros acreditados en su ámbito territorial. En el caso de los planes formativos transversales (punto 2.a del apartado primero), transversales dirigidos a trabajadores autónomos y de economía social (punto 2.b del apartado primero) y sectoriales (punto 2.c del apartado primero) se valorará en base a la información disponible en el anexo VI de esta convocatoria.

En el caso de programas formativos de cualificación y reconocimiento profesional en modalidad de teleformación (punto 2.e del apartado primero) se considerarán los centros asociados para impartir tutorías presenciales. Se valorará en base a la información disponible en el anexo II de esta convocatoria.

7. Especialización de la oferta formativa. Hasta 7 puntos por la exclusividad en acciones formativas programadas por solicitante dentro de cada tipo de programa o grupo sectorial, según los siguientes apartados:
  - Acción programada por no más de cinco entidades: 7 puntos



- Acción programada por más de cinco y no más de diez entidades: 4 puntos.

Sólo se puntuará en uno de los intervalos anteriores, el más favorable para el solicitante.

#### Decimoprimer. Procedimiento de valoración, ordenación y concesión.

Mediante concurrencia competitiva y una vez valorados los criterios técnicos, según lo establecido en el apartado décimo de esta convocatoria, se seleccionarán los beneficiarios para cada anualidad, de cada uno de los tipos de programas formativos o grupos sectoriales definidos en esta convocatoria hasta el agotamiento de los fondos de esa anualidad previstos, siguiendo el siguiente procedimiento:

a. Se ordenarán las solicitudes presentadas para cada tipo de programa o grupo sectorial, por puntuación obtenida en la valoración técnica de mayor a menor. En caso de producirse un empate, se priorizará por la puntuación obtenida en el criterio de evaluación de la formación impartida y, si subsiste el empate, por orden de presentación de las solicitudes. Este orden de prioridad por puntuación obtenida se utilizará para la adjudicación de alumnos de cada una de las acciones ofertadas en esta convocatoria.

b. Una vez ordenadas las solicitudes por puntuación, se procederá a la adjudicación de participantes en las acciones formativas hasta completar el número de alumnos previstos para formar en cada acción y anualidad según lo dispuesto en los anexos III-A, III-B, IV-A, IV-B y IV-C teniendo en cuenta el orden en el que han sido solicitadas, los alumnos solicitados por acción y la subvención máxima por tipo de programa o grupo sectorial. Primero se adjudicarán los participantes correspondientes a la anualidad del 2018 y una vez finalizada ésta se procederá a la adjudicación de los alumnos de la anualidad 2019.

#### Decimosegundo. Instrucción

1. El órgano instructor del procedimiento será la Dirección General de Formación. Si la solicitud presentada no reúne los requisitos establecidos en esta orden, se notificará al interesado la subsanación de la misma para que en un plazo de 10 días hábiles, a partir del siguiente a la recepción del requerimiento, aporte la información o los documentos preceptivos, con indicación de que si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser



dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

2. Conforme a lo establecido en el artículo 8.f) de la Ley 2/1995, de 8 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad de Madrid, queda exceptuado de la anterior previsión el supuesto en el que no se efectúe la declaración responsable de haber realizado el Plan de Prevención de Riesgos Laborales, cuya acreditación podrá realizarse posteriormente pero siempre con carácter previo al cobro de la subvención.
  3. No obstante lo anterior, no serán admitidas a trámite, sin posibilidad de subsanación y procediéndose a su archivo, previa resolución expresa, las solicitudes que se presenten fuera del plazo establecido en la convocatoria.
  4. Transcurrido el plazo de subsanación, se procederá a verificar el cumplimiento de las condiciones para ser beneficiario y se realizará la valoración técnica de las solicitudes. Para ello se creará una Comisión de Evaluación, presidida por la persona titular de la Subdirección General de Formación o persona en quien delegue, e integrada por cinco técnicos designados entre el personal de la Dirección General competente en materia de formación para el empleo. Actuará como secretario un técnico de dicha Dirección General. Las reglas de funcionamiento de este órgano serán las aplicables a los órganos colegiados de las Administraciones Públicas. Quien presida la Comisión tendrá voto de calidad, en caso de empate, en la toma de decisiones.
- La Comisión, a la vista de los expedientes, emitirá informe que quedará reflejado en el acta correspondiente.
5. A la vista del expediente y del informe de la Comisión de Evaluación, y en todo caso atendiendo a la valoración técnica y al importe admitido de la solicitud, el titular de la Dirección General de Formación formulará propuesta de resolución provisional debidamente motivada, que será sometida al trámite de audiencia de la entidad solicitante, mediante la publicación en la página web de la Comunidad de Madrid, (<http://www.madrid.org>) para que, en el plazo máximo de 10 días hábiles, presenten las alegaciones que estimen oportunas.

Al objeto de que los interesados efectúen las alegaciones, en la propuesta de resolución provisional, que debe incluir la totalidad de los expedientes presentados, se deberá indicar en el caso de desfavorables, las causas de los mismos y en caso de ser estos por agotamiento de fondos o por haberse alcanzado el límite de alumnos de las acciones solicitadas, se deberá indicar la puntuación obtenida. En el caso de favorables se indicará la puntuación del expediente, los puntos obtenidos por cada criterio de valoración y la subvención propuesta total y desglosada en anualidades. Además se indicarán las acciones adjudicadas por su código y el número de alumnos de las mismas adjudicados para cada expediente y para cada anualidad de impartición. Se indicarán asimismo las acciones anuladas por expediente y los



centros de formación no considerados por expediente y las causas de exclusión en ambos casos.

Si no se presentaran alegaciones en el plazo establecido, se entenderá otorgada la aceptación del interesado y la propuesta de resolución provisional se elevará a definitiva.

### Decimotercero. Resolución

A la vista de lo alegado por los solicitantes en el trámite de audiencia y comprobado que reúne las condiciones exigidas en la orden, el titular de la Dirección General de Formación formulará la propuesta de resolución definitiva que será publicada en la página web de la Comunidad de Madrid, (<http://www.madrid.org>) para que en el plazo de 10 días hábiles los beneficiarios acepten en la aplicación informática SFOC el programa de formación, ajustándolo a los alumnos y subvención aprobados en la propuesta de resolución. El documento de aceptación que genera la aplicación informática será enviado a través de la propia aplicación. Se entenderá aceptada tácitamente la propuesta cuando los beneficiarios no manifiesten expresamente su aceptación o su rechazo.

En cualquier caso, las propuestas de resolución provisional y propuesta de resolución definitiva no generarán derechos frente a la Administración.

Una vez formulada la propuesta de resolución definitiva, será elevada al titular de la Consejería de Economía, Empleo y Hacienda, quien, mediante orden motivada, resolverá la concesión o denegación de la ayuda. El beneficiario de la subvención deberá, con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución definitiva, hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá superar los seis meses contados desde la fecha de publicación de la convocatoria. Si transcurrido dicho plazo no se hubiera dictado resolución, la solicitud podrá entenderse desestimada.

La resolución definitiva será publicada en la página web de la Comunidad de Madrid, (<http://www.madrid.org>)

En la resolución definitiva, que pondrá fin a la vía administrativa, se determinará el importe de la subvención total y por anualidades, la procedencia de los fondos de financiación y cualquier otra condición particular que deban cumplir los beneficiarios.

Contra la resolución definitiva podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el mismo órgano que la dictó en el plazo de un mes, contado desde el



día siguiente a su publicación, o directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid en el plazo de dos meses, sin perjuicio de cuantos otros recursos se estime oportuno deducir, todo ello de acuerdo con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, así como de los artículos 10, 46 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

#### Decimocuarto. Anticipo y pago

1. Para cada anualidad en la que la entidad haya sido beneficiaria de acciones formativas se podrá solicitar, en relación a la subvención concedida para esa anualidad, un anticipo de la subvención concedida de la forma que se establece en el artículo 19 de la Orden de 31 de mayo de 2018 de la Consejera de Economía, Empleo y Hacienda por la que se establecen las disposiciones generales reguladoras de la concesión de subvenciones para la financiación de acciones de formación profesional para el empleo en el ámbito laboral. A efectos de lo dispuesto en ese artículo, se considera iniciada la acción formativa cuando se hayan comunicado a través de la aplicación SFOC, el 25% de los alumnos concedidos a esa entidad en la anualidad de que se trate. Únicamente se podrá solicitar anticipo en cada anualidad por las cuantías correspondientes a las acciones formativas concedidas para su realización con cargo a la misma
2. Para la tramitación administrativa del reconocimiento de la obligación de pago del anticipo, la entidad debe presentar a través de la aplicación informática SFOC, previa firma con uno de los Certificados Electrónicos reconocidos o cualificados de firma electrónica, que sean operativos en la Comunidad de Madrid y expedidos por prestadores incluidos en la “Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación” o cualquier otro sistema de firma electrónica que la Comunidad de Madrid considere válido en los términos y condiciones que se establezcan específicamente para cada tipo de firma, los siguientes documentos:
  - Anexo VII de solicitud de anticipo.
  - Aval, en su caso.
  - Resguardo de garantía depositada en Caja de Depósitos, en su caso.
  - Declaración responsable firmada por el/la representante legal de la entidad en la que conste la realización de la evaluación de riesgos laborales a la que se refiere el artículo 16 de la Ley 31/1995 de 8 de noviembre.



- El certificado de estar al corriente de pago con la Hacienda de la Comunidad de Madrid se consultará de oficio por el órgano gestor, de acuerdo con lo establecido en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid. Los certificados de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la AEAT a efectos de obtener subvenciones, así como con la Seguridad Social, se consultarán también de oficio, salvo que la entidad solicitante no autorice su consulta y decida aportarlos expresamente, de conformidad con lo establecido en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

- Alta del Impuesto de Actividades Económicas y, o bien último recibo del mismo o bien declaración responsable del representante legal de la entidad de estar exenta del mismo por cumplir alguno de los requisitos establecidos en el artículo 82 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de la Haciendas Locales.

- Certificado emitido por la Cámara de Cuentas de la Comunidad de Madrid, conforme a lo previsto en la Orden de 14 de enero de 2014, del Consejero de Economía y Hacienda, en el supuesto de que el beneficiario sea una Entidad Local, ya que no podrá realizarse el pago de subvenciones en tanto estas no se hallen al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales a la Cámara de Cuentas de la Comunidad de Madrid,

3. En caso de que la entidad presente avales, estos se extenderán hasta la justificación completa y definitiva del cumplimiento de las obligaciones que se hubieran establecido para la concesión de la subvención.
4. Los anticipos que debe realizar la Administración, tal y como se contempla en los puntos anteriores, se harán efectivos en el plazo de tres meses.
5. El pago de la subvención concedida que no haya sido anticipado se realizará previa liquidación y justificación de la realización del programa formativo presentado y de los gastos generados por dicha actividad.

#### Decimoquinto. Justificación y liquidación de la subvención.

1. La liquidación económica de las subvenciones concedidas se realizará en función de lo establecido en el artículo 15 de la Orden TAS/718/2008, de 7 de marzo, así como lo dispuesto en esta orden sobre alumnos finalizados y/o subvencionables. La subvención resultante tendrá como límite la cuantía solicitada por la entidad si ésta fuese menor.





2. La justificación de la subvención se realizará a través de cuenta justificativa según lo previsto en el artículo 72 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
3. Para la justificación de gastos y pagos, así como para la aplicación de límites en costes directos y en costes indirectos, se atenderá a lo establecido en la Orden de 31 de mayo de 2018 de la Consejera de Economía, Empleo y Hacienda por la que se establecen las disposiciones generales reguladoras de la concesión de subvenciones para la financiación de acciones de formación profesional para el empleo en el ámbito laboral.
4. A efectos de liquidación se tendrá en cuenta lo previsto en el artículo 20 de la Orden de 31 de mayo de 2018, de la Consejera de Economía, Empleo y Hacienda, por la que se establecen las disposiciones generales reguladoras de la concesión de subvenciones para la financiación de acciones de Formación Profesional para el Empleo en el Ámbito Laboral.

Cuando las acciones formativas se impartan en la modalidad de teleformación, se considerarán:

a) *Alumnos iniciados*: Aquellos alumnos que se hayan conectado telemáticamente a la plataforma antes de que haya transcurrido el 25% del tiempo de duración de la acción formativa, computado en días, a contar desde el día de inicio de la misma.

Deberán además haber realizado algún control periódico de seguimiento del aprendizaje o haberse conectado a la plataforma al menos el 25 por ciento de duración de la acción formativa.

b) *Alumnos no iniciados*: Aquellos alumnos que no se hayan conectado telemáticamente a la plataforma, o lo hayan hecho una vez transcurrido más del 25% del tiempo de duración de la acción formativa, computado en días, a contar desde el día de inicio de la misma.

Tendrán también la consideración de no iniciados, los alumnos que no hayan realizado ninguna de las evaluaciones o controles periódicos de aprendizaje previstos ni se hayan conectado a la plataforma al menos durante el 25 por ciento de la duración de la acción, o se hayan conectado a la plataforma desde direcciones de IP privadas, salvo que se trate de trabajadores cuyo puesto de trabajo esté situado informáticamente en la misma intranet que la plataforma de teleformación.

Estos alumnos no pueden incluirse en el documento de certificación de grupo formativo finalizado.





- c) *Alumnos finalizados*: Aquellos alumnos iniciados que hayan realizado como mínimo el 75% de los controles periódicos de aprendizaje y hayan utilizado la plataforma telemática, al menos, durante el 25 por ciento del tiempo de duración de la acción.
- d) *Abandonos*: Aquellos alumnos iniciados cuyo tiempo de conexión sea inferior al 25 por 100 de duración de la acción o no hayan realizado, al menos, el 75 por 100 de las evaluaciones previstas.
5. La entidad beneficiaria deberá justificar la realización de las actividades formativas subvencionadas, los gastos generados por dichas actividades, así como los costes subvencionables, teniendo en cuenta lo dispuesto en los artículos 30 y 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, lo regulado en el artículo 15 de la Orden TAS/718/2008, de 7 de marzo y lo dispuesto en la Orden de 31 de mayo de 2018 de la Consejera de Economía, Empleo y Hacienda por la que se establecen las disposiciones generales reguladoras de la concesión de subvenciones para la financiación de acciones de Formación Profesional para el empleo en el ámbito laboral.
  6. Se deberán declarar la totalidad de los gastos generados por las acciones formativas. Los justificantes de pago deberán presentarse por la totalidad del importe del gasto, con independencia de que se impute en su totalidad o en parte a la acción formativa.
  7. El órgano gestor podrá requerir cuantos documentos considere necesarios para acreditar la ejecución y justificación de la acción formativa.
  8. En el caso de que la información reflejada en la cuenta justificativa no permita reconocer claramente la imputación de algún gasto, este no tendrá la consideración de subvencionable.
  9. La presentación de la documentación se realizará ante la Dirección General de Formación en el plazo máximo de tres meses tras la finalización del programa formativo ante la Dirección General de Formación.
  10. De conformidad con lo establecido en el artículo 15.2 de la Orden TAS/ 718/2008, la entidad beneficiaria deberá cumplimentar y remitir a la Dirección General de Formación, conforme a las instrucciones que, en su caso, pudieran establecerse por el titular de la Dirección General de Formación:
    - a. Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones establecidas en la resolución de concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y los resultados obtenidos, que estará integrada por la certificación de finalización del programa de formación, con especificación de cada acción y grupo formativo finalizado del que se hubiese comunicado su



inicio en el momento oportuno. Esta memoria se entiende presentada con la cumplimentación de estos datos en las pantallas habilitadas al efecto en la aplicación SFOC de acuerdo con la guía de usuario para este módulo de la citada aplicación SFOC.

- b. Una memoria económica justificativa del coste de las actividades formativas, que se entenderá presentada con la relación clasificada de los gastos subvencionables en que se hubiese incurrido con motivo de la realización de la formación, mediante las funcionalidades habilitadas para este fin en la aplicación informática de gestión de estas ayudas en la Comunidad de Madrid (SFOC).
- c. Justificante bancario de la devolución voluntaria a la Consejería de Economía, Empleo y Hacienda de la cuantía no utilizada de la subvención recibida.
- d. Relación detallada de otros ingresos, cuando las actividades formativas hayan sido financiadas, además de con la subvención, con fondos propios u otras subvenciones o recursos, indicando el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas o certificación de la no percepción de otras ayudas, mediante el siguiente documento normalizado según el anexo V.
- e. Los costes derivados de las acciones formativas se acreditarán mediante facturas y demás documentos justificativos de dichos costes. Además deberán presentar el correspondiente justificante de pago, con los límites y características establecidas en la Orden de 31 de mayo de 2018 de la Consejera de Economía, Empleo y Hacienda por la que se establecen las disposiciones generales reguladoras de la concesión de subvenciones para la financiación de acciones de Formación profesional para el empleo en el ámbito laboral. Estos documentos se presentarán en formato pdf, a través de la aplicación SFOC, previo estampillado del original.

No se admitirán como costes aquellas facturas cuyo pago no se realice en el período establecido para la justificación de la subvención recibida .

- f. En el caso de que la formación esté impartida por formadores que sean titulares de la entidad de formación, el coste se justificará mediante memoria de actividad suscrita por el interesado, donde figure el número de horas impartidas, el número de horas dedicadas a la preparación, tutoría y evaluación de los participantes, el coste por hora y el importe a percibir, además de los justificantes de gasto y pago que correspondan.
- g. En caso de costes de alquiler de aulas e instalaciones, deberá aportarse los contratos de alquiler o arrendamiento que acrediten la relación del proveedor con la entidad de formación.



- h. Para justificar el gasto en costes indirectos no será necesario aportar los justificantes de gasto y pago, debiéndose aportar, en su lugar, la memoria justificativa que indique los gastos incluidos en este concepto.
  - i. Declaración resumen anual de IVA, correspondiente al último ejercicio en el que figure el porcentaje de deducción (prorrata), o bien la documentación de estar exonerados de presentar “Resumen Anual” de IVA o “Declaración de Situación Censal”, en la que se compruebe que el beneficiario no está obligado a la declaración de IVA.
  - j. En el supuesto recogido en el artículo 31.3 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre General de Subvenciones, se aportarán los tres presupuestos que el beneficiario deberá haber solicitado, a diferentes proveedores, previo a la realización del gasto.
11. La documentación de justificación se presentará en formato electrónico vía telemática en las pantallas dispuestas a este fin en la aplicación informática de gestión de estas ayudas (SFOC), con la información y documentos que, en su caso, se relacionen o cualquier otros que se soliciten en instrucciones dictadas al efecto. Los documentos que se incorporen a la aplicación SFOC deberán estar en formato pdf y tendrán un previo estampillado del original. El modelo de estampilla que deben utilizar las entidades es el siguiente:

Se justifica, con cargo a la subvención concedida en el marco de la Convocatoria 2018-2019 de la Consejería de Economía, Empleo y Hacienda, Orden de --- de --- de 2018, el Expediente FC----/2018/---- --, el importe de: \_\_\_\_\_ €

12. Los conceptos y criterios de imputación y los documentos de costes y sus características, se encuentran relacionados en el anexo VIII de esta convocatoria. Estos documentos estarán disponibles en la aplicación informática SFOC, previa mecanización de datos e imputación de costes.
13. En relación con la certificación de finalización del plan de formación se deberá aportar resumen de los grupos formativos finalizados con cargo a la subvención, firmado digitalmente con uno de los Certificados Electrónicos reconocidos o cualificados de firma electrónica, que sean operativos en la Comunidad de Madrid y expedidos por prestadores incluidos en la “Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación” o cualquier otro sistema de firma electrónica que la Comunidad de Madrid considere válido en los términos y condiciones que se establezcan específicamente para cada tipo de firma, donde se reflejarán los datos relativos a fechas de realización del curso así como de las personas participantes en el mismo. Este resumen se obtendrá a través de la aplicación informática SFOC en base a los datos mecanizados por la propia entidad.



14. En la certificación de participantes sólo se contabilizarán a efectos de certificación aquellos participantes con todos los datos cumplimentados y comunicados en plazo.

Se tendrán en cuenta para la justificación del principal de la subvención en sentido estricto, aquellos alumnos cuyo estado de certificación sea “certificado”.

15. Las entidades de formación habrán de someterse a las actuaciones que, respecto a la gestión de los fondos, pueda efectuar la administración concedente y a las de control de la actividad económico-financiera que corresponda a la Intervención General de la Comunidad de Madrid, Tribunal de Cuentas y Cámara de Cuentas u otros órganos competentes; en particular se aplicará lo establecido en el apartado 4 del artículo 12 de la Ley 2/1995, de 8 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad de Madrid, y en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
16. La Administración podrá comprobar el valor de mercado de los gastos subvencionados empleando uno o varios de los medios establecidos en el artículo 33 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
17. Con posterioridad a la presentación por parte de la entidad beneficiaria de la relación clasificada de los gastos subvencionables en que se hubiese incurrido con motivo de la realización de la formación, no se admitirá la imputación de gastos no incluidos inicialmente en la misma.
18. Una vez presentada la documentación señalada para la justificación de la subvención, se realizará por la Dirección General de Formación la correspondiente comprobación técnico-económica y el cálculo de la liquidación del plan formativo teniendo en cuenta los alumnos formados que sean computables, los gastos imputados válidos y las posibles minoraciones o penalizaciones a aplicar, y en su caso, una vez acreditado que el beneficiario de la subvención se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, se procederá al pago de la subvención que resulte teniendo en cuenta el importe del anticipo ya abonado.
19. Si como resultado de dicha comprobación se dedujera que el coste subvencionable ha sido inferior a la subvención concedida o que se han incumplido, total o parcialmente, requisitos establecidos en la normativa aplicable para la justificación de la subvención o los fines para los que fue concedida la misma, se comunicará tal circunstancia al interesado junto a los resultados de la comprobación técnico-económica y se iniciará el procedimiento para declarar la pérdida del derecho parcial o total al cobro de la subvención, y en su caso, el procedimiento de reintegro total o parcial de la subvención anticipada, de acuerdo con lo previsto en el artículo 37 de la Orden TAS/718/2008, de 7 de marzo, y en su caso, los intereses de demora correspondientes. El citado artículo establece los criterios de graduación de los reintegros en los supuestos de incumplimiento total o parcial, en los siguientes términos:



19.1. En el supuesto de incumplimiento total:

“El incumplimiento total de los fines para los que se concedió la subvención o de la obligación de justificación de la misma dará lugar al reintegro del 100 por ciento de la subvención concedida. Igualmente se considerará que concurre el incumplimiento total si la realización de la actividad subvencionada no alcanza el 35 por ciento de sus objetivos, medidos con el indicador de número de horas de formación multiplicado por número de alumnos formados”.

19.2. En el supuesto de incumplimiento parcial:

“El incumplimiento parcial de los fines para los que se concedió la subvención o de la obligación de justificación de la misma dará lugar al reintegro parcial de la subvención concedida. Cuando la ejecución del indicador mencionado en el párrafo anterior esté comprendido entre el 35 por ciento y el 100 por ciento de la subvención concedida se minorará en el porcentaje que haya dejado de cumplirse, siempre que los gastos hayan sido debidamente justificados”.

20. En relación a la posibilidad de que la entidad se acoja al procedimiento de devolución voluntaria prevista en el artículo 90 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, la devolución se hará efectiva, mediante ingreso en BANKIA c/c restringida de recaudación abierta a nombre de la DIRECCIÓN GENERAL DE FORMACIÓN con el número ES42 2038 1098 04 6000733968, indicando número de expediente y la entidad, debiendo adjuntarse dicho justificante con el resto de la documentación en el momento de la liquidación de la subvención. La devolución de estos importes se entenderá como cantidad a cuenta de la liquidación que resulte.
21. La comprobación por los órganos encargados de la justificación y liquidación de la subvención, de que el beneficiario hubiese presentado facturas u otros documentos justificativos relativos a actividades o servicios que no se hubiesen realizado, supondrá la anulación de la subvención concedida y la exigencia del reintegro de la totalidad de la subvención anticipada o la declaración de la pérdida del derecho al cobro, según corresponda, previa tramitación del procedimiento establecido en el artículo 42 de la Ley General de Subvenciones, sin perjuicio del inicio del correspondiente procedimiento sancionador que corresponda.
22. En caso de calificarse el incumplimiento como infracción administrativa, objeto de posible sanción, dará lugar, en su caso, a la aplicación de lo previsto en los preceptos básicos de la Ley 38/2003, General de Subvenciones y en la Ley 2/1995, de Subvenciones de la Comunidad de Madrid.



23. La obligación de reintegro se entenderá sin perjuicio de lo previsto en materia de infracciones y sanciones aplicables en el ámbito de la formación profesional para el empleo, en el texto refundido de la Ley sobre Infracciones y Sanciones en el Orden Social, aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de agosto.
24. En lo no previsto en el régimen de infracciones y sanciones establecido en el párrafo anterior, se estará al contenido en el Título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en lo relativo a infracciones y sanciones administrativas en materia de subvenciones si concurriesen las acciones y omisiones tipificadas en dicha Ley.
25. Las infracciones podrán ser clasificadas como leves, graves o muy graves y llevarán aparejadas las sanciones que en cada caso correspondan, de acuerdo con lo previsto en las citadas normas.

#### Decimosexto. Seguimiento, evaluación y control de la formación

Las actuaciones subvencionadas en esta convocatoria estarán sometidas a las actuaciones de evaluación, seguimiento y control según lo establecido en el artículo 28 de la Orden de 31 de mayo de 2018 de la Consejera de Economía, Empleo y Hacienda por la que se establecen las disposiciones generales reguladoras de la concesión de subvenciones para la financiación de acciones de formación profesional para el empleo en el ámbito laboral.

#### Decimoséptimo. Publicidad de las acciones formativas

La convocatoria se difundirá a través de la página web de la Comunidad de Madrid, (<http://www.madrid.org>).

Según dispone el artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de septiembre, General de Subvenciones, esta convocatoria estará disponible para su consulta en la Base Nacional

El beneficiario de la subvención dará a conocer las acciones formativas que se le adjudiquen entre las empresas y trabajadores a los que va dirigida la formación, con el fin de que los trabajadores que lo deseen puedan ejercitar su derecho a formación y deberá dar a conocer el carácter público de la financiación por la Consejería de Economía, Empleo y Hacienda y el Servicio Público de Empleo Estatal, tal y como dispone el artículo 29 de la Orden de 31 de mayo de 2018 de la Consejería de Economía, Empleo y Hacienda, por la que se establecen las disposiciones generales reguladoras de la concesión de subvenciones para la financiación de acciones de formación profesional para el empleo en el ámbito laboral.

#### Decimoctavo. Archivo y custodia de la documentación. Protección de datos personales





1. Durante el plazo de cinco años posteriores a la fecha de finalización del programa formativo, la entidad beneficiaria de la subvención estará obligada al archivo y custodia de toda la documentación correspondiente al programa subvencionado, originales o copias certificadas, en un expediente único, al objeto de disponer de una pista de auditoria suficiente para las acciones de seguimiento y control que realicen las Administraciones competentes.
2. Los originales de las facturas y de los demás soportes justificativos de los gastos imputados, así como los correspondientes justificantes de pago y los siguientes documentos referidos a las acciones formativas realizadas, deberán ser conservados por la entidad beneficiaria para su puesta a disposición de los órganos administrativos, de gestión y de control, en caso de ser requeridos:
  - DNI/NIE de los participantes.
  - Fichas de control de asistencia de los participantes debidamente firmados por los mismos.
  - Justificantes firmados por los alumnos en los que conste la relación del material entregado.
  - Informe de Vida Laboral del trabajador o cabecera de la nómina de los trabajadores ocupados, o demanda de empleo en el caso de desempleados.
  - Solicitud de participación firmada por el trabajador, en el que deberá constar si la empresa tiene menos de 250 trabajadores.
3. La información contenida en las comunicaciones realizadas a la Dirección General de Formación por las entidades solicitantes y por aquellas que resulten beneficiarias al amparo de la presente Orden quedará sometida a la normativa vigente en materia de protección de datos.
4. Los datos personales recogidos en los formularios serán tratados de conformidad con el nuevo Reglamento Europeo (UE) 2016/679 de Protección de Datos. La información relativa a los destinatarios de los datos, la finalidad y las medidas de seguridad, así como cualquier información adicional relativa a la protección de sus datos personales podrá consultarla en el siguiente enlace [www.madrid.org/proteccionDeDatos](http://www.madrid.org/proteccionDeDatos). Ante el responsable del tratamiento podrá ejercer, entre otros, sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación de tratamiento.

#### Decimonoveno. Recursos

Contra la presente convocatoria, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante la Consejera de Economía, Empleo y Hacienda en el plazo de un mes, o bien recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, en el



plazo de dos meses, ambos plazos a contar desde el día siguiente a la publicación del extracto de esta convocatoria en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid sin perjuicio de cuantos otros recursos se estime oportuno deducir, todo ello de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, y de los artículos 10, 46 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

#### Vigésimo. Aplicación y delegación

Se faculta al titular de la Dirección General de Formación para dictar las instrucciones y actos necesarios para interpretar y aplicar lo dispuesto en esta orden.

La firma de los actos de resolución del procedimiento y de disposición del gasto se realizará de acuerdo con las reglas de delegación de firma o de competencias vigentes en cada momento.

Se delega en la Directora General de Formación la ampliación del plazo de ejecución de los programas de formación y de presentación de justificación, previstos en los apartados séptimo y decimoquinto, respectivamente.

#### Vigésimo primero. Producción de efectos

La presente orden producirá efectos desde el día siguiente al de la publicación de su extracto en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid.

La Consejera de Economía, Empleo y Hacienda



## ANEXO I

Etiqueta de Registro

### Solicitud de subvención para la realización de programas de formación dirigidos prioritariamente a trabajadores ocupados

#### 1.- Datos del interesado

NIF / NIE					Apellido 1						
Apellido 2					Nombre / Razón Social						
Correo electrónico											
Dirección	Tipo vía			Nombre vía				Nº			
Portal		Piso		Esc.		Puerta		CP		Otros datos de ubicación	
Localidad					Provincia				País		
Fax			Teléfono fijo					Teléfono móvil			

#### 2.- Datos del representante

<b>DATOS DEL REPRESENTANTE 1</b>											
NIF/NIE				Apellido1				Apellido 2			
Nombre							En calidad de				
Fax				Teléfono fijo					Teléfono móvil		
Correo electrónico											
<b>DATOS DEL REPRESENTANTE 2</b>											
NIF/NIE				Apellido1				Apellido 2			
Nombre							En calidad de				
Fax				Teléfono fijo					Teléfono móvil		
Correo electrónico											
<b>DATOS DEL REPRESENTANTE 3</b>											
NIF/NIE				Apellido1				Apellido 2			
Nombre							En calidad de				
Fax				Teléfono fijo					Teléfono móvil		
Correo electrónico											

#### 3.- Medio de notificación

La notificación se realizará por medios electrónicos, a través del Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid, para lo cual previamente deberá estar dado de alta.											
Domicilio de notificación para el caso de comunicaciones postales:											
Tipo de vía				Nombre vía					Nº		
Portal		Piso		Esc.		Puerta		CP		Otros datos de ubicación	
Localidad						Provincia					

#### 4.- Documentación requerida

Documentos que se acompañan a la solicitud	
Documentación acreditativa de las facultades de representación del firmante de la solicitud y de las declaraciones responsables.	<input type="checkbox"/>
Bastanteo del poder del representante de la entidad de formación para solicitar ayudas y subvenciones públicas, emitido por los servicios jurídicos de la Comunidad de Madrid	<input type="checkbox"/>
Declaración responsable según apartado noveno de la convocatoria (anexo II y anexo VI)	<input type="checkbox"/>
Documentación acreditativa de la plantilla del solicitante. Informe de Vida Laboral de la entidad solicitante (VILEM).	<input type="checkbox"/>
Documentación acreditativa de la propiedad o legitimación de uso exclusivo de los centros de formación relacionados en el anexo VI	<input type="checkbox"/>
Licencia municipal, declaración responsable, comunicación o bien certificado municipal según el apartado segundo de la convocatoria de los centros de formación relacionados en el anexo VI	<input type="checkbox"/>
Mecanización en la aplicación SFOC del Programa de formación a desarrollar por la entidad solicitante	<input type="checkbox"/>
Documentación acreditativa para la valoración de los criterios técnicos de la solicitud.	<input type="checkbox"/>

#### 5.- En la fase del procedimiento en que sea exigible según normativa aplicable

La Comunidad de Madrid consultará, por medios electrónicos, los datos de los siguientes documentos, excepto que expresamente desautorice la consulta (*)	Autorizo la consulta (En caso de no autorizar consulta, deberá desmarcar y aportar documentación)
Certificado de hallarse al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias con la Hacienda del Estado.	<input type="checkbox"/>
Certificados de hallarse al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social (en caso de tener Convenio con la Seguridad Social).	<input type="checkbox"/>

(\*) En aplicación del artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

El certificado de estar al corriente de pago con la Hacienda de la Comunidad de Madrid se solicitará de oficio por el órgano gestor, de acuerdo con lo establecido en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid

#### 6.- Subvención solicitada

Orden	/	Fecha	
Descripción		Importe	

#### 7.- Entidad bancaria

IBAN	Entidad	Oficina	D.C	Número de Cuenta

#### 8.- Declaraciones responsables

Declara responsablemente que la entidad solicitante cumple los requisitos incluidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE nº 276, de 18 de noviembre de 2003), para obtener la condición de beneficiaria de subvenciones públicas.				
Declara responsablemente que ha realizado el Plan de Prevención de Riesgos Laborales según el artículo 16 de la Ley 31/1995 de 8 de noviembre de Prevención de Riesgos Laborales, de conformidad con lo dispuesto en el apartado f) del Art. 8 de la Ley 2/1995 de 8 de marzo de Subvenciones de la Comunidad de Madrid.				
<input type="radio"/>	Ha realizado la evaluación inicial de riesgos y todavía no tiene obligación de realizar la auditoría del sistema de prevención de riesgos laborales por no haber transcurrido el periodo de tiempo establecido el capítulo V del R. D. 39/1997 de 17 de enero por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención.			
<input type="radio"/>	Ha realizado la/s auditoría/s del sistema de prevención de riesgos laborales a que se refiere el capítulo V del RD 39/1997 de 17 de enero por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención.	Entidad auditora		
		Fecha auditoría		
<input type="radio"/>	Está exenta de realizar las auditorías del sistema de prevención de riesgos laborales a que se refiere el capítulo V del RD 39/1997 de 17 de enero por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención.	Número de inscripción en el registro de empresas exentas de realizar la auditoría		
<input type="radio"/>	Está exenta de realizar las auditorías del sistema de prevención de riesgos laborales en virtud de la Disposición Adicional Cuarta del R. D. 39/1997 de 17 de enero por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención, no siendo precisa su inscripción en el registro de empresas exentas.			
<input type="radio"/>	Ha realizado un concierto integral con un Servicio de Prevención Ajeno de todas las actividades preventivas y no tiene servicio de prevención propio ni trabajadores designados, en empresas de más de cincuenta trabajadores.			
Declara responsablemente que las instalaciones donde se realizarán las acciones están adaptadas a la legislación vigente sobre barreras arquitectónicas.				
En relación con la actividad subvencionada en la presente orden, declara que				
<input type="radio"/>	NO ha presentado solicitud a otras ayudas hasta el día de la fecha	<input type="radio"/>	Sí ha presentado solicitud pero no ha obtenido otras ayudas hasta el día de la fecha	<input type="radio"/>
			Sí ha obtenido otras ayudas en los siguientes organismos hasta el día de la fecha	
Organismo público/ Entidad privada	Línea de ayuda	Subvención solicitada	Subvención concedida	Fecha solicitud o concesión
Asimismo, la entidad solicitante se compromete a comunicar cuantas solicitudes de subvención, relacionadas con la actividad subvencionada en la presente orden, tramite en cualquier organismo público, a partir de la fecha de hoy.				
<input type="radio"/>	La entidad declara que los documentos electrónicos aportados en este expediente son copia exacta del original			

1001043858039957060822  
mediante el siguiente código seguro de verificación:

## 9.- Número de borrador programa formativo de aplicación informática:

Nº borrador	

**10.- Programa Formativo para el que se solicita la subvención (Sólo puede indicarse un tipo de plan)**

<b>TRANSVERSAL GENERAL</b> (Apartado primero punto 2.a) de la Orden de la Convocatoria)		<input type="checkbox"/>
<b>TRANSVERSAL TRABAJADORES AUTÓNOMOS Y ECONOMÍA SOCIAL</b> (Apartado primero punto 2.b) de la Orden de la Convocatoria)		<input type="checkbox"/>
<b>SECTORIAL</b> (Apartado primero punto 2.c) de la Orden de la Convocatoria)		<input type="checkbox"/>
Nº. sector	Denominación del grupo sectorial	
<b>DE CUALIFICACION Y RECONOCIMIENTO PROFESIONAL (MODALIDAD PRESENCIAL)</b> (Apartado primero punto 2.d) de la Orden de la Convocatoria)		<input type="checkbox"/>
<b>DE CUALIFICACION Y RECONOCIMIENTO PROFESIONAL (MODALIDAD TELEFORMACION)</b> (Apartado primero punto 2.e) de la Orden de la Convocatoria)		<input type="checkbox"/>

El firmante DECLARA que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, que conoce las estipulaciones de la presente Orden, que cumple los requisitos señalados en la Orden que regula estas ayudas, que se compromete a destinar el importe de la ayuda al objeto del proyecto indicado y que consiente la cesión de datos para los efectos previstos en esta convocatoria SOLICITA: Le sea concedida la subvención solicitada para el desarrollo del proyecto que se describe en esta solicitud documentación anexa, con arreglo a lo establecido en la Orden.

En ....., a ..... de ..... de .....

<b>FIRMA</b>

El plazo de resolución del presente procedimiento no podrá superar los seis meses contados desde la fecha de publicación de la convocatoria. Pasado dicho plazo sin haber recibido notificación con la resolución dictada en este procedimiento, esta solicitud podrá entenderse desestimada, a los efectos legales que procedan. Todo ello sin perjuicio de la suspensión del plazo en los casos previstos en el artículo 22 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas o por causa imputable al interesado.

Los datos personales recogidos en este formulario serán tratados de conformidad con el nuevo Reglamento Europeo (UE) 2016/679 de Protección de Datos. La información relativa a los destinatarios de los datos, la finalidad y las medidas de seguridad, así como cualquier información adicional relativa a la protección de sus datos personales podrá consultarla en el siguiente enlace [www.madrid.org/proteccionDeDatos](http://www.madrid.org/proteccionDeDatos). Ante el responsable del tratamiento podrá ejercer, entre otros, sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación de tratamiento.



## ANEXO II

### Declaración responsable sobre los certificados de profesionalidad modalidad teleformación solicitados, plataforma telemática y centros asociados.

D/D<sup>a</sup>.....con DNI....., representante legal de la entidad (datos del titular jurídico)..... con CIF/NIF/NIE .....y domicilio social en .....

#### DECLARA RESPONSABLEMENTE:

Que la entidad está acreditada para impartir los siguientes certificados de profesionalidad para la modalidad teleformación y que dispone de las plataformas telemáticas para su impartición así como de los centros asociados para impartir las horas de tutoría presencial que a continuación se relacionan.

CÓDIGO CENTRO TELEFORMACION:

<u>Código del certificado de Profesionalidad</u>	<u>Denominación</u>	<u>Plataforma telemática (URL)</u>	<u>Titular de la plataforma telemática</u>	<u>Titular del Centro Asociado en la Comunidad de Madrid</u>	<u>Nº de Censo del Centro Presencial Asociado</u>

Que son ciertos los datos que consigno en la presente declaración que suscribo para la impartición de especialidades formativas dirigidas a la obtención de certificados de profesionalidad modalidad teleformación, asumiendo en caso contrario las responsabilidades que pudieran derivarse de su inexactitud.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Fdo:.....

(firma y sello)



**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominación Módulo	Duración MF	Módulo económico
	ADGD0108	GESTIÓN CONTABLE Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA AUDITORÍA	1210/2009; 645/2011	630	550	105	0231	Contabilidad y fiscalidad	240	7
							0232	Auditoría	120	7
							0233	Ofimática	190	7
							8075	Prácticas no laborales	80	2
	ADGD0110	ASISTENCIA EN LA GESTIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS TRIBUTARIOS	1692/2011	740	700	30	0233	Ofimática	190	7
							4783	Obtención de información de trascendencia tributaria del contribuyente	90	7
							1084	Atención al contribuyente en la gestión administrativa tributaria	120	7
							1085	Gestión censal, notificación de actos y emisión de documentos de gestión tributaria	60	7
							1086	Gestión administrativa de los procedimientos de aplicación de los tributos	180	7
							1087	Gestión administrativa de los procedimientos sancionador y de revisión	60	7
							1084	Prácticas no laborales	40	2
	ADGD0208	GESTIÓN INTEGRADA DE RECURSOS HUMANOS	1210/2009; 645/2011	790	670	90	0233	Ofimática	190	7
							0237	Gestión administrativa de las relaciones laborales	210	7
							0238	Gestión de recursos humanos	150	7
							0987	Gestión de sistemas de información y archivo	120	7
							0978	Prácticas no laborales		2
	ADGD0210	CREACIÓN Y GESTIÓN DE MICROEMPRESAS	1692/2011	520	480	30	1788	Planificación e iniciativa emprendedora en pequeños negocios o microempresas	90	7
							1789	Dirección de la actividad empresarial de pequeños negocios o microempresas		7
							1790	Comercialización de productos y servicios en pequeños negocios o microempresas	120	7
							1791	Gestión administrativa y económico-financiera de pequeños negocios o microempresas		7
							1792	Gestión de la prevención de riesgos laborales_enpequeños negocios	60	7
							8385	Prácticas no laborales	40	2
	ADGD0308	ACTIVIDADES DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	645/2011	880	800		0233	Ofimática	190	7
							0973	Grabación de datos	90	7
							0976	Operaciones administrativas comerciales	160	7
							0978	Gestión de archivos	60	7
							0979	Gestión operativa de tesorería	90	7
							0980	Gestión auxiliar de personal		7

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
ADG						45	0981	Registros contables	120	7
							8111	Prácticas no laborales	80	2
	ADGG0108	ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN	1210/2009; 645/2011	610	530		0982	Administración y gestión de las comunicaciones de la dirección		7
							0983	Gestión de reuniones, viajes y eventos	120	7
							0984	Inglés profesional para la asistencia a la dirección	110	7
							0985	Lengua extranjera profesional distinta del inglés para la asistencia a la dirección	80	7
							0986	Elaboración, tratamiento y presentación de documentos de trabajo	140	7
							8076	Prácticas no laborales	80	2
							0973	Ofimática	190	7
	ADGG0208	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN LA RELACIÓN CON EL CLIENTE		800	680		0973	Grabación de datos	90	7
							0975	Técnicas de recepción y comunicación		7
							0976	Operaciones administrativas comerciales	160	7
							0977	Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el cliente	90	7
							0978	Gestión de archivos	60	7
						8079	Prácticas no laborales	120	2	
						ADGG0308	ASISTENCIA DOCUMENTAL Y DE GESTIÓN EN DESPACHOS Y OFICINAS	645/2011	750	670
	0980	Gestión auxiliar de personal	7							
	0982	Administración y gestión de las comunicaciones de la dirección	80	7						
	0986	Elaboración, tratamiento y presentación de documentos de trabajo	140	7						
	0987	Gestión de sistemas de información y archivo	120	7						
	0988	Gestión de documentación jurídica y empresarial	150	7						
	8113	Prácticas no laborales	80	2						
	ADGG0408	OPERACIONES AUXILIARES DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y GENERALES		430	390	75	0969	Técnicas administrativas básicas de oficina	150	7
							0970	Operaciones básicas de comunicación	120	7
							0971	Reproducción y archivo		7
							8112	Prácticas no laborales	40	2
ADGG0508	OPERACIONES DE GRABACIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS Y DOCUMENTOS		440	360	45	0971	Reproducción y archivo	120	7	
						0973	Grabación de datos	90	7	
						0974	Tratamiento de datos, textos y documentación	150	7	
						8110	Prácticas no laborales	80	2	
							0233	Ofimática	190	7
							0498	Análisis contable y presupuestario	120	7

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico	
	ADGN0108	FINANCIACIÓN DE EMPRESAS	1210/2009, 645/2011	630	550	105	0499	Productos, servicios y activos financieros	140	7	
							0500	Gestión de tesorería	100	7	
							8077	Prácticas no laborales	80	2	
	ADGN0110	GESTIÓN COMERCIAL Y TÉCNICA DE SEGUROS Y REASEGUROS PRIVADOS	610/2013	730	690	90	0233	Ofimática	190	7	
							0991	Atención y tramitación de sugerencias, consultas,quejas y reclamaciones de clientes de serv fina	120	7	
							0992	Lengua extranjera profesional para el asesoramiento y la gestión de servicios financieros	90	7	
							0996	Asesoramiento de productos y servicios de seguros y reaseguros		7	
							0977	Gestión y coordinación de los canales de distribucción de seguros	40	7	
							0978	Gestión de acciones comerciales en el ámbito de seguros y reaseguros		7	
							0979	Control de la gestión de pólizas y siniestros	30	7	
							0980	Suscripción de riesgos y emisión de pólizas	40	7	
							0981	Tramitación de siniestros en entidades de seguros y reaseguros	50	7	
							0986	Prácticas no laborales	40	2	
							0933	Ofimática	190	7	
							ADGN0208	COMERCIALIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS	645/2011	800	720
	0990	Gestión administrativa de caja	120	7							
	0991	Atención y tramitación de sugerencias, consultas,quejas y reclamaciones de clientes de serv fina		7							
								0992	Lengua extranjera profesional para el asesoramiento y la gestión de servicios financieros	90	7
	ADGN0210	MEDIACIÓN DE SEGUROS Y REASEGUROS PRIVADOS Y ACTIVIDADES AUXILIARES	610/2013	730	690		8114	Prácticas no laborales	80	2	
							0233	Ofimática	190	7	
							0991	Atención y tramitación de sugerencias, consultas,quejas y reclamaciones de clientes de serv fina	120	7	
							1793	Gestión de las actividades de mediación de seguros	90	7	
							1794	Gestión de acciones comerciales de la actividad de mediación	50	7	
							1795	Gestión de la captación de clientela en la actividad de mediación de seguros y reaseguros	30	7	
							1796	Asesoramiento de productos y servicios de seguros y reaseguros	90	7	

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
						15	1797	Tramitación de la formalización y ejecución de seguros y reaseguros	40	7
							1798	Asistencia técnica en siniestros	50	7
							1799	Dirección y gestión de auxiliares externos	30	7
							8387	Prácticas no laborales	40	2
							0272	Primeros auxilios		7
	AFDA0109	GUÍA POR ITINERARIOS EN BICICLETA	1209/2009; 711/2011	420	340		0353	Itinerarios para bicicleta	110	7
							0008	Mantenimiento y conducción de bicicletas	140	7
							0509	Conducción de personas por itinerarios en bicicleta	110	7
							8071	Prácticas no laborales	80	2
							0272	Primeros auxilios	40	7
							0273	Valoración de las capacidades físicas	130	7
							0115	Coreografías	120	7
							0516	Metodología y práctica de acondicionamiento en fitness colectivo con soporte musical	180	7
							8366	Prácticas no laborales	120	2
	AFDA0110	ACONDICIONAMIENTO FÍSICO EN GRUPO CON SOPORTE MUSICAL	1518/2011	590	470		0272	Primeros auxilios	40	7
						0273	Valoración de las capacidades físicas	130	7	
						0115	Coreografías	120	7	
						0516	Metodología y práctica de acondicionamiento en fitness colectivo con soporte musical	180	7	
						8366	Prácticas no laborales	120	2	
						0272	Primeros auxilios	40	7	
						0273	Valoración de las capacidades físicas	130	7	
						0663	Habilidades y secuencias de fitness acuático	120	7	
						0664	Metodología y práctica del fitness acuático	190	7	
	AFDA0111	FITNESS ACUÁTICO E HIDROCINESIA	1076/2012	750	630	0665	Hidrocinésia	150	7	
						8364	Prácticas no laborales	120	2	
						0272	Primeros auxilios	40	7	
						0273	Valoración de las capacidades físicas	130	7	
						0663	Habilidades y secuencias de fitness acuático	120	7	
						0664	Metodología y práctica del fitness acuático	190	7	
AFDA0112	GUÍA POR BARRANCOS SECOS O ACUÁTICOS	982/2013	660	500	30	0272	Primeros auxilios	40	7	
						1076	Itinerarios en barrancos	220	7	
						1077	Técnicas de progresión en barrancos secos o acuáticos	230	7	
						1078	Conducción de personas o grupos por barrancos secos o acuáticos	240	7	
						8517	Prácticas no laborales	160	2	
AFDA0209	GUÍA POR ITINERARIOS ECUESTRES EN EL MEDIO NATURAL	711/2011	580		15	0272	Primeros auxilios	40	7	
						0719	Alimentación, manejo general y primeros auxilios al ganado equino	90	7	
						1079	Itinerarios a caballo	110	7	
						1080	Técnicas básicas de monta a caballo	180	7	
						1081	Conducción de personas por itinerarios a caballo	140	7	
						8172	Prácticas no laborales	80	2	
						0272	Primeros auxilios	40	7	
						0273	Valoración de las capacidades físicas	130	7	
						0274	Programación específica SEP		7	
AFDA0210	ACONDICIONAMIENTO FÍSICO EN SALA DE ENTRENAMIENTO EQUIVALENTE	1518/2011								

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico	
AFD		DE ENTRENAMIENTO EQUIVALENTE		590	470	30	0275	Actividades de acondicionamiento físico	200	7	
							8367	Prácticas no laborales	120	2	
	AFDA0211	ANIMACIÓN FÍSICO-DEPORTIVA Y RECREATIVA	1076/2012				30	0272	Primeros auxilios	40	7
								1095	Talleres y actividades culturales con fines de animación turística y recreativa	70	7
								1096	Veladas y espectáculos con fines de animación	120	7
								1658	Proyectos de animación físico-deportivos y recreativos	90	7
								1659	Eventos, actividades y juegos para animación físico-deportiva y recreativa	150	7
								8308	Prácticas no laborales	120	2
								0272	Primeros auxilios	40	7
	AFDA0212	GUÍA DE ESPELEOLOGÍA	982/2013	45	10640	Técnicas de progresión por cavidades y travesías de clase cuatro de dificultad sin curso hídrico activo	150	7			
					10641	Técnicas de progresión en cavidades y travesías de clase cinco de dificultad con curso hídrico activo	90	7			
					10642	Itinerarios en espeleología	220	7			
					10643	Conducción de personas o grupos en espeleología	240	7			
					10620	Prácticas no laborales	160	2			
					0269	Natación	120	7			
	AFDA0310	ACTIVIDADES DE NATACIÓN	1518/2011	750	590	30	0271	Rescate de accidentados en instalaciones acuáticas	90	7	
							0272	Primeros auxilios	40	7	
							1084	Programación de actividades de natación	130	7	
							1085	Metodología e instrucción de actividades de natación	150	7	
							1086	Eventos y competiciones lúdicas en el medio acuático	60	7	
							8368	Prácticas no laborales	160	2	
							0272	Primeros auxilios	40	7	
							2038	Dominio de las técnicas específicas en yoga	180	7	
	AFDA0311	INSTRUCCIÓN EN YOGA	1076/2012	550	430		2039	Programación de actividades de instrucción de yoga	120	7	
							2040	Metodología de la instrucción en sesiones de yoga	150	7	
							8403	Prácticas no laborales	120	2	
0272							Primeros auxilios	40	7		
1658							Proyectos de animación físico-deportivos y recreativos	90	7		
AFDA0411	ANIMACIÓN FÍSICO-DEPORTIVA Y RECREATIVA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	740		620	1660		Eventos, competiciones recreativas, actividades y juegos de animación físico-deportiva y recreativa para usuarios con discapacidad intelectual	150	7		
					1661		Eventos, competiciones recreativas, actividades y juegos de animación físico-deportiva y recreativa para usuarios con discapacidad física	170	7		



**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominación Módulo	Duración MF	Módulo económico
							1662	Eventos, competiciones recreativas, actividades y juegos de animación físico-deportiva y recre		7
							8438	Prácticas no laborales	120	2
	AFDA0511	OPERACIONES AUXILIARES EN LA ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES Y FUNCIONAMIENTO DE INSTALACIONES DEPORTIVAS	611/2013	260	180		1631	Asistencia a usuarios y control de accesos en instalaciones deportivas	60	7
							1632	Asistencia a técnicos deportivos en la organización de espacios, actividades y material en inst		7
							1633	Operaciones preventivas de seguridad en instalaciones deportivas y asistencia en caso de emergencia		7
							8444	Prácticas no laborales	80	2
							0572	Primeros auxilios	40	7
	AFDA0611	GUÍA POR ITINERARIOS DE BAJA Y MEDIA MONTAÑA		610	490	45	0505	Itinerarios de baja y media montaña	220	7
							0506	Técnicas de progresión en baja y media montaña	230	7
							0507	Conducción de personas por itinerarios de baja y media montaña		7
							8473	Prácticas no laborales	120	2
							0269	Natación		7
	AFDP0109	SOCORRISMO EN INSTALACIONES ACUÁTICAS	711/2011;611/2013	370	290		0270	Prevención de accidentes en instalaciones acuáticas	40	7
							0271	Rescate de accidentados en instalaciones acuáticas	90	7
							0272	Primeros auxilios	40	7
							8486	Prácticas no laborales	80	2
							0272	Primeros auxilios	40	7
	AFDP0111	BALIZAMIENTO DE PISTAS, SEÑALIZACIÓN Y SOCORRISMO EN ESPACIOS ESQUIABLES	1076/2012	490	370	30	1634	Técnicas de desplazamiento con tablas de esquí alpino transportando materiales de prevención y rescate	120	7
							1635	Prevención de accidentes en dominios esquiables	90	7
							1636	Rescate de accidentados en espacios esquiables, en transportes mecánicos por cable y en avalanchas	120	7
							8402	Prácticas no laborales		2
							0269	Natación		7
	AFDP0209	SOCORRISMO EN ESPACIOS ACUÁTICOS NATURALES	711/2011;611/2013	420	340	45	0272	Primeros auxilios	40	7
							1082	Prevención de accidentes en espacios acuáticos naturales	60	7
							1083	Rescate de accidentados en espacios acuáticos naturales	120	7
							8187	Prácticas no laborales	80	2
							0269	Natación	120	7
	AFDP0211	COORDINACIÓN DE SERVICIOS DE SOCORRISMO EN INSTALACIONES Y ESPACIOS NATURALES ACUÁTICOS	1076/2012	660	540		0272	Primeros auxilios	40	7
							1762	Gestión de recursos de socorrismo en espacios acuáticos	140	7
							1763	Sistemas y técnicas para la supervisión de recursos de socorrismo en espacios acuáticos		7

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominación Módulo	Duración MF	Módulo económico
	AGAC0108	CULTIVOS HERBÁCEOS	1375/2008; 682/2011	600	560	30	1764	Dirección de equipos de socorrismo en espacios acuáticos	120	7
							8365	Prácticas no laborales		2
							0523	Preparación del terreno, siembra y trasplante en cultivos herbáceos		8
							0524	Operaciones culturales y recolección en cultivos herbáceos	200	8
							0525	Control fitosanitario	120	8
							0526	Mecanización e instalaciones agrarias		8
						15	8001	Prácticas no laborales	40	2
							0525	Control fitosanitario	120	7
							0526	Mecanización e instalaciones agrarias		7
							0527	Preparación del terreno y plantación de frutales		7
							0528	Operaciones culturales y recolección de la fruta	200	7
							8002	Prácticas no laborales	40	2
						45	0006	Instalaciones, maquinaria y equipos de la explotación ganadera	90	7
							0281	Producción de aves para reproducción y obtención de carnes y huevos	120	7
							8004	Prácticas no laborales	40	2
							0006	Instalaciones, maquinaria y equipos de la explotación ganadera	90	7
							0282	Producción de conejos para reproducción y obtención de carne		7
							8005	Prácticas no laborales	40	2
							0525	Control fitosanitario	120	7
							0526	Mecanización e instalaciones agrarias		7
							0529	Preparación del terreno y siembra y/o trasplante en cultivos hortícolas y flor cortada		7
							0530	Operaciones culturales y recolección en cultivos hortícolas y flor cortada	200	7
							8003	Prácticas no laborales	40	2
	AGAJ0108	ACTIVIDADES AUXILIARES EN FLORISTERÍA	1211/2009	390	310	15	1112	Operaciones auxiliares de mantenimiento de instalaciones, maquinaria, equipos y herramientas de	50	7
							1113	Recepción y acondicionamiento de materias primas y materiales de floristería	90	7
							1114	Trabajos auxiliares en la elaboración de composiciones con flores y plantas		7
							1115	Servicios básicos de floristería y atención al público	80	7
							8064	Prácticas no laborales		2

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico	
	AGAJ0109	GESTIÓN Y MANTENIMIENTO DE ÁRBOLES Y PALMERAS ORNAMENTALES	682/2011;627/2013	510	430	45	1119	Ejecución de trabajos en altura en los árboles	110	7	
							1133	Plantación de árboles y palmeras ornamentales	100	7	
							1134	Evaluación de árboles y palmeras ornamentales	90	7	
							1135	Gestión y realización del mantenimiento y conservación de árboles y palmeras ornamentales	130	7	
							8146	Prácticas no laborales	80	2	
	AGAJ0110	ACTIVIDADES DE FLORISTERÍA	1519/2011	480	440		1268	Coordinación y ejecución de las actividades propias de empresas y floristería	100	7	
							1269	Realización de composiciones florales	150	7	
							1270	Realización de composiciones con plantas	100	7	
							1271	Técnicas de venta e información de productos y servicios de floristería	90	7	
							1271	Prácticas no laborales	40	2	
	AGAJ0208	ARTE FLORAL Y GESTIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE FLORISTERÍA		1482	Organización de las actividades de floristería	110	7				
				1483	Diseño de composiciones y ornamentaciones de arte floral	180	7				
				1484	Realización de composiciones y ornamentaciones especiales de arte floral y supervisión de los	190	7				
				1485	Gestión de la venta y del servicio de atención al público en floristería	80	7				
				8065	Prácticas no laborales	40	2				
	AGAJ0308	GESTIÓN DE LA INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE CÉSPEDES EN CAMPOS DEPORTIVOS	1211/2009;627/2013	520	440	0009	Gestión de la maquinaria, equipos e instalaciones de jardinería	130	7		
						1127	Operaciones topográficas en trabajos de agricultura, jardinería y montes	110	7		
						1127	Organización y supervisión de la instalación de césped en campos deportivos	100	7		
						1128	Organización y supervisión del mantenimiento y recuperación de césped en campos deportivos		7		
						8094	Prácticas no laborales	80	2		
	AGAN0108	GANADERÍA ECOLÓGICA		1965/2008	490	410	0006	Instalaciones, maquinaria y equipos de la explotación ganadera	90	7	
							0725	Manejo racional del ganado en explotaciones ecológicas	200	7	
							0726	Producción de animales y productos animales ecológicos	120	7	
							8047	Prácticas no laborales	80	2	
									0006	Instalaciones, maquinaria y equipos de la explotación ganadera	90
								0719	Alimentación, manejo general y primeros auxilios al ganado equino	7	

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominación Modulo	Duración MF	Módulo económico
	AGAN0109	CUIDADOS Y MANEJO DEL CABALLO	682/2011	590	510		0720	Higiene, cuidados y mantenimiento físico del ganado equino		7
							0721	Manejo del ganado equino durante su reproducción y recría	180	7
							0722	Preparación y acondicionamiento del ganado equino para su presentación en exhibiciones y concurs	60	7
							8108	Prácticas no laborales	80	2
	AGAN0110	DOMA BÁSICA DEL CABALLO	1519/2011	620	540	420	1080	Técnicas básicas de monta a caballo	180	7
							1122	Desbrave de potros	90	7
							1923	Doma de potros a la cuerda	120	7
							1924	Monta inicial de potros	150	7
							1900	Prácticas no laborales	80	2
	AGAN0111	CUIDADOS Y MANTENIMIENTO DE ANIMALES UTILIZADOS PARA INVESTIGACIÓN Y OTROS FINES CIENTÍFICOS		450	330		1522	Producción y cuidado de animales de experimentación	180	7
							1023	Limpieza y mantenimiento de instalaciones dedicadas al alojamiento de animales de experimentación	70	7
							1024	Manipulación de animales de experimentación	40	7
							1025	Prevención de riesgos laborales asociados al manejo de animales y productos tóxicos y peligrosos		7
							1050	Prácticas no laborales	120	2
	AGAN0112	ASISTENCIA EN LOS CONTROLES SANITARIOS EN MATADEROS, ESTABLECIMIENTOS DE MANIPULACIÓN DE CAZA Y SALAS DE DESPIECE	983/2013	830	750	30	1032	Inspección "ante mortem" de animales y otras operaciones previas al sacrificio	140	7
							1033	Examen inicial de inspección "post mortem" de canales y despojos	210	7
							1034	Gestión de los subproductos de origen animal no destinados al consumo humano (SANDACH)	30	7
							2135	Toma de muestras animales y pruebas de laboratorio del control sanitario	110	7
							2136	Operaciones auxiliares de inspección y control sanitario del despiece	60	7
							2137	Procedimientos de buenas prácticas de higiene (BPH) y del sistema de análisis de peligros y punt	200	7
							8515	Prácticas no laborales	80	2
	AGAN0208	CRÍA DE CABALLOS	1211/2009; 627/2013	670	630	15	0533	Control y organización de las actividades con sementales, hembras reproductoras y potros lactant	180	7
							0534	Control y organización de las actividades de destete y recría de potros	150	7
							0535	Supervisión de la doma básica de los potros y del manejo de caballos para fines recreativos, de	180	7
							0536	Gestión de las instalaciones, maquinaria, material y equipos de la explotación ganadera	120	7

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominación Módulo	Duración MF	Módulo económico
	AGAN0210	HERRADO DE EQUINOS	1519/2011	710	670	30	8083	Prácticas no laborales	40	2
							1136	Preparación y acabado del herrado de equinos	170	7
							1137	Aplomado del casco, forjado, adaptación y colocación de herraduras y otros materiales de herr	360	7
							1138	Determinación de herrados ortopédicos y/o terapéuticos en equinos	140	7
							8324	Prácticas no laborales	40	2
	AGAN0211	APICULTURA	1784/2011	410	370	45	1000	Determinación del tipo de explotación e instalación del colmenar	80	7
							1001	Manejo del colmenar	130	7
							1002	Obtención y acondicionamiento de los productos de las colmenas	110	7
							1003	Envasado y almacenado de miel y polen	50	7
							1004	Prácticas no laborales	40	2
	AGAN0212	REALIZACIÓN DE PROCEDIMIENTOS EXPERIMENTALES CON ANIMALES PARA INVESTIGACIÓN Y OTROS FINES CIENTÍFICOS	983/2013	750	630	15	10086	Análisis de laboratorio en muestras biológicas animales	90	7
							1024	Manipulación de animales de experimentación	40	7
							1025	Prevención de riesgos laborales asociados al manejo de animales y productos tóxicos y peligrosos		7
							1037	Procedimientos experimentales de animales	140	7
							1038	Técnicas de reproducción en animales utilizados en procedimientos experimentales	110	7
							1039	Procedimientos experimentales con órganos aislados, tejidos y células de animales	90	7
							1740	Análisis de biología molecular en muestras biológicas	120	7
							8516	Prácticas no laborales		2
	AGAN0311	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN GANADERA	627/201.	710	670	30	0536	Gestión de las instalaciones, maquinaria, material y equipos de la explotación ganadera	250	7
							1495	Gestión de los procesos de producción de animales de renuevo, de reproductores y crías, y de lech		7
							1496	Gestión de los procesos de producción de animales de cría y cebo	160	7
							1497	Gestión de los procesos de producción de aves y de huevos	140	7
							8450	Prácticas no laborales	40	2
	AGAN0312	CUIDADOS DE ANIMALES SALVAJES, DE ZOOLÓGICOS Y ACUARIOS	983/2013	500	420	540	1725	Prevención de riesgos laborales asociados al manejo de animales y productos tóxicos y peligrosos		7
							2062	Mantenimiento de instalaciones y recintos de animales salvajes	90	7
							2063	Alimentación de animales salvajes		7

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
AGA							2064	Entrenamiento y enriquecimiento ambiental en animales salvajes	100	7
							2065	Inmovilización y manipulación de animales salvajes	90	7
							8518	Prácticas no laborales	80	2
	AGAN0411	PRODUCCIÓN DE ANIMALES CINEGÉTICOS	627/2013	450	410	30	0006	Instalaciones, maquinaria y equipos de la explotación ganadera	90	7
							1476	Producción de ungulados cinegéticos	110	7
							1277	Producción de aves cinegéticas	100	7
							1478	Producción de lagomorfos cinegéticos	110	7
							8558	Prácticas no laborales	40	2
							0536	Gestión de las instalaciones, maquinaria, material y equipos de la explotación ganadera	120	7
	AGAN0511	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE ANIMALES CINEGÉTICOS	627/2013	570	530	15	0589	Gestión de la producción de ungulados cinegéticos	140	7
							0490	Gestión de la producción de aves cinegéticas	130	7
							0491	Gestión de la producción de lagomorfos cinegéticos	140	7
							0466	Prácticas no laborales	40	2
							0520	Operaciones básicas en viveros y centros de jardinería	90	7
	0521	Operaciones básicas para la instalación de jardines, parques y zonas verdes	7							
	AGAO0108	ACTIVIDADES AUXILIARES EN VIVEROS, JARDINES Y CENTROS DE JARDINERÍA	1375/2008	330	250	30	0522	Operaciones básicas para el mantenimiento de jardines, parques y zonas verdes	70	7
							0506	Prácticas no laborales	80	2
	AGAO0208	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE JARDINES Y ZONAS VERDES	1375/2008	470	390	30	0525	Control fitosanitario	120	7
							0531	Instalación de jardines y zonas verdes	150	7
	AGAO0308 M	JARDINERÍA Y RESTAURACIÓN DEL PAISAJE	1375/2008; 682/2011	620	540	30	0532	Mantenimiento y mejora de jardines y zonas verdes	120	7
							8007	Prácticas no laborales	80	2
							0007	Instalación de parques y jardines y restauración del paisaje	180	7
							0008	Mantenimiento y conservación de parques y jardines	120	7
							0009	Gestión de la maquinaria, equipos e instalaciones de jardinería	130	7
							0727	Operaciones topográficas en trabajos de agricultura, jardinería y montes	110	7
							8008	Prácticas no laborales	80	2
							0004	Producción de cerdos de renuevo, reproductores y cerdos lactantes	150	7
	AGAP0108	PRODUCCIÓN PORCINA DE REPRODUCCIÓN Y CRÍA	1375/2008	280	240	45	0006	Instalaciones, maquinaria y equipos de la explotación ganadera	90	7
							8036	Prácticas no laborales	40	2



**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
	AGAP0208	PRODUCCIÓN PORCINA DE RECRÍA Y CEBO		250	210		0005	Producción de cerdos de cría y cebo.	120	7
							0006	Instalaciones, maquinaria y equipos de la explotación ganadera	90	7
							8037	Prácticas no laborales	40	2
	AGAR0108	APROVECHAMIENTOS FORESTALES	1211/2009; 682/2011;627/2013	600	520	15	1116	Apeo y procesado de árboles con motosierra	100	7
							1117	Apeo y procesado de árboles con cosechadora forestal		7
							1118	Desembosque y tratamientos de los subproductos forestales	50	7
							1119	Ejecución de trabajos en altura en los árboles	110	7
							1120	Ejecución de trabajos de descorche	50	7
							1121	Manejo y mantenimiento de tractores forestales	110	7
							8063	Prácticas no laborales	80	2
							AGAR0109	GESTIÓN DE REPOBLACIONES FORESTALES Y DE TRATAMIENTOS SILVÍCOLAS	682/2011;627/2013	610
	0728	Gestión de la repoblación forestal y corrección hidrológico-forestal	120	7						
	0729	Gestión de los tratamientos silvícolas	220	7						
	0730	Gestión de la maquinaria, equipos e instalaciones de la explotación forestal	110	7						
	0745	Prácticas no laborales	80	2						
	AGAR0110	GESTIÓN DE APROVECHAMIENTOS FORESTALES	1519/2011	630	550	0730	Gestión de la maquinaria, equipos e instalaciones de la explotación forestal	110	7	
						1486	Organización y supervisión de las operaciones_deinventario y seguimiento del hábitat natural	100	7	
						1487	Gestión de los aprovechamientos forestales madereros	160	7	
						1488	Gestión de los aprovechamientos forestales no madereros	180	7	
						8363	Prácticas no laborales	80	2	
	AGAR0111	MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL HÁBITAT CINEGÉTICO-PISCÍCOLA	627/2013	570	490	1121	Manejo y mantenimiento de tractores forestales	110	7	
						1472	Inventario de especies animales y vegetales del hábitat natural	90	7	
						1473	Repoblación de especies acuícolas continentales y conservación y mejora de su hábitat	110	7	
						1474	Mantenimiento y mejora del hábitat de las especies cinegéticas	90	7	
						1475	Repoblación de especies cinegéticas		7	
						8471	Prácticas no laborales	80	2	
						1121	Manejo y mantenimiento de tractores forestales	110	7	
	AGAR0208	REPOBLACIONES FORESTALES Y		400	410		1125	Repoblación forestal y corrección hidrológico-forestal	120	7

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
	AGAR0208	TRATAMIENTOS SILVÍCOLAS	682/2011	450	410		1126	Tratamientos silvícolas	180	7
	AGAR0209	ACTIVIDADES AUXILIARES EN APROVECHAMIENTOS FORESTALES					8109	Prácticas no laborales	80	2
							1290	Trabajos auxiliares en aprovechamientos madereros	50	7
							1291	Trabajos auxiliares en operaciones de descorche		7
							1292	Recolección de frutos, semillas, hongos, plantas y otros productos forestales comercializables	130	7
							8200	Prácticas no laborales	40	2
			AGAR0211	GESTIÓN DE LOS APROVECHAMIENTOS CINEGÉTICO-PISCÍCOLAS	627/2013	740	660	15	8230	Gestión de la maquinaria, equipos e instalaciones de la explotación forestal
	8586	Organización y supervisión de las operaciones_deinventario y seguimiento del hábitat natural							100	7
	1098	Gestión de los trabajos sobre el hábitat de acuícola continental							110	7
	1099	Gestión de los trabajos sobre el hábitat de las especies cinegéticas								7
	1000	Gestión de las repoblaciones de especies cinegéticas								7
	1001	Control de las poblaciones de predadores de las especies acuícolas continentales y cinegéticas							120	7
	8077	Prácticas no laborales							80	2
	AGAR0309	ACTIVIDADES AUXILIARES EN CONSERVACIÓN Y MEJORA DE MONTES							682/2011	270
			8094	Operaciones auxiliares en tratamientos selvícolas	7					
			8095	Operaciones auxiliares en el control de agentes causantes de plagas y enfermedades a las plantas	70	7				
			8215	Prácticas no laborales	40	2				
	AGAU0108	AGRICULTURA ECOLÓGICA	1965/2008; 682/2011	490	450	30	0526	Mecanización e instalaciones agrarias	120	7
							0717	Manejo del suelo, operaciones de cultivo y recolección en explotaciones ecológicas	180	7
							0718	Prevención y manejo de la sanidad del agroecosistema	150	7
							8048	Prácticas no laborales	40	2
	AGAU0110	PRODUCCIÓN DE SEMILLAS Y PLANTAS EN VIVERO	1519/2011	580	500		0525	Control fitosanitario	120	7
							0526	Mecanización e instalaciones agrarias		7
							1479	Propagación de plantas en vivo	80	7
							1480	Cultivo de plantas y tepes en vivero	100	7
							1481	Producción de semillas	80	7
							8372	Prácticas no laborales		2
								1804	Manejo y mantenimiento de máquinas agrícolas d e accionamiento y tracción	120

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
	AGAU0111	MANEJO Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA AGRÍCOLA	1784/2011	630	590	15	1805	Manejo y mantenimiento de equipos de preparaci ón del suelo	80	7
							1806	Manejo y mantenimiento de equipos de siembra y plantación		7
							1807	Manejo y mantenimiento de equipos para realiza r cuidados culturales	70	7
							1808	Manejo y mantenimiento de equipos de aplicació n de fertilizantes y productos fitosanitarios	120	7
							1809	Manejo y mantenimiento de equipos de recolecci ón, carga, descarga y transporte de productos ag		7
							8028	Prácticas no laborales	40	2
	AGAU0112	PRODUCCIÓN Y RECOLECCIÓN DE SETAS Y TRUFAS	627/2013	760	720		1025	Control fitosanitario	120	7
							1026	Mecanización e instalaciones agrarias		7
							1010	Cultivo intensivo de setas saprófitas		7
							1011	Micorrización y producción de plantas micorrizadas		7
							1012	Cultivo extensivo de hongos saprobios y micorrícicos	90	7
							1013	Recolección de setas y trufas	150	7
	AGAU0208	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA	1211/2009	820	780		1002	Prácticas no laborales	40	2
							1029	Gestión de las labores de preparación del terreno y de implantación de cultivos	210	7
							1030	Organización y control de las operaciones de cultivo		7
							1131	Programación y control de la recolección y conservación de productos agrícolas	180	7
							1132	Gestión de la maquinaria, equipos e instalaciones de la explotación agrícola		7
							8084	Prácticas no laborales	40	2
	AGAU0210	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE SEMILLAS Y PLANTAS EN VIVEROS	1519/2011	540	500	30	1132	Gestión de la maquinaria, equipos e instalaciones de la explotación agrícola	180	7
							1492	Gestión de las operaciones de propagación de p lant as en vivero	90	7
							1493	Gestión del cultivo de plantas y tepes en vive ro	140	7
							1494	Gestión de las operaciones de producción de se millas	90	7
							8373	Prácticas no laborales	40	2
	AGAU0211	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN Y RECOLECCIÓN DE SETAS Y TRUFAS	627/2013	870	790	15	1132	Gestión de la maquinaria, equipos e instalaciones de la explotación agrícola	180	7
							1814	Gestión del cultivo intensivo de setas saprófitas	130	7
							1815	Gestión de las operaciones de micorrización y de producción de plantas micorrizadas	160	7

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico				
		RECOLECCIÓN DE SETAS Y TRUFAS					1816	Gestión del cultivo extensivo de hongos saprobios y micorrícicos	120	7				
							1817	Gestión de la recolección de setas y trufas	200	7				
							8475	Prácticas no laborales	80	2				
	AGAX0108	ACTIVIDADES AUXILIARES EN GANADERÍA	1375/2008; 682/2011	510	390	30	0712	Operaciones auxiliares en reproducción ganadera	90	7				
							0713	Operaciones auxiliares de manejo de la producción en explotaciones ganaderas	120	7				
							0814	Pastoreo de ganado	90	7				
							0915	Operaciones auxiliares de mantenimiento de instalaciones y manejo de maquinaria y equipos en exp		7				
							0834	Prácticas no laborales	120	2				
							0917	Operaciones auxiliares de preparación del terreno, plantación y siembra de cultivos agrícolas	90	7				
	AGAX0208	ACTIVIDADES AUXILIARES EN AGRICULTURA		370	330		0918	Operaciones auxiliares de riego, abonado y aplicación de tratamientos en cultivos agrícolas.	120	7				
							0919	Operaciones auxiliares en los cultivos y de mantenimiento de instalaciones en explotaciones agrí		7				
							0935	Prácticas no laborales	40	2				
							0687	Técnicas de expresión para obra gráfica	90	8				
							0688	Grabado xilográfico	70	8				
							0689	Grabado calcográfico	120	8				
	0690	Estampación en hueco y en relieve	8											
	ARGA0110	GRABADO CALCOGRÁFICO Y XILOGRÁFICO	1520/2011	480	400		0699	Prácticas no laborales	80	2				
							ARGA0111	LITOGRAFÍA	612/2013	450	370	0687	Técnicas de expresión para obra gráfica	90
0924												Procesado litográfico	140	8
0925												Estampación litográfica		8
ARGA0112	GRABADO Y TÉCNICAS DE ESTAMPACIÓN	984/2013	800	720	15		8454	Prácticas no laborales	80	2				
						2224	Proyectos de Grabado y Técnicas de Estampación	150	8					
						2225	Técnicas de expresión gráficoplásticas para Obra Gráfica Original	90	8					
						2226	Técnicas de creación, conservación y recuperación de matrices de Obra Gráfica Original	170	8					
						2227	Técnicas de estampación de Obra Gráfica Original	150	8					
						2228	Técnicas de presentación de estampas y peritaje de obra gráfica original	100	8					
						2229	Organización y gestión de un taller o estudio gráfico	60	8					
						8572	Prácticas no laborales	80	2					
						1352	Proyectos de encuadernación artística	120	8					

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico					
	ARGA0211	ENCUADERNACIÓN ARTÍSTICA	612/2013	750	630		0353	Técnicas de expresión gráfico-plásticas para encuadernación artística	80	8					
							0354	Materiales en encuadernación artística	110	8					
							0355	Construcción del libro y confección de elementos de protección y contenedores	210	8					
							0356	Ornamentación en encuadernación artística	110	8					
							8455	Prácticas no laborales	120	2					
	ARGA0311	SERIGRAFÍA ARTÍSTICA		570	490	30	0687	Técnicas de expresión para obra gráfica	90	8					
							2301	Técnicas fotomecánicas y obtención de tipones	130	8					
							2302	Obtención de pantallas para serigrafía artística	140	8					
							2303	Estampación en serigrafía artística	130	8					
							8472	Prácticas no laborales	80	2					
	ARGC0109	GUILLOTINADO Y PLEGADO	712/2011	450	330	645	0200	Procesos en artes graficas	100	8					
							0691	Materias y productos para encuadernación	80	8					
							0692	Preparación y ejecución del corte de materiales gráficos	70	8					
							0693	Preparación y ejecución del plegado	80	8					
							8273	Prácticas no laborales	120	2					
	ARGC0110	OPERACIONES DE ENCUADERNACIÓN INDUSTRIAL EN RÚSTICA Y TAPA DURA	1520/2011	420	380	30	0200	Procesos en artes graficas	100	8					
							0691	Materias y productos para encuadernación	80	8					
							0695	Confección y estampación de tapas para encuade rnación industrial	100	8					
							0695	Encuadernación industrial en líneas de rustica y tapa dura		8					
							0693	Prácticas no laborales	40	2					
	ARGC0112	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN EN ENCUADERNACIÓN INDUSTRIAL	984/2013	660	580		1669	Planificación de la fabricación de productos gráficos	120	8					
							1670	Materiales de producción en industrias gráficas	110	8					
							1671	Control de la producción en procesos de encuadernación industrial	160	8					
							1672	Gestión de la calidad en procesos de encuadernación industrial	110	8					
							1673	Gestión de la seguridad y de la protección ambiental en los procesos de encuadernación industria	80	8					
							8576	Prácticas no laborales		2					
							ARGC0209	OPERACIONES EN TRENES DE COSIDO	712/2011	480	360	0200	Procesos en artes graficas	100	8
												0691	Materias y productos para encuadernación	80	8
	0926	Encuadernación con grapas	90	8											
	0927	Alzado y cosido con hilo vegetal		8											
	8271	Prácticas no laborales	120	2											
		0696	Proyecto de productos gráficos	140	8										

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico					
	ARGG0110	DISEÑO DE PRODUCTOS GRÁFICOS	1520/2011	600	560	45	0697	Edición creativa de imágenes y diseño de elementos gráficos	160	8					
							0698	Arquitectura tipográfica y maquetación	140	8					
							0699	Preparación de artes finales	120	8					
							8312	Prácticas no laborales	40	2					
	ARGG0112	DISEÑO ESTRUCTURAL DE ENVASES Y EMBALAJES DE PAPEL, CARTÓN Y OTROS SOPORTES GRÁFICOS	984/2013	480	400		2220	Proyectos de diseño estructural de tipos estándar o rediseños de envases, embalajes y otros prod	130	8					
							2221	Optimización de envases, embalajes y otros productos gráficos	100	8					
							2222	Representación y realización de maquetas, muestras y prototipos de envases y embalajes y otros productos gráficos	90	8					
							2223	Gestión interna y externa del desarrollo de proyectos de diseño estructural	80	8					
							8070	Prácticas no laborales		2					
							ARGG0212	ILUSTRACIÓN	712/2011	750	670	30	2229	Organización y gestión de un taller o estudio gráfico	60
						2230							Proyectos de ilustración	90	8
	2231	Procesos de documentación para trabajos de ilustración	8												
	2232	Técnicas de expresión gráfico-plástica para realizar bocetos de ilustración	160	8											
	2233	Elaboración de originales de ilustración	180	8											
	2234	Preparación de originales de ilustración para su difusión	90	8											
	8071	Prácticas no laborales	80	2											
	ARGI0109	IMPRESIÓN EN OFFSET	712/2011	560	440	0200	Procesos en artes graficas	100	8						
						0201	Materias y productos en impresión	90	8						
						0202	Preparación de la impresión offset	160	8						
						0203	Impresión offset	90	8						
						8058	Prácticas no laborales	120	2						
	ARGI0110	IMPRESIÓN EN FLEXOGRAFÍA	1520/2011	450	330	45	0200	Procesos en artes graficas	100	8					
							0201	Materias y productos en impresión	90	8					
							1344	Montaje de clichésy preparación de impresión en flexografía	80	8					
							1345	Impresión de productos en flexografía	60	8					
							8291	Prácticas no laborales	120	2					
	ARGI0112	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN EN	984/2013	810	720	15	1669	Planificación de la fabricación de productos gráficos		8					
							1670	Materiales de producción en industrias gráficas	110	8					
1674							Gestión de color en procesos gráficos	180	8						
1675							Control de la producción en procesos de impresió	130	8						

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico	
ARG	ARGI0112	PROCESOS DE IMPRESIÓN	584/2013	810	730	15	1676	Gestión de la calidad en procesos de impresión	110	8	
							1677	Gestión de la seguridad y de la protección ambiental en los procesos de impresión	80	8	
							8577	Prácticas no laborales		2	
	ARGI0209	IMPRESIÓN DIGITAL	1213/2009	440	320	30	0200	Procesos en artes graficas	100	8	
							0482	Preparacion de archivos para la impresion digital	80	8	
							0483	Impresion con dispositivos digitales	140	8	
							8059	Prácticas no laborales	120	2	
							ARGI0210	IMPRESIÓN EN HUECOGRABADO	1520/2011	450	330
	0201	Materias y productos en impresión	90	8							
	0446	Preparación de la impresión en huecograbado	80	8							
	0447	Impresión de productos en huecograbado	60	8							
	0225	Prácticas no laborales	120	2							
	ARGI0309	REPROGRAFÍA	712/2011	300	220		0322	Recepción y despacho de trabajos en reprografía	70	8	
							0323	Reproducción en equipos de reprografía	80	8	
							0324	Operaciones de acabado en reprografía	70	8	
							8028	Prácticas no laborales	80	2	
							ARGI0310	IMPRESIÓN EN SERIGRAFÍA Y TAMPOGRAFÍA	1520/2011	450	330
	0201	Materias y productos en impresión	90	8							
	0448	Impresión de productos en impresión	100	8							
	0449	Impresión de productos en tampografía	40	8							
	0326	Prácticas no laborales	120	2							
	ARGN0109	PRODUCCIÓN EDITORIAL	1213/2009	540	380		30	0204	Planificacion de la produccion editorial	110	7
								0205	Gestion y control de la calidad	150	7
								0206	Gestion de la fabricacion del producto grafico	120	7
								8060	Prácticas no laborales	160	2
	ARGN0110	DESARROLLO DE PRODUCTOS EDITORIALES MULTIMEDIA	1520/2011	570	490		15	0935	Proyecto de productos editoriales multimedia	90	7
								0936	Diseño de productos editoriales multimedia	110	7
								0937	Implementación y publicación de productos edit oriales multimedia	210	7
								0938	Gestión de la calidad de productos editoriales multimedia	80	7
								8341	Prácticas no laborales		2
								0931	Gestión y planificación editorial	120	7
								0932	Corrección de textos de estilo y orto tipograf ía	100	7
								0933	Organización de contenidos editoriales	180	7
	0934	Contratación de derechos de autor						90	7		
	ARGN0210	ASISTENCIA A LA EDICIÓN						8400	Prácticas no laborales	80	2
								0200	Procesos en artes graficas	100	8
								0200	Procesos en artes graficas	100	8



**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico						
	ARGP0110	TRATAMIENTO Y MAQUETACIÓN DE ELEMENTOS GRÁFICOS EN PREIMPRESIÓN		620	500	45	0928	Tratamiento de imágenes digitales	190	8						
							0929	Tratamiento de textos para la maquetación	70	8						
							0930	Maquetación y compaginación de productos gráficos	140	8						
							8292	Prácticas no laborales	120	2						
	1669	Planificación de la fabricación de productos gráficos	8													
	ARGP0112	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN EN PROCESOS DE PREIMPRESIÓN	984/2013	750	670	15	1670	Materiales de producción en industrias gráficas	110	8						
							1674	Gestión de color en procesos gráficos	180	8						
							1678	Control de la producción en procesos de preimpresión	130	8						
							1679	Gestión de la calidad en procesos de preimpresión	50	8						
							1680	Gestión de la seguridad y de la protección ambiental en los procesos de preimpresión	80	8						
							8278	Prácticas no laborales		2						
							ARGP0210	IMPOSICIÓN Y OBTENCIÓN DE LA FORMA IMPRESORA	1520/2011	450	370	45	0920	Procesos en artes graficas	100	8
													0920	Imposición y filmación de los trabajos gráficos	70	8
	0921	Obtención de formas impresoras mediante sistemas digitales directos	8													
	0922	Obtención de formas impresoras para Offset, flexografía, serigrafía y tampografía por el método	80	8												
	0923	Obtención de la forma impresora para huecograbado	50	8												
	8211	Prácticas no laborales	80	2												
	ARGT0109	TROQUELADO	712/2011	330	250	0920							Procesos en artes graficas	100	8	
						0694	Preparación del troquel	70	8							
						0695	Preparación y ejecución del troquelado	80	8							
						8272	Prácticas no laborales		2							
						ARGT0111	OPERACIONES DE MANIPULADO Y FINALIZACIÓN DE PRODUCTOS GRÁFICOS	612/2013	300	220	1668		Operaciones de empaquetado, apilado y paletizado en industrias gráficas	50	8	
	2138	Operaciones básicas de manipulado y transformación en industrias gráficas	80	8												
	2139	Operaciones con máquinas auxiliares de manipulados en industrias gráficas	90	8												
	8456	Prácticas no laborales	80	2												
	ARGT0112	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN EN TRANSFORMADOS DE PAPEL, CARTÓN Y OTROS SOPORTES GRÁFICOS	984/2013	630	550	15	1669	Planificación de la fabricación de productos gráficos	120	8						
							1670	Materiales de producción en industrias gráficas	110	8						
							1681	Control de la producción en procesos de transformados	130	8						
							1682	Gestión de la calidad en procesos de transformad	110	8						
							1683	Gestión de la seguridad y de la protección ambiental en los procesos de transformados	80	8						
							8579	Prácticas no laborales		2						

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico	
	ARGT0211	OPERACIONES AUXILIARES EN INDUSTRIAS GRÁFICAS	612/2013;984/2013	360	240	45	16132	Manipulación de cargas con carretillas elevadoras	50	8	
							1666	Operaciones auxiliares en máquinas y equipos de producción gráfica	90	8	
							1667	Operaciones básicas con equipos informáticos y periféricos en industrias gráficas	50	8	
							1668	Operaciones de empaquetado, apilado y paletizado en industrias gráficas		8	
							8457	Prácticas no laborales	120	2	
	ARGT0311	ELABORACIÓN DE CARTÓN ONDULADO	612/2013	420	340	30	1335	Materias primas y productos auxiliares en procesos de transformac de papel, cartón y otros mater	90	8	
							1336	Equipos e instalaciones auxiliares en la elaboración de cartón ondulado	80	8	
							1337	Operaciones de elaboración de cartón ondulado	90	8	
							1338	Control de la elaboración de cartón ondulado	80	8	
							8467	Prácticas no laborales		2	
	ARGT0411	FABRICACIÓN DE COMPLEJOS, ENVASES, EMBALAJES Y OTROS ARTÍCULOS DE PAPEL Y CARTÓN		13400	Procesos en artes graficas	100	8				
				1335	Materias primas y productos auxiliares en procesos de transformac de papel, cartón y otros mater	90	8				
				1339	Preparación de líneas de elaboración de envases, embalajes y artículos de papelería	80	8				
				1340	Elaboración de envases, embalajes y artículos de papelería		8				
				1341	Fabricación de artículos de papel y cartón para uso doméstico	50	8				
				1342	Fabricación de complejos de papel, cartón y otros materiales	60	8				
				1343	Realización de tratamientos superficiales en papeles, cartones y otros materiales		8				
				8468	Prácticas no laborales	80	2				
		ARTA0111	TALLA DE ELEMENTOS DECORATIVOS EN MADERA	613/2013	500	380	30	1690	Organización de la actividad profesional de un taller artesanal	50	7
								1698	Planificación de procesos de elaboración de talla de elementos decorativos en madera	60	7
1699								Selección y preparación de maderas y herramientas para la realización de una talla de elementos	90	7	
1700								Elaboración de elementos decorativos de talla en madera	180	7	
8451								Prácticas no laborales	120	2	
						1690		Organización de la actividad profesional de un taller artesanal	50	7	

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
	ARTA0112	ELABORACIÓN DE OBRAS DE FORJA ARTESANAL	985/2013	510	430		2244	Definición de procesos de elaboración de obras de forja artesanal	100	7
							2245	Técnicas de corte en la elaboración de piezas de obra de forja artesanal	70	7
							2246	Técnicas y procedimientos de conformación en caliente y en frío de piezas de obras de forja artesanal	160	7
							2247	Técnicas de montaje, repasado y protección de obras de forja artesanal	50	7
							8551	Prácticas no laborales	80	2
	ARTB0111	ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DE PLATERÍA	613/2013;985/2013	620	540	45	2039	Organización de la actividad profesional de un taller artesanal	50	7
							2041	Procesos de elaboración, acabados y ornamentación de elementos y piezas de platería	180	7
							2042	Elaboración de elementos y piezas de platería		7
							2043	Ornamentación de elementos y piezas de platería	170	7
							2044	Acabados mecánicos y químicos de elementos y piezas de platería	110	7
							8539	Prácticas no laborales	80	2
	ARTB0112	REPOSICIÓN, MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE ELEMENTOS DE RELOJERÍA FINA	985/2013	460	340		2090	Organización de la actividad profesional de un taller artesanal	50	7
							2115	Reposición y montaje de elementos parciales de relojería fina	120	7
							2116	Mantenimiento de relojería fina	260	7
							8511	Prácticas no laborales	120	2
	ARTB0211	REPARACIÓN DE JOYERÍA	613/2013;985/2013	590	510	30	1690	Organización de la actividad profesional de un taller artesanal	50	7
							2045	Recepción y diagnóstico de piezas de joyería	130	7
							2046	Reparación de elementos de joyería	200	7
							2047	Engastado de material gemológico	220	7
							8440	Prácticas no laborales	80	2
	ARTG0112	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTRUMENTOS DE VIENTO-METAL					2107	Detección de anomalías en instrumentos de viento	90	7
							2108	Desmontaje y preparación de instrumentos de viento		7
							2112	Sustitución de muelles en instrumentos de viento-metal	50	7
							2113	Corrección de mecanismos de instrumentos de viento-metal	190	7
							2114	Realización de ajustes finales en mecanismos de instrumentos de viento-metal	140	7
							8527	Prácticas no laborales	120	2
							2107	Detección de anomalías en instrumentos de viento	90	7
				680	560	15	2107	Detección de anomalías en instrumentos de viento	90	7

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
	ARTG0212	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTRUMENTOS DE VIENTO-MADERA	985/2013	680	500	15	2108	Desmontaje y preparación de instrumentos de viento	30	7
							2109	Sustitución y mantenimiento de muelles planos y de aguja en instrumentos de viento-madera	30	7
							2110	Ajuste de mecanismos de instrumentos de viento-madera	60	7
							2111	Realización de montaje de mecanismos, colocación de zapatillas y equilibrado del sistema mecánico en instrumentos de viento-madera	290	7
							8544	Prácticas no laborales	120	2
	ARTG0312	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTRUMENTOS MUSICALES DE CUERDA		810	730	45	1690	Organización de la actividad profesional de un taller artesanal	50	7
							2122	Determinación de intervenciones de reparación y mantenimiento en instrumentos musicales de cuerda	80	7
							2123	Mantenimiento y ajuste de instrumentos musicales de cuerda		7
							2124	Reparación de daños y anomalías no estructurales de instrumentos musicales de cuerda	200	7
							2125	Reparación de daños y anomalías estructurales de instrumentos musicales de cuerda	100	7
							2126	Sustitución de piezas de instrumentos musicales de cuerda	220	7
							8544	Prácticas no laborales	80	2
	ARTG0412	AFINACIÓN Y ARMONIZACIÓN DEL PIANO					1690	Organización de la actividad profesional de un taller artesanal	50	7
							2117	Evaluación del estado del piano	220	7
							2118	Planificación de las intervenciones de afinación, armonización y regulación de pianos	90	7
							2119	Sustitución de las piezas y elementos de la mecánica del piano	190	7
							2120	Afinación de pianos	100	7
							2121	Armonización de pianos	80	7
							8544	Prácticas no laborales		2
	ARTG0512	REGULACIÓN DE PIANOS VERTICALES Y DE COLA		990	910	15	1690	Organización de la actividad profesional de un taller artesanal	50	7
							2117	Evaluación del estado del piano	220	7
							2118	Planificación de las intervenciones de afinación, armonización y regulación de pianos	90	7
							2119	Sustitución de las piezas y elementos de la mecánica del piano	190	7

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico						
ART							2127	Regulación de la mecánica y los pedales de pianos verticales y de cola	110	7						
							2128	Regulación de los apagadores de pianos verticales y de cola	80	7						
							2129	Regulación del teclado de pianos verticales y de cola	170	7						
							8550	Prácticas no laborales	80	2						
	ARTN0109	ELABORACIÓN ARTESANAL DE PRODUCTOS DE VIDRIO EN CALIENTE	1521/2011; 613/2013	660	580		4590	Organización de la actividad profesional de un taller artesanal	50	7						
							10094	Definición del proceso de elaboración de prod uctos artesanales en vidrio	140	7						
							10095	Realización de composiciones vítreas	110	7						
							10096	Conformado manual de productos artesanales de vidrio mediante soplado	180	7						
							10097	Conformado manual de productos artesanales de vidrio mediante colado	100	7						
							10065	Prácticas no laborales	80	2						
							ARTN0110	REPRODUCCIONES DE MOLDES Y PIEZAS CERÁMICAS ARTESANALES	1521/2011	300	260	45	10084	Reproducción de moldes para la reproducción de piezas cerámicas artesanales	140	7
													10085	Reproducción de piezas cerámicas artesanales m ediante moldes de masa plástica	120	7
	10077	Prácticas no laborales	40	2												
	ARTN0111	MOLDES Y MATRICERÍAS ARTESANALES PARA CERÁMICA	1693/2011	620	500	15							10015	Proyectos de soluciones técnicas para la elabo ración de matrices y moldes artesanales de produ	170	7
							10016	Elaboración de originales y prototipos a parti r del modelo, para la realización de moldes arte	140	7						
							1717	Elaboración del primer molde para la fabricaci ón de matrices artesanales de productos cerámico	110	7						
							1718	Elaboración de matrices artesanales para la re producción mediante moldes de productos cerámico	80	7						
							8429	Prácticas no laborales	120	2						
							ARTN0209	ALFARERÍA ARTESANAL	1521/2011	600	520	1686	Definición del proceso de elaboración de produ ctos de alfarería artesanal	130	7	
												1687	Elaboración de piezas cerámicas artesanales me diante modelado manual	190	7	
												1688	Esmaltado de productos cerámicos artesanales	100	7	
	1689	Cocción de productos cerámicos artesanales	50	7												
	1690	Organización de la actividad profesional de un taller artesanal		7												
	8260	Prácticas no laborales	80	2												

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
	ARTN0210	DECORACIÓN ARTESANAL DE VIDRIO MEDIANTE APLICACIÓN DE COLOR	1521/2011; 613/2013	580	460	30	1690	Organización de la actividad profesional de un taller artesanal	50	7
							1691	Planificación y determinación de procesos de aplicación de color sobre vidrio	120	7
							1692	Color aplicado al vidrio con tratamiento térmico posterior	190	7
							1693	Color aplicado al vidrio sin tratamiento térmico posterior	100	7
							8344	Prácticas no laborales	120	2
	ARTN0309	TRANSFORMACIÓN ARTESANAL DE VIDRIO EN FRÍO	1521/2011	670	590	15	1690	Organización de la actividad profesional de un taller artesanal	50	7
							1694	Definición del proceso de elaboración de productos artesanales en vidrio	140	7
							1702	Tallado de vidrio a la muela o rueda	130	7
							1703	Grabado de vidrio a la rueda	110	7
							1704	Grabado de vidrio a la punta de diamante	80	7
							1705	Transformación mecánica y química de productos de vidrio		7
							2261	Prácticas no laborales		2
	ARTR0112	RESTAURACIÓN Y REPARACIÓN DE RELOJES DE ÉPOCA, HISTÓRICOS Y AUTÓMATAS	985/2013	750	630	30	2230	Reparación de relojería mecánica fina	360	7
							2231	Restauración de mecanismos de relojes de época, históricos y autómatas		7
							2210	Prácticas no laborales	120	2
	ARTU0110	MAQUINARIA ESCÉNICA PARA EL ESPECTÁCULO EN VIVO	1521/2011	830	710	15	1711	Dramaturgia, escenificación y espacio escénico para espectáculo en vivo	130	7
							1712	Planificación y gestión de la maquinaria en la explotación del proyecto escenográfico, para es	110	7
							1713	Procesos de maquinaria escénica aplicados al espectáculo en vivo	250	7
							1714	Gestión de equipos de maquinaria y elementos escenográficos en ensayos y funciones para espect	220	7
							8280	Prácticas no laborales	120	2
	ARTU0111	UTILERÍA PARA EL ESPECTÁCULO EN VIVO	1693/2011				1711	Dramaturgia, escenificación y espacio escénico para espectáculo en vivo	130	7
							1719	Planificación y gestión de la utilería en la explotación del proyecto escenográfico, para espe	110	7
							1720	Procesos de utilería aplicados al espectáculo en vivo	250	7
							1721	Gestión de utilería en ensayos y funciones para espectáculo en vivo en condiciones cambiantes	220	7
							8422	Prácticas no laborales	120	2

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico	
	ARTU0112	CONSTRUCCIÓN DE DECORADOS PARA LA ESCENOGRAFÍA DE ESPECTÁCULOS EN VIVO, EVENTOS Y AUDIOVISUALES	985/2013	840	720		4706	Definición de condiciones escenográficas para la construcción del decorado de espectáculos en vivo, eventos y audiovisual	110	7	
							4707	Definición de proyectos técnicos de construcción de decorados para la escenografía de espectáculos en vivo, eventos y audiovisual	150	7	
							4708	Planificación y seguimiento de construcción de decorados para la escenografía de espectáculos en_vivo, eventos y audiovisual	70	7	
							4709	Construcción de estructuras y mecanismos de decorados de espectáculos en vivo, eventos y audiovisual	230	7	
							4710	Realización de ornamentos y acabados de decorados de espectáculos en vivo, eventos y audiovisual	160	7	
							4723	Prácticas no laborales	120	2	
	ARTU0212	ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE ESPECTÁCULOS EN VIVO Y EVENTOS		530	450	30	4748	Proyectos técnicos para la explotación y realización de espectáculos en vivo y eventos en condiciones cambiantes de explotación	180	7	
							4749	Planificación y coordinación de la ejecución técnica del montaje, servicio a función y desmontaje de espectáculos en vivo y eventos en condiciones cambiantes de explotación	120	7	
							4750	Gestión de la logística, almacenaje, mantenimiento y condiciones de seguridad de las instalaciones y equipos para el espectáculo en vivo en condiciones cambiantes de explotación	150	7	
							8522	Prácticas no laborales	80	2	
	COML0109	TRÁFICO DE MERCANCÍAS POR CARRETERA	642/2011	520	440	15	0247	Organización del tráfico de mercancías	190	7	
							0248	Planificación del tráfico de mercancías		7	
							1006	Inglés profesional para logística y transporte internacional	90	7	
							8191	Prácticas no laborales	80	2	
	COML0110	ACTIVIDADES AUXILIARES DE ALMACÉN	1522/2011	210	170		0432	Manipulación de cargas con carretillas elevadoras	50	7	
							1325	Operaciones auxiliares de almacenaje	80	7	
							1326	Preparación de pedidos	40	7	
							8287	Prácticas no laborales		2	
	COML0111	TRÁFICO DE VIAJEROS POR CARRETERA	614/2013	450	370		30	1464	Atención e información a los viajeros del auto bús o autocar	50	7
								2059	Organización de planes de transporte de viajeros por carretera	120	7
								2060	Gestión de operaciones de transporte de viajeros por carretera	110	7



**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico	
							2061	Gestión administrativa de operaciones de transporte por carretera	90	7	
							8460	Prácticas no laborales	80	2	
	COML0209	ORGANIZACIÓN DEL TRANSPORTE Y LA DISTRIBUCIÓN	642/2011	420	340	15	1005	Optimización de la cadena logística	90	7	
							1006	Inglés profesional para logística y transporte internacional		7	
							1012	Distribución capilar	70	7	
							1013	Transporte de larga distancia	90	7	
							8092	Prácticas no laborales	80	2	
							8093	Planificación del aprovisionamiento	110	7	
	COML0210	GESTIÓN Y CONTROL DEL APROVISIONAMIENTO	1522/2011	450	370	30	1004	Gestión de proveedores	80	7	
							1005	Optimización de la cadena logística	90	7	
							1006	Inglés profesional para logística y transporte internacional		7	
							1033	Prácticas no laborales	80	2	
	COML0211	GESTIÓN COMERCIAL Y FINANCIERA DEL TRANSPORTE POR CARRETERA	614/2013	630	550		1006	Inglés profesional para logística y transporte internacional	90	7	
							1061	Gestión administrativa de operaciones de transporte por carretera		7	
							8082	Comercialización del transporte por carretera	160	7	
							8083	Gestión económico-financiera del transporte por carretera	170	7	
							8084	Gestión de relaciones con clientes y seguimiento del servicio de transporte	40	7	
							8461	Prácticas no laborales	80	2	
	COML0309	ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE ALMACENES	642/2011	390	310		15	1005	Optimización de la cadena logística	90	7
								1014	Organización de almacenes	140	7
						1015		Gestión de las operaciones de almacenaje	110	7	
						8193		Prácticas no laborales	80	2	
	COMM0110	MARKETING Y COMPRAVENTA INTERNACIONAL	1522/2011	750	710	30	1007	Sistemas de información de mercados	180	7	
							1008	Marketing-mix internacional	130	7	
							1009	Negociación y compraventa internacional	160	7	
							1010	Inglés profesional para comercio internacional	120	7	
							1011	Lengua extranjera profesional, distinta del inglés, para comercio internacional		7	
							8378	Prácticas no laborales	40	2	
	COMM0111	ASISTENCIA A LA INVESTIGACIÓN DE MERCADOS		510	430		0993	Organización de la investigación de mercados	100	7	
							0994	Organización del trabajo de campo	120	7	
							0995	Técnicas de entrevista y encuesta	90	7	
							0997	Técnicas de análisis de datos para investigaciones de mercados	120	7	
							8443	Prácticas no laborales	80	2	

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
COM	COMM0112	GESTIÓN DE MARKETING Y COMUNICACIÓN	614/2013	810	730	15	1002	Inglés profesional para actividades comerciales	90	7
							1007	Sistemas de información de mercados	180	7
							2185	Políticas de marketing	100	7
							2186	Lanzamiento e implantación de productos y servicios	90	7
							2187	Gestión de eventos de marketing de productos y servicios		7
							2188	Organización y control del plan de medios de comunicación		7
							2189	Elaboración de materiales de marketing y comunicación autoeditables		7
	8499	Prácticas no laborales	80	2						
	COMP0108	IMPLANTACIÓN Y ANIMACIÓN DE ESPACIOS COMERCIALES	1377/2008	390	310		0501	Implantación de espacios comerciales	90	7
							0502	Implantación de productos y servicios	70	7
							0503	Promociones en espacios comerciales		7
							0504	Escaparatismo comercial	80	7
							8010	Prácticas no laborales		2
	COMT0110	ATENCIÓN AL CLIENTE, CONSUMIDOR O USUARIO	1522/2011	460	420		0241	Información y atención al cliente/consumidor/usuario	120	7
							0245	Gestión de quejas y reclamaciones en materia d e consumo	90	7
							0246	Organización de un sistema de información de c onsumo	120	7
							0002	Inglés profesional para actividades comerciales	90	7
							8374	Prácticas no laborales	40	2
							0810	Captación y prospección inmobiliaria	110	7
	COMT0111	GESTIÓN COMERCIAL INMOBILIARIA	614/2013	580	540		0811	Comercialización inmobiliaria	130	7
							0001	Gestión de la fuerza de ventas y equipos de co merciales	90	7
							0002	Inglés profesional para actividades comerciales		7
							1701	Asesoramiento inmobiliario	120	7
							8404	Prácticas no laborales	40	2
							0239	Operaciones de venta	160	7
	COMT0112	ACTIVIDADES DE GESTIÓN DEL PEQUEÑO COMERCIO	614/2013;982/2013	530	450		1792	Gestión de la prevención de riesgos laborales_enpequeños negocios	60	7
							2104	Implantación y desarrollo del pequeño comercio	100	7
							2105	Organización y animación del pequeño comercio		7
							2106	Gestión de compras en el pequeño comercio	60	7
							8496	Prácticas no laborales	80	2
	COMT0210	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL COMERCIO INTERNACIONAL	1522/2011	660	620	30	0242	Gestión administrativa del comercio internacio nal	230	7
							0243	Financiación internacional	180	7
							0244	Medios de pago internacionales	90	7
							1010	Inglés profesional para comercio internacional	120	7
							8375	Prácticas no laborales	40	2
	1326	Preparación de pedidos	7							

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
	COMT0211	ACTIVIDADES AUXILIARES DE COMERCIO	1694/2011	270	230	45	1327	Operaciones auxiliares en el punto de venta	90	7
							1328	Manipulación y movimientos con transpalés y carretillas de mano	50	7
							1329	Atención básica al cliente		7
							8406	Prácticas no laborales	40	2
	COMT0311	CONTROL Y FORMACIÓN EN CONSUMO		540	460	15	0246	Organización de un sistema de información de consumo	120	7
							0998	Actuaciones de control en consumo	180	7
							0999	Asesoramiento y formación en materia de consumo	160	7
							8407	Prácticas no laborales	80	2
	COMT0411	GESTIÓN COMERCIAL DE VENTAS		610	530		0239	Operaciones de venta	160	7
							0503	Promociones en espacios comerciales	70	7
							0900	Organización comercial	120	7
							0901	Gestión de la fuerza de ventas y equipos de comerciales	90	7
							0902	Inglés profesional para actividades comerciales		7
							8421	Prácticas no laborales	80	2
							0239	Operaciones de venta	160	7
							0240	Operaciones auxiliares a la venta.	140	7
	COMV0108	ACTIVIDADES DE VENTA		590	510		0241	Información y atención al cliente/consumidor/usuario	120	7
							0902	Inglés profesional para actividades comerciales	90	7
8909			Prácticas no laborales				80	2		
0818			Operaciones de montaje de apoyos en redes eléctricas aéreas				70	7		
0819			Operaciones de tendido y tensado de conductores en redes eléctricas aéreas y subterráneas					7		
8088			Prácticas no laborales				80	2		
ELEE0109	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS DE BAJA TENSIÓN	683/2011	920	840	30	0820	Instalaciones eléctricas en edificios de viviendas	170	7	
						0821	Instalaciones eléctricas en edificios de oficinas, comercios e industrias	230	7	
						0822	Instalaciones eléctricas automatizadas e instalaciones de automatismos	240	7	
						0823	Montaje y mantenimiento de redes eléctricas aéreas de baja tensión	120	7	
						0824	Montaje y mantenimiento de redes eléctricas subterráneas de baja tensión	110	7	
						0825	Montaje y mantenimiento de máquinas eléctricas	180	7	
						8183	Prácticas no laborales	80	2	
							DESARROLLO DE PROYECTOS DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS EN EL ENTORNO DE EDIFICIOS			

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico		
	ELEE0110	INSTALACIONES ELÉCTRICAS EN EL ENTORNO DE EDIFICIOS Y CON FINES ESPECIALES	1523/2011	520	440	15	8330	Desarrollo de proyectos de instalaciones eléctricas de baja tensión en locales de característi	220	7		
							8283	Prácticas no laborales	80	2		
	ELEE0209	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES ELÉCTRICAS DE ALTA TENSIÓN DE SEGUNDA Y TERCERA CATEGORÍA Y CENTROS DE TRANSFORMACIÓN	683/2011	490	410	30	1177	Montaje y mantenimiento de redes eléctricas aéreas de alta tensión	200	7		
							1178	Montaje y mantenimiento de redes eléctricas subterráneas de alta tensión	160	7		
							1179	Montaje y mantenimiento de centros de transformación	150	7		
							8305	Prácticas no laborales	80	2		
							8331	Desarrollo de proyectos de redes eléctricas de baja tensión	150	7		
	ELEE0210	DESARROLLO DE PROYECTOS DE REDES ELÉCTRICAS DE BAJA Y ALTA TENSIÓN	1523/2011	690	610	15	8332	Desarrollo de proyectos de redes eléctricas de alta tensión	160	7		
							8333	Desarrollo de proyectos de instalaciones eléctricas en centros de transformación	150	7		
							8334	Desarrollo de proyectos de instalaciones de alumbrado exterior	150	7		
							8306	Prácticas no laborales	80	2		
							8380	Organización y gestión del montaje de las instalaciones eléctricas en el entorno de edificios	90	7		
							8381	Supervisión de los procesos de montaje de las instalaciones eléctricas en el entorno de edific	220	7		
	ELEE0310	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS EN EL ENTORNO DE EDIFICIOS		8382	Organización y gestión de los procesos de mantenimiento de las instalaciones eléctricas en el		70	7				
				8383	Supervisión de los procesos de mantenimiento de las instalaciones eléctricas en el entorno de		240	7				
				8307	Prácticas no laborales		80	2				
				ELEE0410	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES ELÉCTRICAS AÉREAS DE ALTA TENSIÓN DE SEGUNDA Y TERCERA CATEGORÍA, Y CENTROS DE TRANSFORMACIÓN DE INTEMPERIE		640	560	405	1188	Gestión y organización del montaje y mantenimiento de redes eléctricas aéreas de alta tensión	150
						1189				Supervisión del montaje de redes eléctricas aéreas de alta tensión de segunda y tercera catego	210	7
	1190	Supervisión del mantenimiento de redes eléctricas aéreas de alta tensión de segunda y tercera				200				7		
	8308	Prácticas no laborales				80				2		
	ELEE0510	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES ELÉCTRICAS SUBTERRÁNEAS DE ALTA TENSIÓN DE SEGUNDA Y TERCERA CATEGORÍA Y CENTROS DE TRANSFORMACIÓN DE INTERIOR		1191	Gestión y organización del montaje y mantenimiento de las redes eléctricas subterráneas de alt	150	7					
				1192	Supervisión del montaje de las redes eléctricas subterráneas de alta tensión de segunda y terc	210	7					
				1193	Supervisión del mantenimiento de las redes eléctricas subterráneas de alta tensión de segunda	200	7					

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
		TRANSFORMACION DE INTERIOR					8342	Prácticas no laborales	80	2
	ELEE0610	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES ELÉCTRICAS DE BAJA Y ALTA TENSIÓN Y ALUMBRADO EXTERIOR		620	540	15	1275	Planificación y gestión del montaje y mantenim iento de redes eléctricas de baja tensión y alum	180	7
							1276	Supervisión y realización del montaje de redes eléctricas de baja tensión y alumbrado exterior		7
							1277	Supervisión y realización del mantenimiento de redes eléctricas de baja tensión y alumbrado ex		7
							8350	Prácticas no laborales		80
	ELEM0110	DESARROLLO DE PROYECTOS DE SISTEMAS DE AUTOMATIZACIÓN INDUSTRIAL	630	550	1368		Desarrollo de proyectos de sistemas de control para procesos secuenciales en sistemas de autom	190	7	
					1369		Desarrollo de proyectos de sistemas de medida y regulación en sistemas de automatización indus	180	7	
					1370		Desarrollo de proyectos de redes de comunicaci ón en sistemas de automatización industrial		7	
					1380		Prácticas no laborales	80	2	
	ELEM0111	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DOMÓTICOS E INMÓTICOS	1077/2012	480	360	30	1318	Montaje de sistemas domóticos e inmóticos	210	7
							1319	Mantenimiento de sistemas domóticos e inmótico s	180	7
							1414	Prácticas no laborales	120	2
	ELEM0210	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE AUTOMATIZACIÓN INDUSTRIAL	1523/2011	650	530		1375	Gestión y supervisión de los procesos de monta je de sistemas de automatización industrial	170	7
							1376	Gestión y supervisión de los procesos de mante nimiento de sistemas de automatización industria	210	7
							1377	Puesta en marcha de los sistemas de automatiza ción industrial		7
							8381	Prácticas no laborales	120	2
	ELEM0211	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DOMÓTICOS E INMÓTICOS	616/2013	550	430		15	1820	Gestión y supervisión de los procesos de montaje de sistemas domóticos e inmóticos	160
						1821		Gestión y supervisión de los procesos de mantenimiento de sistemas domóticos e inmóticos	190	7
						1822		Parametrización y puesta en marcha de sistemas domóticos e inmóticos	140	7
						8446		Prácticas no laborales	120	2
	ELEM0311	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE AUTOMATIZACIÓN INDUSTRIAL		510	390	1978		Montaje de sistemas de automatización industrial	210	7
						1979		Mantenimiento de sistemas de automatización industrial		7
			8463			Prácticas no laborales		120	2	
								1975	Mantenimiento de electrodomésticos de gama blanca	190
							1976	Mantenimiento de electrodomésticos de gama industrial	210	7

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico	
ELE	ELEM0411	MANTENIMIENTO DE ELECTRODOMÉSTICOS		500	420	540	1977	Mantenimiento de pequeños aparatos electrodomésticos y herramientas eléctricas	100	7	
	ELEM0511	DESARROLLO DE PROYECTOS DE SISTEMAS DOMÓTICOS E INMÓTICOS		550	430	15	8464	Prácticas no laborales	80	2	
							1980	Desarrollo de proyectos de sistemas domóticos	150	7	
							1981	Desarrollo de proyectos de sistemas inmóticos	180	7	
							1982	Desarrollo de proyectos de integración de sistemas domóticos e inmóticos con redes de comunicaci	100	7	
			8465				Prácticas no laborales	120	2		
	ELEQ0108	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE ELECTROMEDICINA	1214/2009; 683/2011	600	480		1969	Instalación de sistemas de electromedicina y sus instalaciones asociadas	300	7	
	ELEQ0111	OPERACIONES AUXILIARES DE MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS	1077/2012	390	310		1970	Mantenimiento de sistemas de electromedicina	320	7	
							8486	Prácticas no laborales	120	2	
							1959	Operaciones de ensamblado en el montaje de equ ipos eléctricos y electrónicos	110	7	
							1960	Operaciones de conexionado enel montaje de equ pos eléctricos y electrónicos		7	
							1961	Operaciones auxiliares en el mantenimiento de equipos eléctricos y electrónicos	150	7	
	ELEQ0208	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DE LA INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE ELECTROMEDICINA	683/2011	700	620		30	8417	Prácticas no laborales	80	2
								1971	Planificación y gestión de la instalación de sistemas de electromedicina y sus instalaciones aso	250	7
								1972	Supervisión y realización de la instalación de sistemas de electromedicina y sus instalaciones a	270	7
								1273	Planificación y gestión del mantenimiento de sistemas de electromedicina y sus instalaciones aso	250	7
								1274	Supervisión y realización del mantenimiento de sistemas de electromedicina y sus instalaciones a	270	7
	ELEQ0211	REPARACIÓN DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS DE AUDIO Y VÍDEO	616/2013	580	500			8119	Prácticas no laborales	80	2
						0118		Reparación de equipos electrónicos de audio	230	7	
						0119		Reparación de equipos electrónicos de video	270	7	
						8441		Prácticas no laborales	80	2	
						ELEQ0311		MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS	1823	Mantenimiento de equipos con circuitos de electrónica digital microprogramable	150
	1824	Mantenimiento de equipos de telecomunicación	7								
	1825	Mantenimiento de equipos electrónicos de potencia y control	7								
	1826	Mantenimiento de equipos de imagen y sonido	7								
									8448	Prácticas no laborales	80

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
	ELES0108	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS DE TELECOMUNICACIONES EN EDIFICIOS	1214/2009	450	330		0820	Montaje y mantenimiento de instalaciones de antenas colectivas e individuales	180	7
							0821	Montaje y mantenimiento de instalaciones de telefonía y comunicación interior	150	7
							8093	Prácticas no laborales	120	2
	ELES0109	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE MEGAFONÍA, SONORIZACIÓN DE LOCALES Y CIRCUITO CERRADO DE TELEVISIÓN	683/2011	350	270	15	0597	Montaje y mantenimiento de instalaciones de megafonía y sonorización de locales	150	7
							0598	Montaje y mantenimiento de instalaciones de circuito cerrado de televisión		7
							8084	Prácticas no laborales	80	2
	ELES0110	DESARROLLO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURAS DE TELECOMUNICACIÓN Y DE REDES DE VOZ Y DATOS EN EL ENTORNO DE EDIFICIOS	1523/2011	500	420	45	0826	Desarrollo de proyectos de instalaciones de te lecomunicación para la recepción y distribución	150	7
							0827	Desarrollo de proyectos de instalaciones de te lefonía en el entorno de edificios	120	7
							0828	Desarrollo de proyectos de redes de voz y dato s en el entorno de edificios	150	7
							8082	Prácticas no laborales	80	2
	ELES0111	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE EQUIPAMIENTO DE RED Y ESTACIONES BASE DE TELEFONÍA	1077/2012	590	510	30	0862	Montaje de estaciones base de telefonía	120	7
							0863	Mantenimiento de estaciones base de telefonía	180	7
							0864	Montaje de sistemas de telecomunicación de red telefónica	120	7
							0865	Mantenimiento de sistemas de telecomunicación de red telefónica	180	7
							8418	Prácticas no laborales	80	2
	ELES0208	OPERACIONES AUXILIARES DE MONTAJE DE INSTALACIONES ELECTROTÉCNICAS Y DE TELECOMUNICACIONES EN EDIFICIOS	683/2011	380	300		0816	Operaciones de montaje de instalaciones eléctricas de baja tensión y domóticas en edificios	150	7
							0817	Operaciones de montaje de instalaciones de telecomunicaciones	180	7
							8118	Prácticas no laborales	80	2
	ELES0209	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE TELEFONÍA E INFRAESTRUCTURAS DE REDES LOCALES DE DATOS		0599	Montaje y mantenimiento de sistemas telefónicos con centralitas de baja capacidad	180	7			
				0600	Montaje y mantenimiento de infraestructuras de redes locales de datos	190	7			
				8232	Prácticas no laborales	80	2			
		GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS DE					1184	Organización y gestión del montaje de las infr aestructuras de telecomunicación y de redes de v	90	7
							1185	Supervisión del montaje de las infraestructura s de telecomunicación y de redes de voz y datos	230	7



**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
	ELES0210	INFRAESTRUCTURAS DE TELECOMUNICACIÓN Y DE REDES DE VOZ Y DATOS EN EL ENTORNO DE EDIFICIOS	1523/2011	680	600	60	0886	Organización y gestión del mantenimiento de la s infraestructuras de telecomunicación y de red	90	7
							0887	Supervisión del mantenimiento de las infraestr ucturas de telecomunicación y de redes de voz y	190	7
							8284	Prácticas no laborales	80	2
	ELES0211	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL Y DE RADIODIFUSIÓN	1077/2012	440	360	45	0566	Montaje y mantenimiento de sistemas de produccc ión audiovisual en estudios y unidades móviles	200	7
							0567	Montaje y mantenimiento de sistemas de transmi sión para radio y televisión en instalaciones fi	190	7
							0519	Prácticas no laborales	80	2
	ELES0311	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL Y RADIODIFUSIÓN		0578	Gestión y supervisión del montaje de sistemas de producción audiovisual en estudios y unidades	150	7			
				0579	Gestión y supervisión del mantenimiento de sis temas de producción audiovisual en estudios y uni	180	7			
				0580	Gestión y supervisión del montaje de sistemas de transmisión para radio y televisión en instal	120	7			
				0581	Gestión y supervisión del mantenimiento de sis temas de transmisión para radio y televisión en	150	7			
				0520	Prácticas no laborales	80	2			
	ELES0411	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE EQUIPAMIENTO DE RED Y ESTACIONES BASE DE TELEFONÍA		0571	Gestión y supervisión de los procesos de montaje de estaciones base de telefonía	150	7			
				0572	Gestión y supervisión de los procesos de mant de estaciones base de telefonía	180	7			
				1573	Gestión y supervisión de los procesos de montaje de los sistemas de telecomunicación de red tele		7			
				1574	Gestión y supervisión de los procesos de mto de los sistemas de telecomunicac de red telefónica		7			
				8447	Prácticas no laborales	80	2			
	ENAA0109	ORGANIZACIÓN Y CONTROL DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES E INSTALACIONES DE AGUA Y SANEAMIENTOS	643/2011	510	430	45	0838	Redes e instalaciones de abastecimiento y distribución de agua y saneamiento	170	7
							0839	Desarrollo de obras de redes e instalaciones de abastecimiento y distribución de agua y saneamie	160	7
							0840	Sistemas de puesta en servicio de redes de agua y saneamiento	60	7
							0841	Organización del mantenimiento de redes de distribución de agua y saneamiento	140	7
							8206	Prácticas no laborales	80	2
							1196	Eficiencia en el uso del agua en edificios		7

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
	ENAA0112	GESTIÓN DEL USO EFICIENTE DEL AGUA	987/2013	760	680	30	2204	Realización del diagnóstico y propuestas de mejora de redes e instalaciones de agua	100	7
							2205	Realización de diagnósticos y propuestas de optimización energética en redes e instalaciones de	120	7
							2206	Desarrollo de proyectos de instalaciones de agua a pequeña escala	180	7
							2207	Organización y supervisión del montaje y mantenimiento de instalaciones de agua a pequeña escala	120	7
							2208	Promoción del uso eficiente del agua	60	7
							8075	Prácticas no laborales	80	2
	ENAC0108	EFICIENCIA ENERGÉTICA DE EDIFICIOS	643/2011	920	800	15	0342	Estudios de viabilidad de instalaciones solares	120	7
							100194	Evaluación de la eficiencia energética de las instalaciones en edificios	300	7
							0395	Certificación energética de edificios	240	7
							0396	Eficiencia en el uso del agua en edificios	100	7
							0397	Promoción del uso eficiente de la energía en edificios	40	7
							8022	Prácticas no laborales	120	2
	ENAE0108	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES SOLARES FOTOVOLTAICAS	1381/2008; 617/2013	540	420	30	0835	Replanteo de instalaciones solares fotovoltaicas	150	8
							0836	Montaje de instalaciones solares fotovoltaicas	210	8
							0837	Mantenimiento de instalaciones solares fotovoltaicas	60	8
							8032	Prácticas no laborales	120	2
	ENAE0111	OPERACIONES BÁSICAS EN EL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE ENERGÍAS RENOVABLES	617/2013				0620	Mecanizado básico	90	8
							0650	Operaciones básicas en el montaje y mantenimiento de instalaciones solares térmicas	150	8
							2051	Operaciones básicas en el montaje y mantenimiento de instalaciones solares fotovoltaicas	90	8
							2052	Operaciones básicas en el montaje y mantenimiento de instalaciones eólicas de pequeña potencia		8
	ENAE0208	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES SOLARES TÉRMICAS	1967/2008; 617/2013				8469	Prácticas no laborales	120	2
							0601	Replanteo de instalaciones solares térmicas	90	8
							0602	Montaje mecánico e hidráulico de instalaciones solares térmicas	120	8
							0603	Montaje eléctrico de instalaciones solares térmicas	90	8
							0604	Puesta en servicio y operación de instalaciones solares térmicas	60	8
							0605	Mantenimiento de instalaciones solares térmicas		8
							8043	Prácticas no laborales	160	2
							0842	Estudios de viabilidad de instalaciones solares	120	8

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
ENA	ENAE0308	ORGANIZACIÓN Y PROYECTOS DE INSTALACIONES SOLARES TÉRMICAS	1967/2008	630	470		0846	Proyectos de instalaciones solares térmicas	180	8
							0847	Organización y control del montaje de instalaciones solares térmicas	90	8
							0848	Organización y control del mantenimiento de instalaciones solares térmicas	80	8
							0849	Prácticas no laborales	160	2
	ENAE0408	GESTIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE PARQUES EÓLICOS		620	460	45	0615	Proyectos de montaje de instalaciones de energía eólica	120	8
							0616	Operación y puesta en servicio de instalaciones de energía eólica	60	8
							0617	Gestión del mantenimiento de instalaciones de energía eólica	90	8
							0618	Seguridad y evaluación de riesgos profesionales en parques eólicos	40	8
							0619	Montaje y mantenimiento de instalaciones de energía eólica	150	8
							0650	Prácticas no laborales	160	2
	ENAE0508	ORGANIZACIÓN Y PROYECTOS DE INSTALACIONES SOLARES FOTOVOLTAICAS	1215/2009	630	470	30	0842	Estudios de viabilidad de instalaciones solares	120	8
							0843	Proyectos de instalaciones solares fotovoltaicas	180	8
							0844	Organización y control del montaje de instalaciones solares fotovoltaicas	90	8
							0845	Organización y control del mantenimiento de instalaciones solares fotovoltaicas	80	8
							0889	Prácticas no laborales	160	2
	ENAL0108	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN EN CENTRALES TERMOELÉCTRICAS	643/2011	750	670		1198	Supervisión de procesos en centrales termoeléctricas	200	7
							1199	Control de maniobras de arranque, parada y situaciones anómalas en centrales termoeléctricas	230	7
							1200	Coordinación y apoyo a equipos humanos implicados en la operación de centrales eléctricas	100	7
							1201	Operación en planta y mantenimiento de primer nivel de centrales termoeléctricas	140	7
							8121	Prácticas no laborales	80	2
	ENAL0110	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN EN CENTRALES HIDROELÉCTRICAS		730	650	45	1200	Coordinación y apoyo a equipos humanos implicados en la operación de centrales eléctricas	100	7
							1527	Control en planta de la operación y el manteni miento de centrales hidroeléctricas	210	7
							1528	Control de centrales hidroeléctricas	150	7
							1529	Operación en planta y mantenimiento de primer nivel de centrales hidroeléctricas	100	7
							1530	Seguridad en instalaciones de alta tensión	90	7

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominación Modulo	Duración MF	Módulo económico
	ENAL0210	GESTIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SUBESTACIONES ELÉCTRICAS	1524/2011	620	540	420	8376	Prácticas no laborales	80	2
							1530	Seguridad en instalaciones de alta tensión	90	7
							1531	Gestión y supervisión del montaje de subestaciones eléctricas	150	7
							1532	Gestión y supervisión de la operación y mantenimiento de subestaciones eléctricas	180	7
							1533	Operación local y mantenimiento de primer nivel en subestaciones eléctricas	120	7
							8377	Prácticas no laborales	80	2
	ENAS0108	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES DE GAS	1967/2008	450	370	45	0610	Replanteo de redes de gas	60	7
							0611	Montaje y mantenimiento de redes de gas en polietileno	100	7
							0612	Montaje y mantenimiento de redes de gas en tubo de acero		7
							0613	Puesta en servicio y operación de redes de gas	50	7
							0614	Seguridad en instalaciones de gas	60	7
							8044	Prácticas no laborales	80	2
	ENAS0110	MONTAJE, PUESTA EN SERVICIO, MANTENIMIENTO, INSPECCIÓN Y REVISIÓN DE INSTALACIONES RECEPTORAS Y APARATOS DE GAS	1524/2011	540	460	30	1222	Montaje de instalaciones receptoras de gas	170	7
							1223	Puesta en servicio, inspección y revisión de instalaciones receptoras de gas	80	7
							1224	Puesta en marcha y adecuación de aparatos de gas		7
							1225	Mantenimiento y reparación de instalaciones receptoras y aparatos de gas		7
							1226	Seguridad en instalaciones receptoras y aparatos de gas	50	7
							8054	Prácticas no laborales	80	2
	ENAS0208	GESTIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES DE GAS	643/2011	520	440	45	1202	Planificación de redes de gas	140	7
							1203	Desarrollo de obras de redes de gas	120	7
							1204	Sistemas de puesta en servicio de redes de gas	50	7
							1205	Organización y control del mantenimiento de redes de gas	80	7
							1206	Gestión de riesgos laborales y medioambientales en redes de gas	50	7
							8120	Prácticas no laborales	80	2
	ENAT0108	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES DE AGUA	1381/2008	450	370		0606	Replanteo de redes de distribución de agua y saneamiento	50	7
							0607	Montaje de redes de distribución de agua y saneamiento	150	7
							0608	Puesta en servicio y operación de redes de distribución de agua y saneamiento	50	7
							0609	Mantenimiento de redes de distribución de agua y saneamiento	150	7
							8030	Prácticas no laborales	80	2
							0141	Trabajos de albañilería	60	8

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico		
	EOCB0108	FÁBRICAS DE ALBAÑILERÍA	1212/2009; 615/2013	490	410	30	0142	Obras de fábrica para revestir	120	8		
							0143	Obras de fábrica vista	240	8		
							0869	Pastas, morteros, adhesivos y hormigones	30	8		
							8072	Prácticas no laborales	80	2		
	EOCB0109	OPERACIONES AUXILIARES DE REVESTIMIENTOS CONTINUOS EN CONSTRUCCIÓN	644/2011;6 15/2013	440	360		0276	Labores auxiliares de obra	50	8		
							0869	Pastas, morteros, adhesivos y hormigones	30	8		
							0871	Tratamiento de soportes para revestimiento en construcción	100	8		
							0872	Enfoscados y guarnecidos "a buena vista"		8		
							0873	Pintura y materiales de imprimación y protectores en construcción	120	8		
							8134	Prácticas no laborales	80	2		
							0871	Tratamiento de soportes para revestimiento en construcción	100	8		
							0873	Pintura y materiales de imprimación y protectores en construcción	120	8		
	EOCB0110	PINTURA DECORATIVA EN CONSTRUCCIÓN	615/2013	640	560		1360	Prevención básica de riesgos laborales en construcción	60	8		
							9333	Revestimientos murales en papel, fibra de vidrio y vinílicos	40	8		
							9334	Pintura decorativa en construcción	180	8		
							9335	Organización de trabajos de pintura en construcción	60	8		
							8334	Prácticas no laborales	80	2		
							0869	Pastas, morteros, adhesivos y hormigones	30	8		
							0870	Faldones de cubiertas	120	8		
							1360	Prevención básica de riesgos laborales en construcción	60	8		
	9908	Estructura metálica ligera para cubiertas		8								
	EOCB0111	CUBIERTAS INCLINADAS		1909	Tableros y coberturas de chapa conformada, paneles y placas		80	8				
				1910	Cubiertas de teja y pizarra		160	8				
				1911	Organización de trabajos de cubiertas e impermeabilización		60	8				
				8481	Prácticas no laborales		80	2				
				EOCB0208	OPERACIONES AUXILIARES DE ALBAÑILERÍA DE FÁBRICAS Y CUBIERTAS		644/2011;6 15/2013	320	280	45	0142	Obras de fábrica para revestir
	0276	Labores auxiliares de obra		50	8							
	0869	Pastas, morteros, adhesivos y hormigones	30	8								
	0870	Faldones de cubiertas	120	8								
	8133	Prácticas no laborales	40	2								
	EOCB0209	OPERACIONES AUXILIARES DE ACABADOS RÍGIDOS Y URBANIZACIÓN	0276	Labores auxiliares de obra	50			8				
			0869	Pastas, morteros, adhesivos y hormigones	30			8				
			0871	Tratamiento de soportes para revestimiento en construcción	100			8				
			1320	Tratamientos auxiliares en revestimientos con piezas rígidas	40			8				
			1321	Pavimentos de hormigón impreso y adoquinados	120			8				

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico	
							8219	Prácticas no laborales	40	2	
	EOCB0210	REVESTIMIENTOS CON PASTAS Y MORTEROS EN CONSTRUCCIÓN	615/2013	670	590	30	0869	Pastas, morteros, adhesivos y hormigones	30	8	
							0871	Tratamiento de soportes para revestimiento en construcción	100	8	
							0872	Enfoscados y guarnecidos "a buena vista"		8	
							1360	Prevención básica de riesgos laborales en construcción	60	8	
							1938	Recrecidos planos para revestimiento en construcción	100	8	
							1939	Morteros monocapa, revocos y enlucidos	120	8	
							1940	Pastas y morteros especiales para aislamiento, impermeabilización y reparaciones	60	8	
							1941	Organización de trabajos de revestimientos continuos conglomerados y rígidos modulares en constr		8	
							1936	Prácticas no laborales	80	2	
							EOCB0211	PAVIMENTOS Y ALBAÑILERÍA DE URBANIZACIÓN	490	410	45
	1321	Pavimentos de hormigón impreso y adoquinados		120	8						
	1360	Prevención básica de riesgos laborales en construcción		60	8						
	1929	Pavimentos de urbanización		50	8						
	1930	Mobiliario y elementos complementarios de pavimentos en urbanización		40	8						
	1931	Albañilería en instalaciones de saneamiento y redes de servicios		50	8						
	1932	Organización de trabajos de albañilería de urbanización		60	8						
	1945	Prácticas no laborales		80	2						
	EOCB0310	REVESTIMIENTOS CON PIEZAS RÍGIDAS POR ADHERENCIA EN CONSTRUCCIÓN			750	670	30	0869	Pastas, morteros, adhesivos y hormigones	30	8
								0871	Tratamiento de soportes para revestimiento en construcción	100	8
								1320	Tratamientos auxiliares en revestimientos con piezas rígidas	40	8
								1360	Prevención básica de riesgos laborales en construcción	60	8
								1938	Recrecidos planos para revestimiento en construcción	100	8
								1941	Organización de trabajos de revestimientos continuos conglomerados y rígidos modulares en constr	60	8
								1942	Alicatados y chapados	170	8
								1943	Solados con piezas rígidas	110	8
				8337				Prácticas no laborales	80	2	
				EOCB0311				PINTURA INDUSTRIAL EN CONSTRUCCIÓN		520	0871
	0873	Pintura y materiales de imprimación y protectores en construcción			120	8					
	1360	Prevención básica de riesgos laborales en construcción			60	8					
	1935	Organización de trabajos de pintura en construcción				8					
	1936	Pintura industrial en construcción			130	8					

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominación Módulo	Duración MF	Módulo económico
EOC	EOCE0109	LEVANTAMIENTOS Y REPLANTEOS	644/2011	300	480		1937	Pavimentos continuos de resinas	50	8
							8486	Prácticas no laborales	80	2
							0877	Trabajo de campo para levantamientos	220	7
							0878	Trabajo de gabinete para levantamientos	240	7
							0879	Replanteos de proyectos y obras	200	7
							8136	Prácticas no laborales	120	2
	EOCE0111	ARMADURAS PASIVAS PARA HORMIGÓN	615/2013	610	530	45	0637	Manipulación de cargas con puentes-grúa y polipastos	30	7
							1060	Prevención básica de riesgos laborales en construcción	60	7
							0904	Conformado semiautomático de barras y mallas de acero	100	7
							0905	Armado manual y montaje de armaduras	220	7
							0906	Armado automático de armaduras	60	7
							0907	Organización de trabajos de armaduras pasivas	60	7
							0980	Prácticas no laborales	80	2
							0278	Puesta en obra de hormigones	110	7
	EOCE0211	ENCOFRADOS	615/2013	610	530	45	1060	Prevención básica de riesgos laborales en construcción	60	7
							0912	Puesta en obra de encofrados verticales	90	7
							0913	Puesta en obra de encofrados horizontales	90	7
							0914	Premontaje de paneles no modulares de encofrado	80	7
							0915	Premontaje y puesta en obra de encofrados trepantes	40	7
							0916	Organización de trabajos de puesta en obra de encofrados y hormigón	60	7
							0982	Prácticas no laborales	80	2
							0976	Labores auxiliares de obra	50	7
	EOCH0108	OPERACIONES DE HORMIGÓN	1966/2008; 615/2013	260	220	180	0277	Operaciones previas al hormigonado	30	7
							0278	Puesta en obra de hormigones	110	7
							0869	Pastas, morteros, adhesivos y hormigones	30	7
							8046	Prácticas no laborales	40	2
							1360	Prevención básica de riesgos laborales en construcción	60	7
							1926	Labores básicas en montaje de andamios tubulares	60	7
	EOCJ0109	MONTAJE DE ANDAMIOS TUBULARES	986/2013	360	280	15	1927	Montaje de andamios tubulares	80	7
							1928	Organización y supervisión del montaje de andamios tubulares	80	7
							8264	Prácticas no laborales	80	2
							1360	Prevención básica de riesgos laborales en construcción	60	7
	EOCJ0110	INSTALACIÓN DE PLACA DE YESO LAMINADO Y FALSOS TECHOS		550	470		1903	Labores básicas en instalación de placa de yeso laminado	80	7
							1920	Tabiques y trasdosados autoportantes de placa de yeso laminado	120	7
							1921	Sistemas de falsos techos	120	7



**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
		LAMINADO Y FALSOS TECHOS	615/2013			45	1922	Tratamiento de juntas entre placas de yeso laminado	30	7
							1923	Organización de trabajos de placa de yeso laminado y falsos techos	60	7
							8335	Prácticas no laborales	80	2
	EOCJ0111	IMPERMEABILIZACIÓN MEDIANTE MEMBRANAS FORMADAS CON LÁMINAS		590	510		0869	Pastas, morteros, adhesivos y hormigones	30	7
							1360	Prevención básica de riesgos laborales en construcción	60	7
							1911	Organización de trabajos de cubiertas e impermeabilización		7
							1017	Cubiertas planas y sistemas de impermeabilización	160	7
							0918	Membranas bituminosas	130	7
							0919	Membranas sintéticas		7
							0883	Prácticas no laborales	80	2
							EOCJ0211	INSTALACIÓN DE SISTEMAS TÉCNICOS DE PAVIMENTOS, EMPANELADOS Y MAMPARAS	390	310
	1060	Prevención básica de riesgos laborales en construcción	60	7						
	902	Pavimentos ligeros con apoyo continuo	40	7						
	924	Pavimentos elevados registrables	30	7						
	925	Mamparas y empanelados técnicos desmontables	80	7						
	8484	Prácticas no laborales		2						
	EOCJ0311	OPERACIONES BÁSICAS DE REVESTIMIENTOS LIGEROS Y TÉCNICOS EN CONSTRUCCIÓN	310	270	30	0276	Labores auxiliares de obra	50	7	
						0871	Tratamiento de soportes para revestimiento en construcción	100	7	
						902	Pavimentos ligeros con apoyo continuo	40	7	
						903	Labores básicas en instalación de placa de yeso laminado	80	7	
						8487	Prácticas no laborales	40	2	
	EOCO0108	REPRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE EDIFICACIÓN	1212/2009; 615/2013	600		480	0638	Representaciones de construcción	190	7
							0639	Proyectos de edificación	200	7
							0640	Instalaciones de edificios	90	7
							8073	Prácticas no laborales	120	2
	EOCO0109	CONTROL DE PROYECTOS Y OBRAS DE CONSTRUCCIÓN	644/2011	550		430	0874	Planificación en construcción	210	7
							0875	Control de costes en construcción	150	7
							0876	Control documental en construcción	70	7
							8135	Prácticas no laborales	120	2
	EOCO0112	CONTROL DE EJECUCIÓN DE OBRAS DE EDIFICACIÓN	986/2013	750		630	1360	Prevención básica de riesgos laborales en construcción	60	7
							2140	Organización y desarrollo de trabajos de replanteo en construcción	100	7
							2141	Puesta en obra de encofrados, armaduras pasivas y hormigón	70	7
							2146	Organización de recursos y tajos en obras de construcción		7
							2147	Obras de acondicionamiento del terreno, cimentación y estructura en edificación	80	7

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
							2148	Obras de la envolvente en edificación	90	7
							2149	Obras de particiones y acabados, e instalaciones en edificación		7
							2150	Obras específicas de rehabilitación en edificación	70	7
							8541	Prácticas no laborales	120	2
	EOCO0208	REPRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE OBRA CIVIL	1212/2009; 615/2013	600	480	15	0638	Representaciones de construcción	190	7
							0641	Proyectos de carreteras y de urbanización	200	7
							0642	Servicios en obra civil	90	7
							0674	Prácticas no laborales	120	2
	EOCO0212	CONTROL DE EJECUCIÓN DE OBRAS CIVILES	986/2013	650	530		0660	Prevención básica de riesgos laborales en construcción	60	7
							0640	Organización y desarrollo de trabajos de replanteo en construcción	100	7
							0641	Puesta en obra de encofrados, armaduras pasivas y hormigón	70	7
							2142	Obras de cimentación y estructura en obra civil		7
							0643	Movimiento de tierras en obra civil	60	7
							2144	Obra civil en conducciones y canalizaciones de servicios	30	7
							0645	Firmes y elementos complementarios en obra civil	70	7
							0646	Organización de recursos y tajos en obras de construcción		7
							0642	Prácticas no laborales	120	2
							0650	Montaje de elementos estructurales de aeronave s	210	8
							0651	Sellado de elementos estructurales de aeronave s	50	8
							0652	Instalación de sistemas y equipos de aeronaves	330	8
	FMEA0111	MONTAJE DE ESTRUCTURAS E INSTALACIÓN DE SISTEMAS Y EQUIPOS DE AERONAVES	1078/2012	580	500		8430	Prácticas no laborales	80	2
	FMEA0211	FABRICACIÓN DE ELEMENTOS AEROESPACIALES CON MATERIALES COMPUESTOS		660	580		1845	Fabricación de elementos aeroespaciales de mat erial compuesto por moldeo manual	180	8
							1846	Fabricación de elementos aeroespaciales de mat erial compuesto por moldeo automático	210	8
							1847	Curado de elementos aeroespaciales de material compuesto	140	8
							1848	Mecanizado de elementos aeroespaciales de mate rial compuesto		8
							1849	Verificación de elementos aeroespaciales de ma terial compuesto	90	8
							8431	Prácticas no laborales	80	2
	FMEO0108	FABRICACIÓN Y MONTAJE DE INSTALACIONES DE TUBERÍA INDUSTRIAL		1216/2009	530		450	1142	Trazado y mecanizado de tuberías	150
1143			Conformado y armado de tuberías					160	8	
1144			Montaje de tuberías					190	8	

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
		INDUSTRIAL				30	8107	Prácticas no laborales	80	2
	FMEC0109	PRODUCCIÓN EN CONSTRUCCIONES METÁLICAS	684/2011	490	410		0592	Supervisión y control de procesos de fabricación mecánica	120	8
							8151	Procesos de mecanizado y conformado en construcciones metálicas	100	8
							1152	Procesos de unión y montaje en construcciones metálicas		8
							1153	Programación de sistemas automáticos en construcciones metálicas	90	8
							8880	Prácticas no laborales	80	2
	FMEC0110	SOLDADURA CON ELECTRODO REVESTIDO Y TIG	1525/2011; 618/2013	680	640		8999	Soldadura con arco eléctrico con electrodos re vestidos	400	8
							8900	Soldadura con arco bajo gas protector con elec trodo no consumible	370	8
							8949	Prácticas no laborales	40	2
	FMEC0208	DISEÑO DE CALDERERÍA Y ESTRUCTURAS METÁLICAS	684/2011	660	620		10145	Diseño de productos de calderería	140	8
							10146	Diseño de productos de estructuras metálicas		8
							10147	Cálculos de calderería y estructuras metálicas	170	8
							10148	Documentación técnica para productos de construcciones metálicas		8
	FMEC0209	DISEÑO DE TUBERÍA INDUSTRIAL	684/2011	480	440		10127	Prácticas no laborales	40	2
						10148	Documentación técnica para productos de construcciones metálicas	170	8	
						10149	Diseño de esquemas de tubería industrial	140	8	
						10150	Diseño de instalaciones de tubería industrial	130	8	
	FMEC0210	SOLDADURA OXIGÁS Y SOLDADURA MIG/MAG	1525/2011; 618/2013	600	560	80181	Prácticas no laborales	40	2	
						0098	Soldadura y proyección térmica por oxigas	200	8	
						0101	Soldadura con arco bajo gas protector con elec trodo consumible	430	8	
	FMEC0309	DISEÑO EN LA INDUSTRIA NAVAL	684/2011	640	600	8358	Prácticas no laborales	40	2	
						0812	Diseño de estructuras en la construcción y reparación naval	170	8	
						0813	Diseño de maniobras en construcción y reparación naval	110	8	
						0814	Diseño del armamento en la construcción y reparación naval	170	8	
						0815	Documentación técnica para construcción y reparación naval	150	8	
						8208	Prácticas no laborales	40	2	
						0087	Operaciones de fabricación	220	7	
FMEE0108	OPERACIONES AUXILIARES DE FABRICACIÓN MECÁNICA		440	400	0088	Operaciones de montaje	180	7		
					8095	Prácticas no laborales	40	2		
						1263	Técnicas de montaje, reparación y puesta en marcha de sistemas mecánicos	120	7	

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
FME	FMEE0208	MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DE BIENES DE EQUIPO Y MAQUINARIA INDUSTRIAL	1216/2009	690	610	30	1264	Técnicas de montaje, reparac y puesta en marcha de sist electri, electron pneumatic e hidráulicos	340	7
							1265	Técnicas de fabricación mecánica	150	7
							8097	Prácticas no laborales	80	2
	FMEE0308	DISEÑO DE PRODUCTOS DE FABRICACIÓN MECÁNICA	680	600	0105		Diseño de productos	230	7	
					0106		Automatización de los productos	210	7	
					0107		Documentación técnica para productos	160	7	
	FMEF0108	FUSIÓN Y COLADA	400	320	8096		Prácticas no laborales	80	2	
					0586		Procesos de fusión y colada	230	8	
					0587		Sistemas auxiliares en fundición	90	8	
	FMEF0208	MOLDEO Y MACHERÍA	1969/2008	400	320		8038	Prácticas no laborales	80	2
							0587	Sistemas auxiliares en fundición	90	8
							0588	Procesos de moldeo y machería	230	8
	FMEF0308	PRODUCCIÓN EN FUNDICIÓN Y PULVIMETALÚRGIA	560	440	8039		Prácticas no laborales	80	2	
					0589		Procesos de fundición	180	8	
					0590		Procesos de pulvimetalurgia	60	8	
	FMEH0109	MECANIZADO POR ARRANQUE DE VIRUTA	684/2011	620	540		0591	Sistemas automáticos en fabricación mecánica	80	8
							0592	Supervisión y control de procesos de fabricación mecánica	120	8
							8040	Prácticas no laborales	80	2
	FMEH0110	TRATAMIENTOS TÉRMICOS EN FABRICACIÓN MECÁNICA	1525/2011	370	330	45	0089	Procesos por arranque de viruta	100	7
							0090	Preparación y programación de máquinas y sistemas de arranque de viruta	260	7
							0091	Mecanizado por arranque de viruta	210	7
	FMEH0209	MECANIZADO POR CORTE Y CONFORMADO	620	540	8182		Prácticas no laborales	80	2	
					0104		Sistemas auxiliares en tratamientos térmicos y superficiales de metales.	120	7	
					1266		Operaciones de tratamientos térmicos en metales	210	7	
	FMEH0309	TRATAMIENTOS SUPERFICIALES	530	450	30	8389	Prácticas no laborales	40	2	
						0095	Procedimientos de mecanizado por corte y conformado	100	7	
0096						Preparación y programación de máquinas y sistemas de corte y conformado	260	7		
0097	Mecanizado por corte, conformado y procedimientos especiales	210	7							
				8125		Prácticas no laborales	80	2		
				0102		Tratamientos superficiales	190	7		
					0103	Pintura y acabados	170	7		
					0104	Sistemas auxiliares en tratamientos térmicos y superficiales de metales.	120	7		

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
			684/2011				8126	Prácticas no laborales	80	2
	FMEH0409	MECANIZADO POR ABRASIÓN ELECTROEROSIÓN Y PROCEDIMIENTOS ESPECIALES		620	540		0092	Procedimientos de mecanizado por abrasión, electroerosión y procedimientos especiales	100	7
							0093	Preparación y programación de máquinas y sistemas de abrasión, electroerosión y especiales	260	7
							0094	Mecanizado por abrasión, electroerosión y procedimientos especiales	210	7
							8207	Prácticas no laborales	80	2
	FMEM0109	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN EN FABRICACIÓN MECÁNICA	350	310	75	0067	Técnicas de programación y control de la producción en fabricación mecánica	210	8	
						0068	Aprovisionamiento en fabricación mecánica	100	8	
						0034	Prácticas no laborales	40	2	
	FMEM0111	FABRICACIÓN POR DECOLETAJE	618/2013	630	590	15	0159	Planificación de la producción de piezas mecanizadas por decoletaje	90	8
							0160	Programación de máquinas de CNC para el mecanizado por decoletaje	170	8
							0161	Preparación de máquinas para el mecanizado por decoletaje	150	8
							0162	Gestión y supervisión del mantenimiento de máquinas de mecanizado por decoletaje	90	8
							0163	Supervisión de la producción de piezas mecanizadas por decoletaje		8
							0124	Prácticas no laborales	40	2
	FMEM0209	PRODUCCIÓN EN MECANIZADO, CONFORMADO Y MONTAJE MECÁNICO	684/2011	600	520	45	0091	Sistemas automáticos en fabricación mecánica	80	8
							0592	Supervisión y control de procesos de fabricación mecánica	120	8
							0593	Procesos de mecanizado en fabricación mecánica		8
							0594	Procesos de conformado en fabricación mecánica	60	8
							0595	Procesos de montaje en fabricación mecánica	50	8
							0596	Control numérico computerizado en mecanizado y conformado mecánico	120	8
							8233	Prácticas no laborales	80	2
	FMEM0211	FABRICACIÓN POR MECANIZADO A ALTA VELOCIDAD Y ALTO RENDIMIENTO	618/2013	630	590	15	2164	Adaptación de planos de fabricación para el mecanizado a alta velocidad y alto rendimiento	90	8
							2165	Diseño de utillajes de amarre de pieza para el mecanizado a alta velocidad y alto rendimiento	170	8
							2166	Planificación del mecanizado a alta velocidad y alto rendimiento	210	8
							2167	Mecanizado a alta velocidad y alto rendimiento	120	8
							8432	Prácticas no laborales	40	2

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico	
	FMEM0309	DISEÑO DE ÚTILES DE PROCESADO DE CHAPA	684/2011	680	600	30	0108	Desarrollo de proyectos de útiles de procesado de chapa	230	8	
							0109	Automatización de los útiles de procesado de chapa	210	8	
							0110	Documentación técnica para útiles de procesado de chapa	160	8	
							8124	Prácticas no laborales	80	2	
	FMEM0311	FABRICACIÓN DE TROQUELES PARA LA PRODUCCIÓN DE PIEZAS DE CHAPA METÁLICA	618/2013	630	590	15	2155	Diseño de troqueles para la obtención de piezas de chapa metálica	180	8	
							2156	Planificación de la fabricación de troqueles para la obtención de piezas de chapa metálica	140	8	
							2157	Elaboración de componentes de troqueles para la obtención de piezas de chapa metálica	150	8	
							2158	Ajuste, montaje y verificación de la funcionalidad y de los componentes de troqueles	120	8	
							8149	Prácticas no laborales	40	2	
	FMEM0409	DISEÑO EN MOLDES Y MODELOS PARA FUNDICIÓN O FORJA	684/2011	690	610	30	0111	Desarrollo de moldes y modelos	240	8	
							0112	Automatización del proceso de moldeo	210	8	
							0113	Documentación técnica para moldes y modelos	160	8	
							8123	Prácticas no laborales	80	2	
	FMEM0411	FABRICACIÓN DE MOLDES PARA LA PRODUCCIÓN DE PIEZAS POLIMÉRICAS Y DE ALEACIONES LIGERAS	618/2013	630	590		2151	Diseño de moldes para la obtención de piezas poliméricas y de metales ligeros	180	8	
							2152	Planificación de la fabricación de moldes para la obtención de piezas poliméricas y de metales l	140	8	
							2153	Elaboración de componentes de moldes para la obtención de piezas poliméricas y de metales ligero	150	8	
							2154	Ajuste, montaje y verificación de la funcionalidad y de los componentes de moldes	120	8	
							8470	Prácticas no laborales	40	2	
		HOTA0108	OPERACIONES BÁSICAS DE PISOS EN ALOJAMIENTOS	1376/2008; 685/2011;6 19/2013	380	300	15	0706	Arreglo de habitaciones y zonas comunes en alojamientos	120	7
								0707	Lavado de ropa en alojamientos	90	7
0708								Planchado y arreglo de ropa en alojamientos	7		
8011								Prácticas no laborales	80	2	
HOTA0208		GESTIÓN DE PISOS Y LIMPIEZA EN ALOJAMIENTOS		480	400	60	0265	Gestión de departamentos del área de alojamiento	120	7	
							1067	Organización y atención al cliente en pisos	130	7	
							1068	Control de procesos en pisos	150	7	
							8012	Prácticas no laborales	80	2	
HOTA0308		RECEPCIÓN EN ALOJAMIENTOS		630			15	0263	Acciones comerciales y reservas	150	7
								0264	Recepción y atención al cliente	180	7
								0265	Gestión de departamentos del área de alojamiento	120	7
								1057	Inglés profesional para turismo	90	7

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico		
			1376/2008; 619/2013		510		8013	Prácticas no laborales	120	2		
	HOTG0108	CREACIÓN Y GESTIÓN DE VIAJES COMBINADOS Y EVENTOS		670		270	0268	Gestión de unidades de información y distribución turísticas		7		
							1055	Elaboración y gestión de viajes combinados	150	7		
							1056	Gestión de eventos		7		
							1057	Inglés profesional para turismo	90	7		
					8018		Prácticas no laborales	160	2			
					HOTG0208	VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS	0266	Promoción y venta de servicios turísticos	250	7		
	0067	Procesos económico-administrativos en agencias de viajes					90	7				
	0268	Gestión de unidades de información y distribución turísticas					120	7				
	1057	Inglés profesional para turismo					90	7				
	8019	Prácticas no laborales					120	2				
	0268	Gestión de unidades de información y distribución turísticas		7								
	HOTI0108	PROMOCIÓN TURÍSTICA LOCAL E INFORMACIÓN AL VISITANTE		690	570	45	1057	Inglés profesional para turismo	90	7		
							0074	Información turística	180	7		
							0075	Productos y servicios turísticos locales		7		
			0020				Prácticas no laborales	120	2			
			HOTJ0110				ACTIVIDADES PARA EL JUEGO EN MESAS DE CASINOS	1695/2011	700	660	30	0068
				0069	Operaciones complementarias a la conducción de juegos de mesa en casinos	120						7
	0070	Conducción del juego de Black Jack		80	7							
	0071	Conducción de los juegos de Póquer con descarte y Póquer sin descarte		60	7							
	1772	Conducción del juego de Punto y banca		80	7							
	1773	Conducción de los juegos de Ruleta francesa y Ruleta americana		200	7							
	1774	Supervisión de juegos de mesa en casinos		60	7							
	8355	Prácticas no laborales		40	2							
	1765	Admisión y control de clientes en establecimientos de juegos de azar			7							
	HOTJ0111	OPERACIONES PARA EL JUEGO EN ESTABLECIMIENTOS DE BINGO		250	210	180						1766
			1767				Locución y pago de premios en salas de bingo		50	7		
			1768				Operaciones básicas de comunicación en establecimientos de juegos de azar		60	7		
			8425				Prácticas no laborales		40	2		
			HOTR0108				OPERACIONES BÁSICAS DE COCINA		1376/2008; 619/2013	350	270	75
	0256	Elaboración culinaria básica		180	8							

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico					
HOT							8014	Prácticas no laborales	80	2					
	HOTR0109	OPERACIONES BÁSICAS DE PASTELERÍA	685/2011	410	330	60	1333	Aprovisionamiento interno y conservación en pastelería	120	8					
							1334	Preelaboración, elaboración y presentación en pastelería	240	8					
							8167	Prácticas no laborales	80	2					
	HOTR0110	DIRECCIÓN Y PRODUCCIÓN EN COCINA	1526/2011	1110	1030	30	0711	Seguridad e higiene y protección ambiental en hostelería	60	8					
							1058	Tratamiento de géneros culinarios	110	8					
							1059	Elaboración culinaria	230	8					
							1060	Cocina creativa y de autor	80	8					
							1061	Procesos de repostería	150	8					
							1062	Cata de alimentos en hostelería	60	8					
							1063	Ofertas gastronómicas	80	8					
							1064	Aprovisionamiento en restauración	90	8					
							1065	Organización de procesos de cocina	80	8					
							1066	Administración en cocina	90	8					
							0288	Prácticas no laborales	80	2					
							HOTR0208	OPERACIONES BÁSICAS DE RESTAURANTE Y BAR	1376/2008; 619/2013	290	210	0257	Servicio básico de restaurante-bar	120	8
												0258	Aprovisionamiento, bebidas y comidas rápidas		8
	HOTR0209	SUMILLERÍA	685/2011	730	650		75	0215	Prácticas no laborales	80	2				
								0711	Seguridad e higiene y protección ambiental en hostelería	60	8				
						1106		Cata de vinos y otras bebidas analcohólicas y alcohólicas distintas a vinos	270	8					
						1107		Diseño de cartas de vinos y otras bebidas analcohólicas y alcohólicas distintas a vinos	190	8					
						1108		Análisis sensorial de productos selectos propios de sumillería y diseño de sus ofertas	60	8					
						1109		Gestión de bodegas en restauración		8					
						1110		Servicio especializado de vinos	80	8					
						1111		Lengua extranjera profesional para servicios de restauración	90	8					
	HOTR0210	DIRECCIÓN Y PRODUCCIÓN EN PASTELERÍA	1695/2011	870	790	30	0711	Seguridad e higiene y protección ambiental en hostelería	60	8					
							1775	Supervisión y ejecución de técnicas aplicadas a masas, cremas y rellenos	160	8					
							1776	Supervisión y ejecución de técnicas aplicadas a helados y semifríos	80	8					
							1777	Supervisión y ejecución de técnicas aplicadas a productos de confitería y chocolates	100	8					
							1778	Supervisión y ejecución de operaciones de acabado y presentación de productos de pastelería	50	8					



**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico					
HOTR							1779	Aprovisionamiento en pastelería	60	8					
							1780	Diseño y comercialización de ofertas de pastelería	120	8					
							1781	Administración de establecimientos de producción y venta de productos de pastelería	80	8					
							1782	Procesos económico-financieros en establecimientos de producción y venta de productos de pastelería		8					
							8370	Prácticas no laborales		2					
	HOTR0308	OPERACIONES BÁSICAS DE CATERING	1376/2008; 619/2013	250	210	195	1089	Aprovisionamiento y montaje para servicios de catering	120	8					
							1090	Recepción y lavado de servicios de catering	90	8					
							1016	Prácticas no laborales	40	2					
	HOTR0309	DIRECCIÓN EN RESTAURACIÓN	685/2011	830	750	15	1051	Inglés profesional para servicios de restauración	90	8					
							1064	Aprovisionamiento en restauración		8					
							1097	Administración de unidades de producción en restauración	150	8					
							1098	Diseño de procesos de servicio en restauración	60	8					
							1099	Procesos económico-financieros en establecimientos de restauración	150	8					
							1000	Calidad, seguridad y protección ambiental en restauración	60	8					
							1001	Diseño y comercialización de ofertas de restauración	90	8					
							1002	Logística de catering	60	8					
							1026	Prácticas no laborales	80	2					
							HOTR0408	COCINA	1376/2008; 619/2013	810	730	10259	Ofertas gastronómicas sencillas y sistemas de aprovisionamiento	70	8
	10260	Preelaboración y conservación de alimentos	190	8											
	10261	Técnicas culinarias	240	8											
	10262	Productos culinarios	170	8											
	0711	Seguridad e higiene y protección ambiental en hostelería	60	8											
	8017	Prácticas no laborales	80	2											
	HOTR0409	GESTIÓN DE PROCESOS DE SERVICIO EN RESTAURACIÓN	685/2011;619/2013	610	530							30	0711	Seguridad e higiene y protección ambiental en hostelería	60
						1047							Bebidas	80	8
						1048	Servicio de vinos	90	8						
						1051	Inglés profesional para servicios de restauración		8						
						1098	Diseño de procesos de servicio en restauración	60	8						
						1103	Supervisión y desarrollo de procesos de servicio en restauración		8						
						1104	Gestión de departamentos de servicio de alimentos y bebidas		8						
						1105	Normas de protocolo en restauración	30	8						
	8117	Prácticas no laborales	80	2											

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominación Módulo	Duración MF	Módulo económico
	HOTR0508	SERVICIOS DE BAR Y CAFETERÍA	1256/2009; 685/2011;6 19/2013	640	560	15	0711	Seguridad e higiene y protección ambiental en hostelería	60	8
							1046	Técnicas de servicio de alimentos y bebidas en barra y mesa	70	8
							1047	Bebidas	80	8
							1048	Servicio de vinos	90	8
							1049	Elaboración y exposición de comidas en el bar-cafetería	50	8
							1050	Gestión del bar-cafetería	120	8
							1051	Inglés profesional para servicios de restauración	90	8
							8057	Prácticas no laborales	80	2
	HOTR0509	REPOSTERÍA	685/2011;6 19/2013	500	420	105	0306	Elaboraciones básicas para pastelería-repostería	120	8
							0309	Ofertas de repostería, aprovisionamiento interno y control de consumos	60	8
							0310	Productos de repostería	180	8
							0711	Seguridad e higiene y protección ambiental en hostelería	60	8
							8229	Prácticas no laborales	80	2
	HOTR0608	SERVICIOS DE RESTAURANTE	1256/2009; 685/2011;6 19/2013	580	500	30	0711	Seguridad e higiene y protección ambiental en hostelería	60	8
							1048	Servicio de vinos	90	8
							0551	Inglés profesional para servicios de restauración		8
							0552	Servicio en restaurante	130	8
							0553	Elaboración y acabado de platos a la vista del cliente	50	8
							0554	Servicios especiales en restauración	80	8
							8061	Prácticas no laborales		2
	HOTT0112	ATENCIÓN A PASAJEROS EN TRANSPORTE FERROVIARIO	619/2013	350	310	60	0557	Inglés profesional para turismo	90	7
							2003	Primeros auxilios en medios de transporte de pasajeros	60	7
							2005	Atención al pasajero en medios de transporte		7
							2195	Operativa de embarque y desembarque de pasajeros en transporte ferroviario	40	7
							2196	Prevención y asistencia a pasajeros en emergencias ferroviarias	60	7
							8504	Prácticas no laborales	40	2
	HOTU0109	ALOJAMIENTO RURAL	685/2011;6 19/2013	580	540	30	0711	Seguridad e higiene y protección ambiental en hostelería	60	7
							1042	Gestión y comercialización de alojamientos rurales	180	7
							1043	Recepción y atención al cliente en alojamientos propios de entornos rurales y/o naturales	90	7
							1044	Restauración en alojamientos ubicados en entornos rurales y/o naturales	120	7
							1045	Mantenimiento y limpieza en alojamientos rurales	90	7
							8143	Prácticas no laborales	40	2
							0272	Primeros auxilios		7

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
	HOTU0111	GUARDA DE REFUGIOS Y ALBERGUES DE MONTAÑA	619/2013	720	680	15	0711	Seguridad e higiene y protección ambiental en hostelería	60	7
							1043	Recepción y atención al cliente en alojamientos propios de entornos rurales y/o naturales	90	7
							1044	Restauración en alojamientos ubicados en entornos rurales y/o naturales	120	7
							2190	Gestión de refugios y albergues de montaña	60	7
							2191	Mantenimiento de refugios y albergues de montaña	80	7
							2292	Vigilancia de refugios y albergues de montaña	60	7
							2293	Técnicas de progresión y porteo humano en terreno montañoso	80	7
							2394	Lengua extranjera profesional para turismo	90	7
							8194	Prácticas no laborales	40	2
	IEXD0108	ELABORACIÓN DE LA PIEDRA NATURAL	1217/2009; 713/2011;9 86/2013	640	560	30	0632	Manipulación de cargas con carretillas elevadoras	50	8
							0634	Corte de bloques de piedra natural	130	8
							0635	Tratamientos superficiales en la piedra natural		8
							0636	Elaboración de productos finales en piedra natural	220	8
	0637	Manipulación de cargas con puentes-grúa y polipastos	30	8						
	8104	Prácticas no laborales	80	2						
	0638	Representaciones de construcción	190	8						
	0865	Diseño de elementos y conjuntos en piedra natural	140	8						
	0866	Viabilidad y presupuestos de proyectos en piedra natural		8						
	0867	Programación y supervisión de la fabricación de elementos en piedra natural	120	8						
	0868	Programación y supervisión de la colocación de elementos en piedra natural		8						
	8156	Prácticas no laborales	80	2						
	IEXD0208	EXTRACCIÓN DE LA PIEDRA NATURAL	1217/2009; 713/2011	450	370		0425	Arranque de bloques de piedra natural	180	8
							0426	Voladuras a cielo abierto	80	8
							0427	Conformado de bloques de piedra natural	110	8
							8105	Prácticas no laborales	80	2
	IEXD0209	OBRAS DE ARTESANÍA Y RESTAURACIÓN EN PIEDRA NATURAL	713/2011	600	520	15	1372	Dibujos, modelos y presupuestos de obras de artesanía en piedra natural	200	8
							1373	Elaboración artesanal de obras en piedra natural	220	8
							1374	Mantenimiento y, en su caso, restauración de obras de piedra natural	100	8
							8220	Prácticas no laborales	80	2
		OPERACIONES AUXILIARES EN PLANTAS	1217/2009;				0432	Manipulación de cargas con carretillas elevadoras	50	8
							0637	Manipulación de cargas con puentes-grúa y polipastos	30	8

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico						
IEX	IEXD0308	DE ELABORACIÓN PIEDRA NATURAL Y DE TRATAMIENTO Y BENEFICIO DE MINERALES Y ROCAS	1217/2009, 713/2011;986/2013	340	260	45	0859	Manipulación de bloques, bolos y rachones	70	8						
							0860	Manipulación y acondicionamiento de productos, consumibles y maquinaria en instalaciones de elab	110	8						
							8106	Prácticas no laborales	80	2						
	IEXD0309	DESARROLLO Y SUPERVISIÓN DE OBRAS DE RESTAURACIÓN EN PIEDRA NATURAL	713/2011	510	430		0891	Evaluación de daños y definición de propuestas de restauración de obras en piedra natural	220	8						
							1092	Desarrollo y elaboración de proyectos técnicos de restauración de piedra natural	110	8						
							0893	Coordinación y supervisión de proyectos de restauración en piedra natural	100	8						
							0821	Prácticas no laborales	80	2						
							0869	Pastas, morteros, adhesivos y hormigones	30	8						
	IEXD0409	COLOCACIÓN DE PIEDRA NATURAL	713/2011;986/2013	640	560	15	1060	Prevención básica de riesgos laborales en construcción	60	8						
							1075	Colocación de mampostería, sillería y perpiaño	120	8						
							1076	Colocación de elementos singulares de piedra natural		8						
							1077	Montaje de fachadas transventiladas	230	8						
							0831	Prácticas no laborales	80	2						
							0854	Operaciones auxiliares en excavación y carga		8						
	IEXM0109	OPERACIONES AUXILIARES EN EXCAVACIONES SUBTERRÁNEAS Y A CIELO ABIERTO	713/2011	420	340	30	0855	Operaciones auxiliares en voladuras	50	8						
							0856	Operaciones auxiliares en sostenimiento	80	8						
							0857	Operaciones auxiliares de transporte en excavaciones subterráneas o a cielo abierto		8						
							0858	Prevención de riesgos en excavaciones subterráneas o a cielo abierto	50	8						
							8157	Prácticas no laborales	80	2						
							IEXM0110	EXCAVACIÓN SUBTERRÁNEA MECANIZADA DE ARRANQUE SELECTIVO	1530/2011	600	520	15	0864	Prevención de riesgos en excavaciones subterráneas	50	8
													1381	Excavación con minador	150	8
	1382	Excavación con rozadora o cepillo	8													
	1383	Carga con pala cargadora de interior o escrápe r	170	8												
	8338	Prácticas no laborales	80	2												
	IEXM0209	SONDEOS	713/2011	690	610	0414	Preparación del sondeo	210	8							
						0415	Realización de sondeos	260	8							
						0416	Toma de muestras y ensayos y mediciones geotécnicas e hidrogeológicas	240	8							
						8158	Prácticas no laborales	80	2							
							0858	Prevención de riesgos en excavaciones subterráneas o a cielo abierto	50	8						

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico	
	IEXM0210	EXCAVACIÓN SUBTERRÁNEA MECANIZADA DIRIGIDA DE PEQUEÑA SECCIÓN	1530/2011	470	390	30	1384	Excavación con equipos de perforación y escari ado: Raise Boring	90	8	
							1385	Excavación con equipos de perforación dirigida		8	
							1386	Excavación con microtuneladoras	160	8	
							8339	Prácticas no laborales	80	2	
	IEXM0309	TRATAMIENTO Y BENEFICIO DE MINERALES, ROCAS Y OTROS MATERIALES	713/2011	540	460		0421	Operación y control de plantas de tratamiento de minerales, rocas y otros materiales	170	8	
							0422	Trituración y molienda de minerales, rocas y otros materiales	160	8	
							0423	Clasificación por tamaños de minerales, rocas y otros materiales	120	8	
							0424	Concentración de minerales	160	8	
							0459	Prácticas no laborales	80	2	
							0864	Prevención de riesgos en excavaciones subterráneas	50	8	
							0394	Excavación con tuneladoras de suelos	210	8	
							0395	Excavación con tuneladoras de rocas		8	
	IEXM0310	EXCAVACIÓN SUBTERRÁNEA MECANIZADA A SECCIÓN COMPLETA CON TUNELADORAS	1530/2011	590	470		8340	Prácticas no laborales	120	2	
							0417	Perforación subterránea	240	8	
						0418	Voladuras subterráneas	150	8		
	IEXM0409	EXCAVACIÓN SUBTERRÁNEA CON EXPLOSIVOS	713/2011	650	570	15	0419	Sostenimiento con cuadros, cerchas y anclajes	240	8	
							0420	Proyección de hormigones	120	8	
							8160	Prácticas no laborales	80	2	
							0861	Transporte con vagones sobre vía	110	8	
	0862	Transporte con medios continuos		8							
	IEXM0509	OPERACIONES EN INSTALACIONES DE TRANSPORTE SUBTERRÁNEAS EN INDUSTRIAS EXTRACTIVAS		510	430	30	0863	Transporte con sistemas de tracción por cable	160	8	
							0864	Prevención de riesgos en excavaciones subterráneas	50	8	
							8161	Prácticas no laborales	80	2	
							0858	Prevención de riesgos en excavaciones subterráneas o a cielo abierto	50	8	
	IEXM0609	OPERACIONES AUXILIARES EN EL MONTAJE Y MANTENIMIENTO MECÁNICO DE INSTALACIONES Y EQUIPOS DE EXCAVACIONES Y PLANTAS		450	370		1317	Operaciones auxiliares de montaje y mantenimiento de instalaciones y equipos fijos en excavacion	110	8	
							1318	Operaciones auxiliares de montaje y mantenimiento de equipos y maquinaria en excavaciones subter	120	8	
							1319	Operaciones básicas de corte, conformado y soldadura en procesos de montaje y mantenimiento mecá	90	8	
							8237	Prácticas no laborales	80	2	
							0116	Montaje y mantenimiento mecánico	270	8	

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
	IEXM0709	MONTAJE Y MANTENIMIENTO MECÁNICO DE INSTALACIONES Y EQUIPOS SEMIMÓVILES EN EXCAVACIONES Y PLANTA	1531/2011	810	730	15	0858	Prevención de riesgos en excavaciones subterráneas o a cielo abierto	50	8
							0819	Operaciones básicas de corte, conformado y soldadura en procesos de montaje y mantenimiento mecá	90	8
							0387	Montaje y mantenimiento de instalaciones de servicios generales en excavaciones y plantas		8
							1288	Montaje y mantenimiento de máquinas y equipos semimóviles en excavaciones subterráneas y a cielo	110	8
							0389	Montaje y mantenimiento de cintas transportadoras y transportadores blindados	60	8
							0390	Montaje y mantenimiento de sistemas y equipos de transporte de graneles neumáticas e hidráulicos		8
							0438	Prácticas no laborales	80	2
	IEXM0809	EXCAVACIÓN A CIELO ABIERTO CON EXPLOSIVOS	610	530	0420	Proyección de hormigones	120	8		
					0426	Voladuras a cielo abierto	80	8		
					0378	Perforaciones a cielo abierto	240	8		
					0379	Estabilización de taludes en excavaciones a cielo abierto	60	8		
					0380	Prevención de riesgos laborales en excavaciones a cielo abierto	30	8		
					0339	Prácticas no laborales	80	2		
					0950	Construcción de páginas web	210	8		
	IFCD0110	CONFECCIÓN Y PUBLICACIÓN DE PÁGINAS WEB	1531/2011; 628/2013	560	480	30	0951	Integración de componentes software en páginas web	180	8
							0952	Publicación de páginas web	90	8
							8278	Prácticas no laborales	80	2
							0223	Sistemas operativos y aplicaciones informática s	170	8
	IFCD0111	PROGRAMACIÓN EN LENGUAJES ESTRUCTURADOS DE APLICACIONES DE GESTIÓN	628/2013	700	620	15	0226	Programación de bases de datos relacionales	210	8
							0494	Programación en lenguajes estructurados	240	8
							8452	Prácticas no laborales	80	2
							0226	Programación de bases de datos relacionales	210	8
	IFCD0112	PROGRAMACIÓN CON LENGUAJES ORIENTADOS A OBJETOS Y BASES DE DATOS RELACIONALES		0227	Programación orientada a objetos	250	8			
				8501	Prácticas no laborales	80	2			
				0491	Programación web en el entorno cliente	180	8			
				0492	Programación web en el entorno servidor	240	8			
	IFCD0210	DESARROLLO DE APLICACIONES CON TECNOLOGÍAS WEB	1531/2011; 628/2013	500		45	0493	Implantación de aplicaciones Web en entornos i nternet, intranet y extranet	90	8
							8391	Prácticas no laborales	80	2

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico		
	IFCD0211	SISTEMAS DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN	628/2013	550	510	30	0966	Consulta y manipulación de información contenida en gestores de datos	210	8		
							0967	Creación y gestión de repositorios de contenidos	200	8		
							0968	Administración de sistemas de gestión de información	100	8		
							8459	Prácticas no laborales	80	2		
	IFCM0110	OPERACIÓN EN SISTEMAS DE COMUNICACIONES DE VOZ Y DATOS	1531/2011; 628/2013	550	15	0956	Interconexión de redes privadas y redes públicas	150	8			
						0960	Implementación de equipos de acceso a redes de comunicaciones	210	8			
						0961	Mantenimiento de servicios de telefonía	150	8			
						0994	Prácticas no laborales	40	2			
	IFCM0111	MANTENIMIENTO DE SEGUNDO NIVEL EN SISTEMAS DE RADIOCOMUNICACIONES	628/2013	680		600	0921	Planificación y mantenimiento de redes inalámbricas de área local y metropolitanas	210	8		
							0922	Gestión de la puesta en servicio de sistemas de radiocomunicaciones de redes fijas y móviles	180	8		
							0923	Gestión del mantenimiento de sistemas de radiocomunicaciones de redes fijas y móviles	210	8		
							8453	Prácticas no laborales	80	2		
	IFCM0210	MANTENIMIENTO DE PRIMER NIVEL EN SISTEMAS DE RADIOCOMUNICACIONES	1531/2011; 628/2013	580		540	30	0910	Puesta en servicio y mantenimiento de redes inalámbricas de área local y metropolitanas	180	8	
								0911	Configuración y puesta en servicio de equipos de radiocomunicaciones de redes fijas y móviles	150	8	
								0912	Mantenimiento de primer nivel de equipos de radiocomunicaciones de redes fijas y móviles	210	8	
								8392	Prácticas no laborales	40	2	
	IFCM0310	GESTIÓN DE REDES DE VOZ Y DATOS		610		530		0228	Diseño de redes telemáticas	200	8	
								0962	Integración de servicios de comunicaciones de voz, datos y multimedia	180	8	
								0963	Administración de servicios de comunicaciones para usuarios	150	8	
								8395	Prácticas no laborales	80	2	
	IFCM0410	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DE ALARMAS EN REDES DE COMUNICACIONES			680	600		15	1216	Monitorización de la red de comunicaciones y resolución de incidencias	240	8
									1217	Reconfiguración y coordinación de trabajos sobre la red de comunicaciones		8
									1218	Gestión de la calidad de los servicios soportados por la red de comunicaciones	120	8
									8393	Prácticas no laborales	80	2

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico			
IFC	IFCT0108	OPERACIONES AUXILIARES DE MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS	1218/2009	370	290	45	0207	Operaciones auxiliares de montaje de componentes informáticos	130	8			
							0208	Operaciones auxiliares de mantenimiento de sistemas microinformáticos	70	8			
							0209	Operaciones auxiliares con tecnologías de la información y la comunicación	90	8			
							8098	Prácticas no laborales	80	2			
	IFCT0109	SEGURIDAD INFORMÁTICA	686/2011;628/2013	500	420		0286	Seguridad en equipos informáticos	90	8			
							0287	Auditoría de seguridad informática		8			
							0288	Gestión de incidentes de seguridad informática		8			
							0289	Sistemas seguros de acceso y transmisión de datos	60	8			
							0290	Gestión de servicios en el sistema informático	90	8			
							8175	Prácticas no laborales	80	2			
						IFCT0110	OPERACIÓN DE REDES DEPARTAMENTALES	1531/2011;628/2013	530	490	30	0220	Implantación de los elementos de la red local
	0955	Monitorización de la red local	180	8									
	0956	Interconexión de redes privadas y redes públicas	150	8									
	8285	Prácticas no laborales	40	2									
	IFCT0209	SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS	686/2011;628/2013	600	560	45	0219	Instalación y configuración de sistemas operativos	140	8			
							0220	Implantación de los elementos de la red local	160	8			
							0221	Instalación y configuración de aplicaciones informáticas	60	8			
							0222	Aplicaciones microinformáticas	200	8			
							8177	Prácticas no laborales	40	2			
							0219	Instalación y configuración de sistemas operativos	140	8			
							0957	Mantenimiento del subsistema físico de sistemas informáticos	150	8			
							0958	Mantenimiento del subsistema lógico de sistemas informáticos		8			
	IFCT0210	OPERACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS	1531/2011;628/2013				0959	Mantenimiento de la seguridad en sistemas informáticos	120	8			
							8286	Prácticas no laborales	40	2			
				IFCT0309	MONTAJE Y REPARACIÓN DE SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS	686/2011;628/2013	510	470	30	0219	Instalación y configuración de sistemas operativos	140	8
										0953	Montaje de equipos microinformáticos	150	8
	0954	Reparación de equipamiento microinformático	180							8			
8179	Prácticas no laborales	40	2										
IFCT0310	ADMINISTRACIÓN DE BASES DE DATOS	1531/2011;628/2013	650	570	15	0223	Sistemas operativos y aplicaciones informáticas	170	8				
						0224	Administración de sistemas gestores de bases de datos	200	8				
						0225	Gestión de bases de datos		8				
						8313	Prácticas no laborales	80	2				
	IMPLANTACIÓN Y GESTIÓN DE						0490	Gestión de servicios en el sistema informático	90	8			



**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
	IFCT0409	IMPLEMENTACIÓN Y GESTIÓN DE ELEMENTOS INFORMÁTICOS EN SISTEMAS DOMÓTICOS/INMÓTICOS, DE CONTROL DE ACCESOS Y PRESENCIA, Y DE VIDEOVIGILANCIA	686/2011;628/2013;548/2014	540	460	105	1219	Implantación y mantenimiento de sistemas domóticos/inmóticos	150	8
							1220	Implantación y mantenimiento de sistemas de control de accesos y presencia,y de video vigilancia	220	8
							8236	Prácticas no laborales	80	2
	IFCT0410	ADMINISTRACIÓN Y DISEÑO DE REDES DEPARTAMENTALES	1531/2011;628/2013	610	530	45	0228	Diseño de redes telemáticas	200	8
							0229	Gestión de la implantación de redes telemática s	120	8
							0030	Administración de redes telemáticas	210	8
							8396	Prácticas no laborales	80	2
	IFCT0509	ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS DE INTERNET	686/2011	590	510	15	0490	Gestión de servicios en el sistema informático	90	8
							0295	Administración de servicios Web	180	8
							0496	Administración de servicios de mensajería electrónica	120	8
							0497	Administración de servicios de transferencia de archivos y contenidos multimedia		8
							8267	Prácticas no laborales	80	2
							0484	Administración hardware de un sistema informát ico	120	8
							0485	Administración software de un sistema informát ico	210	8
	IFCT0510	GESTIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS	1531/2011;628/2013;548/2014	500	420		0486	Seguridad en equipos informáticos	90	8
							8398	Prácticas no laborales	80	2
							0490	Gestión de servicios en el sistema informático	90	8
	IFCT0609	PROGRAMACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS	686/2011;628/2013	590	510		0964	Desarrollo de elementos software para gestión de sistemas	210	8
							0965	Desarrollo de software basado en tecnologías orientadas a componentes		8
							8274	Prácticas no laborales	80	2
						IFCT0610	ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN EN SISTEMAS DE PLANIFICACIÓN DE RECURSOS EMPRESARIALES Y DE GESTIÓN DE RELACIONES CON CLIENTES	1531/2011;628/2013	650	570
	1214	Administración de sistemas de planificación de recursos empresariales y de gestión de relacion	210	8						
	1215	Creación y mantenimiento de componentes softwa re en sistemas de planificación de recursos empr		8						
	8397	Prácticas no laborales	80	2						
	1154	Instalación de tuberías	170	8						
IMAI0108	OPERACIONES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN-CLIMATIZACIÓN DOMÉSTICA	1375/2009	480	320	1155	Instalación y mantenimiento de sanitarios y elementos de climatización	180	8		
					8090	Prácticas no laborales	160	2		
						INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE AISLAMIENTO TÉRMICO				1879
1880	Prefabricación de revestimientos aislantes	300	8							

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominación Módulo	Duración MF	Módulo económico
	IMAI0110	SISTEMAS DE AISLAMIENTO TÉRMICO, ACÚSTICO Y PROTECCIÓN PASIVA CONTRA EL FUEGO	1079/2012	620	540	420	1881	Mantenimiento preventivo y correctivo de sistemas de aislamiento	180	8
							8382	Prácticas no laborales	80	2
	IMAI0208	PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y REALIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE DE REDES Y SISTEMAS DISTRIBUCIÓN DE FLUIDOS	715/2011	580	500	30	1286	Procesos de montaje de redes y sistemas de distribución de fluidos	150	8
							1287	Organización del mantenimiento de redes y sistemas de distribución de fluidos	80	8
							1288	Supervisión y realización del mantenimiento de redes y sistemas de distribución de fluidos	160	8
							1289	Puesta en funcionamiento de redes y sistemas de distribución de fluidos	140	8
							8332	Prácticas no laborales	80	2
							1287	Gestión y supervisión del montaje de sistemas de aislamiento	300	8
	IMAI0210	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y EL MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE AISLAMIENTO TÉRMICO, ACÚSTICO Y CONTRA EL FUEGO	1079/2012; 987/2013	620	540	630	1288	Gestión y supervisión del mantenimiento de sistemas de aislamiento	270	8
							8383	Prácticas no laborales	80	2
							1216	Montaje y mantenimiento mecánico	270	8
	IMAQ0108	MANTENIMIENTO Y MONTAJE MECÁNICO DE EQUIPO INDUSTRIAL	715/2011	590	510	45	1217	Mantenimiento mecánico de líneas automatizadas	240	8
							8330	Prácticas no laborales	80	2
							1277	Instalación de ascensores y otros equipos fijos de elevación y transporte	270	8
	IMAQ0110	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE ASCENSORES Y OTROS EQUIPOS FIJOS DE ELEVACIÓN Y TRANSPORTE	1079/2012	560	480	30	1278	Mantenimiento de ascensores y otros equipos fijos de elevación y transporte	240	8
							8315	Prácticas no laborales	80	2
							1282	Planificación y supervisión del montaje de maquinaria, equipo industrial y líneas automatizadas	130	8
	IMAQ0208	PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y REALIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE DE MAQUINARIA, EQUIPO INDUSTRIA Y LÍNEAS AUTOMATIZADAS DE PRODUCCIÓN	715/2011	570	490	15	1283	Organización del mantenimiento de instalaciones de maquinaria y equipo industrial	80	8
							1284	Supervisión y realización del mantenimiento de maquinaria, equipo industrial y líneas automatiza	170	8
							1285	Puesta en funcionamiento de maquinaria, equipo industrial y líneas automatizadas	140	8
							8131	Prácticas no laborales	80	2
							1882	Desarrollo de las características mecánicas y estructurales de las instalaciones de manutención	150	8
							1883	Desarrollo de las características de las redes y sistemas neumohidráulicas para instalaciones		8

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico	
IMA	IMAQ0210	DESARROLLO DE PROYECTOS DE INSTALACIONES DE MANUTENCIÓN, ELEVACIÓN Y TRANSPORTE	1079/2012	620	540	30	1884	Desarrollo de las características de las instalaciones eléctricas en equipos de manutención, e	120	8	
							1885	Desarrollo de planos de las instalaciones de manutención, elevación y transporte	90	8	
							1886	Desarrollo del plan de montaje, pruebas y protocolos de las instalaciones de manutención, elev	120	8	
							8316	Prácticas no laborales	80	2	
	IMAR0108	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES FRIGORÍFICAS	1375/2009	540	420		0014	Montaje de instalaciones frigoríficas	240	8	
							0015	Mantenimiento de instalaciones frigoríficas		8	
							8091	Prácticas no laborales	120	2	
							IMAR0109	DESARROLLO DE PROYECTOS DE INSTALACIONES DE CLIMATIZACIÓN Y VENTILACIÓN-EXTRACCIÓN	715/2011;987/2013	570	490
	1062	Representación gráfica en instalaciones térmicas	8								
	1064	Instalaciones de climatización	130	8							
	1065	Instalaciones de ventilación-extracción	40	8							
	1066	Planificación del montaje de instalaciones de climatización y ventilación-extracción	160	8							
	8085	Prácticas no laborales	80	2							
	IMAR0208	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE CLIMATIZACIÓN Y VENTILACIÓN-EXTRACCIÓN	1375/2009;715/2011	500	380		15	1058	Montaje de instalaciones de climatización y ventilación-extracción	220	8
						1059		Mantenimiento de instalaciones de climatización y ventilación-extracción	8		
						8092		Prácticas no laborales	120	2	
	IMAR0209	DESARROLLO DE PROYECTOS DE INSTALACIONES FRIGORÍFICAS	715/2011	570	490	45	1061	Electrotecnia para instalaciones térmicas	80	8	
							1162	Representación gráfica en instalaciones térmicas		8	
							1167	Instalaciones y procesos frigoríficos	140	8	
							1168	Planificación del montaje de instalaciones frigoríficas	190	8	
							8209	Prácticas no laborales	80	2	
	IMAR0308	DESARROLLO DE PROYECTOS DE REDES Y SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN DE FLUIDOS	1375/2009;715/2011	630	510		1278	Redes y sistemas de distribución de fluidos	180	8	
							1279	Electrotecnia para redes y sistemas de distribución de fluidos	90	8	
							1280	Representación gráfica en redes y sistemas de distribución de fluidos		8	
							1281	Planificación del montaje de redes y sistemas de distribución de fluidos	150	8	
							8099	Prácticas no laborales	120	2	
							1169	Montaje de instalaciones térmicas		8	
		PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y						1170	Organización del mantenimiento de instalaciones térmicas	70	8

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico		
	IMAR0309	REALIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE INSTALACIONES FRIGORÍFICAS	715/2011	540	460		1175	Supervisión y realización del mantenimiento de instalaciones frigoríficas	210	8		
							1176	Puesta en funcionamiento de instalaciones frigoríficas	60	8		
							8235	Prácticas no laborales	80	2		
	IMAR0408	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES CALORÍFICAS		500	380	30	1156	Montaje de instalaciones caloríficas	220	8		
							1157	Mantenimiento de instalaciones caloríficas		8		
							8128	Prácticas no laborales	120	2		
	IMAR0409	PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y REALIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE DE INSTALACIONES DE CLIMATIZACIÓN Y VENTILACIÓN-EXTRACCIÓN		540	460	15	1169	Montaje de instalaciones térmicas		8		
							1170	Organización del mantenimiento de instalaciones térmicas	70	8		
							1173	Supervisión y realización del mantenimiento de instalaciones de climatización y ventilación-extr	200	8		
							1174	Puesta en funcionamiento de instalaciones de climatización y ventilación-extracción	70	8		
							1140	Prácticas no laborales	80	2		
	IMAR0508	DESARROLLO DE PROYECTOS DE INSTALACIONES CALORÍFICAS		715/2011;987/2013	570	490	30	1160	Instalaciones caloríficas	170	8	
			1161					Electrotecnia para instalaciones térmicas	80	8		
			1162					Representación gráfica en instalaciones térmicas		8		
			1163					Planificación del montaje de instalaciones caloríficas	160	8		
			1129					Prácticas no laborales	80	2		
	IMAR0509	PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y REALIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO Y SUPERVISION DEL MONTAJE DE INSTALACIONES CALORÍFICAS	715/2011	540	460	1169		Montaje de instalaciones térmicas	120	8		
						1170		Organización del mantenimiento de instalaciones térmicas	70	8		
						1171		Supervisión y realización del mantenimiento de instalaciones caloríficas	200	8		
						1172		Puesta en funcionamiento de instalaciones caloríficas	70	8		
						8241		Prácticas no laborales	80	2		
		IMPE0108	SERVICIOS AUXILIARES DE ESTÉTICA	1379/2009;716/2011	360	240		15	0343	Higiene y seguridad aplicadas en centros de belleza	30	7
									0344	Cuidados estéticos básicos de uñas	60	7
0345									Depilación mecánica y decoloración del vello	90	7	
0346									Maquillaje de día	60	7	
8070									Prácticas no laborales	120	2	
IMPE0109		BRONCEADO, MAQUILLAJE Y DEPILACIÓN AVANZADA	716/2011	590	470	0065			Maquillaje social	90	7	
						0067			Micropigmentación	120	7	
						0352			Asesoramiento y venta de productos y servicios para la imagen personal	60	7	
						0580			Bronceado artificial		7	
						0581			Depilación del vello por métodos temporales y/o definitivos	140	7	
						8243			Prácticas no laborales	120	2	
						0063	Masaje estético manual y mecánico		7			

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
IMP	IMPE0110	MASAJES ESTÉTICOS Y TÉCNICAS SENSORIALES ASOCIADAS	1527/2011	570	450	15	0789	Diagnóstico y protocolos para pasajes estético s y técnicas sensoriales	90	7
							0790	Drenaje linfático estético manual y mecánico		7
							0791	Masajes estéticos con técnicas por presión		7
							0792	Técnicas sensoriales estéticas	60	7
							8314	Prácticas no laborales	120	2
	IMPE0111	ASESORÍA INTEGRAL DE IMAGEN PERSONAL	620/2013	750	630		1248	Proyectos de asesoría de imagen personal	90	7
							1249	Asesoría en estilos de peinados y pelo del rostro	130	7
							1250	Asesoría en cuidados estéticos, maquillaje y perfume	120	7
							1251	Asesoría en vestuario, moda y complementos	110	7
							1252	Imagen personal, protocolo y usos sociales	90	7
							1253	Imagen personal y comunicación		7
							1234	Prácticas no laborales	120	2
							IMPE0209	MAQUILLAJE INTEGRAL	716/2011	660
	0065	Maquillaje social	7							
	0066	Maquillaje para medios escénicos y producciones audiovisuales	120	7						
	0067	Micropigmentación		7						
	0068	Tatuaje		7						
	8258	Prácticas no laborales		2						
	IMPE0210	TRATAMIENTOS ESTÉTICOS	1527/2011	650	490	15	0063	Masaje estético manual y mecánico	90	7
							0790	Drenaje linfático estético manual y mecánico		7
							0796	Diagnóstico y protocolos estéticos	100	7
							0797	Electroestética	90	7
							0798	Tratamientos estéticos integrados		7
							8294	Prácticas no laborales	160	2
	IMPE0211	CARACTERIZACIÓN DE PERSONAJES	620/2013	980	860	45	0066	Maquillaje para medios escénicos y producciones audiovisuales	120	7
							1254	Proyectos de caracterización de personajes		7
							1255	Planificación y gestión de proyectos de caracterización	50	7
							1256	Prótesis faciales y corporales para caracterización	160	7
							1257	Prótesis pilosas para caracterización	110	7
							1258	Peluquería para caracterización	90	7
							1259	Caracterización de personajes y efectos especiales de maquillaje	210	7
							8435	Prácticas no laborales	120	2
							0356	Seguridad y salud en los cuidados estéticos de manos y pies		7

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico				
	IMPP0108	CUIDADOS ESTÉTICOS DE MANOS Y PIES	1373/2008; 716/2011	360	280	15	0357	Técnicas estéticas para el cuidado y embellecimiento de las uñas	70	7				
							0358	Uñas artificiales	80	7				
							0359	Tratamientos estéticos de manos y pies	60	7				
							8021	Prácticas no laborales	80	2				
	IMPP0208	SERVICIOS ESTÉTICOS DE HIGIENE, DEPILACIÓN Y MAQUILLAJE		640	480	45	0065	Maquillaje social	90	7				
							0345	Depilación mecánica y decoloración del vello		7				
				0352	Asesoramiento y venta de productos y servicios para la imagen personal		60	7						
				0354	Seguridad y salud en servicios estéticos de higiene, depilación y maquillaje		120	7						
					0355			Higiene e hidratación facial y corporal	7					
				0022	Prácticas no laborales		160	2						
					IMPP0308		HIDROTERMAL	570	450	15	0061	Técnicas hidrotermales	150	7
											0062	Cosmética termal	60	7
	0063	Masaje estético manual y mecánico				120					7			
		1260		Diagnóstico y organización de servicios hidrotermales							7			
	IMPQ0108	SERVICIOS AUXILIARES DE PELUQUERÍA		1379/2009; 716/2011	330	210	30	0023	Prácticas no laborales		2			
								0058	Higiene y asepsia aplicadas a peluquería	40	7			
			0059					Montajes para cambios de forma e inicio del peinado	90	7				
			0060					Aplicación de cosméticos para los cambios de color del cabello	80	7				
	IMPQ0109	PELUQUERÍA TÉCNICO-ARTÍSTICA	716/2011	600	440	15	0069	Prácticas no laborales	120	2				
							0348	Color en peluquería	90	7				
							0351	Corte de cabello y técnicas complementarias	120	7				
							0793	Asesoría en peluquería	60	7				
							0794	Protocolos técnicos y peinados para peluquerías y producciones audiovisuales y escénicas	110	7				
							0795	Dirección y gestión de empresas de imagen personal	60	7				
							8170	Prácticas no laborales	160	2				
							IMPQ0208	PELUQUERÍA	710	590	0058	Higiene y asepsia aplicadas a peluquería	40	7
0347											Análisis del cuero cabelludo y cabello, protocolos de trabajos técnicos y cuidados capilares est	90	7	
											0348		Color en peluquería	7
0349	Peinados, acabados y recogidos	120		7										
0350	Cambios de forma permanente del cabello	70		7										
	0351	Corte de cabello y técnicas complementarias		120	7									

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
							0352	Asesoramiento y venta de productos y servicios para la imagen personal	60	7
				8115	Prácticas no laborales		120	2		
	IMPQ0308	TRATAMIENTOS CAPILARES ESTÉTICOS			0352		Asesoramiento y venta de productos y servicios para la imagen personal	60	7	
					0795		Dirección y gestión de empresas de imagen personal		7	
					1261		Diagnóstico y protocolos de alteraciones capitales estéticas	80	7	
					1062		Aplicación de tratamientos capilares estéticos	120	7	
					8116		Prácticas no laborales		2	
	IMSD0108	ASISTENCIA A LA REALIZACIÓN EN TELEVISIÓN	1380/2008	530	450	45	0116	Puesta en escena y procesos de preproducción en la realización televisiva	140	8
							0117	Técnicas de realización en control	160	8
							0118	Realización de la postproducción televisiva	150	8
							8024	Prácticas no laborales	80	2
	IMSE0109	LUMINOTECNIA PARA EL ESPECTÁCULO EN VIVO	621/2013	640	560	615	0210	Iluminación en el espectáculo en vivo	210	8
							0211	Procesos de luminotecnica aplicados al espectáculo en vivo	200	8
							0212	Ensayos y funciones de luminotecnia	230	8
							1062	Prácticas no laborales	80	2
	IMSE0111	ANIMACIÓN MUSICAL Y VISUAL EN VIVO Y EN DIRECTO		0496	Programación y promoción de sesiones de animación musical y visual en vivo y en directo	50	8			
				0397	Realización de sesiones de animación musical en vivo y en directo integrando elementos luminotéc	130	8			
				0498	Realización de sesiones de animación visual en vivo integrando elementos luminotécnicos, escénic		8			
				8423	Prácticas no laborales	40	2			
	IMST0109	PRODUCCIÓN FOTOGRAFICA	725/2011	630	550	30	0928	Tratamiento de imágenes digitales	190	7
							1417	Proyectos fotográficos	80	7
							1418	Realización de la toma fotográfica	230	7
							1419	Procesos finales de acabado y conservación de imágenes fotográficas	50	7
							8254	Prácticas no laborales	80	2
	IMST0110	OPERACIONES DE PRODUCCIÓN DE LABORATORIO DE IMAGEN		0928	Tratamiento de imágenes digitales		190	7		
				1399	Procesado de películas		120	7		
				1400	Positivado e impresión fotográfica			7		
				1401	Preparación y montaje de productos fotográfico s para la entrega final		30	7		
				8279	Prácticas no laborales		80	2		

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominación Módulo	Duración MF	Módulo económico
IMS	IMST0210	PRODUCCIÓN EN LABORATORIO DE IMAGEN	1528/2011	450	370	45	0414	Organización y gestión de los procesos del laboratorio de imagen	110	7
							0415	Gestión de los procesos de digitalización, generación de imágenes, tratamiento digital y revel	150	7
							0416	Gestión de los procesos de positivado, impresión y acabado fotográfico	170	7
							8298	Prácticas no laborales	80	2
	IMSV0108	ASISTENCIA A LA PRODUCCIÓN CINEMATográfica Y DE OBRAS AUDIOVISUALES	1374/2009	490	410	60	0903	Organización de la producción cinematográfica y de obras audiovisuales	150	8
							0904	Gestión de los recursos de la producción cinematográfica y de obras audiovisuales	120	8
							0905	Supervisión del registro, montaje, acabado y explotación de la obra cinematográfica y audiovisual	140	8
							8081	Prácticas no laborales	80	2
	IMSV0109	MONTAJE Y POSTPRODUCCIÓN DE AUDIOVISUALES	725/2011	510	430	75	0919	procesos finales del montaje y la postproducción		8
							0947	Planificación del montaje y la postproducción	110	8
							0948	Preparación del montaje y la postproducción	130	8
							0949	Operaciones del montaje y la postproducción	110	8
							8166	Prácticas no laborales	80	2
							0207	Producción de proyectos de televisión	180	8
	IMSV0208	ASISTENCIA A LA PRODUCCIÓN EN TELEVISIÓN	1374/2009			45	0208	Gestión de los recursos de producción en televisión	130	8
							0209	Control de los procesos de trabajo del producto televisivo	120	8
							8082	Prácticas no laborales	80	2
							0943	Proyectos audiovisuales multimedia interactivos		8
	IMSV0209	DESARROLLO DE PRODUCTOS AUDIOVISUALES MULTIMEDIA INTERACTIVOS		540	460	75	0944	Generación y adaptación de los contenidos audiovisuales multimedia	160	8
							0945	Integración de elementos y fuentes mediante herramientas de autor y de edición	140	8
							0946	Evaluación del prototipo, control de calidad y documentación del producto audiovisual multimedia	80	8
							8262	Prácticas no laborales		2
							0939	Desarrollo del plan de captación y registro de cámara	120	8
	IMSV0308	CÁMARA DE CINE, VIDEO Y TELEVISIÓN	725/2011	630	510	45	0940	Medios técnicos de cámara	80	8
							0941	Iluminación para producciones audiovisuales	150	8
							0942	Captación de imagen audiovisual	160	8
							8137	Prácticas no laborales		2
							0700	Planificación del proyecto cinematográfico u obra audiovisual		8



**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominación Módulo	Duración MF	Módulo económico
	IMSV0408	ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN CINEMATOGRAFICA Y DE OBRAS AUDIOVISUALES		440	360	60	0701	Elaboración del plan de rodaje y coordinación de los recursos para el rodaje/grabación	120	8
							0702	Organización y control del rodaje/grabación y del proceso de postproducción		8
							8138	Prácticas no laborales	80	2
	INAD0108	OPERACIONES AUXILIARES DE ELABORACIÓN EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA	646/2011	300	260	750	0432	Manipulación de cargas con carretillas elevadoras	50	8
							0543	Preparación de materias primas		8
							0044	Operaciones básicas de procesos de productos alimentarios	110	8
							0545	Envasado y empaquetado de productos alimentarios.	50	8
							8148	Prácticas no laborales	40	2
							0599	Operaciones básicas de elaboración de azúcar	180	8
	INAD0109	ELABORACIÓN DE AZÚCAR		450	330	30	0300	Operaciones auxiliares en la elaboración de azúcar	80	8
							0101	Operaciones y control de envasado de azúcar	70	8
							8247	Prácticas no laborales	120	2
							0160	Operaciones y control de almacén de productos de tueste y aperitivos extrusionados	40	8
	INAD0110	FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAFÉS Y SUCEDÁNEOS DE CAFÉ		230	150		0763	Fabricación de café tostado y sucedáneos	60	8
							0764	Elaboración de cafés solubles	50	8
							8329	Prácticas no laborales	80	2
							0154	Operaciones y control de almacén de productos para la alimentación animal	50	8
	INAD0210	ELABORACIÓN DE PRODUCTOS PARA LA ALIMENTACIÓN ANIMAL	1529/2011	360	280	45	0755	Elaboración de alimentos húmedos para animales de compañía	140	8
							0756	Elaboración de piensos, alimentos secos y prem ezclas	90	8
							8328	Prácticas no laborales	80	2
							0760	Operaciones y control de almacén de productos de tueste y aperitivos extrusionados	40	8
	INAD0310	FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE TUESTE Y DE APERITIVOS EXTRUSIONADOS		240	160		0761	Elaboración de frutos secos	60	8
							0762	Elaboración de extrusionados alimentarios		8
							8362	Prácticas no laborales	80	2
							0027	Recepción, almacenamiento y tratamientos previos de la leche	150	8
	INAE0109	QUESERÍA	646/2011	390	310	75	0028	Elaboración de quesos	160	8
							8248	Prácticas no laborales	80	2
							0556	Gestión de almacén y comercialización en la industria alimentaria		8
							0557	Organización de una unidad de producción alimentaria	50	8

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico	
	INAE0110	INDUSTRIAS LÁCTEAS	1529/2011	600	480	30	0558	Gestión de la calidad y medioambiente en industria alimentaria	80	8	
							0571	Procesos en la industria de leches de consumo y productos lácteos	90	8	
							0572	Elaboración de leches de consumo y productos lácteos	120	8	
							0573	Control analítico y sensorial de la leche y de los productos lácteos	60	8	
							8260	Prácticas no laborales	120	2	
	INAE0209	ELABORACIÓN DE LECHE DE CONSUMO Y PRODUCTOS LÁCTEOS	646/2011	560			0627	Recepción, almacenamiento y tratamientos previos de la leche	150	8	
							0302	Elaboración de leches, mantequillas y helados		8	
							0303	Postres lácteos, yogures y leches fermentadas	110	8	
							0304	Envasado y acondicionamiento de productos lácteos	70	8	
							8269	Prácticas no laborales	80	2	
	INAF0108	PANADERÍA Y BOLLERÍA	1380/2009	530			450	45	0034	Elaboraciones básicas de panadería y bollería	240
					0035	Elaboraciones complementarias, decoración y envasado en panadería y bollería			150	8	
					0036	Seguridad e higiene en un obrador de panadería y bollería			60	8	
					8068	Prácticas no laborales			80	2	
	INAF0109	PASTELERÍA Y CONFITERÍA	646/2011	580	0005	Almacenaje y operaciones auxiliares en pastelería y confitería			60	8	
					0306	Elaboraciones básicas para pastelería-repostería			120	8	
					0307	Productos de confitería y otras especialidades				8	
					0308	Acabado y decoración de productos de pastelería y confitería			90	8	
					0309	Envasado y presentación de productos de pastelería y confitería			50	8	
					0310	Seguridad e higiene en pastelería y confitería			60	8	
					8218	Prácticas no laborales			80	2	
	INAF0110	INDUSTRIAS DE DERIVADOS DE CEREALES Y DE DULCES	1529/2011	630	510	0556				Gestión de almacén y comercialización en la industria alimentaria	80
						0557			Organización de una unidad de producción alimentaria	50	8
						0558			Gestión de la calidad y medioambiente en industria alimentaria	80	8
						0562			Procesos en la industria de derivados de cereales y de dulces	90	8
						0563			Elaboración de derivados de cereales y de dulces	120	8
						0564	Control analítico y sensorial de productos derivados de cereales y de dulces	90	8		

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
INA	INAH0109	ELABORACIÓN DE VINOS Y LICORES	646/2011	600	520	15	0359	Prácticas no laborales	120	2
							0314	Envasado y acondicionamiento de bebidas	60	8
							0548	Materias primas e instalaciones de bodega	110	8
							0549	Operaciones de vinificación	170	8
							0550	Vinificaciones especiales	90	8
							0551	Destilería-licorería		8
							8194	Prácticas no laborales	80	2
							0314	Envasado y acondicionamiento de bebidas	60	8
							0556	Gestión de almacén y comercialización en la industria alimentaria	80	8
							0557	Organización de una unidad de producción alimentaria	50	8
	INAH0110	INDUSTRIAS DERIVADAS DE LA UVA Y DEL VINO	1529/2011	530	450	15	0558	Gestión de la calidad y medioambiente en industria alimentaria	80	8
							0768	productos derivados de la uva y del vino	140	8
							0769	legislación vitivinicola	40	8
							8309	Prácticas no laborales	80	2
							0037	Producción vitícola y vinificaciones	180	8
							0038	Análisis enológico y cata	150	8
							0039	Estabilización y crianza de vinos	120	8
							0040	Instalaciones enológicas	90	8
							8195	Prácticas no laborales	120	2
							0311	Elaboración de malta	50	8
	INAH0210	ELABORACIÓN DE CERVEZA	1529/2011	310	230	45	0312	Elaboración de mosto	60	8
							0313	Fermentación, maduración y acabado de la cerveza		8
							0314	Envasado y acondicionamiento de bebidas		8
							8305	Prácticas no laborales	80	2
							0314	Envasado y acondicionamiento de bebidas	60	8
							0757	Materias primas y almacenamiento de refrescos y aguas	40	8
							0758	Tratamientos de las aguas y de los jarabes	50	8
							0759	Mezclas y concentrados en bebidas refrescantes		8
							8310	Prácticas no laborales	40	2
							0295	Almacenaje y expedición de carne y productos cárnicos		8
	INAI0108	CARNICERÍA Y ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CÁRNICOS	1380/2009	510	430		0296	Acondicionamiento y tecnología de la carne	120	8
							0297	Elaboración de preparados cárnicos frescos	90	8
							0298	Elaboración y trazabilidad de productos cárnicos industriales	180	8
							8080	Prácticas no laborales	80	2
							0556	Gestión de almacén y comercialización en la industria alimentaria		8

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico	
	INAI0109	INDUSTRIAS CÁRNICAS	646/2011	600	480	30	0557	Organización de una unidad de producción alimentaria	50	8	
							0558	Gestión de la calidad y medioambiente en industria alimentaria	80	8	
							0765	Procesos en la industria cárnica	90	8	
							0766	Elaboración de productos preparados cárnicos	120	8	
							0767	Control analítico y sensorial de la carne y de los productos cárnicos	60	8	
	INAI0208	SACRIFICIO, FAENADO Y DESPIECE DE ANIMALES	646/2011;990/2013	470	390		8071	Prácticas no laborales	120	2	
							0031	Sacrificio y faenado de animales	180	8	
							0032	Despiece y tecnología de la carne	160	8	
							0033	Operaciones y control de almacén de productos cárnicos	50	8	
							80147	Prácticas no laborales	80	2	
	INAJ0109	PESCADERÍA Y ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DE LA PESCA Y ACUICULTURA	646/2011	540	460		00115	Recepción, almacenaje y expedición de productos de la pesca	50	8	
							00116	Acondicionamiento y tecnología de pescados	130	8	
							00117	Preparación y venta de pescados	60	8	
							00118	Elaboración de conservas y salazones de pescados	110	8	
							00119	Elaboración de congelados y cocinados de pescado		8	
							80257	Prácticas no laborales	80	2	
							00156	Gestión de almacén y comercialización en la industria alimentaria		8	
	INAJ0110	INDUSTRIAS DE PRODUCTOS DE LA PESCA Y DE LA ACUICULTURA	1529/2011	600	480		0557	Organización de una unidad de producción alimentaria	50	8	
							0558	Gestión de la calidad y medioambiente en industria alimentaria	80	8	
							0565	Procesos en la industria de productos derivados de la pesca y de la acuicultura	90	8	
							0566	Elaboración de productos derivados de la pesca y de la acuicultura	120	8	
							0567	Control analítico y sensorial de productos derivados de la pesca y de la acuicultura	60	8	
							8331	Prácticas no laborales	120	2	
							INAK0109	OBTENCIÓN DE ACEITES DE OLIVA	646/2011	390	270
	0030	Trasiego y almacenamiento de aceites de oliva	80	8							
	8224	Prácticas no laborales	120	2							
								0556	Gestión de almacén y comercialización en la industria alimentaria	80	8
								0557	Organización de una unidad de producción alimentaria	50	8

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
	INAK0110	INDUSTRIAS DEL ACEITE Y GRASAS COMESTIBLES	1529/2011	600	520	15	0558	Gestión de la calidad y medioambiente en industria alimentaria	80	8
							0568	Procesos en la industria de aceites y grasas c omestibles	60	8
							0569	Elaboración de aceites y grasas comestibles	150	8
							0570	Control analítico y sensorial de aceites y gra sas comestibles	100	8
							8330	Prácticas no laborales	80	2
	INAK0209	OBTENCIÓN DE ACEITES DE SEMILLAS Y GRASAS	646/2011	480	360	30	0552	Recepción y preparación de semillas y materias grasas	90	8
							0553	Extracción de aceites de semillas	110	8
							0554	Elaboración de grasas y margarinas	90	8
							0555	Envasado y embalaje de aceites de semillas y grasas	70	8
							8325	Prácticas no laborales	120	2
	INAQ0108	OPERACIONES AUXILIARES DE MANTENIMIENTO Y TRANSPORTE INTERNO EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA	1380/2009; 646/2011	240	200	750	0432	Manipulación de cargas con carretillas elevadoras	50	8
							0546	Higiene general en la industria alimentaria	80	8
							0547	Mantenimiento básico de máquinas e instalaciones en la industria alimentaria	70	8
							8067	Prácticas no laborales	40	2
	INAV0109	FABRICACIÓN DE CONSERVAS VEGETALES	646/2011	480	400	45	0291	Operaciones y control de almacén de conservas vegetales	50	8
							0292	Preparación de materias primas y elaboración de productos vegetales	150	8
							0293	Envasado de conservas vegetales	60	8
							0294	Tratamientos finales de conservas alimentarias	140	8
							8268	Prácticas no laborales	80	2
	INAV0110	INDUSTRIAS DE CONSERVAS Y JUGOS VEGETALES	1529/2011	600	480	30	0556	Gestión de almacén y comercialización en la industria alimentaria	80	8
							0557	Organización de una unidad de producción alimentaria	50	8
							0558	Gestión de la calidad y medioambiente en industria alimentaria	80	8
							0559	Procesos en la industria de conservas y jugos vegetales	90	8
							0560	Elaboración de conservas y jugos vegetales	120	8
							0561	Control analítico y sensorial de conservas y j ugos vegetales	60	8
							8361	Prácticas no laborales	120	2
							0157	Fabricación de tapones y discos de corcho natural	100	7
							0158	Fabricación de tapones de corcho aglomerado		7
	MAMA0109	FABRICACIÓN DE TAPONES DE CORCHO	717/2011	360	320		0159	Terminación de tapones de corcho	120	7
							8174	Prácticas no laborales	40	2
							0432	Manipulación de cargas con carretillas elevadoras	50	7
							0678	Procesos de obtención de chapas	120	7
	MAMA0110	OBTENCIÓN DE CHAPAS, TABLEROS	1522/2011	320	240		45	0679	Procesos de obtención de chapeado decorativo	30

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
	MAMA0110	CONTRACHAPADOS Y RECHAPADOS	1532/2011	320	240	45	0680	Elaboración de tableros contrachapados, curvad os y rechapados	40	7
							8275	Prácticas no laborales	80	2
	MAMA0209	ASERRADO DE MADERA	717/2011	410	330	30	0169	Recepción, clasificado y preparación de la madera	130	7
							0170	Aserrado y clasificación de la madera	200	7
							8150	Prácticas no laborales	80	2
							0432	Manipulación de cargas con carretillas elevadoras	50	7
	MAMA0210	FABRICACIÓN DE TABLEROS DE PARTÍCULAS Y FIBRAS DE MADERA	1532/2011	350	270	45	0681	Preparación de partículas y fibras de madera	80	7
							0682	Elaboración de tableros de partículas y fibras	100	7
							0683	Preparación del recubrimiento de tableros de p artículas y fibras	40	7
							8176	Prácticas no laborales	80	2
							0675	Preparación de corcho	50	7
							0676	Fabricación de granulados de corcho, aglomerado puro de corcho y sus manufacturas	100	7
							0677	Fabricación de productos derivados de corcho natural y aglomerado compuesto	70	7
							8149	Prácticas no laborales	40	2
	MAMA0309	FABRICACIÓN DE OBJETOS DE CORCHO	717/2011	260	220		0432	Manipulación de cargas con carretillas elevadoras	50	7
							0684	Secado de la madera	80	7
							0685	Tratamientos preventivos de la madera	60	7
							0686	Tratamientos curativos de la madera	80	7
	MAMA0310	PREPARACIÓN DE LA MADERA	1532/2011	350	270		8199	Prácticas no laborales	80	2
							1369	Desarrollo de proyectos de instalación y amueb lamiento	180	7
							1370	Aprovisionamiento de elementos para la instala ción de carpintería y mueble	70	7
							1371	Supervisión del montaje de instalaciones de ca rpintería y mobiliario	90	7
	MAMB0110	PROYECTOS DE INSTALACIÓN Y AMUEBLAMIENTO		420	340	30	8290	Prácticas no laborales	80	2
							0167	Aplicación de productos superficiales de acabado en carpintería y mueble	70	7
							1357	Documentación técnica, equipos y material para construcciones de madera	60	7
							1358	Recursos e instalaciones en las construcciones de madera	40	7
	MAMB0210	MONTAJE E INSTALACIÓN DE CONSTRUCCIONES DE MADERA		510	430		1359	Procesos de construcciones de madera	200	7
							1360	Prevención básica de riesgos laborales en construcción	60	7
							8304	Prácticas no laborales	80	2

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominación Módulo	Duración MF	Módulo económico
MAM	MAMD0109	APLICACIÓN DE BARNICES Y LACAS EN ELEMENTOS DE CARPINTERÍA Y MUEBLE	717/2011	210	170	45	0867	Aplicación de productos superficiales de acabado en carpintería y mueble	70	7
							0880	Preparación de equipos y medios de aplicación de barnices y lacas en elementos de carpintería y	40	7
							0881	Acondicionamiento de la superficie y operaciones de secado en productos de carpintería y mueble	60	7
							8178	Prácticas no laborales	40	2
	MAMD0110	ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN EN INDUSTRIAS DEL MUEBLE Y DE CARPINTERÍA	1532/2011	540	460	495	100661	Aprovisionamiento y almacén en la industria de fabricación de mobiliario	70	7
							100662	Organización de la producción en las industrias de fabricación de mobiliario	130	7
							100663	Control de la producción en industrias de la fabricación de mobiliario	190	7
							100664	Calidad, seguridad y medioambiente en industrias de la madera, corcho y mueble	70	7
							08297	Prácticas no laborales	80	2
	MAMD0209	TRABAJOS DE CARPINTERÍA Y MUEBLE	717/2011;989/2013	300	220	750	08662	Mecanizado de madera y derivados	90	7
							08673	Ajuste y embalado de muebles y elementos de carpintería	50	7
							08882	Montaje e instalación de elementos de carpintería y mueble	80	7
							08956	Prácticas no laborales	80	2
	MAMD0210	PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LA FABRICACIÓN EN INDUSTRIAS DE MADERA Y CORCHO	1532/2011	570	450	30	1364	Calidad, seguridad y medioambiente en industrias de la madera, corcho y mueble	70	7
							1365	Gestión del parque de madera y corcho		7
							1366	Control de la producción en las industrias de transformación de la madera aserrada	100	7
							1367	Control de la producción en la industria de transformación del corcho	110	7
							1368	Control de la producción en las industrias de producción de tableros y madera laminada encolada	100	7
							8323	Prácticas no laborales	120	2
	MAMD0309	PROYECTOS DE CARPINTERÍA Y MUEBLE	717/2011	590	510	15	0174	Definición y desarrollo de productos de carpintería y mueble	220	7
							0175	Desarrollo de documentación técnica en proyectos de carpintería y mueble	200	7
							0176	Control y dirección de la realización de prototipos de carpintería y mueble	90	7
							8249	Prácticas no laborales	80	2
	MAMR0108	MONTAJE DE MUEBLES Y ELEMENTOS		460	380	60	0171	Control de recepción, componentes y accesorios	90	8
							0172	Montaje de muebles y elementos de carpintería	240	8

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
	MAMR0108	DE CARPINTERÍA	1968/2008	400	300	30	0173	Ajuste y embalado de muebles y elementos de carpintería	50	8
		8042					Prácticas no laborales	80	2	
	MAMR0208	ACABADO DE CARPINTERÍA Y MUEBLE		490	410	30	0166	Preparación de soportes y productos para la aplicación del acabado	130	8
							0167	Aplicación de productos superficiales de acabado en carpintería y mueble	70	8
							0168	Tintados, acabados especiales y decorativos	210	8
							8041	Prácticas no laborales	80	2
			0160				Ajuste de máquinas y equipos de taller	140	8	
	MAMR0308	MECANIZADO DE MADERA Y DERIVADOS	520	400		0161	Ajuste de máquinas y equipos industriales	220	8	
						0162	Mecanizado de madera y derivados	90	8	
						8055	Prácticas no laborales	120	2	
						0163	Proyectos instalación de mobiliario	140	8	
	MAMR0408	INSTALACIÓN DE MUEBLES	1968/2008; 989/2013	550	470	45	0164	Instalaciones de mobiliario	240	8
							0165	Ajuste y acabado de instalaciones de mobiliario	90	8
							8045	Prácticas no laborales	80	2
	MAMS0108	INSTALACIÓN DE ELEMENTOS DE CARPINTERÍA	1378/2008	500	420	60	0883	Mediciones para la instalación de elementos de carpintería	120	7
							0884	Montaje e instalación de puertas y ventanas de madera	90	7
							0885	Instalaciones de revestimientos de madera y similares	120	7
							0886	Instalaciones de estructuras de madera	90	7
							8025	Prácticas no laborales	80	2
	MAPB0112	ACTIVIDADES SUBACUÁTICAS PARA INSTALACIONES ACUÍCOLAS Y RECOLECCIÓN DE RECURSOS	988/2013	410	330	30	1299	Intervención hiperbárica a baja presión	150	8
							1300	Mantenimiento de instalaciones acuícolas sumergidas	90	8
							1301	Recolección de recursos subacuáticos		8
							8566	Prácticas no laborales	80	2
	MAPN0108	CONFECCIÓN Y MANTENIMIENTO DE ARTES Y APAREJOS	1376/2009	330	290	45	0013	Montaje de artes y aparejos de pesca	190	8
							0014	Mantenimiento de artes y aparejos	100	8
							8085	Prácticas no laborales	40	2
	MAPN0109	ACTIVIDADES AUXILIARES Y DE APOYO AL BUQUE EN PUERTO	718/2011	220	180		1296	Maniobra del buque en puerto	100	8
							1297	Mantenimiento y reparación de elementos pesqueros en puerto		8
							1298	Mantenimiento y conservación del buque		8
							8163	Prácticas no laborales	40	2
	MAPN0110	ACTIVIDADES EN PESCA CON ARTES DE ENMALLE Y MARISQUEO, Y EN TRANSPORTE MARÍTIMO	1533/2011; 622/2013	300	260		0010	Labores de cubierta en buque de pesca	30	8
							0011	Guardia de navegación y gobierno del buque	60	8
							0733	Seguridad y primeros auxilios a bordo	70	8
							0734	Extracción de la pesca con artes menores, nasa s y equipos de marisqueo	100	8



**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
							8317	Prácticas no laborales	40	2
	MAPN0111	PESCA LOCAL	1774/2011	390	350	30	0735	Organización administrativa del buque y de la pesca	30	8
							0736	Carga y maniobra del buque	50	8
							0737	Rumbo y comunicaciones del buque	80	8
							0738	Pesca costera		8
							0739	Seguridad interior y asistencia sanitaria en el buque	30	8
							0740	Operación y conducción del sistema propulsor del buque y equipos auxiliares	80	8
							8311	Prácticas no laborales	40	2
							0010	Labores de cubierta en buque de pesca	30	8
	MAPN0112	ACTIVIDADES DE EXTRACCIÓN Y RECOGIDA DE CRUSTÁCEOS ADHERIDOS A LAS ROCAS	988/2013	200	160	45	0733	Seguridad y primeros auxilios a bordo	70	8
							1894	Labores de extracción y preparación para la venta de crustáceos adheridos a las rocas	60	8
							8529	Prácticas no laborales	40	2
							0288	Gestión de lonjas	110	8
	MAPN0209	ORGANIZACIÓN DE LONJAS	718/2011	460	380	30	0289	Control de productos en lonja	140	8
							0290	Almacenaje y exposición de productos en lonja	130	8
							0016	Prácticas no laborales	80	2
							0010	Labores de cubierta en buque de pesca	30	8
	MAPN0210	ACTIVIDADES EN PESCA EN PALANGRE ARRASTRE Y CERCO, Y EN TRANSPORTE MARÍTIMO	1533/2011; 622/2013	320	280	45	0011	Guardia de navegación y gobierno del buque	60	8
							0012	Extracción de la pesca con palangre, arrastre y cerco	120	8
							0733	Seguridad y primeros auxilios a bordo	70	8
							8318	Prácticas no laborales	40	2
							0010	Labores de cubierta en buque de pesca	30	8
	MAPN0211	OPERACIONES DE COORDINACIÓN EN CUBIERTA Y PARQUE DE PESCA	1774/2011; 622/2013				0733	Seguridad y primeros auxilios a bordo	70	8
							1894	Labores de pesca y cubierta	110	8
							1895	Labores de parque de pesca	70	8
							8369	Prácticas no laborales	40	2
							0011	Guardia de navegación y gobierno del buque	60	8
	MAPN0212	GOBIERNO DE EMBARCACIONES Y MOTOS NAÚTICAS DESTINADAS AL SOCORRISMO ACUÁTICO	988/2013	440	400	30	0269	Natación	120	8
							0733	Seguridad y primeros auxilios a bordo	70	8
							2048	Mantenimiento, conservación y control de embarcaciones a motor y motos náuticas destinadas al socorrismo acuático	50	8
							2049	Manejo de embarcaciones a motor y motos náuticas destinadas al socorrismo acuático	100	8
							8530	Prácticas no laborales	40	2
							0733	Seguridad y primeros auxilios a bordo	70	8
		1533/2011;				1308	Amarre y desamarre de buques en puerto		8	

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
MAP	MAPN0310	AMARRE DE PUERTO Y MONOBOYAS	622/2013;988/2013	210	170	45	0309	Amarre, conexión/desconexión de mangueras y de samarre de buques a monoboyas	50	8
							8319	Prácticas no laborales	40	2
	MAPN0312	MANIPULACIÓN Y CONSERVACIÓN EN PESCA Y ACUICULTURA	988/2013	420	340	30	0010	Labores de cubierta en buque de pesca	30	8
							0015	Recepción y procesado de pescados y mariscos	120	8
							0016	Envasado y conservación de pescados y mariscos		8
							0733	Seguridad y primeros auxilios a bordo	70	8
							8331	Prácticas no laborales	80	2
							0537	Administración y arranchado del buque	30	8
	MAPN0410	OPERACIONES EN TRANSPORTE MARÍTIMO Y PESCA DE BAJURA	1533/2011	630	590	15	0538	Maniobra y estabilidad del buque	100	8
							0539	Navegación y comunicaciones del buque	150	8
							0540	Seguridad, supervivencia y primeros auxilios e n la mar	70	8
							0541	Motores de combustión interna, y máquinas y eq uipos auxiliares del buque	90	8
							0542	Extracción, manipulación y conservación de la pesca	150	8
							8352	Prácticas no laborales	40	2
							0733	Seguridad y primeros auxilios a bordo	70	8
							0893	Manejo del sistema de bombeo en buques		8
	MAPN0412	OPERACIONES DE BOMBEO PARA CARGA Y DESCARGA DEL BUQUE	988/2013	180	140	45	8532	Prácticas no laborales	40	2
							0537	Administración y arranchado del buque	30	8
							0538	Maniobra y estabilidad del buque	100	8
	MAPN0510	NAVEGACIÓN EN AGUAS INTERIORES Y PRÓXIMAS A LA COSTA	1533/2011	480	440	30	0539	Navegación y comunicaciones del buque	150	8
							0540	Seguridad, supervivencia y primeros auxilios e n la mar	70	8
							0541	Motores de combustión interna, y máquinas y eq uipos auxiliares del buque	90	8
							8351	Prácticas no laborales	40	2
							0731	Mantenimiento básico de motores de combustión interna y realización de guardias en cámara de máq	140	8
							0732	Mantenimiento básico de máquinas y equipos auxiliares del buque		8
	MAPN0512	ACTIVIDADES AUXILIARES DE MANTENIMIENTO DE MÁQUINAS, EQUIPOS E INSTALACIONES DEL BUQUE	988/2013	430	350		0733	Seguridad y primeros auxilios a bordo	70	8
							8553	Prácticas no laborales	80	2
							0010	Labores de cubierta en buque de pesca	30	8
							0733	Seguridad y primeros auxilios a bordo	70	8
	MAPN0610	DOCUMENTACIÓN PESQUERA	1774/2011; 622/2013	450	410	45	1896	Gestión de la actividad pesquera del buque	90	8
							1897	Documentación para la gestión del buque	120	8
							1898	Documentación para la actividad pesquera	100	8
							8320	Prácticas no laborales	40	2

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico			
	MAPN0612	MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE UN PARQUE DE PESCA Y DE LA INSTALACIÓN FRIGORÍFICA	988/2013	480	400	30	0010	Labores de cubierta en buque de pesca	30	8			
							0733	Seguridad y primeros auxilios a bordo	70	8			
							1890	Preparación y control de la maquinaria del parque de pesca	100	8			
							1891	Mantenimiento de los equipos que componen la instalación frigorífica del parque de pesca		8			
							1892	Mantenimiento de los equipos mecánicos del parque de pesca		8			
	MAPN0710	OBSERVACIÓN DE LA ACTIVIDAD Y CONTROL DE LAS CAPTURAS DE UN BUQUE PESQUERO	1774/2011; 622/2013;988/2013	420	380		8336	Prácticas no laborales	80	2			
							0010	Labores de cubierta en buque de pesca	30	8			
							0733	Seguridad y primeros auxilios a bordo	70	8			
							1899	Posición del buque y comunicaciones marítimas	80	8			
							0000	Capacitación pesquera	100	8			
							1001	Control de la actividad pesquera de un buque		8			
							8321	Prácticas no laborales	40	2			
	MAPN0712	OPERACIONES PORTUARIAS DE CARGA, ESTIBA, DESCARGA, DESESTIBA Y TRANSBORDO	988/2013	530	450		0007	Inglés técnico-marítimo aplicado al ámbito de la carga, estiba, descarga, desestiba y transbordo	80	8			
							8555	Operaciones mecánicas de manipulación de mercancías en las actividades de carga, estiba, descarga, desestiba y transbordo	240	8			
							8556	Operaciones manuales de manipulación de mercancías en las actividades de carga, estiba, descarga, desestiba y transbordo	100	8			
							8557	Carga, estiba, descarga, desestiba y transbordo de mercancías peligrosas en el ámbito portuario	30	8			
							8555	Prácticas no laborales	80	2			
	MAPU0108	ENGORDE DE PECES, CRUSTÁCEOS Y CEFALÓPODOS	1376/2009	420	340		0019	Engorde en jaulas	170	8			
							0020	Engorde en instalaciones en tierra		8			
							8062	Prácticas no laborales	80	2			
	MAPU0109	ENGORDE DE MOLUSCOS BIVALVOS	718/2011				0283	Engorde de moluscos bivalvos en estructuras flotantes o sumergidas	170	8			
							0284	Engorde de moluscos en parque de cultivo		8			
							8173	Prácticas no laborales	80	2			
	MAPU0110	PRODUCCIÓN EN CRIADERO DE ACUICULTURA	1533/2011				610	490	15	0285	Reproducción e incubación de especies acuícola s	190	8
										0286	Cultivo larvario de especies acuícolas	200	8
										0287	Cultivo postlarvario, de semilla y alevines de especies acuícolas	100	8
				8356	Prácticas no laborales					120	2		

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
	MAPU0111	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE CRIADERO EN ACUICULTURA	622/2013	480	360	30	0741	Organización de las áreas de producción de criadero en acuicultura	190	8
							0742	Prevención y control de patologías en criadero de acuicultura	100	8
							0743	Gestión medioambiental en criadero en acuicultura	70	8
							8145	Prácticas no laborales	120	2
	MAPU0112	MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES EN ACUICULTURA	988/2013	410	290	45	1620	Organización del mantenimiento de una empresa acuícola	100	8
							1621	Control del funcionamiento de una instalación acuícola		8
							1622	Mantenimiento de instalaciones, maquinaria y equipos de una empresa acuícola	90	8
							8167	Prácticas no laborales	120	2
	MAPU0209	ACTIVIDADES DE ENGORDE DE ESPECIES ACUÍCOLAS	718/2011	320	240		1005	Actividades de engorde de especies acuícolas en instalaciones flotantes y sumergidas	70	8
							1006	Actividades de engorde de especies acuícolas en instalaciones en tierra	100	8
							1007	Actividades de engorde de especies acuícolas en sistemas suspendidos y en parques	70	8
							8216	Prácticas no laborales	80	2
	MAPU0210	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE ENGORDE EN ACUICULTURA	1533/2011	480	360	15	0744	Organización del proceso productivo del engorde en acuicultura	180	8
							0745	Prevención y control de patologías en engorde de especies acuícolas	110	8
							0746	Gestión medioambiental en el engorde de acuicultura	70	8
							8295	Prácticas no laborales	120	2
	MAPU0309	ACTIVIDADES DE CULTIVO DE PLANCTON Y CRÍA DE ESPECIES ACUÍCOLAS	718/2011	350	270	45	1302	Actividades de cultivo de plancton	100	8
							1303	Actividades de reproducción e incubación de especies acuícolas	70	8
	1304	Actividades de cultivo de larvas, postlarvas, semilla y alevines		100	8					
	8217	Prácticas no laborales		80	2					
	MAPU0409	PRODUCCIÓN DE ALIMENTO VIVO		360	280		0017	Producción de fitoplancton	140	8
							0018	Producción de zooplancton		8
	8256	Prácticas no laborales		80	2					
	QUIA0108	ENSAYOS FÍSICOS Y FISICOQUÍMICOS		1970/2008; 719/2011; 623/2013	500		420	0052	Calidad en el laboratorio	130
			0053					Muestreo para ensayos y análisis	70	8
			0056					Ensayos físicos de materiales	90	8
			0057					Ensayos fisicoquímicos	130	8
			8051					Prácticas no laborales	80	2

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
	QUIA0110	ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE ENSAYOS NO DESTRUCTIVOS	1696/2011	880	760	30	0052	Calidad en el laboratorio	130	8
							1545	Defectología asociada a los procesos de fabric ación de diferentes materiales	90	8
							1546	Ensayos no destructivos mediante métodos super ficiales y subsuperficiales	120	8
							1547	Ensayos no destructivos mediante el método de ultrasonidos		8
							1548	Ensayos no destructivos mediante el método de radiología industrial	150	8
							1549	Ensayos no destructivos mediante el método de corrientes inducidas	90	8
							1550	Gestión de la prevención de riesgos laborales en la organización y realización de ensayos no d	60	8
							0032	Prácticas no laborales	120	2
	QUIA0111	ANÁLISIS BIOTECNOLÓGICO	623/2013	780	700		0052	Calidad en el laboratorio	130	8
							1537	Bioinformática	100	8
							1538	Técnicas de biología molecular	160	8
							1539	Técnicas biotecnológicas a nivel celular		8
							1540	Técnicas biotecnológicas e inmunológicas en animales y vegetales	90	8
							1541	Normas de seguridad y ambientales en biotecnología	60	8
							1543	Prácticas no laborales	80	2
	QUIA0112	ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE ENSAYOS DESTRUCTIVOS DE CARACTERIZACIÓN DE MATERIALES Y PRODUCTOS	989/2013	880	760	15	0052	Calidad en el laboratorio	130	8
							2197	Reconocimiento de las propiedades de los materiales y productos asociados a su proceso de fabric	120	8
							2198	Organizar, supervisar y realizar la calibración y verificación de los equipos y ensayos metrológicos	60	8
							2199	Organización, supervisión y realización de ensayos de materiales y productos en la máquina universal	90	8
							2200	Organización, supervisión y realización de ensayos metalográficos, de dureza, impacto y otros mecanismos superficiales en materiales, productos y uniones soldadas		8
							2201	Organización, supervisión y realización de ensayos de las características ópticas, electromagnéticas, reológicas y granulométricas en materiales y productos		8
							2202	Organización, supervisión y realización de ensayos ambientales y térmicos de materiales y productos		8

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominación Módulo	Duración MF	Módulo económico
							02203	Organización y gestión de la prevención de riesgos laborales en la realización de ensayos destructivos		8
							8521	Prácticas no laborales	120	2
	QUIA0208	ENSAYOS MICROBIOLÓGICOS Y BIOTECNOLÓGICOS	1970/2008; 623/2013	520	440	105	0052	Calidad en el laboratorio	130	8
							0053	Muestreo para ensayos y análisis	70	8
							0054	Ensayos microbiológicos	150	8
							0055	Ensayos biotecnológicos	90	8
							8522	Prácticas no laborales	80	2
							0574	Organización y gestión en industrias de proceso químico	90	8
	QUIB0108	GESTIÓN Y CONTROL DE PLANTA QUÍMICA	1374/2008; 623/2013	840	760	30	0575	Acondicionamiento de instalaciones de proceso químico, de energía y auxiliares	180	8
							0576	Procesos químicos y de instalaciones de energía y auxiliares	160	8
							0577	Sistemas de control básico de procesos	150	8
							0578	Sistemas de control avanzado y de optimización de procesos	90	8
							0579	Normas de seguridad y ambientales del proceso químico		8
							8027	Prácticas no laborales	80	2
							0045	Operaciones básicas de proceso químico	150	8
							0046	Operaciones de máquinas, equipos e instalaciones de planta química	170	8
	QUIE0108	OPERACIONES BÁSICAS EN PLANTA QUÍMICA	1970/2008; 623/2013	610	530	90	0047	Control local en planta química	130	8
							0048	Seguridad y medio ambiente en planta química	80	8
							0053	Prácticas no laborales		2
							0074	Organización y gestión en industrias de proceso químico	90	8
							0577	Sistemas de control básico de procesos	150	8
	QUIE0109	ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE LOS PROCESOS DE QUÍMICA TRANSFORMADORA	719/2011	710	630		0579	Normas de seguridad y ambientales del proceso químico	90	8
							0787	Formulación y preparación de mezclas	150	8
							0788	Organización y control del acondicionado y almacenamiento de productos químicos	80	2
							8201	Prácticas no laborales		8
							0577	Sistemas de control básico de procesos	150	8
	QUIE0111	ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE PROCESOS Y REALIZACIÓN DE SERVICIOS BIOTECNOLÓGICOS	623/2013	720	640	15	0578	Sistemas de control avanzado y de optimización de procesos	90	8
							1537	Bioinformática	100	8
							1541	Normas de seguridad y ambientales en biotecnología	60	8
							1557	Organización de la fabricación de productos de base biológica y del desarrollo de servicios biot	150	8
							1558	Garantía de calidad del producto biotecnológico en proceso	90	8
							8437	Prácticas no laborales	80	2
							0048	Seguridad y medio ambiente en planta química		8

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
QUI	QUIE0208	OPERACIONES DE INSTALACIONES DE ENERGÍA Y DE SERVICIOS AUXILIARES	1970/2008; 623/2013	530	450		0320	Preparación de máquinas, equipos e instalaciones de energía y servicios auxiliares	120	8
							0321	Operaciones básicas de máquinas, equipos e instalaciones de producción y distribución de energía	150	8
							0322	Control local en instalaciones de energía y servicios auxiliares	160	8
							8054	Prácticas no laborales	80	2
	QUIE0308	OPERACIONES AUXILIARES Y DE ALMACÉN EN INDUSTRIAS Y LABORATORIOS QUÍMICOS	719/2011	300	220	45	0310	Limpieza y desinfección en laboratorios e industrias químicas	50	8
							0311	Operaciones de almacén de productos químicos y relacionados	80	8
							0312	Operaciones auxiliares elementales en laboratorio y en procesos de la industria química y afines	90	8
							8044	Prácticas no laborales	80	2
	0348	Seguridad y medio ambiente en planta química	8							
	QUIE0408	OPERACIONES DE MOVIMIENTOS Y ENTREGA DE PRODUCTOS EN LA INDUSTRIA QUÍMICA	1534/2011	460	380	30	0334	Operaciones de preparación de máquinas, equipo s e instalaciones de logística, y servicios auxi	90	8
							0335	Operaciones de manipulación y almacenamiento d e productos químicos en recepción y expedición	120	8
							0336	Control de calidad en la recepción y expedició n de productos químicos	90	8
							8087	Prácticas no laborales	80	2
	QUIL0108	ANÁLISIS QUÍMICO	1374/2008; 623/2013	690	570	15	0052	Calidad en el laboratorio	130	7
							0053	Muestreo para ensayos y análisis	70	7
							0341	Métodos de análisis químicos	150	7
							0342	Métodos instrumentales de análisis químico	220	7
	QUIM0109	ELABORACIÓN DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y AFINES	719/2011	600	520		8026	Prácticas no laborales	120	2
							0049	Dispensado de materiales	180	8
							0050	Instalaciones, servicios y equipos de fabricación de productos farmacéuticos y afines	160	8
							0051	Fabricación de lotes farmacéuticos	240	8
	QUIM0110	ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE LA FABRICACIÓN DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y AFINES				30	8151	Prácticas no laborales	80	2
							0334	Organización en industrias farmacéuticas y afi nes		8
							0335	Áreas y servicios de las plantas farmacéuticas y afines	120	8
							0338	Normas de seguridad y ambientales del proceso farmacéutico y afines	80	8
	0339	Coordinación y control en fabricación farmacéu tica y afines	160	8						

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
		FARMACÉUTICOS Y AFINES	1534/2011	660	580	15	0340	Garantía de calidad en la transformación de pr oductos farmacéuticos y afines	140	8
		8244					Prácticas no laborales	80	2	
	QUIM0210	ORGANIZACIÓN Y CONTROL DEL ACONDICIONADO DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y AFINES					0334	Organización en industrias farmacéuticas y afi nes		8
							0335	Áreas y servicios de las plantas farmacéuticas y afines	120	8
							0336	Coordinación y control en el acondicionado de productos farmacéuticos y afines	160	8
							0337	Garantía de calidad en el acondicionado de pro ductos farmacéuticos y afines	140	8
							0338	Normas de seguridad y ambientales del proceso farmacéutico y afines	80	8
							0389	Prácticas no laborales		2
							01050	Instalaciones, servicios y equipos de fabricación de productos farmacéuticos y afines	160	8
	QUIM0309	OPERACIONES DE ACONDICIONADO DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y AFINES	0323	Acondicionado de productos farmacéuticos y afines	220	8				
			0324	Controles en proceso de acondicionado de productos farmacéuticos y afines	120	8				
			0251	Prácticas no laborales	80	2				
	QUIO0109	PREPARACIÓN DE PASTAS PAPELERAS	0043	Servicios auxiliares para el proceso papelero	170	8				
			0044	Control local en plantas pastero papeleras	110	8				
			0274	Preparación de pastas vírgenes o recicladas	140	8				
			0775	Preparación y dosificación de aditivos y productos químicos	100	8				
			0302	Prácticas no laborales	80	2				
	QUIO0110	RECUPERACIÓN DE LEJÍAS NEGRAS Y ENERGÍA	0044	Control local en plantas pastero papeleras	110	8				
			0773	Tratamiento y suministro de líquidos y gases e n el proceso de fabricación de pastas celulósic	120	8				
			0776	Conducción de equipos de recuperación de lejía s negras	130	8				
			0777	Conducción de equipos de producción y recupera ción de energía	150	8				
			8296	Prácticas no laborales	120	2				
	QUIO0112	FABRICACIÓN DE PASTAS QUÍMICAS Y/O SEMIQUÍMICAS	0044	Control local en plantas pastero papeleras	110	8				
			0770	Recepción, almacenamiento y preparación de materias primas para la obtención de pastas celulósic	150	8				
			0772	Conducción de equipos de fabricación de pastas químicas y/o semiquímicas	180	8				
			0773	Tratamiento y suministro de líquidos y gases e n el proceso de fabricación de pastas celulósic	120	8				
			8524	Prácticas no laborales		2				



**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico	
	QUIO0212	CONTROL DEL PRODUCTO PASTERO-PAPELERO		570	450	30	0052	Calidad en el laboratorio	130	8	
							0053	Muestreo para ensayos y análisis	70	8	
							1542	Ensayos físicos y fisicoquímicos pastero-papeleros	90	8	
							1543	Análisis químicos pastero-papeleros		8	
							1544	Análisis micrográficos y microbiológicos pastero-papeleros	70	8	
							8565	Prácticas no laborales	120	2	
	QUIT0109	OPERACIONES DE TRANSFORMACIÓN DE POLÍMEROS TERMOESTABLES Y SUS COMPUESTOS	719/2011	510	390		0326	Preparación de máquinas e instalaciones para la transformación de polímeros	140	7	
							0331	Acabado de transformados poliméricos	70	7	
							0332	Transformación de materiales compuestos de matriz polimérica y termoestables	140	7	
							0333	Construcción y acondicionamiento de modelos y moldes para polímeros termoestables	100	7	
							8565	Prácticas no laborales	120	2	
						QUIT0110	ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE LA TRANSFORMACIÓN DE POLÍMEROS TERMOESTABLES Y SUS COMPUESTOS	1534/2011	660	580	15
	0781	Instalaciones, máquinas y servicios auxiliares de la transformación de polímeros	130	7							
	0783	Transformación de termoestables y materiales c ompuestos de matriz polimérica	150	7							
	0784	Moldes de resina para la transformación de ter moestables y materiales compuestos de matriz pol	120	7							
	0785	Coordinación y control de las operaciones complementarias, de acabado y la calidad de materiales	90	7							
	8281	Prácticas no laborales	80	2							
	QUIT0209	OPERACIONES DE TRANSFORMACIÓN DE POLÍMEROS TERMOPLÁSTICOS		530	410	75	0326	Preparación de máquinas e instalaciones para la transformación de polímeros	140	7	
							0329	Acondicionado de materiales termoplásticos p ara su transformación	60	7	
							0330	Operaciones de transformación de termoplásticos	140	7	
							0331	Acabado de transformados poliméricos	70	7	
							8153	Prácticas no laborales	120	2	
	QUIT0309	OPERACIONES DE TRANSFORMACIÓN DE CAUCHO			570	450	30	0325	Elaboración de mezclas de caucho y látex	90	7
								0326	Preparación de máquinas e instalaciones para la transformación de polímeros	140	7
								0327	Operaciones de transformación de mezclas de caucho y látex	150	7

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico							
			719/2011	660	580		0328	Operaciones auxiliares y de acabado de los transformados de caucho y látex	70	7							
							8154	Prácticas no laborales	120	2							
	QUIT0409	ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE LA TRANSFORMACIÓN DE CAUCHO					0778	Organización de la producción en industrias de transformación de polímeros	90	7							
							0779	Coordinación y control de la elaboración y transformación de mezclas de caucho y látex	150	7							
							0880	Moldes y utillajes para la transformación de polímeros	120	7							
							0981	Instalaciones, máquinas y servicios auxiliares de la transformación de polímeros	130	7							
							0982	Coordinación de las operaciones complementarias, de acabado, control de calidad de materiales y	90	7							
							1003	Prácticas no laborales	80	2							
							QUIT0509	ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE LA TRANSFORMACIÓN DE POLÍMEROS TERMOPLÁSTICOS	0778	Organización de la producción en industrias de transformación de polímeros	90	7					
	0780	Moldes y utillajes para la transformación de polímeros							120	7							
	0781	Instalaciones, máquinas y servicios auxiliares de la transformación de polímeros							130	7							
	0785	Coordinación y control de las operaciones complementarias, de acabado y la calidad de materiales							90	7							
	0786	Coordinación y control de la transformación de termoplásticos							150	7							
	0804	Prácticas no laborales							80	2							
	SAN	SANP0108							TANATOPRAXIA	1535/2011	520	360	30	1605	Conservación transitoria y embalsamamiento de ca dáveres con productos biocidas	170	7
														1606	Restauración y reconstrucción en cadáveres	40	7
1607			Tanatoestética	30	7												
1608			Extracciones de tejidos, prótesis, marcapasos y otros dispositivos contaminantes del cadáver		7												
1609			Manejo de técnicas y habilidades relacionales para la prestación de un servicio de tanatopraxi	90	7												
8103			Prácticas no laborales	160	2												
	SANT0108	ATENCIÓN SANITARIA A MÚLTIPLES VÍCTIMAS Y CATÁSTROFES		460	340	75	0072	Técnicas de apoyo psicológico y social en situaciones de crisis	40	8							
							0360	Logística sanitaria en situaciones de atención a múltiples víctimas y catástrofes	100	8							
							0361	Atención sanitaria inicial a múltiples víctimas	140	8							
							0362	Emergencias sanitarias y dispositivos de riesgo previsible	60	8							

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominación Módulo	Duración MF	Módulo económico
	SANT0208	TRANSPORTE SANITARIO	710/2011	560	400	105	8139	Prácticas no laborales	120	2
							0069	Operaciones de mantenimiento preventivo del vehículo y control de su dotación material	100	8
							0070	Técnicas de soporte vital básico y de apoyo al soporte vital avanzado	160	8
							0071	Técnicas de inmovilización, movilización y traslado del paciente	100	8
							0072	Técnicas de apoyo psicológico y social en situaciones de crisis	40	8
							8140	Prácticas no laborales	160	2
	SEAD0111	EXTINCIÓN DE INCENDIOS Y SALVAMENTO	624/2013	650	610	30	0401	Operaciones de salvamento	160	7
							0402	Control y extinción de incendios	260	7
							0403	Fenómenos naturales y antrópicos	130	7
							0404	Operaciones de ayudas técnicas	140	7
							8488	Prácticas no laborales	40	2
	SEAD0112	VIGILANCIA, SEGURIDAD PRIVADA Y PROTECCIÓN DE PERSONAS	548/2014	330	290		0080	Vigilancia y protección en seguridad privada	250	7
							0081	Protección de personas	110	7
							8057	Prácticas no laborales	40	2
	SEAD0211	PREVENCIÓN DE INCENDIOS Y MANTENIMIENTO	624/2013	380	340	75	0272	Primeros auxilios	40	7
							1747	Normativas e instalaciones de prevención de riesgos de incendios y emergencias	90	7
							1748	Mantenimiento de los medios materiales para las intervenciones en incendios y emergencias	150	7
							1749	Mantenimiento de las capacidades físicas para el desempleo de la actividad y seguridad	60	7
							8489	Prácticas no laborales	40	2
	SEAD0212	VIGILANCIA, SEGURIDAD PRIVADA Y PROTECCIÓN DE EXPLOSIVOS	548/2014	350	310		0080	Vigilancia y protección en seguridad privada	250	7
							0082	Vigilancia, transporte y distribución de objetos valiosos o peligrosos y explosivos	60	7
							8558	Prácticas no laborales	40	2
	SEAD0311	GESTIÓN Y COORDINACIÓN EN PROTECCIÓN CIVIL Y EMERGENCIAS	624/2013	620	540	30	1751	Planificación de protección civil	90	7
							1752	Riesgos en protección civil y emergencias	170	7
							1753	Prevención de riesgos en protección civil	100	7
							1754	Intervención operativa en emergencias	140	7
							1755	Rehabilitación de servicios básicos en catástrofes	80	7
							8490	Prácticas no laborales	80	2
							2168	Técnicas para la recepción y categorización de las demandas y comunicación con el usuario	110	7

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
SEA	SEAD0312	TELEOPERACIONES DE ATENCIÓN, GESTIÓN Y COORDINACIÓN DE EMERGENCIAS	548/2014	730	610	75	8569	Protocolos y planes operativos de demanda ciudadana de emergencias	110	7
							2170	Procedimientos de gestión y coordinación de la respuesta	170	7
							2171	Operaciones de administración del centro de coordinación de emergencias	100	7
							2172	Inglés profesional para emergencias	120	7
							8564	Prácticas no laborales		2
	SEAD0411	OPERACIONES DE VIGILANCIA Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS FORESTAL Y APOYO A CONTINGENCIAS EN EL MEDIO NATURAL Y RURAL	CORRECCIÓN;CORRECCIÓN	450	370	60	0072	Primeros auxilios	40	7
							8564	Labores de vigilancia y detección de incendios forestales, mto de infraestructuras asociadas e i	110	7
							8565	Extinción de incendios forestales	150	7
							8566	Contingencias en el medio natural y rural	100	7
							8591	Prácticas no laborales	80	2
	SEAD0412	ADIESTRAMIENTO DE BASE Y EDUCACIÓN CANINA	548/2014	380	340	45	7441	Técnicas de adiestramiento de base aplicadas a perros	150	7
							7442	Modificación de conductas no deseadas en perros	90	7
							7443	Cuidados higiénicos aplicados a perros	40	7
							7444	Primeros auxilios aplicados a perros	60	7
							8568	Prácticas no laborales	40	2
	0072	Primeros auxilios	7							
	SEAD0511	COORDINACIÓN DE OPERACIONES EN INCENDIOS FORESTALES Y APOYO A CONTINGENCIAS EN EL MEDIO NATURAL Y RURAL	624/2013	600	520	30	8567	Medios humanos y materiales en incendios forestales y contingencias en el medio natural y rural	100	7
							8568	Control de operaciones en la lucha contra incendios forestales	220	7
							1969	Tareas de apoyo a los grupos operativos de protección civil en el medio natural y rural	130	7
							1970	Gestión a nivel básico de la prev de riesgos laborales en el ámb d la prev y extinc incend fores	60	7
							8492	Prácticas no laborales	80	2
							1741	Técnicas de adiestramiento de base aplicadas a perros	150	7
	SEAD0512	INSTRUCCIÓN CANINA EN OPERACIONES DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL	548/2014	670	630		1743	Cuidados higiénicos aplicados a perros	40	7
1744							Primeros auxilios aplicados a perros	60	7	
1756							Adiestramiento de perros para defensa y vigilancia	180	7	
1757							Adiestramiento de perros para detección, búsqueda, salvamento y rescate de víctimas	200	7	
1758							Búsqueda y detección de sustancias olorosas con perros	120	7	
8569							Prácticas no laborales	40	2	
0075						Seguridad y salud	50	7		
SEAC0108	GESTIÓN DE RESIDUOS URBANOS E	1377/2009;	300	270	15	0076	Gestión de residuos urbanos	100	7	

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominación Módulo	Duración MF	Módulo económico
	SEAG0108	INDUSTRIALES	624/2013	350	270	15	0077	Gestión de residuos industriales	120	7
							8066	Prácticas no laborales		2
	SEAG0109	INTERPRETACIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL	720/2011	500	420	60	0803	Actividades de orientación y desenvolvimiento en el medio	100	7
							0804	Estructura y dinámica del medio ambiente		7
							0805	Actividades humanas y problemática ambiental		7
							0806	Programas de educación ambiental	120	7
							8155	Prácticas no laborales	80	2
	SEAG0110	SERVICIOS PARA EL CONTROL DE PLAGAS	1536/2011; 624/2013	370	290	435	0075	Seguridad y salud	50	7
							0078	Preparación de productos biocidas y fitosanitarios	100	7
							0079	Aplicación de medios y productos para el control de plagas	140	7
							8322	Prácticas no laborales	80	2
	SEAG0111	CONTROL DE LA CONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA	1785/2011	570	490	30	0013	Equipos de medida de contaminantes atmosféricos	100	7
							0014	Normativa de contaminación atmosférica	60	7
							0015	Toma de muestras y medición de contaminantes atmosféricos	150	7
							0016	Depuración y control de emisiones a la atmósfera	180	7
							8401	Prácticas no laborales	80	2
							0017	Planificación y mantenimiento de equipos en determinaciones sonoras		7
							0018	Ensayos e informes de ruidos y vibraciones	130	7
	SEAG0112	CONTROL DE RUIDOS, VIBRACIONES Y AISLAMIENTO ACÚSTICO	624/2013	420	340		0019	Ensayos e informes de aislamiento acústico		7
							8498	Prácticas no laborales	80	2
	SEAG0209	LIMPIEZA EN ESPACIOS ABIERTOS E INSTALACIONES INDUSTRIALES	720/2011	210	130	135	0013	Limpieza de espacios abiertos	50	7
							1314	Limpieza de instalaciones y equipamientos industriales	80	7
							8242	Prácticas no laborales		2
	SEAG0210	OPERACIONES DE ESTACIONES DE TRATAMIENTO DE AGUAS	1536/2011; 624/2013	540	460	30	0073	Funcionamiento y operación de los procesos de depuración y tratamiento del agua	220	7
							0074	Mantenimiento de los equipos e instalaciones de una planta de tratamiento de aguas y de una pl	190	7
							0075	Seguridad y salud	50	7
							8357	Prácticas no laborales	80	2
	SEAG0211	GESTIÓN AMBIENTAL	1785/2011	500	420	105	1971	Normativa y política interna de gestión ambiental de la organización	50	7
							1972	Aspectos ambientales de la organización	180	7
							1973	Sistemas de gestión ambiental	150	7
							1974	Prevención de riesgos ambientales	40	7
							8409	Prácticas no laborales	80	2

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
	SEAG0212	MANTENIMIENTO HIGIÉNICO-SANITARIO DE INSTALACIONES SUSCEPTIBLES DE PROLIFERACIÓN DE MICROORGANISMOS NOCIVOS Y SU DISEMINACIÓN POR AEROSOLIZACIÓN	624/2013	330	250	15	8510	Preparación y traslado de productos y medios utilizados para el control higiénico-sanitario en i	30	7
							8511	Control higiénico-sanitario de instalaciones susceptibles de proliferación de microorganismos no	160	7
							8512	Gestión a nivel básico de la prevención de riesgos laborales en el ámbito de la aplicac de bioci	60	7
							8500	Prácticas no laborales	80	2
	SEAG0309	CONTROL Y PROTECCIÓN DEL MEDIO NATURAL	720/2011	590	470	45	8083	Actividades de uso público y protección del medio natural	180	7
							8084	Control y vigilancia de los aprovechamientos de los recursos naturales	80	7
							8085	Control y vigilancia del aprovechamiento de lo s recursos cinegéticos y piscícolas	70	7
							8086	Control y vigilancia de la restauración, mantenimiento, ordenación y defensa de los espacios nat	140	7
							8065	Prácticas no laborales	120	2
	SEAG0311	GESTIÓN DE SERVICIOS PARA EL CONTROL DE ORGANISMOS NOCIVOS	624/2013	510	430	15	8099	Legislación y documentación en los procesos de control de organismos nocivos	50	7
							8000	Desarrollo y supervisión de planes de control de organismos nocivos	160	7
							8001	Logística de productos, medios y sistemas utilizados en la ejecución de planes de control de org	140	7
							8002	Seguridad y minimización de riesgos en los procesos de control de organismos nocivos	80	7
							8462	Prácticas no laborales		2
	SSCB0109	DINAMIZACIÓN COMUNITARIA	721/2011;625/2013	610	490	30	1020	Agentes del proceso comunitario	90	8
							1021	Participación ciudadana		8
							1022	Metodología de la dinamización comunitaria		8
							1023	Fomento y apoyo asociativo	50	8
							1024	Técnicas e instrumentos de información y difusión en la dinamización comunitaria	60	8
							1025	Gestión de conflictos entre agentes comunitarios		8
							1026	Impulso de la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres	50	8
							8142	Prácticas no laborales	120	2
	SSCB0110	DINAMIZACIÓN, PROGRAMACIÓN Y DESARROLLO DE ACCIONES CULTURALES		480	400		1431	Programaciones culturales	170	8
							1432	Proyectos de animación cultural	150	8
							1433	Marketing cultural	80	8
							8303	Prácticas no laborales		2

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
	SSCB0111	PRESTACIÓN DE SERVICIOS BIBLIOTECARIOS	1697/2011	540	420	60	2022	Información y formación de usuarios de la biblioteca	120	8
							2023	Gestión de la colección de la biblioteca	140	8
							2024	Servicio de préstamo bibliotecario	80	8
							2025	Extensión cultural y bibliotecaria		8
							8405	Prácticas no laborales	120	2
	SSCB0209	DINAMIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE EDUCATIVO INFANTIL Y JUVENIL	1537/2011	310	150	375	1866	Actividades de educación en el tiempo libre infantil y juvenil.	60	8
							1867	Procesos grupales y educativos en el tiempo libre infantil y juvenil	30	8
							1868	Técnicas y recursos de animación en actividades de tiempo libre	60	8
							1870	Prácticas no laborales	160	2
	SSCB0211	DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE EDUCATIVO INFANTIL Y JUVENIL	1697/2011	410	290	75	1867	Procesos grupales y educativos en el tiempo libre infantil y juvenil	30	8
							1868	Técnicas y recursos de animación en actividades de tiempo libre	60	8
							1869	Planificación, organización, gestión y evaluación de proyectos educativos de tiempo libre infantil	120	8
							1870	Coordinación y dinamización del equipo de monitores de tiempo libre	80	8
							1871	Prácticas no laborales	120	2
	SSCE0109	INFORMACIÓN JUVENIL	1537/2011	480	360	45	1823	Fomento y apoyo asociativo	50	7
							1874	Organización y gestión de servicios de información de interés para la juventud.	140	7
							1875	Organización y gestión de acciones de dinamización de la información para jóvenes.	90	7
							1876	Organización de acciones socioeducativas dirigidas a jóvenes en el marco de la educación no formal	80	7
							8245	Prácticas no laborales	120	2
	SSCE0110	DOCENCIA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO	1697/2011; 625/2013	380	340		1442	Programación didáctica de acciones formativas para el empleo	60	7
							1443	Selección, elaboración, adaptación y utilización de materiales, medios y recursos didácticos e	90	7
							1444	Impartición y tutorización de acciones formativas para el empleo	100	7
							1445	Evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje en formación profesional para el empleo	60	7

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominación Módulo	Duración MF	Módulo económico
							1446	Orientación laboral y promoción de la calidad en la formación profesional para el empleo	30	7
							8353	Prácticas no laborales	40	2
	SSCE0111	PROMOCIÓN E INTERVENCIÓN SOCIOEDUCATIVA CON PERSONAS CON DISCAPACIDAD	625/2013	450	370		1448	Recursos sociales y comunitarios para personas con discapacidad	60	7
							1449	Acompañamiento de personas con discapacidad en actividades programadas	70	7
							8550	Procesos de inclusión de personas con discapacidad en espacios de ocio y tiempo libre	80	7
							8551	Entrenamiento en estrategias cognitivas básicas y alfabetización tecnológica a personas con disc		7
							8552	Intervención con familias de personas con discapacidad		7
							10178	Prácticas no laborales		2
							1426	Aplicación técnica de movilidad, orientación y deambulación en los desplazamientos internos por	100	7
	SSCE0112	ATENCIÓN AL ALUMNADO CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES (ACNEE) EN CENTROS EDUCATIVOS	625/2013	550	470	30	1427	Participación en los programas de enseñanza-aprendizaje en el aula de referencia del alumnado co	150	7
							1428	Autonomía e higiene personal en el aseo del alumnado con necesidades educativas especiales	100	7
							1429	Atención y vigilancia en la actividad del recreo del alumnado con necesidades educativas especia	120	7
							1430	Hábitos y autonomía en la alimentación del alumnado con necesidades educativas especiales		7
							8503	Prácticas no laborales	80	2
							1453	Comunicación con perspectiva de género	140	7
	SSCE0212	PROMOCIÓN PARA LA IGUALDAD EFECTIVA DE MUJERES Y HOMBRES	990/2013	570	450	15	1454	Participación y creación de redes con perspectiva de género	130	7
							1582	Promoción para la igualdad efectiva de mujeres y hombres en materia de empleo	150	7
							1583	Acciones para la igualdad efectiva de mujeres y hombres	140	7
							1584	Detección, prevención y acompañamiento en situaciones de violencia contra las mujeres	130	7
							8561	Prácticas no laborales	120	2
							1034	Gestión de recursos laborales, formativos y análisis de puestos de trabajo para la inserción soc	90	7
	SSCG0109	INSERCIÓN LABORAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD	721/2011	470	350	45	1035	Entrenamiento en habilidadees sociolaborales de personas con discapacidad	130	7
							1036	Metodología de empleo con apoyo en la inserción sociolaboral de personas con discapacidad	90	7



**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominación Módulo	Duración MF	Módulo económico
SSC							1037	Seguimiento del proceso de inserción sociolaboral de personas con discapacidad	40	7
							8164	Prácticas no laborales	120	2
	SSCG0111	GESTIÓN DE LLAMADAS DE TELEASISTENCIA	1697/2011	310	230	270	1423	Atención y gestión de llamadas entrantes en un servicio de teleasistencia	90	7
							1424	Emisión y gestión de llamadas salientes en un servicio de teleasistencia	60	7
							1025	Manejo de herramientas, técnicas y habilidades para la prestación de un servicio de teleasiste	80	7
							1016	Prácticas no laborales		2
							1023	Fomento y apoyo asociativo	50	7
	SSCG0112	PROMOCIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD SORDA	625/2013	660	540	45	1037	Lengua de signos española	320	7
							1047	Sensibilización y formación sobre la comunidad sorda	170	7
							10495	Prácticas no laborales	120	2
							1026	Impulso de la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres	50	7
	SSCG0209	MEDIACIÓN COMUNITARIA	721/2011	420	340	75	1038	Contextos sociales de intervención comunitaria		7
							1039	Prevención de conflictos	70	7
							1040	Gestión de conflictos y procesos de mediación	90	7
							1041	Valoración, seguimiento y difusión de acciones de mediación	80	7
							1069	Prácticas no laborales		2
							1437	Lengua de signos española	320	7
	SSCG0211	MEDIACIÓN ENTRE LA PERSONA SORDOCIEGA Y LA COMUNIDAD	625/2013	830	710	30	1438	Sistemas y recursos de apoyo a la comunidad de personas sordociegas	90	7
							1439	Programas educativos y formativos para personas sordociegas	120	7
							1440	Intervención en situaciones de aislamiento	90	7
							1441	Apoyo a la interacción de la persona sordociega con el entorno en gestiones básicas		7
							8493	Prácticas no laborales	120	2
							1330	Limpieza doméstica	30	7
	SSCI0109	EMPLEO DOMÉSTICO	721/2011	200	120	435	1331	Cocina doméstica	60	7
							1332	Acondicionamiento de camas, prendas de vestir y ropa de hogar	30	7
							8141	Prácticas no laborales	80	2
							1741	Técnicas de adiestramiento de base aplicadas a perros	150	7

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
	SSCI0112	INSTRUCCIÓN DE PERROS DE ASISTENCIA	990/2013	840	760	30	2016	Selección, preparación del cachorro e integración de perros externos a la línea de cría para ser_adiestrados como perros de asistencia	60	7
							2017	Técnicas de adiestramiento y vinculación aplicadas a perros guía	110	7
							2018	Técnicas de adiestramiento aplicadas a perros señal		7
							2019	Técnicas de adiestramiento y vinculación aplicadas a perros de aviso		7
							2020	Técnicas de adiestramiento y vinculación aplicadas a perros de servicio		7
							2021	Técnicas de adiestramiento y vinculación aplicadas a perros para personas con trastornos del espectro del autismo		7
							8505	Prácticas no laborales	80	2
	SSCI0209	GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN DE EQUIPOS DE LIMPIEZA		380	300	75	2034	Planificaciön del trabajo de limpieza y la gestión de los trabajadores	150	7
							2035	Supervisión de los trabajos de limpieza y establecimiento de procedimientos de comunicación en el entorno laboral	60	7
							2036	Gestión y almacenamiento de material de limpieza	90	7
							8527	Prácticas no laborales	80	2
	SSCI0212	ACTIVIDADES FUNERARIAS Y DE MANTENIMIENTO EN CEMENTERIOS		250	170	15	2022	Operaciones básicas para el mantenimiento de jardines, parques y zonas verdes	70	7
							2006	Inhumación, exhumación y reducción de cadáveres, restos humanos y/o cenizas	50	7
							2007	Limpieza de cementerios		7
							8506	Prácticas no laborales	80	2
	SSCI0312	ATENCIÓN AL CLIENTE Y ORGANIZACIÓN DE ACTOS DE PROTOCOLO EN SERVICIOS FUNERARIOS		280	240		2008	Atención e información de la demanda de prestación de servicios funerarios y realización de las_operaciones de cobro		7
							2009	Organización de las prestaciones de servicios funerarios		
							2010	Organización de los actos de protocolo funerario y actividades de asistencia a la pesona solicitante, familiares y/o personas usuarias	7	
							8508	Prácticas no laborales	40	2
	SSCI0412	OPERACIONES EN SERVICIOS		450	370	30	1607	Tanatoestética	30	7
							2011	Transporte, manipulación y exposición del féretro	90	7
							2012	Conducción y mantenimiento básico de vehículos de transporte funerario	60	7
							2013	Cremación y mantenimiento de hornos crematorios		7

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
	SSCI0412	FUNERARIOS		450	370		02014	Operaciones de mantenimiento de las instalaciones y maquinaria funeraria	80	7
							02015	Operaciones de almacenamiento vinculadas a las actividades funerarias	30	7
							8509	Prácticas no laborales	80	2
	SSCM0108	LIMPIEZA DE SUPERFICIES Y MOBILIARIO EN EDIFICIOS Y LOCALES	1378/2009	230	150		00072	Limpieza, tratamiento y mantenimiento de suelos, paredes y techos en edificios y locales	30	7
							00096	Limpieza del mobiliario interior		7
							00087	Limpieza de cristales en edificios y locales.		7
							00088	Técnicas y procedimientos de limpieza con utilización de maquinaria	60	7
							00102	Prácticas no laborales	80	2
	SSCS0108	ATENCIÓN SOCIO SANITARIA A PERSONAS EN EL DOMICILIO	1379/2008; 721/2011	600	480	270	00149	Higiene y atención sanitaria domiciliaria	170	7
							00250	Atención y apoyo psicosocial domiciliario	210	7
							00251	Apoyo domiciliario y alimentación familiar	100	7
							00028	Prácticas no laborales	120	2
	SSCS0208	ATENCIÓN SOCIO SANITARIA A PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES SOCIALES	1379/2008; 721/2011;6 25/2013	450	370	30	00016	Apoyo en la organización de intervenciones en el ámbito institucional.	100	7
							00017	Intervención en la atención higiénico-alimentaria en instituciones.	70	7
							00018	Intervención en la atención sociosanitaria en instituciones.		7
							00019	Apoyo psicosocial, atención relacional y comunicativa en instituciones	130	7
							00029	Prácticas no laborales	80	2
	TCPC0109	REPARACIÓN DE CALZADO Y MARROQUINERÍA	722/2011	360	280	45	00438	Materiales y servicios en reparación de calzado y marroquinería	50	7
							00439	Reparación de artículos de marroquinería	70	7
							00440	Reparación de calzado	160	7
							80214	Prácticas no laborales	80	2
	TCPC0112	PATRONAJE DE CALZADO Y MARROQUINERÍA	991/2013	750	630	15	00474	Materias, productos y procesos en confección, calzado y marroquinería	150	7
							00912	Creación de productos en textil y piel	60	7
							00916	Proceso de ajuste y desarrollo de patrones para calzado	210	7
							00917	Técnicas de patronaje de artículos de marroquinería y guarnicionería	90	7
							00918	Industrialización de patrones de calzado y artículos de marroquinería	120	7
							80549	Prácticas no laborales		2

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
	TCPC0212	FABRICACIÓN DE CALZADO A MEDIDA Y ORTOPÉDICO		690	570		1502	Materiales, herramientas y máquinas para fabricación de calzado a medida y ortopédico	60	7
							1503	Técnicas de adaptación de hormas para calzado a medida y ortopédico	90	7
							1504	Técnicas de adaptación de calzado a medida y ortopédico	270	7
							1505	Técnicas de adaptación o elaboración de calzado para espectáculo	150	7
							8086	Prácticas no laborales	120	2
	TCPF0109	ARREGLOS Y ADAPTACIONES DE PRENDAS Y ARTÍCULOS EN TEXTIL Y PIEL	722/2011	390	310	75	12024	Información y atención del cliente en servicios de arreglos y adaptaciones de artículos en texti	50	8
							12025	Materiales, herramientas, máquinas y equipos de confección	70	8
							12026	Arreglos en prendas de vestir y ropa de hogar	100	8
							12027	Adaptaciones y personalizaciones en prendas de vestir	150	8
							12010	Prácticas no laborales	80	2
	TCPF0110	OPERACIONES AUXILIARES DE GUARNICIONERÍA	1538/2011	360	280	45	12032	Materiales y atención al cliente en servicios de guarnicionería	70	8
							12033	Técnicas de realización y reparación de artícu los de guarnicionería	210	8
							12043	Prácticas no laborales	80	2
	TCPF0111	OPERACIONES AUXILIARES DE CURTIDOS		330	290		12032	Manipulación de cargas con carretillas elevadoras	50	8
							12028	Pieles y procesos auxiliares de curtidos		8
							12029	Técnicas básicas de producción en curtidos de pieles	190	8
	TCPF0112	CORTE, MONTADO Y ACABADO EN PELETERÍA	991/2013	690	570	585	8390	Prácticas no laborales	40	2
							0441	Materias y procesos de confección y productos de peletería	150	8
							0442	Corte de pieles para peletería		8
							0443	Ensamblaje y montaje de prendas y artículos de peletería	180	8
							0444	Acabado de artículos y prendas de peletería	90	8
	TCPF0209	OPERACIONES AUXILIARES DE TAPIZADO DE MOBILIARIO Y MURAL	722/2011	320	240	75	8546	Prácticas no laborales	120	2
							0428	Materiales y servicios en tapicería	50	8
							0429	Tapizado de mobiliario	150	8
							0430	Entelado de paredes y tapizado de paneles murales	130	8
	TCPF0212	CONFECCIÓN DE VESTUARIO A MEDIDA EN TEXTIL Y PIEL	991/2013	660	580	30	8211	Prácticas no laborales	80	2
							1225	Materiales, herramientas, máquinas y equipos de confección	70	8
							1234	Técnicas de corte y ensamblado a mano en confección a medida	120	8
							1235	Técnicas de ensamblado a máquina en confección a medida	240	8

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
		EN TEXTIL Y PIEL					1236	Técnicas de acabado para confección a medida	90	8
							1237	Información y atención al cliente en servicios de realización de vestuario a medida	60	8
							8547	Prácticas no laborales	80	2
	TCPF0309	CORTINAJE Y COMPLEMENTOS DE DECORACIÓN	722/2011;91/2013	360	280	45	0177	Iniciación en materiales, productos y procesos textiles	50	8
							0178	Técnicas de confección de cortinas y estores	140	8
							0179	Técnicas de confección de cojines, fundas y accesorios	180	8
							8512	Prácticas no laborales	80	2
	TCPF0312	CONTROL DE CALIDAD DE PRODUCTOS EN TEXTIL Y PIEL	991/2013	620	540	30	2056	Actividades de gestión de calidad en productos de textil y piel	180	8
							2057	Control de calidad de productos textiles y artículos confeccionados		8
							2058	Control de calidad de productos de piel, calzado y marroquinería		8
							8548	Prácticas no laborales	80	2
	TCPF0412	ASISTENCIA TÉCNICA EN LA LOGÍSTICA DE LOS PROCESOS DE EXTERNALIZACIÓN DE LA PRODUCCIÓN TEXTIL, PIEL Y CONFECCIÓN		0474	Materias, productos y procesos en confección, calzado y marroquinería	150	8			
				2005	Optimización de la cadena logística	90	8			
				0473	Organización y control de la externalización de la fabricación de productos en textil, piel y confección	150	8			
				2174	Aprovisionamiento y gestión de almacenes, transporte y distribución de productos en textil, piel y confección	90	8			
				2175	Negociación y compraventa nacional e internacional de productos en textil, piel y confección		8			
				2176	Inglés profesional para la logística de los procesos de externalización internacional de la producción y compraventa de productos en textil, piel y confección		8			
				8585	Prácticas no laborales	120	2			
	TCPF0512	CORTE DE MATERIALES		370	330	30	0195	Materias y procesos de textil, confección y piel	150	8
							0198	Técnicas de corte de tejidos y laminados	90	8
							0199	Técnicas de corte de pieles y cueros		8
							8587	Prácticas no laborales	40	2
	TCPF0612	ENSAMBLAJE DE MATERIALES		550	510	15	0195	Materias y procesos de textil, confección y piel	150	8
							0196	Técnicas de ensamblaje de tejidos y laminados	180	8
							0197	Técnicas de ensamblaje de piel y cuero		8
							8588	Prácticas no laborales	40	2
								0474	Materias, productos y procesos en confección, calzado y marroquinería	150

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
TCP	TCPF0712	PATRONAJE DE ARTÍCULOS DE CONFECCIÓN EN TEXTIL Y PIEL		780	660	30	0912	Creación de productos en textil y piel	60	8
							0913	Técnicas y modelaje de prendas sobre maniqui	90	8
							0914	Técnicas de patronaje de artículos de confección en textil y piel	240	8
							0915	Industrialización de patrones de artículos de confección en textil y piel	120	8
							8589	Prácticas no laborales		2
	TCPF0812	GESTIÓN DE SASTRERÍA DEL ESPECTÁCULO EN VIVO		1006	Elaboración de proyectos de vestuario para espectáculos en vivo	180	8			
				1007	Planificación y realización del montaje y desmontaje de vestuario del espectáculo en vivo	90	8			
				1008	Técnicas y procesos de mantenimiento y adaptación de vestuario de espectáculo	270	8			
				1009	Ensayos y funciones con vestuario en distintas situaciones de explotación	150	8			
				10074	Prácticas no laborales	80	2			
	TCPF0912	REALIZACIÓN DE VESTUARIO PARA EL ESPECTÁCULO		1017	Técnicas de gestión de información sobre historia y evolución de la indumentaria aplicada al ves	60	8			
				1018	El proyecto de vestuario en espectáculos en vivo		8			
				1019	Técnicas de patronaje, modelaje y corte aplicadas al vestuario de espectáculo	220	8			
				1020	Técnicas de confección, pruebas y acabados del vestuario para el espectáculo	270	8			
				1521	Técnicas de transformación de materiales aplicados al vestuario de espectáculo	120	8			
				8590	Prácticas no laborales		2			
	TCPN0109	OPERACIONES AUXILIARES DE ENNOBLECIMIENTO TEXTIL		0432	Manipulación de cargas con carretillas elevadoras	50	7			
				0637	Manipulación de cargas con puentes-grúa y polipastos	30	7			
				1230	Materiales textiles y procesos auxiliares de ennoblecimiento textil	50	7			
				1231	Técnicas básicas de ennoblecimiento textil	90	7			
				8213	Prácticas no laborales	80	2			
	TCPN0112	BLANQUEO Y TINTURA DE MATERIAS TEXTILES		0180	Tecnología textil básica	90	7			
				0188	Química aplicada a procesos textiles	100	7			
				0189	Preparación y blanqueo de materias textiles	140	7			
				0190	Tintura de materias textiles	160	7			
				8537	Prácticas no laborales	80	2			
								0180	Tecnología textil básica	90

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico			
	TCPN0212	APRESTOS Y ACABADOS DE MATERIAS Y ARTÍCULOS TEXTILES	991/2013	490	410	30	0188	Química aplicada a procesos textiles	100	7			
							0890	Aprestos sobre materias y artículos textiles	130	7			
							0891	Acabados de materias textiles	120	7			
							8538	Prácticas no laborales	80	2			
	TCPN0312	OPERACIONES AUXILIARES DE LAVANDERÍA INDUSTRIAL Y DE PROXIMIDAD		340	300		0434	Materiales y artículos textiles	60	7			
							0435	Lavado acuoso de ropa	90	7			
							0436	Lavado en seco de ropa	60	7			
							0437	Secado, planchado y embolsado de ropa	90	7			
	TCPN0412	DISEÑO TÉCNICO DE ESTAMPACIÓN TEXTIL		630	590	15	8545	Prácticas no laborales	40	2			
							0453	Materias, productos y procesos textiles	150	7			
							0900	Diseño técnico de estampados textiles	200	7			
							0901	Principios y técnicas de ennoblecimiento textil	120	7			
	0902	Principios y técnicas de estampación textil		7									
	TCPN0512	ACABADO DE PIELES		470	390	30	8539	Prácticas no laborales	40	2			
							0191	Química aplicada al proceso de curtidos	100	7			
							0887	Procesos previos al acabado de las pieles	130	7			
							0888	Procesos de acabado de las pieles		7			
	TCPN0612	TINTURA Y ENGRASE DE PIELES		520	440		0889	Clasificación de pieles acabadas	60	7			
							8560	Prácticas no laborales	80	2			
							0191	Química aplicada al proceso de curtidos	100	7			
							0192	Procesos previos a la tintura	130	7			
	TCPP0110	OPERACIONES AUXILIARES DE PROCESOS TEXTILES	1538/2011	300	260	45	0193	Procesos de tintura y engrase de pieles	150	7			
							0194	Clasificación de pieles	90	7			
							8562	Prácticas no laborales	80	2			
							0431	Materiales, productos y procesos básicos texti les	60	7			
	TCPP0112	DESARROLLO DE TEXTILES TÉCNICOS					15	0432	Manipulación de cargas con carretillas elevadoras	50	7		
								0433	Técnicas básicas de producción en hilatura, te jeduría y telas no tejidas	150	7		
								8379	Prácticas no laborales	40	2		
								0453	Materias, productos y procesos textiles	150	7		
										1242	Gestión de la información para el desarrollo de textiles técnicos	60	7
										1243	Procesos y productos para el desarrollo de textiles técnicos	250	7
										1244	Aplicaciones de la normativa en procesos y productos de textiles técnicos.	100	7
										8580	Prácticas no laborales	40	2
										0180	Tecnología textil básica	90	7

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico	
	TCPP0212	TEJEDURÍA DE PUNTO POR URDIMBRE	991/2013	610	530		0897	Preparación de hilaturas y urdidos para máquinas de tejido de punto por urdimbre	100	7	
							0898	Producción de tejeduría en máquinas Kette y circulares de urdimbre	170	7	
							0899	Producción de tejeduría en máquinas Raschel y Crochet	230	7	
							8540	Prácticas no laborales	80	2	
	TCPP0312	HILATURA Y TELAS NO TEJIDAS		560	480	30	0180	Tecnología textil básica	90	7	
							0881	Producción de hilatura	270	7	
							0882	Producción de telas no tejidas	150	7	
							8543	Prácticas no laborales	80	2	
	TCPP0412	ASISTENCIA A LA CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE TAPICES Y ALFOMBRAS		600	520	15	0438	Materias, procesos y documentación de tapices y alfombras antiguos y actuales	70	7	
							0439	Conservación y limpieza manual de tapices y alfombras antiguos y actuales	170	7	
							0440	Técnicas de preparación y tintura manual de fibras naturales	70	7	
							0441	Técnicas de restauración de tapices y alfombras antiguos y actuales	260	7	
							8552	Prácticas no laborales	80	2	
							0453	Materias, productos y procesos textiles	150	7	
	TCPP0512	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN Y CALIDAD DE TEJEDURÍA DE PUNTO		670	630		0460	Organización y gestión de la producción en tejidos de punto	120	7	
							0461	Gestión de la calidad en tejidos de punto	90	7	
							0462	Fabricación de tejidos de punto por trama	150	7	
							0463	Fabricación de tejidos de punto por urdimbre		7	
							8554	Prácticas no laborales	40	2	
							0180	Tecnología textil básica	90	7	
	TCPP0612	TEJEDURÍA DE CALADA		540	500		0183	Producción de tejidos de calada convencionales y jacquard	250	7	
							0184	Producción de tejidos de calada especiales	190	7	
							8582	Prácticas no laborales	40	2	
							0180	Tecnología textil básica	90	7	
	TCPP0712	TEJEDURÍA DE PUNTO POR TRAMA O RECOGIDA		610			0894	Preparación de hilaturas y materias primas para tejidos de punto por recogida	100	7	
							0895	Producción de tejeduría de punto de componentes o prenda completa	220	7	
							0896	Producción de tejeduría de punto en pieza circular y calcetería		7	
							8583	Prácticas no laborales	40	2	
					570			0453	Materias, productos y procesos textiles	150	7



**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico	
	TCPP0812	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN Y CALIDAD DE HILATURA, TELAS NO TEJIDAS Y TEJEDURÍA		650			0469	Organización de la producción en hilatura, telas no tejidas y tejeduría de calada	70	7	
							0470	Gestión de la calidad en hilatura, telas no tejidas y tejeduría de calada	60	7	
							0471	Fabricación de hilatura	120	7	
							0472	Fabricación de telas no tejidas	100	7	
							0473	Fabricación de tejidos de calada	130	7	
							8084	Prácticas no laborales	80	2	
	TMVB0111	MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS MECÁNICOS DE MATERIAL RODANTE FERROVIARIO	626/2013	710	590		0529	Motores diesel	210	7	
							0630	Sistemas de suspensión, frenos y circuitos de fluidos	250	7	
							0631	Sistemas de transmisión, apoyo, rodaje y elementos de acoplamiento	160	7	
							0626	Prácticas no laborales	120	2	
	TMVB0211	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS DE MATERIAL RODANTE FERROVIARIO			510	390	30	0632	Sistemas eléctrico-electrónicos de alimentación, tracción, alumbrado y señalización de material	270	7
								0633	Sistemas de comunicación, seguridad y confortabilidad de material rodante ferroviario	240	7
								0642	Prácticas no laborales	120	2
								0620	Mecanizado básico	90	8
	0623	Técnicas básicas de mecánica de vehículos	8								
	0624	Técnicas básicas de electricidad de vehículos	8								
	TMVG0109	OPERACIONES AUXILIARES DE MANTENIMIENTO EN ELECTROMECAÁNICA DE VEHÍCULOS	723/2011	310	270	45	0689	Prácticas no laborales	40	2	
							0637	Gestión y logística en el mantenimiento de vehículos	130	8	
							0138	Sistemas eléctricos, electrónicos de seguridad y confortabilidad	150	8	
	0139	Sistemas de transmisión de fuerza y trenes de rodaje	8								
	0140	Motores térmicos y sus sistemas auxiliares	8								
	TMVG0110	PLANIFICACIÓN Y CONTROL DEL ÁREA DE ELECTROMECAÁNICA	1539/2011	660	580		8327	Prácticas no laborales	80	2	
							0626	Sistemas de carga y arranque de vehículos y circuitos electrotécnicos básicos	210	8	
							0627	Circuitos eléctricos auxiliares de vehículos	150	8	
							0628	Sistemas de seguridad y confortabilidad de vehículos	140	8	
	TMVG0209	MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS DE VEHÍCULOS	723/2011	520	440	60	8230	Prácticas no laborales	80	2	
0849							Sistemas de dirección y suspensión de maquinaria agrícola, de industrias extractivas, y de edifi	160	8		
0850							Sistemas de transmisión y frenos de maquinaria agrícola, de industrias extractivas, y de edifi	170	8		

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
	TMVG0210	MAQUINARIA AGRÍCOLA, DE INDUSTRIAS EXTRACTIVAS Y DE EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL, SUS EQUIPOS Y APEROS	1539/2011	680	600	15	0851	Sistemas de accionamiento de equipos y aperos de maquinaria agrícola, de industrias extractiva	230	8
							0852	Equipos y aperos de maquinaria agrícola, de industrias extractivas y de edificación y obra civil	130	8
							8347	Prácticas no laborales	80	2
	TMVG0309	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE TRANSMISIÓN DE FUERZA Y TRENES DE RODAJE DE VEHÍCULOS AUTOMÓVILES	723/2011	480	400	30	0130	Sistemas de dirección y suspensión	200	8
							0131	Sistemas de transmisión y frenos	230	8
							8346	Prácticas no laborales	80	2
	TMVG0310	MANTENIMIENTO DEL MOTOR Y DE LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS DE SEGURIDAD Y CONFORTABILIDAD DE MAQUINARIA AGRÍCOLA, DE	1539/2011; 626/2013	510	430		0529	Motores diesel	210	8
							0553	Sistemas eléctricos, de seguridad y confortabilidad, de maquinaria agrícola, de industrias ext	250	8
							8348	Prácticas no laborales	80	2
	TMVG0409	MANTENIMIENTO DEL MOTOR Y SUS SISTEMAS AUXILIARES	723/2011; 626/2013	520	440	45	0132	Motores	260	8
							0133	Sistemas auxiliares del motor	180	8
							8355	Prácticas no laborales	80	2
	TMVI0108	CONDUCCIÓN DE AUTOBUSES	1539/2011	370	290	75	1461	Mantenimiento de primer nivel de vehículos de transporte por carretera	60	7
							1462	Conducción racional y operaciones relacionadas con los servicios de transporte	130	7
							1463	Planificación del transporte y relaciones con clientes	50	7
							1464	Atención e información a los viajeros del autobús o autocar		7
							8100	Prácticas no laborales	80	2
	TMVI0112	CONDUCCIÓN PROFESIONAL DE VEHÍCULOS TURISMOS Y FURGONETAS	626/2013	280	240	270	1461	Mantenimiento de primer nivel de vehículos de transporte por carretera	60	7
							1466	Conducción de taxis, turismos y furgonetas, y prestación del servicio	130	7
							1467	Atención a usuarios y relaciones con clientes	50	7
							8497	Prácticas no laborales	40	2
	TMVI0208	CONDUCCIÓN DE VEHÍCULOS PESADOS DE TRANSPORTE DE MERCANCÍAS POR CARRETERA	1539/2011	390	310	75	1461	Mantenimiento de primer nivel de vehículos de transporte por carretera	60	7
							1462	Conducción racional y operaciones relacionadas con los servicios de transporte	130	7
							1463	Planificación del transporte y relaciones con clientes	50	7
							1465	Operaciones de recogida y entrega de mercancías	70	7
							8101	Prácticas no laborales	80	2
	TMVL0109	OPERACIONES AUXILIARES DE MANTENIMIENTO DE CARROCERÍAS DE VEHÍCULOS		310	270	60	0620	Mecanizado básico	90	8
							0621	Técnicas básicas de sustitución de elementos amovibles		8
							0622	Técnicas básicas de preparación de superficies		8

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
		VEHICULOS	723/2011				0188	Prácticas no laborales	40	2
	TMVL0209	MANTENIMIENTO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES DE CARROCERÍAS DE VEHÍCULOS		630	590	30	0127	Elementos amovibles	220	8
							0128	Elementos metálicos y sintéticos	230	8
							0129	Elementos fijos no estructurales	140	8
							0190	Prácticas no laborales	40	2
							0124	Elementos fijos	180	8
	TMVL0309	MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS DE CARROCERÍAS DE VEHÍCULOS		560	520	45	0125	Elementos estructurales del vehículo	200	8
							0126	Conformado elementos metálicos	140	8
							0196	Prácticas no laborales	40	2
							0123	Embellecimiento de superficies	230	8
	TMVL0409	EMBELLECIMIENTO Y DECORACIÓN DE SUPERFICIES DE VEHÍCULOS		540	500		0125	Personalización y decoración de superficies	270	8
							0197	Prácticas no laborales	40	2
							0122	Preparación de superficies	230	8
	0123	Embellecimiento de superficies		8						
	TMVL0509	PINTURA DE VEHÍCULOS		500	460		0198	Prácticas no laborales	40	2
							0134	Elementos amovibles y fijos no estructurales	180	8
							0135	estructuras de vehículos	130	8
	TMVL0609	PLANIFICACIÓN Y CONTROL DEL ÁREA DE CARROCERÍA		660	620		0136	Preparación y embellecimiento de superficies	180	8
							0137	Gestión y logística en el mantenimiento de vehículos	130	8
							0263	Prácticas no laborales	40	2
							0315	Operaciones auxiliares en la aeronave	150	7
							0316	Operaciones auxiliares en taller de aeronaves	210	7
	TMVO0109	OPERACIONES AUXILIARES DE MANTENIMIENTO AERONÁUTICO		410	330		0199	Prácticas no laborales	80	2
							0809	Inglés profesional para transporte aéreo de pasajeros	90	7
			2000				Operativa normal y anormal relacionada con la seguridad de los pasajeros en transporte aéreo	120	7	
	TMVO0111	TRIPULACIÓN DE CABINA DE PASAJEROS	992/2013	550	510		2001	Operativa de emergencia relacionada con la seguridad de los pasajeros en transporte aéreo	60	7
							2002	Procedimientos de supervivencia en caso de incidente en transporte aéreo		7
2003							Primeros auxilios en medios de transporte de pasajeros	7		
2004							Factores humanos de la tripulación en transporte aéreo	7		
2005							Atención al pasajero en medios de transporte	7		
8033							Prácticas no laborales	40		2
2209							Operaciones auxiliares de asistencia a pasajeros en aeropuertos	80	7	
2210	Operaciones auxiliares de asistencia a equipajes en aeropuertos	80		7						

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
TMV	TMVO0112	MERCANCIAS Y AERONAVES EN AEROPUERTOS		480	500	30	2211	Operaciones auxiliares de asistencia a mercancías en terminales de carga aérea	50	7
	TMVO0212	ASISTENCIA A PASAJEROS, TRIPULACIONES, AERONAVES Y MERCANCIAS EN AEROPUERTOS		720	600		2212	Operaciones auxiliares de asistencia a aeronaves	140	7
							8534	Prácticas no laborales	120	2
							2213	Atención a pasajeros y otros usuarios de aeropuertos	160	7
							2214	Operaciones de gestión documental de mercancías en terminales de carga aérea	80	7
							2215	Asistencia a aeronaves en rampa	130	7
							2216	Despacho y vigilancia del vuelo	210	7
							2217	Inglés en el ámbito aeroportuario	90	7
							8563	Prácticas no laborales	120	2
	TMVU0110	OPERACIONES AUXILIARES DE MANTENIMIENTO DE SISTEMAS Y EQUIPOS DE EMBARCACIONES DEPORTIVAS Y DE RECREO	1539/2011	390	350		0820	Mecanizado básico	90	7
							1458	Mantenimiento básico de la planta propulsora, máquinas y sus equipos asociados de embarcacione	120	7
							1459	Mantenimiento básico de los sistemas eléctrico s y electrónicos de embarcaciones deportivas y d	100	7
							1460	Mantenimiento básico de aparejos de embarcacio nes deportivas y de recreo		7
							0345	Prácticas no laborales	40	2
							TMVU0111	PINTURA, REPARACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE ELEMENTOS DE PLÁSTICO REFORZADO CON FIBRA DE EMBARCACIONES DEPORTIVAS Y DE RECREO	626/2013	480
	1442	Operaciones de acabado de superficies de la obra muerta, cubierta, superestructuras y arboladura	160	7						
	1843	Reparación de elementos de plástico reforzado con fibra de embarcaciones deportivas y de recreo	130	7						
	1844	Construcción, adaptación y montaje de piezas y estructuras de plástico reforzado con fibra de em		7						
	8474	Prácticas no laborales	80	2						
	TMVU0112	MANTENIMIENTO DE LA PLANTA PROPULSORA, MÁQUINAS Y EQUIPOS AUXILIARES DE EMBARCACIONES DEPORTIVAS Y DE RECREO	992/2013	840	760	15	0132	Motores	260	7
							0133	Sistemas auxiliares del motor	180	7
							1835	Montaje y mantenimiento de los sistemas de propulsión y gobierno, y equipos auxiliares de embarcaciones deportivas y de recreo		7
							1836	Montaje y mantenimiento de los sistemas de abastecimiento de fluidos y servicios de agua de embarcaciones deportivas y de recreo	100	7
							1837	Mantenimiento e instalación de los sistemas de frio y climatización de embarcaciones deportivas y de recreo	120	7

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominación Módulo	Duración MF	Módulo económico
							8507	Prácticas no laborales	80	2
	TMVU0210	OPERACIONES AUXILIARES DE MANTENIMIENTO DE ELEMENTOS ESTRUCTURALES Y DE RECUBRIMIENTO DE SUPERFICIES DE EMBARCACIONES DEPORTIVAS Y DE RECREO	1539/2011	280	240	45	1455	Operaciones auxiliares de protección y embellecimiento de superficies de embarcaciones deportivas	100	7
							1456	Operaciones auxiliares de reparación de elementos de madera de embarcaciones deportivas y de recreo		7
							1457	Operaciones auxiliares de reparación de elementos de plástico reforzado con fibra de embarcaciones		7
							8046	Prácticas no laborales	40	2
	TMVU0211	OPERACIONES DE MANTENIMIENTO DE ELEMENTOS DE MADERA DE EMBARCACIONES DEPORTIVAS Y DE RECREO	626/2013	450	370	30	1038	Reconstrucción de cascos y cubiertas de madera de embarcaciones deportivas y de recreo	160	7
							1039	Reparación de elementos estructurales de madera de embarcaciones deportivas y de recreo	130	7
							1040	Mantenimiento y modificación de elementos interiores de madera de embarcaciones deportivas y de recreo	160	7
							1476	Prácticas no laborales	80	2
	TMVU0212	MANTENIMIENTO E INSTALACIÓN DE SISTEMAS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS DE EMBARCACIONES DEPORTIVAS Y DE RECREO	992/2013	660	580	15	1031	Mantenimiento e instalación de los sistemas de generación y acumulación de energía eléctrica y de los motores eléctricos de embarcaciones deportivas y de recreo	160	7
							1032	Mantenimiento e instalación de los sistemas de distribución y los circuitos de corriente eléctrica de embarcaciones deportivas y de recreo		7
							1033	Instalación y reparación de los sistemas eléctricos de navegación e instrumentación de embarcaciones deportivas y de recreo	220	7
							1834	Instalación y reparación de los sistemas de comunicaciones, socorro y seguridad marítima de embarcaciones deportivas y de recreo	190	7
							8513	Prácticas no laborales	80	2
	TMVU0311	MANTENIMIENTO DE APAREJOS DE EMBARCACIONES DEPORTIVAS Y DE RECREO	626/2013	570			1827	Mantenimiento de las jarcias de embarcaciones deportivas y de recreo	160	7
							1828	Mantenimiento de la arboladura de embarcaciones deportivas y de recreo		7
							1829	Mantenimiento de los sistemas de control y elementos auxiliares de la jarcia de embarcaciones deportivas y de recreo	130	7
							1830	Confección y mantenimiento de velas y elementos textiles auxiliares de embarcaciones deportivas	160	7
							8479	Prácticas no laborales	80	2

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico
	TMVU0312	ORGANIZACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS Y EQUIPOS DE EMBARCACIONES DEPORTIVAS Y DE RECREO	992/2013	530	490	30	1993	Gestión del mantenimiento de embarcaciones deportivas y de recreo	100	7
							1996	Organización y supervisión del mantenimiento de los sistemas de propulsión y gobierno, y de los elementos inherentes a la situación de la embarcación en seco	150	7
							1997	Organización y supervisión del mantenimiento de los sistemas y equipos de generación, acumulación y consumo de energía eléctrica de embarcaciones deportivas y de recreo		7
							1998	Organización y supervisión del mantenimiento e instalaciones de los sistemas electrónicos de embarcaciones deportivas y de recreo		7
							1999	Organización y supervisión del mantenimiento de los sistemas de frío y climatización y de servicio de fluidos de embarcaciones deportivas y de recreo		7
	TMVU0412	ORGANIZACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MANTENIMIENTO DEL APAREJO DE EMBARCACIONES DEPORTIVAS Y DE RECREO		2025	Prácticas no laborales		40	2		
				1993	Gestión del mantenimiento de embarcaciones deportivas y de recreo		100	7		
				1994	Organización y supervisión del mantenimiento de la arboladura y jarcia de embarcaciones deportivas y de recreo		160	7		
				1995	Organización y supervisión de la confección y el mantenimiento de velas y de elementos textiles auxiliares de embarcaciones deportivas y de recreo		170	7		
				8556	Prácticas no laborales		40	2		
	TMVU0512	Organización y supervisión del mantenimiento de elementos estructurales y de recubrimiento de superficies de embarcaciones deportivas y de recreo		1990	Organización y supervisión de las operaciones de preparación, protección y embellecimiento de superficies de embarcaciones deportivas y de recreo		140	7		
				1991	Organización y supervisión de la reparación de elementos de madera de embarcaciones deportivas y de recreo		150	7		
				1992	Organización y supervisión de la reparación de elementos de plástico reforzado con fibras y resinas epoxi de embarcaciones deportivas y de recreo			7		
				1993	Gestión del mantenimiento de embarcaciones deportivas y de recreo		100	7		
				8581	Prácticas no laborales		40	2		
							0646	Operaciones con equipos automáticos de preparación de pastas cerámicas	20	7

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico					
	VICF0109	OPERACIONES BÁSICAS CON EQUIPOS AUTOMÁTICOS EN PLANTA CERÁMICA	714/2011	360	280	45	0647	Operaciones con equipos automáticos de preparación de fritas, pigmentos vidriados cerámicos y en	50	7					
							0648	Operaciones con equipos automáticos de fabricación de productos cerámicos conformados	100	7					
							8222	Prácticas no laborales	80	2					
	0653	Fabricación de fritas cerámicas	7												
	0654	Fabricación de pigmentos cerámicos	7												
	VICF0110	OPERACIONES DE FABRICACIÓN DE FRITAS, ESMALTES Y PIGMENTOS CERÁMICOS	1540/2011	300	260		0655	Fabricación de esmaltes cerámicos en granilla, engobes, pellets y polvos micronizados	50	7					
							0656	Preparación de esmaltes y engobes cerámicos en barbotina y tintas vitrificables		7					
							8301	Prácticas no laborales	40	2					
							VICF0111	ORGANIZACIÓN DE LA FABRICACIÓN DE FRITAS, ESMALTES Y PIGMENTOS CERÁMICOS	1775/2011	370	330	0662	Organización y gestión de la fabricación de fritas, pigmentos y esmaltes cerámicos	100	7
												0663	Fiabilidad y sistemas de control en la fabricación de fritas, pigmentos y esmaltes cerámicos	80	7
	0664	Programación de la producción en industrias de proceso	60	7											
	0665	Gestión de la calidad y medioambiental en industrias de proceso	90	7											
	8412	Prácticas no laborales	40	2											
	VICF0209	OPERACIONES DE REPRODUCCIÓN MANUAL O SEMIAUTOMÁTICA DE PRODUCTOS CERÁMICOS	714/2011	420	380		0649	Colado de productos cerámicos y reproducción de moldes	80	7					
						0650	Moldeo manual y semiautomático de productos cerámicos a partir de pastas en estado plástico	150	7						
						0651	Esmaltado y decoración manual de productos cerámicos	100	7						
						0652	Cocción de productos cerámicos	50	7						
						8223	Prácticas no laborales	40	2						
	VICF0210	OPERACIONES DE FABRICACIÓN DE PRODUCTOS CERÁMICOS CONFORMADOS	1540/2011	400	480	0657	Fabricación de pastas cerámicas	50	7						
						0658	Fabricación de baldosas cerámicas	120	7						
						0659	Fabricación de productos de barro cocido para la construcción	60	7						
						0660	Fabricación de porcelana sanitaria y artículos cerámicos para el hogar, la decoración y aplica	120	7						
						0661	Preparación de esmaltes cerámicos en barbotina y tintas vitrificables	50	7						
						8302	Prácticas no laborales	80	2						
						0664	Programación de la producción en industrias de proceso	60	7						
						0665	Gestión de la calidad y medioambiental en industrias de proceso	90	7						

**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico	
VIC	VICF0211	ORGANIZACIÓN DE LA FABRICACIÓN DE PRODUCTOS CERÁMICOS	1775/2011; 993/2013		440		0666	Organización y gestión de la fabricación de pa stas cerámicas	80	7	
							0667	Organización y gestión de la fabricación de pr oductos cerámicos conformados	140	7	
							0668	Fiabilidad y sistemas de control en la fabricación de pastas y de productos cerámicos conformados	70	7	
							8413	Prácticas no laborales	40	2	
	VICF0311	DESARROLLO DE COMPOSICIONES CERÁMICAS	1775/2011	510	470		0655	Desarrollo de pastas cerámicas	220	7	
							0656	Desarrollo de fritas, esmaltes y pigmentos cer ámicos	250	7	
							8415	Prácticas no laborales	40	2	
							0648	Caracterización y control de materiales y proc esos cerámicos	140	7	
	VICF0411	CONTROL DE MATERIALES, PROCESOS Y PRODUCTOS EN LABORATORIO CERÁMICO	1775/2011	520	480		0649	Normativa cerámica	120	7	
							0650	Pruebas y ensayos de desarrollo de productos	220	7	
							8433	Prácticas no laborales	40	2	
							VICI0109	FABRICACIÓN Y TRANSFORMACIÓN MANUAL Y SEMIAUTOMÁTICA DE PRODUCTOS DE VIDRIO	714/2011	360	280
	0644	Conformado manual y semiautomático de productos de vidrio mediante colado, prensado y centrifuga	70	7							
	0645	Moldeado manual y semiautomático de tubos de vidrio	90	7							
	8459	Prácticas no laborales	80	2							
	VICI0110	DECORACIÓN Y MOLDEADO DE VIDRIO	1540/2011	480	400	0144	Mecanizados manuales en productos de vidrio	110	7		
						0145	Aplicaciones superficiales		7		
						0146	Termoformado y "fusing"	90	7		
						0147	Vidrieras		7		
						8266	Prácticas no laborales	80	2		
						VICI0112	ENSAYOS DE CALIDAD EN INDUSTRIAS DEL VIDRIO		440	360	30
	2054	Ensayos de control de productos de vidrio para aplicaciones técnicas, iluminación, envases y artículos para el hogar	150	7							
	2055	Organización del laboratorio de control de productos de vidrio	70	7							
	8512	Prácticas no laborales	80	2							
	0664	Programación de la producción en industrias de proceso	60	7							
	0665	Gestión de la calidad y medioambiental en indu strias de proceso	90	7							
	0672	Organización y gestión de la transformación de vidrio plano para acristalamientos y automoción	80	7							



**Anexo 3 III-A**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Presenciales**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por anualidad	Código Módulo Formativo	Denominacion Modulo	Duración MF	Módulo económico	
	VICI0212	EN LA TRANSFORMACIÓN DE PRODUCTOS DE VIDRIO	993/2013	400	400		05673	Organización y gestión de la transformación de vidrio hueco, tubo de vidrio y vidrio ornamental	80	7	
							05674	Fiabilidad y sistemas de control en la transformación de productos de vidrio	90	7	
							05619	Prácticas no laborales	80	2	
	VICI0312	ORGANIZACIÓN DE LA FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE VIDRIO		450	370			05664	Programación de la producción en industrias de proceso	60	7
								05665	Gestión de la calidad y medioambiental en industrias de proceso	90	7
								05669	Organización y gestión de la fusión de mezclas vitrificables	70	7
								05670	Organización y gestión del conformado de vidrio fundido	90	7
								05671	Fiabilidad y sistemas de control en la fabricación de productos de vidrio	60	7
								05628	Prácticas no laborales	80	2
	VICI0412	OPERACIONES EN LÍNEA AUTOMÁTICA DE FABRICACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DE VIDRIO	580	500	15	05651	Operaciones de fusión y conformado de productos de vidrio	160	7		
						05652	Templado, curvado y laminado industrial de vidrio		7		
						05653	Doble acristalamiento	90	7		
						05654	Tratamientos superficiales sobre productos de vidrio		7		
						05633	Prácticas no laborales	80	2		

La autenticidad de este documento puede verificarse mediante el siguiente código de seguridad: **LM0104385805500823**

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
ADG	ADGD0108	GESTIÓN CONTABLE Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA AUDITORÍA	1210/2009; 645/2011	630	550	45	0231	Contabilidad y fiscalidad	240	0	240		5
							0232	Auditoría	120	0	120		5
							0233	Ofimática	190	0	190		5
							8075	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ADGD0110	ASISTENCIA EN LA GESTIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS TRIBUTARIOS	1692/2011	740	700	15	0233	Ofimática	190	0	190		5
							1783	Obtención de información de trascendencia tributaria del contribuyente	90	0	90		5
							1784	Atención al contribuyente en la gestión administrativa tributaria	120	0	120		5
							1785	Gestión censal, notificación de actos y emisión de documentos de gestión tributaria	60	0	60		5
							1786	Gestión administrativa de los procedimientos de aplicación de los tributos	180	0	180		5
							1787	Gestión administrativa de los procedimientos sancionador y de revisión	60	0	60		5
							8384	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	ADGD0208	GESTIÓN INTEGRADA DE RECURSOS HUMANOS	1210/2009; 645/2011	790	670	30	0233	Ofimática	190	0	190		5
							0237	Gestión administrativa de las relaciones laborales	210	0	210		5
							0238	Gestión de recursos humanos	150	0	150		5
							0987	Gestión de sistemas de información y archivo	120	0	120		5
							8078	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	ADGD0210	CREACIÓN Y GESTIÓN DE MICROEMPRESAS	1692/2011	520	480	45	1788	Planificación e iniciativa emprendedora en pequeños negocios o microempresas	120	0	120		5
							1789	Dirección de la actividad empresarial de pequeños negocios o microempresas	90	0	90		5
							1790	Comercialización de productos y servicios en pequeños negocios o microempresas	90	0	90		5
							1791	Gestión administrativa y económico-financiera de pequeños negocios o microempresas	120	0	120		5
							1792	Gestión de la prevención de riesgos laborales_enpequeños negocios	60	0	60		5
							8385	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	ADGD0308	ACTIVIDADES DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	645/2011	880	800	15	0233	Ofimática	190	0	190		5
							0973	Grabación de datos	90	0	90		5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							0976	Operaciones administrativas comerciales	160	0	160		5
							0978	Gestión de archivos	60	0	60		5
							0979	Gestión operativa de tesorería	90	0	90		5
							0980	Gestión auxiliar de personal	90	0	90		5
							0981	Registros contables	120	0	120		5
							8111	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ADGG0108	ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN	1210/2009; 645/2011	610	530	30		Administración y gestión de las comunicaciones de la dirección					
							0982	Gestión de reuniones, viajes y eventos	80	0	80		5
							0983	Gestión de reuniones, viajes y eventos	120	0	120		5
							0984	Inglés profesional para la asistencia a la dirección	110	9	101	7	5
							0985	Lengua extranjera profesional distinta del inglés para la asistencia a la dirección	80	9	71	7	5
							0986	Elaboración, tratamiento y presentación de documentos de trabajo	140	0	140		5
	ADGG0208	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN LA RELACIÓN CON EL CLIENTE	1210/2009; 645/2011	800	680	15	8076	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
							0233	Ofimática	190	0	190		5
							0973	Grabación de datos	90	0	90		5
							0975	Técnicas de recepción y comunicación	90	0	90		5
							0976	Operaciones administrativas comerciales	160	0	160		5
							0977	Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el cliente	90	9	81	7	5
	ADGG0308	ASISTENCIA DOCUMENTAL Y DE GESTIÓN EN DESPACHOS Y OFICINAS	645/2011	750	670	15	0978	Gestión de archivos	60	0	60		5
							8079	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
							0979	Gestión operativa de tesorería	90	0	90		5
							0980	Gestión auxiliar de personal	90	0	90		5
							0982	Administración y gestión de las comunicaciones de la dirección	80	0	80		5
							0986	Elaboración, tratamiento y presentación de documentos de trabajo	140	0	140		5
	ADGG0408	OPERACIONES AUXILIARES DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y GENERALES	645/2011	430	390	30	0987	Gestión de sistemas de información y archivo	120	0	120		5
							0988	Gestión de documentación jurídica y empresarial	150	0	150		5
							8113	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
							0969	Técnicas administrativas básicas de oficina	150	0	150		5
							0970	Operaciones básicas de comunicación	120	0	120		5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							0971	Reproducción y archivo	120	10	110	7	5
							8112	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	ADGG0508	OPERACIONES DE GRABACIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS Y DOCUMENTOS	645/2011	440	360	30							
							0971	Reproducción y archivo	120	10	110	7	5
							0973	Grabación de datos	90	0	90		5
							0974	Tratamiento de datos, textos y documentación	150	0	150		5
							8110	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ADGN0108	FINANCIACIÓN DE EMPRESAS	1210/2009; 645/2011	630	550	45							
							0233	Ofimática	190	0	190		5
							0498	Análisis contable y presupuestario	120	0	120		5
							0499	Productos, servicios y activos financieros	140	0	140		5
							0500	Gestión de tesorería	100	0	100		5
							8077	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ADGN0110	GESTIÓN COMERCIAL Y TÉCNICA DE SEGUROS Y REASEGUROS PRIVADOS	610/2013	730	690	30							
							0233	Ofimática	190	0	190		5
							0991	Atención y tramitación de sugerencias, consultas, quejas y reclamaciones de clientes de serv fina	120	4	116	7	5
							0992	Lenencia extranjera profesional para el asesoramiento y la gestión de servicios financieros	90	9	81	7	5
							1796	Asesoramiento de productos y servicios de seguros y reaseguros	90	4	86	7	5
							2177	Gestión y coordinación de los canales de distribución de seguros	40	2	38	7	5
							2178	Gestión de acciones comerciales en el ámbito de seguros y reaseguros	40	1	39	7	5
							2179	Control de la gestión de pólizas y siniestros	30	0	30		5
							2180	Suscripción de riesgos y emisión de pólizas	40	0	40		5
							2181	Tramitación de siniestros en entidades de seguros y reaseguros	50	1	49	7	5
							8386	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	ADGN0208	COMERCIALIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS	645/2011	800	720	30							
							0233	Ofimática	190	0	190		5
							0989	Asesoramiento y gestión administrativa de productos y servicios financieros	200	0	200		5
							0990	Gestión administrativa de caja	120	0	120		5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							0991	Atención y tramitación de sugerencias, consultas, quejas y reclamaciones de clientes de serv fina	120	4	116	7	5
							0992	Lengua extranjera profesional para el asesoramiento y la gestión de servicios financieros	90	9	81	7	5
							8114	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ADGN0210	MEDIACIÓN DE SEGUROS Y REASEGUROS	610/2013	730	690	15	0233	Orfatería	190	0	190		5
							0991	Atención y tramitación de sugerencias, consultas, quejas y reclamaciones de clientes de serv fina	120	4	116	7	5
							1793	Gestión de las actividades de mediación de seguros	90	0	90		5
							1794	Gestión de acciones comerciales de la actividad de mediación	50	0	50		5
							1795	Gestión de la captación de clientela en la actividad de mediación de seguros y reaseguros	30	2	28	7	5
							1796	Asesoramiento de productos y servicios de seguros y reaseguros	90	4	86	7	5
							1797	Tramitación de la formalización y ejecución de seguros y reaseguros	40	0	40		5
							1798	Asistencia técnica en siniestros	50	0	50		5
							1799	Dirección y gestión de auxiliares externos	30	0	30		5
							8387	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
AFD	AFDA0211	ANIMACIÓN FÍSICO-DEPORTIVA Y RECREATIVA	1076/2012	590	470	30	0272	Primeros auxilios	40	20	20	7	5
							1095	Talleres y actividades culturales con fines de animación turística y recreativa	70	8	62	7	5
							1096	Veladas y espectáculos con fines de animación	120	20	100	7	5
							1658	Proyectos de animación físico-deportivos y recreativos	90	19	71	7	5
							1659	Eventos, actividades y juegos para animación físico-deportiva y recreativa	150	18	132	7	5
							8408	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	AFDA0411	ANIMACIÓN FÍSICO-DEPORTIVA Y RECREATIVA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	1076/2012	740	620	15	0272	Primeros auxilios	40	20	20	7	5
							1658	Proyectos de animación físico-deportivos y recreativos	90	19	71	7	5
							1660	Eventos, competiciones recreativas, actividades y juegos de animación físico-deportiva y recreativa para usuarios con discapacidad intelectual	150	24	126	7	5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							1661	Eventos, competiciones recreativas, actividades y juegos de animación físico-deportiva y recreativa para usuarios con discapacidad física	170	24	146	7	5
							1662	Eventos, competiciones recreativas, actividades y juegos de animación físico-deportiva y recre	170	28	142	7	5
							8438	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
AGA	AGAC0108	CULTIVOS HERBÁCEOS	1375/2008; 682/2011	600	560	30	0523	Preparación del terreno, siembra y trasplante en cultivos herbáceos	120	4	116	8	5
							0524	Operaciones culturales y recolección en cultivos herbáceos	200	8	192	8	5
							0525	Control fitosanitario	120	3	117	8	5
							0526	Mecanización e instalaciones agrarias	120	9	111	8	5
							8001	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	AGAH0108	HORTICULTURA Y FLORICULTURA	1375/2008; 682/2011	600	560	30	0525	Control fitosanitario	120	3	117	7	5
							0526	Mecanización e instalaciones agrarias	120	9	111	7	5
							0529	Preparación del terreno y siembra y/o trasplante en cultivos hortícolas y flor cortada	120	9,5	110,5	7	5
							0530	Operaciones culturales y recolección en cultivos hortícolas y flor cortada	200	10	190	7	5
							8003	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	AGAJ0108	ACTIVIDADES AUXILIARES EN FLORISTERÍA	1211/2009	390	310	30	1112	Operaciones auxiliares de mantenimiento de instalaciones, maquinaria, equipos y herramientas de	50	1	49	7	5
							1113	Recepción y acondicionamiento de materias primas y materiales de floristería	90	1	89	7	5
							1114	Trabajos auxiliares en la elaboración de composiciones con flores y plantas	90	2	88	7	5
							1115	Servicios básicos de floristería y atención al público	80	2	78	7	5
							8064	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	AGAJ0109	GESTIÓN Y MANTENIMIENTO DE ÁRBOLES Y PALMERAS ORNAMENTALES	682/2011; 627/2013	510	430	30	1119	Ejecución de trabajos en altura en los árboles	110	6	104	7	5
							1133	Plantación de árboles y palmeras ornamentales	100	7	93	7	5
							1134	Evaluación de árboles y palmeras ornamentales	90	1	89	7	5
							1135	Gestión y realización del mantenimiento y conservación de árboles y palmeras ornamentales	130	8	122	7	5
							8146	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	AGAJ0110	ACTIVIDADES DE FLORISTERÍA	1519/2011	480	440	30	1468	Coordinación y ejecución de las actividades propias de empresas y floristería	100	2	98	7	5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							1469	Realización de composiciones florales	150	14	136	7	5
							1470	Realización de composiciones con plantas	100	6	94	7	5
							1471	Técnicas de venta e información de productos y servicios de floristería	90	0	90		5
							8371	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	AGAJ0208	ARTE FLORAL Y GESTIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE FLORISTERÍA	1519/2011	600	560	30	1482	Organización de las actividades de floristería	110	0	110		5
							1483	Diseño de composiciones y ornamentaciones de arte floral	180	7	173	7	5
							1484	Realización de composiciones y ornamentaciones especiales de arte floral y supervisión de los	190	2	188	7	5
							1485	Gestión de la venta y del servicio de atención al público en floristería	80	0	80		5
							8065	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	AGAJ0308	GESTIÓN DE LA INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE CÉSPEDES EN CAMPOS DEPORTIVOS	1211/2009; 627/2013	520	440	30	0009	Gestión de la maquinaria, equipos e instalaciones de jardinería	130	4	126	7	5
							0727	Operaciones topográficas en trabajos de agricultura, jardinería y montes	110	8	102	7	5
							1127	Organización y supervisión de la instalación de césped en campos deportivos	100	4	96	7	5
							1128	Organización y supervisión del mantenimiento y recuperación de césped en campos deportivos	100	9	91	7	5
							8094	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	AGAN0211	APICULTURA	1784/2011	410	370	30	1800	Determinación del tipo de explotación e instalación del colmenar	80	10	70	7	5
							1801	Manejo del colmenar	130	24	106	7	5
							1802	Obtención y acondicionamiento de los productos de las colmenas	110	23	87	7	5
							1803	Envasado y almacenado de miel y polen	50	12	38	7	5
							8427	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	AGAO0108	ACTIVIDADES AUXILIARES EN VIVEROS, JARDINES Y CENTROS DE JARDINERÍA	1375/2008	330	250	45	0520	Operaciones básicas en viveros y centros de jardinería	90	15	75	7	5
							0521	Operaciones básicas para la instalación de jardines, parques y zonas verdes	90	10	80	7	5
							0522	Operaciones básicas para el mantenimiento de jardines, parques y zonas verdes	70	10	60	7	5
							8006	Prácticas no laborales	80	80	0	2	

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
	AGAO0208	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE JARDINES Y ZONAS VERDES	1375/2008	470	390	30	0525	Control fitosanitario	120	3	117	7	5
							0531	Instalación de jardines y zonas verdes	150	11	139	7	5
							0532	Mantenimiento y mejora de jardines y zonas verdes	120	6	114	7	5
							8007	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	AGAO0308	JARDINERÍA Y RESTAURACIÓN DEL PAISAJE	1375/2008; 682/2011	620	540	30	0007	Instalación de parques y jardines y restauración del paisaje	180	6	174	7	5
							0008	Mantenimiento y conservación de parques y jardines	120	118	2	7	5
							0009	Gestión de la maquinaria, equipos e instalaciones de jardinería	130	4	126	7	5
							0727	Operaciones topográficas en trabajos de agricultura, jardinería y montes	110	8	102	7	5
							8008	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	AGAR0110	GESTIÓN DE APROVECHAMIENTOS FORESTALES	1519/2011	630	550	15	0730	Gestión de la maquinaria, equipos e instalaciones de la explotación forestal	110	4	106	7	5
							1486	Organización y supervisión de las operaciones de inventario y seguimiento del hábitat natural	100	7	93	7	5
							1487	Gestión de los aprovechamientos forestales madereros	160	15	145	7	5
							1488	Gestión de los aprovechamientos forestales no madereros	180	20	160	7	5
							8363	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	AGAR0209	ACTIVIDADES AUXILIARES EN APROVECHAMIENTOS FORESTALES	682/2011	270	230	30	1290	Trabajos auxiliares en aprovechamientos madereros	50	30	20	7	5
							1291	Trabajos auxiliares en operaciones de descorche	50	25	25	7	5
							1292	Recolección de frutos, semillas, hongos, plantas y otros productos forestales comercializables	130	75	55	7	5
							8200	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	AGAU0108	AGRICULTURA ECOLÓGICA	1965/2008; 682/2011	490	450	30	0526	Mecanización e instalaciones agrarias	120	9	111	7	5
							0717	Manejo del suelo, operaciones de cultivo y recolección en explotaciones ecológicas	180	6	174	7	5
							0718	Prevención y manejo de la sanidad del agroecosistema	150	3	147	7	5
							8048	Prácticas no laborales	40	40	0	2	



**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
	AGAU0110	PRODUCCIÓN DE SEMILLAS Y PLANTAS EN VIVERO	1519/2011	580	500	30	0525	Control fitosanitario	120	3	117	7	5
							0526	Mecanización e instalaciones agrarias	120	9	111	7	5
							1479	Propagación de plantas en vivo	80	6	74	7	5
							1480	Cultivo de plantas y tepes en vivero	100	10	90	7	5
							1481	Producción de semillas	80	4	76	7	5
							8372	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	AGAU0208	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA	1211/2009	820	780	15	1129	Gestión de las labores de preparación del terreno y de implantación de cultivos	210	5,75	204,25	7	5
							1130	Organización y control de las operaciones de cultivo	210	9	201	7	5
							1131	Programación y control de la recolección y conservación de productos agrícolas	180	1	179	7	5
							1132	Gestión de la maquinaria, equipos e instalaciones de la explotación agrícola	180	4	176	7	5
							8084	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
							1132	Gestión de la maquinaria, equipos e instalaciones de la explotación agrícola	180	4	176	7	5
	AGAU0210	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE SEMILLAS	1519/2011	540	500	15	1492	Gestión de las operaciones de propagación de plantas en vivero	90	2	88	7	5
							1493	Gestión del cultivo de plantas y tepes en vivero	140	13	127	7	5
							1494	Gestión de las operaciones de producción de semillas	90	2	88	7	5
							8373	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
							0517	Operaciones auxiliares de preparación del terreno, plantación y siembra de cultivos agrícolas	90	3	87	7	5
	AGAX0208	ACTIVIDADES AUXILIARES EN AGRICULTURA	1375/2008; 682/2011	370	330	30	0518	Operaciones auxiliares de riego, abonado y aplicación de tratamientos en cultivos agrícolas.	120	2,5	117,5	7	5
							0519	Operaciones auxiliares en los cultivos y de mantenimiento de instalaciones en explotaciones agrí	120	2	118	7	5
							8035	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
							0525	Control fitosanitario	120	3	117	7	5
	AGAF0108	FRUTICULTURA	1375/2008	600	560	15	0526	Mecanización e instalaciones agrarias	120	9	111	7	5
							0527	Preparación del terreno y plantación de frutales	120	6	114	7	5
							0528	Operaciones culturales y recolección de la fruta	200	14	186	7	5
							8002	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	AGAN0108	GANADERÍA ECOLÓGICA	1965/2008	490	410	30	0006	Instalaciones, maquinaria y equipos de la explotación ganadera	90	9	81	7	5
							0725	Manejo racional del ganado en explotaciones ecológicas	200	2	198	7	5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							0726	Producción de animales y productos animales ecológicos	120	3	117	7	5
							8047	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	AGAN0111	CUIDADOS Y MANTENIMIENTO DE ANIMALES DE EXPERIMENTACIÓN	1983/2013	450	330	30	1722	Producción y cuidado de animales de experimentación	180	12	168	7	5
							1723	Limpieza y mantenimiento de instalaciones dedicadas al alojamiento de animales de experimentación	70	20	50	7	5
							1724	Manipulación de animales de experimentación	40	20	20	7	5
							1725	Prevención de riesgos laborales asociados al manejo de animales y productos tóxicos y peligrosos	40	5	35	7	5
							8250	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
							0536	Gestión de las instalaciones, maquinaria, material y equipos de la explotación ganadera	120	4	116	7	5
	AGAN0311	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN GANADERA	1627/2011	710	670	15	1495	Gestión de los procesos de producción de animales de renuevo, de reproductores y crías, y de lechones	250	0	250		5
							1496	Gestión de los procesos de producción de animales de recría y cebo	160	0	160		5
							1497	Gestión de los procesos de producción de aves y de huevos	140	0	140		5
							8450	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
							0006	Instalaciones, maquinaria y equipos de la explotación ganadera	90	9	81	7	5
	AGAN0411	PRODUCCIÓN DE ANIMALES CINEGÉTICOS	1627/2013	450	410	30	1476	Producción de ungulados cinegéticos	110	20	90	7	5
							1477	Producción de aves cinegéticas	100	11	89	7	5
							1478	Producción de lagomorfos cinegéticos	110	14	96	7	5
							8458	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
							0536	Gestión de las instalaciones, maquinaria, material y equipos de la explotación ganadera	120	4	116	7	5
	AGAN0511	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE ANIMALES CINEGÉTICOS	1627/2013	570	530	15	1489	Gestión de la producción de ungulados cinegéticos	140	0	140		5
							1490	Gestión de la producción de aves cinegéticas	130	0	130		5
							1491	Gestión de la producción de lagomorfos cinegéticos	140	0	140		5
							8466	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
							0004	Producción de cerdos de renuevo, reproductores y cerdos lactantes	150	40	110	7	5
	AGAP0108	PRODUCCIÓN PORCINA DE REPRODUCCIÓN	11375/2008	280	240	45	0006	Instalaciones, maquinaria y equipos de la explotación ganadera	90	9	81	7	5
							8036	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
							0005	Producción de cerdos de recría y cebo.	120	30	90	7	5
	AGAP0208	PRODUCCIÓN PORCINA DE RECRÍA Y CEBO	11375/2008	250	210	15	0005	Producción de cerdos de recría y cebo.	120	30	90	7	5

Anexo 3 III-B  
Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							0006	Instalaciones, maquinaria y equipos de la explotación ganadera	90	9	81	7	5
							8037	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	AGAR0111	MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL HABITAT	627/2013	570	490	15	1121	Manejo y mantenimiento de tractores forestales	110	13	97	7	5
							1472	Inventario de especies animales y vegetales del hábitat natural	90	5	85	7	5
							1473	Reposición de especies acuícolas continentales y conservación y mejora de su hábitat	110	10	100	7	5
							1474	Mantenimiento y mejora del hábitat de las especies cinegéticas	90	6	84	7	5
							1475	Reposición de especies cinegéticas	90	4	86	7	5
							8471	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	AGAR0208	REPOBLACIONES FORESTALES Y TR	682/2011	490	410	15	1121	Manejo y mantenimiento de tractores forestales	110	13	97	7	5
							1125	Reposición forestal y corrección hidrológico-forestal	120	24	96	7	5
							1126	Tratamientos silvícolas	180	7	173	7	5
							8109	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	AGAR0211	GESTIÓN DE LOS APROVECHAMIENT	627/2013	740	660	15	0730	Gestión de la maquinaria, equipos e instalaciones de la explotación forestal	110	4	106	7	5
							1486	Organización y supervisión de las operaciones de inventario y seguimiento del hábitat natural	100	7	93	7	5
							1498	Gestión de los trabajos sobre el hábitat de acuícola continental	110	9	101	7	5
							1499	Gestión de los trabajos sobre el hábitat de las especies cinegéticas	110	9	101	7	5
							1500	Gestión de las repoblaciones de especies cinegéticas	110	0	110		5
							1501	Control de las poblaciones de predadores de las especies acuícolas continentales y cinegéticas	120	4	116	7	5
							8477	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	AGAU0111	MANEJO Y MANTENIMIENTO DE MA	1784/2011	630	590	15	1804	Manejo y mantenimiento de máquinas agrícolas de accionamiento y tracción	120	1,5	118,5	7	5
							1805	Manejo y mantenimiento de equipos de preparación del suelo	80	1,5	78,5	7	5
							1806	Manejo y mantenimiento de equipos de siembra y plantación	80	1,5	78,5	7	5
							1807	Manejo y mantenimiento de equipos para realizar cuidados culturales	70	1,5	68,5	7	5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
	AGAU0112	PRODUCCIÓN Y RECOLECCIÓN DE SETAS	627/2013	760	720	15	1808	Manejo y mantenimiento de equipos de aplicación de fertilizantes y productos fitosanitarios	120	3	117	7	5
							1809	Manejo y mantenimiento de equipos de recolección, carga, descarga y transporte de productos agrícolas	120	3,25	116,75	7	5
							8428	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
							0525	Control fitosanitario	120	3	117	7	5
							0526	Mecanización e instalaciones agrarias	120	9	111	7	5
							1810	Cultivo intensivo de setas saprófitas	120	4,25	115,75	7	5
							1811	Micorrización y producción de plantas micorrizadas	120	8	112	7	5
							1812	Cultivo extensivo de hongos saprobios y micorrícicos	90	5	85	7	5
							1813	Recolección de setas y trufas	150	2	148	7	5
							8502	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	AGAU0211	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN Y RECOLECCIÓN DE SETAS	627/2013	870	790	15	1132	Gestión de la maquinaria, equipos e instalaciones de la explotación agrícola	180	4	176	7	5
							1814	Gestión del cultivo intensivo de setas saprófitas	130	1,75	128,25	7	5
							1815	Gestión de las operaciones de micorrización y de producción de plantas micorrizadas	160	3	157	7	5
							1816	Gestión del cultivo extensivo de hongos saprobios y micorrícicos	120	1	119	7	5
							1817	Gestión de la recolección de setas y trufas	200	0	200		5
							8475	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	AGAX0108	ACTIVIDADES AUXILIARES EN GANADERÍA	1375/2008; 682/2011	510	390	30	0712	Operaciones auxiliares en reproducción ganadera	90	3	87	7	5
							0713	Operaciones auxiliares de manejo de la producción en explotaciones ganaderas	120	3	117	7	5
							0714	Pastoreo de ganado	90	0	90		5
							0715	Operaciones auxiliares de mantenimiento de instalaciones y manejo de maquinaria y equipos en explotación	90	0	90		5
							8034	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
							0200	Procesos en artes gráficas	100	3	97	8	5
ARG	ARGC0109	GUILLLOTINADO Y PLEGADO	712/2011	450	330	30	0691	Materias y productos para encuadernación	80	4	76	8	5
							0692	Preparación y ejecución del corte de materiales gráficos	70	0	70		5
							0693	Preparación y ejecución del plegado	80	0	80		5
							8273	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
							0200	Procesos en artes gráficas	100	3	97	8	5
	ARGC0209	OPERACIONES EN TRENES DE COSIDO	712/2011	480	360	30	0691	Materias y productos para encuadernación	80	4	76	8	5
							0926	Encuadernación con grapas	90	3	87	8	5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							0927	Alzado y cosido con hilo vegetal	90	2	88	8	5
							8271	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	ARGG0110	DISEÑO DE PRODUCTOS GRÁFICOS	1520/2011	600	560	30	0696	Proyecto de productos gráficos	140	0	140		5
							0697	Edición creativa de imágenes y diseño de elementos gráficos	160	0	160		5
							0698	Arquitectura tipográfica y maquetación	140	0	140		5
							0699	Preparación de artes finales	120	0	120		5
							8312	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	ARGG0112	DISEÑO ESTRUCTURAL DE ENVASES Y EMBALAJES DE PAPEL, CARTÓN Y OTROS SOPORTES GRÁFICOS	984/2013	480	400	30	2220	Proyectos de diseño estructural de tipos estándar o rediseños de envases, embalajes y otros productos	130	0	130		5
							2221	Optimización de envases, embalajes y otros productos gráficos	100	0	100		5
							2222	Representación y realización de maquetas, muestras y prototipos de envases y embalajes y otros productos gráficos	90	0	90		5
							2223	Gestión interna y externa del desarrollo de proyectos de diseño estructural	80	0	80		5
							8570	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ARGG0212	ILUSTRACIÓN	984/2013	750	670	15	2229	Organización y gestión de un taller o estudio gráfico	60	0	60		5
							2230	Proyectos de ilustración	90	0	90		5
							2231	Procedimientos de documentación para trabajos de ilustración	90	0	90		5
							2232	Técnicas de expresión gráfico-plástica para realizar bocetos de ilustración	160	20	140	8	5
							2233	Elaboración de originales de ilustración	180	20	160	8	5
							2234	Preparación de originales de ilustración para su difusión	90	5	85	8	5
							8571	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ARGI0109	IMPRESIÓN EN OFFSET	712/2011	560	440	30	0200	Procesos en artes graficas	100	3	97	8	5
							0201	Materias y productos en impresión	90	3	87	8	5
							0202	Preparación de la impresión offset	160	15	145	8	5
							0203	Impresión offset	90	5	85	8	5
							8058	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	ARGI0110	IMPRESIÓN EN FLEXOGRAFÍA	1520/2011	450	330	30	0200	Procesos en artes graficas	100	3	97	8	5
							0201	Materias y productos en impresión	90	3	87	8	5
							1344	Montaje de clichés y preparación de impresión en flexografía	80	5	75	8	5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							1345	Impresión de productos en flexografía	60	5	55	8	5
							8291	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	ARGI0209	IMPRESIÓN DIGITAL	1213/2009	440	320	30	0200	Procesos en artes graficas	100	3	97	8	5
							0482	Preparacion de archivos para la impresion digital	80	0	80		5
							0483	Impresion con dispositivos digitales	140	6	134	8	5
							8059	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	ARGI0309	REPROGRAFÍA	712/2011	300	220	30	1322	Recepción y despacho de trabajos en reprografía	70	4	66	8	5
							1323	Reproducción en equipos de reprografía	80	5	75	8	5
							1324	Operaciones de acabado en reprografía	70	5	65	8	5
							8228	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ARGI0310	IMPRESIÓN EN SERIGRAFÍA Y TAMPOGRAFÍA	1520/2011	450	330	45	0200	Procesos en artes graficas	100	3	97	8	5
							0201	Matrillas y productos en impresión	90	3	87	8	5
							1348	Impresión de productos en impresión	100	10	90	8	5
							1349	Impresión de productos en tampografía	40	5	35	8	5
							8326	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	ARGN0109	PRODUCCIÓN EDITORIAL	1213/2009	540	380	45	0204	Planificación de la produccion editorial	110	0	110		5
							0205	Gestión y control de la calidad	150	0	150		5
							0206	Gestión de la fabricacion del producto grafico	120	0	120		5
							8060	Prácticas no laborales	160	160	0	2	
	ARGN0110	DESARROLLO DE PRODUCTOS EDITORIALES MULTIMEDIA	1520/2011	570	490	45	0935	Producto de productos editoriales multimedia	90	0	90		5
							0936	Diseño de productos editoriales multimedia	110	0	110		5
							0937	Implementación y publicación de productos edit oriales multimedia	210	0	210		5
							0938	Gestión de la calidad de productos editoriales multimedia	80	0	80		5
							8341	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ARGN0210	ASISTENCIA A LA EDICIÓN	1520/2011	570	490	30	0931	Gestión y planificación editorial	120	0	120		5
							0932	Corrección de textos de estilo y orto tipograf ía	100	0	100		5
							0933	Organización de contenidos editoriales	180	0	180		5
							0934	Contratación de derechos de autor	90	0	90		5
							8400	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ARGP0110	TRATAMIENTO Y MAQUETACIÓN DE ELEMENTOS GRÁFICOS EN PREIMPRESIÓN	1520/2011	620	500	30							
							0200	Procesos en artes graficas	100	3	97	8	5
							0928	Tratamiento de imágenes digitales	190	29	161	8	5
							0929	Tratamiento de textos para la maquetación	70	0	70		5
							0930	Maquetación y compaginación de productos gráf icos	140	0	140		5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							8292	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	ARGP0210	IMPOSICIÓN Y OBTENCIÓN DE LA FORMA IMPRESORA	1520/2011	450	370	30	0200	Procesos en artes graficas	100	3	97	8	5
							0920	Impresión y filmación de los trabajos gráficos	70	5	65	8	5
							0921	Obtención de formas impresoras mediante sistemas digitales directos	70	5	65	8	5
							0922	Obtención de formas impresoras para Offset, flexografía, serigrafía y tampografía por el método	80	5	75	8	5
							0923	Obtención de la forma impresora para huecograbado	50	2	48	8	5
							8311	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ARGA0110	GRABADO CALCOGRÁFICO Y XILOGRAFÍA	1520/2011	480	400	30	0687	Técnicas de expresión para obra gráfica	90	3	87	8	5
							0688	Grabado xilográfico	70	3	67	8	5
							0689	Grabado calcográfico	120	6	114	8	5
							0690	Estampación en hueco y en relieve	120	6	114	8	5
							8399	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ARGA0111	LITOGRAFÍA	612/2013	450	370	15	0687	Técnicas de expresión para obra gráfica	90	3	87	8	5
							0924	Procesado litográfico	140	5	135	8	5
							0925	Estampación litográfica	140	5	135	8	5
							8454	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ARGA0112	GRABADO Y TÉCNICAS DE ESTAMPA	984/2013	800	720	15	2224	Proyectos de Grabado y Técnicas de Estampación	150	3	147	8	5
							2225	Técnicas de expresión gráfico-plásticas para Obra Gráfica Original	90	3	87	8	5
							2226	Técnicas de creación, conservación y recuperación de matrices de Obra Gráfica Original	170	9	161	8	5
							2227	Técnicas de estampación de Obra Gráfica Original	150	0	150		5
							2228	Técnicas de presentación de estampas y peritaje de obra gráfica original	100	3	97	8	5
							2229	Organización y gestión de un taller o estudio gráfico	60	0	60		5
							8572	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ARGA0211	ENCUADERNACIÓN ARTÍSTICA	612/2013	750	630	15	1352	Proyectos de encuadernación artística	120	3	117	8	5
							1353	Técnicas de expresión gráfico-plásticas para encuadernación artística	80	4	76	8	5
							1354	Materiales en encuadernación artística	110	9	101	8	5
							1355	Construcción del libro y confección de elementos de protección y contenedores	210	14	196	8	5
							1356	Ornamentación en encuadernación artística	110	9	101	8	5
							8455	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	ARGA0311	SERIGRAFÍA ARTÍSTICA	612/2013	570	490	30	0687	Técnicas de expresión para obra gráfica	90	3	87	8	5
							2101	Técnicas fotomecánicas y obtención de tipones	130	6	124	8	5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
	ARGC0110	OPERACIONES DE ENCUADERNACIÓN	1520/2011	420	380	30	2102	Obtención de pantallas para serigrafía artística	140	0	140		5
							2103	Estampación en serigrafía artística	130	3	127	8	5
							8472	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
							0200	Procesos en artes graficas	100	3	97	8	5
							0691	Materias y productos para encuadernación	80	4	76	8	5
							1350	Confección y estampación de tapas para encuadernación industrial	100	5	95	8	5
							1351	Encuadernación industrial en líneas de rustica y tapa dura	100	6	94	8	5
							8293	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	ARGC0112	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN EN ENC	984/2013	660	580	15	1669	Planificación de la fabricación de productos gráficos	120	0	120		5
							1670	Materiales de producción en industrias gráficas	110	0	110		5
							1671	Control de la producción en procesos de encuadernación industrial	160	0	160		5
							1672	Gestión de la calidad en procesos de encuadernación industrial	110	0	110		5
							1673	Gestión de la seguridad y de la protección ambiental en los procesos de encuadernación industria	80	0	80		5
							8576	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
							1669	Planificación de la fabricación de productos gráficos	120	0	120		5
	ARGI0112	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN EN PR	984/2013	810	730	15	1670	Materiales de producción en industrias gráficas	110	0	110		5
							1674	Gestión de color en procesos gráficos	180	0	180		5
							1675	Control de la producción en procesos de impresió	130	0	130		5
							1676	Gestión de la calidad en procesos de impresión	110	0	110		5
							1677	Gestión de la seguridad y de la protección ambiental en los procesos de impresión	80	0	80		5
							8577	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
							0200	Procesos en artes graficas	100	3	97	8	5
	ARGI0210	IMPRESIÓN EN HUECOGRABADO	1520/2011	450	330	30	0201	Materias y productos en impresión	90	3	87	8	5
							1346	Preparación de la impresión en huecograbado	80	5	75	8	5
							1347	Impresión de productos en huecograbado	60	5	55	8	5
							8325	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
							1669	Planificación de la fabricación de productos gráficos	120	0	120		5
	ARGP0112	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN EN PR	984/2013	750	670	15	1670	Materiales de producción en industrias gráficas	110	0	110		5
							1674	Gestión de color en procesos gráficos	180	0	180		5
							1678	Control de la producción en procesos de preimpresión	130	0	130		5
							1679	Gestión de la calidad en procesos de preimpresión	50	0	50		5
							1680	Gestión de la seguridad y de la protección ambiental en los procesos de preimpresión	80	0	80		5



**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
	ARGT0109	TROQUELADO	712/2011	330	250	30	8578	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
							0200	Procesos en artes graficas	100	3	97	8	5
							0694	Preparación del troquel	70	5	65	8	5
							0695	Preparación y ejecución del troquelado	80	5	75	8	5
							8272	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ARGT0111	OPERACIONES DE MANIPULADO Y F	612/2013	300	220	30	1668	Operaciones de empaquetado, apilado y paletizado en industrias gráficas	50	5	45	8	5
							2138	Operaciones básicas de manipulado y transformación en industrias gráficas	80	5	75	8	5
							2139	Operaciones con máquinas auxiliares de manipulados en industrias gráficas	90	5	85	8	5
							8456	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ARGT0112	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN EN TR	984/2013	630	550	15	1669	Planificación de la fabricación de productos gráficos	120	0	120		5
							1670	Materiales de producción en industrias gráficas	110	0	110		5
							1681	Control de la producción en procesos de transformados	130	0	130		5
							1682	Gestión de la calidad en procesos de transformad	110	0	110		5
							1683	Gestión de la seguridad y de la protección ambiental en los procesos de transformados	80	0	80		5
							8579	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ARGT0211	OPERACIONES AUXILIARES EN INDU	612/2013;984/2013	360	240	45	0432	Manipulación de cargas con carretillas elevadoras	50	15	35	8	5
							1666	Operaciones auxiliares en máquinas y equipos de producción gráfica	90	3	87	8	5
							1667	Operaciones básicas con equipos informáticos y periféricos en industrias gráficas	50	3	47	8	5
							1668	Operaciones de empaquetado, apilado y paletizado en industrias gráficas	50	5	45	8	5
							8457	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	ARGT0311	ELABORACIÓN DE CARTÓN ONDULA	612/2013	420	340	30	1335	Materias primas y productos auxiliares en procesos de transformac de papel, cartón y otros mater	90	4	86	8	5
							1336	Equipos e instalaciones auxiliares en la elaboración de cartón ondulado	80	5	75	8	5
							1337	Operaciones de elaboración de cartón ondulado	90	5	85	8	5
							1338	Control de la elaboración de cartón ondulado	80	3	77	8	5
							8467	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ARGT0411	FABRICACIÓN DE COMPLEJOS, ENVA	612/2013	600	520	15	0200	Procesos en artes graficas	100	3	97	8	5
							1335	Materias primas y productos auxiliares en procesos de transformac de papel, cartón y otros mater	90	4	86	8	5

Anexo 3 III-B  
Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							1339	Preparación de líneas de elaboración de envases, embalajes y artículos de papelería	80	5	75	8	5
							1340	Elaboración de envases, embalajes y artículos de papelería	80	5	75	8	5
							1341	Fabricación de artículos de papel y cartón para uso doméstico	50	5	45	8	5
							1342	Fabricación de complejos de papel, cartón y otros materiales	60	5	55	8	5
							1343	Realización de tratamientos superficiales en papeles, cartones y otros materiales	60	4	56	8	5
							8468	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
COM	COML0109	TRÁFICO DE MERCANCÍAS POR CARRETERA	642/2011	520	440	30	0247	Organización del tráfico de mercancías	190	0	190		5
							0248	Planificación del tráfico de mercancías	190	0	190		5
							1006	Inglés profesional para logística y transporte internacional	90	5	85	7	5
							8191	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	COML0110	ACTIVIDADES AUXILIARES DE ALMACÉN	1522/2011	210	170	45	0432	Manipulación de cargas con carretillas elevadoras	50	15	35	7	5
							1325	Operaciones auxiliares de almacenaje	80	8	72	7	5
							1326	Preparación de pedidos	40	4	36	7	5
							8287	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	COML0111	TRÁFICO DE VIAJEROS POR CARRETERA	614/2013	450	370	30	1464	Atención e información a los viajeros del auto, autobús o autocar	50	0	50		5
							2059	Organización de planes de transporte de viajeros por carretera	120	0	120		5
							2060	Gestión de operaciones de transporte de viajeros por carretera	110	0	110		5
							2061	Gestión administrativa de operaciones de transporte por carretera	90	0	90		5
							8460	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	COML0209	ORGANIZACIÓN DEL TRANSPORTE Y LA DISTRIBUCIÓN	642/2011	420	340	30	1005	Optimización de la cadena logística	90	0	90		5
							1006	Inglés profesional para logística y transporte internacional	90	5	85	7	5
							1012	Distribución capilar	70	0	70		5
							1013	Transporte de larga distancia	90	0	90		5
							8192	Prácticas no laborales	80	80	0	2	

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
	COML0210	GESTIÓN Y CONTROL DEL APROVISIONAMIENTO	1522/2011	450	370	45	1003	Planificación del aprovisionamiento	110	0	110		5
							1004	Gestión de proveedores	80	0	80		5
							1005	Optimización de la cadena logística	90	0	90		5
							1006	Inglés profesional para logística y transporte internacional	90	5	85	7	5
							8333	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	COML0211	GESTIÓN COMERCIAL Y FINANCIERA DEL TRANSPORTE POR CARRETERA	614/2013	630	550	30	1006	Inglés profesional para logística y transporte internacional	90	5	85	7	5
							2061	Gestión administrativa de operaciones de transporte por carretera	90	0	90		5
							2182	Comercialización del transporte por carretera	160	0	160		5
							2183	Gestión económico-financiera del transporte por carretera	170	0	170		5
							2184	Gestión de relaciones con clientes y seguimiento del servicio de transporte	40	0	40		5
							8461	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	COML0309	ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE ALMACENES	642/2011	390	310	60	1005	Optimización de la cadena logística	90	0	90		5
							1014	Organización de almacenes	140	0	140		5
							1015	Gestión de las operaciones de almacenaje	110	0	110		5
							8193	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	COMM0110	MARKETING Y COMPRAVENTA INTERNACIONAL	1522/2011	750	710	30	1007	Sistemas de información de mercados	180	0	180		5
							1008	Marketing-mix internacional	130	0	130		5
							1009	Negociación y compraventa internacional	160	0	160		5
							1010	Inglés profesional para comercio internacional	120	6	114	7	5
							1011	Lengua extranjera profesional, distinta del inglés, para comercio internacional	120	6	114	7	5
							8378	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	COMM0111	ASISTENCIA A LA INVESTIGACIÓN DE MERCADOS	614/2013	510	430	30	0993	Organización de la investigación de mercados	100	0	100		5
							0994	Organización del trabajo de campo	120	0	120		5
							0995	Técnicas de entrevista y encuesta	90	0	90		5
							0997	Técnicas de análisis de datos para investigaciones de mercados	120	0	120		5
							8443	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	COMM0112	GESTIÓN DE MARKETING Y COMUNICACIÓN	614/2013	810	730	30	1002	Inglés profesional para actividades comerciales	90	6	84	7	5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							1007	Sistemas de información de mercados	180	0	180		5
							2185	Políticas de marketing	100	0	100		5
							2186	Lanzamiento e implantación de productos y servicios	90	0	90		5
							2187	Gestión de eventos de marketing de productos y servicios	90	2,5	87,5	7	5
							2188	Organización y control del plan de medios de comunicación	90	0	90		5
							2189	Elaboración de materiales de marketing y comunicación audiovisuales	90	0	90		5
							8499	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	COMP0108	IMPLANTACIÓN Y ANIMACIÓN DE ESPACIOS COMERCIALES	1377/2008	390	310	75	0501	Implantación de espacios comerciales	90	0	90		5
							0502	Implantación de productos y servicios	70	0	70		5
							0503	Promociones en espacios comerciales	70	0	70		5
							0504	Escaparatismo comercial	80	0	80		5
							8010	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	COMT0110	ATENCIÓN AL CLIENTE, CONSUMIDOR O USUARIO	1522/2011	460	420	60	0241	Información y atención al cliente/consumidor/usuario	120	0	120		5
							0245	Gestión de quejas y reclamaciones en materia de consumo	90	0	90		5
							0246	Organización de un sistema de información de consumo	120	0	120		5
							1002	Inglés profesional para actividades comerciales	90	6	84	7	5
							8374	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	COMT0111	GESTIÓN COMERCIAL INMOBILIARIA	614/2013	580	540	45	0810	Capacitación y prospección inmobiliaria	110	3	107	7	5
							0811	Comercialización inmobiliaria	130	3	127	7	5
							1001	Gestión de la fuerza de ventas y equipos de comerciales	90	0	90		5
							1002	Inglés profesional para actividades comerciales	90	6	84	7	5
							1701	Asesoramiento inmobiliario	120	0	120		5
							8404	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	COMT0112	ACTIVIDADES DE GESTIÓN DEL PEQUEÑO COMERCIO	614/2013;982/2013	530	450	45	0239	Operaciones de venta	160	0	160		5
							1792	Gestión de la prevención de riesgos laborales_enpequeños negocios	60	0	60		5
							2104	Implantación y desarrollo del pequeño comercio	100	0	100		5
							2105	Organización y animación del pequeño comercio	100	0	100		5
							2106	Gestión de compras en el pequeño comercio	60	0	60		5
							8496	Prácticas no laborales	80	80	0	2	

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
	COMT0210	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL COMERCIO INTERNACIONAL	1522/2011	660	620	30	0242	Gestión administrativa del comercio internacional	230	0	230		5
							0243	Financiación internacional	180	0	180		5
							0244	Medios de pago internacionales	90	0	90		5
							1010	Inglés profesional para comercio internacional	120	6	114	7	5
							8375	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	COMT0211	ACTIVIDADES AUXILIARES DE COMERCIO	1694/2011	270	230	45	1326	Preparación de pedidos	40	4	36	7	5
							1327	Operaciones auxiliares en el punto de venta	90	2	88	7	5
							1328	Manipulación y movimientos con transpalés y carretillas de mano	50	2	48	7	5
							1329	Atención básica al cliente	50	0	50		5
							8406	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	COMT0311	CONTROL Y FORMACIÓN EN CONSUMO	1694/2011	540	460	60	0246	Organización de un sistema de información de consumo	120	0	120		5
							0998	Actividades de control en consumo	180	5	175	7	5
							0999	Asegu ramiento y formación en materia de consumo	160	5	155	7	5
							8407	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	COMT0411	GESTIÓN COMERCIAL DE VENTAS	1694/2011	610	530	45	0239	Operaciones de venta	160	0	160		5
							0503	Promociones en espacios comerciales	70	0	70		5
							1000	Organización comercial	120	0	120		5
							1001	Gestión de la fuerza de ventas y equipos de comerciales	90	0	90		5
							1002	Inglés profesional para actividades comerciales	90	6	84	7	5
							8421	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	COMV0108	ACTIVIDADES DE VENTA	1377/2008; 1522/2011	590	510	45	0239	Operaciones de venta	160	0	160		5
							0240	Operaciones auxiliares a la venta.	140	0	140		5
							0241	Información y atención al cliente/consumidor/usuario	120	0	120		5
							1002	Inglés profesional para actividades comerciales	90	6	84	7	5
							8009	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
ELE	ELEE0110	DESARROLLO DE PROYECTOS DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS EN EL ENTORNO DE EDIFICIOS Y CON FINES ESPECIALES	1523/2011	520	440	45	0829	Desarrollo de proyectos de instalaciones eléctricas de baja tensión en el entorno de edificios	220	40	180	7	5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							0830	Desarrollo de proyectos de instalaciones eléctricas de baja tensión en locales de característi	220	41	179	7	5
							8283	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ELEE0310	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS EN EL ENTORNO DE EDIFICIOS	1523/2011	700	620	45	1180	Organización y gestión del montaje de las instalaciones eléctricas en el entorno de edificios	90	0	90		5
							1181	Supervisión de los procesos de montaje de las instalaciones eléctricas en el entorno de edific	220	30	190	7	5
							1182	Organización y gestión de los procesos de mantenimiento de las instalaciones eléctricas en el	70	0	70		5
							1183	Supervisión de los procesos de mantenimiento de las instalaciones eléctricas en el entorno de	240	30	210	7	5
							8307	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
							1184	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ELEE0610	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES ELÉCTRICAS DE BAJA TENSIÓN Y ALUMBRADO EXTERIOR	1523/2011	620	540	15	1275	Planificación y gestión del montaje y mantenimiento de redes eléctricas de baja tensión y alum	180	0	180		5
							1276	Supervisión y realización del montaje de redes eléctricas de baja tensión y alumbrado exterior	180	40	140	7	5
							1277	Supervisión y realización del mantenimiento de redes eléctricas de baja tensión y alumbrado ex	180	30	150	7	5
							8350	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ELEM0110	DESARROLLO DE PROYECTOS DE SISTEMAS DE AUTOMATIZACIÓN INDUSTRIAL	1523/2011	630	550	30	1568	Desarrollo de proyectos de sistemas de control para procesos secuenciales en sistemas de autom	190	1	189	7	5
							1569	Desarrollo de proyectos de sistemas de medida y regulación en sistemas de automatización indus	180	1	179	7	5
							1570	Desarrollo de proyectos de redes de comunicación en sistemas de automatización industrial	180	3	177	7	5
							8380	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ELEM0111	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DOMÓTICOS E INMÓTICOS	1077/2012	480	360	30	1818	Montaje de sistemas domóticos e inmóticos	210	39	171	7	5
							1819	Mantenimiento de sistemas domóticos e inmóticos	180	20	160	7	5
							8414	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	ELEM0210	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE AUTOMATIZACIÓN INDUSTRIAL	1523/2011	650	530	15	1575	Gestión y supervisión de los procesos de montaje de sistemas de automatización industrial	170	4	166	7	5
							1576	Gestión y supervisión de los procesos de mantenimiento de sistemas de automatización industria	210	6	204	7	5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							1577	Puesta en marcha de los sistemas de automatización industrial	210	1	209	7	5
							8381	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	ELEM0211	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DOMÓTICOS E INMÓTICOS	616/2013	550	430	30	1820	Gestión y supervisión de los procesos de montaje de sistemas domóticos e inmóticos	160	25	135	7	5
							1821	Gestión y supervisión de los procesos de mantenimiento de sistemas domóticos e inmóticos	190	16	174	7	5
							1822	Parametrización y puesta en marcha de sistemas domóticos e inmóticos	140	25	115	7	5
							8446	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	ELEM0311	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE AUTOMATIZACIÓN INDUSTRIAL	616/2013	510	390	30	1978	Montaje de sistemas de automatización industrial	210	46	164	7	5
							1979	Mantenimiento de sistemas de automatización industrial	210	15	195	7	5
							8463	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	ELEM0411	MANTENIMIENTO DE ELECTRODOMÉSTICOS	616/2013	500	420	15	1975	Mantenimiento de electrodomésticos de gama blanca	190	3	187	7	5
							1976	Mantenimiento de electrodomésticos de gama industrial	210	1	209	7	5
							1977	Mantenimiento de pequeños aparatos electrodomésticos y herramientas eléctricas	100	0	100		5
							8464	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ELEM0511	DESARROLLO DE PROYECTOS DE SISTEMAS DOMÓTICOS E INMÓTICOS	616/2013	550	430	30	1980	Desarrollo de proyectos de sistemas domóticos	150	0	150		5
							1981	Desarrollo de proyectos de sistemas inmóticos	180	0	180		5
							1982	Desarrollo de proyectos de integración de sistemas domóticos e inmóticos con redes de comunicación	100	0	100		5
							8465	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	ELEQ0108	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE ELECTROMEDICINA	1214/2009; 683/2011	600	480	15	1269	Instalación de sistemas de electromedicina y sus instalaciones asociadas	300	45	255	7	5
							1270	Mantenimiento de sistemas de electromedicina	320	55	265	7	5
							8086	Prácticas no laborales	120	120	0	2	

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
	ELEQ0111	OPERACIONES AUXILIARES DE MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS	1077/2012	390	310	30	1559	Operaciones de ensamblado en el montaje de equipos eléctricos y electrónicos	110	1	109	7	5
							1560	Operaciones de conexionado en el montaje de equipos eléctricos y electrónicos	110	1	109	7	5
							1561	Operaciones auxiliares en el mantenimiento de equipos eléctricos y electrónicos	150	1	149	7	5
							8417	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ELEQ0211	REPARACIÓN DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS	616/2013	580	500	15	0118	Reparación de equipos electrónicos de audio	230	8	222	7	5
							0119	Reparación de equipos electrónicos de video	270	12	258	7	5
							8441	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ELEQ0311	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS	616/2013	680	600	15	1823	Mantenimiento de equipos con circuitos de electrónica digital microprogramable	150	6	144	7	5
							1824	Mantenimiento de equipos de telecomunicación	150	6	144	7	5
							1825	Mantenimiento de equipos electrónicos de potencia y control	150	6	144	7	5
							1826	Mantenimiento de equipos de imagen y sonido	150	6	144	7	5
							8448	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ELES0109	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE MEGAFONÍA Y SONORIZACIÓN DE LOCALES	683/2011	350	270	30	0597	Montaje y mantenimiento de instalaciones de megafonía y sonorización de locales	150	4	146	7	5
							0598	Montaje y mantenimiento de instalaciones de circuito cerrado de televisión	150	4	146	7	5
							8184	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ELES0110	DESARROLLO DE PROYECTOS DE INSTALACIONES DE TELECOMUNICACIÓN PARA LA RECEPCIÓN Y DISTRIBUCIÓN	1523/2011	500	420	45	0826	Desarrollo de proyectos de instalaciones de telefonía en el entorno de edificios	150	16	134	7	5
							0827	Desarrollo de proyectos de instalaciones de telefonía en el entorno de edificios	120	12	108	7	5
							0828	Desarrollo de proyectos de redes de voz y datos en el entorno de edificios	150	18	132	7	5
							8282	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ELES0209	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE TELEFONÍA E INFRAESTRUCTURAS DE REDES LOCALES DE DATOS	683/2011	420	340	15	0599	Montaje y mantenimiento de sistemas telefónicos con centralitas de baja capacidad	180	11	169	7	5
							0600	Montaje y mantenimiento de infraestructuras de redes locales de datos	190	10	180	7	5
							8232	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ELES0311	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL EN ESTUDIOS Y UNIDADES	1077/2012	680	600	15	1578	Gestión y supervisión del montaje de sistemas de producción audiovisual en estudios y unidades	150	3	147	7	5



**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							1579	Gestión y supervisión del mantenimiento de sistemas de producción audiovisual en estudios y unidades	180	4	176	7	5
							1580	Gestión y supervisión del montaje de sistemas de transmisión para radio y televisión en instalaciones	120	3	117	7	5
							1581	Gestión y supervisión del mantenimiento de sistemas de transmisión para radio y televisión en	150	3	147	7	5
							8420	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ELES0411	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE EQUIPAMIENTO DE RED Y ESTACIONES BASE DE TELEFONÍA	616/2013	770	690	15	1571	Gestión y supervisión de los procesos de montaje de estaciones base de telefonía	150	32	118	7	5
							1572	Gestión y supervisión de los procesos de mantenimiento de estaciones base de telefonía	180	38	142	7	5
							1573	Gestión y supervisión de los procesos de montaje de los sistemas de telecomunicación de red telefónica	180	28	152	7	5
							1574	Gestión y supervisión de los procesos de montaje de los sistemas de telecomunicación de red telefónica	180	40	140	7	5
							8447	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
ENA	ENAA0109	ORGANIZACIÓN Y CONTROL DEL MANTENIMIENTO DE REDES E INSTALACIONES DE ABASTECIMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA Y SANEAMIENTO	643/2011	510	430	30	0838	Redes e instalaciones de abastecimiento y distribución de agua y saneamiento	170	38	132	7	5
							0839	Desarrollo de obras de redes e instalaciones de abastecimiento y distribución de agua y saneamiento	160	10	150	7	5
							0840	Sistemas de puesta en servicio de redes de agua y saneamiento	60	5	55	7	5
							0841	Organización del mantenimiento de redes de distribución de agua y saneamiento	140	10	130	7	5
							8206	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ENAC0108	EFICIENCIA ENERGÉTICA DE EDIFICIOS	643/2011	920	800	30	0842	Estudios de viabilidad de instalaciones solares	120	5	115	7	5
							1194	Evaluación de la eficiencia energética de las instalaciones en edificios	300	50	250	7	5
							1195	Certificación energética de edificios	240	0	240		5
							1196	Eficiencia en el uso del agua en edificios	100	5	95	7	5
							1197	Promoción del uso eficiente de la energía en edificios	40	0	40		5
							8122	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	ENAE0308	ORGANIZACIÓN Y PROYECTOS DE INSTALACIONES SOLARES TÉRMICAS	1967/2008	630	470	30	0842	Estudios de viabilidad de instalaciones solares	120	5	115	8	5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							0846	Proyectos de instalaciones solares térmicas	180	0	180		5
							0847	Organización y control del montaje de instalaciones solares térmicas	90	0	90		5
							0848	Organización y control del mantenimiento de instalaciones solares térmicas	80	5	75	8	5
							8049	Prácticas no laborales	160	160	0	2	
	ENAE0508	ORGANIZACIÓN Y PROYECTOS DE IN	1215/2009	630	470	30	0842	Estudios de viabilidad de instalaciones solares	120	5	115	8	5
							0843	Proyectos de instalaciones solares fotovoltaicas	180	0	180		5
							0844	Organización y control del montaje de instalaciones solares fotovoltaicas	90	0	90		5
							0845	Organización y control del mantenimiento de instalaciones solares fotovoltaicas	80	5	75	8	5
							8089	Prácticas no laborales	160	160	0	2	
	ENAL0108	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN EN CENTRALES TERMOELÉCTRICAS	643/2011	750	670	30	1198	Supervisión de procesos en centrales termoeléctricas	200	0	200		5
							1199	Control de maniobras de arranque, parada y situaciones anómalas en centrales termoeléctricas	230	0	230		5
							1200	Coordinación y apoyo a equipos humanos implicados en la operación de centrales eléctricas	100	0	100		5
							1201	Operación en planta y mantenimiento de primer nivel de centrales termoeléctricas	140	40	100	7	5
							8121	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ENAL0110	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN EN CENTRALES HIDROELÉCTRICAS	1524/2011	730	650	15	1200	Coordinación y apoyo a equipos humanos implicados en la operación de centrales eléctricas	100	0	100		5
							1527	Control en planta de la operación y el mantenimiento de centrales hidroeléctricas	210	0	210		5
							1528	Control de centrales hidroeléctricas	150	0	150		5
							1529	Operación en planta y mantenimiento de primer nivel de centrales hidroeléctricas	100	50	50	7	5
							1530	Seguridad en instalaciones de alta tensión	90	5	85	7	5
							8376	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ENAL0210	GESTIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SUBESTACIONES ELÉCTRICAS	1524/2011	620	540	15	1530	Seguridad en instalaciones de alta tensión	90	5	85	7	5
							1531	Gestión y supervisión del montaje de subestaciones eléctricas	150	15	135	7	5
							1532	Gestión y supervisión de la operación y mantenimiento de subestaciones eléctricas	180	10	170	7	5
							1533	Operación local y mantenimiento de primer nivel en subestaciones eléctricas	120	15	105	7	5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							8377	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ENAS0108	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES DE GAS	1967/2008	450	370	30	0610	Replanteo de redes de gas	60	0	60		5
							0611	Montaje y mantenimiento de redes de gas en polietileno	100	1	99	7	5
							0612	Montaje y mantenimiento de redes de gas en tubo de acero	100	1	99	7	5
							0613	Puesta en servicio y operación de redes de gas	50	1	49	7	5
							0614	Seguridad en instalaciones de gas	60	0	60		5
							8044	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ENAS0110	MONTAJE, PUESTA EN SERVICIO, MA	1524/2011	540	460	45	1522	Montaje de instalaciones receptoras de gas	170	45	125	7	5
							1523	Puesta en servicio, inspección y revisión de instalaciones receptoras de gas	80	10	70	7	5
							1524	Puesta en marcha y adecuación de aparatos a gas	80	10	70	7	5
							1525	Mantenimiento y reparación de instalaciones receptoras y aparatos de gas	80	10	70	7	5
							1526	Seguridad en instalaciones receptoras y aparatos de gas	50	0	50		5
							8354	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ENAS0208	GESTIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES DE GAS	643/2011	520	440	30	1202	Planificación de redes de gas	140	16	124	7	5
							1203	Desarrollo de obras de redes de gas	120	10	110	7	5
							1204	Sistemas de puesta en servicio de redes de gas	50	6	44	7	5
							1205	Organización y control del mantenimiento de redes de gas	80	0	80		5
							1206	Gestión de riesgos laborales y medioambientales en redes de gas	50	0	50		5
							8120	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ENAT0108	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES DE AGUA	1381/2008	450	370	30	0606	Replanteo de redes de distribución de agua y saneamiento	50	1	49	7	5
							0607	Montaje de redes de distribución de agua y saneamiento	150	2	148	7	5
							0608	Puesta en servicio y operación de redes de distribución de agua y saneamiento	50	0	50		5
							0609	Mantenimiento de redes de distribución de agua y saneamiento	150	0	150		5
							8030	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	ENAA0112	GESTIÓN DEL USO EFICIENTE DEL AGUA	987/2013	760	680	15	1196	Eficiencia en el uso del agua en edificios	100	10	90	7	5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							2204	Realización del diagnóstico y propuestas de mejora de redes e instalaciones de agua	100	10	90	7	5
							2205	Realización de diagnósticos y propuestas de optimización energética en redes e instalaciones de	120	20	100	7	5
							2206	Desarrollo de proyectos de instalaciones de agua a pequeña escala	180	10	170	7	5
							2207	Organización y supervisión del montaje y mantenimiento de instalaciones de agua a pequeña escala	120	21	99	7	5
							2208	Promoción del uso eficiente del agua	60	4	56	7	5
							8575	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
EOC	EOCB0111	CUBIERTAS INCLINADAS	615/2013	650	570	15	0869	Pastos, morteros, adhesivos y hormigones	30	9	21	8	5
							0870	Faldones de cubiertas	120	19	101	8	5
							1360	Prevención básica de riesgos laborales en construcción	60	0	60		5
							1908	Estructura metálica ligera para cubiertas	60	16	44	8	5
							1909	Tableros y coberturas de chapa conformada, paneles y placas	80	16	64	8	5
							1910	Cubiertas de teja y pizarra	160	35	125	8	5
							1911	Organización de trabajos de cubiertas e impermeabilización	60	0	60		5
							8481	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	EOCE0109	LEVANTAMIENTOS Y REPLANTEOS	644/2011	600	480	15	0877	Trabajo de campo para levantamientos	220	60	160	7	5
							0878	Trabajo de gabinete para levantamientos	240	0	240		5
							0879	Replanteos de proyectos y obras	200	36	164	7	5
							8136	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	EOCO0108	REPRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE EDIFICACIÓN	1212/2009; 615/2013	600	480	30	0638	Representaciones de construcción	190	0	190		5
							0639	Proyectos de edificación	200	0	200		5
							0640	Instalaciones de edificios	90	0	90		5
							8073	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	EOCO0109	CONTROL DE PROYECTOS Y OBRAS DE CONSTRUCCIÓN	644/2011	550	430	30	0874	Planificación en construcción	210	0	210		5
							0875	Control de costes en construcción	150	0	150		5
							0876	Control documental en construcción	70	20	50	7	5
							8135	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	EOCO0208	REPRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE OBRA CIVIL	1212/2009; 615/2013	600	480	30	0638	Representaciones de construcción	190	0	190		5
							0641	Proyectos de carreteras y de urbanización	200	0	200		5

Anexo 3 III-B  
Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							0642	Servicios en obra civil	90	0	90		5
							8074	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	EOCO0112	CONTROL DE EJECUCIÓN DE OBRAS	986/2013	750	630	15	1360	Prevención básica de riesgos laborales en construcción	60	0	60		5
							2140	Organización y desarrollo de trabajos de replanteo en construcción	100	38	62	7	5
							2141	Puesta en obra de encofrados, armaduras pasivas y hormigón	70	0	70		5
							2146	Organización de recursos y tajos en obras de construcción	70	0	70		5
							2147	Obra de acondicionamiento del terreno, cimentación y estructura en edificación	80	21	59	7	5
							2148	Obra de la envolvente en edificación	90	20	70	7	5
							2149	Obra de particiones y acabados, e instalaciones en edificación	90	20	70	7	5
							2150	Obra específicas de rehabilitación en edificación	70	27	43	7	5
							8541	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	EOCO0212	CONTROL DE EJECUCIÓN DE OBRAS	986/2013	650	530	15	1360	Prevención básica de riesgos laborales en construcción	60	0	60		5
							2140	Organización y desarrollo de trabajos de replanteo en construcción	100	38	62	7	5
							2141	Puesta en obra de encofrados, armaduras pasivas y hormigón	70	0	70		5
							2142	Obra de cimentación y estructura en obra civil	70	24	46	7	5
							2143	Movimiento de tierras en obra civil	60	22	38	7	5
							2144	Obra civil en conducciones y canalizaciones de servicios	30	6	24	7	5
							2145	Firmes y elementos complementarios en obra civil	70	15	55	7	5
							2146	Organización de recursos y tajos en obras de construcción	70	0	70		5
							8542	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
FME	FMEC0109	PRODUCCIÓN EN CONSTRUCCIONES METÁLICAS	684/2011	490	410	30	0592	Supervisión y control de procesos de fabricación mecánica	120	0	120		5
							1151	Procesos de mecanizado y conformado en construcciones metálicas	100	20	80	8	5
							1152	Procesos de unión y montaje en construcciones metálicas	100	20	80	8	5
							1153	Programación de sistemas automáticos en construcciones metálicas	90	40	50	8	5
							8180	Prácticas no laborales	80	80	0	2	

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
	FMEC0208	DISEÑO DE CALDERERÍA Y ESTRUCTURAS METÁLICAS	684/2011	660	620	15	1145	Diseño de productos de calderería	140	20	120	8	5
							1146	Diseño de productos de estructuras metálicas	140	20	120	8	5
							1147	Cálculos de calderería y estructuras metálicas	170	28	142	8	5
							1148	Documentación técnica para productos de construcciones metálicas	170	8	162	8	5
							8127	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	FMEC0209	DISEÑO DE TUBERÍA INDUSTRIAL	684/2011	480	440	15	1148	Documentación técnica para productos de construcciones metálicas	170	8	162	8	5
							1149	Diseño de esquemas de tubería industrial	140	10	130	8	5
							1150	Diseño de instalaciones de tubería industrial	130	6	124	8	5
							8181	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	FMEC0309	DISEÑO EN LA INDUSTRIA NAVAL	684/2011	640	600	15	0812	Diseño de estructuras en la construcción y reparación naval	170	10	160	8	5
							0813	Diseño de maniobras en construcción y reparación naval	110	10	100	8	5
							0814	Diseño del armamento en la construcción y reparación naval	170	10	160	8	5
							0815	Documentación técnica para construcción y reparación naval	150	10	140	8	5
							8208	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	FMEE0308	DISEÑO DE PRODUCTOS DE FABRICACIÓN MECÁNICA	1216/2009	680	600	15	0105	Diseño de productos	230	25	205	7	5
							0106	Automatización de los productos	210	5	205	7	5
							0107	Documentación técnica para productos	160	5	155	7	5
							8096	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	FMEH0209	MECANIZADO POR CORTE Y CONFORMADO	684/2011	620	540	15	0095	Procedimientos de mecanizado por corte y conformado	100	0	100		5
							0096	Preparación y programación de máquinas y sistemas de corte y conformado	260	24	236	7	5
							0097	Mecanizado por corte, conformado y procedimientos especiales	210	26	184	7	5
							8125	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	FMEM0109	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN EN FABRICACIÓN MECÁNICA	684/2011	350	310	30	1267	Técnicas de programación y control de la producción en fabricación mecánica	210	13	197	8	5
							1268	Aprovisionamiento en fabricación mecánica	100	10	90	8	5
							8234	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	FMEM0209	PRODUCCIÓN EN MECANIZADO, CONFORMADO Y MONTAJE MECÁNICO	684/2011	600	520	15	0591	Sistemas automáticos en fabricación mecánica	80	20	60	8	5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							0592	Supervisión y control de procesos de fabricación mecánica	120	0	120		5
							0593	Procesos de mecanizado en fabricación mecánica	120	8	112	8	5
							0594	Procesos de conformado en fabricación mecánica	60	10	50	8	5
							0595	Procesos de montaje en fabricación mecánica	50	10	40	8	5
							0596	Control numérico computerizado en mecanizado y conformado mecánico	120	15	105	8	5
							8233	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	FMEM0309	DISEÑO DE ÚTILES DE PROCESADO DE CHAPA	684/2011	680	600	15	0108	Desarrollo de proyectos de útiles de procesado de chapa	230	20	210	8	5
							0109	Automatización de los útiles de procesado de chapa	210	5	205	8	5
							0110	Documentación técnica para útiles de procesado de chapa	160	7	153	8	5
							8124	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	FMEM0409	DISEÑO EN MOLDES Y MODELOS PA	684/2011	690	610	30	0111	Desarrollo de moldes y modelos	240	5	235	8	5
							0112	Automatización del proceso de moldeo	210	0	210		5
							0113	Documentación técnica para moldes y modelos	160	5	155	8	5
							8123	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
HOT	HOTA0108	OPERACIONES BÁSICAS DE PISOS EN ALOJAMIENTOS	1376/2008; 685/2011; 619/2013	380	300	45	0706	Arreglo de habitaciones y zonas comunes en alojamientos	120	8	112	7	5
							0707	Lavado de ropa en alojamientos	90	4	86	7	5
							0708	Planchado y arreglo de ropa en alojamientos	90	20	70	7	5
							8011	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	HOTA0208	GESTIÓN DE PISOS Y LIMPIEZA EN ALOJAMIENTOS	1376/2008; 619/2013	480	400	30	0265	Gestión de departamentos del área de alojamiento	120	0	120		5
							1067	Organización y atención al cliente en pisos	130	23	107	7	5
							1068	Control de procesos en pisos	150	10	140	7	5
							8012	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	HOTA0308	RECEPCIÓN EN ALOJAMIENTOS	1376/2008; 619/2013	630	510	15	0263	Acciones comerciales y reservas	150	7	143	7	5
							0264	Recepción y atención al cliente	180	8	172	7	5
							0265	Gestión de departamentos del área de alojamiento	120	0	120		5
							1057	Inglés profesional para turismo	90	6	84	7	5
							8013	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	HOTG0108	CREACIÓN Y GESTIÓN DE VIAJES COMBINADOS Y EVENTOS	1376/2008; 619/2013	670	510	30	0268	Gestión de unidades de información y distribución turísticas	120	0	120		5
							1055	Elaboración y gestión de viajes combinados	150	0	150		5
							1056	Gestión de eventos	150	5	145	7	5
							1057	Inglés profesional para turismo	90	3	87	7	5
							8018	Prácticas no laborales	160	160	0	2	

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
	HOTG0208	VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS	1376/2008;6	670	550	45	0266	Promoción y venta de servicios turísticos	250	5	245	7	5
							0267	Procesos económico-administrativos en agencias de viajes	90	0	90		5
							0268	Gestión de unidades de información y distribución turísticas	120	0	120		5
							1057	Inglés profesional para turismo	90	6	84	7	5
							8019	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	HOTI0108	PROMOCIÓN TURÍSTICA LOCAL E INFORMACIÓN AL VISITANTE	1376/2008;6	690	570	45	0268	Gestión de unidades de información y distribución turísticas	120	0	120		5
							1057	Inglés profesional para turismo	90	6	84	7	5
							1074	Información turística	180	2	178	7	5
							1075	Productos y servicios turísticos locales	180	0	180		5
							8020	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	HOTR0108	OPERACIONES BÁSICAS DE COCINA	1376/2008;619/2013	350	270	30	0255	Aprovisionamiento, preelaboración y conservación culinarios	120	9	111	8	5
							0256	Elaboración culinaria básica	180	15	165	8	5
							8014	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	HOTR0109	OPERACIONES BÁSICAS DE PASTELERÍA	685/2011	410	330	30	1333	Aprovisionamiento interno y conservación en pastelería	120	15	105	8	5
							1334	Preelaboración, elaboración y presentación en pastelería	240	18	222	8	5
							8167	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	HOTR0110	DIRECCIÓN Y PRODUCCIÓN EN COCINA	1526/2011	1110	1030	15	8288	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
							0711	Seguridad e higiene y protección ambiental en hostelería	60	0	60		5
							1058	Tratamiento de géneros culinarios	110	18	92	8	5
							1059	Elaboración culinaria	230	24	206	8	5
							1060	Cocina creativa y de autor	80	6	74	8	5
							1061	Procesos de repostería	150	24	126	8	5
							1062	Cata de alimentos en hostelería	60	3	57	8	5
							1063	Ofertas gastronómicas	80	0	80		5
							1064	Aprovisionamiento en restauración	90	3	87	8	5
							1065	Organización de procesos de cocina	80	0	80		5
							1066	Administración en cocina	90	0	90	(en blanco)	5
	HOTR0208	OPERACIONES BÁSICAS DE RESTAURANTE Y BAR	1376/2008;619/2013	290	210	45	0257	Servicio básico de restaurante-bar	120	2	118	8	5
							0258	Aprovisionamiento, bebidas y comidas rápidas	120	0	120		5
							8015	Prácticas no laborales	80	80	0	2	



**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
	HOTR0209	SUMILLERÍA	685/2011	730	650	30	0711	Seguridad e higiene y protección ambiental en hostelería	60	0	60		5
							1106	Cata de vinos y otras bebidas analcohólicas y alcohólicas distintas a vinos	270	15	255	8	5
							1107	Diseño de cartas de vinos y otras bebidas analcohólicas y alcohólicas distintas a vinos	190	0	190		5
							1108	Análisis sensorial de productos selectos propios de sumillería y diseño de sus ofertas	60	10	50	8	5
							1109	Gestión de bodegas en restauración	60	0	60		5
							1110	Servicio especializado de vinos	80	0	80		5
							1111	Lengua extranjera profesional para servicios de restauración	90	6	84	8	5
							8176	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	HOTR0210	DIRECCIÓN Y PRODUCCIÓN EN PASTELERÍA	1695/2011	870	790	15	0711	Seguridad e higiene y protección ambiental en hostelería	60	0	60		5
							1775	Supervisión y ejecución de técnicas aplicadas a masas, cremas y rellenos	160	12	148	8	5
							1776	Supervisión y ejecución de técnicas aplicadas a helados y semihelados	80	6	74	8	5
							1777	Supervisión y ejecución de técnicas aplicadas a productos de confitería y chocolates	100	12	88	8	5
							1778	Supervisión y ejecución de operaciones de acabado y presentación de productos de pastelería	50	6	44	8	5
							1779	Aprovisionamiento en pastelería	60	3	57	8	5
							1780	Diseño y comercialización de ofertas de pastelería	120	6	114	8	5
							1781	Administración de establecimientos de producción y venta de productos de pastelería	80	0	80		5
							1782	Procesos económico-financieros en establecimientos de producción y venta de productos de pastelería	80	0	80		5
							8370	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	HOTR0308	OPERACIONES BÁSICAS DE CATERING	1376/2008; 619/2013	250	210	90	1089	Aprovisionamiento y montaje para servicios de catering	120	3	117	8	5
							1090	Recepción y lavado de servicios de catering	90	3	87	8	5
							8016	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	HOTR0309	DIRECCIÓN EN RESTAURACIÓN	685/2011	830	750	30	1051	Inglés profesional para servicios de restauración	90	6	84	8	5
							1064	Aprovisionamiento en restauración	90	3	87	8	5
							1097	Administración de unidades de producción en restauración	150	0	150		5
							1098	Diseño de procesos de servicio en restauración	60	0	60		5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							1099	Procesos económico-financieros en establecimientos de restauración	150	0	150		5
							1100	Calidad, seguridad y protección ambiental en restauración	60	0	60		5
							1101	Diseño y comercialización de ofertas de restauración	90	0	90		5
							1102	Logística de catering	60	0	60		5
							8226	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	HOTR0408	COCINA	1376/2008; 619/2013	810	730	30	0259	Ofertas gastronómicas sencillas y sistemas de aprovisionamiento	70	2	68	8	5
							0260	Preelaboración y conservación de alimentos	190	18	172	8	5
							0261	Técnicas culinarias	240	36	204	8	5
							0262	Productos culinarios	170	12	158	8	5
							0711	Seguridad e higiene y protección ambiental en hostelería	60	0	60		5
							8017	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	HOTR0409	GESTIÓN DE PROCESOS DE SERVICIO EN RESTAURACIÓN	685/2011;6 19/2013	610	530	45	0711	Seguridad e higiene y protección ambiental en hostelería	60	0	60		5
							1047	Bebidas	80	5	75	8	5
							1048	Servicio de vinos	90	10	80	8	5
							1051	Inglés profesional para servicios de restauración	90	6	84	8	5
							1098	Diseño de procesos de servicio en restauración	60	0	60		5
							1103	Supervisión y desarrollo de procesos de servicio en restauración	60	0	60		5
							1104	Gestión de departamentos de servicio de alimentos y bebidas	60	0	60		5
							1105	Normas de protocolo en restauración	30	0	30		5
							8117	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	HOTR0508	SERVICIOS DE BAR Y CAFETERÍA	1256/2009; 685/2011;6 19/2013	640	560	15	0711	Seguridad e higiene y protección ambiental en hostelería	60	2	58	8	5
							1046	Técnicas de servicio de alimentos y bebidas en barra y mesa	70	2	68	8	5
							1047	Bebidas	80	5	75	8	5
							1048	Servicio de vinos	90	10	80	8	5
							1049	Elaboración y exposición de comidas en el bar-cafetería	50	3	47	8	5
							1050	Gestión del bar-cafetería	120	0	120		5
							1051	Inglés profesional para servicios de restauración	90	6	84	8	5
							8057	Prácticas no laborales	80	80	0	2	

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
	HOTR0608	SERVICIOS DE RESTAURANTE	1256/2009; 685/2011;6 19/2013	580	500	30	0711	Seguridad e higiene y protección ambiental en hostelería	60	0	60		5
							1048	Servicio de vinos	90	10	80	8	5
							1051	Inglés profesional para servicios de restauración	90	6	84	8	5
							1052	Servicio en restaurante	130	0	130		5
							1053	Elaboración y acabado de platos a la vista del cliente	50	3	47	8	5
							1054	Servicios especiales en restauración	80	0	80		5
							8061	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	HOTT0112	ATENCIÓN A PASAJEROS EN TRANSPORTE FERROVIARIO	619/2013	350	310	15	1057	Inglés profesional para turismo	90	6	84	7	5
							2003	Primeros auxilios en medios de transporte de pasajeros	60	20	40	7	5
							2005	Atención al pasajero en medios de transporte	60	8	52	7	5
							2195	Operativa de embarque y desembarque de pasajeros en transporte ferroviario	40	2	38	7	5
							2196	Prevención y asistencia a pasajeros en emergencias ferroviarias	60	2	58	7	5
							8504	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	HOTU0109	ALOJAMIENTO RURAL	685/2011;6 19/2013	580	540	45	0711	Seguridad e higiene y protección ambiental en hostelería	60	0	60		5
							1042	Gestión y comercialización de alojamientos rurales	180	35	145	7	5
							1043	Recepción y atención al cliente en alojamientos propios de entornos rurales y/o naturales	90	0	90		5
							1044	Restauración en alojamientos ubicados en entornos rurales y/o naturales	120	28	92	7	5
							1045	Mantenimiento y limpieza en alojamientos rurales	90	7	83	7	5
							8143	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
IEX	IEXD0108	ELABORACIÓN DE LA PIEDRA NATURAL	1217/2009; 713/2011;9 86/2013	640	560	15	0432	Manipulación de cargas con carretillas elevadoras	50	15	35	8	5
							0634	Corte de bloques de piedra natural	130	10	120	8	5
							0635	Tratamientos superficiales en la piedra natural	130	18	112	8	5
							0636	Elaboración de productos finales en piedra natural	220	21	199	8	5
							0637	Manipulación de cargas con puentes-grúa y polipastos	30	15	15	8	5
							8104	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	IEXD0109	DISEÑO Y COORDINACIÓN DE PROYECTOS EN PIEDRA NATURAL	713/2011	730	650	30	0638	Representaciones de construcción	190	0	190		5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							0865	Diseño de elementos y conjuntos en piedra natural	140	0	140		5
							0866	Viabilidad y presupuestos de proyectos en piedra natural	140	0	140		5
							0867	Programación y supervisión de la fabricación de elementos en piedra natural	120	0	120		5
							0868	Programación y supervisión de la colocación de elementos en piedra natural	120	0	120		5
							8156	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	IEXD0309	DESARROLLO Y SUPERVISIÓN DE OBRAS DE RESTAURACIÓN EN PIEDRA NATURAL	713/2011	510	430	30	1391	Evaluación de daños y definición de propuestas de restauración de obras en piedra natural	220	0	220		5
							1392	Desarrollo y elaboración de proyectos técnicos de restauración de piedra natural	110	0	110		5
							1393	Coordinación y supervisión de proyectos de restauración en piedra natural	100	0	100		5
							8221	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
IFC	IFCD0110	CONFECCIÓN Y PUBLICACIÓN DE PÁGINAS WEB	1531/2011; 628/2013	560	480	45	0950	Construcción de páginas web	210	0	210		5
							0951	Interacción de componentes software en páginas web	180	0	180		5
							0952	Publicación de páginas web	90	0	90		5
							8278	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	IFCD0111	PROGRAMACIÓN EN LENGUAJES ESTRUCTURADOS DE APLICACIONES DE GESTIÓN	628/2013	700	620	45	0223	Sistemas operativos y aplicaciones informática s	170	0	170		5
							0226	Programación de bases de datos relacionales	210	0	210		5
							0494	Programación en lenguajes estructurados	240	0	240		5
							8452	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	IFCD0112	PROGRAMACIÓN CON LENGUAJES ORIENTADOS A OBJETOS Y BASES DE DATOS RELACIONALES	628/2013	710	630	45	0223	Sistemas operativos y aplicaciones informática s	170	0	170		5
							0226	Programación de bases de datos relacionales	210	0	210		5
							0227	Programación orientada a objetos	250	0	250		5
							8501	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	IFCD0210	DESARROLLO DE APLICACIONES CON TECNOLOGÍAS WEB	1531/2011; 628/2013	590	510	45	0491	Programación web en el entorno cliente	180	0	180		5
							0492	Programación web en el entorno servidor	240	0	240		5
							0493	Implantación de aplicaciones Web en entornos i nternet, intranet y extranet	90	0	90		5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							8391	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	IFCD0211	SISTEMAS DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN	628/2013	590	510	45	0966	Consulta y manipulación de información contenida en gestores de datos	210	0	210		5
							0967	Creación y gestión de repositorios de contenidos	200	0	200		5
							0968	Administración de sistemas de gestión de información	100	0	100		5
							8459	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	IFCM0110	OPERACIÓN EN SISTEMAS DE COMUNICACIONES DE VOZ Y DATOS	1531/2011; 628/2013	550	510	45	0956	Interconexión de redes privadas y redes públicas	150	5	145	8	5
							0960	Implementación de equipos de acceso a redes de comunicaciones	210	7	203	8	5
							0961	Mantenimiento de servicios de telefonía	150	0	150		5
							8394	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	IFCM0111	MANTENIMIENTO DE SEGUNDO NIVEL EN SISTEMAS DE RADIOCOMUNICACIONES	628/2013	680	600	45	1221	Planificación y mantenimiento de redes inalámbricas de área local y metropolitanas	210	0	210		5
							1222	Gestión de la puesta en servicio de sistemas de radio comunicaciones de redes fijas y móviles	180	0	180		5
							1223	Gestión del mantenimiento de sistemas de radio comunicaciones de redes fijas y móviles	210	7	203	8	5
							8453	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	IFCM0210	MANTENIMIENTO DE PRIMER NIVEL EN SISTEMAS DE RADIOCOMUNICACIONES	1531/2011; 628/2013	580	540	15	1210	Puesta en servicio y mantenimiento de redes inalámbricas de área local y metropolitanas	180	0	180		5
							1211	Configuración y puesta en servicio de equipos de radio comunicaciones de redes fijas y móviles	150	5	145	8	5
							1212	Mantenimiento de primer nivel de equipos de radio comunicaciones de redes fijas y móviles	210	14	196	8	5
							8392	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	IFCM0310	GESTIÓN DE REDES DE VOZ Y DATOS	1531/2011; 628/2013	610	530	30	0228	Diseño de redes telemáticas	200	0	200		5
							0962	Integración de servicios de comunicaciones de voz, datos y multimedia	180	0	180		5
							0963	Administración de servicios de comunicaciones para usuarios	150	0	150		5
							8395	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	IFCM0410	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DE ALARMAS EN REDES DE COMUNICACIONES	1531/2011; 628/2013	680	600	45	1216	Monitorización de la red de comunicaciones y resolución de incidencias	240	0	240		5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							1217	Reconfiguración y coordinación de trabajos sobre la red de comunicaciones	240	0	240		5
							1218	Gestión de la calidad de los servicios soportados por la red de comunicaciones	120	0	120		5
							8393	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	IFCT0108	OPERACIONES AUXILIARES DE MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS	1218/2009	370	290	45	1207	Operaciones auxiliares de montaje de componentes informáticos	130	12	118	8	5
							1208	Operaciones auxiliares de mantenimiento de sistemas microinformáticos	70	5	65	8	5
							1209	Operaciones auxiliares con tecnologías de la información y la comunicación	90	0	90		5
							8098	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	IFCT0109	SEGURIDAD INFORMÁTICA	686/2011;628/2013	500	420	60	0486	Seguridad en equipos informáticos	90	0	90		5
							0487	Auditoría de seguridad informática	90	0	90		5
							0488	Gestión de incidentes de seguridad informática	90	0	90		5
							0489	Sistemas seguros de acceso y transmisión de datos	60	0	60		5
							0490	Gestión de servicios en el sistema informático	90	0	90		5
							8175	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	IFCT0110	OPERACIÓN DE REDES DEPARTAMENTALES	1531/2011;628/2013	530	490	30	0220	Implantación de los elementos de la red local	160	10	150	8	5
							0955	Monitorización de la red local	180	0	180		5
							0956	Interconexión de redes privadas y redes públicas	150	5	145	8	5
							8285	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	IFCT0209	SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS	686/2011;628/2013	600	560	30	0219	Instalación y configuración de sistemas operativos	140	0	140		5
							0220	Implantación de los elementos de la red local	160	10	150	8	5
							0221	Instalación y configuración de aplicaciones informáticas	60	0	60		5
							0222	Aplicaciones microinformáticas	200	0	200		5
							8177	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	IFCT0210	OPERACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS	1531/2011;628/2013	600	560	30	0219	Instalación y configuración de sistemas operativos	140	0	140		5
							0957	Mantenimiento del subsistema físico de sistemas informáticos	150	3	147	8	5
							0958	Mantenimiento del subsistema lógico de sistemas informáticos	150	0	150		5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							0959	Mantenimiento de la seguridad en sistemas informáticos	120	0	120		5
							8286	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	IFCT0309	MONTAJE Y REPARACIÓN DE SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS	686/2011;628/2013	510	470	30	0219	Instalación y configuración de sistemas operativos	140	0	140		5
							0953	Montaje de equipos microinformáticos	150	14	136	8	5
							0954	Reparación de equipamiento microinformático	180	12	168	8	5
							8179	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	IFCT0310	ADMINISTRACIÓN DE BASES DE DATOS	1531/2011;628/2013	650	570	45	0223	Sistemas operativos y aplicaciones informáticas	170	0	170		5
							0224	Administración de sistemas gestores de bases de datos	200	0	200		5
							0225	Gestión de bases de datos	200	0	200		5
							8313	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	IFCT0409	IMPLANTACIÓN Y GESTIÓN DE ELEMENTOS INFORMÁTICOS	686/2011;628/2013;548/2014	540	460	45	0490	Gestión de servicios en el sistema informático	90	0	90		5
							1219	Implantación y mantenimiento de sistemas domóticos/inmóticos	150	0	150		5
							1220	Implantación y mantenimiento de sistemas de control de accesos y presencia, y de video vigilancia	220	21	199	8	5
							8236	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	IFCT0410	ADMINISTRACIÓN Y DISEÑO DE REDES DEPARTAMENTALES	1531/2011;628/2013	610	530	30	0228	Diseño de redes telemáticas	200	0	200		5
							0229	Gestión de la implantación de redes telemáticas	120	0	120		5
							0230	Administración de redes telemáticas	210	0	210		5
							8396	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	IFCT0509	ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS DE INTERNET	686/2011	590	510	30	0490	Gestión de servicios en el sistema informático	90	0	90		5
							0495	Administración de servicios Web	180	0	180		5
							0496	Administración de servicios de mensajería electrónica	120	0	120		5
							0497	Administración de servicios de transferencia de archivos y contenidos multimedia	120	0	120		5
							8267	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	IFCT0510	GESTIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS	1531/2011;628/2013;548/2014	500	420	30	0484	Administración hardware de un sistema informático	120	4	116	8	5
							0485	Administración software de un sistema informático	210	0	210		5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
	IFCT0609	PROGRAMACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS	686/2011;628/2013	590	510	45	0486	Seguridad en equipos informáticos	90	0	90		5
							8398	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
							0490	Gestión de servicios en el sistema informático	90	0	90		5
							0964	Desarrollo de elementos software para gestión de sistemas	210	0	210		5
							0965	Desarrollo de software basado en tecnologías orientadas a componentes	210	0	210		5
							8274	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	IFCT0610	ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN	1531/2011;628/2013	650	570	45	1213	Instalación y configuración de sistemas de planificación de recursos empresariales y de gestión	150	0	150		5
							1214	Administración de sistemas de planificación de recursos empresariales y de gestión de relación	210	0	210		5
							1215	Creación y mantenimiento de componentes software en sistemas de planificación de recursos empresariales	210	0	210		5
							8397	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
IMA	IMAI0110	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE AISLAMIENTO	1079/2012	620	540	15	1879	Técnicas de montaje de sistemas de aislamiento	120	5	115	8	5
							1880	Preparación de revestimientos aislantes	300	0	300		5
							1881	Mantenimiento preventivo y correctivo de sistemas de aislamiento	180	60	120	8	5
							8382	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	IMAI0210	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE DE SISTEMAS DE AISLAMIENTO	1079/2012;987/2013	620	540	15	1887	Gestión y supervisión del montaje de sistemas de aislamiento	300	10	290	8	5
							1888	Gestión y supervisión del mantenimiento de sistemas de aislamiento	270	60	210	8	5
							8383	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	IMAQ0210	DESARROLLO DE PROYECTOS DE INSTALACIONES DE MANUTENCIÓN, ELEVACIÓN Y TRANSPORTE	1079/2012	620	540	45	1882	Desarrollo de las características mecánicas y estructurales de las instalaciones de mantenimiento	150	0	150		5
							1883	Desarrollo de las características de las redes y sistemas neumohidráulicas para instalaciones	150	0	150		5
							1884	Desarrollo de las características de las instalaciones eléctricas en equipos de mantenimiento, elevación y transporte	120	0	120		5
							1885	Desarrollo de planos de las instalaciones de mantenimiento, elevación y transporte	90	0	90		5
							1886	Desarrollo del plan de montaje, pruebas y protocolos de las instalaciones de mantenimiento, elevación y transporte	120	0	120		5
							8316	Prácticas no laborales	80	80	0	2	



**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
	IMAR0109	DESARROLLO DE PROYECTOS DE INSTALACIONES DE CLIMATIZACIÓN Y VENTILACIÓN-EXTRACCIÓN	715/2011;987/2013	570	490	30	1161	Electrotecnia para instalaciones térmicas	80	0	80		5
							1162	Representación gráfica en instalaciones térmicas	80	0	80		5
							1164	Instalaciones de climatización	130	0	130		5
							1165	Instalaciones de ventilación-extracción	40	0	40		5
							1166	Planificación del montaje de instalaciones de climatización y ventilación-extracción	160	0	160		5
							8185	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	IMAR0209	DESARROLLO DE PROYECTOS DE INSTALACIONES FRIGORÍFICAS	715/2011	570	490	30	1161	Electrotecnia para instalaciones térmicas	80	0	80		5
							1162	Representación gráfica en instalaciones térmicas	80	0	80		5
							1167	Instalaciones y procesos frigoríficos	140	0	140		5
							1168	Planificación del montaje de instalaciones frigoríficas	190	0	190		5
							8209	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	IMAR0308	DESARROLLO DE PROYECTOS DE REDES Y SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN DE FLUIDOS	1375/2009;715/2011	630	510	30	1278	Redes y sistemas de distribución de fluidos	180	0	180		5
							1279	Electrotecnia para redes y sistemas de distribución de fluidos	90	0	90		5
							1280	Representación gráfica en redes y sistemas de distribución de fluidos	90	0	90		5
							1281	Planificación del montaje de redes y sistemas de distribución de fluidos	150	0	150		5
							8099	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	IMAR0508	DESARROLLO DE PROYECTOS DE INSTALACIONES CALORÍFICAS	715/2011;987/2013	570	490	30	1160	Instalaciones caloríficas	170	0	170		5
							1161	Electrotecnia para instalaciones térmicas	80	0	80		5
							1162	Representación gráfica en instalaciones térmicas	80	0	80		5
							1163	Planificación del montaje de instalaciones caloríficas	160	0	160		5
							8129	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
IMP	IMPE0111	ASESORÍA INTEGRAL DE IMAGEN PERSONAL	620/2013	750	630	15	1248	Proyectos de asesoría de imagen personal	90	0	90		5
							1249	Asesoría en estilos de peinados y pelo del rostro	130	40	90	7	5
							1250	Asesoría en cuidados estéticos, maquillaje y perfume	120	45	75	7	5
							1251	Asesoría en vestuario, moda y complementos	110	45	65	7	5
							1252	Imagen personal, protocolo y usos sociales	90	0	90		5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
	IMPP0208	SERVICIOS ESTÉTICOS DE HIGIENE, DEPILACIÓN Y MAQUILLAJE	1373/2008;7	640	480	30	1253	Imagen personal y comunicación	90	0	90		5
							8434	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
							0065	Maquillaje social	90	20	70	7	5
							0345	Depilación mecánica y decoloración del vello	90	32	58	7	5
							0352	Asesoramiento y venta de productos y servicios para la imagen personal	60	0	60		5
							0354	Seguridad y salud en servicios estéticos de higiene, depilación y maquillaje	120	0	120		5
							0355	Higiene e hidratación facial y corporal	120	35	85	7	5
IMS	IMSD0108	ASISTENCIA A LA REALIZACIÓN EN TELEVISIÓN	1380/2008	530	450	30	8022	Prácticas no laborales	160	160	0	2	
							0216	Puesta en escena y procesos de preproducción en la realización televisiva	140	4	136	8	5
							0217	Técnicas de realización en control	160	6	154	8	5
							0218	Realización de la postproducción televisiva	150	5	145	8	5
	IMSE0111	ANIMACIÓN MUSICAL Y VISUAL EN VIVO Y EN DIRECTO	621/2013	350	310	30	1396	Promoción y promoción de sesiones de animación musical y visual en vivo y en directo	50	0	50		5
							1397	Realización de sesiones de animación musical en vivo y en directo integrando elementos luminotéc	130	9	121	8	5
							1398	Realización de sesiones de animación visual en vivo integrando elementos luminotécnicos, escénic	130	10	120	8	5
							8423	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	IMSV0108	ASISTENCIA A LA PRODUCCIÓN CINEMATográfica Y DE OBRAS AUDIOVISUALES	1374/2009	490	410	30	0703	Organización de la producción cinematográfica y de obras audiovisuales	150	0	150		5
							0704	Gestión de los recursos de la producción cinematográfica y de obras audiovisuales	120	0	120		5
							0705	Supervisión del registro, montaje, acabado y explotación de la obra cinematográfica y audiovisua	140	0	140		5
							8081	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	IMSV0109	MONTAJE Y POSTPRODUCCIÓN DE AUDIOVISUALES	725/2011	510	430	30	0919	procesos finales del montaje y la postproducción	80	0	80		5
							0947	Planificación del montaje y la postproducción	110	2	108	8	5
							0948	Preparación del montaje y la postproducción	130	4	126	8	5
							0949	Operaciones del montaje y la postproducción	110	8	102	8	5
							8166	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	IMSV0208	ASISTENCIA A LA PRODUCCIÓN EN TELEVISIÓN	1374/2009	510	430	30	0207	Producción de proyectos de televisión	180	0	180		5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							0208	Gestión de los recursos de producción en televisión	130	15	115	8	5
							0209	Control de los procesos de trabajo del producto televisivo	120	0	120		5
							8082	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	IMSV0209	DESARROLLO DE PRODUCTOS AUDIOVISUALES MULTIMEDIA INTERACTIVOS	725/2011	540	460	30	0943	Proyectos audiovisuales multimedia interactivos	80	0	80		5
							0944	Generación y adaptación de los contenidos audiovisuales multimedia	160	3	157	8	5
							0945	Integración de elementos y fuentes mediante herramientas de autor y de edición	140	0	140		5
							0946	Evaluación del prototipo, control de calidad y documentación del producto audiovisual multimedia	80	0	80		5
							8262	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
							0939	Desarrollo del plan de captación y registro de cámara	120	0	120		5
	IMSV0308	CÁMARA DE CINE, VIDEO Y TELEVISIÓN	725/2011	630	510	30	0940	Medios técnicos de cámara	80	12	68	8	5
							0941	Iluminación para producciones audiovisuales	150	4	146	8	5
							0942	Captación de imagen audiovisual	160	12	148	8	5
							8137	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	IMSV0408	ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN CINEMATOGRAFICA Y DE OBRAS AUDIOVISUALES	725/2011	440	360	30	0700	Planificación del proyecto cinematográfico u obra audiovisual	120	5	115	8	5
							0701	Elaboración del plan de rodaje y coordinación de los recursos para el rodaje/grabación	120	15	105	8	5
							0702	Organización y control del rodaje/grabación y del proceso de postproducción	120	10	110	8	5
							8138	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
INA	INAD0108	OPERACIONES AUXILIARES DE ELABORACIÓN EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA	646/2011	300	260	45	0432	Manipulación de cargas con carretillas elevadoras	50	15	35	8	5
							0543	Preparación de materias primas	50	10	40	8	5
							0544	Operaciones básicas de procesos de productos alimentarios	110	10	100	8	5
							0545	Envasado y empaquetado de productos alimentarios.	50	10	40	8	5
							8148	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	INAE0109	QUESERÍA	646/2011	390	310	30	0027	Recepción, almacenamiento y tratamientos previos de la leche	150	8	142	8	5
							0028	Elaboración de quesos	160	17	143	8	5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
	INAH0209	ENOTECNIA	646/2011	660	540	15	8248	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
							0037	Producción vitícola y vinificaciones	180	0	180		5
							0038	Análisis enológico y cata	150	92	58	8	5
							0039	Estabilización y crianza de vinos	120	0	120		5
							0040	Instalaciones enológicas	90	0	90		5
							8195	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	INAV0109	FABRICACIÓN DE CONSERVAS VEGETALES	646/2011	480	400	15	0291	Operaciones y control de almacén de conservas vegetales	50	3	47	8	5
							0292	Preparación de materias primas y elaboración de productos vegetales	150	9	141	8	5
							0293	Envasado de conservas vegetales	60	5	55	8	5
							0294	Tratamientos finales de conservas alimentarias	140	9	131	8	5
							8268	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
MAM	MAMD0110	ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN EN INDUSTRIAS DEL MUEBLE Y DE CARPINTERÍA	1532/2011	540	460	45	1361	Apromisionamiento y almacén en la industria de fabricación de mobiliario	70	0	70		5
							1362	Organización de la producción en las industria s de fabricación de mobiliario	130	0	130		5
							1363	Control de la producción en industrias de la f abricación de mobiliario	190	6	184	7	5
							1364	Calidad, seguridad y medioambiente en industri as de la madera, corcho y mueble	70	6	64	7	5
							8297	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	MAMD0209	TRABAJOS DE CARPINTERÍA Y MUEBLE	717/2011;989/2013	300	220	30	0162	Mecanizado de madera y derivados	90	20	70	7	5
							0173	Ajuste y embalado de muebles y elementos de carpintería	50	3	47	7	5
							0882	Montaje e instalación de elementos de carpintería y mueble	80	12	68	7	5
							8056	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	MAMD0210	PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LA FABRICACIÓN EN INDUSTRIAS DE MADERA Y CORCHO	1532/2011	570	450	30	1364	Calidad, seguridad y medioambiente en industri as de la madera, corcho y mueble	70	6	64	7	5
							1365	Gestión del parque de madera y corcho	70	0	70		5
							1366	Control de la producción en las industrias de transformación de la madera aserrada	100	0	100		5
							1367	Control de la producción en la industria de tr ansformación del corcho	110	0	110		5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							1368	Control de la producción en las industrias de producción de tableros y madera laminada encolada	100	0	100		5
							8323	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	MAMD0309	PROYECTOS DE CARPINTERÍA Y MUEBLE	717/2011	590	510	30	0174	Diseño y desarrollo de productos de carpintería y mueble	220	40	180	7	5
							0175	Desarrollo de documentación técnica en proyectos de carpintería y mueble	200	20	180	7	5
							0176	Control y dirección de la realización de prototipos de carpintería y mueble	90	35	55	7	5
							8249	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	MAMR0408	INSTALACIÓN DE MUEBLES	1968/2008; 989/2013	550	470	30	0163	Proyectos instalación de mobiliario	140	9	131	8	5
							0164	Instalaciones de mobiliario	240	30	210	8	5
							0165	Ajuste y acabado de instalaciones de mobiliario	90	21	69	8	5
							8045	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	MAMS0108	INSTALACIÓN DE ELEMENTOS DE CARPINTERÍA	1378/2008	500	420	30	0883	Mediciones para la instalación de elementos de carpintería	120	8	112	7	5
							0884	Montaje e instalación de puertas y ventanas de madera	90	16	74	7	5
							0885	Instalaciones de revestimientos de madera y similares	120	32	88	7	5
							0886	Instalaciones de estructuras de madera	90	8	82	7	5
							8025	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	MAMB0110	PROYECTOS DE INSTALACIÓN Y AMUEBLAMIENTO	1532/2011	420	340	30	1369	Desarrollo de proyectos de instalación y amueblamiento	180	7	173	7	5
							1370	Aprovisionamiento de elementos para la instalación de carpintería y mueble	70	0	70		5
							1371	Supervisión del montaje de instalaciones de carpintería y mobiliario	90	14	76	7	5
							8290	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
QUI	QUIB0108	GESTIÓN Y CONTROL DE PLANTA QUÍMICA	1374/2008; 623/2013	840	760	15	0574	Organización y gestión en industrias de proceso químico	90	0	90		5
							0575	Acondicionamiento de instalaciones de proceso químico, de energía y auxiliares	180	35	145	8	5
							0576	Procesos químicos y de instalaciones de energía y auxiliares	160	5	155	8	5
							0577	Sistemas de control básico de procesos	150	20	130	8	5
							0578	Sistemas de control avanzado y de optimización de procesos	90	10	80	8	5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
	QUIT0509	ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE LA TRANSFORMACIÓN DE POLÍMEROS TERMOPLÁSTICOS	719/2011	660	580	15	0579	Normas de seguridad y ambientales del proceso químico	90	5	85	8	5
							8027	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
							0778	Organización de la producción en industrias de transformación de polímeros	90	6	84	7	5
							0780	Moldes y utillajes para la transformación de polímeros	120	10	110	7	5
							0781	Instalaciones, máquinas y servicios auxiliares de la transformación de polímeros	130	18	112	7	5
							0785	Coordinación y control de las operaciones complementarias, de acabado y la calidad de materiales	90	15	75	7	5
							0786	Coordinación y control de la transformación de termoplásticos	150	16	134	7	5
							8204	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
SAN	SANT0108	ATENCIÓN SANITARIA A MÚLTIPLES VÍCTIMAS Y CATÁSTROFES	710/2011	460	340	30	0072	Técnicas de apoyo psicológico y social en situaciones de crisis	40	8	32	8	5
							0360	Logística sanitaria en situaciones de atención a múltiples víctimas y catástrofes	100	5	95	8	5
							0361	Atención sanitaria inicial a múltiples víctimas	140	35	105	8	5
							0362	Emergencias sanitarias y dispositivos de riesgo previsible	60	0	60		5
							8139	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	SANT0208	TRANSPORTE SANITARIO	710/2011	560	400	45	0069	Operaciones de mantenimiento preventivo del vehículo y control de su dotación material	100	15	85	8	5
							0070	Técnicas de soporte vital básico y de apoyo al soporte vital avanzado	160	31	129	8	5
							0071	Técnicas de inmovilización, movilización y traslado del paciente	100	21	79	8	5
							0072	Técnicas de apoyo psicológico y social en situaciones de crisis	40	8	32	8	5
							8140	Prácticas no laborales	160	160	0	2	
SEA	SEAD0112	VIGILANCIA, SEGURIDAD PRIVADA Y PROTECCIÓN DE PERSONAS	548/2014	330	290	30	0080	Vigilancia y protección en seguridad privada	250	28	222	7	5
							0081	Protección de personas	110	18	92	7	5
							8557	Prácticas no laborales	40	40	0	2	

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
	SEAD0211	PREVENCIÓN DE INCENDIOS Y MANTENIMIENTO	624/2013	380	340	30	0272	Primeros auxilios	40	20	20	7	5
							1747	Normativas e instalaciones de prevención de riesgos de incendios y emergencias	90	0	90		5
							1748	Mantenimiento de los medios materiales para las intervenciones en incendios y emergencias	150	25	125	7	5
							1749	Mantenimiento de las capacidades físicas para el desempeño de la actividad y seguridad	60	0	60		5
							8489	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	SEAD0212	VIGILANCIA, SEGURIDAD PRIVADA Y PROTECCIÓN DE EXPLOSIVOS	548/2014	350	310	30	0080	Vigilancia y protección en seguridad privada	250	28	222	7	5
							0082	Vigilancia, transporte y distribución de objetos valiosos o peligrosos y explosivos	60	15	45	7	5
							8558	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	SEAD0311	GESTIÓN Y COORDINACIÓN EN PROTECCIÓN CIVIL Y EMERGENCIAS	624/2013	620	540	15	1751	Planificación de protección civil	90	20	70	7	5
							1752	Riesgos en protección civil y emergencias	170	30	140	7	5
							1753	Prevención de riesgos en protección civil	100	20	80	7	5
							1754	Intervención operativa en emergencias	140	26	114	7	5
							1755	Rehabilitación de servicios básicos en catástrofes	80	10	70	7	5
							8490	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	SEAG0108	GESTIÓN DE RESIDUOS URBANOS E INDUSTRIALES	1377/2009; 624/2013	390	270	45	0075	Seguridad y salud	50	5	45	7	5
							0076	Gestión de residuos urbanos	100	6	94	7	5
							0077	Gestión de residuos industriales	120	4	116	7	5
							8066	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	SEAG0209	LIMPIEZA EN ESPACIOS ABIERTOS E INSTALACIONES INDUSTRIALES	720/2011	210	130	60	1313	Limpieza de espacios abiertos	50	9	41	7	5
							1314	Limpieza de instalaciones y equipamientos industriales	80	5	75	7	5
							8242	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	SEAG0211	GESTIÓN AMBIENTAL	1785/2011	500	420	45	1971	Normativa y política interna de gestión ambiental de la organización	50	0	50		5
							1972	Aspectos ambientales de la organización	180	12	168	7	5
							1973	Sistemas de gestión ambiental	150	0	150		5
							1974	Prevención de riesgos ambientales	40	3	37	7	5
							8409	Prácticas no laborales	80	80	0	2	

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
	SEAD0312	TELEOPERACIONES DE ATENCIÓN, G	548/2014	730	610	15	2168	Técnicas para la recepción y categorización de las demandas y comunicación con el usuario	110	4	106	7	5
							2169	Protocolos y planes operativos de demanda ciudadana de emergencias	110	0	110		5
							2170	Procedimientos de gestión y coordinación de la respuesta	170	22	148	7	5
							2171	Operaciones de administración del centro de coordinación de emergencias	100	0	100		5
							2172	Ingles profesional para emergencias	120	6	114	7	5
							8564	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
SSC	SSCB0109	DINAMIZACIÓN COMUNITARIA	721/2011;625/2013	610	490	30	1020	Agentes del proceso comunitario	90	0	90		5
							1021	Participación ciudadana	90	5	85	8	5
							1022	Metodología de la dinamización comunitaria	90	0	90		5
							1023	Fomento y apoyo asociativo	50	0	50		5
							1024	Técnicas e instrumentos de información y difusión en la dinamización comunitaria	60	0	60		5
							1025	Gestión de conflictos entre agentes comunitarios	60	10	50	8	5
							1026	Impulso de la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres	50	0	50		5
							8142	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	SSCB0110	DINAMIZACIÓN, PROGRAMACIÓN Y DESARROLLO DE ACCIONES CULTURALES	1697/2011	480	400	30	1431	Programaciones culturales	170	0	170		5
							1432	Proyectos de animación cultural	150	0	150		5
							1433	Marketing cultural	80	0	80		5
							8303	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	SSCB0111	PRESTACIÓN DE SERVICIOS BIBLIOTECARIOS	1697/2011	540	420	30	2022	Información y formación de usuarios de la biblioteca	120	0	120		5
							2023	Gestión de la colección de la biblioteca	140	6	134	8	5
							2024	Servicio de préstamo bibliotecario	80	2	78	8	5
							2025	Extensión cultural y bibliotecaria	80	4	76	8	5
							8405	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	SSCB0209	DINAMIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE EDUCATIVO INFANTIL Y JUVENIL	1537/2011	310	150	45	1866	Actividades de educación en el tiempo libre infantil y juvenil.	60	3	57	8	5
							1867	Procesos grupales y educativos en el tiempo libre infantil y juvenil	30	2	28	8	5



**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							1868	Técnicas y recursos de animación en actividades de tiempo libre	60	6	54	8	5
							8270	Prácticas no laborales	160	160	0	2	
	SSCB0211	DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE EDUCATIVO INFANTIL Y JUVENIL	1697/2011	410	290	30	1867	Procesos grupales y educativos en el tiempo libre infantil y juvenil	30	2	28	8	5
							1868	Técnicas y recursos de animación en actividades de tiempo libre	60	6	54	8	5
							1869	Planificación, organización, gestión y evaluación de proyectos educativos de tiempo libre infantil y juvenil	120	2	118	8	5
							1870	Coordinación y dinamización del equipo de monitores de tiempo libre	80	2	78	8	5
							8410	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
							1023	Fomento y apoyo asociativo	50	0	50		5
	SSCE0109	INFORMACIÓN JUVENIL	1537/2011	480	360	30	1874	Organización y gestión de servicios de información de interés para la juventud.	140	0	140		5
							1875	Organización y gestión de acciones de dinamización de la información para jóvenes.	90	0	90		5
							1876	Organización de acciones socioeducativas dirigidas a jóvenes en el marco de la educación no formal	80	0	80		5
							8245	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
							1442	Promoción didáctica de acciones formativas para el empleo	60	0	60		5
	SSCE0110	DOCENCIA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO	1697/2011; 625/2013	380	340	30	1443	Selección, elaboración, adaptación y utilización de materiales, medios y recursos didácticos e	90	0	90		5
							1444	Impartición y tutorización de acciones formativas para el empleo	100	10	90	7	5
							1445	Evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje en formación profesional para el empleo	60	0	60		5
							1446	Orientación laboral y promoción de la calidad en la formación profesional para el empleo	30	0	30		5
							8353	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
							1448	Recursos sociales y comunitarios para personas con discapacidad	60	0	60		5
	SSCE0111	PROMOCIÓN E INTERVENCIÓN SOCIOEDUCATIVA CON PERSONAS CON DISCAPACIDAD	625/2013	450	370	30	1449	Acompañamiento de personas con discapacidad en actividades programadas	70	5	65	7	5
							1450	Procesos de inclusión de personas con discapacidad en espacios de ocio y tiempo libre	80	5	75	7	5

Anexo 3 III-B  
Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							1451	Entrenamiento en estrategias cognitivas básicas y alfabetización tecnológica a personas con disc	80	5	75	7	5
							1452	Intervención con familias de personas con discapacidad	80	0	80		5
							8478	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	SSCE0112	ATENCIÓN AL ALUMNADO CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES (ACNEE) EN CENTROS EDUCATIVOS	625/2013	550	470	45	1426	Aplicación técnica de movilidad, orientación y deambulación en los desplazamientos internos por	100	12	88	7	5
							1427	Participación en los programas de enseñanza-aprendizaje en el aula de referencia del alumnado co	150	12	138	7	5
							1428	Autonomía e higiene personal en el aseo del alumnado con necesidades educativas especiales	100	4	96	7	5
							1429	Atención y vigilancia en la actividad del recreo del alumnado con necesidades educativas especia	120	4	116	7	5
							1430	Hábitos y autonomía en la alimentación del alumnado con necesidades educativas especiales	120	4	116	7	5
							8503	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	SSCE0212	PROMOCIÓN PARA LA IGUALDAD EFECTIVA DE MUJERES Y HOMBRES	990/2013	570	450	15	1453	Comunicación con perspectiva de género	140	0	140		5
							1454	Participación y creación de redes con perspectiva de género	130	6	124	7	5
							1582	Promoción para la igualdad efectiva de mujeres y hombres en materia de empleo	150	6	144	7	5
							1583	Acciones para la igualdad efectiva de mujeres y hombres	140	8	132	7	5
							1584	Detección, prevención y acompañamiento en situaciones de violencia contra las mujeres	130	0	130		5
							8561	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	SSCG0109	INSERCIÓN LABORAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD	721/2011	470	350	60	1034	Gestión de recursos laborales, formativos y análisis de puestos de trabajo para la inserción soc	90	0	90		5
							1035	Entrenamiento en habilidades sociolaborales de personas con discapacidad	130	4	126	7	5
							1036	Metodología de empleo con apoyo en la inserción sociolaboral de personas con discapacidad	90	0	90		5
							1037	Seguimiento del proceso de inserción sociolaboral de personas con discapacidad	40	0	40		5
							8164	Prácticas no laborales	120	120	0	2	

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
	SSCG0111	GESTIÓN DE LLAMADAS DE TELEASISTENCIA	1697/2011	310	230	30	1423	Atención y gestión de llamadas entrantes en un servicio de teleasistencia	90	0	90		5
							1424	Emisión y gestión de llamadas salientes en un servicio de teleasistencia	60	0	60		5
							1425	Manejo de herramientas, técnicas y habilidades para la prestación de un servicio de teleasiste	80	0	80		5
							8416	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	SSCG0209	MEDIACIÓN COMUNITARIA	721/2011	420	340	30	1026	Impulso de la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres	50	0	50		5
							1038	Contextos sociales de intervención comunitaria	50	5	45	7	5
							1039	Prevención de conflictos	70	6	64	7	5
							1040	Gestión de conflictos y procesos de mediación	90	6	84	7	5
							1041	Validación, seguimiento y difusión de acciones de mediación	80	0	80		5
							8169	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	SSCI0109	EMPLEO DOMÉSTICO	721/2011	200	120	75	1330	Limpieza doméstica	30	2	28	7	5
							1331	Cocina doméstica	60	2	58	7	5
							1332	Acondicionamiento de camas, prendas de vestir y ropa de hogar	30	2	28	7	5
							8141	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	SSCI0209	GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN DE EQUIPOS DE LIMPIEZA	990/2013	380	300	30	1434	Planificación del trabajo de limpieza y la gestión de los trabajadores	150	0	150		5
							1435	Supervisión de los trabajos de limpieza y establecimiento de procedimientos de comunicación en el entorno laboral	60	0	60		5
							1436	Gestión y almacenamiento de material de limpieza	90	0	90		5
							8227	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	SSCM0108	LIMPIEZA DE SUPERFICIES Y MOBILIARIO EN EDIFICIOS Y LOCALES	1378/2009	230	150	75	0972	Limpieza, tratamiento y mantenimiento de suelos, paredes y techos en edificios y locales	30	2	28	7	5
							0996	Limpieza del mobiliario interior	30	2	28	7	5
							1087	Limpieza de cristales en edificios y locales.	30	2	28	7	5
							1088	Técnicas y procedimientos de limpieza con utilización de maquinaria	60	2	58	7	5
							8102	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	SSCS0108	ATENCIÓN SOCIO SANITARIA A PERSONAS EN EL DOMICILIO	1379/2008; 721/2011	600	480	105	0249	Higiene y atención sanitaria domiciliaria	170	18	152	7	5
							0250	Atención y apoyo psicosocial domiciliario	210	8	202	7	5
							0251	Apoyo domiciliario y alimentación familiar	100	11	89	7	5
							8028	Prácticas no laborales	120	120	0	2	

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
	SSCS0208	ATENCIÓN SOCIO SANITARIA A PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES SOCIALES	1379/2008; 721/2011; 625/2013	450	370	180	1016	Apoyo en la organización de intervenciones en el ámbito institucional.	100	0	100		5
							1017	Intervención en la atención higiénico-alimentaria en instituciones.	70	9	61	7	5
							1018	Intervención en la atención socio sanitaria en instituciones.	70	8	62	7	5
							1019	Apoyo psicosocial, atención relacional y comunicativa en instituciones	130	6	124	7	5
							8029	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	SSCI0312	ATENCIÓN AL CLIENTE Y ORGANIZACIÓN DE SERVICIOS FUNERARIOS	990/2013	280	240	45	2008	Atención e información de la demanda de prestación de servicios funerarios y realización de las operaciones de cobro	80	0	80		5
							2009	Organización de las prestaciones de servicios funerarios	80	0	80		5
							2010	Organización de los actos de protocolo funerario y actividades de asistencia a la persona solicitante, familiares y/o personas usuarias	80	0	80		5
							8508	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
TCP	TCPC0112	PATRONAJE DE CALZADO Y MARROQUINERÍA	991/2013	750	630	15	0474	Materias, productos y procesos en confección, calzado y marroquinería	150	28	122	7	5
							0912	Creación de productos en textil y piel	60	0	60		5
							0916	Proceso de ajuste y desarrollo de patrones para calzado	210	18	192	7	5
							0917	Técnicas de patronaje de artículos de marroquinería y guantería	90	16	74	7	5
							0918	Industrialización de patrones de calzado y artículos de marroquinería	120	22	98	7	5
							8549	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	TCPF0412	ASISTENCIA TÉCNICA EN LA LOGÍSTICA	991/2013	780	660	15	0474	Materias, productos y procesos en confección, calzado y marroquinería	150	28	122	8	5
							1005	Optimización de la cadena logística	90	0	90		5
							2173	Organización y control de la externalización de la fabricación de productos en textil, piel y confección	150	0	150		5
							2174	Aprovisionamiento y gestión de almacenes, transporte y distribución de productos en textil, piel y confección	90	0	90		5
							2175	Negociación y compraventa nacional e internacional de productos en textil, piel y confección	90	3	87	8	5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
	TCPN0212	APRESTOS Y ACABADOS DE MATERIA	991/2013	490	410	30	2176	Inglés profesional para la logística de los procesos de externalización internacional de la producción y comercialización de productos en textil, piel y confección	90	10	80	8	5
							8585	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
							0180	Tecnología textil básica	90	0	90		5
							0188	Química aplicada a procesos textiles	100	20	80	7	5
							0890	Aprestos sobre materias y artículos textiles	130	50	80	7	5
							0891	Acabados de materias textiles	120	30	90	7	5
	TCPN0412	DISEÑO TÉCNICO DE ESTAMPACIÓN	991/2013	630	590	15	8538	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
							0453	Materias, productos y procesos textiles	150	0	150		5
							0900	Diseño técnico de estampados textiles	200	20	180	7	5
							0901	Principios y técnicas de ennoblecimiento textil	120	15	105	7	5
							0902	Principios y técnicas de estampación textil	120	7	113	7	5
							8539	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	TCPN0512	ACABADO DE PIELES	991/2013	470	390	30	0191	Química aplicada al proceso de curtidos	100	18	82	7	5
							0887	Procesos previos al acabado de las pieles	130	26	104	7	5
							0888	Procesos de acabado de las pieles	130	24	106	7	5
							0889	Clasificación de pieles acabadas	60	6	54	7	5
							8560	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
							0191	Química aplicada al proceso de curtidos	100	18	82	7	5
	TCPN0612	TINTURA Y ENGRASE DE PIELES	991/2013	520	440	30	0192	Procesos previos a la tintura	130	28	102	7	5
							0193	Procesos de tintura y engrase de pieles	150	26	124	7	5
							0194	Clasificación de pieles	90	8	82	7	5
							8562	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
							0453	Materias, productos y procesos textiles	150	0	150		5
							1242	Gestión de la información para el desarrollo de textiles técnicos	60	0	60		5
	TCPP0112	DESARROLLO DE TEXTILES TÉCNICOS	991/2013	600	560	15	1243	Procesos y productos para el desarrollo de textiles técnicos	250	30	220	7	5
							1244	Aplicaciones de la normativa en procesos y productos de textiles técnicos.	100	10	90	7	5
							8580	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
							0180	Tecnología textil básica	90	0	90		5
							0897	Preparación de hilaturas y urdidos para máquinas de tejido de punto por urdimbre	100	15	85	7	5
							0898	Producción de tejeduría en máquinas Kette y circulares de urdimbre	170	30	140	7	5
	TCPP0212	TEJEDURÍA DE PUNTO POR URDIMBRE	991/2013	610	530	15	0899	Producción de tejeduría en máquinas Raschel y Crochet	230	45	185	7	5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
	TCPP0512	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN Y CALIDAD EN LA INDUSTRIA TEXTIL	991/2013	670	630	15	8540	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
							0453	Materias, productos y procesos textiles	150	0	150		5
							0460	Organización y gestión de la producción en tejidos de punto	120	0	120		5
							0461	Gestión de la calidad en tejidos de punto	90	4	86	7	5
							0462	Fabricación de tejidos de punto por trama	150	14	136	7	5
							0463	Fabricación de tejidos de punto por urdimbre	150	24	126	7	5
							8554	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	TCPP0612	TEJEDURÍA DE CALADA	991/2013	540	500	15	0180	Tecnología textil básica	90	0	90		5
							0183	Producción de tejidos de calada convencionales y jacquard	250	54	196	7	5
							0184	Producción de tejidos de calada especiales	190	20	170	7	5
							8582	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	TCPP0712	TEJEDURÍA DE PUNTO POR TRAMA	991/2013	610	570	30	0180	Tecnología textil básica	90	0	90		5
							0894	Preparación de hilaturas y materias primas para tejidos de punto por recogida	100	3	97	7	5
							0895	Producción de tejeduría de punto de componentes o prenda completa	220	21	199	7	5
							0896	Producción de tejeduría de punto en pieza circular y calotería	220	20	200	7	5
							8583	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
							0453	Materias, productos y procesos textiles	150	0	150		5
	TCPP0812	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN Y CALIDAD EN LA INDUSTRIA TEXTIL	991/2013	650	570	15	0469	Organización de la producción en hilatura, telas no tejidas y tejeduría de calada	70	0	70		5
							0470	Gestión de la calidad en hilatura, telas no tejidas y tejeduría de calada	60	15	45	7	5
							0471	Fabricación de hilatura	120	28	92	7	5
							0472	Fabricación de telas no tejidas	100	30	70	7	5
							0473	Fabricación de tejidos de calada	130	43	87	7	5
							8584	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
TMV	TMVG0109	OPERACIONES AUXILIARES DE MANTENIMIENTO EN ELECTROMECAÁNICA DE VEHÍCULOS	723/2011	310	270	45	0620	Mecanizado básico	90	8	82	8	5
							0623	Técnicas básicas de mecánica de vehículos	90	25	65	8	5
							0624	Técnicas básicas de electricidad de vehículos	90	20	70	8	5
							8189	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	TMVG0110	PLANIFICACIÓN Y CONTROL DEL ÁREA DE ELECTROMECAÁNICA	1539/2011	660	580	15	0137	Gestión y logística en el mantenimiento de vehículos	130	0	130		5

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							0138	Sistemas eléctricos, electrónicos de seguridad y confortabilidad	150	23	127	8	5
							0139	Sistemas de transmisión de fuerza y trenes de rodaje	150	12	138	8	5
							0140	Motores térmicos y sus sistemas auxiliares	150	14	136	8	5
							8327	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	TMVG0209	MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS DE VEHÍCULOS	723/2011	520	440	30	0626	Sistemas de carga y arranque de vehículos y circuitos eléctricos básicos	210	32	178	8	5
							0627	Circuitos eléctricos auxiliares de vehículos	150	43	107	8	5
							0628	Sistemas de seguridad y confortabilidad de vehículos	140	25	115	8	5
							8230	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	TMVG0309	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE TRANSMISIÓN DE FUERZA Y TRENES DE RODAJE DE VEHÍCULOS AUTOMÓVILES	723/2011	480	400	30	0130	Sistemas de dirección y suspensión	200	55	145	8	5
							0131	Sistemas de transmisión y frenos	230	115	115	8	5
							8246	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	TMVG0409	MANTENIMIENTO DEL MOTOR Y SUS SISTEMAS AUXILIARES	723/2011;626/2013	520	440	30	0132	Motores	260	36	224	8	5
							0133	Sistemas auxiliares del motor	180	24	156	8	5
							8255	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	TMVI0108	CONDUCCIÓN DE AUTOBUSES	1539/2011	370	290	30	1461	Mantenimiento de primer nivel de vehículos de transporte por carretera	60	7	53	7	5
							1462	Conducción racional y operaciones relacionadas con los servicios de transporte	130	20	110	7	5
							1463	Planificación del transporte y relaciones con clientes	50	0	50		5
							1464	Atención e información a los viajeros del autobús o autocar	50	0	50		5
							8100	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	TMVI0112	CONDUCCIÓN PROFESIONAL DE VEHÍCULOS TURISMOS Y FURGONETAS	626/2013	280	240	30	1461	Mantenimiento de primer nivel de vehículos de transporte por carretera	60	7	53	7	5
							1466	Conducción de taxis, turismos y furgonetas, y prestación del servicio	130	13	117	7	5
							1467	Atención a usuarios y relaciones con clientes	50	0	50		5
							8497	Prácticas no laborales	40	40	0	2	

**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
	TMVIO208	CONDUCCIÓN DE VEHÍCULOS PESADOS DE TRANSPORTE DE MERCANCÍAS POR CARRETERA	1539/2011	390	310	30	1461	Mantenimiento de primer nivel de vehículos de transporte por carretera	60	7	53	7	5
							1462	Conducción racional y operaciones relacionadas con los servicios de transporte	130	20	110	7	5
							1463	Planificación del transporte y relaciones con clientes	50	0	50		5
							1465	Operaciones de recogida y entrega de mercancías	70	14	56	7	5
							8101	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	TMVL0109	OPERACIONES AUXILIARES DE MANTENIMIENTO DE CARROCERÍAS DE VEHÍCULOS	723/2011	310	270	45	0620	Mecanizado básico	90	8	82	8	5
							0621	Técnicas básicas de sustitución de elementos amovibles	90	47	43	8	5
							0622	Técnicas básicas de preparación de superficies	90	30	60	8	5
							8188	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	TMVL0209	MANTENIMIENTO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES DE CARROCERÍAS DE VEHÍCULOS	723/2011	630	590	15	0127	Elementos amovibles	220	113	107	8	5
							0128	Elementos metálicos y sintéticos	230	60	170	8	5
							0129	Elementos fijos no estructurales	140	47	93	8	5
							8190	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	TMVL0309	MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS DE CARROCERÍAS DE VEHÍCULOS	723/2011	560	520	15	0124	Elementos fijos	180	62	118	8	5
							0125	Elementos estructurales del vehículo	200	70	130	8	5
							0126	Conformado elementos metálicos	140	30	110	8	5
							8196	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	TMVL0409	EMBELLECIMIENTO Y DECORACIÓN DE SUPERFICIES DE VEHÍCULOS	723/2011	540	500	30	0123	Embellecimiento de superficies	230	103	127	8	5
							0625	Personalización y decoración de superficies	270	54	216	8	5
							8197	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	TMVL0509	PINTURA DE VEHÍCULOS	723/2011	500	460	30	0122	Preparación de superficies	230	60	170	8	5
							0123	Embellecimiento de superficies	230	103	127	8	5
							8198	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	TMVO0212	ASISTENCIA A PASAJEROS, TRIPULACIONES, AERONAVES Y MERCANCÍAS EN AEROPUERTOS	992/2013	720	600	15	2213	Atención a pasajeros y otros usuarios de aeropuertos	160	20	140	7	5



**Anexo 3 III-B**  
**Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación**

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
							2214	Operaciones de gestión documental de mercancías en terminales de carga aérea	80	5	75	7	5
							2215	Asistencia a aeronaves en rampa	130	25	105	7	5
							2216	Despacho y vigilancia del vuelo	210	25	185	7	5
							2217	Industria en el ámbito aeroportuario	90	6	84	7	5
							8563	Prácticas no laborales	120	120	0	2	
	TMVU0112	MANTENIMIENTO DE LA PLANTA PR	992/2013	840	760	15	0132	Motores	260	36	224	7	5
							0133	Sistemas auxiliares del motor	180	24	156	7	5
							1835	Montaje y mantenimiento de los sistemas de propulsión y gobierno, y equipos auxiliares de embarcaciones deportivas y de recreo	180	40	140	7	5
							1836	Montaje y mantenimiento de los sistemas de abastecimiento de fluidos y servicios de agua de embarcaciones deportivas y de recreo	100	20	80	7	5
							1837	Mantenimiento e instalación de los sistemas de frío y climatización de embarcaciones deportivas y de recreo	120	20	100	7	5
							8507	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	TMVU0312	ORGANIZACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL	992/2013	530	490	30	1993	Gestión del mantenimiento de embarcaciones deportivas y de recreo	100	6	94	7	5
							1996	Organización y supervisión del mantenimiento de los sistemas de propulsión y gobierno, y de los elementos inherentes a la situación de la embarcación en seco	150	21	129	7	5
							1997	Organización y supervisión del mantenimiento de los sistemas y equipos de generación, acumulación y consumo de energía eléctrica de embarcaciones deportivas y de recreo	150	14	136	7	5
							1998	Organización y supervisión del mantenimiento e instalaciones de los sistemas electrónicos de embarcaciones deportivas y de recreo	150	36	114	7	5
							1999	Organización y supervisión del mantenimiento de los sistemas de frío y climatización y de servicio de fluidos de embarcaciones deportivas y de recreo	150	21	129	7	5
							8525	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
	TMVU0412	ORGANIZACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL	992/2013	380	340	15	1993	Gestión del mantenimiento de embarcaciones deportivas y de recreo	100	6	94	7	5
							1994	Organización y supervisión del mantenimiento de la arboladura y jarcia de embarcaciones deportivas y de recreo	160	16	144	7	5

Anexo 3 III-B  
Acc. Certif. Profesionalidad Teleformación

Familia Profes.	Código del Certificado	Certificado de Profesionalidad	Real Decreto	Duración total (horas)	Horas MMFF	Máximo alumnos por Anualidad	Código Módulo Formativo	Descripción del Módulo Formativo (MF)	Duración total MF	Horas Presencial	Horas Teleformación	Módulo económico presencial	Módulo económico teleform.
	TMVU0512	Organización y supervisión del mant	992/2013	430	390	15	1995	Organización y supervisión de la confección y el mantenimiento de velas y de elementos textiles auxiliares de embarcaciones deportivas y de recreo	170	26	144	7	5
							8556	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
							1990	Organización y supervisión de las operaciones de preparación, protección y embellecimiento de superficies de embarcaciones deportivas y de recreo	140	11	129	7	5
							1991	Organización y supervisión de la reparación de elementos de madera de embarcaciones deportivas y de recreo	150	36	114	7	5
							1992	Organización y supervisión de la reparación de elementos de plástico reforzado con fibras y resinas epoxi de embarcaciones deportivas y de recreo	150	16	134	7	5
							1993	Gestión del mantenimiento de embarcaciones deportivas y de recreo	100	6	94	7	5
							8581	Prácticas no laborales	40	40	0	2	
VIC	VICI0112	ENSAYOS DE CALIDAD EN INDUSTRIA	993/2013	440	360	30	2053	Ensayos de control de productos de vidrio para acristalamientos en construcción y automoción	140	16	124	7	5
							2054	Ensayos de control de productos de vidrio para aplicaciones técnicas, iluminación, envases y artículos para el hogar	150	20	130	7	5
							2055	Organización del laboratorio de control de productos de vidrio	70	10	60	7	5
							8512	Prácticas no laborales	80	80	0	2	
	VICI0212	ORGANIZACIÓN DE LA FABRICACIÓN	993/2013	480	400	30	0664	Programación de la producción en industrias de proceso	60	0	60		5
							0665	Gestión de la calidad y medioambiental en industrias de proceso	90	0	90		5
							0672	Organización y gestión de la transformación de vidrio plano para acristalamientos y automoción	80	7	73	7	5
							0673	Organización y gestión de la transformación de vidrio hueco, tubo de vidrio y vidrio ornamental	80	7	73	7	5
							0674	Fiabilidad y sistemas de control en la transformación de productos de vidrio	90	7	83	7	5
							8519	Prácticas no laborales	80	80	0	2	

## ANEXO IV -A



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: 14010438553899957760822

ACCIONES TRANSVERSALES				
CODIGO ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">ADGD001PO</a>	6 SIGMA. HERRAMIENTAS DE SEGURIDAD, EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD	60	6	405
<a href="#">ADGD004PO</a>	ACTUALIZACIÓN NORMA INTERNACIONAL FOOD STANDARD (IFS)	21	6	390
<a href="#">ADGD005PO</a>	ADJUNTO A LA DIRECCIÓN	40	6	390
<a href="#">ADGD006PO</a>	ANÁLISIS DE CUENTAS ANUALES EN LA EMPRESA	20	6	465
<a href="#">ADGD007PO</a>	ANÁLISIS DE PELIGROS Y PUNTOS CRÍTICOS DE CONTROL	10	6	870
<a href="#">ADGD008PO</a>	ANÁLISIS DE PROBLEMAS Y TOMA DE DECISIONES	30	6	1.020
<a href="#">ADGD011PO</a>	APP Y CONCESIONES ADMINISTRATIVAS - FINANCIACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS	24	6	390
<a href="#">ADGD012PO</a>	APP Y CONCESIONES ADMINISTRATIVAS – MARCOS DE REFERENCIA	24	6	390
<a href="#">ADGD013PO</a>	APP Y CONCESIONES ADMINISTRATIVAS – MODELIZACIÓN DE LA DEMANDA	24	6	390
<a href="#">ADGD015PO</a>	AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	200	6	195
<a href="#">ADGD016PO</a>	FUNDAMENTOS DE AUDITORÍA ENERGÉTICA	20	6	465
<a href="#">ADGD018PO</a>	AUDITORÍA NORMA INTERNACIONAL FOOD STANDARD (IFS)	21	6	720
<a href="#">ADGD020PO</a>	FORMACIÓN DE AUDITORES DE CERTIFICACIÓN DE PRODUCTOS UNE – EN 45011	50	6	405
<a href="#">ADGD021PO</a>	FUNDAMENTOS DE LA AUDITORÍA DE CALIDAD	30	6	300
<a href="#">ADGD022PO</a>	BUSINESS STRATEGY. MODELOS DE NEGOCIO Y ESTRATEGIAS STARTUP	75	6	615
<a href="#">ADGD024PO</a>	SENSIBILIZACIÓN A LA CALIDAD TOTAL: ISO 9000, 9001, 9004 Y EFQM	60	6	405
<a href="#">ADGD027PO</a>	CERTIFICACIÓN NORMAS UNE-EN-ISO-22000:2005	50	6	465
<a href="#">ADGD029PO</a>	RENOVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE CERTIFICACIONES INTERNACIONALES DE PROJECT MANAGEMENT	150	6	345
<a href="#">ADGD031PO</a>	CLIMA LABORAL	25	6	1.215
<a href="#">ADGD032PO</a>	FUNDAMENTOS DEL COACHING Y ORIENTACIÓN	35	6	195
<a href="#">ADGD036PO</a>	EL CONFLICTO: MÉTODOS DE RESOLUCIÓN Y NEGOCIACIÓN EFICAZ	40	6	390
<a href="#">ADGD037PO</a>	CONTABILIDAD	50	6	330
<a href="#">ADGD038PO</a>	CONTABILIDAD DE COSTES	60	6	765
<a href="#">ADGD039PO</a>	CONTABILIDAD FINANCIERA	100	6	765
<a href="#">ADGD042PO</a>	CONTABILIDAD GENERAL, CONTAPLUS Y FISCALIDAD	120	6	645

Anexo IV A  
Acc. Transversales

CODIGO ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">ADGD043PO</a>	CONTABILIDAD, ADG	90	6	345
<a href="#">ADGD044PO</a>	CONTRATACIÓN LABORAL, TIPOS	10	6	2.025
<a href="#">ADGD046PO</a>	FUNDAMENTOS DE LA CALIDAD EN LA INDUSTRIA	24	6	390
<a href="#">ADGD049PO</a>	CONTROL DE MÉTODOS Y TIEMPOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS	60	6	405
<a href="#">ADGD050PO</a>	CONTROL DE QUEJAS Y RECLAMACIONES	20	6	1.005
<a href="#">ADGD051PO</a>	FUNDAMENTOS DEL CONTROL Y MEJORA DE LA CALIDAD	40	6	390
<a href="#">ADGD052PO</a>	COOPERATIVA DE TRABAJO. FUNDAMENTOS	15	6	465
<a href="#">ADGD053PO</a>	COOPERATIVAS. ESTATUTOS Y REGLAMENTO DE FUNCIONAMIENTO INTERNO	20	6	465
<a href="#">ADGD055PO</a>	CREA TU TIENDA ON-LINE CON PRESTASHOP	20	6	1.155
<a href="#">ADGD059PO</a>	CREATIVIDAD E INNOVACIÓN EMPRESARIAL Y PROFESIONAL	75	6	405
<a href="#">ADGD060PO</a>	DERECHO DEL TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL: GESTIÓN Y CONTROL DE LA I.T. PROTOCOLOS	80	6	405
<a href="#">ADGD061PO</a>	DERECHO LABORAL: APLICACIÓN PRÁCTICA DE LA LEY CONCURSAL EN EL ENTORNO EMPRESARIAL	130	6	300
<a href="#">ADGD064PO</a>	DESARROLLO LOCAL	60	6	405
<a href="#">ADGD066PO</a>	DIRECCIÓN DE EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL	40	6	390
<a href="#">ADGD067PO</a>	DIRECCIÓN DE EQUIPOS Y COACHING	25	6	1.215
<a href="#">ADGD069PO</a>	DIRECCIÓN DE PRODUCCIÓN Y OPERACIONES	120	6	345
<a href="#">ADGD071PO</a>	DIRECCIÓN EMPRESARIAL	210	6	270
<a href="#">ADGD072PO</a>	DIRECCIÓN EMPRESARIAL PARA EMPRENDEDORES	165	6	270
<a href="#">ADGD073PO</a>	DIRECCIÓN POR OBJETIVOS Y GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	40	6	390
<a href="#">ADGD074PO</a>	DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (DAE)	100	6	345
<a href="#">ADGD075PO</a>	HABILIDADES DIRECTIVAS Y GESTIÓN DE EQUIPOS	65	6	405
<a href="#">ADGD076PO</a>	DIRECCIÓN Y GESTIÓN DEL EQUIPO COMERCIAL	25	6	345
<a href="#">ADGD077PO</a>	DIRECCIÓN Y GESTIÓN EQUIPOS DE PROYECTOS	25	6	390
<a href="#">ADGD078PO</a>	LIDERAZGO Y DIRECCIÓN DE ORGANIZACIONES	100	6	345
<a href="#">ADGD080PO</a>	DISEÑO Y GESTIÓN DE POLÍTICAS Y SISTEMAS DE RETRIBUCIÓN	25	6	390
<a href="#">ADGD081PO</a>	DISEÑO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS	40	6	585
<a href="#">ADGD083PO</a>	EL SOCIO DE TRABAJO EN LA EMPRESA DE ECONOMÍA SOCIAL: NOCIONES	12	6	465
<a href="#">ADGD087PO</a>	EMPRENDER EN RESTAURACIÓN	100	6	345

Anexo IV A  
Acc. Transversales

CODIGO ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">ADGD088PO</a>	EMPRENDER UN NEGOCIO	60	6	405
<a href="#">ADGD091PO</a>	ENTIDADES CON PERSONALIDAD JURÍDICA. MODALIDADES DE ASOCIACIÓN	35	6	390
<a href="#">ADGD092PO</a>	ENTREVISTA DE SELECCIÓN DE PERSONAL.	25	6	390
<a href="#">ADGD093PO</a>	EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO	16	6	720
<a href="#">ADGD094PO</a>	EQUIPOS EFECTIVOS Y CREATIVIDAD	30	6	390
<a href="#">ADGD095PO</a>	ESCANDALLOS	50	6	405
<a href="#">ADGD096PO</a>	ESCUCHA ACTIVA, EMPATÍA Y ASERTIVIDAD	8	6	465
<a href="#">ADGD098PO</a>	ESTRATEGIA Y COMUNICACIÓN EMPRESARIAL	60	6	405
<a href="#">ADGD099PO</a>	ESTRATEGIAS DE DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO	60	6	390
<a href="#">ADGD102PO</a>	EVALUACION DEL DESEMPEÑO Y GESTIÓN DE COMPETENCIAS	28	6	390
<a href="#">ADGD103PO</a>	EVALUACIÓN DEL POTENCIAL Y PLAN DE CARRERA PROFESIONAL	25	6	465
<a href="#">ADGD104PO</a>	EXPATRIACIÓN. GESTIÓN LABORAL, JURÍDICA, FISCAL Y RECURSOS HUMANOS	40	6	390
<a href="#">ADGD105PO</a>	EXPEDIENTE REGULACIÓN EMPLEO	8	6	465
<a href="#">ADGD106PO</a>	EXTINCIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO	8	6	1.440
<a href="#">ADGD111PO</a>	FUNDAMENTOS DE DERECHO MERCANTIL	30	6	390
<a href="#">ADGD112PO</a>	GARANTÍAS INTERNACIONALES	6	6	465
<a href="#">ADGD113PO</a>	GESTIÓN CONTABLE DE UNA EMPRESA: CONTAPLUS	50	6	405
<a href="#">ADGD114PO</a>	GESTIÓN CONTABLE GENERAL Y DE COSTES Y GESTIÓN FISCAL	60	6	405
<a href="#">ADGD115PO</a>	GESTIÓN DE COBROS Y RECLAMACIONES	16	6	1.455
<a href="#">ADGD116PO</a>	GESTIÓN DE COMPRAS INFORMATIZADA	40	6	390
<a href="#">ADGD117PO</a>	GESTIÓN DE COMPRAS Y APROVISIONAMIENTO	40	6	390
<a href="#">ADGD118PO</a>	GESTIÓN DE DIRECCIÓN Y CONTROL DE MICROEMPRESAS	80	6	405
<a href="#">ADGD120PO</a>	GESTIÓN DE EQUIPOS EFICACES: INFLUIR Y MOTIVAR	20	6	345
<a href="#">ADGD122PO</a>	GESTIÓN DE LA VENTA Y SU COBRO. ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMACIONES	30	6	765
<a href="#">ADGD123PO</a>	GESTIÓN DE LAS EMOCIONES	16	6	720
<a href="#">ADGD124PO</a>	GESTIÓN DE LOS NEGOCIOS ON LINE 2.0	210	6	375
<a href="#">ADGD126PO</a>	GESTIÓN DE PROYECTOS NO INFORMÁTICOS AVANZADO	100	6	345
<a href="#">ADGD127PO</a>	GESTIÓN DE PROYECTOS SOCIALES	110	6	705
<a href="#">ADGD128PO</a>	GESTIÓN DE PROYECTOS	40	6	750
<a href="#">ADGD129PO</a>	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	50	6	405

Anexo IV A  
Acc. Transversales

CODIGO ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">ADGD130PO</a>	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS: OPTIMIZACIÓN Y ORGANIZACIÓN	200	6	195
<a href="#">ADGD131PO</a>	GESTIÓN DE RR.HH: DIRECCIÓN POR OBJETIVOS Y PLANIFICACIÓN DE TAREAS	30	6	390
<a href="#">ADGD133PO</a>	GESTIÓN DE UNIÓN TEMPORAL DE EMPRESAS (UTE)	45	6	405
<a href="#">ADGD134PO</a>	GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	20	6	465
<a href="#">ADGD135PO</a>	GESTIÓN DEL TIEMPO	35	6	390
<a href="#">ADGD137PO</a>	GESTIÓN EMPRESARIAL	55	6	405
<a href="#">ADGD138PO</a>	GESTIÓN INTEGRAL DE PYMES	60	6	765
<a href="#">ADGD140PO</a>	GESTIÓN POR COMPETENCIAS	60	6	405
<a href="#">ADGD141PO</a>	GESTIÓN POR PROCESOS	28	6	420
<a href="#">ADGD145PO</a>	HABILIDADES DE DIRECCIÓN DE EQUIPOS	16	6	720
<a href="#">ADGD147PO</a>	COMUNICACIÓN, ASERTIVIDAD Y ESCUCHA ACTIVA EN LA EMPRESA	25	6	390
<a href="#">ADGD148PO</a>	HABILIDADES Y PLANIFICACIÓN DE LA NEGOCIACIÓN	45	6	405
<a href="#">ADGD149PO</a>	HABILIDADES SOCIALES: COMUNICACIÓN, INTELIGENCIA EMOCIONAL Y TRABAJO EN EQUIPO	20	6	345
<a href="#">ADGD150PO</a>	HABILIDADES SOCIALES DE COMUNICACIÓN DE LA FAMILIA CON OTROS AGENTES SOCIALES	80	6	285
<a href="#">ADGD151PO</a>	HABILIDADES SOCIALES DE COMUNICACIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS EN EL CENTRO DE TRABAJO	70	6	330
<a href="#">ADGD152PO</a>	HABLAR EN PÚBLICO. PRESENTACIONES EFICACES.	60	6	405
<a href="#">ADGD155PO</a>	IMPLANTACIÓN DE BRC V6	25	6	345
<a href="#">ADGD157PO</a>	IMPLANTACIÓN DEL PROTOCOLO GLOBAL GAP V.4	25	6	345
<a href="#">ADGD167PO</a>	INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LA EMPRESA Y GESTIÓN DE CUALIDADES	40	6	285
<a href="#">ADGD168PO</a>	INTERPRETACIÓN DE CONVENIOS COLECTIVOS LABORALES	16	6	465
<a href="#">ADGD169PO</a>	LA REPRESENTACIÓN LEGAL DE LOS TRABAJADORES EN EL ÁMBITO LABORAL	60	6	405
<a href="#">ADGD170PO</a>	LA REPRESENTACIÓN LEGAL DE LOS TRABAJADORES Y EL PROCESO ELECTORAL	18	6	465
<a href="#">ADGD171PO</a>	LA SEGURIDAD SOCIAL EN ESPAÑA	71	6	405
<a href="#">ADGD172PO</a>	LEGISLACIÓN DE LAS COOPERATIVAS LABORALES. ACTUALIZACIÓN	18	6	465
<a href="#">ADGD174PO</a>	LEY CONCURSAL. APLICACIÓN PRÁCTICA EN EL ENTORNO EMPRESARIAL	130	6	345
<a href="#">ADGD175PO</a>	LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS (LOPD)	60	6	405
<a href="#">ADGD177PO</a>	LIDERAZGO ESTRATÉGICO	120	6	345

Anexo IV A  
Acc. Transversales

CODIGO ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">ADGD178PO</a>	MEDIACIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	35	6	330
<a href="#">ADGD179PO</a>	MEDICIÓN DEL RENDIMIENTO. MÉTODOS Y TIEMPOS	70	6	405
<a href="#">ADGD180PO</a>	MEJORA DE PROCESOS: LEAN Y VSM	12	6	465
<a href="#">ADGD181PO</a>	MEJORA DE PROCESOS: SEIS SIGMA	16	6	465
<a href="#">ADGD182PO</a>	MEMORIA ESTRUCTURADA EFQM	20	6	465
<a href="#">ADGD183PO</a>	MOTIVACIÓN HUMANA EN LOS GRUPOS DE TRABAJO	50	6	465
<a href="#">ADGD185PO</a>	NEGOCIACIÓN COLECTIVA	36	6	390
<a href="#">ADGD186PO</a>	NEGOCIACIÓN CON PROVEEDORES	35	6	390
<a href="#">ADGD187PO</a>	NÓMINA DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS.	20	6	465
<a href="#">ADGD188PO</a>	NÓMINAS	50	6	930
<a href="#">ADGD189PO</a>	AUDITORÍA Y NORMA INTERNACIONAL BRC	21	6	390
<a href="#">ADGD193PO</a>	NORMATIVA JURÍDICA EN MATERIA LABORAL. ACTUALIZACIÓN	20	6	465
<a href="#">ADGD195PO</a>	NORMATIVA Y ASESORAMIENTO LABORAL. CONTRATACIÓN Y SUBCONTRATACIÓN	60	6	765
<a href="#">ADGD197PO</a>	NUEVA LEY CONCURSAL Y SU IMPACTO EN EL ÁMBITO LABORAL	14	6	465
<a href="#">ADGD198PO</a>	NUEVA NORMATIVA LABORAL, CONTRATACIÓN	20	6	465
<a href="#">ADGD199PO</a>	ÓRGANOS SOCIALES EN EL COOPERATIVISMO	32	6	390
<a href="#">ADGD202PO</a>	PLAN DE ACOGIDA DEL VENDEDOR (BÁSICO)	25	6	390
<a href="#">ADGD203PO</a>	PLAN DE FORMACIÓN. DESARROLLO, IMPLANTACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	20	6	585
<a href="#">ADGD204PO</a>	PLAN DE IGUALDAD. DESARROLLO, IMPLANTACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	25	6	465
<a href="#">ADGD205PO</a>	PLAN DE NEGOCIO EN MICROEMPRESAS	60	6	570
<a href="#">ADGD206PO</a>	PLANES DE AJUSTE DE EMPLEO EN LAS EMPRESAS. CRISIS ECONÓMICA.	12	6	465
<a href="#">ADGD207PO</a>	PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DEL TIEMPO	60	6	405
<a href="#">ADGD208PO</a>	POLÍTICA DE EMPLEO	25	6	465
<a href="#">ADGD209PO</a>	POLÍTICA INDUSTRIAL: LEGISLACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS	100	6	345
<a href="#">ADGD211PO</a>	POSICIONAMIENTO EN BUSCADORES	50	6	90
<a href="#">ADGD213PO</a>	PREJUBILACIONES	10	6	1.155
<a href="#">ADGD214PO</a>	PRESTACIONES SOCIALES. INTRODUCCIÓN	15	6	465

Anexo IV A  
Acc. Transversales

CODIGO ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">ADGD215PO</a>	PREVISIÓN SOCIAL COMPLEMENTARIA	40	6	285
<a href="#">ADGD216PO</a>	PREVISIÓN Y PLANIFICACIÓN DE PLANTILLAS	20	6	465
<a href="#">ADGD219PO</a>	PROGRAMA DE DESARROLLO DIRECTIVO	180	6	270
<a href="#">ADGD220PO</a>	PROJECT MANAGEMENT. ESPECIALIZACIÓN	20	6	585
<a href="#">ADGD223PO</a>	PROTOCOLOS DE GESTIÓN DE LA INCAPACIDAD LABORAL	80	6	405
<a href="#">ADGD224PO</a>	PROYECTOS EUROPEOS	75	6	405
<a href="#">ADGD225PO</a>	PROYECTOS. CONCEPTOS Y HERRAMIENTAS DE LA GESTIÓN DE PROYECTOS	16	6	1.455
<a href="#">ADGD226PO</a>	PROYECTOS: FUNDAMENTOS DE CONTROL DE RIESGOS	10	6	465
<a href="#">ADGD228PO</a>	REFORMA DEL MERCADO LABORAL. ACTUALIZACIÓN DE NORMATIVA LABORAL	50	6	465
<a href="#">ADGD229PO</a>	REGULACIÓN DE CONTRATOS Y OTROS ACTOS JURÍDICOS	130	6	345
<a href="#">ADGD230PO</a>	REGULACIÓN DE CONTRATOS Y OTROS ACTOS JURÍDICOS II	120	6	345
<a href="#">ADGD233PO</a>	RELACIONES LABORALES. SISTEMAS Y LEGISLACIÓN EN EUROPA Y EN ESPAÑA	30	6	390
<a href="#">ADGD234PO</a>	REPRESENTACIÓN SINDICAL EN LAS MATEPS	30	6	390
<a href="#">ADGD236PO</a>	NEGOCIACIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	20	6	585
<a href="#">ADGD237PO</a>	RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS CON CLIENTES	10	6	1.155
<a href="#">ADGD238PO</a>	RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA. ESPECIALIZACIÓN	210	6	270
<a href="#">ADGD240PO</a>	SALARIO Y CONTRATACIÓN	100	6	765
<a href="#">ADGD241PO</a>	SEGURIDAD SOCIAL Y MATEPSS	100	6	345
<a href="#">ADGD242PO</a>	SELECCIÓN DE PERSONAL ON-LINE	25	6	705
<a href="#">ADGD243PO</a>	SELECCIÓN DE PERSONAL: MODELO DE GESTIÓN POR COMPETENCIAS	16	6	720
<a href="#">ADGD244PO</a>	SELECCIÓN EN LA RED	25	6	705
<a href="#">ADGD245PO</a>	IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	20	6	585
<a href="#">ADGD247PO</a>	FUNDAMENTOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD MEDIO AMBIENTAL. UNE-EN-ISO-14001	8	6	465
<a href="#">ADGD248PO</a>	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD. UNE-EN-ISO 9001:2008	110	6	345
<a href="#">ADGD249PO</a>	SISTEMA DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL: ISO 14001	60	6	405
<a href="#">ADGD250PO</a>	SISTEMA DE I+D+I Y GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN	75	6	405
<a href="#">ADGD251PO</a>	SISTEMA DE LA SEGURIDAD SOCIAL	30	6	390
<a href="#">ADGD254PO</a>	SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL. INTRODUCCIÓN	60	6	840
<a href="#">ADGD256PO</a>	TÉCNICAS DE MANDO Y DIRECCIÓN DE EQUIPOS	60	6	405



Anexo IV A  
Acc. Transversales

CODIGO ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">ADGD257PO</a>	TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN	60	6	405
<a href="#">ADGD258PO</a>	FUNDAMENTOS DE LAS TÉCNICAS DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN	25	6	390
<a href="#">ADGD259PO</a>	TÉCNICAS DE REUNIÓN	16	6	1.890
<a href="#">ADGD260PO</a>	TÉCNICAS DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL	100	6	345
<a href="#">ADGD261PO</a>	TÉCNICAS PARA HABLAR EN PÚBLICO	60	6	840
<a href="#">ADGD265PO</a>	TRABAJO EN EQUIPO	28	6	390
<a href="#">ADGD266PO</a>	TRÁMITES ON LINE CON LA SEGURIDAD SOCIAL	35	6	870
<a href="#">ADGD267PO</a>	TRAMITES ON-LINE CON LA ADMINISTRACIÓN	25	6	930
<a href="#">ADGD268PO</a>	TRATAMIENTO Y GESTIÓN DE QUEJAS Y RECLAMACIONES	20	6	330
<a href="#">ADGD269PO</a>	FUNDAMENTOS DE LA VALORACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO	21	6	390
<a href="#">ADGD270PO</a>	SEGURIDAD SOCIAL Y MUTUAS DE ACCIDENTES DE TRABAJO. DIRECCIÓN Y GESTIÓN.	100	6	390
<a href="#">ADGD291PO</a>	DESARROLLO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL: PROCESOS PARTICIPATIVOS	16	6	720
<a href="#">ADGD292PO</a>	GESTIÓN FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA PARA MICROEMPRESAS	150	6	510
<a href="#">ADGD293PO</a>	CONSEJO DE DIRECCIÓN DE LA COOPERATIVA: LA POSITIVIDAD COMO HERRAMIENTA EMPRESARIAL	16	6	540
<a href="#">ADGD317PO</a>	COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO. ENFOQUE DE MARCO LÓGICO (EML)	30	6	390
<a href="#">ADGD320PO</a>	AUTOGESTIONARSE EN PROCESOS DE CAMBIO EN LA ORGANIZACIÓN	16	6	540
<a href="#">ADGD321PO</a>	DESARROLLO CULTURAL EN LA ORGANIZACIÓN	48	6	240
<a href="#">ADGD322PO</a>	DESARROLLO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL-PACK SUSTRATO CULTURAL SANO	48	6	180
<a href="#">ADGD323PO</a>	DESARROLLO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL: MODELO DE DIAGNÓSTICO	12	6	960
<a href="#">ADGD324PO</a>	DESARROLLO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL-INTELIGENCIA MULTICULTURAL	16	6	720
<a href="#">ADGD325PO</a>	DESARROLLO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL-CULTURA DE COLABORACIÓN Y NEGOCIACIÓN	16	6	720
<a href="#">ADGD330PO</a>	PROCESO INTEGRAL DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL	140	6	345
<a href="#">ADGG001PO</a>	ACCESS. NIVEL AVANZADO	40	6	285
<a href="#">ADGG002PO</a>	ADMINISTRACIÓN DE ACTIVE DIRECTORY MWS	28	6	615
<a href="#">ADGG009PO</a>	CARTAS ELECTRÓNICAS	40	6	390
<a href="#">ADGG010PO</a>	COMERCIO ELECTRÓNICO	40	6	585

Anexo IV A  
Acc. Transversales

CODIGO ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">ADGG012PO</a>	CONTROL ESTADISTICO DE PROCESOS (SPC)	16	6	465
<a href="#">ADGG013PO</a>	CORRESPONDENCIA COMERCIAL.	32	6	390
<a href="#">ADGG016PO</a>	DESARROLLO TECNOLÓGICO. MOBILE BUSINESS STRATEGY	120	6	195
<a href="#">ADGG017PO</a>	DESARROLLO TIC PARA LA FIDELIZACIÓN Y ACCIÓN COMERCIAL. GAMIFICACIÓN.	50	6	405
<a href="#">ADGG020PO</a>	EXCEL AVANZADO	20	6	585
<a href="#">ADGG021PO</a>	FUNDAMENTOS EXCEL	20	6	585
<a href="#">ADGG022PO</a>	FACTURA DIGITAL	30	6	765
<a href="#">ADGG024PO</a>	FACTURAPLUS: FACTURACIÓN EN LA EMPRESA	35	6	660
<a href="#">ADGG025PO</a>	FIRMA ELECTRÓNICA. LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS EN LA COMUNICACIÓN.	45	6	405
<a href="#">ADGG026PO</a>	FUNDAMENTOS TECNOLOGÍAS INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	30	6	390
<a href="#">ADGG028PO</a>	GESTIÓN DEL RIESGO EMPRESARIAL: SAP	30	6	570
<a href="#">ADGG029PO</a>	GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVOS	50	6	405
<a href="#">ADGG031PO</a>	GESTIÓN INFORMATIZADA DE VENTAS	40	6	750
<a href="#">ADGG032PO</a>	GESTORES ON LINE PARA EL DESARROLLO DE SITIOS WEB Y E-COMMERCE: PRÁCTICA PROFESIONAL	200	6	270
<a href="#">ADGG035PO</a>	HERRAMIENTAS EN INTERNET: COMERCIO ELECTRÓNICO	80	6	585
<a href="#">ADGG037PO</a>	IMPLEMENTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE MICROSOFT SHAREPOINT FOUNDATION 2011	10	6	1.740
<a href="#">ADGG038PO</a>	INTERNET AVANZADO	40	6	585
<a href="#">ADGG039PO</a>	INTERNET Y FUNDAMENTOS DE DISEÑO DE PAGINAS WEB	30	6	390
<a href="#">ADGG040PO</a>	INTERNET, REDES SOCIALES Y DISPOSITIVOS DIGITALES	30	6	570
<a href="#">ADGG041PO</a>	J2EE:DESARROLLO WEB,JSF,SPRING	40	6	435
<a href="#">ADGG042PO</a>	LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN APLICADA A LA EMPRESA.	30	6	390
<a href="#">ADGG043PO</a>	LEAN OFFICE	50	6	465
<a href="#">ADGG044PO</a>	MACROS Y PROGRAMACIÓN VISUAL BASIC DE APLICACIONES	50	6	405
<a href="#">ADGG047PO</a>	MECANOGRAFÍA POR ORDENADOR	50	6	405
<a href="#">ADGG048PO</a>	METODOLOGÍAS DE TRABAJO:ITIL, PMI Y CMMI	40	6	210
<a href="#">ADGG049PO</a>	MODELOS DE COSTES: OLAP	20	6	465
<a href="#">ADGG050PO</a>	NOMINAPLUS	25	6	480

Anexo IV A  
Acc. Transversales

CODIGO ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">ADGG051PO</a>	NUEVAS TECNOLOGÍAS. INFORMÁTICA PARA OFICINAS TÉCNICAS; CAD, EXCEL Y PRESTO.	110	6	705
<a href="#">ADGG052PO</a>	OFFICE: WORD, EXCEL, ACCESS Y POWER POINT	60	6	570
<a href="#">ADGG053PO</a>	OFIMÁTICA	100	6	390
<a href="#">ADGG055PO</a>	OFIMÁTICA EN LA NUBE: GOOGLE DRIVE	100	6	345
<a href="#">ADGG057PO</a>	OFIMÁTICA: APLICACIONES INFORMÁTICAS DE GESTIÓN	50	6	405
<a href="#">ADGG058PO</a>	OPEN OFFICCE 3.0: WRITER Y CALC	100	6	345
<a href="#">ADGG062PO</a>	ADMINISTRACIÓN DE UN PORTAL DE TRABAJO EN GRUPO	12	6	465
<a href="#">ADGG063PO</a>	POWER POINT. PRESENTACIONES GRÁFICAS.	30	6	390
<a href="#">ADGG064PO</a>	PPM, CLARITY V.13	15	6	1.155
<a href="#">ADGG067PO</a>	PRESTO: PRESUPUESTOS, MEDICIONES Y CERTIFICACIONES (VERSIÓN 8.91)	30	6	765
<a href="#">ADGG069PO</a>	PROJECT MANAGEMENT. CERTIFICACIONES INTERNACIONALES	210	6	270
<a href="#">ADGG070PO</a>	REDACCIÓN Y PRESENTACIÓN DE INFORMES	60	6	405
<a href="#">ADGG072PO</a>	RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA	30	6	1.020
<a href="#">ADGG073PO</a>	SISTEMAS ALTERNATIVOS DE COMUNICACIÓN	50	6	405
<a href="#">ADGG075PO</a>	SOCIAL MEDIA MARKETING EN COMERCIO	100	6	210
<a href="#">ADGG076PO</a>	SPSS: APLICACIÓN Y ANÁLISIS ESTADÍSTICO	30	6	390
<a href="#">ADGG077PO</a>	TÉCNICAS ADMINISTRATIVAS	50	6	405
<a href="#">ADGG078PO</a>	TÉCNICAS DE ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN	85	6	270
<a href="#">ADGG079PO</a>	TRADOS, PROGRAMA DE TRADUCCIÓN	40	6	390
<a href="#">ADGG081PO</a>	FUNDAMENTOS DE WEB 2.0 Y REDES SOCIALES	10	6	1.740
<a href="#">ADGG082PO</a>	WINDOWS + WORD INICIACIÓN	30	6	675
<a href="#">ADGG083PO</a>	WINDOWS POWERSHELL	150	6	510
<a href="#">ADGG084PO</a>	WORD. NIVEL AVANZADO	40	6	285
<a href="#">ADGG085PO</a>	GESTOR DE PROYECTOS	105	6	345
<a href="#">ADGG086PO</a>	METODOLOGÍA Y GESTIÓN DE PROYECTOS DE INGENIERÍAS SOFTWARE PARA LA WEB	150	6	510
<a href="#">ADGG087PO</a>	PROJECT MANAGMENT: GESTIÓN INTEGRADA DE PROYECTOS	60	6	390
<a href="#">ADGG090PO</a>	LA TECNOLOGÍA Y LA GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN EN LA EMPRESA	8	6	465
<a href="#">ADGG102PO</a>	BUSINESS INTELLIGENCE	30	6	390

Anexo IV A  
Acc. Transversales

CODIGO ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">ADGN004PO</a>	ANÁLISIS DE COSTES PARA LA TOMA DE DECISIONES	56	6	825
<a href="#">ADGN018PO</a>	BANCA ELECTRÓNICA Y PAGOS ELECTRÓNICOS. ESTRATEGIA, OPERACIONES Y SEGURIDAD	120	6	345
<a href="#">ARGG012PO</a>	INFOGRAFÍA ANIMADA EN 3D STUDIO MAX	65	8	405
<a href="#">ARGN004PO</a>	DISEÑO DE PRODUCTOS EDITORIALES MULTIMEDIA	110	8	45
<a href="#">COMM001PO</a>	ANALÍTICA WEB PARA MEDIR RESULTADOS DE MARKETING	30	6	765
<a href="#">COMM002PO</a>	ATENCIÓN AL CLIENTE Y CALIDAD DEL SERVICIO	25	6	810
<a href="#">COMM004PO</a>	ESTRATEGIAS DE SERVICIOS: CALIDAD Y ORIENTACIÓN AL CLIENTE	100	6	345
<a href="#">COMM005PO</a>	PERFIL Y FUNCIONES DEL GESTOR DE COMUNIDADES VIRTUALES	80	6	405
<a href="#">COMM006PO</a>	GESTIÓN DE COMUNIDADES VIRTUALES	100	6	675
<a href="#">COMM008PO</a>	PRESENTACIÓN DE COMUNICACIONES EN LOS MEDIOS	8	6	465
<a href="#">COMM009PO</a>	PREPARACIÓN DE LA ASISTENCIA A EVENTOS INTERNACIONALES	60	6	405
<a href="#">COMM010PO</a>	GESTIÓN DE LA PUBLICIDAD Y LA COMUNICACIÓN CORPORATIVA	64	6	405
<a href="#">COMM017PO</a>	PLAN DE MARKETING Y ORGANIZACIÓN DE VENTAS	35	6	390
<a href="#">COMM018PO</a>	DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y MARKETING EN GESTIÓN DE PROYECTOS	55	6	405
<a href="#">COMM025PO</a>	FUNDAMENTOS DEL PLAN DE MARKETING EN INTERNET	30	6	390
<a href="#">COMM031PO</a>	MARKETING ON LINE: DISEÑO Y PROMOCIÓN DE SITIOS WEB	30	6	765
<a href="#">COMM032PO</a>	GESTIÓN DEL MARKETING Y LA FUERZA DE VENTAS EN LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA DE LA EMPRESA	90	6	345
<a href="#">COMM035PO</a>	GESTIÓN Y ATENCIÓN DEL SERVICIO POSTVENTA	16	6	1.095
<a href="#">COMM036PO</a>	PRINCIPIOS PARA LA IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE CALIDAD	25	6	390
<a href="#">COMM037PO</a>	PLANIFICACIÓN DE MARKETING	30	6	390
<a href="#">COMM038PO</a>	SEGMENTACIÓN Y SISTEMA DE INFORMACIÓN EN MARKETING	60	6	405
<a href="#">COMM040PO</a>	GESTIÓN DEL MARKETING 2.0	90	6	510
<a href="#">COMM041PO</a>	PLANIFICACIÓN DEL MARKETING DE SERVICIOS	50	6	405
<a href="#">COMM045PO</a>	MARKETING BÁSICO EN MEDIOS SOCIALES	25	6	90
<a href="#">COMM049PO</a>	TÉCNICAS DE MARKETING ON LINE, BUSCADORES, SOCIAL MEDIA Y MÓVIL	90	6	510
<a href="#">COMM052PO</a>	MARKETING EN LA ACTIVIDAD COMERCIAL	160	6	345
<a href="#">COMM053PO</a>	ESTRATEGIAS DE PLANIFICACIÓN Y MARKETING CORPORATIVO	50	6	405
<a href="#">COMM054PO</a>	PLAN DE INTERNACIONALIZACIÓN DE NEGOCIOS	25	6	390

Anexo IV A  
Acc. Transversales

CODIGO ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">COMM055PO</a>	FUNDAMENTOS DEL MARKETING MIX APLICADO	30	6	390
<a href="#">COMM057PO</a>	MARKETING, DISTRIBUCIÓN COMERCIAL Y FUERZA DE VENTAS	30	6	390
<a href="#">COMM058PO</a>	MARKETING RELACIONAL	30	6	390
<a href="#">COMM060PO</a>	GESTIÓN DEL MARKETING Y COMUNIDADES VIRTUALES	45	6	90
<a href="#">COMM061PO</a>	POSICIONAMIENTO EN LA WEB PARA EL EMPRENDIMIENTO	90	6	510
<a href="#">COMM062PO</a>	MERCADOTECNIA EN INTERNET	80	6	585
<a href="#">COMM076PO</a>	RELACIONES PÚBLICAS Y GABINETES DE PRENSA	65	6	405
<a href="#">COMM085PO</a>	MARKETING Y REPUTACIÓN ON LINE: COMUNIDADES VIRTUALES	180	6	120
<a href="#">COMM087PO</a>	HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS AL SERVICIO DE LA GESTIÓN COMERCIAL DE CLIENTES	60	6	405
<a href="#">COMM088PO</a>	MARKETING-MIX BÁSICO EN INTERNET Y GESTIÓN ONLINE DE CLIENTES	30	6	210
<a href="#">COMM091PO</a>	SOCIAL MEDIA MARKETING Y GESIÓN DE LA REPUTACIÓN ON LINE	40	6	165
<a href="#">COMM092PO</a>	REDES SOCIALES Y MARKETING 2.0	60	6	270
<a href="#">COMM10</a>	CHINO BÁSICO EN ACTIVIDADES DE VENTA Y TURISMO	280	6	270
<a href="#">COMM20</a>	RUSO BÁSICO EN ACTIVIDADES DE VENTA Y TURISMO	280	6	270
<a href="#">COMT027PO</a>	NEGOCIOS ONLINE Y COMERCIO ELECTRÓNICO	80	6	165
<a href="#">COMT035PO</a>	FACTURACIÓN ELECTRÓNICA	80	6	210
<a href="#">COMT040PO</a>	GESTIÓN DE VENTAS, MARKETING DIRECTO Y UTILIZACIÓN DE REDES SOCIALES EN LA GESTIÓN COMERCIAL	100	6	210
<a href="#">COMT066PO</a>	COMERCIO EN INTERNET. OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS	90	6	180
<a href="#">COMT071PO</a>	TECNOLOGÍAS APLICADAS A LA VENTA Y ATENCIÓN AL CLIENTE	20	6	315
<a href="#">COMT099PO</a>	TIENDA VIRTUAL: PRESTASHOP	60	6	405
<a href="#">COMT105PO</a>	VENTA ONLINE	30	6	210
<a href="#">ELEE017PO</a>	DOMÓTICA Y MONITORIZACIÓN DEL CONSUMO EN EDIFICIOS	60	6	405
<a href="#">ELEE018PO</a>	AUTÓMATAS PROGRAMABLES	60	6	405
<a href="#">ELEE020PO</a>	PROGRAMACIÓN ESTRUCTURADA DE AUTÓMATAS OMRON	100	6	135
<a href="#">ELES001PO</a>	PROTOCOLO KNX PARA DOMÓTICA	40	6	165
<a href="#">EOCE003PO</a>	CÁLCULO DE ESTRUCTURAS Y ELEMENTOS ESTRUCTURALES CON CYPE	30	8	390
<a href="#">EOCE004PO</a>	CÁLCULO DE ESTRUCTURAS DE HORMIGÓN CON CYPECAD	80	8	405
<a href="#">EOCO003PO</a>	APLICACIÓN DE LA TECNOLOGÍA BIM EN PROYECTOS DE EDIFICACIÓN	165	6	270

Anexo IV A  
Acc. Transversales

CODIGO ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">EOCO021PO</a>	FOTOGRAFÍA AERÉA Y FOTOGRAMETRÍA PARA CONSTRUCCIÓN Y OBRA CIVIL CON USO DE DRONES	90	6	345
<a href="#">EOCO080PO</a>	ARCGIS 10.X/ ARCGIS PRO - NIVEL USUARIO	40	6	390
<a href="#">EOCO081PO</a>	ARCGIS 10.X/ ARCGIS PRO - NIVEL AVANZADO	50	6	405
<a href="#">EOCO082PO</a>	CARTOGRAFÍA DIGITAL CON ARCGIS 10 Y AUTOCAD MAP 3D	80	6	405
<a href="#">EOCO083PO</a>	ESPECIALISTA EN ARCGIS 10 (USUARIO + AVANZADO)	80	6	405
<a href="#">EOCO084PO</a>	ESPECIALISTA EN ARCGIS 10/ ARCGIS PRO APLICADO AL MEDIO AMBIENTE	80	6	405
<a href="#">EOCO085PO</a>	CURSO DE ESPECIALISTA EN ARCGIS 10 / ARCGIS PRO APLICADO A LA GEOLOGÍA Y MINERÍA	80	6	405
<a href="#">EOCO086PO</a>	NETWORK ANALYST CON ARCGIS 10/ARCGIS PRO	50	6	405
<a href="#">EOCO087PO</a>	ESPECIALISTA EN ANÁLISIS DE REDES CON ARCGIS 10 / ARCGIS PRO Y NETWORK ANALYST	80	6	405
<a href="#">EOCO088PO</a>	ESPECIALISTA EN ARCGIS 10 APLICADO A INGENIERÍA DE ENERGÍAS RENOVABLES	80	6	405
<a href="#">EOCO089PO</a>	QGIS Y GRASS - NIVEL USUARIO	40	6	390
<a href="#">EOCO090PO</a>	QGIS Y GRASS – NIVEL AVANZADO	40	6	390
<a href="#">EOCO091PO</a>	ESPECIALISTA EN QGIS Y GRASS (USUARIO Y AVANZADO)	80	6	405
<a href="#">EOCO092PO</a>	ESPECIALISTA EN QGIS APLICADO AL MEDIO AMBIENTE	40	6	390
<a href="#">EOCO093PO</a>	CREACIÓN DE APLICACIONES API DE JAVASCRIPT 3.X Y ARCGIS SERVER	50	6	405
<a href="#">EOCO094PO</a>	CREACIÓN DE APLICACIONES DE MAPAS WEB CON LA API DE JAVASCRIPT 4.X Y ARCGIS SERVER	40	6	390
<a href="#">EOCO095PO</a>	ESPECIALISTA EN CREACIÓN DE APLICACIONES CON LA API DE JAVASCRIPT Y ARCGIS SERVER	60	6	405
<a href="#">EOCO096PO</a>	ARCOBJECTS CON ARCGIS Y VISUAL STUDIO	50	6	405
<a href="#">EOCO097PO</a>	DESARROLLO DE PLUGINS CON PYTHON EN QGIS	50	6	405
<a href="#">EOCO098PO</a>	TELEDETECCIÓN Y GIS CON DATOS DE SATÉLITE, DRONES Y LIDAR	50	6	405
<a href="#">EOCO099PO</a>	TELEDETECCIÓN APLICADA A LA AGRICULTURA DE PRECISIÓN CON DATOS DE SATÉLITE Y DRONES	60	6	405
<a href="#">EOCO100PO</a>	ESPECIALISTA EN TELEDETECCIÓN Y GIS APLICADO AL ESTUDIO DEL AGUA CON QGIS Y ARCGIS	50	6	405
<a href="#">EOCO101PO</a>	TRATAMIENTO DE DATOS LIDAR CON ARCGIS (ARCMAP) Y QGIS	60	6	405

Anexo IV A  
Acc. Transversales

CODIGO ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">EOCO102PO</a>	PIX4D MAPPER PRO APLICADO A LA TOPOGRAFÍA, ORTOIMAGEN Y AGRICULTURA DE PRECISIÓN	35	6	390
<a href="#">EOCO103PO</a>	PILOTO DE DRONES CON DJI PHANTOM 4 PRO (0-5 KG) AVANZADO	69	6	405
<a href="#">EOCO104PO</a>	DJI PHANTOM 4 PRO(0-5KG)	9	6	465
<a href="#">EOCO105PO</a>	DJI MATRICE 200 (5-15 KG)	9	6	465
<a href="#">EOCO106PO</a>	DJI MATRICE 600 (15-25)	9	6	465
<a href="#">EOCO107PO</a>	PRÁCTICO PARROT DISCO PRO-AG (0-5)	20	6	465
<a href="#">EOCO108PO</a>	APLICACIÓN AUTOPILOTO DJI	3	6	465
<a href="#">EOCO109PO</a>	ESPECIALISTA EN AUTOCAD CIVIL 3D	60	6	405
<a href="#">EOCO110PO</a>	REVIT – NIVEL USUARIO	40	6	390
<a href="#">EOCO112PO</a>	MODELIZACIÓN HIDRÁULICA CON HECRAS Y ARCGIS 10 (GEORAS)	50	6	405
<a href="#">EOCO113PO</a>	MODELIZACIÓN HIDRÁULICA BIDIMENSIONAL CON IBER Y ARCGIS	50	6	405
<a href="#">EOCO114PO</a>	ESPECIALISTA EN QGIS APLICADO AL ANÁLISIS DE RUTAS DE TRANSPORTES	80	6	405
<a href="#">EOCO115PO</a>	ESPECIALISTA EN DESARROLLO DE SIST. DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA (SIG) CON TECNOLOGÍA ESRI	250	6	270
<a href="#">EOCO116PO</a>	APLICACIONES WEB GIS CON QGIS Y OPENGEO SUITE	60	6	405
<a href="#">EOCO117PO</a>	PYTHON EN ARCGIS	40	6	390
<a href="#">EOCO118PO</a>	AVANZADO DE PYTHON EN ARCGIS	40	6	390
<a href="#">EOCO119PO</a>	DESARROLLO DE APLICACIONES WEB GIS OPEN SOURCE CON OPENLAYERS Y LEAFLET	60	6	405
<a href="#">EOCO120PO</a>	DESARROLLO DE APLICACIONES WEB GIS CON ESRI, CARTO, MAPBOX, Y GOOGLE MAPS	60	6	405
<a href="#">EOCO121PO</a>	PILOTO DE DRONES DE ALA FIJA CON PARROT DISCO PRO-AG (0-5 KG) AVANZADO	80	6	405
<a href="#">EOCO122PO</a>	PILOTO DE DRONES CON PHATOM 4 PRO (0-5KG) Y MATRICE 200(5-15KG) AVANZADO	78	6	405
<a href="#">EOCO123PO</a>	PILOTO DE DRONES CON PHATOM 4 PRO (0-5KG) Y MATRICE 600 (15-25KG) AVANZADO	78	6	405
<a href="#">EOCO124PO</a>	PILOTO DE DRONES CON DJI PHATOM 4 PRO (0-5KG) Y MATRICE 200 Y 600 AVANZADO	87	6	345



Anexo IV A  
Acc. Transversales

CODIGO ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">EOCO125PO</a>	AUTOCAD MAP 3D APLICADO A LA INTEGRACIÓN AMBIENTAL DE PROYECTOS	40	6	390
<a href="#">FCOI001PO</a>	MANEJO DEL PROGRAMA SPSS PARA ANÁLISIS ESTADÍSTICOS	30	8	390
<a href="#">FCOL002PO</a>	ESPAÑOL ELEMENTAL PARA EXTRANJEROS	60	8	405
<a href="#">FCOO001PO</a>	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	20	8	465
<a href="#">FCOO005PO</a>	LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL: PROTOCOLOS DE ACTUACIÓN Y TRABAJO	30	8	285
<a href="#">FCOV010PO</a>	SPC: ANÁLISIS ESTADÍSTICO EN CALIDAD	50	8	345
<a href="#">FCOV05</a>	COMUNICACIÓN EN LENGUAS EXTRANJERAS (INGLÉS) N2	180	8	270
<a href="#">FCOV06</a>	COMUNICACIÓN EN LENGUAS EXTRANJERAS (INGLÉS) N3	180	8	270
<a href="#">FCOV07</a>	COMUNICACIÓN EN LENGUAS EXTRANJERAS (FRANCÉS) N2	180	8	270
<a href="#">FCOV08</a>	COMUNICACIÓN EN LENGUAS EXTRANJERAS (FRANCÉS) N3	180	8	270
<a href="#">FCOV09</a>	COMUNICACIÓN EN LENGUAS EXTRANJERAS (ALEMÁN) N2	180	8	270
<a href="#">FCOV10</a>	COMUNICACIÓN EN LENGUAS EXTRANJERAS (ALEMÁN) N3	180	8	270
<a href="#">FMEA14EXP</a>	INGLÉS TÉCNICO AERONÁUTICO	100	8	345
<a href="#">FMEM001PO</a>	AUTODESK INVENTOR I	60	8	405
<a href="#">FMEM003PO</a>	CATIA V5	60	8	405
<a href="#">FMEM020PO</a>	PLC AVANZADO	80	8	135
<a href="#">IFCD002PO</a>	ANÁLISIS EN CÓDIGO BDD Y TDD	10	8	285
<a href="#">IFCD003PO</a>	ANALISTA PROGRAMADOR COBOL	210	8	60
<a href="#">IFCD007PO</a>	BIOINFORMÁTICA APLICADA AL DESARROLLO DE MEDICAMENTOS	50	8	405
<a href="#">IFCD009PO</a>	GESTIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES	60	8	405
<a href="#">IFCD01</a>	ADMINISTRACIÓN DE BASES DE DATOS ORACLE	200	8	270
<a href="#">IFCD010PO</a>	INICIACIÓN A LA CREACIÓN DE PÁGINAS WEB	40	8	390
<a href="#">IFCD011PO</a>	DESARROLLO DE PÁGINAS WEB CSS Y JOOMLA	100	8	345
<a href="#">IFCD017PO</a>	DESARROLLO DE APLICACIONES PARA INTERNET Y DISPOSITIVOS MÓVILES	50	8	120
<a href="#">IFCD018PO</a>	DESARROLLO DE APLICACIONES WEB CON ASP.NET	40	8	90
<a href="#">IFCD02</a>	ADMINISTRACIÓN DE BUSINESS INTELLIGENCE Y DATAWAREHOUSING	130	8	270
<a href="#">IFCD022PO</a>	DESARROLLO WEB PARA COMERCIO ELECTRÓNICO	150	8	90
<a href="#">IFCD023PO</a>	EXPERTO WEB Y MULTIMEDIA PARA E-COMMERCE II	90	8	90
<a href="#">IFCD029PO</a>	INGENIERÍA DE SOFTWARE AVANZADA	150	8	90



Anexo IV A  
Acc. Transversales

CODIGO ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">IFCD03</a>	ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS SOLARIS Y ORACLE LINUX CON SHELLSCRIPT	250	8	270
<a href="#">IFCD031PO</a>	DESARROLLO DE SERVICIOS WEB	30	8	120
<a href="#">IFCD04</a>	DESARROLLO DE APLICACIONES JAVA: COMPONENTES WEB Y APLICACIONES DE BASE DE DATOS (JSP Y JPA)	190	8	270
<a href="#">IFCD044PO</a>	PROGRAMACIÓN WEB CON PHP (SOFTWARE LIBRE)	150	8	90
<a href="#">IFCD048PO</a>	METODOLOGÍA DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PROYECTOS DE SOFTWARE CON SCRUM.	16	8	90
<a href="#">IFCD05</a>	DESARROLLO DE APLICACIONES MÓVILES JAVA ME	100	8	270
<a href="#">IFCD051PO</a>	VMWARE VSPHERE 5	100	8	120
<a href="#">IFCD06</a>	DESARROLLO DE APLICACIONES WEB CON PHP Y MYSQL	80	8	840
<a href="#">IFCD07</a>	DESARROLLO DE APLICACIONES WEB JAVA:WEBSERVICES CON J2EE	140	8	270
<a href="#">IFCD074PO</a>	SOFTWARE CRAFTSMANSHIP	400	8	270
<a href="#">IFCD075PO</a>	HTML5 PARA DESARROLLADORES GIS	40	8	390
<a href="#">IFCD076PO</a>	INTRODUCCIÓN A LA PROGRAMACIÓN CON LA API DE GOOGLE MAPS	40	8	390
<a href="#">IFCD08</a>	DESARROLLO DE APLICACIONES WEB SOBRE ORACLE DATABASE	160	8	270
<a href="#">IFCD09</a>	PROGRAMACIÓN ORIENTADA A OBJETOS CON JAVA	80	8	840
<a href="#">IFCD10</a>	VIRTUALIZACIÓN, COMPUTACIÓN EN LA NUBE Y ALTA DISPONIBILIDAD CON ORACLE SOLARIS	185	8	270
<a href="#">IFCD11</a>	ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE SERVIDOR DE APLICACIONES "RED HAT JBOSS"	210	8	270
<a href="#">IFCD12</a>	ADMINISTRADOR SERVIDOR DE APLICACIONES ORACLE WEBLOGIC	150	8	270
<a href="#">IFCD13</a>	ADMINISTRADOR TÉCNICO DE SISTEMAS ORACLE	180	8	270
<a href="#">IFCD14</a>	DESARROLLO DE APLICACIONES EMPRESARIALES JAVA J2EE 7 (ORACLE)	150	8	270
<a href="#">IFCD15</a>	PROGRAMACIÓN JAVA SE 8(ORACLE)	160	8	270
<a href="#">IFCD16</a>	ADMINISTRACIÓN AVANZADA DE ORACLE DATABASE: ALTA DISPONIBILIDAD EN LA NUBE	150	8	270
<a href="#">IFCD17</a>	FUNDAMENTOS Y ADMINISTRACIÓN DE ORACLE DATABASE	200	8	270
<a href="#">IFCD20</a>	IMPLEMENTACIÓN DE SOLUCIONES MICROSOFT AZURES EN INFRAESTRUCTURAS TI	100	8	270
<a href="#">IFCD21</a>	DESARROLLO DE SOLUCIONES MICROSOFT AZURE	100	8	270

Anexo IV A  
Acc. Transversales

CODIGO ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">IFCD23</a>	BIG DATA DEVELOPER CON CLOUDERA APACHE HADOOP	175	8	270
<a href="#">IFCD25</a>	DESARROLLADOR SPARK BIG DATA CLOUDERA	175	8	270
<a href="#">IFCD26</a>	CMS Y E-COMMERCE	100	8	270
<a href="#">IFCD27</a>	DESARROLLO DE APPS PARA IOS CON OBJETIVE C Y SWIFT	200	8	270
<a href="#">IFCD28</a>	DESARROLLO DE VIDEOJUEGOS Y REALIDAD VIRTUAL CON UNITY 3D	300	8	270
<a href="#">IFCM001PO</a>	ANALÍTICA WEB	15	8	465
<a href="#">IFCM002PO</a>	CLOUD COMPUTING	30	8	390
<a href="#">IFCM005PO</a>	ESPECIALISTA EN TECNOLOGÍAS DE RED CISCO: PREPARACIÓN PARA LA CERTIFICACIÓN CCNA	160	8	75
<a href="#">IFCM007PO</a>	GOOGLE Y SUS APLICACIONES	30	8	90
<a href="#">IFCM008PO</a>	GOOGLE ADWORDS Y SUS APLICACIONES PUBLICITARIAS	30	8	120
<a href="#">IFCM012PO</a>	LA FIRMA DIGITAL	20	8	1.515
<a href="#">IFCM014PO</a>	MANAGING CISCO NETWORK SECURITY (MCNS)	50	8	150
<a href="#">IFCM018PO</a>	PROGRAMACIÓN DE APLICACIONES ANDROID	60	8	120
<a href="#">IFCM021PO</a>	REDES CISCO CCNA	200	8	60
<a href="#">IFCM024PO</a>	DISEÑO DE REDES LAN	40	8	90
<a href="#">IFCM026PO</a>	SEGURIDAD INFORMÁTICA Y FIRMA DIGITAL	50	8	150
<a href="#">IFCM029PO</a>	SWITCHING DE CISCO. CCNP	32	8	120
<a href="#">IFCM030PO</a>	CENTRALITAS Y TERMINALES TELEFÓNICOS	30	8	390
<a href="#">IFCM031PO</a>	TRADUCCIÓN ESPECIALIZADA DE SOFTWARE	40	8	390
<a href="#">IFCM036PO</a>	HTML 5 Y CSS 3	40	8	90
<a href="#">IFCM040PO</a>	IMPLANTACIÓN Y GESTIÓN DE UNA RED INFORMÁTICA	180	8	270
<a href="#">IFCM042PO</a>	MÁSTER EN NFV Y SDN PARA REDES 5G	368	8	270
<a href="#">IFCT004PO</a>	ACCESIBILIDAD WEB	10	8	465
<a href="#">IFCT006PO</a>	ADMINISTRACIÓN DE CITRIX XENAPP	40	8	90
<a href="#">IFCT01</a>	ANALISTA DE BIG DATA Y CIENTÍFICO DE DATOS	40	8	270
<a href="#">IFCT010PO</a>	ANÁLISIS CON UML (MODELIZACIÓN)	40	8	90
<a href="#">IFCT011PO</a>	PROGRAMACIÓN EN.NET	210	8	60
<a href="#">IFCT013PO</a>	AJAX PARA APLICACIONES DE ESCRITORIO EN SERVIDORES WEB	40	8	90

Anexo IV A  
Acc. Transversales

CODIGO ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">IFCT014PO</a>	APLICACIONES WEB: IMPLEMENTACIÓN DEL ESTÁNDAR SCORM 1.2 EN PLATAFORMAS VIRTUALES DE APRENDIZAJE	55	8	135
<a href="#">IFCT02</a>	ADMINISTRACIÓN DE BASES DE DATOS IBM DB2 PARA SISTEMAS DISTRIBUIDOS	170	8	270
<a href="#">IFCT021PO</a>	AUTOCAD 3D	70	8	960
<a href="#">IFCT022PO</a>	AUTOCAD INICIACIÓN	30	8	390
<a href="#">IFCT024PO</a>	BASES DE DATOS AVANZADAS	150	8	390
<a href="#">IFCT026PO</a>	CLOUD COMPUTING (AZURE, LINUX)	30	8	390
<a href="#">IFCT028PO</a>	COMUNICACIÓN DIGITAL Y NETWORKING EN INTERNET	30	8	390
<a href="#">IFCT029PO</a>	CREACIÓN DE BLOGS Y REDES SOCIALES	60	8	405
<a href="#">IFCT03</a>	ADMINISTRACIÓN AIX (IBM UNIX) PARA POWER SYSTEM	250	8	270
<a href="#">IFCT030PO</a>	CREACIÓN, PROGRAMACIÓN Y DISEÑO DE PÁGINAS WEB	60	8	405
<a href="#">IFCT035PO</a>	DESARROLLO DE APLICACIONES MÓVILES BASADO EN PHONEGAP	60	8	120
<a href="#">IFCT039PO</a>	DISEÑO DE PÁGINAS WEB 2011	50	8	690
<a href="#">IFCT04</a>	ADMINISTRADOR DEL IBM TIVOLI STORAGE MANAGER	120	8	270
<a href="#">IFCT041PO</a>	DISEÑO DEL SERVICIO	20	8	660
<a href="#">IFCT043PO</a>	DISEÑO WEB CON DREAMWEAVER Y FLASH	100	8	345
<a href="#">IFCT047PO</a>	ELABORACIÓN DE CONTENIDOS MULTIMEDIA SCORM PARA E-LEARNING	60	8	405
<a href="#">IFCT048PO</a>	APLICACIONES CON ANDROID Y HTML 5	120	8	480
<a href="#">IFCT049PO</a>	EXPERTO EN VIRTUALIZACIÓN CON VMWARE Y MICROSOFT	170	8	345
<a href="#">IFCT05</a>	ADMINISTRACIÓN DEL IBM WEBSHERE COMMERCE	150	8	270
<a href="#">IFCT050PO</a>	GESTIÓN DE LA SEGURIDAD INFORMÁTICA EN LA EMPRESA	100	8	585
<a href="#">IFCT051PO</a>	FUNDAMENTOS GESTIÓN DE SERVICIOS CON ITIL	25	8	390
<a href="#">IFCT053PO</a>	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN WEB (GESTIÓN DE CONTENIDOS)	40	8	75
<a href="#">IFCT055PO</a>	GESTIÓN DE PROYECTOS DE DESARROLLO DE SOFTWARE	150	8	90
<a href="#">IFCT057PO</a>	INTERNET SEGURO	50	8	405
<a href="#">IFCT058PO</a>	INTRODUCCIÓN A AJAX	25	8	690
<a href="#">IFCT059PO</a>	INTRODUCCIÓN A C++. C AVANZADO.	24	8	720
<a href="#">IFCT060PO</a>	INTRODUCCIÓN A LA TECNOLOGIA DE IMPRESIÓN EN 3D	40	8	390
<a href="#">IFCT07</a>	ADG DE BUSINESS INTELLIGENT Y DATA WAREHOUSE CON IBM	145	8	270
<a href="#">IFCT077PO</a>	PATRONES DE DISEÑO Y STRUTS	36	8	105

Anexo IV A  
Acc. Transversales

CODIGO ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">IFCT08</a>	ADMINISTRACIÓN DEL IBM WEBSHERE PORTAL SERVER Y CREACIÓN DE PORTALES WEB.	160	8	270
<a href="#">IFCT083PO</a>	PROGRAMACIÓN DE DISPOSITIVOS MÓVILES	150	8	345
<a href="#">IFCT087PO</a>	PROGRAMACIÓN EN VISUAL C++	60	8	90
<a href="#">IFCT09</a>	ADMINISTRACIÓN DEL IBM WEBSHERE APPLICATION SERVER	150	8	270
<a href="#">IFCT092PO</a>	PROGRAMACIÓN WEB CON SOFTWARE LIBRE	150	8	345
<a href="#">IFCT095PO</a>	PYTHON Y DJANGO	40	8	90
<a href="#">IFCT098PO</a>	ROUTING DE CISCO. CCNP	32	8	120
<a href="#">IFCT10</a>	ARQUITECTO DE CLOUD	120	8	270
<a href="#">IFCT100PO</a>	SEGURIDAD DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS Y DE COMUNICACIÓN.	150	8	390
<a href="#">IFCT101PO</a>	PLANIFICACIÓN DE LA SEGURIDAD INFORMÁTICA EN LA EMPRESA	80	8	435
<a href="#">IFCT102PO</a>	SERVIDOR MICROSOFT LYNC 2010	25	8	120
<a href="#">IFCT103PO</a>	SERVIDORES WEB	150	8	90
<a href="#">IFCT106PO</a>	PROTECCIÓN DE EQUIPOS EN LA RED	10	8	375
<a href="#">IFCT107PO</a>	SISTEMAS Y SERVIDORES WEB	150	8	90
<a href="#">IFCT108PO</a>	TECNOLOGÍA XML	150	8	90
<a href="#">IFCT115PO</a>	VIRTUALIZ. DEL ESCRIT. Y USUARIO FINAL CON VMWARE Y MICROSOFT. PROD., TÉCNICAS Y FUNCIONALIDADES	170	8	75
<a href="#">IFCT117PO</a>	VIRTUALIZACIÓN DE SERVIDORES Y ESCRITORIOS CON VMWARE	200	8	60
<a href="#">IFCT12</a>	DESARROLLADOR SAP ABAP	240	8	270
<a href="#">IFCT13</a>	CONSULTOR OFICIAL SAP RECURSOS HUMANOS (HR)	230	8	270
<a href="#">IFCT154PO</a>	TECNOLOGÍAS GRÁFICAS PARA LA GENERACIÓN DE VIDEOJUEGOS	180	8	270
<a href="#">IFCT155PO</a>	INTRODUCCIÓN A LA INTELIGENCIA ARTIFICIAL Y LOS ALGORITMOS	180	8	270
<a href="#">IFCT156PO</a>	DATA SCIENCE	600	8	270
<a href="#">IFCT157PO</a>	AUTOCAD MAP 3D NIVEL USUARIO	40	8	390
<a href="#">IFCT158PO</a>	MICROSTATION V8I – NIVEL USUARIO	40	8	390
<a href="#">IFCT159PO</a>	INFOARQUITECTURA 3D CON 3DS MAX - NIVEL USUARIO	40	8	390
<a href="#">IFCT16</a>	MCSA WINDOWS SERVER 2012	240	8	270
<a href="#">IFCT17</a>	MICROSOFT CERTIFIED SOLUTIONS DEVELOPER (MCSO): WEB APPLICATIONS	260	8	270
<a href="#">IFCT19</a>	INGENIERO DE SISTEMAS "RED HAT LINUX"	220	8	270

Anexo IV A  
Acc. Transversales

CODIGO ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">IFCT21</a>	USUARIO FINAL SAP ERP- AREA ECONÓMICO FINANCIERO	160	8	270
<a href="#">IFCT22</a>	USUARIO FINAL SAP ERP ÁREA LOGÍSTICA	160	8	270
<a href="#">IFCT25</a>	MCSA SQL SERVER	240	8	270
<a href="#">IFCT26</a>	FUNDAMENTOS DE LA GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURAS TIC (MICROSOFT)	160	8	270
<a href="#">IFCT27</a>	INTRODUCCIÓN A LAS BASES DE DATOS MICROSOFT SQL SERVER	80	8	270
<a href="#">IFCT28</a>	ORACLE JAVAEE WEBLOGIC EXPERTO	155	8	345
<a href="#">IFCT29</a>	ORACLE BIG DATA INGENIERO	165	8	270
<a href="#">IFCT30</a>	ORACLE BIG DATA ANALISTA	175	8	270
<a href="#">IFCT31</a>	SEGURIDAD EN SISTEMAS INFORMÁTICOS CON IBM	255	8	270
<a href="#">IFCT34</a>	ADMINISTRADOR BIG DATA CLOUDERA	150	8	270
<a href="#">IFCT35</a>	ANALISTA DE DATOS BIG DATA CLOUDERA	150	8	270
<a href="#">IFCT37</a>	HERRAMIENTAS WEB 2.0	100	8	270
<a href="#">IFCT38</a>	COMMUNITY MANAGER, HERRAMIENTAS, ANALÍTICA E INFORMES	100	8	270
<a href="#">IFCT39</a>	POSICIONAMIENTO WEB Y MARKETING DIGITAL EN BUSCADORES	100	8	270
<a href="#">IFCT40</a>	SAP ERP - CONSULTOR COMPRAS	220	8	270
<a href="#">IFCT41</a>	SAP ERP - CONSULTOR CONTABILIDAD FINANCIERA	220	8	270
<a href="#">IFCT42</a>	SAP ERP - CONSULTOR VENTAS	220	8	270
<a href="#">IFCT43</a>	SAP ERP - CONSULTOR CONTABILIDAD ANALÍTICA	220	8	270
<a href="#">IFCT44</a>	RED HAT OPENSTACK	200	8	270
<a href="#">IFCT45</a>	COMPETENCIAS DIGITALES BÁSICAS	60	8	405
<a href="#">IFCT46</a>	COMPETENCIAS DIGITALES AVANZADAS	60	8	405
<a href="#">IMSV01</a>	DISEÑO DE APLICACIONES WEB E INTEGRACIÓN DE PRODUCTOS AUDIOVISUALES MULTIMEDIA INTERACTIV EN APLIC WEB	480	8	270
<a href="#">IMSV033PO</a>	3DS MAX 2013	120	8	105
<a href="#">QUIA030PO</a>	SISTEMAS DE CONTROL QCX-ROBOLAB: FORMACIÓN ELECTROMECAÁNICA	30	8	390
<a href="#">SSCE01</a>	INGLÉS A1	150	6	345
<a href="#">SSCE02</a>	INGLÉS A2	150	6	345
<a href="#">SSCE020PO</a>	CALIDAD DE LA FORMACIÓN	20	6	465
<a href="#">SSCE03</a>	INGLÉS B1	240	6	270
<a href="#">SSCE04</a>	INGLÉS B2	240	6	270

Anexo IV A  
Acc. Transversales

CODIGO ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">SSCE043PO</a>	DISEÑO, METODOLOGIA Y GESTIÓN DE UN CURSO DE E-LEARNING MOODLE	60	6	405
<a href="#">SSCE05</a>	INGLÉS C1	240	6	270
<a href="#">SSCE06</a>	ALEMÁN A1	150	6	345
<a href="#">SSCE068PO</a>	ÉTICA EN LAS ORGANIZACIONES SOCIALES	20	6	465
<a href="#">SSCE069PO</a>	EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS	40	6	390
<a href="#">SSCE07</a>	ALEMÁN A2	150	6	345
<a href="#">SSCE070PO</a>	EVALUACIÓN EN LA FORMACIÓN	40	6	390
<a href="#">SSCE070PO</a>	EVALUACIÓN EN LA FORMACIÓN	40	6	390
<a href="#">SSCE072PO</a>	NOCIONES DE GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DE DEMANDA EN LAS EMPRESAS	15	6	765
<a href="#">SSCE073PO</a>	GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DE DEMANDA EN LAS EMPRESAS	30	6	390
<a href="#">SSCE074PO</a>	FORMACIÓN DE FORMADORES	70	6	405
<a href="#">SSCE075PO</a>	FORMACIÓN DE FORMADORES EN E-LEARNING	120	6	345
<a href="#">SSCE077PO</a>	FORMACIÓN DE FORMADORES PARA FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO.	50	6	405
<a href="#">SSCE08</a>	ALEMÁN B1	240	6	270
<a href="#">SSCE080PO</a>	GESTIÓN DE LA FORMACIÓN	25	6	390
<a href="#">SSCE09</a>	ALEMÁN B2	240	6	270
<a href="#">SSCE10</a>	ALEMÁN C1	240	6	270
<a href="#">SSCE11</a>	PORTUGUÉS A1	150	6	345
<a href="#">SSCE12</a>	FRANCÉS A1	150	6	345
<a href="#">SSCE13</a>	FRANCÉS A2	150	6	345
<a href="#">SSCE143PO</a>	TÉCNICAS DE RELAJACIÓN PARA LA ATENCIÓN TELEFÓNICA	25	6	390
<a href="#">SSCG015PO</a>	COMPETENCIAS DE LOS PROFESIONALES DEL TERCER SECTOR	25	6	390
<a href="#">SSCG018PO</a>	CONCILIACIÓN DE LA VIDA LABORAL Y FAMILIAR	20	6	465

**ANEXO IV-B**



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: 14010438550239957131822

ACCIONES ESPECÍFICAS PARA FORMACIÓN DE TRABAJADORES AUTÓNOMOS Y DE ECONOMÍA SOCIAL				
CÓDIGO ACCIÓN	DENOMINACIÓN AAF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">ADGD040PO</a>	CONTABILIDAD PARA ASOCIACIONES Y FUNDACIONES	60	6	1.035
<a href="#">ADGD045PO</a>	CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA MUTUAS	56	6	555
<a href="#">ADGD056PO</a>	CREACIÓN DE EMPRESAS ON-LINE	60	6	1.035
<a href="#">ADGD079PO</a>	DISEÑO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS SOCIALES	45	6	690
<a href="#">ADGD082PO</a>	EL PROCESO DE EMPRENDER	30	6	1.035
<a href="#">ADGD089PO</a>	EMPRENDIMIENTO: NOCIONES	36	6	855
<a href="#">ADGD279PO</a>	MOTIVACIÓN PARA AUTOOCUPACIÓN COOPERATIVA	8	6	1.125
<a href="#">ADGD280PO</a>	SOCIOS COOPERATIVISTAS: FUNDAMENTOS BÁSICOS	8	6	1.125
<a href="#">ADGD281PO</a>	PLAN DE ACOGIDA A NUEVOS SOCIOS COOPERATIVISTAS	8	6	1.125
<a href="#">ADGD283PO</a>	CONSEJO DE DIRECCIÓN DE LA COOPERATIVA: COMPETENCIA DE ORIENTACIÓN AL LOGRO	16	6	975
<a href="#">ADGD284PO</a>	CONSEJO SOCIAL DE LA COOPERATIVA: AVANZADO	16	6	975
<a href="#">ADGD285PO</a>	CONSEJO SOCIAL DE LA COOPERATIVA: FUNDAMENTOS	16	6	975
<a href="#">ADGD286PO</a>	CONSEJO RECTOR DE LA COOPERATIVA: AVANZADO	24	6	645
<a href="#">ADGD287PO</a>	CONSEJO RECTOR DE LA COOPERATIVA: FUNDAMENTOS	16	6	975
<a href="#">ADGD288PO</a>	CONSEJO DE DIRECCIÓN DE LA COOPERATIVA: LIDERAZGO	24	6	645
<a href="#">ADGD289PO</a>	SOCIOS COOPERATIVISTAS: AVANZADO	8	6	1.125
<a href="#">ADGD294PO</a>	CONSEJO DE DIRECCIÓN DE LA COOPERATIVA-COMPETENCIA ORIENTACIÓN AL LOGRO	16	6	645
<a href="#">ADGD295PO</a>	CONSEJO DE DIRECCIÓN DE LA COOPERATIVA: EL MODELO COOPERATIVO	16	6	975
<a href="#">ADGD296PO</a>	CONSEJO DE DIRECCIÓN DE LA COOPERATIVA: DESARROLLO DE PERSONAS Y EQUIPOS	16	6	975
<a href="#">ADGD297PO</a>	CONSEJO DIRECCIÓN COOPERATIVA- COMPETENCIA CONVERSACIONAL Y TRABAJO EQUIPO AVANZADO	44	6	345
<a href="#">ADGD298PO</a>	CONSEJO DE DIRECCIÓN DE LA COOPERATIVA: COMPETENCIA CONVERSACIONAL Y TRABAJO EN EQUIPO	24	6	645
<a href="#">ADGD299PO</a>	CONSEJO DE DIRECCIÓN DE LA COOPERATIVA: CONFIANZA E INTEGRIDAD	16	6	975



Anexo IV B  
Acc. Autón y Ec. social

CÓDIGO ACCIÓN	DENOMINACIÓN AAFF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">ADGD300PO</a>	CONSEJO DE DIRECCIÓN DE LA COOPERATIVA: CREATIVIDAD E INNOVACIÓN	16	6	975
<a href="#">ADGD301PO</a>	CAPACITACIÓN DE MIEMBROS DE CONSEJOS SOCIALES DE COOPERATIVAS	16	6	975
<a href="#">ADGD302PO</a>	CONSEJO DE DIRECCIÓN DE LA COOPERATIVA-COMPETENCIA VISIÓN COMPARTIDA	16	6	975
<a href="#">ADGD303PO</a>	EL ABC DE LA ECONOMÍA SOCIAL	8	6	1.125
<a href="#">ADGD304PO</a>	FUNCIONES Y RESPONSABILIDAD DEL CONSEJO RECTOR	20	6	780
<a href="#">ADGD305PO</a>	GESTIÓN DE COOPERATIVAS DE TRABAJO	64	6	480
<a href="#">ADGD306PO</a>	GESTIÓN DE LA CULTURA COOPERATIVA	25	6	420
<a href="#">ADGD307PO</a>	GESTIÓN LABORAL Y SEGURIDAD SOCIAL COOPERATIVA	30	6	525
<a href="#">ADGD308PO</a>	GESTIÓN SOCIAL COOPERATIVA	15	6	1.035
<a href="#">ADGD310PO</a>	INICIACIÓN A LA COOPERATIVA DE TRABAJO	34	6	915
<a href="#">ADGD311PO</a>	EL PLAN DE GESTIÓN DE LAS COOPERATIVAS	15	6	1.035
<a href="#">ADGD312PO</a>	INTERCOOPERACIÓN	10	6	1.125
<a href="#">ADGD313PO</a>	SOCIOS COOPERATIVISTAS: ACTUALIZACIÓN	8	6	1.125
<a href="#">ADGD315PO</a>	CAPACITACIÓN PARA MIEMBROS DE CONSEJOS RECTORES DE COOPERATIVAS	30	6	525
<a href="#">ADGD316PO</a>	TUTORES EN RSF. COOP.	16	6	975
<a href="#">ADGD318PO</a>	CONTABILIDAD PARA COOPERATIVAS	75	6	420
<a href="#">ADGD319PO</a>	CONSOLIDACIÓN COOPERATIVA	40	6	390
<a href="#">ADGD326PO</a>	INTRODUCCIÓN A NUEVAS HERRAMIENTAS DE COMUNICACIÓN 2.0 DE BAJO COSTE PARA COOPERATIVAS	30	6	690
<a href="#">ADGD327PO</a>	ACTUALIZACIÓN EN LEGISLACIÓN COOPERATIVA	20	6	780
<a href="#">ADGD328PO</a>	METODOLOGÍA DIDÁCTICA PARA FORMADORES DE EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL	40	6	390
<a href="#">ADGG088PO</a>	HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS ÚTILES PARA COOPERATIVAS	20	6	1.125
<a href="#">ADGG100PO</a>	INTEGRACIÓN DEL TRABAJADOR COMO SOCIO	40	6	390
<a href="#">ADGG101PO</a>	DESARROLLO TIC PARA LA GESTIÓN DE INFORMACIÓN CORPORATIVA	50	6	1.125
<a href="#">ADGN133PO</a>	CONSEJO SOCIAL DE LA COOPERATIVA: ANÁLISIS ECONÓMICO FINANCIERO	4	6	1.125
<a href="#">ADGN134PO</a>	RÉGIMEN ECONÓMICO FISCAL DE LA COOPERATIVA	30	6	90
<a href="#">ADGN135PO</a>	CONSEJO RECTOR DE LA COOPERATIVA - ECONÓMICO FINANCIERO	8	6	1.125
<a href="#">ADGN140PO</a>	LIQUIDACIÓN DEL IMPUESTO DE SOCIEDADES COOPERATIVAS	8	6	360



Anexo IV B  
Acc. Autón y Ec. social

CÓDIGO ACCIÓN	DENOMINACIÓN AAFF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">ADGN141PO</a>	ELABORACIÓN DE CUENTAS ANUALES EN LAS COOPERATIVAS	8	6	360

La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **100104385803957766872**

**ANEXO IV-C**

**ACCIONES SECTORIALES**



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: 1043858039957060822

GS 1- INDUSTRIA AGROALIMENTARIA Y SILVICULTURA				
CÓDIGO DE ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">ADGD048PO</a>	CONTROL DE LA PRODUCTIVIDAD: MÉTODOS Y TIEMPOS EN DESPIECE DE AVES	150	6	15
<a href="#">ADGD136PO</a>	GESTIÓN E INCORPORACIÓN A LA EMPRESA AGRARIA	202	6	15
<a href="#">ADGD143PO</a>	GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LA EXPLOTACIÓN AGRARIA	55	6	15
<a href="#">ADGD159PO</a>	INCORPORACIÓN A LA EMPRESA AGRARIA	50	6	15
<a href="#">AGAJ002PO</a>	CULTIVO BAJO ABRIGO	50	6	15
<a href="#">AGAJ005PO</a>	CULTIVO DE FLORES Y PLANTAS ORNAMENTALES EN JARDINERÍA	40	6	15
<a href="#">AGAJ008PO</a>	INNOVACIÓN EN EL ARTE FLORAL	8	6	30
<a href="#">AGAJ009PO</a>	REALIZACIÓN DE COMPOSICIONES CON PLANTAS	100	6	15
<a href="#">AGAN001PO</a>	BIENESTAR ANIMAL EN EL TRANSPORTE DE ANIMALES VIVOS	20	6	30
<a href="#">AGAN004PO</a>	HIGIENE EN LA GANADERÍA: BUENAS PRÁCTICAS	20	6	15
<a href="#">AGAN005PO</a>	SANIDAD AVÍCOLA	40	6	15
<a href="#">AGAR001PO</a>	BIOMASA FORESTAL	40	6	15
<a href="#">AGAR004PO</a>	REPOBLACIÓN FORESTAL E IMPACTOS AMBIENTALES ASOCIADOS	55	6	15
<a href="#">AGAR005PO</a>	SELVICULTURA	45	6	15

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">AGAR007PO</a>	IMPACTO AMBIENTAL DE LAS ACTIVIDADES FORESTALES	210	6	15
<a href="#">AGAR008PO</a>	PRL PARA OPERARIOS ENCARGADOS DE OPERACIONES DE PODA/MOTOSERRISTAS	6	6	45
<a href="#">AGAR009PO</a>	PRL PARA EL MANEJO DE MOTOSIERRA Y DESBROZADORA	8	6	30
<a href="#">AGAR010PO</a>	EXTINCIÓN DE INCENDIOS FORESTALES	45	6	15
<a href="#">AGAR012PO</a>	INCENDIOS FORESTALES: EFECTOS MEDIOAMBIENTALES	120	6	15
<a href="#">AGAU002PO</a>	ABONOS Y FERTILIZANTES	20	6	15
<a href="#">AGAU003PO</a>	AGRICULTURA ECOLÓGICA	30	6	15
<a href="#">AGAU004PO</a>	MEDIOS Y PRODUCTOS PARA EL CONTROL DE PLAGAS	25	6	30
<a href="#">AGAU005PO</a>	DEFECTOS Y ALTERACIONES EN FRUTOS CÍTRICOS	10	6	30
<a href="#">AGAU009PO</a>	MARCO SOCIECONÓMICO Y NORMATIVA SECTORIAL AGRARIA	120	6	15
<a href="#">AGAU010PO</a>	MODIFICACIONES LEGISLATIVAS DE REFERENCIA EN EL SECTOR AGRARIO	120	6	15
<a href="#">AGAU013PO</a>	PODA DE FRUTALES Y OTROS (CÍTRICOS, VID Y OLIVO)	40	6	15
<a href="#">AGAU014PO</a>	PRODUCCIÓN INTEGRADA EN FRUTALES Y HORTALIZAS	10	6	60
<a href="#">AGAU016PO</a>	TÉCNICAS DE PODA	30	6	15
<a href="#">AGAU017PO</a>	TÉCNICAS DE RIEGO	30	6	15
<a href="#">AGAU018PO</a>	TRAZABILIDAD EN EL SECTOR AGRARIO	30	6	15

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">AGAU020PO</a>	USO EFICIENTE DEL AGUA EN EL SECTOR AGRARIO	40	6	15
<a href="#">AGAU022PO</a>	EXPLOTACIONES AGRARIAS EN AGRICULTURA ECOLÓGICA	12	6	45
<a href="#">AGAU023PO</a>	CONDICIONALIDAD Y BUENAS PRÁCTICAS AGRARIAS	20	6	30
<a href="#">AGAU026PO</a>	PRL. FORMACIÓN Y SEGURIDAD CONDUCTORES TRACTORES AGRÍCOLAS Y MAQUINARÍA AGRÍCOLA	10	6	30
<a href="#">AGAU027PO</a>	PRL EN EL PUESTO DE TRABAJO DE PEÓN AGRÍCOLA	20	6	15
<a href="#">AGAU028PO</a>	PRL MAQUINARIA AGRÍCOLA	10	6	30
<a href="#">AGAU029PO</a>	PRL. CONDUCTORES TRACTORES AGRÍCOLAS	10	6	30
<a href="#">AGAU030PO</a>	SEGURIDAD, HIGIENE Y PREVENCIÓN PARA RECOLECTORES	6	6	45
<a href="#">AGAU031PO</a>	PRL EN EL MANTENIMIENTO DEL INVERNADERO	10	6	30
<a href="#">AGAU032PO</a>	TRATAMIENTO SOSTENIBLE DE RESIDUOS AGRARIOS	20	6	15
<a href="#">ENAC003PO</a>	AHORRO Y EFICIENCIA ENERGÉTICA EN LA AGRICULTURA	20	8	30
<a href="#">ENAC009PO</a>	ENERGÍAS RENOVABLES EN EL SECTOR AGRARIO	170	8	15
<a href="#">ENAE013PO</a>	INTRODUCCIÓN A LAS ENERGÍAS RENOVABLES EN EL SECTOR AGRARIO	15	8	30
<a href="#">EOCO099PO</a>	TELEDETECCIÓN APLICADA A LA AGRICULTURA DE PRECISIÓN CON DATOS DE SATÉLITE Y DRONES	60	6	15
<a href="#">EOCO102PO</a>	PIX4D MAPPER PRO APLICADO A LA TOPOGRAFÍA, ORTOIMAGEN Y AGRICULTURA DE PRECISIÓN	35	6	15
<a href="#">FCOO002PO</a>	NORMATIVA COMUNITARIA EN EL SECTOR AGRARIO	30	8	15
<a href="#">INAD001PO</a>	ADITIVOS ALIMENTARIOS	70	8	15
<a href="#">INAD002PO</a>	CERTIFICACIÓN DE CALIDAD EN ALIMENTACIÓN	50	8	15
<a href="#">INAD003PO</a>	ENVASADO DE PRODUCTOS ALIMENTARIOS	50	8	15
<a href="#">INAD004PO</a>	MERMAS EN ALIMENTACIÓN	25	8	15

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">INAD005PO</a>	ANÁLISIS DE PELIGROS Y PUNTOS DE CONTROL CRÍTICOS EN PESCADOS Y MARISCOS (APPCC)	70	8	15
<a href="#">INAD006PO</a>	ANÁLISIS SENSORIAL DEL CAFÉ VERDE	10	8	30
<a href="#">INAD008PO</a>	CATA DE CAFÉ EXPRESSO	10	8	30
<a href="#">INAD011PO</a>	ELABORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ALIMENTOS	30	8	15
<a href="#">INAD012PO</a>	ENVASADO, ACONDICIONADO Y EMBALAJE DE PRODUCTOS ALIMENTARIOS	50	8	15
<a href="#">INAD014PO</a>	CONTROL Y ANÁLISIS DE ETIQUETADO DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS	30	8	15
<a href="#">INAD016PO</a>	FORMACIÓN BÁSICA EN HIGIENE ALIMENTARIA: FOOD DEFENSE, APPCC, LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN	10	8	30
<a href="#">INAD017PO</a>	SEGURIDAD E HIGIENE EN EL SECTOR HORTOFRUTÍCOLA	8	8	30
<a href="#">INAD018PO</a>	GESTIÓN DE CRISIS ALIMENTARIAS	50	8	15
<a href="#">INAD019PO</a>	GESTIÓN DE SISTEMAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA	120	8	15
<a href="#">INAD021PO</a>	I+D+I EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA	25	8	15
<a href="#">INAD022PO</a>	IMPLANTACIÓN DE SISTEMAS DE AUTOCONTROL (APPCC) EN LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DE LA PESCA	70	8	15
<a href="#">INAD023PO</a>	IMPLANTACIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD ALIMENTARIA EN LA INDUSTRIA AGROALIMENTARIA	270	8	15
<a href="#">INAD024PO</a>	INICIACIÓN APPCC EN LA INDUSTRIA AGROALIMENTARIA	50	8	15
<a href="#">INAD025PO</a>	NORMATIVA DE ETIQUETADO DE ALIMENTOS	25	8	15
<a href="#">INAD027PO</a>	MATERIAS PRIMAS EN LA INDUSTRIA DE LA ALIMENTACIÓN	200	8	15
<a href="#">INAD028PO</a>	LEGISLACIÓN Y NORMATIVA ALIMENTARIA	50	8	15
<a href="#">INAD032PO</a>	MICROBIOLOGÍA DE LOS ALIMENTOS	70	8	15
<a href="#">INAD033PO</a>	MICROBIOLOGÍA DE LOS LÁCTEOS	55	8	15
<a href="#">INAD034PO</a>	MICROBIOLOGÍA DEL AGUA Y LOS ALIMENTOS	30	8	15
<a href="#">INAD035PO</a>	NORMATIVA DE CALIDAD ALIMENTARIA BRC V5	20	8	30
<a href="#">INAD040PO</a>	ELABORACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PRODUCTOS ARTESANOS AGRÍCOLAS	40	8	15
<a href="#">INAD041PO</a>	PROTOCOLOS IFS Y BRC EN SEGURIDAD ALIMENTARIA	50	8	15
<a href="#">INAD042PO</a>	REGISTROS DE PRODUCTOS DE ALIMENTACIÓN	64	8	15
<a href="#">INAD044PO</a>	SEGURIDAD E HIGIENE DE HUEVOS Y OVOPRODUCTOS	12	8	30
<a href="#">INAD045PO</a>	SEGURIDAD E HIGIENE EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA	60	8	15
<a href="#">INAD046PO</a>	SISTEMA APPCC Y PRÁCTICAS CORRECTAS DE HIGIENE	60	8	15
<a href="#">INAD047PO</a>	SISTEMAS DE CALIDAD EN INDUSTRIA ALIMENTARIA	70	8	15
<a href="#">INAD048PO</a>	SOSTENIBILIDAD GLOBAL DE LA CADENA ALIMENTARIA	75	8	15

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">INAD049PO</a>	TOMA DE MUESTRAS EN EXPLOTACIONES LÁCTEAS	6	8	30
<a href="#">INAD050PO</a>	TRAZABILIDAD EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA	30	8	15
<a href="#">INAD051PO</a>	INNOVACIÓN Y ANÁLISIS DE CICLO DE VIDA	75	8	15
<a href="#">INAE002PO</a>	ELABORACIÓN DE HELADOS ARTESANALES	30	8	15
<a href="#">INAE003PO</a>	ELABORACIÓN DE PRODUCTOS LÁCTEOS	30	8	15
<a href="#">INAE004PO</a>	ELABORACIÓN DE QUESOS	75	8	15
<a href="#">INAE005PO</a>	SEGURIDAD ALIMENTARIA EN LA INDUSTRIA QUESERA	30	8	15
<a href="#">INAF001PO</a>	ELABORACIÓN DE BOLLERÍA Y PASTELERÍA ARTESANAL	30	8	15
<a href="#">INAF002PO</a>	ELABORACIÓN DE MASAS HOJALDRADAS PARA BOLLERÍA	20	8	30
<a href="#">INAF003PO</a>	ELABORACIÓN DE CAMELOS	40	8	15
<a href="#">INAF004PO</a>	TRATAMIENTO Y ELABORACIÓN DE CHOCOLATE	30	8	15
<a href="#">INAF005PO</a>	ELABORACIÓN DE PAN CON MASA MADRE	20	8	30
<a href="#">INAF007PO</a>	ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DE BOLLERÍA	40	8	15
<a href="#">INAF008PO</a>	MATERIAS PRIMAS INNOVADORAS EN PANADERÍA	20	8	30
<a href="#">INAF009PO</a>	NUEVOS PROCEDIMIENTOS DE ELABORACIÓN EN PANADERÍA	20	8	30
<a href="#">INAF010PO</a>	MASAS CONGELADAS Y PAN PRECOCIDO	20	8	30
<a href="#">INAF012PO</a>	ELABORACIÓN DE MAZAPANES Y TURRONES	30	8	15
<a href="#">INAF013PO</a>	PANADERÍA Y PASTELERÍA SALADA	30	8	15
<a href="#">INAF014PO</a>	CATA DE PAN	20	8	30
<a href="#">INAF016PO</a>	PANADERÍA: NUTRICIÓN Y DIETÉTICA DEL PAN	20	8	30
<a href="#">INAF017PO</a>	PANADERÍA: TÉCNICO EN PANIFICACIÓN	20	8	30
<a href="#">INAF018PO</a>	ELABORACIÓN DE PANES PARA LA ALIMENTACIÓN ESPECIAL	25	8	15
<a href="#">INAF019PO</a>	ELABORACIÓN DE PANES TRADICIONALES CON NUEVAS TECNOLOGÍAS	30	8	15
<a href="#">INAF020PO</a>	PASTELERÍA	30	8	15
<a href="#">INAF021PO</a>	ELABORACIÓN DE BIZCOCHOS, GALLETAS Y PASTAS DE TÉ	25	8	15
<a href="#">INAF022PO</a>	ELABORACIÓN DE BOMBONES	20	8	30
<a href="#">INAF023PO</a>	ELABORACIÓN DE MASAS, CREMAS Y BASES EN PASTELERÍA	40	8	15
<a href="#">INAF024PO</a>	ELABORACIÓN DE PRODUCTOS TÍPICOS DE ÉPOCAS FESTIVAS	25	8	15
<a href="#">INAF025PO</a>	ELABORACIÓN ARTESANAL DE TURRONES	30	8	15
<a href="#">INAH002PO</a>	LA INDUSTRIA DEL AGUA DE BEBIDA ENVASADA	10	8	30
<a href="#">INAI001PO</a>	CARNICERÍA Y DESPIECE	30	8	15
<a href="#">INAI002PO</a>	DESPIECE DE PORCINO	40	8	15
<a href="#">INAI003PO</a>	DESPIECE Y DESHUESE DE JAMONES	35	8	15

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">INAI004PO</a>	ELABORACIÓN DE PIEZAS CÁRNICAS	40	8	15
<a href="#">INAI005PO</a>	ELABORACIÓN DE PREPARADOS CÁRNICOS FRESCOS	30	8	15
<a href="#">INAI006PO</a>	ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CÁRNICOS CRUDOS, CURADOS Y COCIDOS	40	8	15
<a href="#">INAI007PO</a>	GESTIÓN DE MATADEROS DE AVES Y CONEJOS	150	8	15
<a href="#">INAI009PO</a>	PREPARACIÓN Y CONSERVACIÓN DE PRODUCTOS PARA LA VENTA EN CARNICERÍA	10	8	15
<a href="#">INAJ004PO</a>	GESTIÓN DE RESIDUOS EN LA INDUSTRIA DE PROCESADO DE PESCADOS, CRUSTÁCEOS Y MOLUSCOS	50	8	15
<a href="#">QUIE008PO</a>	NUEVAS FORMULACIONES AGROQUÍMICAS MÁS RESPETUOSAS CON EL MEDIOAMBIENTE	8	8	30

GS 2- INDUSTRIA DEL METAL Y AUTOMOCIÓN

CÓDIGO DE ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">ADGG030PO</a>	GESTIÓN I+D+I EN INGENIERÍA	30	6	135
<a href="#">COML01</a>	MARKETING DIGITAL & E-COMMERCE PARA LA AUTOMOCIÓN	130	6	180
<a href="#">COMT061PO</a>	GESTIÓN DE VENTAS EN CONCESIONARIOS DE VEHÍCULOS DE OCASIÓN	20	6	195
<a href="#">COMT086PO</a>	TÉCNICAS DE TASACIÓN DE VEHICULOS DE SEGUNDA MANO Y OCASIÓN	8	6	195
<a href="#">COMT093PO</a>	TÉCNICAS DE VENTAS BÁSICO EN EL SECTOR DE VEHÍCULO DE OCASIÓN	8	6	195
<a href="#">ELEE006PO</a>	ELEMENTOS ELÉCTRICOS EN LAS MÁQUINAS	60	6	90
<a href="#">ELEE018PO</a>	AUTÓMATAS PROGRAMABLES	60	6	90
<a href="#">ELEE020PO</a>	PROGRAMACIÓN ESTRUCTURADA DE AUTÓMATAS OMRON	100	6	90
<a href="#">ENAC016PO</a>	EFICIENCIA ENERGÉTICA EN LA INDUSTRIA	20	8	150
<a href="#">FMEC08EXP</a>	SOLDADURA DE TUBERÍAS DE ALTA PRESIÓN	390	8	15
<a href="#">FMEH01EXP</a>	DISEÑO, PROGRAMACIÓN Y MECANIZADO DE PIEZAS INDUSTRIALES CON CAD-CAM	250	8	15
<a href="#">FMEM01</a>	INDUSTRIA 4.0 EN EL SECTOR DE LA AUTOMOCIÓN	12	8	195
<a href="#">FMEM02</a>	MANAGERS DE AUTOMOCIÓN 4.0: ESTRATEGIA Y CONOCIMIENTO DE LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL	55	8	90

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">FMEM021PO</a>	ROS (ROBOT OPERATING SYSTEM)	30	8	105
<a href="#">FMEM02EXP</a>	DISEÑO MECÁNICO ASISTIDO POR ORDENADOR (CAD PARAMÉTRICO)	410	8	15
<a href="#">FMEM07EXP</a>	PRODUCCIÓN CONTINUA EN AUTOMOCIÓN EN LA INDUSTRIA 4,0 (BÁSICO)	80	8	30
<a href="#">FMEM08EXP</a>	PRODUCCIÓN CONTINUA EN AUTOMOCIÓN EN LA INDUSTRIA 4,0 (AVANZADO)	160	8	30
<a href="#">IMAI018PO</a>	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO INDUSTRIAL	210	8	15
<a href="#">IMAI019PO</a>	MECÁNICA DE FLUIDOS	40	8	105
<a href="#">IMAI025PO</a>	REPARACION DE CALDERAS, CALENTADORES Y COCINAS GAS	40	8	105
<a href="#">IMAI026PO</a>	TÉCNICAS DE INSTRUMENTACIÓN Y CONTROL EN FÁBRICAS DE CEMENTO	14	8	195
<a href="#">IMAI030PO</a>	DOMÓTICA	40	8	45
<a href="#">IMAR007PO</a>	MONTAJE E INSTALACIÓN DE FRÍO INDUSTRIAL	40	8	90
<a href="#">QUIT001PO</a>	FABRICACIÓN DE CARCASAS DE NEUMÁTICOS	45	8	75
<a href="#">TMVG001PO</a>	ANÁLISIS DE GASES, GASOLINA Y DIESEL	30	8	150
<a href="#">TMVG002PO</a>	BASES TÉCNICAS SOBRE NEUMÁTICOS DE TURISMO	24	8	105
<a href="#">TMVG003PO</a>	CIRCUITOS ELÉCTRICOS AUTOMÓVIL	30	8	75
<a href="#">TMVG005PO</a>	DISPOSITIVOS DE SEGURIDAD EN EL AUTOMOVIL	16	8	195
<a href="#">TMVG006PO</a>	ESQUEMAS ELÉCTRICOS DE VEHÍCULOS	40	8	60
<a href="#">TMVG007PO</a>	INYECCIÓN ELECTRÓNICA	75	8	60
<a href="#">TMVG008PO</a>	AVERIAS ELECTRÍCAS Y ELECTRÓNICAS DE VEHÍCULOS	70	8	45
<a href="#">TMVG009PO</a>	LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE MOTORES	24	8	105
<a href="#">TMVG010PO</a>	REPARACIÓN MECÁNICA DE MOTOCICLETAS	60	8	75

La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: 1001043858039957060822



Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">TMVG011PO</a>	MECÁNICA PARA CONDUCTORES DE VEHÍCULOS DE MERCANCIAS	30	8	105
<a href="#">TMVG012PO</a>	MECÁNICA RÁPIDA Y REPARACIÓN DE AUTOMOVILES	40	8	105
<a href="#">TMVG014PO</a>	ELEMENTOS DEL AUTOMÓVIL: FUNDAMENTOS	20	8	195
<a href="#">TMVG015PO</a>	MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS HÍBRIDOS	40	8	60
<a href="#">TMVG02</a>	MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS HÍBRIDOS Y ELÉCTRICOS	90	8	180
<a href="#">TMVI01</a>	INVESTIGACIÓN Y RECONSTRUCCIÓN DE ACCIDENTES DE TRÁFICO	20	8	195
<a href="#">TMVI044PO</a>	AVANCES TECNOLÓGICOS APLICADOS A GRÚAS MÓVILES AUTOPROPULSADAS	8	8	195
<a href="#">TMVL002PO</a>	PINTURA AL AGUA ÚLTIMA GENERACIÓN	30	8	105
<a href="#">TMVL003PO</a>	TRATAMIENTO Y REPARACIÓN: PLÁSTICOS EN AUTOMOCIÓN	30	8	105

GS 3- PAPEL, EDICIÓN Y ARTES GRÁFICAS

CÓDIGO DE ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">ARGA001PO</a>	AUTOEDICIÓN, DISEÑO Y MAQUETACIÓN	40	8	30
<a href="#">ARGA002PO</a>	CREACIÓN DE LIBROS ELECTRÓNICOS CON ADOBE INDESIGN	20	8	60
<a href="#">ARGA003PO</a>	NUEVOS MODELOS DE NEGOCIO PARA LA INDUSTRIA GRÁFICA	16	8	60
<a href="#">ARGA004PO</a>	PLANIFICACIÓN DE LA PRODUCCIÓN EN EL SECTOR GRÁFICO	16	8	60
<a href="#">ARGC001PO</a>	ENNOBLECIMIENTO Y encuadernación	20	8	60
<a href="#">ARGG001PO</a>	DISEÑO GRÁFICO VECTORIAL CON ADOBE ILLUSTRATOR (AVANZADO)	120	8	45
<a href="#">ARGG002PO</a>	DISEÑO GRÁFICO VECTORIAL CON ADOBE ILLUSTRATOR (BÁSICO)	80	8	630
<a href="#">ARGG004PO</a>	AUTOEDICIÓN: DISEÑO GRÁFICO	40	8	30

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">ARGG005PO</a>	DISEÑO GRÁFICO VECTORIAL CON COREL DRAW	70	8	570
<a href="#">ARGG006PO</a>	DISEÑO ASISTIDO POR ORDENADOR CON AUTOCAD	50	8	615
<a href="#">ARGG007PO</a>	DISEÑO ASISTIDO POR ORDENADOR CON CATIA (BÁSICO)	30	8	30
<a href="#">ARGG008PO</a>	EDICIÓN DE IMÁGENES Y TRATAMIENTO MULTIMEDIA	30	8	30
<a href="#">ARGG009PO</a>	FOTOMECÁNICA DIGITAL	50	8	570
<a href="#">ARGG012PO</a>	INFOGRAFÍA ANIMADA EN 3D STUDIO MAX	65	8	570
<a href="#">ARGG013PO</a>	PHOTOSHOP AVANZADO	40	8	15
<a href="#">ARGG016PO</a>	MAQUETACIÓN DIGITAL CON QUARKPRESS	40	8	30
<a href="#">ARGG017PO</a>	DIGITALIZACIÓN DE IMÁGENES	40	8	15
<a href="#">ARGG021PO</a>	DISEÑO, MAQUETACIÓN E IMPRESIÓN DE CATÁLOGOS	60	8	570
<a href="#">ARGI001PO</a>	IMPRESIÓN EN OFFSET	40	8	30
<a href="#">ARGI002PO</a>	CONTROL DE CALIDAD EN IMPRESIÓN EN OFFSET	40	8	30
<a href="#">ARGI004PO</a>	GESTIÓN Y TRATAMIENTO DEL COLOR	30	8	45
<a href="#">ARGI005PO</a>	IMPRESIÓN FLEXOGRÁFICA SOBRE CARTÓN ONDULADO	30	8	45
<a href="#">ARGN004PO</a>	DISEÑO DE PRODUCTOS EDITORIALES MULTIMEDIA	110	8	30
<a href="#">ARGN006PO</a>	REDACCIÓN PERIODÍSTICA	60	8	570
<a href="#">ARGN007PO</a>	REDACCIÓN DE TEXTOS PUBLICITARIOS	70	8	570
<a href="#">ARGN010PO</a>	APLICACIONES DE DISEÑO GRAFICO AUTOEDICIÓN	60	8	570
<a href="#">ARGP001PO</a>	ARTES FINALES: PREIMPRESIÓN E IMPRESIÓN	20	8	75

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">ARGT003PO</a>	DISEÑO DE ENVASES Y EMBALAJES DE CARTÓN	60	8	45
<a href="#">ARGT004PO</a>	ONDULADORA. FABRICACIÓN DEL CARTÓN ONDULADO	16	8	90
<a href="#">IMAI027PO</a>	EL OFICIO DE INSTALADOR DE RÓTULOS	20	8	30

GS 4- INDUSTRIA TEXTIL Y RESTO DE INDUSTRIAS

CÓDIGO DE ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">ADGD023PO</a>	CALIDAD DE LOS PRODUCTOS BIOTECNOLÓGICOS ORIENTADOS AL SECTOR FARMACEÚTICO	40	6	165
<a href="#">ADGD173PO</a>	LENA MANUFACTURING: PRODUCTOS BIOTECNOLÓGICOS, MEDICAMENTOS Y PRINCIPIOS ACTIVOS FARMACÉUTICOS	120	6	135
<a href="#">ADGG014PO</a>	DATA MANAGEMENT APLICADA A ESTUDIOS CLÍNICOS EN INVESTESTIGACIÓN DE MEDICAMENTOS	56	6	135
<a href="#">ARTB002PO</a>	JOYERÍA APLICADA A LA CERÁMICA	48	6	135
<a href="#">ARTB003PO</a>	TÉCNICA DE PERLAS EN VIDRIO	24	6	210
<a href="#">COML02</a>	TRANSFORMACIÓN LOGÍSTICA EN UN ENTORNO DE INDUSTRIA 4.0	25	6	165
<a href="#">COMM039PO</a>	RELACIONES PÚBLICAS E INSTITUCIONALES EN LA INDUSTRIA FARMACÉUTICA	20	6	225
<a href="#">ELEM01EXP</a>	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE INSTRUMENTACIÓN Y CONTROL DE PROCESOS INDUSTRIALES	690	8	15
<a href="#">FMEA001PO</a>	SISTEMAS ELÉCTRICOS AERONÁUTICOS	100	8	135
<a href="#">FMEA002PO</a>	MONTADOR SELLADOR AERONÁUTICO	80	8	60
<a href="#">FMEA003PO</a>	MONTADORES ESTRUCTURAS AERONÁUTICAS	110	8	135
<a href="#">FMEC001PO</a>	EFICIENCIA ENERGÉTICA EN CARPINTERÍA DE ALUMINIO Y PVC	60	8	135
<a href="#">FMEC002PO</a>	CARPINTERIA DE METAL	90	8	135
<a href="#">FMEC003PO</a>	FABRICACIÓN Y MONTAJE DE CONSTRUCCIONES METÁLICAS	45	8	135
<a href="#">FMEC004PO</a>	DIPLOMA EWE /EWT DE SOLDADURA_ MÓDULO FORMATIVO 2	110	8	135
<a href="#">FMEC005PO</a>	INSPECCIÓN DE SOLDADURA	65	8	135
<a href="#">FMEC008PO</a>	SOLDADURA AUTÓGENA	20	8	225

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">FMEC009PO</a>	SOLDADURA CON ARCO ELÉCTRICO	45	8	135
<a href="#">FMEC010PO</a>	SOLDADURA DE TUBERÍA DE POLIETILENO	30	8	120
<a href="#">FMEC011PO</a>	SOLDADURA	120	8	135
<a href="#">FMEC012PO</a>	SOLDADURA, PROCESOS DE CERTIFICACIÓN	100	8	135
<a href="#">FMEC013PO</a>	SOLDADURA MAG	40	8	135
<a href="#">FMEC014PO</a>	SOLDADURA MIG	40	8	135
<a href="#">FMEC015PO</a>	SOLDADURA TIG	40	8	135
<a href="#">FMEC016PO</a>	TUBERÍA INDUSTRIAL	80	8	135
<a href="#">FMEC017PO</a>	RÓTULOS LUMINOSOS CON FUENTES DE LUZ EFICIENTES	8	8	225
<a href="#">FMEC018PO</a>	OPERACIONES DE CALDERAS INDUSTRIALES	50	8	120
<a href="#">FMEC019PO</a>	DISEÑO DE CALDERERÍA INDUSTRIAL	80	8	105
<a href="#">FMEF001PO</a>	METALURGIA DE LAS FUNDICIONES	20	8	225
<a href="#">FMEH001PO</a>	CALIBRACIÓN, METROLOGÍA E INSTRUMENTACIÓN EN LOS PROCESOS INDUSTRIALES	16	8	225
<a href="#">FMEH002PO</a>	MECANIZADO MÁQUINA HERRAMIENTA	90	8	120
<a href="#">FMEH003PO</a>	SISTEMA SMED. CAMBIO RÁPIDO DE UTILLAJES	16	8	240
<a href="#">FMEM001PO</a>	AUTODESK INVENTOR I	60	8	135
<a href="#">FMEM003PO</a>	CATIA V5	60	8	135
<a href="#">FMEM004PO</a>	MÁQUINAS HERRAMIENTA DE CONTROL NUMÉRICO (CNC)	60	8	75
<a href="#">FMEM005PO</a>	ECODISEÑO	40	8	165
<a href="#">FMEM006PO</a>	MECÁNICA FUNDAMENTAL	45	8	135
<a href="#">FMEM009PO</a>	FUNDAMENTOS DE ROBÓTICA	50	8	135
<a href="#">FMEM010PO</a>	ROBÓTICA Y PROGRAMACIÓN APLICADA A LA EDUCACIÓN	30	8	75

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">FMEM012PO</a>	SOLID EDGE, DISEÑO PARAMÉTRICO	40	8	165
<a href="#">FMEM013PO</a>	TECNOLOGÍA Y DISEÑO DE MATRICES	40	8	165
<a href="#">FMEM014PO</a>	ANÁLISIS PREDICTIVO DE VIBRACIONES	15	8	225
<a href="#">FMEM015PO</a>	RIESGOS MECÁNICOS	6	8	225
<a href="#">FMEM019PO</a>	PREVENCIÓN DE LOS RIESGOS QUE DERIVAN DE MÁQUINAS Y HERRAMIENTAS EN LOS LUGARES DE TRABAJO.	50	8	135
<a href="#">FMEM020PO</a>	PLC AVANZADO	80	8	105
<a href="#">IEXM001PO</a>	FORMACIÓN PREVENTIVA OPERADOR EN ACTIVIDADES EXTRACTIVAS DE INTERIOR	20	8	105
<a href="#">IEXM002PO</a>	FORMACIÓN PREVENTIVA OPERADOR MANTENIMIENTO MECÁNICO Y/O ELÉCTRICO EN ACTIVIDADES DE EXTERIOR	20	8	105
<a href="#">IEXM003PO</a>	OPERADORES MANTENIMIENTO MECÁNICO Y/O ELÉCTRICO (INTERIOR/EXTERIOR)-MIXTA	20	8	150
<a href="#">IEXM004PO</a>	FORMACIÓN PREV. MANTENIM. MECÁNICO Y O ELÉCTRICO PLANTAS DE TRATAMIENTO Y BENEFICIO DE MINERALES	20	8	105
<a href="#">IEXM005PO</a>	FORMACIÓN PREVENTIVA OPERADOR EN ACTIVIDADES EXTRACTIVAS DE EXTERIOR	20	8	105
<a href="#">IFCD007PO</a>	BIOINFORMÁTICA APLICADA AL DESARROLLO DE MEDICAMENTOS	50	8	135
<a href="#">IFCT138PO</a>	CONCIENCIACIÓN EN CIBERSEGURIDAD EN EL TRANSPORTE MARÍTIMO	16	8	225
<a href="#">IFCT141PO</a>	ESPECIALISTA EN CIBERSEGURIDAD EN EL TRANSPORTE MARÍTIMO	80	8	135
<a href="#">IFCT146PO</a>	MODELADO 3D PARA EL PROCESO CERÁMICO	60	8	135
<a href="#">IMAI006PO</a>	ELECTROMECAÁNICA DE MANTENIMIENTO DE BOMBAS Y EQUIPOS DE PRESIÓN	60	8	135
<a href="#">IMAI008PO</a>	FONTANERÍA	60	8	135
<a href="#">IMAI010PO</a>	GUÍA EA 4/02 PARA LA EXPRESIÓN DE LA INCERTIDUMBRE	15	8	240
<a href="#">IMAI011PO</a>	INGENIERÍA EN LA INDUSTRIA FARMACÉUTICA Y AFINES: INSTALACIONES	20	8	195
<a href="#">IMAI012PO</a>	INGENIERÍA EN LA INDUSTRIA FARMACÉUTICA Y AFINES: MECÁNICA	20	8	195
<a href="#">MAPN01</a>	MANEJO DEL DIARIO ELECTRÓNICO DE PESCA	10	8	225
<a href="#">MAPN02</a>	DISEÑO DE REDES DE PESCA POR ORDENADOR	60	8	135
<a href="#">QUIA002PO</a>	ANÁLISIS INSTRUMENTAL RMN, ICP, AA	24	8	165

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">QUIA003PO</a>	ANÁLISIS INSTRUMENTAL UV-IR	30	8	165
<a href="#">QUIA004PO</a>	ANÁLISIS INSTRUMENTAL UV-VIS, FTIR, MS	30	8	165
<a href="#">QUIA005PO</a>	ANÁLISIS INSTRUMENTAL ABSORCIÓN ATÓMICA	15	8	225
<a href="#">QUIA007PO</a>	BIOTECNOLOGÍA MICROBIANA APLICADA AL DESARROLLO DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS MEDICAMENTOSOS	40	8	135
<a href="#">QUIA008PO</a>	COSMETOLOGÍA: FUNDAMENTOS, FORMULACIÓN Y LEGISLACIÓN	45	8	135
<a href="#">QUIA010PO</a>	CROMATOGRAFÍA DE GASES	30	8	150
<a href="#">QUIA011PO</a>	EL REÓMETRO PARA CONTROL EN LAS MEZCLAS DE CAUCHO	6	8	255
<a href="#">QUIA013PO</a>	FASE DE DESARROLLO INDUSTRIAL DE LOS PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	20	8	195
<a href="#">QUIA015PO</a>	FORMULACIÓN DETERGENCIA	16	8	180
<a href="#">QUIA016PO</a>	FORMULACIÓN MAGISTRAL	100	8	150
<a href="#">QUIA017PO</a>	FORMULACIÓN Y DESARROLLO DE PRODUCTOS COSMÉTICOS	20	8	225
<a href="#">QUIA018PO</a>	FUNDAMENTOS DE HPLC	30	8	165
<a href="#">QUIA019PO</a>	GOOD CLINICAL PRACTICES	20	8	225
<a href="#">QUIA020PO</a>	GOOD LABORATORY PRACTICES DE CONTROL DE CALIDAD	16	8	225
<a href="#">QUIA021PO</a>	GOOD LABORATORY PRACTICES DE CORRECTA GESTIÓN DE LABORATORIO	30	8	165
<a href="#">QUIA023PO</a>	LABORATORIO DE CERÁMICA ESTRUCTURAL	80	8	135
<a href="#">QUIA024PO</a>	MICROBIOLOGÍA INDUSTRIAL APLICADA AL CONTROL DE CALIDAD DE MEDICAMENTOS Y PRODUCT. MEDICAMENTOSO	40	8	135
<a href="#">QUIA025PO</a>	NORMA UNEEN-ISO 17025. VALIDACIÓN DE MÉTODO ANALÍTICO	16	8	225
<a href="#">QUIA026PO</a>	PUESTA EN MARCHA DE UN ENSAYO CLÍNICO	48	8	120
<a href="#">QUIA027PO</a>	MÉTODOS ANALÍTICOS DE LABORATORIO	36	8	135
<a href="#">QUIA028PO</a>	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL LABORATORIO PARA PRODUCCIÓN	20	8	225
<a href="#">QUIA029PO</a>	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL LABORATORIO PARA MANDOS	8	8	225
<a href="#">QUIA030PO</a>	SISTEMAS DE CONTROL QCX-ROBOLAB: FORMACIÓN ELECTROMECÁNICA	30	8	165
<a href="#">QUIA031PO</a>	TÉCNICAS INSTRUMENTALES DE ESPECTROSCOPIA Y AA	15	8	240
<a href="#">QUIA032PO</a>	BUENAS PRÁCTICAS DE LABORATORIOS DE ANÁLISIS	20	8	195
<a href="#">QUIA033PO</a>	VALIDACIONES EN EL LABORATORIO ANALÍTICO	28	8	165
<a href="#">QUIA034PO</a>	QBD, QUALITY BY DESIGN	40	8	165
<a href="#">QUIA036PO</a>	ELABORACIÓN DE FICHAS DE DATOS DE SEGURIDAD PARA MEZCLAS SEGÚN REACH	24	8	120
<a href="#">QUIA10</a>	SUPERVISOR DE INSTALACIONES RADIATIVAS.ESPECIALIDAD RADIOGRAFÍA INDUSTRIAL Y CONTROL DE PROCESOS	120	8	135

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">QUIA20</a>	OPERADOR DE INSTALACIONES RADIOACTIVAS. ESPECIALIDAD RADIOGRAFÍA INDUSTRIAL Y CONTROL DE PROCESOS	80	8	135
<a href="#">QUIE001PO</a>	SEGURIDAD EN EL ALMACÉN DE PRODUCTOS QUÍMICOS	10	8	345
<a href="#">QUIE002PO</a>	ELABORACIÓN AROMAS Y ESENCIAS	8	8	255
<a href="#">QUIE003PO</a>	FARMACOVIGILANCIA VETERINARIA	16	8	240
<a href="#">QUIE005PO</a>	TRATAMIENTO CON PLANTAS MEDICINALES	30	8	165
<a href="#">QUIE006PO</a>	NORMAS DE CORRECTA FABRICACIÓN: DOCUMENTACIÓN	20	8	195
<a href="#">QUIE007PO</a>	NORMATIVA REACH PARA PRODUCTOS QUÍMICOS INDUSTRIALES	16	8	240
<a href="#">QUIE009PO</a>	NUEVAS FORMULACIONES PARA PINTURAS MÁS RESPETUOSAS CON EL MEDIOAMBIENTE	8	8	225
<a href="#">QUIE010PO</a>	PROCESOS Y FABRICACIÓN EN PLANTA QUÍMICA	30	8	120
<a href="#">QUIE013PO</a>	PROCESO PRODUCTIVO EN PLANTA QUÍMICA	45	8	120
<a href="#">QUIE014PO</a>	PRODUCTOS QUÍMICOS SOSTENIBLES APLICABLES A PROCESOS EVOLUCIONADOS	8	8	225
<a href="#">QUIE015PO</a>	PRODUCTOS REFRIGERANTES MÁS RESPETUOSOS CON EL MEDIOAMBIENTE	8	8	225
<a href="#">QUIE016PO</a>	PATENTES EN PRODUCTOS BIOTECNOLÓGICOS, MEDICAMENTOS Y PRINCIPIOS ACTIVOS FARMACÉUTICOS.	20	8	195
<a href="#">QUIE017PO</a>	REGLAMENTO ALMACENAMIENTO PRODUCTOS QUÍMICOS	50	8	165
<a href="#">QUIE018PO</a>	NUEVAS TÉCNICAS DE REFRIGERACIÓN DE ESCORIA	20	8	225
<a href="#">QUIE019PO</a>	LEGISLACIÓN MEDIOAMBIENTAL APLICADA AL SECTOR QUÍMICO	45	8	90
<a href="#">QUIE020PO</a>	QUÍMICA PARA NO QUÍMICOS	30	8	165
<a href="#">QUIM001PO</a>	ÁREAS Y SERVICIOS EN LA INDUSTRIA FARMACÉUTICA Y AFINES	72	8	135
<a href="#">QUIM002PO</a>	BIOESTADÍSTICA APLICADA A LA INVESTIGACIÓN DE MEDICAMENTOS Y PRINCIPIOS ACTIVOS FARMACÉUTICOS	12	8	300
<a href="#">QUIM004PO</a>	DESARROLLO FARMACÉUTICO GALÉNICO	48	8	135
<a href="#">QUIM006PO</a>	ENSAYOS FÍSICO-QUÍMICOS EN LA INDUSTRIA QUÍMICO-FARMACÉUTICA	60	8	150
<a href="#">QUIM007PO</a>	ESTABILIDADES GALÉNICAS, BIOEQUIVALENCIAS Y MEDICAMENTOS GENÉRICOS	16	8	225
<a href="#">QUIM008PO</a>	FABRICACIÓN DE MEDICAMENTOS EN EL LABORATORIO	80	8	135

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">QUIM009PO</a>	FABRICACIÓN INDUSTRIAL DE MEDICAMENTOS	90	8	120
<a href="#">QUIM010PO</a>	FARMACOECONOMÍA Y FUNDAMENTOS A LA MODELIZACIÓN ECONÓMICA AVANZADA	35	8	165
<a href="#">QUIM012PO</a>	FASE DE PREDESARROLLO DE LOS PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	32	8	165
<a href="#">QUIM013PO</a>	FORMAS FARMACÉUTICAS SÓLIDAS DE ADMINISTRACIÓN POR VIA ORAL	30	8	165
<a href="#">QUIM014PO</a>	GENÓMICA APLICADA A PROCESOS DE OBTENCIÓN DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y AFINES	40	8	165
<a href="#">QUIM015PO</a>	GMP'S: NUEVO CAPÍTULO 1 Y OTRAS NOVEDADES	16	8	240
<a href="#">QUIM016PO</a>	GOOD MANUFACTURING PRACTICES	16	8	240
<a href="#">QUIM017PO</a>	GOOD MANUFACTURING PRACTICES (AVANZADO)	30	8	150
<a href="#">QUIM018PO</a>	INVESTIGACIÓN DE NUEVOS FÁRMACOS: FASE DE DESARROLLO CLÍNICO	40	8	165
<a href="#">QUIM019PO</a>	INVESTIGACIÓN DE NUEVOS FÁRMACOS: FASE DE DESARROLLO PRECLÍNICO	30	8	165
<a href="#">QUIM021PO</a>	PREFORMULACIÓN GALÉNICA APLICADA AL DESARROLLO DE NUEVOS MEDICAMENTOS	28	8	165
<a href="#">QUIM022PO</a>	REGISTROS DE PRODUCTOS DE VETERINARIA	16	8	240
<a href="#">QUIM023PO</a>	MARCO JURÍDICO DE PRODUCTOS COSMÉTICOS	48	8	135
<a href="#">QUIO001PO</a>	CALDERAS DE RECUPERACIÓN DE LICOR NEGRO	45	8	135
<a href="#">QUIO002PO</a>	FABRICACIÓN DE PAPEL TISÚ	20	8	225
<a href="#">QUIO003PO</a>	LA INDUSTRIA PAPELERA: PRINCIPALES PROPIEDADES Y ANÁLISIS ELEMENTALES DE LABORATORIO	20	8	225
<a href="#">QUIT002PO</a>	OPERACIONES Y TÉCNICAS DE MEZCLAS (CAUCHOS)	24	8	180
<a href="#">QUIT003PO</a>	OPERACIONES Y TÉCNICAS EN CALANDRAS	60	8	135
<a href="#">QUIT004PO</a>	OPERACIONES Y TÉCNICAS EN EXTRUSIONADORAS. CAUCHOS	40	8	135



Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">QUIT005PO</a>	PROCESOS DEL CAUCHO: EXTRUSIONADO	8	8	255
<a href="#">QUIT006PO</a>	TECNOLOGÍA DEL CAUCHO	8	8	255
<a href="#">QUIT007PO</a>	TERMOPLÁSTICOS. CONOCIMIENTO DEL PRODUCTO Y SECTOR	20	8	195
<a href="#">QUIT009PO</a>	DISEÑO, CONSTRUCCIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE MOLDES CON TERMOPLÁSTICOS	20	8	195
<a href="#">QUIT010PO</a>	OPERACIONES DE EXTRUSIÓN CON MATERIALES TERMOPLÁSTICOS	20	8	195
<a href="#">QUIT011PO</a>	OPERACIONES DE TRANSFORMACIÓN DE TERMOPLÁSTICOS POR INYECCIÓN	20	8	195
<a href="#">QUIT012PO</a>	TRANSFORMACIÓN DE MATERIALES PLÁSTICOS POR EXTRUSIÓN	100	8	150
<a href="#">TCPC001PO</a>	ADHESIÓN Y ADHESIVOS EN CALZADO	25	6	210
<a href="#">TCPC002PO</a>	ADHESIVOS ACUOSOS EN CALZADO	20	6	240
<a href="#">TCPC003PO</a>	CALZADO ANTIDESLIZANTE	6	6	255
<a href="#">TCPC004PO</a>	DISEÑO ASISTIDO POR ORDENADOR CON APLICACIÓN A CALZADO	65	6	135
<a href="#">TCPC005PO</a>	DISEÑO DE CALZADO SOBRE HORMA DIGITAL (ICAD3D+)	48	6	135
<a href="#">TCPC006PO</a>	DISEÑO DE HORMAS PARA CALZADO ASISTIDO POR ORDENADOR	20	6	240
<a href="#">TCPC007PO</a>	DISEÑO DE PISOS PARA CALZADO ASISTIDO POR ORDENADOR.	120	6	165
<a href="#">TCPC008PO</a>	DISEÑO DE TACONES ASISTIDO POR ORDENADOR (ICADTAC). NIVEL I	20	6	240
<a href="#">TCPC009PO</a>	DISEÑO DE TACONES ASISTIDO POR ORDENADOR (ICADTAC). NIVEL II	20	6	240
<a href="#">TCPC010PO</a>	ENSAYOS ANTIMICROBIANOS EN LA INDUSTRIA DEL CALZADO	6	6	225
<a href="#">TCPC011PO</a>	INSPECCIÓN EN CALZADO ACABADO	8	6	255
<a href="#">TCPC012PO</a>	TÉCNICAS DE ACABADO DEL CALZADO	8	6	255
<a href="#">TCPC013PO</a>	TECNOLOGÍA DE ADHESIÓN Y CONTROL DE CALIDAD EN EL PEGADO EN CALZADO	8	6	225
<a href="#">TCPC014PO</a>	CONTROL DE CALIDAD EN MATERIALES DE EMPEINES Y PISOS EN CALZADO	15	6	315
<a href="#">TCPC015PO</a>	REGLAMENTO REACH EN EL SECTOR DEL CALZADO	6	6	225
<a href="#">TCPF001PO</a>	ASESOR DE IMAGEN. ESTILISTA DE MODA	6	8	300
<a href="#">TCPF002PO</a>	FICHAS TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS EN EL SECTOR TEXTIL Y CONFECCIÓN	40	8	165
<a href="#">TCPF003PO</a>	MÉTODOS Y TIEMPOS EN PROCESOS DEL TEXTIL-CONFECCIÓN	40	8	165
<a href="#">TCPF004PO</a>	PATRONAJE DE CALZADO ASISTIDO POR ORDENADOR (ICADPAT).	80	8	135
<a href="#">TCPF005PO</a>	PATRONAJE INDUSTRIAL	30	8	150
<a href="#">TCPF006PO</a>	PROCESOS DE PRODUCCIÓN Y MATERIALES EN CALZADO	16	8	240
<a href="#">TCPF007PO</a>	SKETCHING EN CALZADO.	15	8	225
<a href="#">TCPF008PO</a>	TECNOLOGÍA DE CONFECCIÓN	60	8	135
<a href="#">TCPF009PO</a>	TECNOLOGÍA DE LAS MATERIAS TEXTILES	60	8	135
<a href="#">TCPF010PO</a>	TECNOLOGÍAS DE CURTICIÓN Y TINTURA	25	8	165

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">TCPF011PO</a>	TECNOLOGÍAS DE RIBERA EN LA INDUSTRIA DEL CURTIDO	25	8	165
<a href="#">TCPN001PO</a>	ESTAMPACIÓN Y ENNOBLECIMIENTO TEXTIL	20	6	240
<a href="#">TCPN002PO</a>	MATERIALES PARA PISOS DE CALZADO	25	6	210
<a href="#">TCPN003PO</a>	REVISOR DE CALIDAD - MATERIAS PRIMAS Y PRODUCTOS DE CONFECCIÓN	50	6	135
<a href="#">VICF001PO</a>	ANÁLISIS AMBIENTAL DEL PRODUCTO CERÁMICO, ESTRATEGIAS DE MEJORA Y EXPLOTACIÓN COMERCIAL	25	6	210
<a href="#">VICF002PO</a>	ARTESANÍA CON CERÁMICA Y MADERA	50	6	135
<a href="#">VICF003PO</a>	DESARROLLO Y CONTROL DE FABRICACIÓN DE BALDOSAS CERÁMICAS	60	6	135
<a href="#">VICF004PO</a>	SISTEMA DE IMPRESIÓN INKJET CERÁMICA	50	6	210
<a href="#">VICF005PO</a>	CONTROL DE MATERIAS PRIMAS PARA CERÁMICA	20	6	240
<a href="#">VICF006PO</a>	DECORACIÓN DE CERÁMICA PLANA. MURALES	20	6	240
<a href="#">VICF007PO</a>	ENGOBES CERÁMICOS	6	6	255
<a href="#">VICF008PO</a>	FUSIÓN DE FRITAS CERÁMICAS	20	6	240
<a href="#">VICF009PO</a>	GESTIÓN DEL COLOR EN INYECCIÓN DE TINTAS EN LA PRODUCCIÓN CERÁMICA	20	6	225
<a href="#">VICF010PO</a>	HORNOS CERÁMICOS	20	6	225
<a href="#">VICF011PO</a>	MODELADO MANUAL DE CERÁMICA	20	6	240
<a href="#">VICF013PO</a>	PERFECCIONAMIENTO ARTÍSTICO DE DECORACIÓN CERÁMICA	20	6	240
<a href="#">VICF014PO</a>	REALIZACIÓN DE BOCETOS DIGITALES PARA MURALES CERÁMICOS	60	6	180
<a href="#">VICF015PO</a>	RECUPERACIÓN TÉCNICAS CERÁMICA TRADICIONAL: SOCARRAT, CUERDA SECA, TUBAT	20	6	240
<a href="#">VICF016PO</a>	TÉCNICA AVANZADA DE PINTURA CERÁMICA TRADICIONAL. DECORACIÓN SOBRE BARNIZ	72	6	165
<a href="#">VICF017PO</a>	TÉCNICAS DE SERIGRAFÍA SOBRE MATERIAL CERÁMICO	40	6	165
<a href="#">VICF018PO</a>	PIEZAS DE VOLUMEN EN GRES CERÁMICO CON LA TÉCNICA DE BICOCCIÓN	20	6	240
<a href="#">VICF019PO</a>	PIEZAS PLANAS EN GRES CERÁMICO CON LA TÉCNICA DE MONOCOCCIÓN	20	6	240
<a href="#">VICF01EXP</a>	OPERACIONES CON MAQUINAS DE DECORACIÓN DIGITAL INKJET PARA CERÁMICA	225	6	15
<a href="#">VICF020PO</a>	TINTAS Y SISTEMA DE IMPRESIÓN DIGITAL INK JET	20	6	225
<a href="#">VICF021PO</a>	ELABORACIÓN DE PIEZAS CERÁMICAS MEDIANTE EL TORNO DE ALFARERO	30	6	180
<a href="#">VICF023PO</a>	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES DERIVADOS DE TRABAJO CON SILICE	6	6	255
<a href="#">VICF024PO</a>	DESARROLLO DIGITAL DE LOS PROCESOS CERÁMICOS	30	6	165
<a href="#">VICI002PO</a>	DISEÑO DE LOS MATERIALES REFRACTARIOS	30	6	180
<a href="#">VICI003PO</a>	INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN DEL PRODUCTO CERÁMICO	20	6	225
<a href="#">VICI004PO</a>	SEGREGACIÓN DE RESIDUOS EN EL PROCESO DE FABRICACIÓN DE CEMENTO	6	6	255

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">VICI005PO</a>	VIDRIO Y ACÚSTICA	8	6	255
<a href="#">VICI006PO</a>	VIDRIO Y EFICIENCIA ENERGÉTICA	8	6	255
<a href="#">VICI007PO</a>	VIDRIO Y SEGURIDAD	8	6	255
<a href="#">VICI008PO</a>	MARCADO CE DEL RÓTULO LUMINOSO	8	6	225
<a href="#">VICI009PO</a>	GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL EN EL SECTOR DEL VIDRIO Y LA CERÁMICA	50	6	135
<a href="#">VICI010PO</a>	DESARROLLO DIGITAL DE LOS PROCESOS DE LA INDUSTRIA DE MANUFACTURA DE VIDRIO PLANO	30	6	165
<a href="#">VICI011PO</a>	NUEVA ERA DIGITAL EN MÁQUINAS DE TRANSFORMACIÓN DE VIDRIO	10	6	225

**GS 5- SUMINISTROS (ENERGÍA, GAS, AGUA, SANEAMIENTO Y RESIDUOS)**

CÓDIGO DE ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">ELEE010PO</a>	MANTENIMIENTO SISTEMAS DE TELECOMUNICACIÓN DE SEGURIDAD Y CONTROL EN SUBESTACIONES ELÉCTRICAS	80	6	60
<a href="#">ELEE013PO</a>	NORMAS DE OPERACIÓN DE LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN ELÉCTRICA	30	6	30
<a href="#">ELEE014PO</a>	OPERACIONES EN LÍNEAS AÉREAS DE TENSIÓN 1-30 KV Y CENTROS DE TRANSFORMACIÓN	35	6	30
<a href="#">ELEE015PO</a>	MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE CENTROS DE TRANSFORMACIÓN Y REPARTO	60	6	60
<a href="#">ELEE022PO</a>	OPERACIÓN Y CONTROL DEL SISTEMA ELÉCTRICO	20	6	45
<a href="#">ELEE023PO</a>	LÍNEAS DE TRANSPORTE DE ENERGÍA ELÉCTRICA DE ALTA TENSIÓN	80	6	60
<a href="#">ELEE024PO</a>	TARIFICACIÓN ELECTRICA	30	6	15
<a href="#">ELEE025PO</a>	SISTEMAS AUXILIARES A LAS INFRAESTRUCTURAS ELÉCTRICAS	50	6	60
<a href="#">ELEE026PO</a>	NORMATIVA INFRAESTRUCTURAS ALTA TENSIÓN	45	6	60
<a href="#">ELEE027PO</a>	SUBESTACIONES	50	6	60
<a href="#">ELEE032PO</a>	SUFICIENCIA EN ALTO VOLTAJE	35	6	30
<a href="#">ELEQ004PO</a>	SCADA: SOFTWARE DE SUPERVISIÓN, CONTROL Y ADQUISICIÓN DE DATOS	90	8	30
<a href="#">ELES02EXP</a>	INSTALACIÓN EN DE REDES DE TECNOLOGÍA FTTH	90	6	30
<a href="#">ENAA002PO</a>	GESTIÓN INTEGRAL DEL AGUA URBANA	70	8	30
<a href="#">ENAA003PO</a>	DETECCIÓN DE FUGAS EN REDES DE DISTRIBUCIÓN	20	8	60

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">ENAA005PO</a>	EPANET	60	8	60
<a href="#">ENAA006PO</a>	GESTIÓN Y MANTENIMIENTO DE EDAR	50	8	45
<a href="#">ENAA007PO</a>	GESTIÓN DE LOS RECURSOS HÍDRICOS	60	8	60
<a href="#">ENAA009PO</a>	INSTALACIONES DE ABASTECIMIENTO	15	8	60
<a href="#">ENAA011PO</a>	OPERACIONES BÁSICAS EN REDES DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA	25	8	30
<a href="#">ENAA012PO</a>	OPERACIONES EN EL SISTEMA DE REDES DE ABASTECIMIENTO	10	8	90
<a href="#">ENAA013PO</a>	OPERACIONES EN ESTACIONES DE IMPULSIÓN O BOMBEO	20	8	60
<a href="#">ENAA014PO</a>	MANTENIMIENTO EDAR	20	8	45
<a href="#">ENAA015PO</a>	OPERACIONES EN ESTACIONES DE TRATAMIENTO DE AGUAS POTABLES.	25	8	45
<a href="#">ENAC001PO</a>	EFICIENCIA ENERGÉTICA	70	8	30
<a href="#">ENAC019PO</a>	HERRAMIENTA DE OPTIMIZACIÓN Y GESTIÓN DE RECURSOS ENERGÉTICOS (ENERGY EXPERT)	20	8	60
<a href="#">ENAE004PO</a>	ENERGÍAS RENOVABLES EN LA GESTIÓN ENERGÉTICA	50	8	60
<a href="#">ENAE005PO</a>	ENERGÍA SOLAR	60	8	60
<a href="#">ENAE006PO</a>	ENERGÍA SOLAR TÉRMICA I	40	8	30
<a href="#">ENAE007PO</a>	ENERGÍA SOLAR TÉRMICA II	60	8	60
<a href="#">ENAE008PO</a>	ENERGÍA SOLAR TÉRMICA Y TERMOELÉCTRICA	100	8	30
<a href="#">ENAE009PO</a>	DISEÑO Y MONTAJE DE INSTALACIONES FOTOVOLTAICAS Y TÉRMICAS	140	8	30
<a href="#">ENAE010PO</a>	ENERGÍAS RENOVABLES: ESPECIALIDAD BIOMASA	70	8	60
<a href="#">ENAE012PO</a>	INTRODUCCIÓN A LAS ENERGÍAS RENOVABLES	50	8	60
<a href="#">ENAE014PO</a>	LA ENERGÍA SOLAR EN EL PANORAMA ENERGÉTICO ACTUAL	100	8	30
<a href="#">ENAE015PO</a>	DISEÑO DE INSTALACIONES DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA	60	8	30
<a href="#">ENAE016PO</a>	LOS BIOCARBURANTES: PRESENTE Y FUTURO DE LA EFICIENCIA ENERGÉTICA	12	8	60
<a href="#">ENAE019PO</a>	ENERGÍAS RENOVABLES Y USOS INDUSTRIALES	45	8	60

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">ENAE02EXP</a>	INSTALACIONES DE BIOMASA Y GEOTERMIA	200	8	15
<a href="#">ENAL003PO</a>	EL SECTOR ELÉCTRICO ESPAÑOL	50	8	60
<a href="#">EOCO088PO</a>	ESPECIALISTA EN ARCGIS 10 APLICADO A INGENIERÍA DE ENERGÍAS RENOVABLES	80	6	60
<a href="#">EOCO100PO</a>	ESPECIALISTA EN TELEDETECCIÓN Y GIS APLICADO AL ESTUDIO DEL AGUA CON QGIS Y ARCGIS	50	6	60
<a href="#">EOCO101PO</a>	TRATAMIENTO DE DATOS LIDAR CON ARCGIS (ARCMAP) Y QGIS	60	6	60
<a href="#">EOCO110PO</a>	REVIT – NIVEL USUARIO	40	6	30
<a href="#">EOCO112PO</a>	MODELIZACIÓN HIDRÁULICA CON HECRAS Y ARCGIS 10 (GEORAS)	50	6	60
<a href="#">EOCO113PO</a>	MODELIZACIÓN HIDRÁULICA BIDIMENSIONAL CON IBER Y ARCGIS	50	6	60
<a href="#">IMAI01EXP</a>	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES DE CONDUCCIÓN DE AGUA EN EDIFICIOS	450	8	15
<a href="#">IMAI02EXP</a>	AUTOMATIZACIÓN DE INSTALACIONES TÉRMICAS	200	8	15
<a href="#">IMAR01EXP</a>	REFRIGERANTES ALTERNATIVOS A LOS GASES FLUORADOS DE EFECTO INVERNADERO: CO2 Y AMONÍACO	100	8	30
<a href="#">IMAR02EXP</a>	TECNOLOGÍAS PERTINENTES PARA SUSTITUIR O REDUCIR EL USO DE GASES FLUORADOS DE EFECTO INVERNADERO Y LA MANERA SEGURA DE MANIPULARLOS	6	8	60
<a href="#">IMAR03EXP</a>	SISTEMAS DE CLIMATIZACIÓN VRV (VOLUMEN DE REFRIGERANTE VARIABLE)	20	8	60
<a href="#">IMAR04</a>	CURSO COMPLEMENTARIO SOBRE MANIPULACIÓN DE EQUIPOS CON SISTEMAS FRIGORÍFICOS DE CUALQUIER CARGA DE REFRIGERANTES FLUORADOS	30	8	30
<a href="#">IMAR05</a>	CURSO BÁSICO SOBRE MANIPULACIÓN DE EQUIPOS CON SISTEMAS FRIGORÍFICOS DE CUALQUIER CARGA DE REFRIGERANTES FLUORADOS	90	8	30
<a href="#">IMAR06</a>	CURSO COMPLEMENTARIO SOBRE MANIPULACIÓN DE EQUIPOS CON SISTEMAS FRIGORÍFICOS DE CARGA MENOR DE 3 KG DE REFRIGERANTES FLUORADOS	110	8	30
<a href="#">SEAG011PO</a>	CONTAMINACIÓN DE SUELOS	30	6	30
<a href="#">SEAG012PO</a>	CONTROL INTEGRAL DE LA CONTAMINACIÓN: IPPC	50	6	60
<a href="#">SEAG013PO</a>	DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES	80	6	60
<a href="#">SEAG024PO</a>	GESTIÓN DE RESIDUOS	75	6	135
<a href="#">SEAG026PO</a>	GESTIÓN DE RESIDUOS INDUSTRIALES	50	6	60

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">SEAG027PO</a>	GESTIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS	60	6	60
<a href="#">SEAG028PO</a>	GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS	200	6	15
<a href="#">SEAG032PO</a>	GESTIÓN SOSTENIBLE DE LOS RESIDUOS	50	6	60
<a href="#">SEAG033PO</a>	GESTIÓN SOSTENIBLE DEL AGUA	45	6	30
<a href="#">SEAG053PO</a>	TRATAMIENTO AVANZADO DE FANGOS	25	6	30
<a href="#">SEAG054PO</a>	TRATAMIENTO DE RESIDUOS Y RECICLAJE	150	6	30
<a href="#">SEAG063PO</a>	TRAMITACION ELECTRÓNICA DE LOS DATOS AMBIENTALES DE RESIDUOS	30	6	30
<a href="#">TMVG01</a>	CURSO SOBRE MANIPULACIÓN DE SISTEMAS FRIGORÍFICOS QUE EMPLEEN REFRIGERANTES FLUORADOS DESTINADOS A CONFORT TÉRMICO DE PERSONAS INSTALADOS EN VEHÍCULOS	44	8	60

GS 6- CONSTRUCCIÓN

CÓDIGO DE ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">ADGG106PO</a>	COMPETENCIAS DIGITALES EN CONSTRUCCIÓN	25	6	135
<a href="#">ELEE003PO</a>	FUNDAMENTOS BÁSICOS DE ELECTRICIDAD	60	6	180
<a href="#">ELEE004PO</a>	ELECTRICIDAD PARA CIRCUITOS DE CORRIENTE CONTINUA Y ALTERNA.	60	6	180
<a href="#">ELEE016PO</a>	DOMÓTICA Y HOGAR DIGITAL: TECNOLOGÍAS Y MODELOS DE NEGOCIO	100	6	165
<a href="#">ELEE017PO</a>	DOMÓTICA Y MONITORIZACIÓN DEL CONSUMO EN EDIFICIOS	60	6	180
<a href="#">ELES001PO</a>	PROTOCOLO KNX PARA DOMÓTICA	40	6	120
<a href="#">ENAC005PO</a>	CÁLCULOS PARA LA CERTIFICACIÓN ENERGÉTICA DE EDIFICIOS EXISTENTES Y DE NUEVA CONSTRUCCIÓN	60	8	180
<a href="#">ENAC008PO</a>	EFICIENCIA ENERGÉTICA EN LA CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIOS. TRABAJADORES DE LA OBRA	60	8	180
<a href="#">ENAC010PO</a>	PARÁMETROS ECONÓMICOS RENTABLES EN EFICIENCIA ENERGÉTICA DE EDIFICIOS	20	8	120
<a href="#">ENAC011PO</a>	PERFECCIONAMIENTO EN EFICIENCIA ENERGÉTICA DE EDIFICIOS	30	8	135
<a href="#">ENAC013PO</a>	DIAGNÓSTICO ENERGÉTICO EN EDIFICACIÓN	60	8	180
<a href="#">ENAC015PO</a>	TÉCNICO/A EXPERTO/A EN CERTIFICACIÓN ENERGÉTICA EN EDIFICIOS	105	8	120
<a href="#">ENAC018PO</a>	CERTIFICACIÓN MEDIOAMBIENTAL DE EDIFICIOS	60	8	180
<a href="#">ENAE001PO</a>	SOFTWARE DE APLICACIÓN EN LA CERTIFICACIÓN ENERGÉTICA DE EDIFICIOS	30	8	135
<a href="#">EOCB001PO</a>	APLICACIÓN DE VINILO EN LA CONSTRUCCIÓN	14	8	120

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">EOCB004PO</a>	INTERIORISMO	75	8	105
<a href="#">EOCB007PO</a>	FUNDAMENTOS Y TÉCNICAS EN REHABILITACIÓN DE EDIFICIOS	270	8	75
<a href="#">EOCB010PO</a>	NIVEL BÁSICO DE PREVENCIÓN EN CONSTRUCCIÓN	60	8	165
<a href="#">EOCB011PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE ALBAÑILERÍA	20	8	120
<a href="#">EOCB012PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE ELECTRICIDAD (PARTE ESPECÍFICA)	6	8	120
<a href="#">EOCB013PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE ELECTRICIDAD	20	8	120
<a href="#">EOCB014PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE REVESTIMIENTOS DE YESO	20	8	120
<a href="#">EOCB015PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE REVESTIMIENTOS DE YESO (PARTE ESPECÍFICA)	6	8	120
<a href="#">EOCB016PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE FONTANERÍA	20	8	120
<a href="#">EOCB017PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE FONTANERÍA (PARTE ESPECÍFICA)	6	8	120
<a href="#">EOCB018PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE PINTURA	20	8	120
<a href="#">EOCB019PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE PINTURA (PARTE ESPECÍFICA)	6	8	120
<a href="#">EOCB020PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE SOLADOS - ALICATADOS	20	8	120
<a href="#">EOCB021PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE SOLADOS - ALICATADOS (PARTE ESPECÍFICA)	6	8	120
<a href="#">EOCB022PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE ESTABILIZACIÓN DE EXPLANADAS Y EXTENDIDO DE FIRMES. PARTE ESPECÍFICA	6	8	120
<a href="#">EOCB023PO</a>	INSTALACION DE VENTANAS Y ACRISTALAMIENTOS.	20	8	90
<a href="#">EOCB024PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE ESTABILIZACIÓN DE EXPLANADAS Y EXTENDIDO DE FIRMES	20	8	120
<a href="#">EOCB025PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE ALBAÑILERÍA (PARTE ESPECÍFICA)	6	8	120
<a href="#">EOCE001PO</a>	AUSCULTACIÓN DE ESTRUCTURAS	60	8	180
<a href="#">EOCE002PO</a>	GESTIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA DE LOS FIRMES DE CARRETERA	45	8	180
<a href="#">EOCE003PO</a>	CÁLCULO DE ESTRUCTURAS Y ELEMENTOS ESTRUCTURALES CON CYPE	30	8	135
<a href="#">EOCE004PO</a>	CÁLCULO DE ESTRUCTURAS DE HORMIGÓN CON CYPECAD	80	8	180
<a href="#">EOCE012PO</a>	MONTAJE DE ANDAMIOS APOYADOS	50	8	180
<a href="#">EOCE013PO</a>	CERTIFICACIÓN DEL HORMIGÓN PREPARADO. ANEJO 19 EHE	80	8	180
<a href="#">EOCE014PO</a>	DIAGNÓSTICO E INTERVENCIÓN EN ESTRUCTURAS DE HORMIGÓN Y MADERA EN LA REHABILITACIÓN DE EDIFICIOS	105	8	75
<a href="#">EOCE015PO</a>	REHABILITACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE ESTRUCTURAS	60	8	180
<a href="#">EOCE017PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE FERRALLADO (PARTE ESPECÍFICA)	6	8	120
<a href="#">EOCE018PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE FERRALLADO	20	8	120
<a href="#">EOCE019PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE COLOCACIÓN DE MATERIALES DE CUBRICION	20	8	120
<a href="#">EOCE020PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE COLOCACIÓN DE MATERIALES DE CUBRICION. PARTE ESPECÍFICA	6	8	120

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">EOCJ001PO</a>	PRL PARA OPERADORES DE APARATOS ELEVADORES	20	6	120
<a href="#">EOCJ002PO</a>	PRL PARA OPERADORES DE APARATOS ELEVADORES (PARTE ESPECÍFICA)	6	6	120
<a href="#">EOCJ005PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE MONTAJE DE ESTRUCTURAS TUBULARES	20	6	120
<a href="#">EOCJ006PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE MONTAJE DE ESTRUCTURAS TUBULARES (PARTE ESPECÍFICA)	6	6	120
<a href="#">EOCJ007PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE AISLAMIENTO E IMPERMEABILIZACIÓN	20	6	120
<a href="#">EOCJ008PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE AISLAMIENTO E IMPERMEABILIZACIÓN. PARTE ESPECÍFICA	6	6	120
<a href="#">EOCJ01EXP</a>	INSTALACIÓN DE SISTEMAS ESPECÍFICOS DE ACONDICIONAMIENTO Y AISLAMIENTO, TÉRMICO Y ACÚSTICO EN EDIFICIOS	270	6	75
<a href="#">EOCO001PO</a>	ACCESIBILIDAD EN EDIFICIOS EXISTENTES DE TIPOLOGÍA RESIDENCIAL DE VIVIENDA COLECTIVA	60	6	180
<a href="#">EOCO002PO</a>	ACCESIBILIDAD UNIVERSAL	60	6	180
<a href="#">EOCO003PO</a>	APLICACIÓN DE LA TECNOLOGÍA BIM EN PROYECTOS DE EDIFICACIÓN	165	6	75
<a href="#">EOCO004PO</a>	PUESTA EN OBRA DE AISLAM., MORTEROS Y REHAB. FACHADAS CUBIERTAS SEGÚN NUEVOS REQUISITOS EN CONS.	230	6	75
<a href="#">EOCO005PO</a>	CONCESIONES, COLABORACIONES PÚBLICO-PRIVADAS Y GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURAS	24	6	135
<a href="#">EOCO006PO</a>	FLOWMASTER PARA EL DISEÑO Y CÁLCULO DE REDES DE TUBERÍAS, CANALES Y DRENAJE	105	6	210
<a href="#">EOCO008PO</a>	FUNDAMENTOS DE LA CARRETERA Y SU CONSERVACIÓN (COEX)	60	6	180
<a href="#">EOCO010PO</a>	INTERPRETACIÓN DE PLANOS	70	6	150
<a href="#">EOCO011PO</a>	INTERPRETACIÓN DE PLANOS MECÁNICOS Y DE CALDERERÍA	60	6	180
<a href="#">EOCO013PO</a>	INTRODUCCIÓN AL URBANISMO Y LICENCIAS URBANÍSTICAS	30	6	135
<a href="#">EOCO015PO</a>	PRESUPUESTOS, MEDICIONES Y CERTIFICACIONES CON PRESTO	50	6	270
<a href="#">EOCO016PO</a>	TOPOGRAFÍA BÁSICA	60	6	180



Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">EOCO019PO</a>	NORMATIVA DE VIVIENDA PROTEGIDA	30	6	75
<a href="#">EOCO01EXP</a>	TÉCNICO EN MODELADO BIM (BUILDING INFORMATION MODELING)	150	6	150
<a href="#">EOCO020PO</a>	DERECHO URBANÍSTICO Y DE LA VIVIENDA	50	6	180
<a href="#">EOCO021PO</a>	FOTOGRAFÍA AERÉA Y FOTOGRAMETRÍA PARA CONSTRUCCIÓN Y OBRA CIVIL CON USO DE DRONES	90	6	150
<a href="#">EOCO023PO</a>	SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA VIALIDAD (COEX)	60	6	180
<a href="#">EOCO027PO</a>	SEGURIDAD VIAL Y SEÑALIZACIÓN (COEX)	60	6	180
<a href="#">EOCO028PO</a>	PROCEDIMIENTOS DE CONSERVACIÓN Y EXPLOTACIÓN (COEX)	60	6	180
<a href="#">EOCO029PO</a>	CONSERVACIÓN DE CARRETERAS (COEX)	60	6	180
<a href="#">EOCO031PO</a>	COORDINADOR EN MATERIA DE SEGURIDAD Y SALUD EN OBRAS DE CONSTRUCCIÓN	200	6	75
<a href="#">EOCO032PO</a>	SILICE CRISTALINA RESPIRABLE. PLANTA CEMENTERA.	6	6	120
<a href="#">EOCO034PO</a>	PRL PARA EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES DE DELEGADOS DE PREVENCIÓN EN EMPRESAS DE CONSTRUCCIÓN	70	6	195
<a href="#">EOCO036PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE CANTERÍA (PARTE ESPECÍFICA)	6	6	120
<a href="#">EOCO037PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE CANTERÍA	20	6	120
<a href="#">EOCO038PO</a>	PRL PARA RESPONSABLES DE OBRA Y TÉCNICOS DE EJECUCIÓN EN EMPRESAS DE CONSTRUCCIÓN	20	6	120
<a href="#">EOCO039PO</a>	PRL PARA OPERARIO DE CONSERVACIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CARRETERAS (COEX)	20	6	120
<a href="#">EOCO040PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE CONSERVACIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CARRETERAS	20	6	120
<a href="#">EOCO041PO</a>	PRL PARA OPERARIOS DE TALLER DE MATERIALES: PIEDRAS INDUSTRIALES Y NATURALES	6	6	120

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">EOCO042PO</a>	PRL PARA OPERARIOS DE INSTALACIONES TEMPORALES DE OBRA Y AUXILIARES. PARTE ESPECÍFICA	6	6	120
<a href="#">EOCO043PO</a>	PRL PARA CIMENTACIONES ESPECIALES, SONDEOS Y PERFORACIONES	6	6	120
<a href="#">EOCO044PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE EJECUCIÓN DE TUNELES Y SOSTENIMIENTO DE LAS EXCAVACIONES SUBTERRANEAS	6	6	120
<a href="#">EOCO045PO</a>	TRABAJOS EN ESPACIOS CONFINADOS EN EL SECTOR CEMENTERO	8	6	120
<a href="#">EOCO047PO</a>	RIESGOS DERIVADOS DE ATMÓSFERAS EXPLOSIVAS (ATEX) EN FABRICAS DE CEMENTO	6	6	120
<a href="#">EOCO049PO</a>	PRL PARA TRABAJOS EN REDES DE ABASTECIMIENTO Y SANEAMIENTO Y POCERIA. PARTE ESPECÍFICA	6	6	120
<a href="#">EOCO050PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE VÍAS FERREAS (PARTE ESPECÍFICA)	6	6	120
<a href="#">EOCO051PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE VÍAS FERREAS	20	6	120
<a href="#">EOCO052PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE ENCOFRADO	20	6	120
<a href="#">EOCO053PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE ENCOFRADO (PARTE ESPECÍFICA)	6	6	120
<a href="#">EOCO054PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE MONTAJE DE PREFABRICADOS DE HORMIGÓN	20	6	120
<a href="#">EOCO055PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE MONTAJE DE PREFABRICADOS DE HORMIGÓN. PARTE ESPECÍFICA	6	6	120
<a href="#">EOCO056PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE DEMOLICIÓN Y REHABILITACIÓN	20	6	120
<a href="#">EOCO057PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE DEMOLICIÓN Y REHABILITACIÓN (PARTE ESPECÍFICA)	6	6	120
<a href="#">EOCO059PO</a>	APLICACIÓN PRÁCTICA DE BIM EN PROYECTOS DE EDIFICACIÓN CON ALLPLAN	100	6	150
<a href="#">EOCO060PO</a>	APLICACIÓN PRÁCTICA DE BIM EN PROYECTOS DE EDIFICACIÓN CON REVIT	70	6	180

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">EOCO061PO</a>	CÁLCULO Y DISEÑO DE ESTRUCTURAS BIM DE REVIT CON CYPECAD	30	6	135
<a href="#">EOCO062PO</a>	CÁLCULO Y DISEÑO DE INSTALACIONES BIM DE REVIT CON CYPECAD MEP	40	6	135
<a href="#">EOCO063PO</a>	EXPLOTACIÓN DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA PÚBLICOS PARA EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL.	25	6	135
<a href="#">EOCO065PO</a>	INICIACIÓN AL BIM. PLATAFORMAS DE MODELADO: REVIT Y ALLPLAN	40	6	135
<a href="#">EOCO066PO</a>	INTERPRETACIÓN DE DATOS DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA PÚBLICOS SOBRE HIDROLOGÍA	50	6	180
<a href="#">EOCO067PO</a>	INTERPRETACIÓN Y VISUALIZACIÓN DE PLANOS EN MODELOS BIM PARA OPERARIOS E INSTALADORES	40	6	135
<a href="#">EOCO068PO</a>	INTRODUCCIÓN A LA METODOLOGÍA BIM	15	6	120
<a href="#">EOCO069PO</a>	INTRODUCCIÓN AL MODELADO DE ESTRUCTURAS E INSTALACIONES CON REVIT	20	6	120
<a href="#">EOCO06EXP</a>	EVALUACIÓN DE EDIFICIOS	175	6	75
<a href="#">EOCO070PO</a>	INTRODUCCIÓN METODOLOGÍA BIM EN INFRAESTRUCTURAS	10	6	120
<a href="#">EOCO071PO</a>	MEDICIONES Y PRESUPUESTOS CON REVIT Y PRESTO (COST-IT)	30	6	135
<a href="#">EOCO072PO</a>	MODELADO BÁSICO DE BIM EN PROYECTOS DE EDIFICACIÓN CON REVIT	20	6	120
<a href="#">EOCO073PO</a>	MODELADO Y GESTIÓN DE INSTALACIONES BIM CON REVIT MEP	80	6	180
<a href="#">EOCO074PO</a>	PLANIFICACIÓN DE MODELOS BIM (4D) CON SYNCHRO PRO	60	6	180
<a href="#">EOCO075PO</a>	HERRAMIENTA DE GESTIÓN PRIMAVERA (MODALIDAD PRESENCIAL)	24	6	135
<a href="#">EOCO076PO</a>	REVISIÓN DE MODELOS BIM CON NAVISWORKS	30	6	135
<a href="#">EOCO079PO</a>	MANEJO DE DRONES PARA USO INDUSTRIAL	60	6	180

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">EOCO07EXP</a>	INFOGRAFÍA ARQUITECTÓNICA	175	6	75
<a href="#">EOCO080PO</a>	ARCGIS 10.X/ ARCGIS PRO - NIVEL USUARIO	40	6	135
<a href="#">EOCO081PO</a>	ARCGIS 10.X/ ARCGIS PRO - NIVEL AVANZADO	50	6	180
<a href="#">EOCO082PO</a>	CARTOGRAFÍA DIGITAL CON ARCGIS 10 Y AUTOCAD MAP 3D	80	6	180
<a href="#">EOCO083PO</a>	ESPECIALISTA EN ARCGIS 10 (USUARIO + AVANZADO)	80	6	180
<a href="#">EOCO084PO</a>	ESPECIALISTA EN ARCGIS 10/ ARCGIS PRO APLICADO AL MEDIO AMBIENTE	80	6	180
<a href="#">EOCO085PO</a>	CURSO DE ESPECIALISTA EN ARCGIS 10 / ARCGIS PRO APLICADO A LA GEOLOGÍA Y MINERÍA	80	6	180
<a href="#">EOCO086PO</a>	NETWORK ANALYST CON ARCGIS 10/ARCGIS PRO	50	6	180
<a href="#">EOCO087PO</a>	ESPECIALISTA EN ANÁLISIS DE REDES CON ARCGIS 10 / ARCGIS PRO Y NETWORK ANALYST	80	6	180
<a href="#">EOCO089PO</a>	QGIS Y GRASS - NIVEL USUARIO	40	6	135
<a href="#">EOCO090PO</a>	QGIS Y GRASS – NIVEL AVANZADO	40	6	135
<a href="#">EOCO091PO</a>	ESPECIALISTA EN QGIS Y GRASS (USUARIO Y AVANZADO)	80	6	180
<a href="#">EOCO092PO</a>	ESPECIALISTA EN QGIS APLICADO AL MEDIO AMBIENTE	40	6	135
<a href="#">EOCO093PO</a>	CREACIÓN DE APLICACIONES API DE JAVASCRIPT 3.X Y ARCGIS SERVER	50	6	180
<a href="#">EOCO094PO</a>	CREACIÓN DE APLICACIONES DE MAPAS WEB CON LA API DE JAVASCRIPT 4.X Y ARCGIS SERVER	40	6	135
<a href="#">EOCO095PO</a>	ESPECIALISTA EN CREACIÓN DE APLICACIONES CON LA API DE JAVASCRIPT Y ARCGIS SERVER	60	6	180
<a href="#">EOCO096PO</a>	ARCOBJECTS CON ARCGIS Y VISUAL STUDIO	50	6	180

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">EOCO097PO</a>	DESARROLLO DE PLUGINS CON PYTHON EN QGIS	50	6	180
<a href="#">EOCO098PO</a>	TELEDETECCIÓN Y GIS CON DATOS DE SATÉLITE, DRONES Y LIDAR	50	6	180
<a href="#">EOCO09EXP</a>	APLICACIONES BIM (BUILDING INFORMATION MODELING) PARA OBRA CIVIL	120	6	150
<a href="#">EOCO103PO</a>	PILOTO DE DRONES CON DJI PHANTOM 4 PRO (0-5 KG) AVANZADO	69	6	180
<a href="#">EOCO104PO</a>	DJI PHANTOM 4 PRO(0-5KG)	9	6	120
<a href="#">EOCO105PO</a>	DJI MATRICE 200 (5-15 KG)	9	6	120
<a href="#">EOCO106PO</a>	DJI MATRICE 600 (15-25)	9	6	120
<a href="#">EOCO107PO</a>	PRÁCTICO PARROT DISCO PRO-AG (0-5)	20	6	120
<a href="#">EOCO108PO</a>	APLICACIÓN AUTOPILOTO DJI	3	6	120
<a href="#">EOCO109PO</a>	ESPECIALISTA EN AUTOCAD CIVIL 3D	60	6	180
<a href="#">EOCO115PO</a>	ESPECIALISTA EN DESARROLLO DE SIST. DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA (SIG) CON TECNOLOGÍA ESRI	250	6	75
<a href="#">EOCO116PO</a>	APLICACIONES WEB GIS CON QGIS Y OPENGEO SUITE	60	6	180
<a href="#">EOCO117PO</a>	PYTHON EN ARCGIS	40	6	135
<a href="#">EOCO118PO</a>	AVANZADO DE PYTHON EN ARCGIS	40	6	135
<a href="#">EOCO119PO</a>	DESARROLLO DE APLICACIONES WEB GIS OPEN SOURCE CON OPENLAYERS Y LEAFLET	60	6	180
<a href="#">EOCO120PO</a>	DESARROLLO DE APLICACIONES WEB GIS CON ESRI, CARTO, MAPBOX, Y GOOGLE MAPS	60	6	180
<a href="#">EOCO121PO</a>	PILOTO DE DRONES DE ALA FIJA CON PARROT DISCO PRO-AG (0-5 KG) AVANZADO	80	6	180

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">EOC0122PO</a>	PILOTO DE DRONES CON PHATOM 4 PRO (0-5KG) Y MATRICE 200(5-15KG) AVANZADO	78	6	180
<a href="#">EOC0123PO</a>	PILOTO DE DRONES CON PHATOM 4 PRO (0-5KG) Y MATRICE 600 (15-25KG) AVANZADO	78	6	180
<a href="#">EOC0124PO</a>	PILOTO DE DRONES CON DJI PHATOM 4 PRO (0-5KG) Y MATRICE 200 Y 600 AVANZADO	87	6	150
<a href="#">EOC0125PO</a>	AUTOCAD MAP 3D APLICADO A LA INTEGRACIÓN AMBIENTAL DE PROYECTOS	40	6	135
<a href="#">EOCQ002PO</a>	OPERACIONES DE GRÚA AUTOCARGANTE	75	6	135
<a href="#">EOCQ003PO</a>	OPERADOR DE GRÚA MÓVIL (CARNÉ TIPO A TEÓRICO PRÁCTICO)	270	6	75
<a href="#">EOCQ004PO</a>	OPERACIONES DE GRÚA MÓVIL (CARNÉ TIPO A TEÓRICO)	75	6	90
<a href="#">EOCQ005PO</a>	OPERADOR DE GRÚA MÓVIL (CARNÉ TIPO B)	270	6	75
<a href="#">EOCQ006PO</a>	OPERACIONES DE MÁQUINA RETROCARGADORA	130	6	120
<a href="#">EOCQ007PO</a>	OPERACIONES DE MAQUINARIA AUTOPROPULSADA DE CONSTRUCCIÓN	120	6	90
<a href="#">EOCQ008PO</a>	OPERACIONES DE MAQUINARIA DE COMPACTACIÓN. PERFECCIONAMIENTO	30	6	135
<a href="#">EOCQ010PO</a>	MANTENIMIENTO DE PRIMER NIVEL DE MAQUINARIA DE MOVIMIENTO DE TIERRAS	60	6	180
<a href="#">EOCQ011PO</a>	OPERACIONES DE MAQUINARIA DE MOVIMIENTO DE TIERRAS	105	6	165
<a href="#">EOCQ012PO</a>	SEGURIDAD EN LAS OPERACIONES DE MAQUINARIA DE MOVIMIENTO DE TIERRAS	45	6	180
<a href="#">EOCQ015PO</a>	OPERACIONES DE MINICARGADORA-MINIEXCAVADORA	50	6	180
<a href="#">EOCQ016PO</a>	OPERACIONES DE MANEJO Y MANTENIMIENTO DE LA MOTONIVELADORA	270	6	75

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">EOCQ018PO</a>	OPERACIONES DE MANEJO Y MANTENIMIENTO DE LA PALA CARGADORA	130	6	120
<a href="#">EOCQ020PO</a>	OPERACIONES DE MANEJO Y MANTENIMIENTO DE MÁQUINA EXCAVADORA	130	6	150
<a href="#">EOCQ021PO</a>	OPERADOR DE MANIPULADOR TELESCÓPICO. PERFECCIONAMIENTO	55	6	180
<a href="#">EOCQ022PO</a>	PRL PARA OPERADORES DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DE MOVIMIENTO DE TIERRAS	20	6	120
<a href="#">EOCQ023PO</a>	PRL PARA OPERADORES DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DE MOVIMIENTO DE TIERRAS (PARTE ESPECÍFICA)	6	6	120
<a href="#">EOCQ024PO</a>	PRL PARA OPERADORES DE EQUIPOS MANUALES (PARTE ESPECÍFICA)	6	6	120
<a href="#">EOCQ025PO</a>	RIESGOS DEL PALISTA EN ACTIVIDADES EXTRACTIVAS DE EXTERIOR	20	6	120
<a href="#">EOCQ026PO</a>	PRL PARA OPERADORES DE EQUIPOS MANUALES	20	6	120
<a href="#">EOCQ027PO</a>	PRL PARA TRABAJOS DE OPERADORES DE EQUIPOS MANUALES	20	6	120
<a href="#">EOCQ029PO</a>	OPERADOR DE GRUA MÓVIL (CARNÉ TIPO B PREVIA EXPERIENCIA)	150	6	75
<a href="#">IMAI001PO</a>	AISLAMIENTOS PARA LA REHABILITACIÓN	60	8	180
<a href="#">IMAI003PO</a>	CÁLCULO Y DISEÑO INSTALACIONES GAS	20	8	120
<a href="#">IMAI013PO</a>	INSTALACIÓN DE CLIMATIZACIÓN EFICIENTE	60	8	180
<a href="#">IMAI014PO</a>	INSTALACION DE NEÓN Y DETECCIÓN DE AVERÍAS	8	8	120

**GS-7 COMERCIO (SALVO AUTOMOCIÓN)**

CÓDIGO DE ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">ADGD003PO</a>	ACOGIDA DEL VENDEDOR EN GRANDES ALMACENES	40	6	255
<a href="#">ADGD101PO</a>	ESTRUCTURA Y ADMINISTRACIÓN DEL PEQUEÑO COMERCIO	150	6	285

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">ADGD132PO</a>	GESTIÓN DE UN PEQUEÑO COMERCIO	80	6	90
<a href="#">ADGG010PO</a>	COMERCIO ELECTRÓNICO	40	6	435
<a href="#">ADGG017PO</a>	DESARROLLO TIC PARA LA FIDELIZACIÓN Y ACCIÓN COMERCIAL. GAMIFICACIÓN.	50	6	210
<a href="#">ADGG031PO</a>	GESTIÓN INFORMATIZADA DE VENTAS	40	6	135
<a href="#">ADGG033PO</a>	HERRAMIENTA DE GESTIÓN VENTA EN LIBRERÍAS	15	6	300
<a href="#">ADGG075PO</a>	SOCIAL MEDIA MARKETING EN COMERCIO	100	6	135
<a href="#">AGAJ001PO</a>	COMPOSICIONES FLORALES PARA NAVIDAD Y OTRAS FESTIVIDADES	32	6	255
<a href="#">AGAJ003PO</a>	DISEÑO FLORAL	105	6	285
<a href="#">AGAJ006PO</a>	PLANIFICACIÓN, DISEÑO Y DESARROLLO DEL ARTE FLORAL EN DISTINTOS TIPOS DE EVENTOS.	32	6	255
<a href="#">AGAJ011PO</a>	REALIZACIÓN DE COMPOSICIONES NUPCIALES	32	6	255
<a href="#">AGAJ012PO</a>	TÉCNICAS BÁSICAS EN ARTE FLORAL	105	6	285
<a href="#">COML002PO</a>	TRAZABILIDAD Y CODIFICACIÓN	50	6	255
<a href="#">COML004PO</a>	INDICADORES DEL CUADRO DE MANDO LOGÍSTICO	8	6	300
<a href="#">COML007PO</a>	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA AGENCIA COMERCIAL	15	6	300
<a href="#">COML008PO</a>	GESTIÓN BÁSICA DEL ALMACÉN	20	6	300
<a href="#">COML010PO</a>	POLÍTICA Y GESTIÓN INFORMATIZADA DE STOCK	40	6	45
<a href="#">COML011PO</a>	GESTIÓN Y CONTROL DE COMPRAS Y STOCK EN ALMACEN	30	6	60
<a href="#">COML012PO</a>	GESTIÓN DE LA MOVILIDAD SOSTENIBLE AL CENTRO DE TRABAJO	45	6	90



Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">COML016PO</a>	MEJORA DE GESTIÓN DE STOCKS Y BENEFICIOS EN EL COMERCIO	50	6	210
<a href="#">COML019PO</a>	ORGANIZACIÓN DEL ALMACÉN	30	6	60
<a href="#">COML023PO</a>	GESTIÓN LOGÍSTICA	150	6	135
<a href="#">COMM001PO</a>	ANÁLITICA WEB PARA MEDIR RESULTADOS DE MARKETING	30	6	570
<a href="#">COMM005PO</a>	PERFIL Y FUNCIONES DEL GESTOR DE COMUNIDADES VIRTUALES	80	6	210
<a href="#">COMM006PO</a>	GESTIÓN DE COMUNIDADES VIRTUALES	100	6	510
<a href="#">COMM011PO</a>	COOLHUNTING EN CALZADO	15	6	300
<a href="#">COMM012PO</a>	COOLHUNTING EN CERÁMICA	50	6	210
<a href="#">COMM013PO</a>	DECORACION EN TIENDAS Y ESCAPARATES	35	6	180
<a href="#">COMM014PO</a>	DECORACIÓN Y ESCAPARATISMO	20	6	300
<a href="#">COMM019PO</a>	PROYECTOS DE DECORACIÓN COMERCIAL	80	6	60
<a href="#">COMM022PO</a>	DISEÑO DEL MONTAJE DE ESCAPARATES	100	6	285
<a href="#">COMM025PO</a>	FUNDAMENTOS DEL PLAN DE MARKETING EN INTERNET	30	6	255
<a href="#">COMM026PO</a>	PROMOCIONES COMERCIALES EN EL PUNTO DE VENTA	40	6	165
<a href="#">COMM031PO</a>	MARKETING ON LINE: DISEÑO Y PROMOCIÓN DE SITIOS WEB	30	6	570
<a href="#">COMM040PO</a>	GESTIÓN DEL MARKETING 2.0	90	6	390

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">COMM049P</a> <a href="#">O</a>	TÉCNICAS DE MARKETING ON LINE, BUSCADORES, SOCIAL MEDIA Y MÓVIL	90	6	390
<a href="#">COMM05EXP</a>	RESPONSABLE DE MARKETING DIGITAL	200	6	150
<a href="#">COMM062P</a> <a href="#">O</a>	MERCADOTECNIA EN INTERNET	80	6	435
<a href="#">COMM063P</a> <a href="#">O</a>	GESTIÓN Y ANIMACIÓN DEL LINEAL DEL PUNTO DE VENTA	20	6	135
<a href="#">COMM064P</a> <a href="#">O</a>	ORGANIZACIÓN DE ESTACIONES DE SERVICIO	40	6	75
<a href="#">COMM065P</a> <a href="#">O</a>	FUNDAMENTOS DE GESTIÓN Y ATENCIÓN AL CLIENTE PARA TIENDAS	40	6	75
<a href="#">COMM066P</a> <a href="#">O</a>	HERRAMIENTAS DE PROMOCIÓN COMERCIAL BÁSICAS	25	6	255
<a href="#">COMM067P</a> <a href="#">O</a>	COLABORACIÓN A LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS Y PROTOCOLO	80	6	210
<a href="#">COMM068P</a> <a href="#">O</a>	PUNTO DE VENTA Y PSICOLOGÍA DEL CONSUMIDOR	40	6	255
<a href="#">COMM070P</a> <a href="#">O</a>	PRINCIPIOS DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y MARKETING 2.0	25	6	255
<a href="#">COMM072P</a> <a href="#">O</a>	PROMOCIONES COMERCIALES EN EL PUNTO DE VENTA Y ON LINE	70	6	210
<a href="#">COMM073P</a> <a href="#">O</a>	PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN COMERCIAL BÁSICA	30	6	255
<a href="#">COMM074P</a> <a href="#">O</a>	PUBLICIDAD EFICAZ EN COMERCIO	30	6	255
<a href="#">COMM075P</a> <a href="#">O</a>	ORGANIZACIÓN DEL PUNTO DE VENTA Y CONTROL DE ACCIONES PROMOCIONALES	90	6	180
<a href="#">COMM077P</a> <a href="#">O</a>	DISEÑO DE CARTELÍSTICA	40	6	255
<a href="#">COMM078P</a> <a href="#">O</a>	SATISFACCIÓN DE CLIENTES, CALIDAD Y ATENCIÓN TELEFÓNICA DE QUEJAS	45	6	90

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">COMM080P</a> <a href="#">O</a>	TÉCNICAS DE PAQUETERÍA Y ENVOLTORIO DEL REGALO	20	6	60
<a href="#">COMM081P</a> <a href="#">O</a>	TÉCNICAS DE VENTAS TELEFÓNICAS EN TELEMARKETING	40	6	75
<a href="#">COMM082P</a> <a href="#">O</a>	ELEMENTOS BÁSICOS EN EL MONTAJE DE ESCAPARATES	75	6	105
<a href="#">COMM083P</a> <a href="#">O</a>	MERCHANDISING EN EL PUNTO DE VENTA (STAND)	45	6	75
<a href="#">COMM085P</a> <a href="#">O</a>	MARKETING Y REPUTACIÓN ON LINE: COMUNIDADES VIRTUALES	180	6	75
<a href="#">COMM086P</a> <a href="#">O</a>	HERRAMIENTAS DE LA GESTIÓN COMERCIAL Y MARKETING	25	6	255
<a href="#">COMM087P</a> <a href="#">O</a>	HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS AL SERVICIO DE LA GESTIÓN COMERCIAL DE CLIENTES	60	6	210
<a href="#">COMM088P</a> <a href="#">O</a>	MARKETING-MIX BÁSICO EN INTERNET Y GESTIÓN ONLINE DE CLIENTES	30	6	135
<a href="#">COMM089P</a> <a href="#">O</a>	PLANIFICACIÓN COMERCIAL BÁSICA	20	6	300
<a href="#">COMM090P</a> <a href="#">O</a>	OPTIMIZACIÓN COMERCIAL EN EL PEQUEÑO COMERCIO	35	6	255
<a href="#">COMM091P</a> <a href="#">O</a>	SOCIAL MEDIA MARKETING Y GSIÓN DE LA REPUTACIÓN ON LINE	40	6	105
<a href="#">COMM092P</a> <a href="#">O</a>	REDES SOCIALES Y MARKETING 2.0	60	6	210
<a href="#">COMM094P</a> <a href="#">O</a>	CAPTACIÓN DE CLIENTES A TRAVÉS DE EMAIL MARKETING, USO DE MAILCHIMP	10	6	300
<a href="#">COMM099P</a> <a href="#">O</a>	ESTRATEGIAS DE VENTA OMNISCANAL Y EXPERIENCIA DE CLIENTE	30	6	255
<a href="#">COMM101P</a> <a href="#">O</a>	INBOUD MARKETING	25	6	255
<a href="#">COMM102P</a> <a href="#">O</a>	INBOUND BUSINESS STRATEGY	60	6	210

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">COMM103PO</a>	MARKETING DE AUTOMATIZACIÓN	30	6	255
<a href="#">COMM105PO</a>	MÁRKETING ONLINE Y ÚLTIMAS TENDENCIAS	14	6	300
<a href="#">COMM108PO</a>	PLAN MARKETING DIGITAL	25	6	255
<a href="#">COMT002PO</a>	ACTIVIDADES PROPIAS DE LA APERTURA DIARIA DE ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES	15	6	300
<a href="#">COMT004PO</a>	FUNDAMENTOS DE ATENCION AL CLIENTE	35	6	180
<a href="#">COMT005PO</a>	ATENCIÓN AL CLIENTE DISCAPACITADO	30	6	210
<a href="#">COMT009PO</a>	TÉCNICAS BÁSICAS DE ATENCIÓN AL PÚBLICO Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	30	6	105
<a href="#">COMT012PO</a>	OPERACIONES BÁSICAS DE CAJA	15	6	300
<a href="#">COMT013PO</a>	OPERATIVA DE CAJA-TERMINAL PUNTO DE VENTA	90	6	285
<a href="#">COMT014PO</a>	CIERRE DE VENTAS, VENTA COMPLEMENTARIA, VENTA CRUZADA Y FIDELIZACIÓN DE CLIENTES	16	6	300
<a href="#">COMT016PO</a>	COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS DE MADERA	50	6	210
<a href="#">COMT017PO</a>	FUNDAMENTOS PARA LA CREACIÓN DE TIENDAS VIRTUALES Y DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL ONLINE	75	6	120
<a href="#">COMT018PO</a>	GLOBALIZACIÓN Y MARKETING INTERNACIONAL	60	6	210
<a href="#">COMT019PO</a>	FUNDAMENTOS DE COMERCIO EXTERIOR Y GESTIÓN ADUANERA PARA EL TRANSPORTE INTERNACIONAL	20	6	300
<a href="#">COMT021PO</a>	ACTIVIDADES DE COOPERACIÓN E INVERSIÓN EXTERIOR DE LA EMPRESA ESPAÑOLA	30	6	255
<a href="#">COMT023PO</a>	COMUNICACIÓN TELEFÓNICA Y ATENCIÓN AL CLIENTE EN TELEMARKETING	20	6	300

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">COMT024PO</a>	HERRAMIENTAS DE ATENCIÓN A USUARIOS DE POBLACIONES DIVERSAS Y DE SITUACIONES DIFÍCILES	35	6	255
<a href="#">COMT025PO</a>	NORMATIVA INMOBILIARIA Y DE CONTRATOS	50	6	165
<a href="#">COMT027PO</a>	NEGOCIOS ONLINE Y COMERCIO ELECTRÓNICO	80	6	105
<a href="#">COMT028PO</a>	VENTA DE ALIMENTACIÓN EN UN HIPER	90	6	285
<a href="#">COMT029PO</a>	VENTAS Y MERCHANDISING EN EL SECTOR COMERCIO	90	6	90
<a href="#">COMT030PO</a>	MERCHANDISING Y VENTA EN LAS SECCIONES DE PRODUCTOS FRESCOS EN SUPERMERCADOS	16	6	195
<a href="#">COMT031PO</a>	DIRECCIÓN COMERCIAL Y MARKETING. SELECCIÓN Y FORMACIÓN DE EQUIPOS	75	6	105
<a href="#">COMT035PO</a>	FACTURACIÓN ELECTRÓNICA	80	6	165
<a href="#">COMT037PO</a>	FIDELIZACIÓN Y RETENCIÓN DE CLIENTES	24	6	255
<a href="#">COMT038PO</a>	FORMACION DEL PERSONAL DE NO ALIMENTACION EN HIPER	90	6	285
<a href="#">COMT039PO</a>	GESTIÓN COMERCIAL Y DE VENTAS EN MICROEMPRESAS	60	6	210
<a href="#">COMT040PO</a>	GESTIÓN DE VENTAS, MARKETING DIRECTO Y UTILIZACIÓN DE REDES SOCIALES EN LA GESTIÓN COMERCIAL	100	6	135
<a href="#">COMT042PO</a>	GESTIÓN DE COMPRAS Y PROVEDORES	20	6	300
<a href="#">COMT043PO</a>	GESTIÓN DE COMPRAS Y PREVISIÓN DE VENTAS EN EL PEQUEÑOS COMERCIO	90	6	285
<a href="#">COMT045PO</a>	FUNDAMENTOS DE COMUNICACIÓN Y FIDELIZACIÓN CON EL CLIENTE	35	6	180
<a href="#">COMT048PO</a>	GESTIÓN OPERATIVA INTERNACIONAL DE LA EMPRESA: LICITACIONES INTERNACIONALES	20	6	315

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">COMT049PO</a>	GESTIÓN DIARIA DE LAS SECCIONES EN GRANDES ALMACENES	6	6	300
<a href="#">COMT050PO</a>	PREVISIÓN EN LA GESTIÓN COMERCIAL Y HERRAMIENTAS	50	6	90
<a href="#">COMT051PO</a>	HABILIDADES COMERCIALES	60	6	270
<a href="#">COMT052PO</a>	HABILIDADES DE COMUNICACIÓN CON EL CLIENTE PARA VENDEDORES	50	6	330
<a href="#">COMT053PO</a>	HABILIDADES DE VENTA	35	6	135
<a href="#">COMT054PO</a>	HABILIDADES SOCIALES DE ATENCIÓN AL CLIENTE EN LA VENTA	45	6	180
<a href="#">COMT058PO</a>	INTERACCIÓN CON CLIENTES. LA ESCUCHA ACTIVA	24	6	135
<a href="#">COMT063PO</a>	MANTENIMIENTO DE CARTERA: CÓMO EVITAR (O MINIMIZAR) LOS ABANDONOS	40	6	255
<a href="#">COMT064PO</a>	FUNDAMENTOS JURÍDICOS DE LA AGENCIA COMERCIAL	15	6	300
<a href="#">COMT066PO</a>	COMERCIO EN INTERNET. OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS	90	6	90
<a href="#">COMT068PO</a>	MERCADOS FINANCIEROS INTERNACIONALES	75	6	210
<a href="#">COMT069PO</a>	FUNDAMENTOS DE NEGOCIACIÓN COMERCIAL	14	6	300
<a href="#">COMT070PO</a>	PROGRAMACIÓN NEUROLINGÜÍSTICA PARA LA NEGOCIACIÓN COMERCIAL	25	6	255
<a href="#">COMT071PO</a>	TECNOLOGÍAS APLICADAS A LA VENTA Y ATENCIÓN AL CLIENTE	20	6	210
<a href="#">COMT072PO</a>	OPERACIONES Y MARCO LEGAL EN COMERCIO EXTERIOR	125	6	285
<a href="#">COMT077PO</a>	PSICOLOGÍA APLICADA A LAS VENTAS	40	6	165

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">COMT078PO</a>	RELACIÓN CON CLIENTES ON LINE EN AGENCIAS VIAJE	50	6	210
<a href="#">COMT079PO</a>	FUNDAMENTOS DE COMUNICACIÓN CON EL CLIENTE PARA LA RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS HABITUALES	30	6	105
<a href="#">COMT080PO</a>	SELECCIÓN Y FORMACIÓN DEL EQUIPO COMERCIAL	35	6	255
<a href="#">COMT081PO</a>	SISTEMAS DE RESERVA ON LINE: PROPERTY MANAGEMENT SYSTEM	50	6	210
<a href="#">COMT083PO</a>	MERCHANDISING Y VENTA EN PANADERÍAS	20	6	300
<a href="#">COMT084PO</a>	GESTIÓN Y TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN AL CLIENTE-CONSUMIDOR	60	6	270
<a href="#">COMT089PO</a>	TÉCNICAS DE VENTA EN CARNICERIA-CHARCUTERIA	20	6	300
<a href="#">COMT090PO</a>	TÉCNICAS DE VENTA EN FRUTERÍA	20	6	300
<a href="#">COMT091PO</a>	TÉCNICAS DE VENTA EN PESCADERÍA	20	6	300
<a href="#">COMT092PO</a>	TÉCNICAS DE VENTA PERSONAL Y NEGOCIACIÓN COMERCIAL BÁSICA	60	6	210
<a href="#">COMT097PO</a>	TÉCNICAS DE PROCESO DE VENTA Y POSTVENTA	20	6	315
<a href="#">COMT099PO</a>	TIENDA VIRTUAL: PRESTASHOP	60	6	210
<a href="#">COMT100PO</a>	VALOR Y TRÁMITES ADUANEROS	90	6	180
<a href="#">COMT101PO</a>	TÉCNICAS DE VENTA EN LA SECCIÓN DE DEPORTES	8	6	300
<a href="#">COMT102PO</a>	ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DE VENTAS TÉCNICAS	100	6	285
<a href="#">COMT103PO</a>	MEDIOS DE COMUNICACIÓN E INTERACCIÓN ONLINE CON EL CLIENTE EN EL SECTOR LIBRERO	15	6	300

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">COMT104PO</a>	BLOG PARA LA COMUNICACIÓN EN NEGOCIOS	20	6	300
<a href="#">COMT105PO</a>	VENTA ONLINE	30	6	135
<a href="#">COMT107PO</a>	LIDERAZGO COOPERATIVO Y ORIENTACIÓN AL CLIENTE	16	6	195
<a href="#">COMT108PO</a>	PREVENCIÓN DE INCENDIOS EN ESTACIONES DE SERVICIO	130	6	105
<a href="#">COMT110PO</a>	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN ESTACIONES DE SERVICIO	75	6	105
<a href="#">COMT111PO</a>	GESTIÓN DE TIENDAS	100	6	270
<a href="#">COMT112PO</a>	ACTIVIDAD COMERCIAL, CALIDAD Y FIDELIZACIÓN DE CLIENTES	60	6	270
<a href="#">INAF011PO</a>	MASAS CONGELADAS Y PANES PRECOCIDOS	20	8	300

GS 8- TRANSPORTE Y ALMACENAMIENTO

CÓDIGO DE ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">COML003PO</a>	CARRETILLAS ELEVADORAS Y SU CARGA	8	6	735
<a href="#">COML009PO</a>	LOGÍSTICA DE FLOTAS Y SISTEMAS TELEMÁTICOS	40	6	45
<a href="#">COML013PO</a>	LEGISLACIÓN Y NORMATIVA DEL TRANSPORTE DE MERCANCÍAS POR CARRETERA	55	6	45
<a href="#">COML017PO</a>	OPERATIVIDAD LOGÍSTICA GLOBAL	60	6	165
<a href="#">COML018PO</a>	FUNCIÓN LOGÍSTICA Y OPTIMIZACIÓN DE COSTES	25	6	105
<a href="#">COML022PO</a>	SISTEMAS Y PROCESOS LOGÍSTICOS	46	6	105



Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">COML024PO</a>	INTERNACIONALIZACIÓN DE PYMES: GESTIÓN DEL TRANSPORTE Y ADUANAS	40	6	120
<a href="#">COML027PO</a>	GESTIÓN DE LA CADENA LOGÍSTICA Y APROVISIONAMIENTO	80	6	120
<a href="#">EOCO114PO</a>	ESPECIALISTA EN QGIS APLICADO AL ANÁLISIS DE RUTAS DE TRANSPORTES	80	6	135
<a href="#">IFCT22</a>	USUARIO FINAL SAP ERP ÁREA LOGÍSTICA	160	8	45
<a href="#">TMVC43</a>	TRANSPORTE DE VIAJEROS POR CARRETERA (CAP)	280	6	45
<a href="#">TMVC44</a>	TRANSPORTE DE MERCANCÍAS POR CARRETERA (CAP)	320	6	45
<a href="#">TMVI001PO</a>	ADR PRÁCTICA: NUEVA CAPACITACIÓN CONSEJERO DE SEGURIDAD DE TRANSPORTE	45	8	75
<a href="#">TMVI002PO</a>	ADR. TRANSPORTE DE MERCANCÍAS PELIGROSAS (BÁSICO)	24	8	120
<a href="#">TMVI003PO</a>	ADR_ TRANSPORTE MATERIAS PELIGROSAS EN CISTERNAS, CONTENEDORES CISTERNA O VEHÍCULOS BATERÍA	12	8	285
<a href="#">TMVI004PO</a>	ADR_ CONSEJERO DE SEGURIDAD PARA EL TRANSPORTE DE MERCANCÍAS PELIGROSAS	150	8	105
<a href="#">TMVI005PO</a>	ADR_ TRANSPORTE MATERIAS RADIATIVAS (CLASE 7)	12	8	555
<a href="#">TMVI006PO</a>	ADR_ TRANSPORTE MATERIAS Y OBJETOS (CLASE 1)	12	8	555
<a href="#">TMVI008PO</a>	CERTIFICADO DE APTITUD PROFESIONAL (CAP) PARA CONDUCTORES - RENOVACIÓN	35	8	135
<a href="#">TMVI009PO</a>	CUALIFICACIÓN INICIAL DE CONDUCTORES PARA EL TRANSPORTE DE VIAJEROS (CAP)	140	8	75
<a href="#">TMVI010PO</a>	CUALIFICACIÓN INICIAL DE CONDUCTORES PARA EL TRANSPORTE DE MERCANCIAS (CPA)	140	8	75
<a href="#">TMVI011PO</a>	CONDUCCIÓN DE REMOLQUES Y SEMIRREMOLQUES	130	8	105
<a href="#">TMVI012PO</a>	CONDUCCIÓN ECO-EFICIENTE PARA CONDUCTORES FUNERARIOS	60	8	135
<a href="#">TMVI013PO</a>	CONDUCCIÓN EFICIENTE	40	8	120
<a href="#">TMVI014PO</a>	CONDUCCIÓN EN SITUACIONES DE EMERGENCIA	40	8	120
<a href="#">TMVI015PO</a>	CONDUCCIÓN PREVENTIVA	80	8	135
<a href="#">TMVI016PO</a>	CONDUCCIÓN RACIONAL, ECONÓMICA Y SEGURA DE VEHÍCULOS DE TRANSPORTE DE MERCANCÍAS POR CARRETERA	8	8	555
<a href="#">TMVI017PO</a>	FUNDAMENTO DE LA CONDUCCIÓN SEGURA	50	8	135
<a href="#">TMVI018PO</a>	PREVENCIÓN DE ACCIDENTES EN LA CONDUCCIÓN	40	8	120

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">TMVI019PO</a>	CONDUCCIÓN VEHÍCULOS LIGEROS POR CARRETERA	120	8	105
<a href="#">TMVI020PO</a>	CONDUCCIÓN VEHÍCULOS PESADOS POR CARRETERA	120	8	105
<a href="#">TMVI021PO</a>	CONSEJERO DE SEGURIDAD EN EL TRANSPORTE DE MERCANCÍAS PELIGROSAS	80	8	135
<a href="#">TMVI026PO</a>	FORMACION CONTINUA OBLIGATORIA PARA CONDUCTORES_CAP (CERTIFICADO DE APTITUD PROFESIONAL)	35	8	90
<a href="#">TMVI028PO</a>	FORMADOR PARA FORMADORES DE AUTOESCUELAS DE MERCANCÍAS PELIGROSAS	210	8	45
<a href="#">TMVI029PO</a>	INSPECCIÓN Y RÉGIMEN SANCIONADOR EN EL TRANSPORTE POR CARRETERA	30	8	120
<a href="#">TMVI030PO</a>	OBTENCIÓN DEL CERTIFICADO DE ESPECIALISTA CAP EN ACTUACIONES DE EMERGENCIA EN CARRETERA	38	8	60
<a href="#">TMVI031PO</a>	ESPECIALISTA CAP EN TRANSPORTE DE MATERIAS PELIGROSAS	32	8	120
<a href="#">TMVI032PO</a>	CERTIFICADO DE FORMACIÓN CAP EN HABILIDADES DOCENTES	40	8	60
<a href="#">TMVI033PO</a>	TACÓGRAFO DIGITAL	30	8	120
<a href="#">TMVI035PO</a>	TRANSPORTE DE EXPLOSIVOS	20	8	555
<a href="#">TMVI036PO</a>	TRANSPORTE DE MERCANCÍAS POR CARRETERA EN CONTENEDOR	100	8	105
<a href="#">TMVI037PO</a>	TRANSPORTE DE VIAJEROS CON CARACTERÍSTICAS ESPECIALES	30	8	90
<a href="#">TMVI038PO</a>	TRANSPORTE DE VIAJEROS: DOCUMENTACIÓN	30	8	90
<a href="#">TMVI039PO</a>	USO Y MANEJO DEL GPS	20	8	555
<a href="#">TMVI040PO</a>	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN LA CONDUCCIÓN	25	8	120
<a href="#">TMVI042PO</a>	RENOVACIÓN DEL ADR BÁSICO COMÚN Y ESPECIALIDAD CISTERNAS	18	8	195
<a href="#">TMVI043PO</a>	OBTENCIÓN DEL ADR BÁSICO COMÚN Y ESPECIALIDAD CISTERNAS	36	8	105
<a href="#">TMVO004PO</a>	MANTENIMIENTO DE AERONAVES	80	8	135
<a href="#">TMVO005PO</a>	RPAS APLICADOS AL SECTOR AGRÍCOLA II	325	8	45
<a href="#">TMVO006PO</a>	RPAS APLICADOS AL SECTOR AGRÍCOLA I	128	8	105

GS 9- HOSTELERÍA, TURISMO Y ACTIVIDADES CULTURALES

CÓDIGO DE ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">ADGG056PO</a>	OFIMÁTICA ESPECÍFICA TAQUILLAS DE CINE	20	6	120

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">COMM056P</a>	MARKETING DE DESTINOS TURÍSTICOS EN INTERNET	50	6	195
<a href="#">COMT007PO</a>	GESTIÓN DE LA CALIDAD DE SERVICIO EN EL SECTOR DE LA HOSTELERÍA	40	6	90
<a href="#">COMT094PO</a>	TÉCNICAS DE VENTAS EN AGENCIAS DE VIAJES	25	6	180
<a href="#">FCOM01</a>	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	10	8	255
<a href="#">HOTA001PO</a>	TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE LIMPIEZA EN ALOJAMIENTOS	20	6	225
<a href="#">HOTA002PO</a>	IMPLANTACIÓN MARCA Q DE CALIDAD	60	6	195
<a href="#">HOTA003PO</a>	OPTIMIZACIÓN DE LA GESTIÓN DE HOTELES	25	6	180
<a href="#">HOTA004PO</a>	PROTOCOLOS EN HOSTELERÍA	25	6	180
<a href="#">HOTA005PO</a>	RECEPCIÓN Y ATENCIÓN AL CLIENTE	65	6	255
<a href="#">HOTA006PO</a>	SERVICIO DE LAVANDERÍA PLANCHA	15	6	180
<a href="#">HOTJ001PO</a>	JUEGOS Y PRODUCTOS DEL JUEGO	50	6	195
<a href="#">HOTR001PO</a>	ANÁLISIS SENSORIAL DE VINOS	35	8	105
<a href="#">HOTR002PO</a>	APROVISIONAMIENTO DE MATERIAS PRIMAS EN COCINA	80	8	195
<a href="#">HOTR011PO</a>	COCINA DE LA PASTA, ARROCES, LEGUMBRE Y HORTALIZAS	100	8	225
<a href="#">HOTR014PO</a>	RECETAS Y TÉCNICAS DE LA COCINA EN MINIATURA	30	8	120
<a href="#">HOTR015PO</a>	COCINA INTERNACIONAL	30	8	225
<a href="#">HOTR016PO</a>	COCINA ITALIANA	35	8	210
<a href="#">HOTR019PO</a>	COCINA MOLECULAR: FUNDAMENTOS SOBRE LAS TÉCNICAS UTILIZADAS	30	8	180
<a href="#">HOTR020PO</a>	COCINA PARA CELIACOS	35	8	165
<a href="#">HOTR021PO</a>	COCINA SANA	35	8	210
<a href="#">HOTR024PO</a>	CORTE Y CATA DE JAMÓN.	30	8	120
<a href="#">HOTR025PO</a>	CREACION DE CARTAS Y MENUS	30	8	165
<a href="#">HOTR027PO</a>	DEGUSTACIÓN DE BEBIDAS	30	8	180
<a href="#">HOTR028PO</a>	UTILIZACIÓN CULINARIA DEL ARROZ	35	8	180

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">HOTR029PO</a>	EL SERVICIO DE COMIDAS EN CENTROS SANITARIOS Y SOCIOSANITARIOS	100	8	105
<a href="#">HOTR030PO</a>	ELABORACIÓN DE BEBIDAS DE VODKA	12	8	180
<a href="#">HOTR032PO</a>	ELABORACIÓN DE PLATOS COMBINADOS	60	8	195
<a href="#">HOTR035PO</a>	ENOLOGÍA, LICORES Y AGUARDIENTES	20	8	180
<a href="#">HOTR037PO</a>	ESCULPIDO DE FRUTAS Y VERDURAS	12	8	120
<a href="#">HOTR040PO</a>	GESTIÓN DE LA RESTAURACIÓN	100	8	225
<a href="#">HOTR041PO</a>	GESTIÓN DEL BAR-CAFETERÍA	60	8	120
<a href="#">HOTR042PO</a>	GESTIÓN EN RESTAURACION: DISEÑO EN PROCESO DE SERVICIO	100	8	165
<a href="#">HOTR044PO</a>	INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN ECONÓMICA-FINANCIERA DEL RESTAURANTE	35	8	180
<a href="#">HOTR046PO</a>	LA COCINA DE CARNE, AVES Y CAZA:ANÁLISIS DE TÉCNICAS CULINARIAS	70	8	195
<a href="#">HOTR048PO</a>	INNOVACIÓN EN LA COCINA	35	8	180
<a href="#">HOTR050PO</a>	LOGÍSTICA EN BAR: APROVISIONAMIENTO Y ALMACENAJE DE ALIMENTOS Y BEBIDAS	35	8	180
<a href="#">HOTR051PO</a>	LOGÍSTICA EN LA COCINA: APROVISIONAMIENTO DE MATERIAS PRIMAS	75	8	150
<a href="#">HOTR053PO</a>	OFERTAS GASTRONÓMICAS: DISEÑO Y COMERCIALIZACION	120	8	225
<a href="#">HOTR054PO</a>	PASTELERÍA: POSTRES PARA RESTAURACIÓN	20	8	180
<a href="#">HOTR055PO</a>	PLANIFICACIÓN DE MENÚS Y DIETAS ESPECIALES.	20	8	120
<a href="#">HOTR059PO</a>	EVOLUCIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS Y TÉCNICAS CULINARIAS	80	8	135
<a href="#">HOTR061PO</a>	HABILIDADES Y COMPETENCIAS EN LA DIRECCIÓN DE COCINA	25	8	180
<a href="#">HOTR064PO</a>	SERVICIO EN RESTAURANTE Y BARES	35	8	180
<a href="#">HOTT001PO</a>	AMADEUS	75	6	150
<a href="#">HOTT002PO</a>	ANIMACIÓN TURÍSTICA	50	6	195
<a href="#">HOTT003PO</a>	COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS TURÍSTICOS	50	6	195
<a href="#">HOTT004PO</a>	GESTIÓN DE SISTEMAS DE DISTRIBUCION GLOBAL (GDS)	40	6	180
<a href="#">HOTT006PO</a>	PROMOCIÓN Y VENTA DE SERVICIOS TURÍSTICOS	35	6	75
<a href="#">HOTT007PO</a>	PROTOCOLO EN EVENTOS TURÍSTICOS	40	6	75
<a href="#">HOTT008PO</a>	RESERVAS AÉREAS	30	6	180
<a href="#">HOTT009PO</a>	RESERVAS DE COCHES TRANSACCIONAL	30	6	180
<a href="#">HOTT010PO</a>	RESERVAS DE HOTELES TRANSACCIONAL	30	6	180
<a href="#">HOTU001PO</a>	ECOTURISMO	60	6	195
<a href="#">INAF006PO</a>	ELABORACIÓN DE PANES PARA HOSTELERÍA	20	8	180
<a href="#">INAF01EXP</a>	OPERACIONES BÁSICAS DE PANADERÍA Y BOLLERÍA	350	8	15



22

GS 10- INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

CÓDIGO DE ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">IFCD001PO</a>	AJAX Y JAVA PARA DESARROLLO DE INTERFACES WEB RIA	100	8	150
<a href="#">IFCD002PO</a>	ANÁLISIS EN CÓDIGO BDD Y TDD	10	8	195
<a href="#">IFCD003PO</a>	ANALISTA PROGRAMADOR COBOL	210	8	45
<a href="#">IFCD004PO</a>	ANÁLISIS Y PROGRAMACIÓN EN JAVA	140	8	90
<a href="#">IFCD005PO</a>	ANALYSIS & DESIGN DB2: DISEÑO DE BASE DE DATOS RELACIONALES	15	8	195
<a href="#">IFCD006PO</a>	APLICACIONES JAVA (J2EE)	30	8	135
<a href="#">IFCD008PO</a>	BORLAND	60	8	120
<a href="#">IFCD009PO</a>	GESTIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES	60	8	165
<a href="#">IFCD01</a>	ADMINISTRACIÓN DE BASES DE DATOS ORACLE	200	8	180
<a href="#">IFCD010PO</a>	INICIACIÓN A LA CREACIÓN DE PÁGINAS WEB	40	8	135
<a href="#">IFCD011PO</a>	DESARROLLO DE PÁGINAS WEB CSS Y JOOMLA	100	8	150
<a href="#">IFCD012PO</a>	DATA MINING: PRINCIPIOS Y APLICACIONES	80	8	75
<a href="#">IFCD013PO</a>	DATA WAREHOUSE BUSINESS INTELLIGENCE	40	8	75
<a href="#">IFCD015PO</a>	APLICACIONES DE ORACLE PARA DATAMINING Y BIG DATA	150	8	75
<a href="#">IFCD016PO</a>	DESARROLLO DE APLICACIONES CON JAVA SERVER FACE	20	8	105
<a href="#">IFCD017PO</a>	DESARROLLO DE APLICACIONES PARA INTERNET Y DISPOSITIVOS MÓVILES	50	8	75
<a href="#">IFCD018PO</a>	DESARROLLO DE APLICACIONES WEB CON ASP.NET	40	8	75
<a href="#">IFCD019PO</a>	DISEÑO TÉCNICO Y FUNCIONAL DE SOFTWARE	10	8	195
<a href="#">IFCD02</a>	ADMINISTRACIÓN DE BUSINESS INTELLIGENCE Y DATAWAREHOUSING	130	8	180
<a href="#">IFCD020PO</a>	DISEÑO WEB CON FLASH ANIMACIONES I	40	8	135
<a href="#">IFCD021PO</a>	DISEÑO WEB CON FLASH ANIMACIONES	40	8	45
<a href="#">IFCD022PO</a>	DESARROLLO WEB PARA COMERCIO ELECTRÓNICO	150	8	75
<a href="#">IFCD023PO</a>	EXPERTO WEB Y MULTIMEDIA PARA E-COMMERCE II	90	8	75
<a href="#">IFCD024PO</a>	GESTIÓN CON MAVEN DE PROYECTO JAVA	15	8	195
<a href="#">IFCD026PO</a>	GESTOR DE PROYECTOS (MS PROJECT)	150	8	75
<a href="#">IFCD027PO</a>	GESTOR DE REDES	210	8	60
<a href="#">IFCD028PO</a>	GENERACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES EN IPAD CON IBOOKS AUTHOR	16	8	225
<a href="#">IFCD029PO</a>	INGENIERÍA DE SOFTWARE AVANZADA	150	8	75

La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: 140104385803957060822

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">IFCD03</a>	ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS SOLARIS Y ORACLE LINUX CON SHELLSCRIPT	250	8	180
<a href="#">IFCD030PO</a>	DISEÑO DE PRUEBAS DE SOTFWARE	35	8	135
<a href="#">IFCD031PO</a>	DESARROLLO DE SERVICIOS WEB	30	8	60
<a href="#">IFCD032PO</a>	JAKARTA STRUTS Y JDBC_BI PARA DESARROLLO WEB	40	8	135
<a href="#">IFCD033PO</a>	JAVA	60	8	60
<a href="#">IFCD035PO</a>	MENSAJERÍA MS EXCHANGE SERVER: PLANIFICACIÓN Y DISEÑO	25	8	120
<a href="#">IFCD036PO</a>	METODOLOGÍAS DE INGENIERÍAS DE SOFTWARE PARA LA WEB	150	8	75
<a href="#">IFCD037PO</a>	MICROSOFT WINDOWS SERVER 2008	24	8	60
<a href="#">IFCD038PO</a>	MS PROJECT	50	8	60
<a href="#">IFCD039PO</a>	CREACIÓN, PROGRAMACIÓN Y DISEÑO DE PÁGINAS WEB DINÁMICAS	25	8	135
<a href="#">IFCD04</a>	DESARROLLO DE APLICACIONES JAVA: COMPONENTES WEB Y APLICACIONES DE BASE DE DATOS (JSP Y JPA)	190	8	180
<a href="#">IFCD040PO</a>	PLATAFORMA DE DESARROLLO J2EE	10	8	195
<a href="#">IFCD042PO</a>	PROGRAMACIÓN DE ALGORITMOS CON EXCEL	30	8	60
<a href="#">IFCD043PO</a>	PROGRAMACIÓN DE APLICACIONES ORIENTADAS A OBJETOS	60	8	120
<a href="#">IFCD044PO</a>	PROGRAMACIÓN WEB CON PHP (SOFTWARE LIBRE)	150	8	75
<a href="#">IFCD046PO</a>	SAP BUSSINESS INTELLIGENCE	24	8	75
<a href="#">IFCD048PO</a>	METODOLOGÍA DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PROYECTOS DE SOFTWARE CON SCRUM.	16	8	60
<a href="#">IFCD049PO</a>	SERVICIOS TELEMÁTICOS SOBRE HTTP	60	8	120
<a href="#">IFCD05</a>	DESARROLLO DE APLICACIONES MÓVILES JAVA ME	100	8	180
<a href="#">IFCD050PO</a>	SPRING PARA DESARROLLO DE APLICACIONES EN JAVA	20	8	150
<a href="#">IFCD051PO</a>	VMWARE VSPHERE 5	100	8	90
<a href="#">IFCD052PO</a>	PROGRAMACIÓN EN JAVA	210	8	45
<a href="#">IFCD053PO</a>	ANGULAR 2	30	8	135
<a href="#">IFCD054PO</a>	ANSIBLE	20	8	225
<a href="#">IFCD055PO</a>	CREA TUS APLICACIONES CON LA APP INVENTOR DE GOOGLE	40	8	135
<a href="#">IFCD056PO</a>	DESARROLLO AVANZADO WEB CON ANGULARJS (JJD 190)	24	8	135
<a href="#">IFCD057PO</a>	DESARROLLO DE APLICACIONES CON SPRING E HIBERNATE	30	8	135
<a href="#">IFCD058PO</a>	DESARROLLO DE APLICACIONES HIBRIDAS CON IONIC FRAMEWORK	24	8	135
<a href="#">IFCD06</a>	DESARROLLO DE APLICACIONES WEB CON PHP Y MYSQL	80	8	630
<a href="#">IFCD060PO</a>	DESARROLLO SEGURO	25	8	135
<a href="#">IFCD061PO</a>	ENTERPRISE ARCHITECT	20	8	225

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">IFCD062PO</a>	HTML5 Y CSS3	12	8	225
<a href="#">IFCD063PO</a>	INICIACIÓN ANGULAR. JS	24	8	135
<a href="#">IFCD064PO</a>	INICIACIÓN PROGRAMACIÓN JAVA	20	8	225
<a href="#">IFCD065PO</a>	JAVA AVANZADO	30	8	135
<a href="#">IFCD066PO</a>	JOOMLA, SISTEMA DE GESTIÓN DE CONTENIDOS WEB	30	8	135
<a href="#">IFCD067PO</a>	INTRODUCCIÓN WINDOWS SERVER	25	8	135
<a href="#">IFCD068PO</a>	PROGRAMACIÓN EN ASP.NET	40	8	135
<a href="#">IFCD069PO</a>	SCRUM	20	8	225
<a href="#">IFCD07</a>	DESARROLLO DE APLICACIONES WEB JAVA:WEBSERVICES CON J2EE	140	8	180
<a href="#">IFCD071PO</a>	UNITY AVANZADO	24	8	135
<a href="#">IFCD074PO</a>	SOFTWARE CRAFTSMANSHIP	400	8	180
<a href="#">IFCD075PO</a>	HTML5 PARA DESARROLLADORES GIS	40	8	135
<a href="#">IFCD076PO</a>	INTRODUCCIÓN A LA PROGRAMACIÓN CON LA API DE GOOGLE MAPS	40	8	135
<a href="#">IFCD08</a>	DESARROLLO DE APLICACIONES WEB SOBRE ORACLE DATABASE	160	8	180
<a href="#">IFCD09</a>	PROGRAMACIÓN ORIENTADA A OBJETOS CON JAVA	80	8	630
<a href="#">IFCD10</a>	VIRTUALIZACIÓN, COMPUTACIÓN EN LA NUBE Y ALTA DISPONIBILIDAD CON ORACLE SOLARIS	185	8	180
<a href="#">IFCD11</a>	ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE SERVIDOR DE APLICACIONES "RED HAT JBOSS"	210	8	180
<a href="#">IFCD12</a>	ADMINISTRADOR SERVIDOR DE APLICACIONES ORACLE WEBLOGIC	150	8	180
<a href="#">IFCD13</a>	ADMINISTRADOR TÉCNICO DE SISTEMAS ORACLE	180	8	180
<a href="#">IFCD14</a>	DESARROLLO DE APLICACIONES EMPRESARIALES JAVA J2EE 7 (ORACLE)	150	8	180
<a href="#">IFCD15</a>	PROGRAMACIÓN JAVA SE 8(ORACLE)	160	8	180
<a href="#">IFCD16</a>	ADMINISTRACIÓN AVANZADA DE ORACLE DATABASE: ALTA DISPONIBILIDAD EN LA NUBE	150	8	180
<a href="#">IFCD17</a>	FUNDAMENTOS Y ADMINISTRACIÓN DE ORACLE DATABASE	200	8	180
<a href="#">IFCD20</a>	IMPLEMENTACIÓN DE SOLUCIONES MICROSOFT AZURES EN INFRAESTRUCTURAS TI	100	8	180
<a href="#">IFCD21</a>	DESARROLLO DE SOLUCIONES MICROSOFT AZURE	100	8	180
<a href="#">IFCD23</a>	BIG DATA DEVELOPER CON CLOUDERA APACHE HADOOP	175	8	180
<a href="#">IFCD25</a>	DESARROLLADOR SPARK BIG DATA CLOUDERA	175	8	180
<a href="#">IFCD26</a>	CMS Y E-COMMERCE	100	8	180
<a href="#">IFCD27</a>	DESARROLLO DE APPS PARA IOS CON OBJECTIVE C Y SWIFT	200	8	180
<a href="#">IFCD28</a>	DESARROLLO DE VIDEOJUEGOS Y REALIDAD VIRTUAL CON UNITY 3D	300	8	180



Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">IFCD43EXP</a>	DESARROLLO PARA WINDOWS STORE APPS CON VISUAL STUDIO (HTML5)	150	8	150
<a href="#">IFCD44EXP</a>	DESARROLLO PARA WINDOWS STORE APPLICATION CON VISUAL STUDIO (C)	150	8	150
<a href="#">IFCD45EXP</a>	DESARROLLO PARA DISPOSITIVOS MÓVILES CON SISTEMA OPERATIVO DE CÓDIGO ABIERTO	150	8	150
<a href="#">IFCD46EXP</a>	DESARROLLO PARA DISPOSITIVOS MÓVILES CON SISTEMA OPERATIVO PROPIETARIO	150	8	150
<a href="#">IFCD54EXP</a>	FUNDAMENTOS DE DESARROLLO CON VISUAL STUDIO	200	8	180
<a href="#">IFCD55EXP</a>	DESARROLLO DE APLICACIONES SHAREPOINT CON VISUAL STUDIO	200	8	180
<a href="#">IFCD56EXP</a>	DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SOLUCIONES CLOUD CON AZURE	180	8	180
<a href="#">IFCD58EXP</a>	DESARROLLO DE VIDEOJUEGOS CON UNITY 3D	250	8	180
<a href="#">IFCD59EXP</a>	PROGRAMACIÓN ANTIHACKING EN JAVA Y .NET	75	8	165
<a href="#">IFCD65EXP</a>	JAVASCRIPT AVANZADO E IONIC	160	8	150
<a href="#">IFCD66EXP</a>	MODELADO, ESCULTURA DIGITAL, TEXTURIZADO Y ANIMACIÓN	300	8	180
<a href="#">IFCD67EXP</a>	ARTE PARA VIDEOJUEGOS	200	8	180
<a href="#">IFCD68EXP</a>	DESARROLLO CON HERRAMIENTAS MICROSOFT	300	8	180
<a href="#">IFCM001PO</a>	ANALÍTICA WEB	15	8	225
<a href="#">IFCM002PO</a>	CLOUD COMPUTING	30	8	135
<a href="#">IFCM003PO</a>	WINDOWS SERVER 2008 DIRECTORIO ACTIVO DOMAIN SERVICES	55	8	135
<a href="#">IFCM004PO</a>	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN INTERNET	30	8	120
<a href="#">IFCM005PO</a>	ESPECIALISTA EN TECNOLOGÍAS DE RED CISCO: PREPARACIÓN PARA LA CERTIFICACIÓN CCNA	160	8	60
<a href="#">IFCM006PO</a>	GESTIÓN DE RECURSOS WEB 2.0	60	8	60
<a href="#">IFCM007PO</a>	GOOGLE Y SUS APLICACIONES	30	8	60
<a href="#">IFCM008PO</a>	GOOGLE ADWORDS Y SUS APLICACIONES PUBLICITARIAS	30	8	90
<a href="#">IFCM009PO</a>	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DEL SUELO. SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA CON SOFTWARE (GVSIG)	210	8	180
<a href="#">IFCM011PO</a>	LA FIBRA ÓPTICA	50	8	135
<a href="#">IFCM012PO</a>	LA FIRMA DIGITAL	20	8	105
<a href="#">IFCM014PO</a>	MANAGING CISCO NETWORK SECURITY (MCNS)	50	8	120
<a href="#">IFCM015PO</a>	COMPETENCIAS DIGITALES BÁSICAS	60	8	90
<a href="#">IFCM016PO</a>	NORMATIVA SOBRE TELECOMUNICACIONES	30	8	135
<a href="#">IFCM018PO</a>	PROGRAMACIÓN DE APLICACIONES ANDROID	60	8	90
<a href="#">IFCM019PO</a>	PROGRAMACIÓN DE APLICACIONES IPHONE	60	8	165



Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">IFCM020PO</a>	PROGRAMAS DE TRADUCCIÓN: TRADOS. INICIAL	30	8	135
<a href="#">IFCM021PO</a>	REDES CISCO CCNA	200	8	45
<a href="#">IFCM022PO</a>	SISTEMAS DE TRANSMISIÓN DE DATOS	40	8	135
<a href="#">IFCM024PO</a>	DISEÑO DE REDES LAN	40	8	75
<a href="#">IFCM026PO</a>	SEGURIDAD INFORMÁTICA Y FIRMA DIGITAL.	50	8	120
<a href="#">IFCM027PO</a>	SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICO (SIG) - GVSIG USUARIO	210	8	45
<a href="#">IFCM029PO</a>	SWITCHING DE CISCO. CCNP	32	8	90
<a href="#">IFCM030PO</a>	CENTRALITAS Y TERMINALES TELEFÓNICOS	30	8	135
<a href="#">IFCM031PO</a>	TRADUCCIÓN ESPECIALIZADA DE SOFTWARE	40	8	135
<a href="#">IFCM036PO</a>	HTML 5 Y CSS 3	40	8	75
<a href="#">IFCM037PO</a>	HERRAMIENTAS GOOGLE	30	8	135
<a href="#">IFCM038PO</a>	USABILIDAD WEB	15	8	225
<a href="#">IFCM040PO</a>	IMPLANTACIÓN Y GESTIÓN DE UNA RED INFORMÁTICA	180	8	180
<a href="#">IFCM042PO</a>	MÁSTER EN NFV Y SDN PARA REDES 5G	368	8	180
<a href="#">IFCM08EXP</a>	MARKETING Y COMUNICACIÓN EN LA RED	100	8	150
<a href="#">IFCM09EXP</a>	INTRODUCCIÓN A REDES SOCIALES	70	8	165
<a href="#">IFCT004PO</a>	ACCESIBILIDAD WEB	10	8	225
<a href="#">IFCT005PO</a>	ADMINISTRACIÓN DE BASES DE DATOS EN ORACLE	40	8	75
<a href="#">IFCT006PO</a>	ADMINISTRACIÓN DE CITRIX XENAPP	40	8	75
<a href="#">IFCT007PO</a>	ADMINISTRACIÓN DE MICROSOFT WINDOWS SERVER 2008	24	8	120
<a href="#">IFCT008PO</a>	ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS DE MICROSOFT	210	8	60
<a href="#">IFCT009PO</a>	ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE WINDOWS SERVER 2008	30	8	120
<a href="#">IFCT01</a>	ANALISTA DE BIG DATA Y CIENTÍFICO DE DATOS	40	8	180
<a href="#">IFCT010PO</a>	ANÁLISIS CON UML (MODELIZACIÓN)	40	8	75
<a href="#">IFCT011PO</a>	PROGRAMACIÓN EN.NET	210	8	45
<a href="#">IFCT012PO</a>	ANALISTA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	210	8	60
<a href="#">IFCT013PO</a>	AJAX PARA APLICACIONES DE ESCRITORIO EN SERVIDORES WEB	40	8	75
<a href="#">IFCT014PO</a>	APLICACIONES WEB: IMPLEMENTACIÓN DEL ESTÁNDAR SCORM 1.2 EN PLATAFORMAS VIRTUALES DE APRENDIZAJE	55	8	105
<a href="#">IFCT02</a>	ADMINISTRACIÓN DE BASES DE DATOS IBM DB2 PARA SISTEMAS DISTRIBUIDOS	170	8	180
<a href="#">IFCT021PO</a>	AUTOCAD 3D	70	8	720
<a href="#">IFCT022PO</a>	AUTOCAD INICIACIÓN	30	8	135
<a href="#">IFCT024PO</a>	BASES DE DATOS AVANZADAS	150	8	300

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">IFCT026PO</a>	CLOUD COMPUTING (AZURE, LINUX)	30	8	135
<a href="#">IFCT028PO</a>	COMUNICACIÓN DIGITAL Y NETWORKING EN INTERNET	30	8	135
<a href="#">IFCT029PO</a>	CREACIÓN DE BLOGS Y REDES SOCIALES	60	8	165
<a href="#">IFCT03</a>	ADMINISTRACIÓN AIX (IBM UNIX) PARA POWER SYSTEM	250	8	180
<a href="#">IFCT030PO</a>	CREACIÓN, PROGRAMACIÓN Y DISEÑO DE PÁGINAS WEB	60	8	165
<a href="#">IFCT031PO</a>	CREACIÓN, PROGRAMACIÓN Y DISEÑO DE PÁGINAS WEB CON HTML5 Y CSS3	210	8	45
<a href="#">IFCT032PO</a>	DATA MINING BUSINESS INTELLIGENCE	40	8	75
<a href="#">IFCT033PO</a>	DESARROLLO DE COMPONENTES WEB JAVA EE5	40	8	75
<a href="#">IFCT034PO</a>	DESARROLLO DE APLICACIONES CON JAVA	120	8	75
<a href="#">IFCT035PO</a>	DESARROLLO DE APLICACIONES MÓVILES BASADO EN PHONEGAP	60	8	90
<a href="#">IFCT036PO</a>	DESARROLLO VIDEOJUEGOS HTML5	40	8	75
<a href="#">IFCT037PO</a>	DEVELOPING DATA ACCESS SOLUTIONS WITH MICROSOFT VISUAL STUDIO 2010	60	8	90
<a href="#">IFCT039PO</a>	DISEÑO DE PÁGINAS WEB 2011	50	8	525
<a href="#">IFCT04</a>	ADMINISTRADOR DEL IBM TIVOLI STORAGE MANAGER	120	8	180
<a href="#">IFCT043PO</a>	DISEÑO WEB CON DREAMWEAVER Y FLASH	100	8	150
<a href="#">IFCT047PO</a>	ELABORACIÓN DE CONTENIDOS MULTIMEDIA SCORM PARA E-LEARNING	60	8	165
<a href="#">IFCT048PO</a>	APLICACIONES CON ANDROID Y HTML 5	120	8	360
<a href="#">IFCT049PO</a>	EXPERTO EN VIRTUALIZACIÓN CON VMWARE Y MICROSOFT	170	8	255
<a href="#">IFCT05</a>	ADMINISTRACIÓN DEL IBM WEBSHERE COMMERCE	150	8	180
<a href="#">IFCT050PO</a>	GESTIÓN DE LA SEGURIDAD INFORMÁTICA EN LA EMPRESA	100	8	435
<a href="#">IFCT051PO</a>	FUNDAMENTOS GESTIÓN DE SERVICIOS CON ITIL	25	8	135
<a href="#">IFCT052PO</a>	GESTIÓN DE SISTEMAS CON VMWARE: VIRTUALIZACIÓN DE APLICACIONES	126	8	75
<a href="#">IFCT053PO</a>	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN WEB (GESTIÓN DE CONTENIDOS)	40	8	45
<a href="#">IFCT055PO</a>	GESTIÓN DE PROYECTOS DE DESARROLLO DE SOFTWARE	150	8	75
<a href="#">IFCT057PO</a>	INTERNET SEGURO	50	8	165
<a href="#">IFCT058PO</a>	INTRODUCCIÓN A AJAX	25	8	525
<a href="#">IFCT059PO</a>	INTRODUCCIÓN A C++. C AVANZADO.	24	8	540
<a href="#">IFCT060PO</a>	INTRODUCCIÓN A LA TECNOLOGIA DE IMPRESIÓN EN 3D	40	8	135
<a href="#">IFCT061PO</a>	INTRODUCCION A LOS SISTEMAS DE INFORMACION INTEGRADOS (ERP)	90	8	150
<a href="#">IFCT062PO</a>	ISTQB – CERTIFIED TESTER ADVANCED TEST ANALYST: PREPARATION COURSE	24	8	45
<a href="#">IFCT063PO</a>	ITIL ESSENTIAL	24	8	45
<a href="#">IFCT064PO</a>	ITL FOUNDATION	20	8	75
<a href="#">IFCT065PO</a>	PORTAL DE GESTIÓN DE CONTENIDOS LIFERAY	16	8	180

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">IFCT066PO</a>	LINUX PROFESIONAL AVANZADO	100	8	90
<a href="#">IFCT068PO</a>	METODOLOGÍAS ÁGILES EN PROYECTOS DE MANTENIMIENTO DE SOFTWARE	25	8	120
<a href="#">IFCT069PO</a>	MICROSOFT SQL SERVER	45	8	75
<a href="#">IFCT07</a>	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE BUSINESS INTELLIGENT Y DATA WAREHOUSE CON IBM	145	8	180
<a href="#">IFCT070PO</a>	MICROSOFT VISUAL C ++	85	8	90
<a href="#">IFCT071PO</a>	MICROSOFT VISUAL C# 2008	45	8	90
<a href="#">IFCT072PO</a>	OPTIMIZACIÓN DE SENTENCIAS SQL EN ORACLE	25	8	120
<a href="#">IFCT073PO</a>	ORACLE 11G	65	8	90
<a href="#">IFCT074PO</a>	ORACLE DATABASE 10G	30	8	90
<a href="#">IFCT075PO</a>	ORACLE DATABASE 11G ADMINISTRATION I	150	8	75
<a href="#">IFCT076PO</a>	FUNDAMENTOS DE SQL EN ORACLE DATABASE	150	8	75
<a href="#">IFCT077PO</a>	PATRONES DE DISEÑO Y STRUTS	36	8	75
<a href="#">IFCT078PO</a>	PATRONES SOFTWARE	150	8	45
<a href="#">IFCT079PO</a>	PROCESAMIENTO DE DATOS CON JAVA	210	8	45
<a href="#">IFCT08</a>	ADMINISTRACIÓN DEL IBM WEBSPPHERE PORTAL SERVER Y CREACIÓN DE PORTALES WEB.	160	8	180
<a href="#">IFCT080PO</a>	PROGRAMACIÓN CON PHP Y MYSQL	40	8	75
<a href="#">IFCT081PO</a>	PROGRAMACIÓN CON VISUAL BASIC ASP.NET 3.5 EN COMERCIO ELECTRÓNICO	60	8	60
<a href="#">IFCT082PO</a>	PROGRAMACIÓN EN PLATAFORMA .NET CON VISUAL BASIC	40	8	75
<a href="#">IFCT083PO</a>	PROGRAMACIÓN DE DISPOSITIVOS MÓVILES	150	8	150
<a href="#">IFCT084PO</a>	PROGRAMACIÓN DE MACROS EXCEL CON VISUAL BASIC	20	8	90
<a href="#">IFCT085PO</a>	PROGRAMACIÓN DE MACROS EXCEL CON VISUAL BASIC_NIVEL I	15	8	120
<a href="#">IFCT086PO</a>	PROGRAMACIÓN EN MOVILIDAD CON ANDROID Y HTML5	78	8	75
<a href="#">IFCT087PO</a>	PROGRAMACIÓN EN VISUAL C++	60	8	60
<a href="#">IFCT088PO</a>	PROGRAMACIÓN HTML 5	60	8	120
<a href="#">IFCT089PO</a>	PROGRAMACIÓN ORIENTADA A OBJETOS	35	8	60
<a href="#">IFCT09</a>	ADMINISTRACIÓN DEL IBM WEBSPPHERE APPLICATION SERVER	150	8	180
<a href="#">IFCT090PO</a>	PROGRAMACIÓN PÁGINAS WEB JAVASCRIPT Y ASP.NET 3.5	80	8	75
<a href="#">IFCT091PO</a>	PROGRAMACIÓN PÁGINAS WEB JAVASCRIPT Y PHP	65	8	60
<a href="#">IFCT092PO</a>	PROGRAMACIÓN WEB CON SOFTWARE LIBRE	150	8	150
<a href="#">IFCT093PO</a>	PROGRAMACIÓN CON VISUAL BASIC.NET	18	8	165
<a href="#">IFCT094PO</a>	PROGRAMAR CON SCRATCH	30	8	135

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">IFCT095PO</a>	PYTHON Y DJANGO	40	8	75
<a href="#">IFCT098PO</a>	ROUTING DE CISCO. CCNP	32	8	90
<a href="#">IFCT099PO</a>	SAP: MANTENIMIENTO DE EQUIPOS	24	8	135
<a href="#">IFCT10</a>	ARQUITECTO DE CLOUD	120	8	180
<a href="#">IFCT100PO</a>	SEGURIDAD DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS Y DE COMUNICACIÓN.	150	8	300
<a href="#">IFCT101PO</a>	PLANIFICACIÓN DE LA SEGURIDAD INFORMÁTICA EN LA EMPRESA	80	8	330
<a href="#">IFCT102PO</a>	SERVIDOR MICROSOFT LYNC 2010	25	8	75
<a href="#">IFCT103PO</a>	SERVIDORES WEB	150	8	75
<a href="#">IFCT105EXP</a>	VIRTUALIZACIÓN DEL DATA CENTER Y PLATAFORMAS DE RED CON VMWARE	90	8	150
<a href="#">IFCT105PO</a>	SISTEMA OPERATIVO GNU_ LINUX: UBUNTU	30	8	90
<a href="#">IFCT106PO</a>	PROTECCIÓN DE EQUIPOS EN LA RED	10	8	285
<a href="#">IFCT107EXP</a>	ADMINISTRACIÓN DE WINDOWS SERVER	300	8	180
<a href="#">IFCT107PO</a>	SISTEMAS Y SERVIDORES WEB	150	8	75
<a href="#">IFCT108EXP</a>	BASE DE DATOS MICROSOFT	300	8	180
<a href="#">IFCT108PO</a>	TECNOLOGÍA XML	150	8	75
<a href="#">IFCT109PO</a>	SOFTWARE DE VIRTUALIZACIÓN Y SUS APLICACIONES: XEN SOBRE LINUX, VMWARE, VIRTUAL PC	20	8	105
<a href="#">IFCT110PO</a>	COPIAS DE SEGURIDAD EN SQL SERVER 2008	25	8	120
<a href="#">IFCT111EXP</a>	ADMINISTRACIÓN DE BASES DE DATOS Y DATA GOVERNANCE	350	8	180
<a href="#">IFCT112EXP</a>	ANALÍTICA DE DATOS Y DATAWAREHOUSING	350	8	180
<a href="#">IFCT112PO</a>	SYSTEM CENTER 2012	25	8	120
<a href="#">IFCT113EXP</a>	BIG DATA Y CLOUD DATA SERVICES	350	8	180
<a href="#">IFCT114EXP</a>	PROGRAMACIÓN DE PLACAS ROBÓTICAS	100	8	150
<a href="#">IFCT114PO</a>	LINUX	40	8	45
<a href="#">IFCT115EXP</a>	CLOUD AND INTERNET SERVICES WITH OPEN SOURCE SOFTWARE FOR SMES (CISOSS)	200	8	180
<a href="#">IFCT115PO</a>	VIRTUALIZ. DEL ESCRIT. Y USUARIO FINAL CON VMWARE Y MICROSOFT. PROD., TÉCNICAS Y FUNCIONALIDADES	170	8	60
<a href="#">IFCT116EXP</a>	HERRAMIENTAS DEVOPS	75	8	165
<a href="#">IFCT117PO</a>	VIRTUALIZACIÓN DE SERVIDORES Y ESCRITORIOS CON VMWARE	200	8	45
<a href="#">IFCT118PO</a>	VIRTUALIZACIÓN DEL ESCRITORIO CON APLICACIONES MICROSOFT	25	8	150
<a href="#">IFCT119PO</a>	VIRTUALIZACIÓN Y CLOUD COMPUTING. VIRTUALIZACION DEL ESCRITORIO CON VMWARE Y MICROSOFT	76	8	75

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">IFCT12</a>	DESARROLLADOR SAP ABAP	240	8	180
<a href="#">IFCT120PO</a>	VIRTUALIZACIÓN DE SERVIDORES CON SYSTEM CENTER	25	8	120
<a href="#">IFCT121PO</a>	VISUAL STUDIO 2010. DEVELOPING VCF SOLUTIONS AND WINDOWS APPLICATION	70	8	105
<a href="#">IFCT122PO</a>	VOZ SOBRE IP (VOIP)	16	8	120
<a href="#">IFCT123PO</a>	WINDOWS 8	50	8	75
<a href="#">IFCT125PO</a>	SISTEMAS OPERATIVOS: ADMINISTRACIÓN DE MICROSOFT WINDOWS	24	8	135
<a href="#">IFCT126PO</a>	INTRODUCCIÓN A LAS EMPRESAS 4.0	60	8	165
<a href="#">IFCT127PO</a>	ARQUITECTURA BIG DATA	165	8	180
<a href="#">IFCT128PO</a>	BIG DATA	40	8	135
<a href="#">IFCT129PO</a>	BIG DATA EN AMAZON WEB SERVICES	24	8	135
<a href="#">IFCT132PO</a>	DIGITALIZACIÓN INDUSTRIAL (CEMENTO 4.0)	6	8	225
<a href="#">IFCT133PO</a>	CIBERSEGURIDAD	25	8	135
<a href="#">IFCT139PO</a>	DISEÑO DE MACROS EN EXCEL	20	8	225
<a href="#">IFCT140PO</a>	DOCKER OPS	20	8	225
<a href="#">IFCT142PO</a>	FUNDAMENTOS ITIL	20	8	225
<a href="#">IFCT143PO</a>	GESTIÓN DE LOS CIBERRIESGOS	20	8	225
<a href="#">IFCT144PO</a>	GESTIÓN DE PROYECTOS CON OPENPROJECT	10	8	225
<a href="#">IFCT145PO</a>	GESTIÓN DE PROYECTOS PMP	35	8	135
<a href="#">IFCT148PO</a>	POSICIONAMIENTO ESTRATÉGICO	10	8	225
<a href="#">IFCT154PO</a>	TECNOLOGÍAS GRÁFICAS PARA LA GENERACIÓN DE VIDEOJUEGOS	180	8	180
<a href="#">IFCT155PO</a>	INTRODUCCIÓN A LA INTELIGENCIA ARTIFICIAL Y LOS ALGORITMOS	180	8	180
<a href="#">IFCT156PO</a>	DATA SCIENCE	600	8	180
<a href="#">IFCT157PO</a>	AUTOCAD MAP 3D NIVEL USUARIO	40	8	135
<a href="#">IFCT158PO</a>	MICROSTATION V8i – NIVEL USUARIO	40	8	135
<a href="#">IFCT159PO</a>	INFOARQUITECTURA 3D CON 3DS MAX - NIVEL USUARIO	40	8	135
<a href="#">IFCT16</a>	MCSA WINDOWS SERVER 2012	240	8	180
<a href="#">IFCT17</a>	MICROSOFT CERTIFIED SOLUTIONS DEVELOPER (MCSD): WEB APPLICATIONS	260	8	180
<a href="#">IFCT19</a>	INGENIERO DE SISTEMAS "RED HAT LINUX"	220	8	180
<a href="#">IFCT25</a>	MCSA SQL SERVER	240	8	180
<a href="#">IFCT26</a>	FUNDAMENTOS DE LA GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURAS TIC (MICROSOFT)	160	8	180
<a href="#">IFCT27</a>	INTRODUCCIÓN A LAS BASES DE DATOS MICROSOFT SQL SERVER	80	8	180
<a href="#">IFCT28</a>	ORACLE JAVAEE WEBLOGIC EXPERTO	155	8	150
<a href="#">IFCT29</a>	ORACLE BIG DATA INGENIERO	165	8	180

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">IFCT30</a>	ORACLE BIG DATA ANALISTA	175	8	180
<a href="#">IFCT31</a>	SEGURIDAD EN SISTEMAS INFORMÁTICOS CON IBM	255	8	180
<a href="#">IFCT34</a>	ADMINISTRADOR BIG DATA CLOUDERA	150	8	180
<a href="#">IFCT34EXP</a>	ALMACENAMIENTO: IMPLEMENTACIÓN DE REDES SAN Y ADMINISTRACIÓN CON TIVOLI	245	8	180
<a href="#">IFCT35</a>	ANALISTA DE DATOS BIG DATA CLOUDERA	150	8	180
<a href="#">IFCT36</a>	EXCEL AVANZADO	100	8	150
<a href="#">IFCT37</a>	HERRAMIENTAS WEB 2.0	100	8	180
<a href="#">IFCT38</a>	COMMUNITY MANAGER, HERRAMIENTAS, ANALÍTICA E INFORMES	100	8	180
<a href="#">IFCT39</a>	POSICIONAMIENTO WEB Y MARKETING DIGITAL EN BUSCADORES	100	8	180
<a href="#">IFCT44</a>	RED HAT OPENSTACK	200	8	180
<a href="#">IFCT45</a>	COMPETENCIAS DIGITALES BÁSICAS	60	8	165
<a href="#">IFCT46</a>	COMPETENCIAS DIGITALES AVANZADAS	60	8	165
<a href="#">IFCT51EXP</a>	FUNDAMENTOS DE LA GESTIÓN DE SERVICIOS TI	75	8	165
<a href="#">IFCT52EXP</a>	GESTIÓN DE SERVICIOS TI DESDE LA PERSPECTIVA OPERATIVA	105	8	150
<a href="#">IFCT53EXP</a>	GESTIÓN DE SERVICIOS TI DESDE LA PERSPECTIVA DE UN GESTOR	105	8	150
<a href="#">IFCT54EXP</a>	USUARIO DE SOFTWARE OFIMÁTICO	200	8	180
<a href="#">IFCT91EXP</a>	ADMINISTRADOR MONGODB	150	8	150
<a href="#">IFCT92EXP</a>	ADMINISTRACIÓN AVANZADA DE SISTEMAS OPERATIVOS LINUX-LPIC 2	100	8	150
<a href="#">IFCT93EXP</a>	ADMINISTRACIÓN JUNIOR DE SISTEMAS OPERATIVOS LINUX-LPIC 1	100	8	150
<a href="#">IMSV001PO</a>	EDICIÓN DE VÍDEOS CON ADOBE PREMIERE	45	8	90
<a href="#">IMSV002PO</a>	EDICIÓN DE VIDEO CON AFTER EFFECTS (MEDIO).	30	8	120
<a href="#">IMSV003PO</a>	EDICIÓN DE VIDEOS CON AFTER EFFECTS (AVANZADO)	50	8	150
<a href="#">IMSV005PO</a>	AUTORÍA DVD CON DVD STUDIO PRO	50	8	150
<a href="#">IMSV008PO</a>	CONTENIDOS ALTERNATIVOS EN SALAS DE CINE	16	8	225
<a href="#">IMSV009PO</a>	CREACIÓN DE CABECERAS CON AFTER EFFECTS	80	8	90
<a href="#">IMSV01</a>	DISEÑO DE APLICACIONES WEB E INTEGRACIÓN DE PRODUCTOS AUDIOVISUALES	480	8	180
<a href="#">IMSV010PO</a>	MULTIMEDIA INTERACTIV EN APLIC WEB	85	8	150
<a href="#">IMSV011PO</a>	MEZCLA DE SONIDOS ELECTRÓNICOS	30	8	135
<a href="#">IMSV012PO</a>	ECUALIZACIÓN	50	8	150
<a href="#">IMSV013PO</a>	EDICIÓN DE VIDEO CON AVID	85	8	90
<a href="#">IMSV014PO</a>	EL SONIDO EN DIRECTO	40	8	135
	TÉCNICAS DE ELABORACIÓN DE ENTREVISTAS PERIODÍSTICAS			

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">IMSV015PO</a>	EDICIÓN DE VIDEO CON FINAL CUT PRO AVANZADO	70	8	105
<a href="#">IMSV016PO</a>	EDICIÓN DE VIDEO CON FINAL CUT PRO (BÁSICO)	60	8	120
<a href="#">IMSV018PO</a>	ILUMINACIÓN PROFESIONAL PARA FOTOGRAFÍA.	50	8	150
<a href="#">IMSV019PO</a>	LA REVOLUCIÓN DIGITAL EN EL PROCESO DE EXHIBICIÓN CINEMATOGRAFICA:RETOS Y OPORTUNIDADES	10	8	225
<a href="#">IMSV023PO</a>	DISTRIBUCIÓN DE VIDEO EN LA RED	8	8	225
<a href="#">IMSV024PO</a>	PLANIFICACIÓN DE MEDIOS PUBLICITARIOS	50	8	165
<a href="#">IMSV025PO</a>	POSTPRODUCCIÓN DE AUDIO CON PRO TOOLS LE	40	8	135
<a href="#">IMSV026PO</a>	ENTORNO PUBLICITARIO	60	8	165
<a href="#">IMSV027PO</a>	PRODUCCIÓN DE CINE Y VIDEO	40	8	90
<a href="#">IMSV030PO</a>	REDACCIÓN PUBLICITARIA	120	8	150
<a href="#">IMSV031PO</a>	RETOQUE FOTOGRÁFICO	35	8	105
<a href="#">IMSV032PO</a>	VIDEOCLIPS	20	8	195
<a href="#">IMSV033PO</a>	3DS MAX 2013	120	8	75
<a href="#">IMSV035PO</a>	PLANES DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN SALAS DE CINE	20	8	90
<a href="#">IMSV03EXP</a>	COMPOSICIÓN 3D Y VFX	430	8	180
<a href="#">IMSV04EXP</a>	MODELADO-TEXTURIZADO 3D	420	8	180
<a href="#">IMSV05EXP</a>	CONTROL DE LA SONORIZACIÓN EN VIVO	150	8	150
<a href="#">IMSV06EXP</a>	PROCESOS DE AJUSTE DE SISTEMAS DE SONORIZACIÓN	150	8	150

GS 11- ACTIVIDADES FINANCIERAS Y SIMILARES

CÓDIGO DE ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">ADGD017PO</a>	AUDITORÍA INTERNA DE ENTIDADES DE CRÉDITO	40	6	75
<a href="#">ADGD041PO</a>	CONTABILIDAD SUPERIOR DE SEGUROS	40	6	75
<a href="#">ADGD10EXP</a>	NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA NIFF/NIC	170	6	60
<a href="#">ADGD221PO</a>	PROMOCIÓN INMOBILIARIA	50	6	120
<a href="#">ADGD351PO</a>	TRANSFORMACIÓN DIGITAL DE LA EMPRESA ASEGURADORA	20	6	240



Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">ADGN001PO</a>	ACCIDENTES DE TRABAJO: GESTIÓN	56	6	120
<a href="#">ADGN002PO</a>	ACCIDENTES DE TRABAJO: TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN	30	6	135
<a href="#">ADGN003PO</a>	ADMINISTRACIÓN Y OPERACIONES DE UNA ENTIDAD FINANCIERA	25	6	120
<a href="#">ADGN005PO</a>	ANÁLISIS ECONOMICO-FINANCIERO PARA LA ADMISION Y SEGUIMIENTO DE OPERACIONES CREDITICIAS	40	6	75
<a href="#">ADGN006PO</a>	ANÁLISIS FINANCIERO E INVERSIÓN: INTRODUCCIÓN A LA VALORACIÓN DE EMPRESAS	48	6	60
<a href="#">ADGN007PO</a>	ASESOR DE PRODUCTOS INVERSION	40	6	135
<a href="#">ADGN008PO</a>	ASESOR FINANCIERO EUROPEO	210	6	90
<a href="#">ADGN009PO</a>	ASESOR PRODUCTOS DE INVERSIÓN	210	6	90
<a href="#">ADGN010PO</a>	ASESORAMIENTO AL CLIENTE SOBRE EL MERCADO DE RENTA FIJA	10	6	210
<a href="#">ADGN011PO</a>	ASESORAMIENTO AL CLIENTE SOBRE EL MERCADO DE RENTA VARIABLE.	10	6	210
<a href="#">ADGN012PO</a>	ASESORÍA FISCAL	120	6	105
<a href="#">ADGN013PO</a>	ASPECTOS MERCANTILES Y FISCALES DE LAS MUTUALIDADES DE PREVISIÓN SOCIAL	80	6	120
<a href="#">ADGN015PO</a>	AUXILIAR DE SEGUROS C	55	6	120
<a href="#">ADGN016PO</a>	AVANZADO EN SEGUROS. COMERCIALIZACIÓN DE SEGUROS	130	6	60
<a href="#">ADGN017PO</a>	AVANZADO EN SEGUROS. CONOCIMIENTO DEL SECTOR Y LOS PRODUCTOS	205	6	45
<a href="#">ADGN018PO</a>	BANCA ELECTRÓNICA Y PAGOS ELECTRÓNICOS. ESTRATEGIA, OPERACIONES Y SEGURIDAD	120	6	105



Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">ADGN019PO</a>	BANCA EMPRESAS. GESTIÓN COMERCIAL	20	6	120
<a href="#">ADGN020PO</a>	BANCA PERSONAL. BANCA PRIVADA	25	6	120
<a href="#">ADGN021PO</a>	BASILEA II	30	6	135
<a href="#">ADGN023PO</a>	BLANQUEO DE CAPITALS	30	6	135
<a href="#">ADGN024PO</a>	CONSOLIDACIÓN DE LAS ENTIDADES DE CRÉDITO	35	6	135
<a href="#">ADGN026PO</a>	CONTRATACIÓN DE SEGUROS	40	6	60
<a href="#">ADGN027PO</a>	CONTROLER FINANCIERO	150	6	105
<a href="#">ADGN028PO</a>	CORPORATE FINANCE	48	6	120
<a href="#">ADGN029PO</a>	CRÉDITOS, PRÉSTAMOS Y GARANTÍAS HIPOTECÁRIAS.	40	6	75
<a href="#">ADGN02EXP</a>	EXCEL FINANCIERO	90	6	105
<a href="#">ADGN030PO</a>	DERECHO HIPOTECARIO	30	6	135
<a href="#">ADGN031PO</a>	DESARROLLO DEL NEGOCIO DE LAS ENTIDADES FINANCIERAS	85	6	105
<a href="#">ADGN032PO</a>	AGENTE FINANCIERO (NIVEL I)	210	6	45
<a href="#">ADGN033PO</a>	DIRECCIÓN FINANCIERA	100	6	105
<a href="#">ADGN034PO</a>	DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE ENTIDADES FINANCIERAS	125	6	150
<a href="#">ADGN035PO</a>	DIRECTIVA SOBRE MERCADOS DE INSTRUMENTOS FINANCIEROS:MIFID	8	6	240

La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: 100104385803957060822

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">ADGN036PO</a>	EL ACCIDENTE DE TRABAJO. CÓMO SE GESTIÓN	60	6	90
<a href="#">ADGN037PO</a>	EL MERCADO DE DERIVADOS	10	6	240
<a href="#">ADGN038PO</a>	EL PERITAJE EN ACCIDENTES LABORALES	60	6	120
<a href="#">ADGN039PO</a>	EL PRESUPUESTO COMO HERRAMIENTA ÚTIL DE GESTIÓN	45	6	90
<a href="#">ADGN040PO</a>	FINANCIACIÓN EMPRESARIAL	48	6	120
<a href="#">ADGN041PO</a>	FINANZAS PARA ASESORES INMOBILIARIOS	30	6	135
<a href="#">ADGN042PO</a>	GESTIÓN ECONÓMICA FINANCIERA PARA LA TOMA DE DECISIONES DE RIESGO	48	6	90
<a href="#">ADGN043PO</a>	FINANZAS PARA NO FINANCIEROS	40	6	135
<a href="#">ADGN044PO</a>	FISCALIDAD DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS	30	6	90
<a href="#">ADGN045PO</a>	FISCALIDAD DE LOS PRODUCTOS FINANCIEROS	30	6	135
<a href="#">ADGN046PO</a>	FISCALIDAD DE PRODUCTOS FINANCIEROS Y DE LAS INVERSIONES	90	6	105
<a href="#">ADGN047PO</a>	FISCALIDAD DEL AHORRO	24	6	135
<a href="#">ADGN048PO</a>	FISCALIDAD DEL SEGURO	20	6	150
<a href="#">ADGN049PO</a>	FISCALIDAD EN LA PYME	40	6	120
<a href="#">ADGN050PO</a>	FISCALIDAD Y ASPECTOS MERCANTILES DE LAS MUTUALIDADES DE PREVISIÓN SOCIAL	60	6	120
<a href="#">ADGN051PO</a>	FONDOS DE INVERSIÓN.	10	6	210

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">ADGN052PO</a>	FORMACIÓN FINANCIERA BANCARIA	25	6	135
<a href="#">ADGN054PO</a>	GESTIÓN DE COSTES	40	6	750
<a href="#">ADGN055PO</a>	GESTIÓN DE ENTIDADES FINANCIERAS	125	6	105
<a href="#">ADGN057PO</a>	GESTIÓN DE LA MOROSIDAD	24	6	60
<a href="#">ADGN059PO</a>	GESTIÓN DE RECOBROS EN SEGUROS	8	6	240
<a href="#">ADGN060PO</a>	GESTIÓN DE SINIESTROS	30	6	135
<a href="#">ADGN063PO</a>	GESTIÓN FINANCIERA DE LA ACTIVIDAD ASEGURADORA	25	6	135
<a href="#">ADGN064PO</a>	GESTIÓN FISCAL - IRPF	50	6	165
<a href="#">ADGN065PO</a>	GESTIÓN FISCAL. INTRODUCCIÓN	40	6	135
<a href="#">ADGN066PO</a>	IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO (IVA)	40	6	135
<a href="#">ADGN068PO</a>	IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES (IS): GESTIÓN FISCAL DE LA EMPRESA	70	6	120
<a href="#">ADGN069PO</a>	INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	48	6	120
<a href="#">ADGN070PO</a>	INTERVENCIÓN GENERAL	25	6	120
<a href="#">ADGN072PO</a>	INVERSIONES ALTERNATIVAS	24	6	135
<a href="#">ADGN073PO</a>	LA GESTIÓN Y EL CONTROL DE LA I.T: PROTOCOLOS	50	6	120
<a href="#">ADGN074PO</a>	LA PRESTACIÓN ECONÓMICA POR CESE DE ACTIVIDAD DE LOS TRABAJADORES AUTÓNOMOS	56	6	165

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">ADGN075PO</a>	LA PRESTACIÓN ECONÓMICA POR CUIDADO DE MENORES ENFERMOS DE CÁNCER U OTRA ENFERMEDAD GRAVE	56	6	105
<a href="#">ADGN077PO</a>	MATEMÁTICAS FINANCIERAS	40	6	135
<a href="#">ADGN078PO</a>	MEDIACIÓN DE SEGUROS	20	6	240
<a href="#">ADGN079PO</a>	MEDIADOR DE SEGUROS B	200	6	45
<a href="#">ADGN080PO</a>	MEDIADOR DE SEGUROS C	50	6	120
<a href="#">ADGN081PO</a>	MERCADO DE DIVISAS	24	6	135
<a href="#">ADGN082PO</a>	MERCADOS FINANCIEROS	140	6	105
<a href="#">ADGN083PO</a>	MERCADOS FINANCIEROS EN ENTORNOS COMPLEJOS	150	6	105
<a href="#">ADGN084PO</a>	METODOLOGÍA VAR	8	6	240
<a href="#">ADGN085PO</a>	MULTIRRIESGOS	30	6	135
<a href="#">ADGN086PO</a>	MUTUAS DE ACCIDENTES DE TRABAJO	70	6	120
<a href="#">ADGN087PO</a>	NOVEDADES SOBRE LA PREVENCIÓN DEL BLANQUEO DE CAPITAL	10	6	210
<a href="#">ADGN088PO</a>	OPERACIONES DE RIESGO NIVEL I	25	6	90
<a href="#">ADGN089PO</a>	OPERACIONES DE RIESGO NIVEL II	25	6	90
<a href="#">ADGN090PO</a>	PERITO JUDICIAL EN PRL	60	6	120
<a href="#">ADGN091PO</a>	PLANIFICADOR FINANCIERO EUROPEO (EFPA)	200	6	90

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">ADGN092PO</a>	PRESTACIONES POR RIESGO DURANTE EL EMBARAZO Y DURANTE LA LACTANCIA	36	6	75
<a href="#">ADGN093PO</a>	PREVENCIÓN BLAQUEO DE CAPITALS	30	6	90
<a href="#">ADGN094PO</a>	PROGRAMA DELT@ : GESTIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO	30	6	135
<a href="#">ADGN095PO</a>	RÉGIMEN JURÍDICO DE ENTIDADES ASEGURADORAS Y OTROS PRODUCTOS ASEGURADORES.	30	6	135
<a href="#">ADGN096PO</a>	REGULACIÓN DE PAGOS, CRÉDITOS, PRÉSTAMOS Y OTRAS FORMAS	200	6	45
<a href="#">ADGN097PO</a>	RIESGO EN EL SEGMENTO DE EMPRESAS	20	6	120
<a href="#">ADGN098PO</a>	RIESGOS DE CRÉDITO	45	6	60
<a href="#">ADGN099PO</a>	RIESGOS DE CRÉDITO I	140	6	75
<a href="#">ADGN100PO</a>	RIESGOS DE CRÉDITO II	120	6	75
<a href="#">ADGN101PO</a>	SEGURO DE ASISTENCIA Y DECESOS	8	6	240
<a href="#">ADGN102PO</a>	SEGURO DE CRÉDITO Y CAUCIÓN	10	6	240
<a href="#">ADGN103PO</a>	SEGURO DE DEFENSA JURIDICA	10	6	240
<a href="#">ADGN104PO</a>	SEGURO DE INCENDIOS	15	6	240
<a href="#">ADGN105PO</a>	SEGURO DE PENSIONES, RENTA DIFERIDA Y FISCALIDAD DE SEGUROS	6	6	240
<a href="#">ADGN106PO</a>	SEGURO DE PÉRDIDAS PECUNIARIAS DIVERSAS	20	6	240
<a href="#">ADGN107PO</a>	SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL	15	6	240

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">ADGN108PO</a>	SEGURO DE VIDA	15	6	195
<a href="#">ADGN109PO</a>	SEGUROS DE ACCIDENTES Y SALUD	10	6	210
<a href="#">ADGN110PO</a>	SEGUROS DE AUTOMÓVILES	25	6	120
<a href="#">ADGN111PO</a>	FUNDAMENTOS DE LOS SEGUROS DE CASCOS, TRANSPORTE DE MERCANCIAS Y AGRARIOS COMBINADOS	10	6	240
<a href="#">ADGN112PO</a>	SEGUROS DE SALUD	20	6	120
<a href="#">ADGN113PO</a>	SEGUROS DE SALUD: PRODUCTOS	20	6	240
<a href="#">ADGN114PO</a>	SEGUROS ESPECÍFICOS DE MERCANCÍAS Y TRANSPORTES	30	6	135
<a href="#">ADGN115PO</a>	SEGUROS PERSONALES Y DOMÉSTICO	30	6	135
<a href="#">ADGN116PO</a>	SEGUROS: GESTIÓN ECONÓMICA-FINANCIERA DEL SEGURO (AVANZADO)	125	6	105
<a href="#">ADGN117PO</a>	SELECCIÓN DE INVERSIONES	45	6	120
<a href="#">ADGN118PO</a>	SEPA: ÁREA DE PAGOS UNICA EUROPEA	15	6	240
<a href="#">ADGN119PO</a>	SISTEMA ECONOMICO FINANCIERO	100	6	195
<a href="#">ADGN120PO</a>	SOLVENCIA DE LAS ENTIDADES FINANCIERAS	20	6	120
<a href="#">ADGN121PO</a>	SOLVENCIA II. ACERCAMIENTO PRÁCTICO	20	6	120
<a href="#">ADGN122PO</a>	SOLVENCIA II. PILAR I	40	6	75
<a href="#">ADGN123PO</a>	SOLVENCIA II. PILAR II	40	6	75

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">ADGN124PO</a>	SOLVENCIA II. PILAR III	24	6	90
<a href="#">ADGN125PO</a>	TESORERÍA	20	6	240
<a href="#">ADGN126PO</a>	TIPOS DE SEGURO: SEGUROS MULTIRRIESGOS, IMPAGOS Y DEFENSA JURÍDICA.	30	6	135
<a href="#">ADGN127PO</a>	SEGURO DE RIESGOS EXTRAORDINARIOS, DE RESPONSABILIDAD CIVIL Y CONSORCIO.	30	6	135
<a href="#">ADGN128PO</a>	TRAMITACIÓN DE SINIESTROS	80	6	75
<a href="#">ADGN129PO</a>	TRIBUTACION DE LAS OPERACIONES INMOBILIARIAS	20	6	240
<a href="#">ADGN130PO</a>	VALORACIÓN DE EMPRESAS	40	6	135
<a href="#">ADGN131PO</a>	GESTIÓN DE CONTRATOS CON EL SECTOR PÚBLICO	100	6	75
<a href="#">ADGN132PO</a>	DETECCIÓN, PREVENCIÓN Y GESTIÓN DEL FRAUDE	20	6	150
<a href="#">ADGN133PO</a>	CONSEJO SOCIAL DE LA COOPERATIVA: ANÁLISIS ECONÓMICO FINANCIERO	4	6	1125
<a href="#">ADGN134PO</a>	RÉGIMEN ECONÓMICO FISCAL DE LA COOPERATIVA	30	6	90
<a href="#">ADGN135PO</a>	CONSEJO RECTOR DE LA COOPERATIVA - ECONÓMICO FINANCIERO	8	6	1125
<a href="#">ADGN140PO</a>	LIQUIDACIÓN DEL IMPUESTO DE SOCIEDADES COOPERATIVAS	8	6	360
<a href="#">ADGN141PO</a>	ELABORACIÓN DE CUENTAS ANUALES EN LAS COOPERATIVAS	8	6	360
<a href="#">ADGN142PO</a>	MERCADO DE DIVISAS. INTRODUCCIÓN AL COMERCIO INTERNACIONAL	15	6	240
<a href="#">ADGN143PO</a>	LA GESTIÓN Y EL CONTROL DE LA INCAPACIDAD TEMPORAL	56	6	105

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">COMM050P</a>	PLAN DE MARKETING EN EL SECTOR INMOBILIARIO	80	6	75
<a href="#">COMM059P</a>	PROMOCIÓN INMOBILIARIA: ASPECTOS JURÍDICOS Y PROFESIONALES	30	6	135
<a href="#">COMM060P</a>	GESTIÓN DEL MARKETING Y COMUNIDADES VIRTUALES	45	6	60
<a href="#">COMM084P</a>	MARKETING EN ENTIDADES FINANCIERAS	25	6	135
<a href="#">COMT001PO</a>	ANÁLISIS Y VIABILIDAD DE PROMOCIONES INMOBILIARIAS	24	6	120
<a href="#">COMT003PO</a>	APERTURA Y ORGANIZACIÓN DE UNA AGENCIA INMOBILIARIA	16	6	270
<a href="#">COMT006PO</a>	ATENCIÓN AL CLIENTE EXTRANJERO EN ENTIDADES BANCARIAS	16	6	240
<a href="#">COMT010PO</a>	ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMACIONES EN EL SECTOR SEGUROS	16	6	135
<a href="#">COMT062PO</a>	GESTIÓN COMERCIAL DE OPERACIONES INMOBILIARIAS	16	6	270
<a href="#">COMT074PO</a>	ORIENTACIÓN SOBRE PERITACIONES JUDICIALES INMOBILIARIAS	16	6	180
<a href="#">COMT082PO</a>	TÉCNICAS DE TASACIÓN INMOBILIARIA	50	6	120
<a href="#">COMT087PO</a>	PLANIFICACIÓN COMERCIAL Y TÉCNICAS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS EN EL SECTOR FINANCIERO	25	6	120
<a href="#">COMT096PO</a>	TÉCNICAS DE CAPTACIÓN EXCLUSIVAS INMOBILIARIAS	20	6	210
<a href="#">FCOO003PO</a>	NORMATIVA MIFID	30	8	135
<a href="#">IFCT150PO</a>	BIG DATA EN EL SECTOR ASEGURADOR	20	8	240
<a href="#">IFCT21</a>	USUARIO FINAL SAP ERP- ÁREA ECONÓMICO FINANCIERO	160	8	60

La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: 100104385803957060822

GS 12- EDUCACIÓN Y DEPORTES



Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

CÓDIGO DE ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">ADGD025PO</a>	CALIDAD UNE-EN-ISO-9000 EN EL SECTOR EDUCATIVO	25	6	105
<a href="#">ADGD110PO</a>	FUNCIÓN DIRECTIVA EN COOPERATIVAS DE ENSEÑANZA	20	6	210
<a href="#">ADGD121PO</a>	GESTIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS	45	6	135
<a href="#">ADGD142PO</a>	GESTIÓN Y DESARROLLO DE PROYECTOS EDUCATIVOS EUROPEOS	75	6	135
<a href="#">ADGD190PO</a>	NORMAS DE USO EN INSTALACIONES DEPORTIVAS	20	6	210
<a href="#">AFDA002PO</a>	ACTIVIDADES ACUÁTICAS PARA BEBÉS	40	6	105
<a href="#">AFDA003PO</a>	CICLO INDOOR	60	6	105
<a href="#">AFDA004PO</a>	CICLO INDOOR AVANZADO	60	6	135
<a href="#">AFDA005PO</a>	DEPORTE PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL	20	6	120
<a href="#">AFDA006PO</a>	ENTRENAMIENTO PERSONALIZADO	85	6	75
<a href="#">AFDA007PO</a>	ENTRENAMIENTO DE FUERZA-RESISTENCIA CON BOLSAS LASTRADAS	20	6	210
<a href="#">AFDA008PO</a>	ENTRENAMIENTO EN SUSPENSIÓN	20	6	210
<a href="#">AFDA010PO</a>	GIMNASIAS SUAVES	50	6	135
<a href="#">AFDA011PO</a>	KICK POWER	40	6	105
<a href="#">AFDA012PO</a>	ACTIVIDADES DE BAILES DE SALÓN	100	6	90
<a href="#">AFDA013PO</a>	ACTIVIDADES DE MUSCULACIÓN	120	6	90
<a href="#">AFDA014PO</a>	MONITOR DE TÉCNICAS ACUÁTICAS	50	6	135
<a href="#">AFDA015PO</a>	ACTIVIDADES DE ENTRENAMIENTO CON NUEVOS MATERIALES Y PLATAFORMAS INESTABLES EN EL ENTRENAMIENTO	40	6	105
<a href="#">AFDA016PO</a>	STEP AVANZADO	40	6	105
<a href="#">AFDA018PO</a>	PILATES CON MÁQUINAS	120	6	90
<a href="#">AFDA019PO</a>	PILATES MATT	90	6	90
<a href="#">AFDA020PO</a>	FITNESS COLECTIVO CON IMPLEMENTACIÓN DE MUSCULACIÓN	40	6	75
<a href="#">AFDA021PO</a>	PROGRAMACIÓN Y PLANIFICACIÓN DEPORTIVA	100	6	105

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">AFDP001PO</a>	ACCIDENTES INFANT. PREVINFAANT "GUÍA FORMATIVA PARA LA RÁPIDA ACTUACIÓN EN ACCIDENTES INFANTILES"	24	6	105
<a href="#">AFDP003PO</a>	ACTUACIONES EN PRIMEROS AUXILIOS	50	6	120
<a href="#">AFDP007PO</a>	ACTUALIZACIÓN FORMACIÓN SANITARIA BÁSICA INICIAL	8	6	300
<a href="#">AFDP016PO</a>	PRIMEROS AUXILIOS PARA DISCAPACITADOS	25	6	105
<a href="#">COML005PO</a>	ACOMPAÑAMIENTO EN TRANSPORTE ESCOLAR	30	6	105
<a href="#">COMM042PO</a>	MARKETING DEPORTIVO	60	6	135
<a href="#">SSCB001PO</a>	NOCIONES DE ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL	35	8	60
<a href="#">SSCB002PO</a>	COORDINADOR/A DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS DE CENTRO	50	8	75
<a href="#">SSCB004PO</a>	EL DEPORTE COMO HERRAMIENTA DINAMIZADORA	30	8	75
<a href="#">SSCB005PO</a>	EL JUEGO COMO ELEMENTO DINAMIZADOR	30	8	60
<a href="#">SSCB006PO</a>	PROYECTO EDUCATIVO DE CENTRO SOCIOCULTURAL	30	8	75
<a href="#">SSCB007PO</a>	ACOGIDA EXTRAESCOLAR Y LUDOTECAS	30	8	60
<a href="#">SSCB008PO</a>	DEPORTE ESCOLAR	30	8	75
<a href="#">SSCB009PO</a>	INTRODUCCIÓN A LA ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL	60	8	60
<a href="#">SSCB012PO</a>	MONITOR DE TIEMPO LIBRE	60	8	180
<a href="#">SSCB013PO</a>	OCIO INCLUSIVO	35	8	105
<a href="#">SSCB014PO</a>	TÉCNICAS DE ANIMACIÓN DE GRUPOS.	40	8	60
<a href="#">SSCB015PO</a>	TIEMPO LIBRE CON LA PRIMERA INFANCIA	20	8	90
<a href="#">SSCB016PO</a>	TIEMPO LIBRE Y DISCAPACIDAD CON MENORES CON NEE	20	8	90
<a href="#">SSCB017PO</a>	FONIATRÍA-EDUCACIÓN DE LA VOZ	25	8	105
<a href="#">SSCE003PO</a>	AJEDREZ PARA LA DOCENCIA	30	6	105
<a href="#">SSCE004PO</a>	ALTAS CAPACIDADES	30	6	105
<a href="#">SSCE005PO</a>	AMAXOFOBIA	24	6	135
<a href="#">SSCE006PO</a>	ÁMBITO FAMILIAR: ORIENTACIÓN Y MEDIACIÓN	45	6	60
<a href="#">SSCE007PO</a>	ANIMACIÓN A LA LECTURA	50	6	90
<a href="#">SSCE008PO</a>	ANIMACIÓN A LA LECTURA EN LA INFANCIA DE 0 A 3 AÑOS	50	6	120
<a href="#">SSCE010PO</a>	APLICACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS DIGITALES EN LA INNOVACIÓN EDUCATIVA	50	6	120
<a href="#">SSCE011PO</a>	APLICACIÓN DEL COACHING A LA DOCENCIA	30	6	105
<a href="#">SSCE013PO</a>	APRENDIZAJE COOPERATIVO EN EL AULA	30	6	75
<a href="#">SSCE014PO</a>	APRENDIZAJE INTEGRADO DE CONTENIDOS EN LENGUA EXTRANJERA.	60	6	105

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">SSCE015PO</a>	ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD: NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES	105	6	105
<a href="#">SSCE017PO</a>	AULA MULTISENSORIAL EN EDUCACIÓN ESPECIAL	25	6	105
<a href="#">SSCE018PO</a>	AUTISMO Y SÍNDROME DE ASPERGER	40	6	105
<a href="#">SSCE021PO</a>	DOCUMENTOS INSTITUCIONALES EN LOS CENTROS EDUCATIVOS	20	6	210
<a href="#">SSCE023PO</a>	COORD. EUROPEO EN LA ESCUELA	50	6	135
<a href="#">SSCE024PO</a>	COORDINADOR/A DE COMEDORES ESCOLARES	40	6	60
<a href="#">SSCE025PO</a>	COORDINADOR/RA DE PROYECTOS PEDAGÓGICOS Y DE OCIO	40	6	60
<a href="#">SSCE028PO</a>	CREACIÓN Y DINAMIZACIÓN DE COMUNIDADES VIRTUALES EN ENTORNOS EDUCATIVOS	60	6	105
<a href="#">SSCE029PO</a>	CREATIVIDAD PARA DOCENTES	30	6	105
<a href="#">SSCE031PO</a>	DESARROLLO EVOLUTIVO DE 0 A 6 AÑOS	20	6	150
<a href="#">SSCE032PO</a>	METODOLOGÍA DIDÁCTICA	80	6	135
<a href="#">SSCE033PO</a>	DIDÁCTICA DE LA DANZA ESPAÑOLA	20	6	210
<a href="#">SSCE034PO</a>	DIDÁCTICA DE LA DANZA MODERNA	20	6	210
<a href="#">SSCE035PO</a>	DIDÁCTICA DEL BALLET CLÁSICO	20	6	210
<a href="#">SSCE036PO</a>	DIDÁCTICA DEL FLAMENCO	20	6	210
<a href="#">SSCE037PO</a>	DIDÁCTICA DEL IDIOMA	20	6	150
<a href="#">SSCE038PO</a>	DIFICULTADES ESPECÍFICAS DE APRENDIZAJE	80	6	135
<a href="#">SSCE040PO</a>	DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE CENTROS DE ENSEÑANZA	75	6	135
<a href="#">SSCE042PO</a>	INTERVENCIÓN PARA REDUCIR LA ACCIDENTALIDAD VIAL	20	6	210
<a href="#">SSCE043PO</a>	DISEÑO, METODOLOGIA Y GESTIÓN DE UN CURSO DE E-LEARNING MOODLE	60	6	135
<a href="#">SSCE045PO</a>	EDUCACIÓN EMOCIONAL	20	6	210
<a href="#">SSCE046PO</a>	EDUCACIÓN EN VALORES	30	6	105
<a href="#">SSCE047PO</a>	EDUCACIÓN SEXUAL EN LA DISCAPACIDAD	30	6	105
<a href="#">SSCE050PO</a>	EL CINE COMO RECURSO DIDÁCTICO EN LA ENSEÑANZA	50	6	135
<a href="#">SSCE051PO</a>	EL CUENTO COMO ELEMENTO DINAMIZADOR	40	6	105
<a href="#">SSCE052PO</a>	EL CUENTO COMO RECURSO DE APRENDIZAJE	30	6	105
<a href="#">SSCE055PO</a>	EL PERIÓDICO DIGITAL EN LA ESCUELA	30	6	105
<a href="#">SSCE056PO</a>	EL PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE	20	6	210
<a href="#">SSCE058PO</a>	LOS PROYECTOS COMO TÉCNICA DIDÁCTICO- PEDAGÓGICA EN EDUCACIÓN INFANTIL	50	6	90
<a href="#">SSCE059PO</a>	AUTISMO EN EL AULA	30	6	105
<a href="#">SSCE060PO</a>	ELABORACIÓN DE MATERIALES Y MEDIOS DIDÁCTICOS	20	6	210

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">SSCE061PO</a>	ELABORACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS EN EDUCACIÓN SECUNDARIA	30	6	75
<a href="#">SSCE062PO</a>	ENVEJECIMIENTO EN DISCAPACITADOS	30	6	105
<a href="#">SSCE063PO</a>	ESTIMULACIÓN BASAL BÁSICO	26	6	105
<a href="#">SSCE064PO</a>	ESTIMULACIÓN BASAL: PROFUNDIZACIÓN	26	6	105
<a href="#">SSCE065PO</a>	ESTIMULACIÓN COGNITIVA	20	6	120
<a href="#">SSCE066PO</a>	ESTIMULACIÓN TEMPRANA	30	6	75
<a href="#">SSCE067PO</a>	ESTRATEGIAS EDUCATIVAS Y RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE EN LA EDUCACIÓN INFANTIL. O A 6 AÑOS	100	6	75
<a href="#">SSCE075PO</a>	FORMACIÓN DE FORMADORES EN E-LEARNING	120	6	90
<a href="#">SSCE076PO</a>	FORMACIÓN PARA PROFESORES DE AUTOESCUELAS DE CARRETILLERO, CAMIÓN PLUMA Y RETROESCAVADORA.	30	6	105
<a href="#">SSCE078PO</a>	RIESGOS LABORALES POR TRÁFICO PARA PROFESORES DE AUTOESCUELAS	52	6	120
<a href="#">SSCE083PO</a>	HABILIDADES DE COMUNICACIÓN EN EL AULA	20	6	210
<a href="#">SSCE084PO</a>	HÁBITOS EN EL PRIMER CICLO DE EDUCACIÓN INFANTIL	40	6	120
<a href="#">SSCE086PO</a>	INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LA EDUCACIÓN ESPECIAL	30	6	105
<a href="#">SSCE087PO</a>	INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LA ESCUELA	60	6	105
<a href="#">SSCE088PO</a>	INTELIGENCIA EMOCIONAL PARA DOCENTES	60	6	135
<a href="#">SSCE089PO</a>	INTELIGENCIAS MÚLTIPLES	60	6	135
<a href="#">SSCE090PO</a>	INTERNET EN LA ENSEÑANZA	35	6	105
<a href="#">SSCE091PO</a>	INTERPRETACIÓN DEL DIBUJO INFANTIL	20	6	225
<a href="#">SSCE092PO</a>	INTERVENCIÓN EN EL FRACASO ESCOLAR	40	6	75
<a href="#">SSCE094PO</a>	JUGUEMOS CON LA LUZ, EL COLOR, LA MÚSICA Y EL CUERPO	30	6	105
<a href="#">SSCE095PO</a>	LA ACCIÓN EDUCATIVA CON ADOLESCENTES	60	6	105
<a href="#">SSCE096PO</a>	LA DANZA Y LA EXPRESIÓN CORPORAL EN LA EDUCACIÓN	20	6	210
<a href="#">SSCE098PO</a>	LA MEMORIA EN LA ENSEÑANZA	30	6	105
<a href="#">SSCE100PO</a>	LABORTERAPIA Y TÉCNICAS MANUALES	20	6	210
<a href="#">SSCE103PO</a>	LECTOESCRITURA	50	6	135
<a href="#">SSCE104PO</a>	CONFECCIÓN DE DISFRACES	20	6	210
<a href="#">SSCE106PO</a>	MASAJE Y RELAJACIÓN EN EL AULA	20	6	210
<a href="#">SSCE108PO</a>	MATERIALES Y RECURSOS EN EDUCACIÓN INFANTIL	30	6	75
<a href="#">SSCE111PO</a>	METODOLOGÍA DEL JUEGO DE 0 A 6 AÑOS	30	6	105
<a href="#">SSCE114PO</a>	MOTIVACION EN EL AULA	40	6	60

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">SSCE115PO</a>	MUSICOTERAPIA EN LA DISCAPACIDAD	30	6	105
<a href="#">SSCE116PO</a>	MUSICOTERAPIA EN LA ENSEÑANZA INFANTIL	30	6	165
<a href="#">SSCE121PO</a>	ORGANIZACIÓN DEL AULA EN LA ESCUELA INFANTIL	20	6	225
<a href="#">SSCE124PO</a>	ORIENTACIÓN Y MEDIACIÓN FAMILIAR	60	6	135
<a href="#">SSCE125PO</a>	PEDAGOGÍA MUSICAL	120	6	90
<a href="#">SSCE127PO</a>	PROBLEMAS DE CONDUCTA Y SU RESOLUCIÓN EN CENTROS EDUCATIVOS	60	6	135
<a href="#">SSCE130PO</a>	PROGRAMACIÓN EN EDUCACIÓN INFANTIL	20	6	225
<a href="#">SSCE134PO</a>	CREATIVIDAD EN EL AULA	70	6	135
<a href="#">SSCE135PO</a>	PSICOMOTRICIDAD EN EL AULA	40	6	105
<a href="#">SSCE137PO</a>	RECURSOS DE EXPRESIÓN PLÁSTICA COMO MEDIO EDUCATIVO	20	6	150
<a href="#">SSCE138PO</a>	RECURSOS WEB 2.0	35	6	105
<a href="#">SSCE139PO</a>	RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS EN EDUCACIÓN INFANTIL	60	6	135
<a href="#">SSCE140PO</a>	RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS EN LA ENSEÑANZA	40	6	105
<a href="#">SSCE145PO</a>	LA LABOR DEL TUTOR EN EL AULA	20	6	150
<a href="#">SSCE148PO</a>	PIZARRAS DIGITALES AVANZADO	30	6	105
<a href="#">SSCE151PO</a>	PRL - PRIMEROS AUXILIOS CON LA INFANCIA Y JUVENTUD	40	6	75
<a href="#">SSCE153PO</a>	LAS REDES SOCIALES COMO HERRAMIENTA DINAMIZADORA	30	6	105
<a href="#">SSCE154PO</a>	INTRODUCCIÓN APRENDIZAJE AUTOMÁTICO (MACHINE-LEARNING)	6	6	210
<a href="#">SSCG003PO</a>	ACOSO ESCOLAR	50	6	135
<a href="#">SSCG004PO</a>	ADOLESCENTES, INTERVENCIÓN SOCIOEDUCATIVA	60	6	135
<a href="#">SSCG013PO</a>	AUTISMO	50	6	135
<a href="#">SSCI017PO</a>	MONITORES DE MEDIODÍA EN CENTROS ESCOLARES	30	6	75

**GS 13- ACTIVIDADES SANITARIAS Y SERVICIOS SOCIALES**

CÓDIGO DE ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">ADGD144PO</a>	HABILIDADES COMUNICATIVAS ANTE CONDUCTAS AGRESIVAS EN ATENCIÓN A MENORES	70	6	90
<a href="#">SANP001PO</a>	ACTUALIZACIÓN EN MONITORIZACIÓN FETAL	100	8	75
<a href="#">SANP002PO</a>	ACTUALIZACIONES FARMACOLÓGICAS EN ENFERMEDADES CARDIOVASCULARES	100	8	75
<a href="#">SANP003PO</a>	ALERGIAS E INTOLERANCIAS ALIMENTARIAS	50	8	90
<a href="#">SANP006PO</a>	ANTICONCEPTIVOS E INFERTILIDAD	100	8	60

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">SANP007PO</a>	ANTIMICROBIANOS EN LA OFICINA DE FARMACIA	100	8	75
<a href="#">SANP008PO</a>	CONTROL DE ALÉRGENOS E INTOLERANCIA ALIMENTARIA	50	8	90
<a href="#">SANP009PO</a>	DERMOFARMACIA Y COSMETOLOGÍA	55	8	75
<a href="#">SANP010PO</a>	DISEÑO DE MENUS INFANTILES	20	8	165
<a href="#">SANP011PO</a>	EL EXPEDIENTE DE REGISTRO DE LOS PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	32	8	75
<a href="#">SANP012PO</a>	ENFERMEDADES EMERGENTES Y REEMERGENTES	100	8	75
<a href="#">SANP013PO</a>	IMPACTO AMBIENTAL DE UN MEDICAMENTO DE USO VETERINARIO	16	8	165
<a href="#">SANP014PO</a>	HIPERTENSIÓN Y DIABETES	100	8	75
<a href="#">SANP015PO</a>	INTERACCIONES DE FÁRMACOS EMPLEADOS EN PATOLOGÍAS CARDIOVASCULARES Y ENDOCRINAS	100	8	75
<a href="#">SANP016PO</a>	INTERACCIONES DE FÁRMACOS	100	8	75
<a href="#">SANP017PO</a>	MENÚS PARA DIETAS ESPECIALES	12	8	165
<a href="#">SANP018PO</a>	NORMATIVA SOBRE PATENTES SANITARIAS	8	8	165
<a href="#">SANP019PO</a>	LEY DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIÓN	25	8	105
<a href="#">SANP020PO</a>	NUTRICIÓN Y DIETÉTICA	110	8	75
<a href="#">SANP022PO</a>	NUTRICIÓN Y DIETÉTICA EN EL ANCIANO	105	8	75
<a href="#">SANP023PO</a>	NUTRICIÓN Y DIETÉTICA EN LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES	40	8	45
<a href="#">SANP024PO</a>	PEDIATRÍA, EMBARAZO Y GERIATRÍA EN LA OFICINA DE FARMACIA	100	8	75
<a href="#">SANP025PO</a>	PLANTAS MEDICINALES EN LA OFICINA DE FARMACIA	100	8	75
<a href="#">SANP026PO</a>	PROCEDIMIENTOS DE REGISTRO DE LOS PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	20	8	120
<a href="#">SANP027PO</a>	PROTEÓMICA APLICADA A PROCESOS DE OBTENCIÓN DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y AFINES	40	8	105
<a href="#">SANP028PO</a>	PRUEBAS DIAGNÓSTICAS MÁS COMUNES	100	8	75
<a href="#">SANP029PO</a>	REGISTROS DE PRODUCTOS SANITARIOS	50	8	150
<a href="#">SANP030PO</a>	REGULATORY AFFAIRS EN EL DESARROLLO DE NUEVOS PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	20	8	180
<a href="#">SANP031PO</a>	RESPONSABILIDAD LEGAL SANITARIA	120	8	75
<a href="#">SANP032PO</a>	SALMONELOSIS EN EL PORCINO	20	8	165
<a href="#">SANP033PO</a>	SALUD PÚBLICA Y COMUNITARIA	100	8	75
<a href="#">SANP034PO</a>	SALUD, NUTRICIÓN Y DIETÉTICA	50	8	90
<a href="#">SANP037PO</a>	FARMACOLOGÍA BÁSICA	75	8	90
<a href="#">SANP038PO</a>	GESTIÓN DE ALÉRGENOS EN EL SECTOR DE LA RESTAURACIÓN	50	8	150
<a href="#">SANS001PO</a>	ACTUALIZACIÓN EN PATOLOGÍA OBSTÉTRICA PARA MATRONAS	90	6	75

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">SANS002PO</a>	ANÁLISIS CLÍNICOS ELEMENTALES	90	6	75
<a href="#">SANS003PO</a>	ANATOMOFISIOLOGÍA Y PATOLOGÍA BÁSICAS	100	6	105
<a href="#">SANS004PO</a>	ENSAYOS CLÍNICOS EN EL SECTOR DE LA SANIDAD Y LA NUTRICIÓN ANIMAL	16	6	165
<a href="#">SANS005PO</a>	ENSAYOS CLÍNICOS TIPO POR GRUPO TERAPÉUTICO	22	6	105
<a href="#">SANS006PO</a>	GESTIÓN DE LOS DATOS DE LOS ENSAYOS CLÍNICOS	56	6	90
<a href="#">SANS007PO</a>	INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS DE ANÁLISIS CLÍNICOS	95	6	75
<a href="#">SANS008PO</a>	FUNDAMENTOS Y NORMATIVA DE LA BIOTECNOLOGÍA	20	6	165
<a href="#">SANS009PO</a>	MICROBIOLOGÍA APLICADA EN LA INDUSTRIA FARMACEÚTICA	40	6	120
<a href="#">SANS010PO</a>	MICROBIOLOGÍA CLÍNICA APLICADA AL LABORATORIO	40	6	120
<a href="#">SANS011PO</a>	MICROBIOLOGÍA GENERAL APLICADA AL LABORATORIO	40	6	120
<a href="#">SANS012PO</a>	TÉCNICAS DE PROTEÍNAS	30	6	105
<a href="#">SANS013PO</a>	TOXICOLOGÍA	60	6	90
<a href="#">SANS014PO</a>	TRATAMIENTOS CON ANTICOAGULANTES	25	6	105
<a href="#">SANS015PO</a>	ERGONOMÍA APLICADA A LA MOVILIZACIÓN DE ENFERMOS	30	6	105
<a href="#">SANT001PO</a>	ACTIVIDADES DE FISIOTERAPIA Y REHABILITACIÓN EN LOS MAYORES	25	8	105
<a href="#">SANT002PO</a>	ACTUALIZACIÓN EN LA ATENCIÓN AL PACIENTE CRÍTICO	80	8	60
<a href="#">SANT003PO</a>	AISLAMIENTO HOSPITALARIO	100	8	75
<a href="#">SANT004PO</a>	ANATOMÍA RADIOLÓGICA	40	8	105
<a href="#">SANT005PO</a>	ASISTENCIA PREHOSPITALARIA EN URGENCIAS	100	8	75
<a href="#">SANT006PO</a>	ATENCIÓN AL PACIENTE CON DOLOR	50	8	90
<a href="#">SANT007PO</a>	ATENCIÓN AL PACIENTE HOSPITALARIO	40	8	60
<a href="#">SANT008PO</a>	ATENCIÓN DE URGENCIAS A QUEMADOS	40	8	105
<a href="#">SANT009PO</a>	ATENCIÓN FARMACÉUTICA	90	8	75
<a href="#">SANT010PO</a>	ATENCIÓN INTEGRAL A LA MUJER	80	8	45
<a href="#">SANT011PO</a>	ATENCIÓN TEMPRANA	60	8	90
<a href="#">SANT012PO</a>	AUXILIAR DE ENFERMERÍA EN EL SERVICIO DE URGENCIAS, INTERVENCIÓN	60	8	75
<a href="#">SANT013PO</a>	PREPARACIÓN DEL PACIENTE PARA LA EXPLORACIÓN	55	8	90
<a href="#">SANT014PO</a>	ACTIVIDADES AUXILIARES DE ENFERMERÍA EN EL PREOPERATORIO Y POSTOPERATORIO	100	8	75
<a href="#">SANT015PO</a>	ACTIVIDADES AUXILIARES DE ENFERMERÍA EN EL QUIRÓFANO	100	8	75
<a href="#">SANT018PO</a>	CITOPATOLOGÍA DEL APARATO RESPIRATORIO	85	8	75
<a href="#">SANT019PO</a>	CONSEJO FARMACÉUTICO EN AFECCIONES RESPIRATORIAS	100	8	75
<a href="#">SANT020PO</a>	CONSEJO FARMACÉUTICO EN PATOLOGÍAS MENORES	120	8	60



Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">SANT021PO</a>	CONSEJO FARMACEÚTICO EN ATEROGÉNESIS Y TROMBOGÉNESIS	100	8	75
<a href="#">SANT023PO</a>	CUIDADOS AUXILIARES BÁSICOS EN ENFERMERÍA	30	8	75
<a href="#">SANT024PO</a>	CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMERÍA EN GERIATRÍA	60	8	90
<a href="#">SANT025PO</a>	CUIDADOS DE ÚLCERAS POR PRESIÓN	80	8	60
<a href="#">SANT026PO</a>	CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMERÍA EN EL ÁREA DE SALUD MENTAL	60	8	75
<a href="#">SANT027PO</a>	CUIDADOS ENFERMEROS DEL RN EN RIESGO Y PROCEDIMIENTOS NEONATALES	80	8	60
<a href="#">SANT028PO</a>	CUIDADOS ENFERMEROS EN LA UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS (UCI)	30	8	75
<a href="#">SANT029PO</a>	CUIDADOS ENFERMEROS EN NEONATOLOGÍA	100	8	75
<a href="#">SANT030PO</a>	CUIDADOS ESPECÍFICOS EN LAS DISTINTAS UNIDADES HOSPITALARIAS	50	8	90
<a href="#">SANT031PO</a>	CUIDADOS INTEGRALES DE ENFERMERÍA EN PROCESOS NEFROUROLÓGICOS	100	8	75
<a href="#">SANT032PO</a>	CUIDADOS PALIATIVOS	100	8	75
<a href="#">SANT033PO</a>	CUIDADOS PERINATALES	80	8	90
<a href="#">SANT034PO</a>	CUIDADOS Y TERAPIAS NATURALES	65	8	90
<a href="#">SANT035PO</a>	DESFIBRILADORES EXTERNOS	20	8	165
<a href="#">SANT036PO</a>	CUIDADOS Y TRATAMIENTOS DE ENFERMERÍA EN DIABETES MELLITUS	50	8	90
<a href="#">SANT037PO</a>	DIAGNÓSTICO POR IMAGEN NUEVAS TECNOLOGÍAS	100	8	75
<a href="#">SANT038PO</a>	DISPENSACIÓN DE PRODUCTOS FARMACEÚTICOS	100	8	75
<a href="#">SANT040PO</a>	EL AUXILIAR DE ENFERMERÍA: SERVICIOS ESPECIALES (UCI, URGENCIAS, QUIRÓFANO Y DIÁLISIS)	100	8	75
<a href="#">SANT041PO</a>	INTEGRACIÓN FUNCIONAL DEL CELADOR EN EL ÁREA DE URGENCIAS	30	8	105
<a href="#">SANT042PO</a>	INTEGRACIÓN FUNCIONAL DEL CELADOR EN INSTITUCIONES SANITARIAS	65	8	75
<a href="#">SANT043PO</a>	ELABORACIÓN DE PRODUCTOS FARMACEÚTICOS EN OFICINA DE FARMACIA	95	8	75
<a href="#">SANT044PO</a>	ENFERMEDADES CARDIOVASCULARES	100	8	75
<a href="#">SANT045PO</a>	ENFERMEDADES INFANTILES	95	8	75
<a href="#">SANT046PO</a>	ENFERMEDADES NOSOCOMIALES	100	8	75
<a href="#">SANT047PO</a>	ENFERMERÍA CIRUGÍA MENOR AMBULATORIA	100	8	75
<a href="#">SANT048PO</a>	ENFERMERÍA DE QUIRÓFANO	100	8	75
<a href="#">SANT049PO</a>	ENFERMERÍA DE URGENCIAS EN EL PACIENTE POLITRAUMATIZADO	70	8	90
<a href="#">SANT050PO</a>	ENFERMERÍA MATERNO INFANTIL	100	8	75
<a href="#">SANT051PO</a>	ENFERMERÍA NEFROLÓGICA	30	8	75
<a href="#">SANT052PO</a>	ENFERMERÍA ONCOLÓGICA	80	8	60
<a href="#">SANT053PO</a>	ENFERMERÍA Y FARMACOLOGÍA	48	8	45
<a href="#">SANT055PO</a>	ENFERMERÍA: PRESCRIPCIÓN	100	8	75

La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: 1001043858039957160822



Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">SANT057PO</a>	TEORÍAS Y MODELOS DE ENFERMERÍA	100	8	75
<a href="#">SANT058PO</a>	ATENCIÓN PRIMARIA A ENFERMOS DE ALZHEIMER	100	8	75
<a href="#">SANT059PO</a>	FARMACOLOGÍA ANTIBIÓTICA, INMUNITARIA Y ANTINEOPLÁSICA PARA ENFERMERÍA	30	8	60
<a href="#">SANT060PO</a>	FISIOTERAPIA EN CIRUGÍA CARDIACA Y CARDIOLOGÍA	80	8	60
<a href="#">SANT061PO</a>	GESTIÓN DE LOS CUIDADOS DE PERSONAS FRÁGILES	75	8	90
<a href="#">SANT062PO</a>	GIMNASIA DE FACILITACIÓN NEUROMUSCULAR PROPIOCEPTIVA	40	8	105
<a href="#">SANT065PO</a>	HISTORIA CLÍNICA	60	8	90
<a href="#">SANT066PO</a>	HOMEOPATÍA	100	8	75
<a href="#">SANT068PO</a>	COMUNICACIÓN CON PACIENTES Y FAMILIARES EN EL ENTORNO CLÍNICO.	50	8	90
<a href="#">SANT069PO</a>	SOPORTE VITAL BÁSICO (AHA)	40	8	45
<a href="#">SANT070PO</a>	INTERVENCIÓN ENFERMERA EN EL DUELO	80	8	60
<a href="#">SANT072PO</a>	INTRODUCCIÓN A LA PRÁCTICA ENFERMERA BASADA EN LA EVIDENCIA	100	8	75
<a href="#">SANT073PO</a>	INVESTIGACIÓN APLICADA A ENFERMERÍA CLÍNICA Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD	85	8	60
<a href="#">SANT074PO</a>	LA INFORMACIÓN DEL MEDICAMENTO	20	8	165
<a href="#">SANT076PO</a>	MANEJO DE LA LACTANCIA MATERNA	40	8	105
<a href="#">SANT077PO</a>	MANTENIMIENTO DE LAS AUTORIZACIONES DE COMERCIALIZACION DE MEDICAMENTOS	24	8	150
<a href="#">SANT078PO</a>	MEDICINA EVALUADORA: VALORACIÓN DE DAÑO CORPORAL.	80	8	60
<a href="#">SANT079PO</a>	MOVILIZACIÓN DE ENFERMOS	80	8	105
<a href="#">SANT081PO</a>	MOVILIZACIÓN PACIENTES ACV	100	8	75
<a href="#">SANT082PO</a>	GESTIÓN FARMACEÚTICA EN ESTABLECIMIENTOS Y SERVICIOS DE FARMACIA	150	8	75
<a href="#">SANT084PO</a>	PATOLOGÍAS GERIÁTRICAS	100	8	75
<a href="#">SANT085PO</a>	RIESGOS Y PRECAUCIONES SANITARIAS EN VIAJES INTERNACIONALES	95	8	75
<a href="#">SANT086PO</a>	PREVENCIÓN PRIMARIA DEL CÁNCER	80	8	60
<a href="#">SANT087PO</a>	PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD	100	8	75
<a href="#">SANT088PO</a>	PROGRAMAS TERAPÉUTICOS COGNITIVOS Y FÍSICO-DEPORTIVOS EN ANCIANOS.	100	8	75
<a href="#">SANT089PO</a>	MEJORA DE LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMACIONES EN EL ÁMBITO SANITARIO	60	8	75
<a href="#">SANT090PO</a>	REANIMACIÓN CARDIOPULMONAR	70	8	60
<a href="#">SANT091PO</a>	REDUCCIÓN DE SUJECIONES EN PERSONAS DEPENDIENTES	30	8	105
<a href="#">SANT092PO</a>	SALUD SEXUAL Y ADOLESCENCIA PARA ENFERMERÍA	90	8	75
<a href="#">SANT093PO</a>	SEGURIDAD DEL PACIENTE	100	8	75
<a href="#">SANT094PO</a>	TRATAMIENTO DE TRASTORNOS AFECTIVOS Y NEURODEGENERATIVOS	100	8	75

La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: 100104385803957060822

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">SANT095PO</a>	ACTUALIZACIÓN INTEGRAL DEL TCAE	100	8	75
<a href="#">SANT096PO</a>	TÉCNICA NEUROMUSCULAR	16	8	165
<a href="#">SANT098PO</a>	TERAPIA DEL DOLOR	100	8	75
<a href="#">SANT099PO</a>	TRASTORNOS DIGESTIVOS	100	8	75
<a href="#">SANT100PO</a>	TRASTORNOS DE ANSIEDAD Y DEPRESIÓN	100	8	75
<a href="#">SANT101PO</a>	SALUD Y ALIMENTOS FUNCIONALES	150	8	75
<a href="#">SANT102PO</a>	TRASTORNOS LIGADOS A LA MOVILIDAD	35	8	105
<a href="#">SANT103PO</a>	URGENCIAS DE ENFERMERÍA PEDIÁTRICA	70	8	75
<a href="#">SANT104PO</a>	ARCHIVOS CLÍNICOS: ESTUDIOS Y ORGANIZACIÓN	50	8	90
<a href="#">SANT105PO</a>	ATENCIÓN AL PACIENTE EN MUTUAS COLABORADORAS CON LA SEGURIDAD SOCIAL (MCSS)	50	8	90
<a href="#">SANT106PO</a>	CALIDAD ASISTENCIAL EN MUTUAS COLABORADORAS CON LA SEGURIDAD SOCIAL (MCSS)	36	8	60
<a href="#">SSCE012PO</a>	APOYO CONDUCTUAL POSITIVO EN SERVICIOS RESIDENCIALES	20	6	165
<a href="#">SSCG001PO</a>	ACOGIMIENTO FAMILIAR	20	6	165
<a href="#">SSCG002PO</a>	ACOMPAÑAMIENTO EN LA MUERTE (COUNSELLING)	20	6	165
<a href="#">SSCG005PO</a>	ALTERACIONES DEGENERATIVAS, DEMENCIAS Y ALZHEIMER	130	6	75
<a href="#">SSCG006PO</a>	APLICACIÓN DE LA LEY DE LA DEPENDENCIA	15	6	1350
<a href="#">SSCG008PO</a>	ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD	40	6	105
<a href="#">SSCG010PO</a>	INTERVENCIÓN ANTE EL MALTRATO DE PERSONAS DEPENDIENTES	80	6	60
<a href="#">SSCG011PO</a>	APOYO A LAS FAMILIAS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD	14	6	165
<a href="#">SSCG012PO</a>	AUDITORIA A ENTIDADES DE INTERVENCIÓN SOCIAL.	20	6	165
<a href="#">SSCG020PO</a>	CONTENCIÓN MECÁNICA	20	6	120
<a href="#">SSCG021PO</a>	CONTENCIÓN PSICOLÓGICA Y MECÁNICA	30	6	105
<a href="#">SSCG024PO</a>	DEPENDIENTES INTERRELACIÓN Y COMUNICACIÓN	50	6	90
<a href="#">SSCG025PO</a>	DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD: LA CONVENCION ONU	12	6	165
<a href="#">SSCG026PO</a>	TRANSTORNOS DEL DESARROLLO SENSORIOMOTOR.	20	6	165
<a href="#">SSCG027PO</a>	ACTUACIONES FRENTE AL ACOSO SEXUAL	12	6	165
<a href="#">SSCG028PO</a>	DIFUSIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE VIOLENCIA DE GENERO-FS	12	6	165
<a href="#">SSCG029PO</a>	DISCAPACIDAD: ATENCIÓN A LA FAMILIA	14	6	165
<a href="#">SSCG030PO</a>	DISCAPACIDAD: CALIDAD DE VIDA EN PERSONAS CON DISCAPACIDAD	25	6	105
<a href="#">SSCG031PO</a>	SENSIBILIZACIÓN ANTE LA DIVERSIDAD SEXUAL	7	6	165
<a href="#">SSCG032PO</a>	EDUCACIÓN AFECTIVO SEXUAL EN LOS CENTROS DE PROTECCIÓN	30	6	105

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">SSCG034PO</a>	LA VIOLENCIA EN LA ADOLESCENCIA Y JUVENTUD	150	6	60
<a href="#">SSCG035PO</a>	ENVEJECIMIENTO SALUDABLE	50	6	135
<a href="#">SSCG036PO</a>	ESTIMULACIÓN BASAL	25	6	105
<a href="#">SSCG037PO</a>	ESTRATEGIAS EN EL TRABAJO CON MENORES	20	6	120
<a href="#">SSCG039PO</a>	HIPOTERAPIA. TERAPIA ECUESTRE	25	6	105
<a href="#">SSCG041PO</a>	ASPECTOS LEGALES EN LA INTERVENCIÓN CON MENORES	20	6	120
<a href="#">SSCG042PO</a>	RECURSOS EDUCATIVOS PARA INTERVENIR CON LA INFANCIA Y ADOLESCENTES CON DIFICULTADES SOCIALES	20	6	120
<a href="#">SSCG043PO</a>	INTERVENCIÓN EN EL ÁMBITO COMUNITARIO	30	6	75
<a href="#">SSCG044PO</a>	INTERVENCIÓN EN MARGINACIÓN	50	6	105
<a href="#">SSCG046PO</a>	INTERVENCIÓN SOCIAL	60	6	105
<a href="#">SSCG047PO</a>	INTERVENCIÓN SOCIAL CON MUJERES INMIGRANTES	40	6	105
<a href="#">SSCG048PO</a>	INTERVENCIÓN SOCIAL PARA LA INMIGRACIÓN	34	6	105
<a href="#">SSCG049PO</a>	INTERVENCIÓN SOCIOEDUCATIVA DOMICILIARIA EN NIÑOS Y ADOLESCENTES EN SITUACIÓN DE RIESGO	40	6	60
<a href="#">SSCG050PO</a>	LA IGUALDAD ENTRE HOMBRES Y MUJERES EN LA NEGOCIACIÓN COLECTIVA: PLANES DE IGUALDAD	60	6	105
<a href="#">SSCG051PO</a>	LENGUA DE SIGNOS	60	6	105
<a href="#">SSCG053PO</a>	LOS PROGRAMAS MULTICULTURALES EN EDUCACIÓN INFANTIL	70	6	135
<a href="#">SSCG054PO</a>	MALTRATO DOMÉSTICO Y SU ABORDAJE	20	6	165
<a href="#">SSCG055PO</a>	MEDIADOR INTERCULTURAL	55	6	90
<a href="#">SSCG056PO</a>	METODOLOGÍA Y TÉCNICAS DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	45	6	60
<a href="#">SSCG058PO</a>	MULTICULTURALIDAD	40	6	105
<a href="#">SSCG059PO</a>	NORMATIVA EN MATERIA DE EXTRANJERÍA	30	6	105
<a href="#">SSCG062PO</a>	ORIENTACIÓN PROFESIONAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	60	6	90
<a href="#">SSCG063PO</a>	ORIENTACIÓN SOCIOLABORAL	80	6	75
<a href="#">SSCG064PO</a>	ORIENTACIÓN SOCIOLABORAL AVANZADO	115	6	75
<a href="#">SSCG065PO</a>	ORIENTACIÓN SOCIOLABORAL PARA INMIGRANTES	30	6	105
<a href="#">SSCG066PO</a>	ORIENTACIÓN SOCIOLABORAL PARA LA INCLUSIÓN	30	6	105
<a href="#">SSCG069PO</a>	MEDIACIÓN COMUNITARIA	90	6	75
<a href="#">SSCG070PO</a>	PROCESOS DE ACOGIMIENTO Y ADOPCIÓN	35	6	90
<a href="#">SSCG071PO</a>	PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN DE LA INTERVENCIÓN SOCIAL	180	6	60

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">SSCG073PO</a>	TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA APLICADA AL TRABAJO SOCIAL SANITARIO	100	6	105
<a href="#">SSCG074PO</a>	TELEASISTENCIA	50	6	255
<a href="#">SSCG075PO</a>	TRASTORNO DUAL: ENFERMEDAD MENTAL Y DISCAPACIDAD	60	6	105
<a href="#">SSCG076PO</a>	VIOLENCIA DE GÉNERO	50	6	90
<a href="#">SSCI001PO</a>	ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROCESO DE LA MUERTE	30	6	105
<a href="#">SSCI002PO</a>	ATENCIÓN A LA FAMILIA EN SITUACIONES DE DUELO	70	6	90
<a href="#">SSCI006PO</a>	HABILIDADES DOMÉSTICAS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	30	6	105

**GS 14- SECTORIAL DE ACTIVID. PROFESIONALES, ADMINISTRATIVAS Y SERV. AUXILIARES**

CÓDIGO DE ACCIÓN	DENOMINACIÓN AA.FF	DURACIÓN	MÓDULO ECONÓMICO	MÁXIMO ALUMNOS POR ANUALIDAD
<a href="#">ADGD001PO</a>	6 SIGMA. HERRAMIENTAS DE SEGURIDAD, EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD	60	6	225
<a href="#">ADGD01</a>	TÉCNICAS DE CALIDAD Y MEJORA CONTINUA EN LA EXCELENCIA EMPRESARIAL	425	6	150
<a href="#">ADGD022PO</a>	BUSINESS STRATEGY. MODELOS DE NEGOCIO Y ESTRATEGIAS STARTUP	75	6	465
<a href="#">ADGD055PO</a>	CREA TU TIENDA ON-LINE CON PRESTASHOP	20	6	870
<a href="#">ADGD056PO</a>	CREACIÓN DE EMPRESAS ON-LINE	60	6	690
<a href="#">ADGD07EXP</a>	APLICACIÓN DE LAS REDES SOCIALES EN LA GESTIÓN DE PERSONAS: RRHH 2.0	30	6	345
<a href="#">ADGD116PO</a>	GESTIÓN DE COMPRAS INFORMATIZADA	40	6	345
<a href="#">ADGD124PO</a>	GESTIÓN DE LOS NEGOCIOS ON LINE 2.0	210	6	285
<a href="#">ADGD153PO</a>	HERENCIAS Y DECLARACIÓN DE HEREDEROS	50	6	225
<a href="#">ADGD158PO</a>	INCAPACIDAD PERMANENTE, LESIONES NO INVALIDANTES Y PRESTACIONES POR MUERTE Y SUPERVIVENCIA	56	6	225
<a href="#">ADGD163PO</a>	INSPECCIÓN DE LOTES Y PLANES DE MUESTREO	25	6	345

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">ADGD164PO</a>	INSPECCIÓN VISUAL	16	6	330
<a href="#">ADGD165PO</a>	INSPECCIÓN/AUDITOR GAP SECTOR HORTOFRUTÍCOLA	32	6	345
<a href="#">ADGD166PO</a>	INSPECCIONES TRIBUTARIAS: GUÍA PRÁCTICA	80	6	225
<a href="#">ADGD192PO</a>	ACTUALIZACIÓN DE LA NORMATIVA JURÍDICA PARA ASESORAMIENTO Y DEFENSA JURÍDICA	50	6	180
<a href="#">ADGD194PO</a>	NORMATIVA URBANÍSTICA - PLANEAMIENTO Y EDIFICACIÓN	100	6	225
<a href="#">ADGD196PO</a>	NOTARÍA EN EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL	10	6	330
<a href="#">ADGD211PO</a>	POSICIONAMIENTO EN BUSCADORES	50	6	90
<a href="#">ADGD231PO</a>	REGULACIÓN DEL ORDEN PERSONAL Y FAMILIAR, CONTRATOS Y HERENCIA	125	6	225
<a href="#">ADGD232PO</a>	REGULACION URBANÍSTICA. ACTOS URBANÍSTICOS.	75	6	225
<a href="#">ADGD242PO</a>	SELECCIÓN DE PERSONAL ON-LINE	25	6	465
<a href="#">ADGD266PO</a>	TRÁMITES ON LINE CON LA SEGURIDAD SOCIAL	35	6	870
<a href="#">ADGD267PO</a>	TRÁMITES ON-LINE CON LA ADMINISTRACIÓN	25	6	705
<a href="#">ADGD326PO</a>	INTRODUCCIÓN A NUEVAS HERRAMIENTAS DE COMUNICACIÓN 2.0 DE BAJO COSTE PARA COOPERATIVAS	30	6	690
<a href="#">ADGD329PO</a>	GESTIÓN DE COMUNIDADES DE PROPIETARIOS	80	6	225
<a href="#">ADGD332PO</a>	PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN Y CONTROL DE LA PRODUCCIÓN	40	6	345
<a href="#">ADGD335PO</a>	APRENDIZAJE DIGITAL Y DESARROLLO CORPORATIVO EN EL SECTOR CONSULTORAS	60	6	225

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">ADGD336PO</a>	TALENTO Y EMPRESA DIGITAL	30	6	345
<a href="#">ADGD337PO</a>	CERTIFIED SCRUM DEVELOPER- CSD	24	6	345
<a href="#">ADGD338PO</a>	CERTIFIED SCRUM MASTER- CSM	16	6	330
<a href="#">ADGD339PO</a>	DESIGN THINKING Y LEAN STARTUP	30	6	345
<a href="#">ADGD340PO</a>	FUNDAMENTOS LEAN IT	20	6	330
<a href="#">ADGD341PO</a>	GESTIÓN AGIL DE PROYECTOS CON SCRUM	16	6	330
<a href="#">ADGD342PO</a>	INTRODUCCION A SCRUM (SDC TRACK)	8	6	330
<a href="#">ADGD346PO</a>	PMI ACP	21	6	345
<a href="#">ADGD347PO</a>	PROGRAMA AVANZADO AGILE PROJECT MANAGEMENT	90	6	225
<a href="#">ADGD349PO</a>	PROGRAMA AVANZADO EN TRANSFORMACIÓN DIGITAL	90	6	225
<a href="#">ADGD352PO</a>	TRANSFORMACIÓN DIGITAL DE LA EMPRESA	50	6	225
<a href="#">ADGD353PO</a>	TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN LAS EMPRESAS DE LA COMUNICACIÓN PUBLICITARIA PRESENCIAL	40	6	345
<a href="#">ADGG002PO</a>	ADMINISTRACIÓN DE ACTIVE DIRECTORY MWS	28	6	420
<a href="#">ADGG007PO</a>	APLICACIÓN SPSS Y ANÁLISIS ESTADÍSTICO	30	6	345
<a href="#">ADGG012PO</a>	CONTROL ESTADÍSTICO DE PROCESOS (SPC)	16	6	330
<a href="#">ADGG015PO</a>	DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS	30	6	345

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">ADGG016PO</a>	DESARROLLO TECNOLÓGICO. MOBILE BUSINESS STRATEGY	120	6	135
<a href="#">ADGG022PO</a>	FACTURA DIGITAL	30	6	570
<a href="#">ADGG024PO</a>	FACTURAPLUS: FACTURACIÓN EN LA EMPRESA	35	6	495
<a href="#">ADGG025PO</a>	FIRMA ELECTRÓNICA. LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS EN LA COMUNICACIÓN.	45	6	225
<a href="#">ADGG026PO</a>	FUNDAMENTOS TECNOLOGÍAS INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	30	6	345
<a href="#">ADGG028PO</a>	GESTIÓN DEL RIESGO EMPRESARIAL: SAP	30	6	390
<a href="#">ADGG032PO</a>	GESTORES ON LINE PARA EL DESARROLLO DE SITIOS WEB Y E-COMMERCE: PRÁCTICA PROFESIONAL	200	6	150
<a href="#">ADGG035PO</a>	HERRAMIENTAS EN INTERNET: COMERCIO ELECTRÓNICO	80	6	435
<a href="#">ADGG038PO</a>	INTERNET AVANZADO	40	6	435
<a href="#">ADGG039PO</a>	INTERNET Y FUNDAMENTOS DE DISEÑO DE PAGINAS WEB	30	6	345
<a href="#">ADGG040PO</a>	INTERNET, REDES SOCIALES Y DISPOSITIVOS DIGITALES	30	6	390
<a href="#">ADGG041PO</a>	J2EE:DESARROLLO WEB,JSF,SPRING	40	6	300
<a href="#">ADGG042PO</a>	LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN APLICADA A LA EMPRESA.	30	6	345
<a href="#">ADGG043PO</a>	LEAN OFFICE	50	6	345
<a href="#">ADGG044PO</a>	MACROS Y PROGRAMACIÓN VISUAL BASIC DE APLICACIONES	50	6	225
<a href="#">ADGG050PO</a>	NOMINAPLUS	25	6	480

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">ADGG051PO</a>	NUEVAS TECNOLOGÍAS. INFORMÁTICA PARA OFICINAS TÉCNICAS; CAD, EXCEL Y PRESTO.	110	6	525
<a href="#">ADGG055PO</a>	OFIMÁTICA EN LA NUBE: GOOGLE DRIVE	100	6	225
<a href="#">ADGG069PO</a>	PROJECT MANAGEMENT. CERTIFICACIONES INTERNACIONALES	210	6	150
<a href="#">ADGG076PO</a>	SPSS: APLICACIÓN Y ANÁLISIS ESTADÍSTICO	30	6	345
<a href="#">ADGG081PO</a>	FUNDAMENTOS DE WEB 2.0 Y REDES SOCIALES	10	6	1155
<a href="#">ADGG090PO</a>	LA TECNOLOGÍA Y LA GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN EN LA EMPRESA	8	6	330
<a href="#">ADGG101PO</a>	DESARROLLO TIC PARA LA GESTIÓN DE INFORMACIÓN CORPORATIVA	50	6	750
<a href="#">ADGG102PO</a>	BUSINESS INTELLIGENCE	30	6	345
<a href="#">ADGG105PO</a>	COMPETENCIAS DIGITALES EN LA EMPRESA	25	6	345
<a href="#">ADGG108PO</a>	COMUNICACIÓN DIGITAL ORIENTADA AL CLIENTE	20	6	330
<a href="#">ADGG109PO</a>	NOTIFICACIÓN Y REGISTRO ELECTRÓNICO	50	6	225
<a href="#">ADGG110PO</a>	GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO EN EMPRESAS DIGITALES	30	6	345
<a href="#">ADGG113PO</a>	USO DE RECURSOS DIGITALES EN EL ÁMBITO LABORAL: PDA'S, TELÉFONOS MOVILES	8	6	330
<a href="#">AGAJ010PO</a>	REALIZACIÓN DE COMPOSICIONES FLORALES (CENTROS Y RAMOS)	32	6	345
<a href="#">COMM003PO</a>	BRANDING EN EL SECTOR DE PUBLICIDAD	50	6	270
<a href="#">COMM029PO</a>	PRINCIPIOS BÁSICOS DE LA GESTIÓN DE COMUNIDADES VIRTUALES EN EL SECTOR DE CONSULTORÍA	35	6	195
<a href="#">COMM030PO</a>	MARKETING ON LINE EN EL SECTOR DE LA CONSULTORÍA	30	6	150



Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">COMM045P</a> <a href="#">O</a>	MARKETING BÁSICO EN MEDIOS SOCIALES	25	6	60
<a href="#">COMM046P</a> <a href="#">O</a>	PLAN DE MARKETING DIRECTO Y FIDELIZACIÓN DE CLIENTES	25	6	345
<a href="#">COMM047P</a> <a href="#">O</a>	MARKETING DIRECTO EN EL SECTOR DE PUBLICIDAD	50	6	225
<a href="#">COMM061P</a> <a href="#">O</a>	POSICIONAMIENTO EN LA WEB PARA EL EMPRENDIMIENTO	90	6	390
<a href="#">COMM095P</a> <a href="#">O</a>	CUSTOMER EXPERIENCE	30	6	345
<a href="#">COMM096P</a> <a href="#">O</a>	CUSTOMER EXPERIENCE STRATEGY	60	6	225
<a href="#">COMM097P</a> <a href="#">O</a>	DISEÑO DE ESTRATEGIAS DIGITALES	30	6	345
<a href="#">COMM106P</a> <a href="#">O</a>	MODELOS DE HIPERCRECIMIENTO EN LA ERA DIGITAL	30	6	345
<a href="#">COMM109P</a> <a href="#">O</a>	PRODUCT DESIGN	30	6	345
<a href="#">COMM111P</a> <a href="#">O</a>	PROGRAMA AVANZADO EN MARKETING Y ESTRATEGIA DIGITAL	90	6	225
<a href="#">COMM113P</a> <a href="#">O</a>	VALUE PROPOSITION DESIGN	30	6	345
<a href="#">COMT015PO</a>	COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS DE PELUQUERIA PROFESIONAL	50	6	225
<a href="#">COMT114PO</a>	B2B EN LA ERA DIGITAL	30	6	345
<a href="#">COMT116PO</a>	ESTRATEGIAS B2B Y VENTA COMPLEJA EN LA ERA DIGITAL	30	6	345
<a href="#">COMT117PO</a>	MOBILE BUSINESS STRATEGY	30	6	345
<a href="#">COMT118PO</a>	SOCIAL SELLING	30	6	345

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">FCOO001PO</a>	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	20	8	330
<a href="#">FCOO03</a>	INSERCIÓN LABORAL, SENSIBILIZACIÓN MEDIOAMBIENTAL Y EN LA IGUALDAD DE GENERO	10	8	330
<a href="#">FCOO04</a>	FOMENTO Y PROMOCIÓN DEL TRABAJO AUTÓNOMO	30	8	345
<a href="#">FCOO05</a>	TÉCNICAS DE BÚSQUEDA DE EMPLEO EFICAZ	20	8	330
<a href="#">FCOO06</a>	ESTABLECIMIENTO DE OBJETIVOS PROFESIONALES Y PLAN DE ACCIÓN	15	8	330
<a href="#">FCOO07</a>	FORMACIÓN EN COMPETENCIAS PERSONALES PARA EL EMPLEO	36	8	345
<a href="#">FCOO08</a>	CREACIÓN Y GESTIÓN DE LA MARCA PERSONAL Y REDES SOCIALES EN LA BÚSQUEDA DE EMPLEO	35	8	345
<a href="#">FCOS02</a>	BÁSICO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	30	8	525
<a href="#">IFCT015PO</a>	ARCGIS (SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA)	16	8	315
<a href="#">IFCT13</a>	CONSULTOR OFICIAL SAP RECURSOS HUMANOS (HR)	230	8	150
<a href="#">IFCT40</a>	SAP ERP - CONSULTOR COMPRAS	220	8	150
<a href="#">IFCT41</a>	SAP ERP - CONSULTOR CONTABILIDAD FINANCIERA	220	8	150
<a href="#">IFCT42</a>	SAP ERP - CONSULTOR VENTAS	220	8	150
<a href="#">IFCT43</a>	SAP ERP - CONSULTOR CONTABILIDAD ANALÍTICA	220	8	150
<a href="#">IMPE001PO</a>	AROMATERAPIA	40	6	345
<a href="#">IMPE002PO</a>	COSMÉTICA NATURAL	30	6	345
<a href="#">IMPE003PO</a>	MANICURA	40	6	345
<a href="#">IMPE004PO</a>	MAQUILLAJE	50	6	225
<a href="#">IMPE005PO</a>	MAQUILLAJE Y ASESORÍA DE NOVIAS	20	6	330
<a href="#">IMPE006PO</a>	MASAJE BALINÉS	32	6	345
<a href="#">IMPE007PO</a>	MASAJE ESTÉTICO: QUIROMASAJE	40	6	345
<a href="#">IMPE008PO</a>	PERSONAL SHOPPER	40	6	345
<a href="#">IMPE009PO</a>	PERSONAL SHOPPER EN COMERCIO	80	6	225
<a href="#">IMPE010PO</a>	REFLEXOTERAPIA	80	6	225
<a href="#">IMPE011PO</a>	SHIATSU	60	6	225
<a href="#">IMPE013PO</a>	TÉCNICAS DE MASAJE HOT STONES. PIEDRAS CALIENTES	90	6	225
<a href="#">IMPE014PO</a>	TRATAMIENTOS DE BALNEOTERAPIA	24	6	345
<a href="#">IMPQ001PO</a>	ESTILISMO: CORTE DE CABELLO	40	6	105
<a href="#">IMPQ002PO</a>	PELUQUERÍA CABALLEROS	20	6	225
<a href="#">IMPQ004PO</a>	RECOGIDOS	20	6	330

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">IMST006PO</a>	TÉCNICAS CREATIVAS AVANZADAS EN FOTOGRAFÍA DIGITAL.	40	6	225
<a href="#">IMST007PO</a>	FOTOPERIODISMO	30	6	345
<a href="#">IMST008PO</a>	POSTPRODUCCIÓN PROFESIONAL DE FOTOGRAFÍA DIGITAL	40	6	225
<a href="#">IMST014PO</a>	ADOBE PHOTOSHOP: APLICACIONES CÁMARA DIGITAL	60	6	840
<a href="#">IMST016PO</a>	ADOBE PHOTOSHOP CS6	50	6	225
<a href="#">IMST017PO</a>	PHOTOSHOP Y PRODUCCIÓN DIGITAL CS6	210	6	150
<a href="#">QUIA09EXP</a>	TÉCNICAS DE RADIOGRAFIADO DE OBRAS DE ARTE	200	8	150
<a href="#">SEAD001PO</a>	ACCIDENTES IN ITINERE Y EN MISIÓN	36	6	345
<a href="#">SEAD003PO</a>	CONTROL DE ACCESO EN GRANDES EVENTOS	50	6	135
<a href="#">SEAD009PO</a>	AGENTES BIOLÓGICOS EN SEGURIDAD LABORAL	40	6	105
<a href="#">SEAD010PO</a>	PREVENCIÓN Y ACTUACIÓN FRENTE A LAS AGRESIONES A TRABAJADORES EN CENTROS SANITARIOS Y ASIMILADOS	100	6	225
<a href="#">SEAD011PO</a>	APLICACIÓN DE LA DIRECTIVA ATEX – ATMÓSFERAS EXPLOSIVAS	80	6	105
<a href="#">SEAD013PO</a>	ÁREA JURÍDICA SEGURIDAD PRIVADA	20	6	330
<a href="#">SEAD014PO</a>	ÁREA SOCIOPROFESIONAL	30	6	345
<a href="#">SEAD022PO</a>	AUDITORÍA PRL - NIVEL SUPERIOR	150	6	105
<a href="#">SEAD037PO</a>	CONDICIONES DE SEGURIDAD Y SEÑALIZACIÓN DE LUGARES DE TRABAJO	40	6	345
<a href="#">SEAD040PO</a>	CONTROL DE ACCESOS	20	6	225
<a href="#">SEAD046PO</a>	RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL DEL EMPRESARIO: DERECHOS Y OBLIGACIONES EN MATERIA DE PRL	60	6	225
<a href="#">SEAD048PO</a>	DETECCIÓN, PREVENCIÓN Y GESTIÓN DEL ESTRÉS	40	6	345
<a href="#">SEAD050PO</a>	EDUCACIÓN DE LA VOZ Y CONTROL DEL ESTRÉS EN LA ATENCIÓN TELEFÓNICA	75	6	120
<a href="#">SEAD052PO</a>	EL JEFE DE SEGURIDAD	30	6	345
<a href="#">SEAD053PO</a>	EL MÉTODO ERGOPAR PARA LA PREVENCIÓN DEL RIESGO ERGONÓMICO Y SU APLICACIÓN PRÁCTICA	75	6	90
<a href="#">SEAD056PO</a>	ERGONOMÍA: ANÁLISIS DE LOS FACTORES FÍSICOS	45	6	75
<a href="#">SEAD058PO</a>	ERGONOMÍA DE LA POSICIÓN Y EL ESFUERZO	40	6	75
<a href="#">SEAD059PO</a>	ERGONOMÍA FORENSE: PRUEBAS PERICIALES EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	80	6	225
<a href="#">SEAD061PO</a>	ESCOLTA PRIVADO	60	6	150
<a href="#">SEAD062PO</a>	ESPECIALISTA EN SCANNER	20	6	345
<a href="#">SEAD063PO</a>	ANÁLISIS DE LOS FACTORES ERGONÓMICOS PARA LA EVALUACIÓN DEL RIESGO DEL PUESTO DE TRABAJO.	35	6	120

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">SEAD094PO</a>	FUNCIÓN DEL MANDO INTERMEDIO EN LA PRL	30	6	345
<a href="#">SEAD095PO</a>	FUNCIONES DEL INSPECTOR DE SEGURIDAD	15	6	330
<a href="#">SEAD097PO</a>	GESTIÓN DE LA PRL EN PYMES Y MICROPYMES	30	6	345
<a href="#">SEAD098PO</a>	GESTIÓN DEL ESTRÉS EN LA ATENCIÓN TELEFÓNICA	25	6	345
<a href="#">SEAD099PO</a>	GUARDA PARTICULAR DE CAMPO, CAZA Y PESCA MARÍTIMO	120	6	120
<a href="#">SEAD102PO</a>	HIGIENE INDUSTRIAL	60	6	225
<a href="#">SEAD107PO</a>	EVALUACIÓN DE LOS RIESGOS PSICOSOCIALES	100	6	150
<a href="#">SEAD108PO</a>	LA GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES. FUNDAMENTOS.	75	6	90
<a href="#">SEAD110PO</a>	LOS RIESGOS PSICOSOCIALES EN EL ENTORNO LABORAL	100	6	150
<a href="#">SEAD111PO</a>	CERTIF.MANIP. EQUIP. PROT. CONTRA INCENDIOS QUE EMPLEEN GASES FLUORADOS COMO AGENTE EXTINTOR.PR6	16	6	330
<a href="#">SEAD112PO</a>	FACTORES DE RIESGO EN EL MANEJO MANUAL DE CARGAS	15	6	330
<a href="#">SEAD114PO</a>	MANTENIMIENTO HIGIÉNICO SANITARIO DE INSTALACIONES DE RIESGO FRENTE A LA LEGIONELA.	60	6	150
<a href="#">SEAD125PO</a>	OPERATIVA Y PAUTAS DE ACTUACIÓN BANDAS ARMADAS TERRORISTAS	20	6	330
<a href="#">SEAD127PO</a>	PLANES DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN	25	6	180
<a href="#">SEAD128PO</a>	PLANES DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN PARA VIGILANTES DE SEGURIDAD	20	6	225
<a href="#">SEAD131PO</a>	PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE LA SEGURIDAD	400	6	75
<a href="#">SEAD135PO</a>	EVALUACIÓN DEL RIESGO DE INCENDIOS. PLAN DE ACTUACIÓN	70	6	225
<a href="#">SEAD138PO</a>	PREVENCIÓN DE LOS RIESGOS QUE DERIVAN DE LOS LUGARES DE TRABAJO	60	6	150
<a href="#">SEAD149PO</a>	MEDIDAS DE RUIDOS, PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN	10	6	345
<a href="#">SEAD150PO</a>	FACTORES DE RIESGOS: FÍSICOS, QUÍMICOS Y BIOLÓGICOS.	60	6	225
<a href="#">SEAD154PO</a>	PREVENCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS PARA VIGILANTES DE SEGURIDAD	20	6	330
<a href="#">SEAD161PO</a>	PRL EN MONTAJES EN EL EXTERIOR	50	6	180
<a href="#">SEAD163PO</a>	PRL OHSAS 18001: SISTEMAS DE GESTIÓN DE PRL	80	6	225
<a href="#">SEAD179PO</a>	PRL PARA PERSONAL DE MANTENIMIENTO	16	6	330
<a href="#">SEAD219PO</a>	PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD EN CENTROS COMERCIALES	20	6	330
<a href="#">SEAD220PO</a>	PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS	16	6	330
<a href="#">SEAD221PO</a>	EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL (EPI)	10	6	450
<a href="#">SEAD222PO</a>	RECICLAJE DE ESCOLTAS NIVEL I	20	6	330
<a href="#">SEAD223PO</a>	RECICLAJE DE ESCOLTAS NIVEL III	15	6	330
<a href="#">SEAD224PO</a>	RECICLAJE EN EXPLOSIVOS	20	6	225
<a href="#">SEAD225PO</a>	RECICLAJE ESCOLTAS NIVEL II	20	6	330

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">SEAD226PO</a>	PROYECTOS DE SEGURIDAD CONTRA INCENDIOS	40	6	105
<a href="#">SEAD227PO</a>	ACTUALIZACIÓN DEL REGLAMENTO DE SEGURIDAD CONTRA INCENDIOS EN ESTABLECIMIENTOS INDUSTRIALES	20	6	345
<a href="#">SEAD228PO</a>	RENOVACIÓN, CONTROL Y PREVENCIÓN DE LA LEGIONELA	30	6	345
<a href="#">SEAD230PO</a>	RIESGO QUÍMICO: GESTIÓN Y PREVENCIÓN	45	6	225
<a href="#">SEAD236PO</a>	SEGURIDAD - AVANZADO	24	6	180
<a href="#">SEAD238PO</a>	SEGURIDAD EN ENTIDADES BANCARIAS	30	6	150
<a href="#">SEAD239PO</a>	SEGURIDAD EN ENTIDADES BANCARIAS Y PROTECCIÓN DE FONDOS	35	6	120
<a href="#">SEAD242PO</a>	SEGURIDAD EN INSTALACIONES FERROVIARIAS	10	6	330
<a href="#">SEAD255PO</a>	TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO	30	6	150
<a href="#">SEAD256PO</a>	TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN Y REGISTRO DE ACCIDENTES E INCIDENTES DE TRABAJO	45	6	225
<a href="#">SEAD258PO</a>	TÉCNICAS Y MÉTODOS DE OBSERVACIÓN Y VIGILANCIA	14	6	330
<a href="#">SEAD259PO</a>	IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA OHSAS 18001	150	6	105
<a href="#">SEAD263PO</a>	PREVENCIÓN EN TRABAJOS EN ALTURA	8	6	330
<a href="#">SEAD265PO</a>	SEGURIDAD PRIVADA Y TRANSPORTE DE FONDOS	50	6	180
<a href="#">SEAD268PO</a>	VIGILANCIA Y CONTROL DE ACCESOS A LUGARES PÚBLICOS	20	6	330
<a href="#">SEAD271PO</a>	OPERATIVA DE CONTROL INSTALACIONES AEROPORTUARIAS	20	6	330
<a href="#">SEAD276PO</a>	MOVILIZACION DE PACIENTES PARA TÉCNICO DE CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMERÍA	100	6	150
<a href="#">SEAD278PO</a>	TÉCNICAS DE ASISTENCIA A VÍCTIMAS DE AGRESIÓN	20	6	330
<a href="#">SEAD284PO</a>	RIESGO ELÉCTRICO EN EL SECTOR CEMENTERO	6	6	330
<a href="#">SEAD285PO</a>	SEGURIDAD EN LA EXTINCIÓN DE INCENDIOS FORESTALES	35	6	120
<a href="#">SEAG001PO</a>	NORMA ISO 14006:ACV	50	6	225
<a href="#">SEAG002PO</a>	AUDITORÍA MEDIOAMBIENTAL	60	6	630
<a href="#">SEAG003PO</a>	BIOCIDAS TIPOS Y MÉTODOS DE LUCHA	30	6	120
<a href="#">SEAG004PO</a>	APLICACIÓN DE BIOCIDAS	40	6	345
<a href="#">SEAG005PO</a>	CAMBIO CLIMÁTICO	40	6	345
<a href="#">SEAG008PO</a>	SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	210	6	75
<a href="#">SEAG009PO</a>	CONSULTORÍA AMBIENTAL	200	6	75
<a href="#">SEAG021PO</a>	EVALUACIÓN IMPACTO AMBIENTAL	120	6	225
<a href="#">SEAG029PO</a>	SISTEMA DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL EN LA EMPRESA	75	6	225
<a href="#">SEAG031PO</a>	SISTEMA DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL EN LA INDUSTRIA	60	6	225

La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: 140104385803957160822

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">SEAG037PO</a>	CAMBIO CLIMÁTICO Y MEDIO AMB.	45	6	225
<a href="#">SEAG042PO</a>	COMPONENTES MEDIOAMBIENTE	150	6	105
<a href="#">SEAG043PO</a>	NORMA ISO 14001 Y SU IMPLANTACIÓN EN LA EMPRESA	75	6	225
<a href="#">SEAG044PO</a>	NORMATIVA AMBIENTAL	50	6	225
<a href="#">SEAG045PO</a>	MEDIOAMBIENTE Y ACTIVIDAD EMPRESARIAL	50	6	225
<a href="#">SEAG046PO</a>	PRODUCT. Y PROCESOS MÁS ECOEFIC. POR LA SUSTITUCIÓN DE PRODUCT. ADVERSOS PARA SALUD Y MEDIOAMB.	16	6	345
<a href="#">SEAG047PO</a>	REACH: SITUACIÓN ACTUAL Y REQUISITOS	14	6	300
<a href="#">SEAG050PO</a>	NORMATIVA SOBRE RESPONSABILIDAD MEDIOAMBIENTAL	60	6	225
<a href="#">SSCE110PO</a>	ORIENTACIÓN LABORAL Y EMPRENDIMIENTO	70	6	90
<a href="#">SSCE123PO</a>	ORIENTACIÓN SOCIO-LABORAL ON LINE	50	6	225
<a href="#">SSCE128PO</a>	TÉCNICAS DE BÚSQUEDA DE EMPLEO	20	6	225
<a href="#">SSCE129PO</a>	PROGRAMACIÓN DE LA FORMACIÓN PARA EL EMPLEO	20	6	330
<a href="#">SSCE132PO</a>	PROGRAMACIÓN POR COMPETENCIAS	40	6	75
<a href="#">SSCG040PO</a>	SEGUIMIENTO EN EL PROCESOS DE INSERCIÓN SOCIOLABORAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	75	6	90
<a href="#">SSCG060PO</a>	ORIENTACIÓN E INSERCIÓN PROFESIONAL	85	6	105
<a href="#">SSCG061PO</a>	ORIENTACIÓN PROFESIONAL	80	6	75
<a href="#">SSCI004PO</a>	FORMACIÓN BÁSICA PARA LIMPIEZAS GENERALES	40	6	105
<a href="#">SSCI007PO</a>	LEGISLACIÓN FUNERARIA	50	6	225
<a href="#">SSCI008PO</a>	LIMPIEZA E HIGIENIZACIÓN	55	6	165
<a href="#">SSCI010PO</a>	LIMPIEZA EN DOMICILIO	25	6	270
<a href="#">SSCI011PO</a>	LIMPIEZA EN INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTOS INDUSTRIALES	60	6	120
<a href="#">SSCI013PO</a>	LIMPIEZA Y TRATAMIENTO DE SUPERFICIES	10	6	450
<a href="#">SSCI014PO</a>	LIMPIEZAS ESPECIALES	40	6	105
<a href="#">SSCI015PO</a>	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE LIMPIEZA DE EDIFICIOS	15	6	330
<a href="#">SSCI016PO</a>	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE PISCINAS	40	6	345
<a href="#">SSCI018PO</a>	NORMATIVA EN MATERIA DE FALLECIMIENTOS	50	6	225
<a href="#">SSCI019PO</a>	PLANCHADO TÉCNICO	21	6	345
<a href="#">SSCI021PO</a>	PROTOCOLO FUNERARIO	40	6	345
<a href="#">SSCI022PO</a>	TÉCNICAS DE ELIMINACIÓN DE MANCHAS	150	6	225
<a href="#">SSCI026PO</a>	GESTIÓN DE PARTÍCULAS VOLÁTILES EN TINTORERIAS	50	6	225
<a href="#">SSCI028PO</a>	ORGANIZACIÓN DE CEREMONIAS LAICAS DE DESPEDIDA	14	6	240

Anexo IV-C  
(Ac. Sectoriales)

<a href="#">SSCI029PO</a>	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES BIOLÓGICOS EN EMPRESAS FUNERARIAS	8	6	300
<a href="#">SSCI030PO</a>	TANATOESTÉTICA	65	6	135
<a href="#">SSCI031PO</a>	TANATOPRAXIA	165	6	150
<a href="#">VICI001PO</a>	CONOCIMIENTO DEL SECTOR CERÁMICO PARA ARQUITECTOS	40	6	345

La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **100104385803957160822**

## ANEXO V

### CERTIFICADO SOBRE PERCEPCIÓN DE OTRAS AYUDAS O SUBVENCIONES

#### EXPTE.:

D....., como  
representante de la entidad beneficiaria  
....., con C.I.F.  
....., en calidad de .....  
declaro que la entidad que represento ha recibido un ingreso o ayuda concedida  
para la misma actividad:

NO ☐

SI <sup>(1)</sup> ☐

procedente de:.....  
C.I.F..... por importe de .....

Y para que conste, expido la presente en ....., a .....

**NOTA:** Firma del Representante Legal y sello de la entidad beneficiaria

<sup>(1)</sup> En caso de consignar SI, se cumplimentará el nombre o razón social, y CIF del concedente del ingreso adicional a ayuda concedida para la misma actividad, así como la cuantía de la misma.



## ANEXO VI

### Declaración responsable para inscribir la entidad de formación

D/D<sup>a</sup>.....con DNI..... representante legal  
de la entidad (datos del titular jurídico)..... con CIF/NIF/NIE  
.....y domicilio social en .....

#### DECLARA RESPONSABLEMENTE:

**Que desea inscribir los siguientes centros de formación, propiedad de la entidad solicitante o con uso exclusivo de las instalaciones hasta al menos el 30-11-2020, para las especialidades que se relacionan:**

- 1- Centro de formación ..... ubicado en la  
calle.....nº....municipio...provincia..... . En el caso de que el centro  
de formación no sea propiedad de la entidad declarante, indique la persona física  
o jurídica propietaria del mismo:.....

Inscripción en las siguientes especialidades:

<u>CÓDIGO ACCIÓN</u>	<u>DENOMINACIÓN</u>
----------------------	---------------------

- 2- Centro de formación ..... ubicado en la  
calle.....nº....municipio...provincia..... . En el caso de que el centro  
de formación no sea propiedad de la entidad declarante, indique la persona física  
o jurídica propietaria del mismo:.....

Inscripción en las siguientes especialidades:

<u>CÓDIGO ACCION</u>	<u>DENOMINACION</u>
----------------------	---------------------

.  
. .  
. .  
. .  
. .



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **100104385803957060822**

Que las entidades de formación arriba referenciadas CUMPLEN con los requisitos exigidos en la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el sistema de formación profesional para el empleo en el ámbito laboral, el Real Decreto 694/2017, de 3 de julio, por el que se desarrolla la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el Empleo en el ámbito laboral, la Orden Tas/718/2008, de 7 de marzo, por el que se regula el subsistema de formación profesional para el empleo, en materia de formación de oferta y se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas destinadas a su financiación, así como las demás normas que los desarrollan y que resultan de aplicación.

Así mismo los centros de formación relacionados cumplen los requisitos que se establecen en los correspondientes programas formativos de las especialidades para las que se solicita la inscripción y, los exigidos con carácter general para la inscripción y acreditación de centros, que aparecen recogidos en la página web de la Comunidad de Madrid ([www.madrid.org](http://www.madrid.org)).

Que son ciertos los datos que consigno en la presente declaración que suscribo para inscribir las entidades de formación arriba identificadas para la impartición de especialidades formativas no dirigidas a la obtención de certificados de profesionalidad, asumiendo en caso contrario las responsabilidades que pudieran derivarse de su inexactitud.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Fdo:.....

(firma y sello)



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1001043858039957060822**

## ANEXO VII

(Orden...../2018, de ..... de.....)

EXPTE: .....

### SOLICITUD ANTICIPO DE LA SUBVENCIÓN

D./D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_ con DNI/NIF \_\_\_\_\_  
como representante legal del Centro de Formación \_\_\_\_\_

**EXPONE:** Que con fecha.....de.....de....., la mencionada entidad ha sido beneficiaria de una subvención de la Comunidad de Madrid (Consejería de Economía, Empleo y Hacienda), para la ejecución de programas de formación dirigidos a los trabajadores prioritariamente ocupados, al amparo de la Orden ...../2018, de ..... de ....., de la Consejería de Economía, Empleo y Hacienda.

Que dicha Entidad se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, según acreditan los certificados que se acompañan.

Declaro responsablemente que dicha entidad ha realizado la evaluación inicial de riesgos laborales a la que se refiere el artículo 16 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre.

El punto 1 del apartado decimocuarto de la Orden de convocatoria plurianual 2018-2019 de subvenciones para la financiación de programas de formación, dirigidos prioritariamente a trabajadores ocupados, establece que la entidad beneficiaria podrá solicitar un anticipo en relación al importe concedido en cada una de las anualidades.

**SOLICITA:** el abono anticipado de un importe de..... Euros, correspondiente al.... %, de la subvención concedida para la anualidad ....., mediante Orden de la Consejera de Economía, Empleo y Hacienda, de fecha -- de ---- de 2018.

Madrid, a      de      de 20

Fdo.

ILMO/A. SR./SRA. DIRECTOR/A GENERAL DE FORMACIÓN. CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, EMPLEO, Y HACIENDA DE LA COMUNIDAD DE MADRID.



## **ANEXO VIII**

### **DOCUMENTOS DE JUSTIFICACIÓN**

Los documentos de justificación de costes, al igual que los costes, se agrupan en tres bloques en función de su relación directa o asociada al plan de formación, o de su relación con los otros costes subvencionables a que se refiere el Anexo II de la Orden TAS 718/2008. Esta clasificación permite unificar los costes atendiendo a la naturaleza del gasto y al tipo de justificante aportado. Estos documentos se obtendrán de la aplicación SFOC, previa mecanización de datos e imputación de costes en ella.

Los documentos y las normas de cumplimentación son los siguientes:

#### **1. Documentos de Costes directos**

##### **1.1. Documento: Facturación (directos)-FD**

Ese documento se generará automáticamente en la aplicación informática SFOC y en él los costes imputados se desglosarán por acción o grupo, con indicación de la referencia asignada a cada documento e identificando el CIF de la entidad beneficiaria, el nombre o razón social y el CIF/NIF del emisor/proveedor. En el documento se recogen los costes relativos a:

- Costes de impartición.
- Costes de preparación de las clases, tutorías y/o evaluación.
- Costes de adquisición de material didáctico y material consumible, incluyendo el material de protección y seguridad.
- Costes de alquiler de equipos y plataformas tecnológicas.
- Costes de alquiler de aulas, talleres y demás superficies utilizadas.
- Coste de seguro de accidentes de los participantes.
- Costes de publicidad para la organización y difusión de las acciones formativas.

Los gastos de personal docente externo en labores de impartición, preparación de las clases, tutorías y evaluación, y los costes relativos a preparación de material didáctico deberán presentarse debidamente desglosados por concepto, y se imputarán por horas de actividad.

Los gastos de adquisición directa de material didáctico o de material consumible utilizado en la preparación de los medios didácticos o en el desarrollo del curso, así como los costes de seguros de accidentes de los participantes, se presentarán debidamente desglosados por acción formativa o acción y grupo y concepto, y se imputarán por el número de participantes del mismo.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **1001043858039957060822**

Los gastos imputados por alquiler de aulas se presentarán debidamente desglosados por acción formativa o acción y grupo y concepto, y se imputarán por el periodo de utilización de las mismas, teniendo en cuenta el espacio utilizado.

Los gastos de alquiler de equipos y plataformas tecnológicas se presentarán debidamente desglosados por acción formativa o acción y grupo, y se imputarán por el número de participantes en el caso de uso individual de los equipos o plataformas; en otro caso, se imputarán por el período de utilización.

Los costes de Publicidad para la organización y difusión de las acciones formativas se presentarán debidamente desglosados por acción formativa o acción y grupo.

## **1.2. Documento: Gastos de personal propio (directos)-GPD**

Ese documento se generará automáticamente en la aplicación informática SFOC y en él se agruparán costes de personal propio del beneficiario en labores de impartición, preparación de clases, tutorías y evaluación, preparación del material didáctico, así como las horas invertidas en publicidad y difusión de las acciones formativas.

Los costes imputados se desglosarán por acción o acción y grupo, con indicación de la referencia asignada a cada documento e identificando el CIF de la entidad beneficiaria y el nombre y apellidos, el NIF, el coste anual para la empresa, las horas anuales trabajadas y el coste/hora de cada trabajador, y se imputará el coste en función del número de horas de actividad para cada concepto.

— Cálculo del coste/hora:

En el coste anual para la empresa se incluirá: Salario Bruto Anual (incluida la prorrata de pagas extras) + Seguridad Social a cargo de la entidad + Aportación a Programas de Pensiones + Dietas y locomoción + Complementos a cargo de la empresa.

Únicamente se contabilizarán conceptos de renta irregular en aquellas nóminas en las que aparezcan los mismos.

Las dietas y gastos de alojamiento, transporte y locomoción del personal interno, que se abonen fuera de nómina, y que se imputen como gasto directo de docencia se recogerán en el documento de "GASTOS POR DESPLAZAMIENTO".

El número de horas anuales trabajadas vendrá determinado por las establecidas en el Convenio correspondiente o por contrato laboral. En caso de que no se indiquen las horas anuales trabajadas por el trabajador cuyo coste se imputa, se aplicarán como regla general 1.750 horas anuales.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **1001043858039957060822**

El coste hora del personal interno será el resultado de dividir el coste anual para la empresa por las horas anuales trabajadas.

Estos gastos deberán presentarse debidamente desglosados por acción formativa o acción y grupo y concepto, con indicación del número de horas imputadas para cada uno de los conceptos.

### **1.3. Documento: Gastos por desplazamiento (directos)**

Este documento se generará automáticamente en la aplicación informática SFOC y en él se incluirán los gastos en concepto de locomoción, manutención y estancias por desplazamientos del personal docente en los programas de formación, dentro del territorio de la Comunidad de Madrid. Los costes imputados se desglosarán para cada concepto, por acción o por acción y grupo, con indicación de la referencia asignada a cada documento e identificando el CIF de la entidad beneficiaria, el nombre o razón social y el CIF del proveedor (en el caso en que los costes se justifiquen mediante hojas de autoliquidación, el CIF indicado en el documento será el de la entidad beneficiaria); asimismo, se debe identificar el concepto del gasto, detallando en documento adjunto o liquidación de gastos: fechas, medio de transporte utilizado, nº de km., etc.

Los gastos de desplazamientos del personal docente deberán presentarse debidamente desglosados por persona trabajadora, con indicación del nombre, apellidos y NIF del mismo.

### **1.4. Documento: Gastos de amortización (directos)-GAD**

Este documento se generará automáticamente en la aplicación informática SFOC y en él se agruparán gastos de amortizaciones de equipos didácticos, plataformas tecnológicas, aulas, talleres y demás superficies utilizadas en el desarrollo de la formación.

Los costes imputados se deben desglosar por acción o acción y grupo, y elemento amortizable, con indicación de la referencia asignada a cada documento e identificando el CIF de la entidad beneficiaria, el nombre o razón social y el CIF del proveedor, la fecha de adquisición del elemento, el precio de adquisición, el porcentaje de amortización anual a aplicar y el nº de participantes por acción o acción y grupo.

Los gastos de amortización de equipos didácticos y plataformas tecnológicas deberán imputarse por el número de participantes en el caso de uso individual; en otro caso, se imputarán por el periodo de utilización.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **1001043858039957060822**

Los gastos de amortización de las aulas, talleres y demás superficies utilizadas en el desarrollo del plan de formación deberán presentarse debidamente desglosados por acción formativa y concepto, y se imputarán por el periodo de utilización.

Los gastos de amortización serán subvencionables cuando:

- a) Estén directamente relacionados con la actividad formativa.
- b) En la adquisición del elemento amortizable no se haya utilizado subvenciones o ayudas públicas.
- c) La amortización haya sido calculada siguiendo las normas de contabilidad generalmente aceptadas. A tales efectos será admisible la aplicación del método de amortización según las tablas oficialmente establecidas por el Reglamento del Impuesto de Sociedades vigente.
- d) Se correspondan con bienes amortizables registrados en la contabilidad del beneficiario de la subvención.
- e) Se refieran exclusivamente al período subvencionable, justificándolo mediante factura, no siendo necesario el documento que acredite su pago.

## **2. Documentos de Costes asociados**

### **2.1. Documento: Facturación (asociados)-FA**

Este documento se generará automáticamente en la aplicación informática SFOC y en él se agruparán todos los costes asociados a la actividad formativa, contratados con terceros, independientemente de la naturaleza del gasto. Se recogen, por tanto en este documento, costes de material y de equipos utilizados en el desarrollo del plan. Los costes imputados se deben desglosar por acción o acción y grupo o bien por plan formativo, con indicación de la referencia asignada a cada documento e identificando el CIF de la entidad beneficiaria y el nombre o razón social y el CIF del proveedor.

No pueden incluirse en este documento costes de gestión, ejecución o apoyo, programación y coordinación del programa formativo, que por su naturaleza, son tareas y actividades que debe realizar la entidad beneficiaria y que no pueden contratarse con terceros.

### **2.2. Documento: Gastos Internos (asociados)-GIA**



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **1001043858039957060822**

Este documento se generará automáticamente en la aplicación informática SFOC y en él se agruparán costes de personal propio de las entidades beneficiarias en labores de gestión y ejecución del plan de formación en su conjunto, así como los gastos derivados de la locomoción, y los gastos de amortización de los equipos no didácticos utilizados y de locales en los que se han desarrollado labores de gestión, programación, coordinación, seguimiento, explotación de resultados, asociados a la ejecución del plan de formación. Los costes imputados se deben desglosar por acción o acción y grupo o bien por plan formativo, con indicación de la referencia asignada a cada documento e identificando el CIF de la entidad beneficiaria y el nombre, apellidos y NIF o elemento amortizable, el coste anual para la empresa del trabajador, o coste anual de amortización, las horas anuales de trabajo o de amortización, y el coste/hora de cada trabajador o elemento amortizable.

Únicamente se contabilizarán conceptos de renta irregular en aquellas nóminas en las que aparezcan los mismos. El número de horas anuales trabajadas vendrá determinado por las establecidas en el Convenio correspondiente o por contrato laboral. En caso de que no se indiquen las horas anuales trabajadas por el trabajador cuyo coste se imputa, se aplicarán como regla general 1.750 horas anual.

Se podrán imputar costes asociados, desde la fecha de notificación de la resolución definitiva hasta el momento de la presentación de la justificación de la subvención; el coste/hora del trabajador será el coste real para cada periodo imputado o el coste/hora medio resultante. Se deberá aportar memoria descriptiva de las actividades y funciones desarrolladas por cada trabajador imputado, con desglose de cada una de las tareas realizadas en la gestión del plan formativo y los periodos de realización de los mismos.

En el caso de gastos de amortización de los equipos no didácticos utilizados y de locales en los que se han desarrollado labores de gestión, programación, coordinación, seguimiento, etc., asociados a la ejecución del programa de formación, se indicará además de la acción o acción y grupo, referencia, y CIF de la entidad beneficiaria, el elemento amortizable a que se refiere, así como el coste anual de amortización del elemento, el número de horas de utilización del mismo, las horas imputadas a la acción o acción y grupo o plan de formación, y el coste imputado de amortización de equipos o de locales, según corresponda. En ambos casos, será necesario anexar el detalle del cálculo de imputación realizado.

### **2.3. Documento: Otros costes asociados y Gastos Financieros-DM20**

Este documento se generará automáticamente en la aplicación informática SFOC y en él se incluirán los gastos relativos a luz, agua, calefacción, mensajería, correo, limpieza, vigilancia y cualquier otro coste asociado no especificado anteriormente. Junto a los soportes justificativos se acompañará el estado del cálculo correspondiente a cada uno de los conceptos de coste imputado.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **100104385803957060822**



Se incluirán en este documento, los gastos financieros relacionados directamente con la actividad subvencionada y que resultan indispensables para la adecuada preparación o ejecución de la misma (excluyendo los intereses deudores de cuentas bancarias). En este documento se incluirán asimismo los gastos derivados de la constitución y del mantenimiento del aval o seguro de crédito y caución cuando estén pagados con anterioridad a la finalización del plazo de justificación. La justificación de estos gastos se realizará mediante copia de los documentos de constitución de la garantía y de los documentos acreditativos de los gastos asociados a la misma.

Estos costes generales y gastos financieros se prorratearán en el documento Certificado resumen de Costes, entre todas las acciones formativas atendiendo a uno de los siguientes criterios, utilizando el mismo método para todas las acciones y todas las beneficiarias:

- Horas de impartición: Nº de horas X nº de grupos.
- Horas de formación: Nº de horas X nº de participantes.
- Costes certificados: Nº de participantes X nº de horas X Coste/hora/participante.

La entidad beneficiaria deberá indicar, el método escogido para el prorrateo de dichos costes.

### 3. Otros documentos

#### 3.1. Documento: Certificado de Costes-CC

El documento Certificado de Costes es un resumen de los documentos de costes directos y de costes asociados, que se generará automáticamente en la aplicación informática SFOC y en él se resumirán los costes en que incurre la entidad beneficiaria. Será parte integrante del documento que tendrá que ser firmado digitalmente con el certificado digital de personal jurídica con anterioridad al envío de la justificación telemáticamente. Este documento, correctamente cumplimentado, resulta imprescindible para iniciar la validación de los costes en que el beneficiario ha incurrido en la ejecución de su plan de formación.

Recogerá los costes por acción formativa, distinguiendo entre costes directos y asociados, aplicando los límites establecidos en el anexo II. 2 de la TAS718/2008 de 7 de marzo. El correspondiente ajuste a estos límites se llevará a cabo de forma proporcional a los costes imputados por acción

En el documento Certificado de Costes se reflejará el método de prorrateo por el cual se imputan los costes generales y gastos financieros. El prorrateo se llevará a cabo utilizando el mismo método entre todas las acciones.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **1001043858039957060822**

Por otro lado, en dicho documento se reflejará el importe correspondiente a los rendimientos financieros generados por los fondos librados, así como la indicación de si estos rendimientos se aplican a la actividad subvencionada.

En este documento se reflejará la percepción o NO de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien esta actividad. En el caso de existir otras ayudas, deberá cumplimentarse e indicarse expresamente en los apartados de la aplicación dispuestos a tal fin.

### **3.2. Documento: Certificado sobre percepción de Otras Ayudas o Ingresos Adicionales**

Es el documento declarativo emitido por la beneficiaria sobre percepción de otras ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Dicho documento deberá aportarse, cuando se hayan obtenido o no, otras ayudas y, por tanto, se haya indicado expresamente este hecho, en las pantallas de la aplicación informática SFOC. Deberá estar firmado por el representante legal de la entidad beneficiaria, indicando, en su caso, la procedencia de la ayuda y la actividad a la que se destina.

## **4. CONCEPTOS Y CRITERIOS DE IMPUTACIÓN**

### **4.1. Costes directos**

#### **4.1.1. Impartición**

Se imputará por este concepto el coste de las horas de personal dedicadas a la impartición de cada una de las acciones; dichas horas deberán coincidir con las certificadas por cada grupo formativo finalizado. Se admitirá, previa autorización de la Dirección General de Formación, la participación de más de un formador por grupo simultáneamente, siempre que se justifique la necesidad mediante memoria explicativa. En todo caso, el nº de horas imputadas deberá estar justificado en función de la duración y contenido de los cursos y ser autorizado

Si la factura detalla la relación nominal de los participantes que generan el gasto, éstos deben corresponderse con los comunicados certificados.

#### **4.1.2. Preparación, tutoría y evaluación**

Las horas imputadas en concepto de preparación, tutoría y evaluación de los participantes no podrán superar el 25 por 100 de las horas impartidas por cada formador.

No obstante, los costes imputados deberán corresponderse con los sistemas de tutorías, seguimiento y evaluación indicados en la solicitud o, en su caso, mejorarlos.

El precio de la hora del formador o tutor-formador no podrá superar en 10 veces el valor del módulo económico por hora y alumno. En caso de sobrepasar dicha proporción, la diferencia



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1001043858039957060822**

no será subvencionable. No será de aplicación este límite si con ello no se cumple lo estipulado en el párrafo anterior.

#### **4.1.3. Adquisición de material didáctico**

Se imputarán en concepto de adquisición, los costes de adquisición de materiales didácticos, así como los gastos en bienes consumibles utilizados en el desarrollo de la acción formativa, incluido el material de protección y seguridad. Se admitirá la imputación de aquellos manuales cuyos contenidos estén detallados en la solicitud.

El número de unidades facturadas debe corresponderse con el número de participantes certificados. Asimismo, el tipo de material fungible y el número de consumibles entregado a los participantes deberá ser razonable en función de los contenidos de la acción formativa y de la duración de la misma.

#### **4.1.4. Equipos didácticos**

Se imputarán por este concepto los costes de alquiler, arrendamiento financiero o amortización de equipos didácticos utilizados en el desarrollo de la acción formativa.

El coste imputable será el correspondiente al período de ejecución certificado de cada grupo.

##### *— Amortización*

Se consideran elementos amortizables los siguientes: Aplicaciones Informáticas, Maquinaria, Utillaje, Mobiliario y Enseres, Equipos para Procesos de Información, Elementos de Transporte, Edificios y Construcciones y Plataformas Tecnológicas. Como regla general, la adquisición de licencias de una aplicación informática necesarias para desarrollar la acción formativa podrá ser imputada como coste directo admitiéndose su coste de amortización.

El coste de amortización imputado deberá ajustarse al porcentaje de amortización recogido para cada elemento amortizable en las tablas oficiales de coeficientes máximos de amortización establecidos en el Impuesto de Sociedades. (RD 1777/2004, de 30 de julio, y posteriores actualizaciones)

El cálculo del tiempo de amortización deberá realizarse teniendo en cuenta el número de horas de duración de la acción formativa y el número de horas anuales de trabajo establecidas en el Convenio aplicable a la entidad beneficiaria.

De la aplicación del porcentaje de amortización al precio de adquisición del bien, obtenemos la amortización anual del elemento.

El número de horas anuales trabajadas vendrá fijado por Convenio.

El coste de amortización imputable será el resultado de multiplicar el coste hora por el número de horas certificadas para la acción formativa en la que se esté utilizando el elemento.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **1001043858039957060822**

El coste imputable de amortización de inmuebles se calculará en función de su utilización efectiva y de los m<sup>2</sup> utilizados.

— *Alquiler o arrendamiento financiero*

En el caso de que la justificación del gasto se documente a través de una operación de arrendamiento financiero, el coste imputado no incluirá los gastos correspondientes a gastos bancarios ni impuestos ni superará el valor comercial neto del bien arrendado.

Asimismo, el coste de la operación del arrendamiento financiero no debe ser superior al coste que habría supuesto el alquiler del mismo bien, en caso de que exista la posibilidad de alquiler. Estos límites serán también aplicables en el caso de imputación de costes por arrendamiento financiero de aulas y talleres.

#### **4.1.5. Publicidad y difusión del plan de formación**

Se imputarán por este concepto los costes de publicidad necesarios tanto para la promoción del programa de formación como para su difusión.

Si la publicidad y difusión del programa se desarrolla por personal propio de la entidad beneficiaria se deberán justificar mediante memoria en la que se detallen las actividades realizadas, las fechas de realización, el personal interviniente y acompañarse de los documentos justificativos correspondientes.

Cuando se trate de gastos de publicidad y difusión en relación con el programa de formación en su conjunto, la distribución del gasto por acción formativa se podrá realizar optando por uno de los métodos establecidos para el prorrateo de los costes generales.

#### **4.1.6. Aulas**

Se imputarán por este concepto los costes de alquiler o de amortización de aulas, talleres y demás superficies utilizadas en el desarrollo del plan de formación.

El coste de amortización imputado deberá ajustarse al porcentaje de amortización recogido en las tablas oficiales de coeficientes máximos de amortización, establecidos en el Impuesto de Sociedades. (RD 1777/2004, de 30 de julio, y posteriores actualizaciones).

El cálculo del tiempo de amortización deberá realizarse teniendo en cuenta el número de horas de duración de la acción y el número de horas anuales susceptibles de utilización del aula o taller en el que se desarrolla la formación.

El coste imputable será el correspondiente al período de ejecución certificado de cada acción.

#### **4.1.7. Seguros de alumnos**



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **100104385803957060822**

Se imputará por este concepto el coste correspondiente a seguro de accidentes de los alumnos por su participación en la acción formativa, incluido el seguro de los alumnos que realicen las prácticas no laborales.

La imputación del coste se realizará por el número de participantes y por el período de ejecución certificado de cada acción.

Debe aportarse en todos los casos copia de la póliza del seguro de accidentes de los alumnos y justificante bancario, para acreditación del pago de la misma.

#### **4.1.8. Desplazamientos**

Se imputarán por este concepto los gastos de transporte de los formadores correspondientes a la acción formativa. Los formadores deben constar en la certificación de grupo formativo finalizado y resto de documentos correspondientes.

En la imputación de este tipo de gastos, deberán aplicarse los límites fijados en el Real Decreto 439/2007 de 30 de Marzo por el que se aprueba el Reglamento del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y se modifica el Reglamento de Programas y Fondos de Pensiones (modificado por el R.D. 1804/2008, de 3 de noviembre), aprobado por Real Decreto 304/2004, de 20 de febrero. (BOE 31-marzo-2007) o normativa en vigor en el momento de su realización

Los gastos de desplazamiento podrán acreditarse mediante hojas de autoliquidación de gastos de los formadores, en las que figuren los datos identificativos de la entidad beneficiaria, del receptor del importe, la firma del receptor del importe, detalle y motivo de los desplazamientos, así como la fecha de los mismos.

#### **4.2. Costes asociados**

De conformidad con el artículo 31, apartado 9, de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, estos costes habrán de imputarse por el beneficiario a la actividad subvencionada en la parte que razonablemente corresponda de acuerdo con principios y normas de contabilidad generalmente admitidas y, en todo caso, en la medida en que tales costes correspondan al período en que efectivamente se realiza la actividad.

Los gastos de gestión y ejecución, se imputarán a cada acción formativa en la medida en que la ejecución de la acción haya ocasionado dichos gastos, de forma que la entidad beneficiaria deberá justificar el importe asignado a cada acción formativa, bien a través de un procedimiento de prorrateo bien mediante una imputación directa razonada en función del coste generado por la/s acción/es correspondiente/s.

Los costes generales se prorratearán entre todas las acciones del plan según método elegido.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **1001043858039957060822**

Se aplicará a los costes asociados de la actividad formativa lo previsto en el apartado 2 del anexo II de la Orden TAS/718/2008. En el caso de superarse los porcentajes previstos, se ajustarán proporcionalmente en cada acción.

La entidad beneficiaria deberá justificar el número de horas de dedicación de cada trabajador propio, o el número de horas de amortización de equipos y locales, asignados a cada acción formativa, mediante memoria firmada por el representante legal de la entidad.

#### **4.3.- Costes no subvencionables**

Se consideran costes no subvencionables los siguientes:

a) Los tributos que no sean real y definitivamente soportados por el beneficiario, entendiéndose por tales aquellos que puedan repercutirse, recuperarse o compensarse por cualquier medio.

El IVA será un gasto subvencionable siempre y cuando sea real y efectivamente soportado por el beneficiario. El IVA recuperable no será subvencionable.

b) Los gastos derivados de préstamos o créditos, así como los de apertura y mantenimiento de cuentas corrientes.

c) Los intereses, recargos y sanciones administrativas y penales.

d) Los gastos de procedimientos judiciales.

e) Los intereses deudores de las cuentas bancarias.

f) La adquisición de mobiliario, equipos, vehículos, infraestructuras, bienes inmuebles y terrenos.

g) Todos aquellos gastos que no guarden relación directa con la actividad objeto de la subvención.

## **5. SUBCONTRATACIÓN**

### **5.1 Criterios de subcontratación**

El centro de formación beneficiario no podrá subcontratar con terceros la ejecución de la actividad formativa, que deberá ser impartida en los centros inscritos o acreditados en los que conste como titular jurídico del mismo. En caso de que el inmueble donde se ubique el centro en el cual se imparta la formación no sea propiedad del centro de formación beneficiario, la imputación de estos costes no se considerará subcontratación. Tampoco será considerada como subcontratación la contratación del personal docente para la impartición de la acción



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **1001043858039957060822**

subvencionada por parte del beneficiario, siempre que se contrate para impartir la formación a una persona física.

De acuerdo con lo previsto en el artículo 29 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, se entiende que un beneficiario subcontrata cuando concierta con terceros la ejecución total o parcial de la actividad que constituye el objeto de la subvención. Queda fuera de este concepto la contratación de aquellos gastos en que tenga que incurrir el beneficiario para la realización por sí mismo de la actividad subvencionada.

En consecuencia, el personal docente para impartición de la formación subvencionada deberá ser contratado directamente por parte del beneficiario con una persona física, ya sea mediante contrato laboral o mercantil, pero en ningún caso con una persona jurídica.

## 6. IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

Las entidades que justifiquen estar exentas o no sujetas a dicho impuesto, podrán incluir el IVA soportado como coste del proyecto, cuando se den los siguientes supuestos:

- Exenciones para determinados sujetos, que no requieren demostración alguna, por tratarse de entidades de derecho público o por el interés público del servicio que prestan.
- Exenciones por el carácter social del sujeto, cuya aplicabilidad no es automática sino que necesita el previo reconocimiento del carácter social, por parte de la Administración Tributaria.
- Exenciones para sujetos que siendo empresarios o profesionales, desarrollan una actividad u operación de las contempladas en el artículo 20 de la Ley del Impuesto del Valor Añadido.

En estos casos deberá acreditarse suficientemente, bien la exención total, bien la no sujeción al impuesto, para lo que deberá presentarse certificado emitido por la Delegación de la Agencia Tributaria; bien la acreditación de la realización de la actividad exenta por parte de la entidad beneficiaria de la subvención, mediante el alta en el Impuesto de Actividades en el epígrafe correspondiente a la actividad en cuestión, así como la declaración censal del sujeto en la que se indique la actividad exenta.

En los dos últimos supuestos mencionados, la exención puede ser compatible con la realización de actividades sujetas y no exentas de IVA por parte de la entidad sujeta al impuesto, en cuyo caso la entidad beneficiaria puede estar obligada a tributar con derecho a una deducción parcial del impuesto soportado (regla de prorrata). En estos casos, podrá acreditarse mediante el resumen anual de IVA presentado antes del 31 de enero del año correspondiente.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **1001043858039957060822**

En todo caso, deberá aportar certificado actualizado emitido por la Delegación de la Agencia Tributaria de la exención o no sujeción al Impuesto sobre el Valor Añadido; certificado actualizado de la situación censal de la entidad emitido por la AEAT en la que aparezca la situación tributaria y obligaciones periódicas; y declaración jurada del representante legal de la entidad acreditando la no deducción del IVA soportado imputado en la justificación de la subvención concedida.

## **7. PROCEDIMIENTO DE DEVOLUCIÓN VOLUNTARIA**

El artículo 90 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, posibilita la devolución voluntaria de subvenciones a iniciativa del preceptor, debiendo la Administración calcular los intereses de demora de acuerdo con lo previsto en el artículo 38 de la Ley General de Subvenciones y hasta el momento en que se produjo la devolución efectiva por parte del beneficiario.

Por ello, en el supuesto de que una entidad prevea que no va a poder ejecutar el importe total de la ayuda concedida, podrá reintegrar el importe correspondiente, con antelación a la justificación final del plan.

La devolución de estos importes se entenderá como cantidad a cuenta de la liquidación que resulte. La devolución se hará efectiva, mediante ingreso en BANKIA c/c restringida de recaudación abierta a nombre de la DIRECCIÓN GENERAL DE FORMACIÓN con el número ES42 2038 1098 04 6000733968, indicando número de expediente y la entidad, debiendo adjuntarse fotocopia compulsada de dicho justificante con el resto de la documentación en el momento de la liquidación de la subvención.

## **8. PROCEDIMIENTO EN CASO DE INCIDENCIAS EN LA APLICACIÓN SFOC.**

En caso de incidencias en la aplicación que no permitan la comunicación de grupos, formadores y participantes, debe darse cuenta de las mismas mediante email a la siguiente dirección de correo: [sfoconsultas@madrid.org](mailto:sfoconsultas@madrid.org)

En el caso de no sea posible la comunicación a través de la aplicación SFOC, las comunicaciones se realizarán por escrito a la Dirección General de Formación, en la forma indicada el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, y siempre dentro de los plazos establecidos. Posteriormente estas comunicaciones efectuadas por escrito deberán enviarse a través de la mencionada aplicación informática



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **100104385803957060822**



Una vez operativa la aplicación SFOC, las entidades deberán mecanizar todos los datos referidos a grupos y alumnos comunicados por otras vías.

Si las incidencias afectan a la fase de justificación y certificación del plan formativo, deberán comunicarse igualmente a la dirección de correo arriba indicada.

En la comunicación debe indicarse claramente la incidencia producida, adjuntando copias de las pantallas de la aplicación donde se refleje, así como todos los datos que permitan identificar el error y proceder a su subsanación. Esta comunicación será imprescindible para tramitar la ampliación del plazo de justificación, en caso de que la entidad presentara solicitud en este sentido.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1001043858039957060822**

## ANEXO IX

### Solicitud de Participación

Nº. de Expediente \_\_\_\_\_

Entidad solicitante del Programa de Formación: \_\_\_\_\_

Acción Formativa (denominación y número): \_\_\_\_\_

Comente su interés en la participación en la acción formativa: \_\_\_\_\_

#### DATOS DEL/LA TRABAJADOR/A PARTICIPANTE

Apellidos y Nombre: \_\_\_\_\_

Dirección \_\_\_\_\_ Localidad \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ CP \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_ NIF: \_\_\_\_\_ Nº. de afiliación a la Seguridad Social: \_\_\_\_/\_\_\_\_

Fecha de nacimiento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Sexo: \_\_\_\_\_ Discapacidad: ☐ SI ☐ NO

Nacionalidad: \_\_\_\_\_ Teléfono móvil \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_

ESTUDIOS ☐ Sin titulación ☐ Otra titulación (especificar)  
☐ ESO/Graduado Escolar ☐ Diplomado (E. Universitaria 1<sup>er</sup>. Ciclo)  
☐ Bachiller ☐ Licenciado (E. Universitaria 2<sup>o</sup>. Ciclo)  
☐ Técnico FP grado medio/FPI ☐ Doctor  
☐ Técnico FP grado superior/FPII

AREA FUNCIONAL (Sólo ocupados) ☐ Dirección CATEGORIA ☐ Directivo/a  
☐ Administración ☐ Mando Intermedio  
☐ Comercial ☐ Técnico  
☐ Mantenimiento ☐ Trabajador/a cualificado  
☐ Producción ☐ Trab. de baja cualificación(\*)

(\*) grupos de cotización 6, 7, 9, 10. Desempleados sin carné profesional, cert. prof. nivel 2 ó 3, título de formac. profesional ni titulación universitaria.

#### COLECTIVO:

☐ Ocupado. (Consignar Código) (1): \_\_\_\_\_  
☐ Desempleado (DSP) Años de Desempleo: \_\_\_\_\_

#### ENTIDAD DONDE TRABAJA ACTUALMENTE (Sólo ocupados)

Empresa con más de 250 trabajadores SI ☐ NO ☐ SECTOR/CONVENIO \_\_\_\_\_

Razón Social: \_\_\_\_\_

C.I.F.: \_\_\_\_\_

Nº. de Inscripción a la Seguridad Social: \_\_\_\_\_

Domicilio del Centro de Trabajo: \_\_\_\_\_

Localidad \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_

Declaro que los datos expresados se corresponden con la realidad y, en el ámbito de la presente Convocatoria, no participo en otra acción formativa similar a la solicitada.

A los efectos de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal y demás normativa de desarrollo, autorizo el tratamiento informático de los datos personales incluidos en esta solicitud y en otros documentos normalizados relativos a la acción formativa y al acceso a la información que obre en las bases de datos de la Tesorería General de la Seguridad Social y del Servicio Público de Empleo Estatal del abajo firmante, para la gestión, financiación, seguimiento, control y evaluación de la formación recibida, por la Consejería de Economía, Empleo y Hacienda. Asimismo, en el caso de modalidad de teleformación y para realizar las comprobaciones que sean necesarias de la formación impartida, autorizo el registro y la custodia de la dirección IP desde la que se realicen las conexiones.

Los datos personales recogidos en los formularios serán tratados de conformidad con el nuevo Reglamento Europeo (UE) 2016/679 de Protección de Datos. La información relativa a los destinatarios de los datos, la finalidad y las medidas de seguridad, así como cualquier información adicional relativa a la protección de sus datos personales podrá consultarla en el siguiente enlace [www.madrid.org/proteccionDeDatos](http://www.madrid.org/proteccionDeDatos). Ante el responsable del tratamiento podrá ejercer, entre otros, sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación de tratamiento

Fecha: \_\_\_\_\_

Firma del/la Trabajador/a

(1) Relación de Códigos: RG régimen general, FD fijos discontinuos en períodos de no ocupación, RE regulación de empleo en períodos de no ocupación, AGP régimen especial agrario por cuenta propia, AGA régimen especial agrario por cuenta ajena, AU régimen especial autónomos, AP administración pública, EH empleado/a hogar, DF trabajadores/as que accedan al desempleo durante el periodo formativo, RLE trabajadores/as con relaciones laborales de carácter especial que se recogen en el art. 2 del Estatuto de los Trabajadores, CESS trabajadores con convenio especial con la Seguridad Social, FDI trabajadores a tiempo parcial de carácter indefinido (con trabajos discontinuos) en sus periodos de no ocupación, TM trabajadores incluidos en el régimen especial del mar, CP mutualistas de colegios profesionales, CNP Cuidadores no profesionales de las personas en situación de dependencia.





PRÁCTICAS PROFESIONALES NO LABORALES

COMUNICACIÓN DE INICIO DEL MÓDULO DE PRÁCTICAS EN CENTROS DE TRABAJO

PNL-CP-1	Prácticas no Laborales Desempleados	Orden/ Programa		Acción		Grupo	
	Prácticas no Laborales Ocupados	Orden/Expte.					

1.- Datos del centro de formación

Nombre				Nº Censo	
Dirección			Localidad		C.P.
Representante Legal		NIF		Mail/telef.	
Tutor		NIF		Mail/telef.	

2.- Datos de la acción formativa

Nº. Acción Formativa	/	Cod. Especialidad	
Literal especialidad			
Fecha de inicio		Fecha de fin último módulo formativo	

3.- Datos de la empresa en la que se realizan las Prácticas no Laborales

Nombre			N.I.F	
Dirección			Localidad	C.P.
Representante Legal		NIF		Mail/telef.
Tutor		NIF		Mail/telef.

4.- Relación de alumnos

Nombre y apellidos		NIF		Periodo de prácticas		Horario Días	Horas totales de prácticas
		Del:					
		Al:					
		Del:					
		Al:					
		Del:					
		Al:					
		Del:					
		Al:					
		Del:					
		Al:					
		Del:					
		Al:					
		Del:					
		Al:					
		Del:					
		Al:					
		Del:					
		Al:					
		Del:					
		Al:					
		Del:					
		Al:					
		Del:					
		Al:					
		Del:					
		Al:					
		Del:					
		Al:					
		Del:					
		Al:					
		Del:					
		Al:					
		Del:					
		Al:					
		Del:					
		Al:					
		Del:					
		Al:					

POR LA EMPRESA

POR EL CENTRO FORMACIÓN

Fdo.:

Fdo.:

En....., a..... de.....de.....

DESTINATARIO	Consejería de Economía, Empleo y Hacienda-.. Subdirección General de Evaluación de Políticas de Empleo Vía Lusitana 21. 28025 Madrid
--------------	--